



AVVISO

**E' INDETTA UNA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICHI MEDIANTE CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO A:**

N. 1 INFERMIERE PROFESSIONALE PER IL PERIODO 01.05.2010-31.12.2010

**N. 1 INFERMIERE PROFESSIONALE ABILITATO ALLE FUNZIONI DIRETTIVE PER IL
2011(EVENTUALMENTE PROROGABILE PER UN ULTERIORE ANNO)**

**N. 8 INFERMIERI PROFESSIONALI PER IL 2011(EVENTUALMENTE PROROGABILI PER
UN ULTERIORE ANNO)**

**N. 3 INFERMIERI GENERICI PER IL 2011(EVENTUALMENTE PROROGABILI PER UN
ULTERIORE ANNO)**

**PER L'EFFETTUAZIONE DI PRESTAZIONI INFERMIERISTICHE PRESSO "CASA
SERENA" DEL COMUNE DI PORDENONE**

IL DIRETTORE DI CASA SERENA

Vista la determinazione n. 2010/301/ 10 del 11 marzo 2010 del Direttore di Casa Serena;

Richiamato il D. lgs 165 del 30 marzo 2001, ed in particolare l'art. 7;

RENDE NOTO CHE

è indetta una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di incarico professionale mediante stipula di contratti di lavoro autonomo a:

n. 1 infermiere professionale per il periodo 01.05.2010-31.12.2010

n. 1 infermiere professionale abilitato alle funzioni direttive per il 2011 (eventualmente prorogabile per un ulteriore anno)

n. 8 infermieri professionali per il 2011 (eventualmente prorogabili per un ulteriore anno)

n. 3 infermieri generici per il 2011 (eventualmente prorogabili per un ulteriore anno)

per l'effettuazione di prestazioni infermieristiche presso la casa di riposo comunale "Casa Serena".

1. OGGETTO DELLA VALUTAZIONE E DURATA DELLA PRESTAZIONE

La procedura di valutazione comparativa basata su curriculum è diretta al conferimento, mediante stipula di contratto di lavoro autonomo, dei seguente incarichi:

Numero operatori	Tipologia operatore	Periodo	Monte orario minimo/massimo
1	Infermiere professionale	01.05.2010-31.12.2010	820 /-1.200



Comune di Pordenone

SETTORE POLITICHE SOCIALI
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

Numero operatori	Tipologia operatore	Periodo	Monte orario minimo/massimo
1	Infermiere professionale abilitato alle funzioni direttive (caposala)	2011	1.500 / 2.000
8	Infermiere professionale	2011	800 / 2.000
3	Infermiere generico	2011	800 / 2.000

In particolare modo, i suddetti incarichi possono essere così descritti:

Infermiere professionale abilitato alle funzioni direttive

Coordinamento dell'equipe infermieristica, controllo e gestione della farmacia e degli ambulatori interni, verifica della corretta gestione delle attività infermieristiche/sanitarie all'interno della struttura, promozione dell'integrazione delle attività infermieristiche con quelle degli altri professionisti della casa, supervisione sulla custodia e la cura delle cartelle infermieristiche/sanitarie.

Coordinamento generale dei nuclei di soggiorno temporaneo (n. 56 posti letto) denominati "Pensionato Soggiornisti" di Casa Serena.

Infermiere professionale

Assistenza infermieristica/sanitaria in orario diurno e notturno – nelle diverse possibili articolazioni dell'orario dell'equipe infermieristica, su 7 giorni settimanali (festività incluse) - a favore degli ospiti (prevalentemente anziani non autosufficienti) della Struttura ammessi ai vari servizi, anche attraverso la richiesta di intervento dei medici di medicina generale e/o del 118 (pronto soccorso), somministrazione e controllo dell'assunzione della terapia prescritta dal medico curante; conservazione e controllo dei farmaci, rilevazione dei parametri vitali, prelievi di sangue, medicazioni di base (decubiti, ferite, etc.).

Infermiere generico

Assistenza infermieristica/sanitaria, a supporto e sotto la supervisione dell'equipe infermieristica, in orario diurno - nelle diverse possibili articolazioni dell'orario dell'equipe stessa, su 7 giorni settimanali (festività incluse) - a favore degli ospiti (prevalentemente anziani non autosufficienti) della Struttura ammessi ai vari servizi, anche mediante medicazioni semplici e bendaggi, clisteri evacuanti, medicamentosi e nutritivi, rettoclisi, somministrazione dei medicinali prescritti, pulizia, preparazione ed eventuale disinfezione del materiale sanitario.

