

NON SERVE MARCA DA BOLLO

ALL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
ATTIVITA' ECONOMICHE E
SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
DEL COMUNE DI
PORDENONE

Oggetto: Richiesta **vidimazione documenti di accompagnamento/ bolle**

prodotti vinicoli registri prodotti vinicoli registri di carico e scarico sostanze
zuccherine

Il / La sottoscritto/a
nato/ a il nazionalità sesso M F
C.F.: residente a
via /piazza n°
tel. n°/..... e- mail@.....

in qualità di legale rappresentante della Società:

.....
C.F.: con sede legale a
via / piazza n°
sede amministrativa e/o operativa in
via/piazza..... n°
esercente l'attività di
in Pordenone, loc., via n°
posizione attribuita dall'Ufficio Periferico dell'Ispettorato Centrale per la Repressione Frodi Agro Alimentari –
sede di Conegliano, n°

oppure

dichiarazione vitivinicola presentata al Comune di in data, n.,

CHIEDE

la vidimazione di:

Documenti/bolle d'accompagnamento prodotti vinicoli :

n° totale , serie dal n° al n° , tipo ,
tipografia autorizzata alla stampa..... sita a
..... , via
..... , n° , da utilizzare per l'esercizio sito in ,
via n°

Registri dei prodotti vinicoli :

- n° registri , pagine n° , tipo registro :
- n° registri , pagine n° , tipo registro :

Registri di carico e scarico delle sostanze zuccherine :

- n° registri , pagine n°
- n° registri , pagine n°

Delega il/la sig./ra

al ritiro del materiale vidimato .

Allega:

- in applicazione del D.P.R. 28.12.2000 n.445 art. 38 (L – R), copia fotostatica completa del proprio documento di riconoscimento;

Pordenone,.....

IL/LA DICHIARANTE

.....

Comunicazione ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003:

- *I dati personali forniti all'ufficio, ovvero altrimenti acquisiti, saranno trattati, su supporti cartacei e informatici, dal Comune di Pordenone, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalle leggi, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria;*
 - *I dati richiesti sono essenziali per la conclusione del procedimento e saranno comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni di legge o di regolamento, in conformità al disposto di cui all'art. 19 del D. Lgs. N. 196/2003;*
 - *all'interessato spettano i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. N. 196/2003 al quale si rinvia;*
 - *titolare del trattamento è il Comune di Pordenone con sede in Corso Vittorio Emanuele II° n.6 4, in persona del Sindaco pro-tempore;*
 - *responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile dell'Unità Operativa Complessa Attività Economiche e Sportello Unico*
-

SETTORE 6

PIANIFICAZIONE – EDILIZIA PRIVATA – ATTIVITA' ECONOMICHE E SPORTELLO UNICO

Unità Operativa Complessa Attività Economiche e Sportello Unico
Responsabile dell'Unità Operativa: dott.ssa Silvia Cigana tel.: 0434-392454

Per informazioni:
Funzionario Amm.Contabile Riccardo Forniz – tel. 0434-392505

Fax 0434-392427

e-mail: commercio@comune.pordenone.it

e-mail: attivitaeconomiche@comune.pordenone.it

Orario ricevimento del pubblico: dal lunedì al venerdì dalle h. 10.30 alle h. 12.45
ed il lunedì e giovedì anche dalle h. 15.30 alle h. 17.30

Corso Vittorio Emanuele, 64 - 33170 PORDENONE