



Comune di Pordenone

- SETTORE VII VIGILANZA E SICUREZZA -

DETERMINAZIONE

Oggetto: Determinazione a contrarre, impegno di spesa e affidamento della fornitura di materiale di cancelleria specifico per attività di polizia giudiziaria. CIG: B779B237A6

N. det. 2025/64

N. cron. 1517, in data 08/07/2025

IL RESPONSABILE

Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Visti i Decreti del Sindaco nr. 10 del 29 dicembre 2021, n. 23 del 24 marzo 2022 e n. 118 del 29 dicembre 2023, con i quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali di responsabilità di settore;

Visto il Decreto del Vicesindaco reggente nr. 78 del 19 luglio 2024;

Visto il Decreto del Sindaco nr. 87 del 30 dicembre 2024, con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali a seguito dell'approvazione della nuova struttura organizzativa dell'Ente approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 379 del 06 dicembre 2024;

Visto il decreto del Sindaco n. 33 del 12/09/2022 con il quale è stato affidato allo scrivente l'incarico dirigenziale del Settore VII "Vigilanza e Sicurezza" nonché di Comandante del Corpo intercomunale di Polizia Locale Pordenone-Cordenons;

Vista la propria determinazione nr. cron. 454 del 05/03/2025, di conferma conferimento al Commissario Superiore Danilo Dei Cas – Ufficiale di Polizia Locale (categoria PLC) dell'incarico di Posizione Organizzativa dell'Unità Operativa Complessa "Servizio di Comando" collocata presso il Settore VII "Vigilanza e Sicurezza" e delega delle funzioni dirigenziali;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 31/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026", esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 20/12/2024 avente ad oggetto "Approvazione nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 – art. 170 del D.lgs n. 267/2000", esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 20/12/2024, avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2025/2027, della nota integrativa e dei relativi allegati", esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 402 del 30/12/2024, avente ad oggetto "Approvazione P.E.G. (Piano esecutivo di Gestione) 2025-2027 Parte Finanziaria", esecutiva ai sensi di legge;

Presupposti di fatto

Premesso che la vigente dotazione organica e gli ordini di servizio a suo tempo emanati demandano al Settore VII compiti e responsabilità inerenti la gestione della spesa nell'ambito delle iniziative e della programmazione definita per il corrente esercizio;

Considerato che:

- il nucleo di Polizia Giudiziaria ha segnalato la necessità di provvedere all'acquisto di carta specifica con grammatura 160 gr per la stampa dei cartellini fotodattiloscopici e di carta bianca non riciclata adatta per la redazione dei verbali fotografici a colori da trasmettere all'Autorità Giudiziaria;
- la centrale operativa ha segnalato la necessità di provvedere all'acquisto di nr. 3 registri cartonati e di batterie ricaricabili tipo AAA.

Atteso che la ditta Replay Mano Commerciale di Giordani Franca di Fontanafredda (PN) ha presentato la sua migliore offerta per la fornitura del suddetto materiale, per una somma complessiva di € 152,83 (€ 125,27 + IVA 22% pari a € 27,56), che si ritiene congrua;

Presupposti di diritto

Visto l'art. 17 comma 2 del D.lgs 36/2023, che prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;

Visto l'art. 50 del D.lgs 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Visto l'allegato 1 al D.lgs 36/2023, che definisce all'art. 3, comma 1, lettera d) l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50 comma 1) lettere a) e b) del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Motivazione

Preso atto che è stato attivato, presso il Presidio territoriale di Polizia Locale di Pordenone, il sistema di fotosegnalamento completo di kit foto digitale, scanner piano certificato FBI, software Secom per gestione archivio fotografico, gestione e stampa cartellini ministeriali e strumenti di indagine e ricerca;

Considerato che si rende necessario provvedere alla fornitura di specifica carta con grammatura 160 g/m adatta per la stampa dei cartellini fotodattiloscopici, come previsto dall'art. 349 c.p.p. DPR 447/1998 *"identificazione della persona nei cui confronti vengono svolte le indagini e di altre persone"*.