Nella conduzione dell'attività, il suddetto personale sanitario è tenuto a conoscere e ad attenersi ai prontuari ed alle procedure, linee guida, protocolli e modalità operative in uso nell'Azienda per i Servizi Sanitari n. 6 "Friuli Occidentale" e ad utilizzare la modulistica in uso. E' tenuto inoltre a registrare le informazioni sanitarie di specifico interesse, utilizzando le procedure generali definite dall'Azienda, relative alla documentazione clinica.

2. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

In conformità alle disposizioni di legge l'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto al quale sarà affidato l'incarico senza vincoli di subordinazione, in modo autonomo e quindi al di fuori di quelle che sono le caratteristiche tipiche del rapporto di lavoro dipendente. All'ampia discrezionalità del professionista, alla sua scienza e coscienza nonché nel rispetto della dignità personale e secondo la deontologia professionale, sono demandate tutte le modalità tecniche di esecuzione, per il raggiungimento del miglior risultato, in accordo con le figure preposte dall'Amministrazione.

3. CORRISPETTIVO



Il compenso orario lordo onnicomprensivo – all'interno del quale dovranno essere calcolate la trattenute di legge dovute, in modo che null'altro potrà essere posto a carico del Comune ed esente da I.V.A. in base all'art. 10 del D.P.R. n. 633 del 1972 e successive modificazioni, trattandosi di prestazione sanitaria resa alla persona - viene stabilito nel modo seguente, fatte salve eventuali variazioni riconosciute al Comune di Pordenone dall'Azienda per i Servizi Sanitari n. 6:

Tipologia operatore	Compenso orario onnicomprensivo
Infermiere professionale abilitato a funzioni direttive	€ 27,63
Infermiere professionale	€ 25,87
Infermiere generico	€ 23,74

In ogni caso il corrispettivo sarà liquidato entro il mese successivo a quello di presentazione della fattura su presentazione di regolare documento emesso in maniera posticipata rispetto alle prestazioni rese e redatta sulla base delle effettive presenze.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA VALUTAZIONE COMPARATIVA

Possono partecipare alla valutazione comparativa tutti coloro che sono in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii. e, inoltre, dei seguenti requisiti:

per l'incarico di infermiere professionale abilitato alle funzioni direttive

possesso della laurea in infermieristica o titolo equipollente, con relativa iscrizione al Collegio Professionale e possesso della qualifica abilitante alle funzioni direttive.

per gli incarichi di infermiere professionale

- Infermieri professionali italiani e comunitari: possesso della laurea in infermieristica o titolo equipollente, con relativa iscrizione al Collegio Professionale. E' richiesta altresì una capacità linguistica idonea a sostenere un normale colloquio con la persona ricoverata e con l'equipe professionale.
- Infermieri professionali extracomunitari: titolo di Infermiere riconosciuto come equipollente dal Ministero della Salute, iscrizione al Collegio Professionale. E' richiesta altresì una capacità linguistica idonea a sostenere un normale colloquio con la persona ricoverata e con l'equipe professionale.

per gli incarichi di infermiere generico

- possesso del diploma di infermiere generico. E' richiesta altresì una capacità linguistica idonea a sostenere un normale colloquio con la persona ricoverata e con l'equipe professionale.

5. MODALITA' DELLA VALUTAZIONE

La valutazione dei partecipanti alla procedura sarà effettuata sulla base di analisi del curriculum e delle eventuali attestazioni che il candidato riterrà opportuno allegare da parte di una Commissione nominata con successivo provvedimento da parte del Direttore di Casa Serena.

Nella valutazione del curriculum saranno presi in considerazione gli aspetti relativi ai titoli culturali ed alle esperienze professionali maturate dal candidato, mutuando parte dei criteri di valutazione che la locale Azienda per i Servizi Sanitari n. 6 utilizza per la selezione del proprio personale infermieristico e valorizzando, vista la natura dell'incarico, gli operatori che prestano o hanno prestato la propria opera presso case di riposo.

La commissione dispone, complessivamente, di 30 punti, così ripartiti:



Comune di Pordenone

SETTORE POLITICHE SOCIALI
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

1) Titoli di carriera massimo punti 15

- a) servizio in qualità di infermiere professionale, punti 1,2 ogni per anno
- b) servizio in qualità di infermiere professionale abilitato alle funzioni direttive (caposala), punti 1,320 per anno
- c) servizio in qualità di infermiere generico, punti 0,240 per anno. In caso di punteggio superiore al massimo consentito, verranno comunque attribuiti al candidato punti 15, mentre il punteggio ottenuto dalla moltiplicazione degli anni di servizio per il punteggio per profilo professionale verrà utilizzato quale elemento dirimente in caso di parità nella graduatoria finale.

