



Prot. n. 86723/P del 23 dicembre 2009

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE.**

### IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la determinazione dirigenziale n. 4154 del 23 dicembre 2009;

Visto l'art. 89 del TUEL 267/2000;

Visto il DPR 487 del 9 maggio 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001;

Richiamato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Contratto Collettivo di Lavoro del Comparto "Regioni – autonomie locale" e i vigenti Contratti Collettivi Regionali di Lavoro del Personale dell'Area della Dirigenza del "Comparto Unico del Pubblico Impiego Regionale e Locale del Friuli Venezia Giulia";

### RENDE NOTO

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente.

### **ART. 1 - SCADENZA DELLA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda dovrà essere presentata per mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento entro il **5 febbraio 2010** (la data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante). Sul retro della busta il candidato dovrà apporre il proprio nome, cognome ed indirizzo nonché l'indicazione: "Contiene domanda di partecipazione al concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente".

Le domande potranno, in alternativa, essere consegnate a mano presso il Comune di Pordenone – Corso Vittorio Emanuele II, n. 64 – Ufficio relazioni con il pubblico – **entro le ore 12.00 del medesimo giorno 5 febbraio 2010** (in questo caso la data di consegna è stabilita e comprovata dal timbro di ricezione apposto dall'Ufficio relazioni con il pubblico del Comune di Pordenone. Qualora i candidati intendano ottenere ricevuta di avvenuta consegna della domanda dovranno munirsi di fotocopia della stessa).

**E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione delle domande.**

### **ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Regionale di Lavoro relativo all'Area Dirigenziale del Personale del Comparto Unico – Area Autonomie Locali del Friuli Venezia Giulia in vigore all'atto dell'assunzione.



## ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

- a) Cittadinanza italiana secondo quanto stabilito dal DPCM 7.2.1994 n. 174. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) Godimento dei diritti politici;
- c) Aver compiuto l'età di 18 anni;
- d) Per i concorrenti di sesso maschile: essere in regola con gli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare;
- e) Titolo di studio:

### **Laurea specialistica ex D.M. 509/99 appartenente ad una delle seguenti classi:**

- Classe 3/S "Classe delle lauree specialistiche in architettura del paesaggio"
- Classe 4/S "Classe delle lauree specialistiche in architettura e ingegneria edile"
- Classe 28/S "Classe delle lauree specialistiche in ingegneria civile"
- Classe 34/S "Classe delle lauree specialistiche in ingegneria gestionale"
- Classe 38/S "Classe delle lauree specialistiche in ingegneria per l'ambiente ed il territorio"
- Classe 54/S "Classe delle lauree specialistiche in pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale"
- Classe 64/S "Classe delle lauree specialistiche in scienze dell'economia"
- Classe 83/S "Classe delle lauree specialistiche in scienze economiche per l'ambiente e la cultura"
- Classe 84/S "Classe delle lauree specialistiche in scienze economico-aziendali"

### **o corrispondenti Lauree Magistrali del D.M. 270/2004**

Lauree del vecchio ordinamento: per le lauree del vecchio ordinamento didattico si applicano le disposizioni del D.M. 9 luglio 2009 "Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, Lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi".

Qualora una Laurea conseguita nel vecchio ordinamento trovi corrispondenza con più classi di lauree specialistiche o magistrali ai sensi del citato D.M. 9 luglio 2009, **il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione** il certificato rilasciato dall'Università che ha conferito il titolo, che attesti a quale singola classe è equiparato il titolo di studio posseduto.

Esclusivamente per i dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni che abbiano compiuto cinque anni di servizio nella Pubblica amministrazione svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è previsto il diploma di laurea, è richiesta, in alternativa ai titoli di studio sopraindicati, la Laurea di primo livello ex D.M. n. 509/1999 appartenente ad una delle seguenti classi:

- Classe 04 "Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile"
- Classe 07 "Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale"
- Classe 08 "Ingegneria civile e ambientale"
- Classe 17 "Scienze dell'economia e della gestione aziendale"
- Classe 28 "Scienze economiche"

### **o corrispondenti Lauree del D.M. 270/2004**

- f) Possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:
  1. esperienza di servizio di almeno cinque anni cumulabili nella Pubblica Amministrazione svolta nella categoria apicale della carriera direttiva o nelle qualifiche funzionali in essa accorpate per effetto di contratti collettivi. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni;
  2. essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 ed aver svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;
  3. aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in Amministrazioni pubbliche, per un periodo non inferiore a cinque anni;
  4. esperienza di servizio di almeno quattro anni continuativi presso enti od organismi internazionali in funzioni apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
  5. esperienza di servizio di almeno 5 anni maturata in aziende private, con inquadramento nella qualifica di dirigente, o di quadro o comunque immediatamente inferiore a quella di dirigente;



## Comune di Pordenone

6. aver maturato un'esperienza di almeno cinque anni di comprovato esercizio professionale, correlato al titolo di studio richiesto, con relativa iscrizione all'Albo professionale ove necessaria;

Per il raggiungimento del periodo lavorativo di 5 anni di cui ai punti 1), 3), 5), 6), possono essere cumulate le anzianità di servizio e/o l'esperienza professionale maturate parzialmente nelle diverse casistiche sopra esposte.

