

Carta Famiglia

Richiesta di accesso

(L.R. 11/2006, art. 10 - DPRReg. 0347/Pres del 30 ottobre 2007 come modificato con DPRReg. 0287/Pres. del 16 ottobre 2009)

^^^^^^^^^^^^^^^^

Io sottoscritta/o _____ nata/o a _____

il _____ residente a PORDENONE in via _____ n° _____

tel 0434 _____ cell. _____ e-mail _____

CHIEDO

l'accesso ai benefici della Carta Famiglia, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 10 della legge regionale 11/2006 e dal Regolamento per l'attuazione della Carta Famiglia approvato con DPRReg. 0347/Pres del 30 ottobre 2007, come modificato con DPRReg. 0287/Pres. del 16 ottobre 2009.

A tal fine, valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, consapevole delle responsabilità penali che si assume, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARO

a) di essere residente nel Comune di PORDENONE

b) di essere (barrare la/e relativa/e caselle):

- genitore con almeno un figlio a carico del nucleo familiare (come definito dall'art. 2 del D.Lgs. 109/98)
- genitore separato o divorziato che ha cura dell'ordinaria gestione del figlio a carico del nucleo familiare, così come costituito prima della separazione, e con esso convive, come indicato consensualmente dai genitori o come individuabile dal provvedimento giudiziale concernente l'affidamento o l'abituale collocazione abitativa del figlio
- genitore adottivo (nella fase di affidamento preadottivo) o affidatario
- persona singola o coniuge della famiglia affidataria di minori ai sensi della legge 4 maggio 1983 n. 184 (Diritto del minore ad una famiglia) e successive modificazioni, per il periodo di permanenza dei minori in famiglia

c) di soddisfare i requisiti di residenza previsti dalla legge:

- il sottoscritto genitore
- l'altro genitore compreso nel medesimo nucleo familiare

è residente nel territorio regionale da almeno ventiquattro mesi e appartiene ad una delle seguenti categorie come previsto dalla L.R. 30 novembre 2011, n. 16 (*"Disposizioni di modifica della normativa regionale in materia di accesso alle prestazioni sociali e di personale"*):

- cittadino italiano
- cittadino di Stati appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornante in Italia ai sensi del D.Lgs. 6 febbraio 2007, n. 30 (Attuazione della direttiva 2004/38/CE relativa al diritto dei cittadini dell'Unione e dei loro familiari di circolare e di soggiornare liberamente nel territorio degli Stati membri)
- titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi del D.Lgs. 8 gennaio 2007, n. 3 (Attuazione della direttiva 2003/109/CE relativa allo status di cittadini di Paesi terzi soggiornanti di lungo periodo)
- titolare dello status di rifugiato e dello status di protezione sussidiaria ai sensi del D.Lgs. 19 novembre 2007, n. 251 (Attuazione della direttiva 2004/83/CE recante norme minime sull'attribuzione, a cittadini di Paesi terzi o apolidi, della qualifica di rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, nonché norme minime sul contenuto della protezione riconosciuta)
- straniero residente di cui all'articolo 41 del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 (Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulle condizioni dello straniero), purché residente nel territorio nazionale da non meno di cinque anni

d) che i soggetti, residenti in Regione, partecipanti alla fruizione del beneficio sono i seguenti:

BENEFICIARIO/I (genitori)

NOME	COGNOME	CODICE FISCALE

FIGLI A CARICO

NOME	COGNOME	CODICE FISCALE

e) di essere in possesso di **attestazione ISEE** rilasciata in data _____ con valore ISEE pari a Euro _____ (vedi allegato)

Dichiaro inoltre di aver preso visione:

- degli articoli 12, 14 e 15 del DPR n. 0347/Pres del 30 ottobre 2007 sulle modalità di rilascio, la validità, la fruizione e la revoca dei benefici della Carta Famiglia
- dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

M'impegno a comunicare al Comune:

- le eventuali variazioni del numero di figli a carico del nucleo familiare
- il furto, distruzione o smarrimento dell'identificativo
- l'eventuale trasferimento della residenza fuori Regione o in un diverso Comune della Regione

Allego (n.b. solo se la dichiarazione non è sottoscritta in presenza del personale addetto) copia di un documento di identità.

