



## Comune di Pordenone

SETTORE III SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'  
U.O.C. "Sportello sociale al cittadino - PUA"

### INFORMATIVA PRIVACY

Il **Comune di Pordenone** desidera informarLa che il Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") prevede la nuova regolamentazione per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al Trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale Trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti, secondo i principi contenuti nell'art. 5 del GDPR. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR forniamo pertanto le seguenti informazioni:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO	<p>Il Titolare del Trattamento è il <b>Comune di Pordenone</b>, nella persona del Sindaco in carica, avente sede legale in Corso Vittorio Emanuele II, 64 33170 Pordenone al quale potrà rivolgersi scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: <a href="mailto:comune.pordenone@certgov.fvg.it">comune.pordenone@certgov.fvg.it</a>, oppure telefonando al 0434 392270.</p> <p>Il Responsabile del Procedimento nella persona del responsabile dell'U.O.C. "Sportello sociale al cittadino _PUA" al quale potrà rivolgersi risponde al seguente indirizzo: <a href="mailto:sportellosociale@comune.pordenone.it">sportellosociale@comune.pordenone.it</a></p>
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DPO)	<p>Il <b>Responsabile della protezione dei dati</b> ex artt. 37 e ss. GDPR della società è individuato nella figura della società <b>Sistema Susio S.r.l.</b>, sede legale in via Pontida, 9 - 20063 Cernusco sul Naviglio (MI) Email: <a href="mailto:info@sistemasusio.it">info@sistemasusio.it</a> PEC: <a href="mailto:info@pec.sistemasusio.it">info@pec.sistemasusio.it</a> Telefono: 02 92345836</p>
DATI PERSONALI TRATTATI	<p>Per "Dati" si intendono dati personali dell'interessato e quelli che si riferiscono ad altre persone interessate al procedimento cui il trattamento si riferisce, comunicati dall'interessato stesso o comunque utilizzati per finalità connesse all'attività istituzionale dell'Amministrazione comunale.</p> <p>I dati che possono essere raccolti e trattati nell'ambito dei procedimenti appartengono alle seguenti categorie:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ dati identificativi (esempi: cognome, nome, residenza, domicilio, indirizzo di posta elettronica, recapito telefonico, composizione nucleo familiare, ecc.);</li><li>✓ dati inerenti alla situazione economica del nucleo familiare;</li><li>✓ dati categorie particolari art. 9 (es. permesso di soggiorno).</li></ul>
FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gestione delle pratiche relative all'assegnazione dei benefici economici (contributi a sostegno delle spese veterinarie per gli animali d'affezione). Contributi economici diretti al sostegno delle spese veterinarie quali visite specialistiche, interventi di chirurgia, esami in laboratorio, acquisto di farmaci, spese di chippatura riferite agli animali da compagnia regolarmente censiti;</li><li>• gestione delle verifiche e controlli relative a i) dichiarazioni rese, ii) corretto utilizzo del beneficio e rispetto delle prescrizioni previste.</li></ul> <p>Non sussiste alcun processo decisionale automatizzato, profilazione compresa, di cui all'art. 22 del RGPD, in relazione alle finalità esposte.</p> <p>Le modalità di gestione delle pratiche di assegnazione e dei successivi controlli sono trattate in maniera più dettagliata nell'avviso pubblico.</p>
PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI	<p>Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione rispetto alle finalità e minimizzazione dei dati di cui all'art. 5 GDPR, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito in misura corrispondente all'arco di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.</p> <p>Nel caso dei dati cui si riferisce la presente informativa e limitatamente alle finalità indicate, il periodo di conservazione è fissato in misura pari a 10 anni dalla data della domanda, fermo restando che l'Amministrazione potrà conservare i dati per periodi più lunghi a fini di archiviazione nel pubblico interesse, allo scopo di adempiere ad obblighi normativi o di esercitare una legittima facoltà secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lett. e) e art. 9 GDPR.</p>
BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO	<p>I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.</p> <p>La base giuridica è l'art. 6 comma 1 lett. c) ed e) Reg. UE 2016/679: Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale e per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare.</p>