Per i dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni, che abbiano compiuto cinque anni di servizio nella Pubblica Amministrazione, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è previsto il diploma di laurea, è richiesta una delle lauree di primo livello indicate al precedente punto e).

Ai fini dell'accesso, il servizio prestato a tempo parziale viene valutato in misura proporzionale rispetto al servizio a tempo pieno.

Con riferimento ai requisiti professionali da considerare ai fini dell'accesso al concorso, il candidato dovrà indicare in maniera dettagliata – ai sensi dell'art. 46 e seguenti del DPR 445/2000 – la natura dell'incarico ricoperto e/o la posizione di lavoro occupata, indicandone gli elementi caratterizzanti (datore di lavoro, descrizione dell'attività, data di inizio e di termine con articolazione oraria della prestazione, inquadramento in relazione all'ordinamento professionale di riferimento).

- g) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento.  
h) Non essere decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione. Il requisito dell'idoneità fisica sarà direttamente accertato dall'Amministrazione.

### **ART. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per l'ammissione al concorso i candidati devono presentare domanda, redatta in carta semplice (utilizzando il modulo allegato), indirizzata al **Servizio Gestione Associata Risorse Umane Pordenone-Roveredo in Piano del Comune di Pordenone**, nella quale sono tenuti a dichiarare:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito per le comunicazioni inerenti al concorso stesso;  
b) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;  
c) il titolo di studio posseduto (specificare il tipo di laurea, l'anno di conseguimento, l'Università presso la quale è stata conseguita, la votazione riportata);  
d) il possesso del requisito professionale (specificando puntualmente quale sia il requisito professionale posseduto tra quelli elencati all'art. 3);  
e) il possesso della cittadinanza italiana;  
f) il Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;  
g) il possesso dei diritti politici;  
h) di non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali ovvero – in caso positivo – le eventuali condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche per le condanne condonate; vanno inoltre indicati i procedimenti penali per i quali sia intervenuta amnistia o perdono giudiziale, le eventuali condanne riportate anche a seguito di patteggiamenti, i decreti penali di condanna e comunque tutte le condanne che godono del beneficio della non menzione nel Casellario Giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso;  
i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;  
j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;  
k) per i concorrenti di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;  
l) di aver effettuato il versamento della tassa concorso di Euro 7,00.=, non rimborsabile, a mezzo vaglia postale o conto corrente postale n. 12582599 intestato al "Comune di Pordenone – Servizio Tesoreria" con la specificazione della causale del versamento. Detto versamento potrà essere effettuato anche



## Comune di Pordenone

direttamente presso la Tesoreria comunale: Banca Popolare Friuladria – filiale 100 Ente 3000058 – Piazza XX Settembre n. 19, Pordenone, c/c n. 406632/89 CIN I intestato a Comune di Pordenone - Servizio di Tesoreria - ABI 05336 CAB 12500 - Cod. IBAN: IT081053361250000040663289;

- m) la lingua straniera, a scelta tra inglese, francese e tedesco, che sarà oggetto della prova orale;
- n) il possesso di eventuali titoli di preferenza (ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del DPR 487/1994);
- o) il recapito presso il quale dovranno essere effettuate tutte le comunicazioni relative al concorso e l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni.

Qualora non sia indicato il recapito presso il quale dovranno essere effettuate le comunicazioni relative alla procedura in oggetto le stesse saranno effettuate all'indirizzo anagrafico;

- p) l'eventuale ausilio necessario in sede di prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle stesse ai sensi della legge 104/92 s.m.i. e legge n. 68/99.

In questa ipotesi i candidati dovranno produrre una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda Sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla condizione, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione.

**Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;** ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

I candidati hanno facoltà di allegare alla domanda di partecipazione al concorso il proprio curriculum formativo professionale.

L'esclusione dal concorso ha luogo qualora ricorra uno dei seguenti casi:

- domanda presentata oltre il termine di scadenza indicato nel bando;
- mancanza dei requisiti richiesti dal bando;
- domanda incompleta delle generalità o dell'indirizzo del candidato;
- domanda assolutamente illeggibile;
- domanda priva della sottoscrizione del candidato.

Il provvedimento di esclusione, debitamente motivato, sarà comunicato ai candidati interessati.

I candidati potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali imperfezioni formali: il nuovo termine che sarà fissato per la regolarizzazione avrà carattere di perentorietà. Il mancato perfezionamento in tutto o in parte della/e irregolarità rilevata/e o l'inosservanza dei termini perentori accordati comporteranno l'esclusione dal concorso.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **ART. 5 – PROVE D'ESAME**

Le prove del concorso consistono in **due prove scritte** ed in **una prova orale** sulle materie del programma riportato in calce al presente bando.

Saranno **ammessi** a sostenere la prova **orale** i concorrenti che avranno riportato in **ciascuna prova scritta**, una votazione di **almeno 70/100**.

La **prova orale** si intende superata con una votazione **non inferiore a 70/100**.