Pordenone, _____

Firma del dichiarante

^^^
^^^
^^^
^^^

DPR n. 0347/Pres del 30 ottobre 2007 (coordinato con DPR n. 0287/Pres del 16.10.2009)

...omissis...

art. 12 rilascio e validità della Carta Famiglia

1. Per ottenere il rilascio della Carta Famiglia, i soggetti di cui all'articolo 2 presentano al Comune di residenza una richiesta corredata da dichiarazione sostitutiva di certificazione concernente il numero dei figli a carico del nucleo familiare nonché dall'attestazione ISEE in corso di validità.
2. Sulla base dei dati dichiarati, i Comuni provvedono a rilasciare la Carta Famiglia cui è associato un codice identificativo e da cui risulta il nominativo del titolare e degli altri beneficiari e la fascia di intensità del beneficio di appartenenza.
3. La Carta Famiglia scade il trentesimo giorno successivo alla scadenza della validità dell'attestazione ISEE presentata all'atto della richiesta.
4. Per il rinnovo della Carta Famiglia deve essere presentata al Comune una nuova attestazione ISEE.
5. Il titolare deve tempestivamente comunicare al Comune:
 - a) il furto, la distruzione o lo smarrimento dell'identificativo;
 - b) la variazione relativa al numero dei figli a carico del nucleo familiare, per l'attribuzione di una diversa gradazione dell'intensità dei benefici secondo i criteri di cui all'articolo 6, comma 2;
 - c) il trasferimento della residenza del nucleo familiare in un diverso Comune della Regione.
6. Nei casi di cui al comma 5, il Comune provvede a ritirare la Carta Famiglia preesistente e, se ne ricorrono i presupposti, ad emetterne una nuova; nel caso di cui alla lettera c) la domanda di rilascio di una nuova Carta Famiglia va presentata al Comune in cui il nucleo familiare ha stabilito la nuova residenza.

Art. 14 (Modalità di fruizione dei benefici della Carta Famiglia)

1. I titolari dell'identificativo possono ottenere i benefici inclusi nella Carta Famiglia esibendo l'identificativo unitamente a un documento di riconoscimento in corso di validità, salvi i casi in cui negli atti di attivazione dei singoli benefici venga disposto diversamente.
2. L'identificativo può essere utilizzato esclusivamente dai beneficiari di Carta Famiglia per ottenere i benefici spettanti e non può essere ceduto a terzi.

Art. 15 (Revoca dei benefici previsti dalla Carta Famiglia)

1. Il Comune provvede alla revoca di Carta Famiglia e degli eventuali benefici inclusi, in caso di:
 - a) trasferimento di residenza dei beneficiari fuori Regione o in un diverso Comune della Regione, salva in tal caso la disciplina dell'art. 12, commi 5 e 6;
 - b) accertata falsità delle dichiarazioni e delle autocertificazioni presentate;
 - c) accertato improprio utilizzo dell'identificativo;
 - d) mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti di residenza previsti dalla legge;
 - e) sopravvenuta assenza di figli a carico del nucleo familiare, comunicata ai sensi dell'art. 12, comma 5, o altrimenti accertata;
 - f) richiesta di revoca da parte del titolare della Carta Famiglia.
2. Il soggetto al quale sono stati revocati i benefici previsti dalla Carta Famiglia per i motivi di cui al comma 1, lettere b) e c), non può presentare una nuova richiesta di attribuzione della Carta Famiglia nei successivi ventiquattro mesi.

o o o o o o o

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

Le informazioni che ci comunica Le sono richieste per fruire del servizio "Carta Famiglia", che permette l'accesso a benefici economici regionali e comunali. Pertanto, dette informazioni saranno utilizzate, oltre che dal Comune di Pordenone anche dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, prevalentemente con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire, e dai soggetti di cui le stesse si servono per le attività correlate al servizio descritto.

Il Comune di Pordenone attua idonee misure di sicurezza per garantire che i Suoi dati personali siano accurati, completi ed aggiornati per le finalità per cui vengono gestiti, ed impiega misure amministrative, tecniche e fisiche per tutelare le informazioni dall'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto, o l'utilizzo improprio o illegittimo. Ogni volta che il Comune le richiede di fornire delle informazioni personali, Lei successivamente potrà sempre accedere alle stesse, per aggiornarle, modificarle, o ottenerne la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco se utilizzate in violazione di legge, o per opporsi, per motivi legittimi, al loro impiego tramite formale istanza.