



Comune di Pordenone

**- SETTORE I AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI -
- PROVVEDITORATO -**

DETERMINAZIONE

Oggetto: Fornitura di una seconda copia del registro di emergenza di Stato Civile. Determinazione a contrattare, impegno fondi, approvazione trattativa diretta (RdO rfq_115217) e contestuale affidamento del servizio alla ditta Maggioli S.p.A. (C.I.G. BA2447677C) - Campione ex art. 52, comma 1

N. det. 2026/13

N. cron. 205, in data 28/01/2026

IL DIRIGENTE

Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Visto il Decreto del Sindaco n. 25 del 5 settembre 2025 con il quale sono stati confermati gli incarichi dirigenziali di responsabilità di settore;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 76 del 22 dicembre 2025 avente ad oggetto "Approvazione Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 – Art. 170 del D. Lgs. 267/2000", esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 22 dicembre 2025 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028, della nota integrativa e dei relativi allegati", esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 434 del 30 dicembre 2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 - parte finanziaria", immediatamente esecutiva;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 27/01/2026, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028", immediatamente eseguibile;

Ricordato che al Servizio Provveditorato sono demandati - ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento Comunale di Provveditorato ed Economato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 237 del 16/11/1992 – i compiti e le attività connessi all'approvvigionamento di beni e servizi indispensabili per il funzionamento degli uffici comunali secondo una programmazione degli acquisti di propria competenza dimensionata sugli effettivi fabbisogni dei vari Centri di Costo e/o i trend di consumo degli anni precedenti.

Presupposti di fatto

Evidenziato che ai sensi dell'articolo 13, comma 4, del decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale e con il Ministro per la Pubblica Amministrazione del 18 ottobre 2022, i comuni sono tenuti ad aderire all'ANSC – Archivio Nazionale dello Stato Civile - entro il termine di diciotto mesi dalla data della messa a disposizione dei servizi in ambito nazionale;

Richiamate le circolari diramate dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, Direzione Centrale per i Servizi Demografici che dispongono che i comuni fruiscono dei servizi resi disponibili dall'Archivio Nazionale per tutti gli adempimenti previsti in materia di iscrizione, trascrizione e annotazione degli atti nei registri dello stato civile nonché di comunicazione e di aggiornamento degli atti stessi tramite la web application o mediante l'utilizzo dei servizi cooperativi che integrano il gestionale comunale con il nuovo sistema digitale;

Precisato che, ai sensi dell'articolo 6 del citato decreto ministeriale del 18 ottobre 2022, l'ufficiale dello stato civile iscrive, trascrive e annota nell'Archivio Nazionale tutti gli atti dello stato civile, nel rispetto delle disposizioni previste dal Capo II del CAD e dalle linee guida adottate ai sensi dell'art. 71 del CAD sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;

Evidenziato che:

- ai sensi dell'art.10, comma 2, del richiamato decreto ministeriale del 18 ottobre 2022, in caso di mancato o irregolare funzionamento dell'ANSC ovvero durante l'interruzione del sistema, le iscrizioni, le trascrizioni e le annotazioni degli atti vengono registrate cronologicamente su apposito registro di emergenza con l'indicazione della data e dell'orario dell'operazione;
- subito dopo il ripristino del sistema gli atti, formati analogicamente, verranno registrati nell'Archivio Nazionale secondo l'ordine risultante da detto registro;
- potrà essere utilizzato un solo registro, ove riportare tutti gli atti riguardanti gli eventi dello stato civile;
- gli atti formati su supporto analogico iscritti nel registro di emergenza dovranno seguire la numerazione derivante dal registro stesso e non quella utilizzata per l'Archivio Nazionale;

Constatato che, in merito alle specifiche tecniche del registro di emergenza, la recente Circolare DAIT n.85/2025 del 20 novembre 2025 ha esclusivamente indicato che la tenuta e la gestione del registro di emergenza, in duplice copia, sono disciplinate dalle norme vigenti in materia di registri analogici;

Rilevato che si rende necessario procedere con l'affidamento in oggetto e si è inteso contattare la ditta Maggioli S.p.A., che risulta qualificata per la fornitura in parola in quanto iscritta al registro della Camera di Commercio I.A.A. per lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto e che risulta inoltre iscritta all'Albo Operatori Economici della piattaforma regionale e-Appalti FVG;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, l'appalto, risulta già accessibile per le microimprese, piccole e medie imprese, non necessita di suddivisione in lotti aggiudicabili separatamente poiché le attività previste sono tra loro strettamente connesse e consequenziali e necessitano di una gestione unitaria;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore a € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto, ai sensi dell'articolo 62, comma 1 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del decreto legislativo n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Verificato, infine, che, in relazione all'appalto da eseguirsi, non sussiste l'interesse transfrontaliero di cui all'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, considerato l'esiguo valore economico dell'appalto stesso;

