

Marca da bollo
€ 14,62

ALL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
ATTIVITA' ECONOMICHE E
SPORTELLI UNICI ATTIVITA' PRODUTTIVE
DEL COMUNE DI
PORDENONE

OGGETTO:	Domanda di rilascio dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di vendita al dettaglio - MEDIA STRUTTURA DI VENDITA (valevole per esercizi con superficie di vendita superiore a mq. 400 e fino a mq. 1.500).
----------	--

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ ,
residente in _____, Via _____ n. _____, cod.fisc. _____
titolare/legale rappresentante della ditta _____, con sede in
_____, Via _____ n. _____ C.A.P. n. _____
cod.fiscale e/o P.I. _____, n.ro telefonico _____;

AI SENSI

➤ art. 12 della legge regionale 05 dicembre 2005, n° 29;

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione per l'**esercizio dell'attività di vendita al dettaglio** nei locali siti in
Via _____, n. _____ (contradistinti come segue: Foglio _____ Mappale
_____), con superficie di vendita di mq. _____, per il settore:

ALIMENTARE;

NON ALIMENTARE;

MISTO (- alimentare: mq. _____; - non alimentare: mq. _____).

Ai fini del procedimento amministrativo, in ossequio alla normativa vigente, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

DICHIARA

- che sussistono i presupposti ed i requisiti di legge in ordine all'esercizio della suddetta attività e più precisamente:

1. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 6 della L.R. 29/2005 (vedi allegato C);
2. che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.5.1965 n. 575" (antimafia);
3. di aver rispettato, relativamente al locale dell'esercizio:
 - i regolamenti locali di polizia urbana;
 - le norme igienico sanitarie;
 - i regolamenti edilizi;
 - le norme urbanistiche e quelle relative alla destinazione d'uso.
4. che preposto è il sig. _____ nato a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n. _____ codice fiscale _____
_____ in possesso dei requisiti professionali dichiarati dallo stesso nell'allegata
dichiarazione (allegato B)

Da compilare solo per il SETTORE ALIMENTARE:

Solo per le imprese individuali:

di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:

- aver frequentato con esito positivo il corso professionale per il commercio del settore alimentare presso _____ con sede in _____ riconosciuto/istituto dalla Regione Friuli-Venezia Giulia;

- aver esercitato in proprio per almeno due anni nell'ultimo quinquennio l'attività di vendita all'ingrosso o al dettaglio di prodotti alimentari o aver prestato la propria opera per almeno due anni nell'ultimo quinquennio presso imprese esercenti l'attività nel medesimo settore in qualità di dipendente qualificato addetto alla vendita o all'amministrazione o, qualora trattasi di coniuge o parente o affine, entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dall'iscrizione all'INPS:
nome impresa _____ sede _____
nome impresa _____ sede _____
quale dipendente qualificato regolarmente iscritto all'INPS dal _____ al _____
quale collaboratore familiare, regolarmente iscritto all'INPS dal _____ al _____
- di essere in possesso del diploma di laurea ovvero di un diploma di scuola media di secondo grado, ovvero di un diploma di scuola alberghiera, ovvero di diplomi o titoli equivalenti.

Solo per le società:

- che i requisiti professionali sono posseduti dal Sig. _____ che ha compilato la dichiarazione di cui all'allegato B.

Data _____

FIRMA DEL TITOLARE O LEGALE RAPPRESENTANTE

Allega:

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- n. 1 marca da bollo da Euro 14,62;
- planimetria dei locali sede dell'esercizio, con evidenziazione della superficie di vendita e di parcheggio.
- dichiarazione di disponibilità dell'immobile e del relativo titolo (proprietà/affitto/...);
- documentazione (in duplice copia) di impatto acustico redatta da un tecnico competente in acustica ambientale, ai sensi dell'art. 28 comma 4° della L. R. 16/2007 (allegare anche dichiarazione sostitutiva che la DIAC è stata redatta secondo i Criteri regionali – MOD. D)

Comunicazione ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003:

- *I dati personali forniti all'ufficio, ovvero altrimenti acquisiti, saranno trattati, su supporti cartacei e informatici, dal Comune di Pordenone, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalle leggi, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria;*
 - *I dati richiesti sono essenziali per la conclusione del procedimento e saranno comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni di legge o di regolamento, in conformità al disposto di cui all'art. 19 del D. Lgs. N. 196/2003;*
 - *all'interessato spettano i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. N. 196/2003 al quale si rinvia;*
 - *titolare del trattamento è il Comune di Pordenone con sede in Corso Vittorio Emanuele II° n.6 4, in persona del Sindaco pro-tempore;*
 - *responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile dell'Unità Operativa Complessa Attività Economiche e Sportello Unico*
-

SETTORE 6 - PIANIFICAZIONE – EDILIZIA PRIVATA – ATTIVITA' ECONOMICHE

Unità Operativa Complessa Attività Economiche e Sportello Unico
Responsabile dell'Unità Operativa: Silvia Cigana tel.: 0434-392454

Per informazioni: Massimo Bianchini – tel. 0434-392453

Fax 0434-392427

e-mail: commercio@comune.pordenone.it

e-mail: attivitaeconomiche@comune.pordenone.it

Orario ricevimento del pubblico: dal lunedì al venerdì dalle h. 10.30 alle h. 12.45
ed il lunedì e giovedì anche dalle h. 15.30 alle h. 17.30

Corso Vittorio Emanuele, 64 - 33170 PORDENONE