



Comune di Pordenone

**- SETTORE I AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI -
- PROVVEDITORATO -**

DETERMINAZIONE

Oggetto: Fornitura di carta per gli uffici comunali - Adesione alla convenzione della Regione Friuli Venezia Giulia - Lotto 2- per gli anni 2026 e 2027 - CIG 97400439BF - CIG DERIVATO B9C0F9CE0F

N. det. 2025/165

N. cron. 3340, in data 22/12/2025

IL DIRIGENTE

Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Visto il Decreto del Sindaco n. 25 del 5 settembre 2025 con il quale sono stati confermati gli incarichi dirigenziali di responsabilità di settore;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 59 del 20 dicembre 2024 avente ad oggetto "Approvazione nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 – Art. 170 del D. Lgs. 267/2000", esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione di Consiglio comunale n. 60 del 20 dicembre 2024 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027, della nota integrativa e dei relativi allegati", esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 402 del 30 dicembre 2024, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 - parte finanziaria", immediatamente eseguibile;

Richiamata altresì la deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 10 gennaio 2025, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 - parte finanziaria- Rettifica", esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 31/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027", immediatamente eseguibile;

Ricordato che al Servizio Provveditorato sono demandati - ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento Comunale di Provveditorato ed Economato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 237 del 16/11/1992 – i compiti e le attività connessi all'approvvigionamento di beni e

servizi indispensabili per il funzionamento degli uffici comunali secondo una programmazione degli acquisti di propria competenza dimensionata sugli effettivi fabbisogni dei vari Centri di Costo e/o i trend di consumo degli anni precedenti.

Presupposti di fatto

Ricordato l'impegno dell'Amministrazione in una politica di acquisti (c.d. acquisti verdi) di prodotti riciclati (quali carta per fotocopie, carta tipografica da stampa, buste per corrispondenza, prodotti cartacei monouso, etc.) e prodotti a basso impatto ambientale (quali vestiario, prodotti di pulizia, calzature, carburanti, arredi, attrezzature d'ufficio, etc.), nel rispetto dei criteri ambientali minimi fissati dal Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare;

Rilevato da verifica effettuata presso il magazzino comunale che le scorte di carta formato A4 e A3 per gli uffici comunali attualmente a disposizione si stanno esaurendo;

Preso atto che:

- la Regione Friuli Venezia Giulia ha stipulato una Convenzione con decorrenza 16.10.2023 per la fornitura di carta a ridotto impatto ambientale e di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale a favore delle Amministrazioni della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – 2^a edizione (2023) – Lotti 1 e 2 - di cui agli articoli 43 e 55 della L.R. n. 26/2014;

- la ditta LYRECO ITALIA S.r.l. di Milano (MI) con sede in Via Victor Hugo n. 4, aggiudicataria del Lotto 2, ha offerto le seguenti condizioni economiche:

N.	Descrizione tipologia di fornitura	Prezzo unitario offerto
1	Carta da fibra riciclata nel formato A4 da 80 gr/mq – “rif. Decreto del Ministro dell'Ambiente dd 04 aprile 2013 “Criteri CAM: 100% di fibre di cellulosa riciclata” - risma da 500 fogli	3,37
2	Carta da fibra riciclata nel formato A3 da 80 gr/mq – “rif. Decreto del Ministro dell'Ambiente dd 04 aprile 2013 “Criteri CAM: 100% di fibre di cellulosa riciclata” - risma da 500 fogli	6,74

Considerato che dal 20.09.2017, tutte le strutture dell'Amministrazione regionale, del Consiglio regionale, degli Enti regionali, nonché degli Enti locali che necessitano di acquistare carta di formato A4 e A3 devono utilizzare lo strumento messo a disposizione dal Servizio Centrale Unica di Committenza, previa adesione al contratto medesimo;

Preso atto che:

- i controlli sul possesso dei requisiti a contrarre con la Pubblica Amministrazione sono stati verificati dalla Centrale Unica di Committenza della Regione F.V.G. come attestato dal decreto n. 658/pades del 25/10/2019 con il quale, a seguito dell'esito positivo dei controlli sul possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, ha decretato l'efficacia dell'aggiudicazione della gara europea per la fornitura di carta a ridotto impatto ambientale e di cancelleria - Lotti 1 e 2;

- è stata verificata la regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC che risulta regolare fino al 12.01.2026;

Dato atto che:

- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo della fornitura è inferiore a 140.000,00 euro;

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di

strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

- il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è il Dirigente Davide Zaninotti;

Ritenuto, pertanto, di aderire al Lotto n. 2 della Convenzione per la fornitura di carta a ridotto impatto ambientale a favore delle Amministrazioni della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – 2^a edizione (2023);

Vista l'ordine di fornitura n. 4217 caricato nel portale della C.U.C.S.A. della Regione Friuli Venezia Giulia a favore della ditta LYRECO ITALIA S.r.l. di Milano (MI) - P.IVA 11582010150 - per la fornitura di carta a ridotto impatto ambientale per gli anni 2026 e 2027;

Constatato che, ai sensi del citato art. 17, comma 2, del D. Lgs n. 36/2023 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- fine che l'adesione intende perseguire: fornire la carta necessaria per le attività degli uffici comunali;
- importo del contratto è di € 31.543,20, IVA esclusa;
- oggetto del contratto: Fornitura di carta formato A4 e A3 a ridotto impatto ambientale per gli uffici comunali;
- forma del contratto: sottoscrizione ordine n. 8205 nel portale C.U.C.S.A. a seguito all'esecutività della determinazione di impegno fondi;
- ai sensi dell'articolo 18, comma 3, lettera d), del Codice dei contratti pubblici, per la stipula del contratto, non si applica il termine dilatorio (c.d. stand still) di 35 giorni;
- modalità di scelta del contraente: adesione all'iniziativa "Fornitura di carta a ridotto impatto ambientale – Lotto 2 – 2^a edizione (2023) - CIG 97400439BF;

Presupposti di diritto

Vista la L.R. FVG 26/2014, art. 43, comma 1 bis che stabilisce, ai sensi della disciplina statale in materia di centralizzazione della committenza, che le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate ad aderire ai contratti quadro stipulati dalla Centrale Unica di Committenza regionale nei limiti della loro vigenza e fino alla concorrenza dell'importo massimo degli stessi;

Motivazione

Ritenuto, pertanto, di aderire alla Convenzione stipulata dalla Regione Friuli Venezia Giulia e di affidare la fornitura di carta a ridotto impatto ambientale per lo svolgimento delle attività degli uffici comunali alla ditta LYRECO ITALIA S.r.l. di Milano (MI) con sede in Via Victor Hugo n. 4 - P.IVA 11582010150 - verso il corrispettivo di € 31.543,20, IVA esclusa;

Rilevato che per la fornitura è stato acquisito il C.I.G. derivato B9C0F9CE0F;

Riferimenti normativi generali

Visto l'articolo 61 dello Statuto comunale;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche e integrazioni, in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

per i motivi ed alle condizioni in premessa indicati che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) di aderire alla Convenzione relativa all'affidamento della fornitura di carta a favore delle Amministrazioni della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – 2^a edizione (2023) - Legge Regionale n.26/2014 – Lotto 2 – fornitura di carta a ridotto impatto ambientale per gli anni 2026 e 2027 alla ditta LYRECO ITALIA S.r.l. di Milano (MI) con sede in Via Victor Hugo n. 4 - P.IVA 11582010150 - verso un corrispettivo di € 31.543,20, IVA esclusa;
- 2) di impegnare la somma complessiva di € 38.482,70, IVA inclusa, a favore della ditta LYRECO ITALIA S.r.l. di Milano (MI) come segue:

Anno 2026 - € 3.241,35

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggr.	P.F.U.	C. di C.	Descrizione
1031309	Altri beni di consumo	01	03	1	03	1.03.01.02.001	00100	Uffici di Staff

Anno 2026 - € 3.000,00

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggr.	P.F.U.	C.di C.	Descrizione
1041307	Altri beni di consumo	01	04	1	03	1.03.01.02.001	00110	Tributi

Anno 2026 - € 3.000,00

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggr.	P.F.U.	C. di C.	Descrizione
3011301	Acquisto beni di consumo	03	01	1	03	1.03.01.02.001	00160	Corpo Inter. Polizia Municipale

Anno 2026 - € 2.000,00

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggr.	P.F.U.	C. di C.	Descrizione
1071303	Acquisto beni di consumo	01	07	1	03	1.03.01.02.001	00380	Servizio Demografico e Stato Civile

Anno 2026 - € 5.000,00

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggr.	P.F.U.	C. di C.	Descrizione
----------	-------------	-------	--------	--------	-------------	--------	----------	-------------

12071304	Acquisto beni di consumo	12	07	1	03	1.03.01.02.001	00435	Servizio Sociale dei Comuni - Ambito
----------	--------------------------	----	----	---	----	----------------	-------	--------------------------------------

Anno 2026 - € 2.000,00

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggr.	P.F.U.	C. di C.	Descrizione
12091303	Acquisto materiali di consumo	12	09	1	03	1.03.01.02.001	00420	Servizi Cimiteriali e Polizia Mortuaria

Anno 2026 - € 1.000,00

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggr.	P.F.U.	C. di C.	Descrizione
1061314	Acquisto beni di consumo	1	06	1	03	1.03.01.02.001	00800	Servizi Tecnici

Anno 2027 - € 3.241,35

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggr.	P.F.U.	C. di C.	Descrizione
1031309	Altri beni di consumo	01	03	1	03	1.03.01.02.001	00100	Uffici di Staff

Anno 2027 - € 3.000,00

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggr.	P.F.U.	C. di C.	Descrizione
1041307	Altri beni di consumo	01	04	1	03	1.03.01.02.001	00110	Tributi

Anno 2027 - € 3.000,00

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggr.	P.F.U.	C. di C.	Descrizione
3011301	Acquisto beni di consumo	03	01	1	03	1.03.01.02.001	00160	Corpo Inter. Polizia Municipale

Anno 2027 - € 2.000,00

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggr.	P.F.U.	C. di C.	Descrizione
1071303	Acquisto beni di consumo	01	07	1	03	1.03.01.02.001	00380	Servizio Demografico e Stato Civile

Anno 2027 - € 5.000,00

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggr.	P.F.U.	C. di C.	Descrizione
12071304	Acquisto beni di consumo	12	07	1	03	1.03.01.02.001	00435	Servizio Sociale dei Comuni - Ambito

Anno 2027 - € 2.000,00

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggr.	P.F.U.	C. di C.	Descrizione
12091303	Acquisto materiali di consumo	12	09	1	03	1.03.01.02.001	00420	Servizi Cimiteriali e Polizia Mortuaria

Anno 2027 - € 1.000,00

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	Titolo	Macro aggr.	P.F.U.	C. di C.	Descrizione
1061314	Acquisto beni di consumo	1	06	1	03	1.03.01.02.001	00800	Servizi Tecnici

- 3) di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti, all'albo pretorio online e nella sezione del sito web del Comune dedicata ad "Amministrazione trasparente";
- 4) di precisare che il contratto verrà perfezionato mediante emissione ordinativo di fornitura sul portale C.U.C.S.A. FVG, successivamente all'esecutività del presente atto.

Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è lo scrivente dott. Davide Zaninotti.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del Testo Unico degli Enti Locali, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La presente determina viene firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Pordenone, 22 dicembre 2025

Il responsabile
DAVIDE ZANINOTTI

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ZANINOTTI DAVIDE

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 22/12/2025 15:30:13