Considerato che, ai fini dell'affidamento delle prestazioni in parola:

- tramite piattaforma telematica regionale e-Appalti FVG, è stata avviata una richiesta di offerta ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lettera b) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – RdO (rfq_115217) con la ditta Maggioli S.p.A. con sede legale a Santarcangelo di R. (RM) in Via del Carpino, 8 (codice fiscale e partita IVA 06188330150), per la fornitura di una seconda copia del registro di emergenza di Stato Civile indicando quale valore stimato della fornitura da porre a base della procedura l'importo di € 145,00 al netto dell'imposta sul valore aggiunto (IVA);
- è stato richiesto all'operatore economico la formulazione della propria migliore proposta economica mediante l'espressione di un prezzo sulle prestazioni a corpo per € 145,00, I.V.A. 22% esclusa;
- entro i termini previsti dalla procedura telematica, l'operatore economico interpellato ha inviato la propria miglior proposta proponendo un preventivo, pari a € 145,00, I.V.A. 22% esclusa;
- la fornitura da eseguire non rientra tra le prestazioni per le quali è richiesta l'iscrizione nella white list;

Valutata la congruità della proposta economica, si propone di affidare alla ditta Maggioli S.p.A. con sede legale a Santarcangelo di R. (RM) in Via del Carpino, 8 (codice fiscale e partita IVA 06188330150), la fornitura di una seconda copia del registro di emergenza di Stato Civile verso un corrispettivo di €145,00, oltre all'IVA al 22%, per un importo complessivo pari a € 176,90, alle condizioni tutte della Richiesta di offerta - RdO (rfq_115217) e dei documenti ad essa allegati;

Precisato che le dichiarazioni succitate presentate dall'operatore economico saranno verificate dall'Amministrazione nel caso in cui queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate dalla determinazione del Segretario Generale numero cronologico 3190 del 11.12.2025, e dalla determinazione del Dirigente del Settore I "Affari Generali" numero cronologico 3097 del 17.11.2023, in base al disposto dell'articolo 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede che nelle procedure di affidamenti di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000,00 euro, gli operatori economici attestino con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti e che la stazione appaltante verifichi le dichiarazioni;

Dato atto, in ottemperanza all'articolo 192 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i. e all'articolo 17, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023, che:

- l'oggetto del contratto che si intende stipulare con la ditta Maggioli S.p.A. (codice fiscale e partita IVA 06188330150) è la fornitura di una seconda copia del registro di emergenza di Stato Civile;
- il fine del contratto è quello di garantire il corretto funzionamento degli uffici;
- l'importo netto contrattuale è pari a € 145,00, oltre all'IVA al 22%, per un importo complessivo pari a € 176,90;
- la scelta del contraente ha avuto luogo la procedura prevista dall'articolo 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo n. 36/2023: la procedura prescelta risulta essere la più idonea in rapporto all'entità dell'appalto e alle tempistiche di affidamento;
- è stata utilizzata la procedura dell'affidamento diretto, anche nel rispetto del principio del risultato ai sensi dell'articolo 1 del decreto legislativo n. 36/2023;
- la stipula del contratto avverrà secondo le modalità di cui all'articolo 18, comma 1, del Codice dei Contratti;

- le clausole ritenute essenziali, oltre che nella presente determinazione, sono contenute nella documentazione presente nel portale e-Appalti FVG - RdO (rfq_115217);
- ai sensi dell'articolo 18, comma 3, lettera d), del Codice dei contratti pubblici, per la stipula del contratto, non si applica il termine dilatorio (c.d. stand still) di 32 giorni;
- l'operatore economico ha dichiarato nel DGUE che non intende ricorrere all'istituto del subappalto;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

Rilevato che, in relazione alla presente procedura, è stato acquisito il C.I.G. BA2447677C richiesto in relazione a quanto previsto dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici e, altresì, in relazione del monitoraggio dei contratti pubblici;

Dato atto che considerato l'importo del presente affidamento per lo stesso non ricorre l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 37 del D.Lgs. n.36/2023;

Dato atto, infine, che, nell'ambito della procedura in parola, il Responsabile Unico del Progetto è il sottoscritto, il quale è, altresì, responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e esecuzione ai sensi dell'articolo 4 della Legge n. 241/1990.