La votazione complessiva sarà così determinata: media dei voti riportati nella due prove scritte + voto riportato nella prova orale.



## Comune di Pordenone

Le prove d'esame si svolgeranno nei giorni che saranno stabiliti dalla commissione giudicatrice. I candidati avranno comunicazione in tempo utile, mediante raccomandata A/R del giorno, dell'ora e del luogo in cui saranno tenute le prove.

Al termine della seduta della prova orale la graduatoria finale del concorso stesso verrà affissa all'Albo pretorio del Comune di Pordenone. **Tale comunicazione ha effetto di notifica nei confronti di tutti gli interessati.**

### **ART. 6 - DISPOSIZIONI VARIE**

Si richiamano per quanto non espressamente previsto nel presente bando le disposizioni previste dal D.P.R. n. 487/1994 vigenti alla data del bando.

Per quanto riguarda la formazione e la validità della graduatoria, l'assunzione in servizio, il periodo di prova e quanto altro non previsto nel presente bando si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro che l'Amministrazione stipulerà con l'interessato.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 109 del Decreto Legislativo n. 267/2000 l'attribuzione di incarichi dirigenziali può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi.

Ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125, il presente bando garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro anche come previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

Il concorso di cui al presente bando resta soggetto a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto il Comune di Pordenone si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento.

### **ART. 7 – TUTELA DELLA PRIVACY - INFORMATIVA**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003, sono trattati dagli incaricati del Servizio Gestione Associata Risorse Umane Pordenone – Roveredo in Piano – U.O. Gestione Reclutamento - sia con mezzi informatici che cartacei esclusivamente per la gestione della procedura concorsuale di cui al presente bando e degli eventuali procedimenti connessi.

I candidati sono chiamati a fornire i dati obbligatoriamente ai fini dell'ammissione al concorso, pena l'esclusione.

Tali dati potranno essere comunicati esclusivamente alle Pubbliche Amministrazioni direttamente interessate allo svolgimento della procedura concorsuale.

L'interessato gode della tutela di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

Pordenone, 23 dicembre 2009

Il Segretario Generale  
- dott. Paolo GINI -



## **PROGRAMMA DEGLI ESAMI**

**La prima prova scritta** consisterà nella stesura di un elaborato a carattere teorico e/o teorico pratico e tenderà ad accertare la preparazione dei candidati sui seguenti argomenti:

- Gestione del patrimonio immobiliare pubblico, edifici scolastici, impiantistica sportiva, immobili ad uso istituzionale, edilizia abitativa;
- Codice dei contratti (D.Lgs. n. 163/2006) con particolare riferimento alla normativa in materia di lavori pubblici, forniture e servizi;
- Legislazione in materia di opere pubbliche;
- Legislazione in materia di urbanistica;
- Legislazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e di prevenzione incendi;
- Legislazione in materia di tutela dei beni culturali e paesaggistici;

**La seconda prova scritta** consisterà nella soluzione di casi specifici e/o individuazione di soluzioni gestionali volti alla verifica del possesso di competenze afferenti allo specifico profilo professionale del posto messo a concorso, con particolare riferimento alla legislazione amministrativa concernente l'attività degli Enti locali e alla legislazione urbanistica e sui Lavori pubblici oppure nello svolgimento di un tema su un argomento attinente alla pianificazione urbanistica e/o alla disciplina dell'attività edilizia pubblica e privata o elaborazione schematica, ma completa, di un'opera pubblica.

**La prova orale** consisterà in un colloquio vertente, oltre che sulle materie delle prove scritte, anche sulle seguenti materie:

- Legislazione in materia di valorizzazione del patrimonio della Pubblica Amministrazione;
- Legislazione in materia di edilizia residenziale pubblica;
- Diritto costituzionale;
- Diritto amministrativo con particolare riferimento a principi, strumenti e regole dell'attività amministrativa, all'attività contrattuale ed alle leggi sul procedimento amministrativo (L. n. 241/1990 e s.m.i.);
- Ordinamento delle autonomie locali;
- Organizzazione, pianificazione e controllo nella Pubblica Amministrazione;
- Responsabilità civile, penale, amministrativa, contabile e disciplinare del pubblico dipendente;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- I reati con la Pubblica Amministrazione;

Durante la prova orale è previsto altresì l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera mediante colloquio e/o lettura e traduzione in lingua italiana di un brano scritto nella lingua straniera prescelta dal candidato.

E' altresì previsto in sede di prova orale l'accertamento della conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse.

Del giudizio sulla conoscenza della lingua straniera nonché dell'uso delle applicazioni informatiche si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova.

Il colloquio sarà finalizzato, altresì, alla valutazione delle attitudini nonché competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto al ruolo dirigenziale (capacità relazionale, emozionale, manageriale). A tal fine la Commissione esaminatrice sarà integrata da esperto in psicologia del lavoro.

Di tale valutazione si terrà conto in sede di determinazione del punteggio inerente la prova orale.



## TITOLI DI PREFERENZA di cui all'Art. 5 DPR 487/1994 e successive modificazioni

.....omissis.....

4. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex-combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex-combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra ;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato ;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti,
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;
- c) dal candidato più giovane di età