Visto che si rende necessario provvedere alla fornitura di carta bianca non riciclata adatta per la redazione dei verbali fotografici a colori da trasmettere all'Autorità Giudiziaria, in quanto permette una maggiore nitidezza delle immagini e dei colori per una rappresentazione visiva oggettiva ai fini dell'indagine;

Considerato altresì che la Centrale operativa ha rappresentato la necessità di dotarsi di nr. 3 registri cartonati per le relative operazioni di registrazione e di batterie ricaricabili;

Premesso che per far fronte alle esigenze connesse all'attività del Corpo Intercomunale di Polizia

Locale Pordenone-Cordenons e per il normale svolgimento dei propri compiti istituzionali è necessario rivolgersi a ditte specializzate nel settore delle forniture per le Polizie Locali;

Ritenuto di affidare alla ditta Replay Mano Commerciale di Giordani Franca, con sede legale in Via Percoto nr. 33 – 33074 Fontanafredda (PN) – 33170 la fornitura in parola, per un importo complessivo di € 152,83 (€ 125,27 + IVA al 22% pari a € 27,56);

Considerato che sussistono i presupposti per procedere ad impegnare la relativa spesa per un importo complessivo di € 152,83 nel Bilancio di Previsione 2025/2027 al capitolo 3011308 “Acquisto beni materiali di consumo” - P.F. 1.03.01.02.001 – Missione 03 – Programma 01, finanziata con fondi propri;

Riferimenti normativi generali

Visto l'articolo 61 dello Statuto Comunale;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni, in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147 bis del D.lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

DETERMINA

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di affidare alla ditta Replay Mano Commerciale di Giordani Franca con sede in Via Percoto nr. 33 – 33074 Fontanafredda (PN) **C.F. GRDFNC57L64F205Y – P.I. 01294650930** la fornitura di nr. 5 risme di carta grammatura 160 gr., nr. 10 risme di carta bianca, nr. 3 registri cartonati con cucitura filo e nr. 2 confezioni di batterie ricaricabili, per una somma totale di € 152,83 (IVA compresa), comprensiva di spese di spedizione;
2. di impegnare la spesa complessiva pari ad **€ 152,83** (€ 125,27 + IVA al 22% pari a € 27,56) al **Capitolo 3011308 “Acquisto beni materiali di consumo”** nel Bilancio di previsione 2025/2027 per l'annualità 2025, finanziata con fondi propri, come di seguito indicato:

Titolo	Missione	Programma	Macro Aggregato	Capitolo	Scadenza obbligazione (anno)	Importo
1	03	01	03	3011308 “Acquisto beni materiali di consumo” P.F. 1.03.01.02.001 “carta cancelleria e stampati”.	2025	€ 152,83

3. di precisare che:

1. è stata accertata la regolarità del DURC mediante lo Sportello Unico Previdenziale on-line, numero protocollo INAIL_49414030 con scadenza di validità il 05/10/2025;
2. ai sensi della delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023, è stato acquisito il Codice Identificativo della Gara n. **B779B237A6**;
3. la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritta dall'operatore economico contenente le dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica nr. 445/2000 e s.m.i. in ordine all'assenza dei motivi di esclusione dei cui agli articoli 94 e 95 del decreto legislativo nr. 36/2023, sarà verificata dall'Amministrazione nel caso in cui venga sorteggiata sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate dalla determinazione del Dirigente del Settore I "Affari Generali" numero cronologico 3097 del 17.11.2023, in base al disposto dell'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00
4. il relativo affidamento è soggetto alla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui alla legge n. 136/2010;
4. di concludere l'affidamento mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, secondo quanto previsto dall'art. 18 comma 1 secondo periodo del D.Lgs 36/2023;
5. di provvedere alla relativa liquidazione con successivi e separati atti o su presentazione di regolare documentazione contabile;
6. di procedere agli obblighi di pubblicazione della presente determinazione ai sensi della normativa vigente;
7. di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi della normativa vigente;

DICHIARA

Che per lo scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è lo scrivente;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, della legge 267 del 2000, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

La presente determinazione è firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Pordenone, 08 luglio 2025

Il responsabile
MAURIZIO ZORZETTO

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ZORZETTO MAURIZIO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 08/07/2025 13:55:48