2) Titoli accademici e di studio, massimo punti 6

- a) laurea specialistica, punti 4
- b) laurea (1 LIVELLO), punti 3,5
- c) altri diplomi in arti sanitarie, specializzazioni, punti 3

Eventuali altri titoli saranno valutati di volta in volta dalla commissione con adeguata motivazione.
In caso di punteggio superiore al massimo consentito, verranno comunque attribuiti al candidato punti 6.

3) Pubblicazioni e titoli scientifici, massimo punti 1

I titoli saranno valutati dalla commissione con adeguata motivazione.

4) Curriculum formativo e professionale (corsi di formazione, aggiornamento professionale, docenze, etc), massimo punti 3

La commissione in particolare stabilisce di valutare:

- a) partecipazione a corsi, convegni, congressi, etc
 - quale uditore, punti 0,010 per giornata
 - quale relatore o docente, punti 0,050 per giornata
- b) attività di insegnamento in materia sanitaria, punti 0,5 per anno scolastico o accademico.

Eventuali altri titoli saranno valutati di volta in volta dalla commissione con adeguata motivazione.
In caso di punteggio superiore al massimo consentito, verranno comunque attribuiti al candidato punti 3.

5) Esperienza lavorativa in casa di riposo, massimo punti 5

La commissione assegnerà 1 punto per ogni mese di esperienza lavorativa come infermiere (generico, professionale, caposala) presso case di riposo.
In caso di punteggio superiore al massimo consentito, verranno comunque attribuiti al candidato punti 5.

6. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande per la partecipazione alla presente valutazione potranno essere spedite mediante raccomandata al Comune di Pordenone Settore Politiche Sociali – Casa Serena – via Revedole, 88 33170 PORDENONE.



Comune di Pordenone

SETTORE POLITICHE SOCIALI
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

Le domande per la partecipazione alla valutazione per l'incarico di infermiere professionale per il periodo 01.05.2010-31.12.2010 dovranno pervenire mediante RACCOMANDATA A.R. entro il giorno 30 marzo 2010; per nessun motivo saranno prese in considerazione domande o documenti che dovessero pervenire oltre il predetto termine anche se spediti anteriormente rispetto alla data del 30 marzo 2010. Le domande potranno, in alternativa, essere consegnate a mano presso il Servizio di Portineria della casa di riposo comunale "Casa Serena" - via Revedole 88 Pordenone - entro le ore 13.00 del medesimo giorno 30 marzo 2010; tale termine è perentorio, a pena di esclusione.

Le domande per la partecipazione alla valutazione per gli incarichi di infermiere professionale abilitato alle funzioni direttive, infermiere professionale e infermiere generico per l'anno 2011 dovranno pervenire mediante RACCOMANDATA A.R. entro il giorno 28 ottobre 2010; per nessun motivo saranno prese in considerazione domande o documenti che dovessero pervenire oltre il predetto termine anche se spediti anteriormente rispetto alla data del 28 ottobre 2010. Le domande potranno, in alternativa, essere consegnate a mano presso il Servizio di Portineria della casa di riposo comunale "Casa Serena" - via Revedole 88 Pordenone - entro le ore 13.00 del medesimo giorno 28 ottobre 2010; tale termine è perentorio, a pena di esclusione.

La domanda, redatta in carta semplice (si consiglia di utilizzare il modulo allegato) e indirizzata al Settore Politiche Sociali - Casa Serena del Comune di Pordenone, dovrà contenere, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, le informazioni personali (cognome e nome, luogo e data di nascita; codice fiscale; residenza ed eventuale recapito per le comunicazioni inerenti alla presente procedura), i titoli di studio e formativi conseguiti (specificare: tipo, anno di conseguimento, istituto rilasciante, votazione ottenuta; per i titoli di studio conseguiti all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al titolo di studio rilasciato da Istituti italiani), ed essere corredata da curriculum vitae del candidato, certificazione di iscrizione all'Albo professionale per le qualifiche di infermiere professionale abilitato alle funzioni direttive e infermiere professionale e da ogni altra documentazione che lo stesso ritenga utile ai fini della presente valutazione.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è necessario che la firma in calce alla domanda sia autenticata. Attenzione: alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità.

7. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Ai fini della stipula del contratto, i partecipanti alla procedura di valutazione saranno invitati dall'Amministrazione a presentare i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso; nonché essere in possesso di polizza assicurativa R.C.T. e infortuni sul lavoro, partita IVA.

8. RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento degli incarichi nel caso in cui tutti o alcuni dei candidati non risultino essere in possesso di un curriculum adeguato a garantire l'espletamento degli stessi. In caso di successiva rinuncia all'incarico o di recesso anticipato da parte dei candidati prescelti, l'Amministrazione committente avrà facoltà di incaricare i candidati seguenti sulla base degli esiti della valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, inoltre, di utilizzare, all'occorrenza, gli esiti della valutazione comparativa anche per ulteriori analoghe esigenze che si dovessero manifestare.

Ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125, il presente avviso garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.



Comune di Pordenone

SETTORE POLITICHE SOCIALI
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

9. TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente valutazione potranno essere trattati, ai sensi della Decreto Legislativo n. 196/2003, dal Servizio Gestione Risorse Umane e Sistemi Informativi nonché dalla Commissione giudicatrice sia con mezzi informatici che cartacei esclusivamente per la gestione della procedura di valutazione di cui al presente avviso e dell'eventuale successivo conferimento degli incarichi. L'interessato godrà della tutela di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo.

Pordenone, 11 marzo 2010

IL DIRETTORE DI CASA SERENA
Dot. Stefano Franzin



Comune di Pordenone

SETTORE POLITICHE SOCIALI
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

Al
Settore Politiche Sociali
Casa di riposo "Casa Serena"
del Comune di Pordenone

via Revedole, 88
33170 PORDENONE

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE MEDIANTE CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO A:

N. 1 INFERMIERE PROFESSIONALE PER IL PERIODO 01.05.2010-31.12.2010

N. 1 INFERMIERE PROFESSIONALE ABILITATO ALLE FUNZIONI DIRETTIVE PER IL 2011 (EVENTUALMENTE PROROGABILE PER UN ULTERIORE ANNO)

N. 8 INFERMIERI PROFESSIONALI PER IL 2011 (EVENTUALMENTE PROROGABILI PER UN ULTERIORE ANNO)

N. 3 INFERMIERI GENERICI PER IL 2011 (EVENTUALMENTE PROROGABILI PER UN ULTERIORE ANNO)

PER L'EFFETTUAZIONE DI PRESTAZIONI INFERMIERISTICHE PRESSO "CASA SERENA" DEL COMUNE DI PORDENONE

Il /La sottoscritto/a _____, presa visione dell'avviso

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di valutazione di cui in oggetto per il conferimento dell'incarico di

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni dall'art. 76 del DPR 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", sotto la propria responsabilità

DICHIARA

a) di essere nato/a a _____ il _____
COD. FISCALE _____

b) di _____ essere _____ residente
a _____ Via _____ n. _____ Prov. _____
(_____) Telefono _____ Telefono
Cellulare _____
Fax _____ E-mail _____

c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere cittadino/a dello stato _____);



Comune di Pordenone

SETTORE POLITICHE SOCIALI
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso negativo indicare i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime):

e) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del d.lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii.

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
(specificare: tipologia, ente/scuola/università presso la quale è stato conseguito, anno di conseguimento, votazione riportata):

g) di essere iscritto (per gli infermieri professionali abilitati alle funzioni direttive e per gli infermieri professionali) al Collegio Professionale di _____; (indicare estremi dell'iscrizione): _____

h) di non avere riportato condanne penali;
oppure

di aver riportato le seguenti condanne penali:

(indicare la data della sentenza, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso; la dichiarazione va resa anche per le condanne condonate; vanno inoltre indicati i procedimenti penali per i quali sia intervenuta amnistia o perdono giudiziale nonché le eventuali condanne riportate anche a seguito di patteggiamenti):

i) di non avere pendenze penali a proprio carico;
oppure

di aver in corso i seguenti procedimenti penali:

(indicare specificatamente i procedimenti penali in corso, citando-gli estremi del procedimento nonché i reati per i quali si procede):

j) di aver preso visione dell'avviso relativo alla valutazione di cui in oggetto e di accettarne le condizioni;

k) di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di valutazione al seguente indirizzo:



Comune di Pordenone

SETTORE POLITICHE SOCIALI
CASA SERENA E CENTRO ANZIANI

l) di prendere atto che:

- i dati personali contenuti nella presente domanda saranno trattati sia con mezzi informatici che cartacei esclusivamente per la gestione della procedura di valutazione di cui in oggetto e dell'eventuale successivo conferimento dell'incarico.
- il conferimento degli stessi è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla valutazione, pena l'esclusione.

Si allega:

- il curriculum vitae ed ogni altra documentazione utile per la valutazione comparativa dei titoli, riguardante gli studi, le attività professionali; i corsi di formazione etc.;
- fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma del candidato _____