Presupposti di diritto

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti”;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. e, in particolare, l'art. 192 in materia di determinazioni a contrarre e relative procedure;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e il diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;

Richiamati, in particolare:

- gli articoli 1, 2 e 3 del d.lgs. 36/2023, riguardanti il principio del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato, e il successivo articolo 4, il quale prevede che le disposizioni del Codice si interpretano e si applicano in base ai principi di cui ai predetti articoli;
- l'articolo 25 del d.lgs. 36/2023, ed in particolare il comma 2, che impone alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate.

Motivazione

Constata la necessità di provvedere alla fornitura di una seconda copia del registro di emergenze di Stato Civile;

Ritenuto, pertanto:

- di fare proprie e approvare le risultanze della procedura condotta nella cartella di gara della piattaforma telematica e-Appalti FVG (tender_83104) attraverso la richiesta di offerta – RdO (rfq_115217) avviata con la ditta Maggioli S.p.A. (codice fiscale e partita IVA 06188330150), per la fornitura di una seconda copia del registro di emergenze di Stato Civile, con conseguente aggiudicazione della richiesta di offerta– RdO (rfq_115217);
- di dare atto della congruità della proposta economica della ditta Maggioli S.p.A. (codice fiscale e partita IVA 06188330150), acquisita nella busta economica della citata RdO (rfq_115217), pari a €

145,00, per la fornitura di una seconda copia del registro di emergenze di Stato Civile;
- di affidare, pertanto, alla ditta Maggioli S.p.A. (codice fiscale e partita IVA 06188330150) la fornitura di una seconda copia del registro di emergenza di Stato Civile, verso l'importo di € 145,00, oltre all'IVA al 22%, per un importo complessivo pari a € 176,90 (C.I.G. BA2447677C), alle condizioni tutte della Richiesta di offerta- RdO (rfq_115217) e dei documenti ad essa allegati;

Ritenuto, infine, di provvedere contestualmente a costituire gli impegni di spesa necessari per consentire la formalizzazione dell'affidamento;

Riferimenti normativi generali

Visto l'articolo 61 dello Statuto comunale;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche e integrazioni, in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di fare proprie e approvare le risultanze della procedura condotta nella cartella di gara della piattaforma telematica e-Appalti FVG (tender_83104) attraverso la richiesta di offerta – RdO (rfq_115217) avviata con la ditta Maggioli S.p.A. (codice fiscale e partita IVA 06188330150), per la fornitura di una seconda copia del registro di emergenza di Stato Civile con conseguente aggiudicazione della richiesta di offerta – RdO (rfq_115217);
2. di dare atto della congruità della proposta economica della ditta Maggioli S.p.A. ((codice fiscale e partita IVA 06188330150), acquisita nella busta economica della citata RdO (rfq_115217), pari a €145,00, per la fornitura di una seconda copia del registro di emergenza di Stato Civile;
3. di affidare, pertanto, alla ditta Maggioli S.p.A. con sede legale a Santarcangelo di R. (RM) in Via del Carpino, 8 (codice fiscale e partita IVA 06188330150) la fornitura di una seconda copia del registro di emergenza di Stato Civile, verso l'importo di € 145,00, oltre all'IVA al 22%, per un importo complessivo pari a € 176,90 (C.I.G. BA2447677C), alle condizioni tutte della Richiesta di offerta - RdO (rfq_115217) e dei documenti ad essa allegati;
4. di impegnare a favore del suddetto operatore economico la somma complessiva di € 176,90 con imputazione della stessa come segue:

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	Tit.	Macro aggr.	P.F.U.	C. di C.	Descrizione	Anno
1071303	Acquisto di beni di consumo	01	07	1	03	1.03.01.02.014	00380	Servizio demografico	2026

5. di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti, all'albo pretorio online e nella sezione del sito web del Comune dedicata ad "Amministrazione trasparente".

DICHIARA

che per lo scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 14 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 38 del 31/01/2025, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è lo scrivente dott. Davide Zaninotti.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del Testo Unico degli Enti Locali, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La presente determinazione è firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Pordenone, 28 gennaio 2026

Il responsabile
DAVIDE ZANINOTTI

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ZANINOTTI DAVIDE

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 28/01/2026 12:22:27