CONFERIMENTO DEI DATI	Il conferimento dei Dati è obbligatorio in quanto strettamente indispensabile per poter dare esecuzione alle finalità esplicitate, pertanto il mancato conferimento renderà impossibile l'esplicazione e il raggiungimento delle già menzionate finalità.
DESTINATARI DEI DATI	I Dati possono essere comunicati a soggetti esterni operanti in qualità di Titolari autonomi del Trattamento ovvero di Responsabili del Trattamento nominati dal Titolare ex art. 28 GDPR. Tra questi, a titolo esemplificativo, Enti pubblici; Pubblica autorità; Consulenti e fornitori di servizi a vario titolo. L'elenco completo dei Destinatari e dei Responsabili del Trattamento nominati dal Titolare è sempre disponibile presso la sede legale del Titolare del Trattamento.
SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO	I Dati potranno essere trattati dai dipendenti delle funzioni aziendali deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.
TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI	Ai sensi degli artt. 44 e ss. del GDPR 2016/679 alcuni Suoi dati personali potranno essere comunicati a destinatari e Responsabili del trattamento (questi ultimi opportunamente nominati dal Titolare), con sede presso Paesi Terzi non europei, sempre secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza e tutela della sua riservatezza, su cui sia stato espresso un parere di adeguatezza circa la protezione dei dati o dal Garante o dalla Commissione europea.
DIRITTI DELL'INTERESSATO E RECLAMO	Relativamente ai dati personali l'interessato può esercitare i diritti previsti di cui agli artt. 15 e ss. GDPR e precisamente: <b>Diritto di accesso</b> (art. 15) - consiste nell'ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, ottenere l'accesso ai medesimi dati e a determinate informazioni (esplicitate nell'articolo citato) in merito ai dati di cui trattasi. <b>Diritto di rettifica</b> (art. 16) - Consiste nel dare la possibilità all'interessato di modificare i propri dati nel caso siano inesatti. <b>Diritto di cancellazione</b> (art. 17) - Possibilità da parte dell'interessato di cancellare i propri dati in possesso del titolare quando, ad esempio, viene revocato il consenso al trattamento oppure raggiunta la finalità perseguita o quando risulta illecito. Ovviamente, non sempre sarà possibile adempiere alla richiesta di cancellazione. Questo accade ad esempio quando i dati servono per adempiere ad un obbligo legale o sono necessari per la difesa di un diritto in sede giudiziaria. <b>Diritto Opposizione</b> (art. 21) - La possibilità di opporsi al trattamento, va garantito quando la base giuridica è il legittimo interesse o l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. Anche questo diritto ha i suoi limiti in quanto ci potranno essere casi in cui prevale l'interesse legittimo del titolare rispetto a quello dell'interessato, fondamentale sarà effettuare il giusto bilanciamento, oppure il trattamento è necessario per un compito di interesse pubblico o l'accertamento, la difesa o l'esercizio di un diritto di fronte ad un giudice. <b>Diritto alla portabilità</b> (art. 20) - prevede che, nel caso un trattamento sia basato sul contratto o sul consenso, in caso di richiesta, vengano forniti all'interessato i suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da un dispositivo automatico (json, xml, csv), questo diritto si applica solamente ai dati forniti spontaneamente e non a quelli inferiti o derivati. <b>Diritto di revoca</b> (art. 7) - In caso di sottoscrizione di una qualsiasi forma di consenso al trattamento richiesto dal Titolare del trattamento si fa presente che l'interessato può revocarlo in qualsiasi momento, fatti salvi gli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa vigente al momento della richiesta di revoca. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione. <u>Tutti i predetti diritti potranno essere esercitati inviando apposita richiesta al Titolare del trattamento mediante i canali di contatto indicati nella presente informativa.</u>

LA DIRIGENTE DEL SETTORE III  
SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'  
Dott.ssa FLAVIA MARASTON  
*Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005*