



Comune di Pordenone

- SETTORE VIII SICUREZZA – VIGILANZA E SICUREZZA -

DETERMINAZIONE

Oggetto: Determinazione a contrarre, impegno di spesa e affidamento del servizio di elaborazione grafica personalizzata per materiale ad uso della Polizia Locale – CIG: BA51977248

N. det. 2026/14

N. cron. 363, in data 09/02/2026

IL RESPONSABILE

Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 412 del 11 dicembre 2025 avente ad oggetto “Approvazione nuova macrostruttura a decorrere dal 1° febbraio 2026”

Visto il Decreto del Sindaco nr. 37 del 19 dicembre 2025 con il quale sono stati confermati gli incarichi dirigenziali di responsabilità di settore a seguito della nuova struttura organizzativa dell’Ente con decorrenza 1° febbraio 2026;

Vista la propria determinazione nr. cron. 302 del 02/02/2026, con la quale è stato conferito l’incarico di Posizione Organizzativa dell’Unità Operativa Complessa “Servizio di Comando” al Commissario Superiore Danilo Dei Cas, con decorrenza dal 1^ febbraio 2026 e fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco in carica;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 22 dicembre 2025, avente ad oggetto “Approvazione Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 – Art. 170 del D.Lgs 267/2000, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 22 dicembre 2025, avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028, della nota integrativa e dei relativi allegati”, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 434 del 30 dicembre 2025, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 - parte finanziaria”, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale nr. 17 del 27 gennaio 2026, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028”, immediatamente eseguibile;

Presupposti di fatto

Premesso che la vigente dotazione organica e gli ordini di servizio a suo tempo emanati demandano al Settore VIII compiti e responsabilità inerenti la gestione della spesa nell'ambito delle iniziative e della programmazione definita per il corrente esercizio;

Atteso che in data 31/07/2018 è stata sottoscritta la “convenzione per lo svolgimento associato delle funzioni di polizia locale mediante l'istituzione in ufficio comune del Corpo intercomunale di Polizia Locale Pordenone-Cordenons”;

Presupposti di diritto

Visto l'art. 17 comma 2 del D.lgs 36/2023, che prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;

Visto l'art. 50 del D.lgs 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Visto l'allegato 1 al D.lgs 36/2023, che definisce all'art. 3, comma 1, lettera d) l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50 comma 1) lettere a) e b) del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

Motivazione

Considerato che, visto l'esaurimento delle scorte in dotazione, si rende necessario procedere alla realizzazione di cartelline portadocumenti e personalizzate con logo e denominazione della Polizia Locale, per una raccolta ordinata della documentazione da presentare in una forma professionale ed adeguata soprattutto in sede di riunioni ed incontri;

Visto che la Tipografia Mascherin srl di Zoppola ha presentato un'offerta economica per un totale di € 921,10 (comprensivo di IVA) per il servizio di realizzazione di nr. 500 cartelline personalizzate per la Polizia Locale;

Ritenuto di affidare alla ditta “Tipografia Mascherin srl”, con sede legale in via Ellero nr. 13 - 33080 Zoppola (PN) C.F./P.I. 01854880935, il servizio di elaborazione grafica sopra descritto, per un importo complessivo di **€ 921,10** (€ 755,00 + IVA al 22% pari a € 166,10);

Considerato che sussistono i presupposti per procedere ad impegnare la relativa spesa per un importo complessivo di **€ 921,10** nel Bilancio di Previsione 2026/2028 al capitolo 3011319 “Altri servizi” - P.F. 1.03.02.99.999 – Missione 03 – Programma 01.

Riferimenti normativi generali

Visto l'articolo 61 dello Statuto Comunale;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni, in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147 bis del D.lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

DETERMINA

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. a) del D.Lgs 36/2023 tramite affidamento diretto, alla ditta "Tipografia Mascherin" con sede legale a Zoppola (PN) in via Ellero, nr. 13 – **C.F./P.I. 01854880935** il servizio di elaborazione grafica personalizzata per cartelline portadocumenti ad uso della Polizia Locale per una somma totale di € 921,10 (Iva compresa), comprensiva di spese di spedizione;
2. di impegnare la spesa complessiva pari ad **€ 921,10** (€ 755,00 + IVA al 22% pari a € 166,10) al **Capitolo 3011319 "Altri servizi"** nel Bilancio per l'annualità 2026, come di seguito indicato:

Titolo	Missione	Programma	Macro Aggregato	Capitolo	Scadenza obbligazione (anno)	Importo
01	03	01	03	3011319 "Altri servizi" P.F. 1.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c."	2026	€ 921,10

3. di precisare che:
 - ✓ è stata accertata la regolarità del DURC mediante lo Sportello Unico Previdenziale on-line, numero protocollo INAIL_51311870 con scadenza di validità il 20/02/2026;
 - ✓ è stato acquisito il Codice Identificativo della Gara n. **BA51977248**;
 - ✓ la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritta dall'operatore economico contenente le dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica nr. 445/2000 e s.m.i. in ordine all'assenza dei motivi di esclusione dei cui agli articoli 94 e 95 del decreto legislativo nr. 36/2023, sarà verificata dall'Amministrazione nel caso in cui venga sorteggiata sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate dalla determinazione del Dirigente del Settore I "Affari Generali" numero cronologico 3097 del 17.11.2023, in base al disposto dell'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00;
 - ✓ il relativo affidamento è soggetto alla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui alla legge n. 136/2010;
4. di concludere l'affidamento mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi e

per gli effetti dell'art. 18 comma 1, del decreto legislativo nr. 36/2023.

5. di provvedere alla relativa liquidazione con successivi e separati atti o su presentazione di regolare documentazione contabile;
6. di procedere agli obblighi di pubblicazione della presente determinazione ai sensi della normativa vigente;

DICHIARA

Che per lo scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è lo scrivente;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, della legge 267 del 2000, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

La presente determinazione è firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Pordenone, 09 febbraio 2026

Il responsabile
MAURIZIO ZORZETTO

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ZORZETTO MAURIZIO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 09/02/2026 18:59:09