



## Comune di Pordenone

- SETTORE V BIBLIOTECHE, MUSEI E ARCHIVIO -  
- U.O.C. BIBLIOTECHE E MUSEI -

### DETERMINAZIONE

**Oggetto: Approvazione dell'Avviso di manifestazione di interesse finalizzato alla verifica dell'esistenza di interesse transfrontaliero certo da parte di operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, e alla richiesta di preventivo per l'affidamento, ai sensi degli artt. 48 e 50 del DLgs 36/2023, della fornitura di dispositivi digitali nell'ambito del progetto "Biblioteca senza barriere. Un progetto di inclusione attraverso la tecnologia", finanziato con fondi PR FESR FVG A.2.2.1 Promozione ICT e realtà aumentata. CUP B59I24001250002.**

**N. det. 2025/36**

**N. cron. 1590, in data 15/07/2025**

### IL RESPONSABILE

#### Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Visti:

- i Decreti del Sindaco n. 10 del 29 dicembre 2021, n. 23 del 24 marzo 2022, nn. 77 e 78 del 19 luglio 2024 con i quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali di responsabilità di settore;
- il Decreto del Sindaco n. 87 del 30 dicembre 2024 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali a seguito dell'approvazione della nuova struttura organizzativa dell'ente approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 379 del 06 dicembre 2024 ed affidate ad interim le funzioni dirigenziali del Settore V "Biblioteche Musei e Archivio" alla dott.ssa Flavia Maraston sino alla scadenza del mandato amministrativo e secondo la disciplina dell'art. 35 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 59 del 20 dicembre 2024 avente ad oggetto "Approvazione Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 - Art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000", esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 20 dicembre 2024 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027, della nota integrativa e dei relativi allegati", esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 402 del 30 dicembre 2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025/2027 – parte finanziaria", esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 10 gennaio 2025, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 - parte finanziaria- Rettifica", immediatamente eseguibile;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 31 gennaio 2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027", esecutiva ai sensi di legge;

- la determinazione dirigenziale n. 2715 del 28 ottobre 2022, con la quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa dell'Unità Operativa Complessa "Biblioteche e Musei" al dott. Antonio Danin a decorrere dal 1 gennaio 2022 e fino al 30 novembre 2026";

Premesso che l'Amministrazione Comunale è costantemente impegnata nella promozione sociale, culturale, turistica della comunità e del territorio;

Premesso altresì che la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia intende agevolare la realizzazione di progetti di investimento sul proprio territorio finalizzati a sostenere la digitalizzazione per la PA per migliorare l'interoperabilità tra pubblico e privato e l'accessibilità e l'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali, mediante sovvenzioni dirette alla valorizzazione di istituti e luoghi della cultura pubblici situati in Friuli Venezia Giulia, volti a promuovere l'uso di soluzioni ICT e realtà aumentata;

Richiamata la deliberazione della Giunta Regionale n. 132 del 02.02.2024 con la quale veniva approvato il bando avente ad oggetto "PR FESR 2021-2027. Procedura n. 38. Tipologia d'intervento a2.2.1, "Interventi a favore degli operatori culturali volti a promuovere l'uso di soluzioni ICT e realtà aumentata" – Approvazione" e successivamente modificato con la delibera della Giunta Regionale n. 423 del 22.03.2024;

Precisato che possono beneficiare delle sovvenzioni di cui al bando succitato gli Enti pubblici proprietari di istituti e luoghi della cultura come definiti dall'articolo 101 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137) situati in Friuli Venezia Giulia;

Considerata la volontà dell'Amministrazione Comunale di valorizzare e promuovere i propri spazi culturali e nella fattispecie la Biblioteca civica multimediale per mezzo di tecnologie innovative e rispondenti alle richieste di una più ampia fascia di pubblico, al fine di rendere il patrimonio culturale più accessibile e meglio fruibile, con conseguente ricaduta positiva sullo sviluppo sociale e culturale del nostro territorio;

Precisato, altresì, che, ai sensi dell'art. 11, comma 1 del Bando, l'aiuto per gli investimenti è calcolato come differenza tra i costi ammissibili e il risultato operativo dell'investimento attualizzato in conformità a quanto previsto al par. 6 dell'art. 53 del Reg. UE 651/2014 e che nel caso in cui il candidato Beneficiario sia in grado di dimostrare che il risultato operativo sia negativo o pari a zero, l'intensità di aiuto sarà del 100% della spesa ammissibile nei limiti dell'importo massimo concedibile;

Rilevato che per quanto attiene la Biblioteca civica tale calcolo porta a un risultato operativo negativo e permette quindi di prevedere un finanziamento, qualora concesso, del 100% della spesa ammissibile;

Richiamata la deliberazione Giuntale n. 82/2024 del 28/03/2024 con la quale si approvava la presentazione della domanda di contributo, a cura della dirigente competente, a valere sul Bando su richiamato per il progetto "*Biblioteca senza barriere. Un progetto di inclusione attraverso la tecnologia*";

Richiamata la nota prot. 0048952-P-GEN-DSC del 13/06/2024 con la quale l'U.O.C. Biblioteche e Musei ha comunicato l'accettazione del contributo concesso;

Visti i decreti n. 33872/GRFVG Prenumero 331777 e n. 33873 Prenumero 33176, entrambi del 12/07/2024, con cui la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha concesso un contributo di € 99.430,00 per il progetto presentato dal Comune di Pordenone, da realizzarsi entro il 04/07/2026 e da rendicontare entro il 04/07/2026;

Tenuto conto della necessità di proseguire con le attività previste dal progetto in parola relative all'acquisizione di dispositivi digitali per migliorare le competenze degli utenti attraverso un'azione di *digital literacy* al fine di far loro conoscere le opportunità offerte dalle risorse disponibili, quali e-book ed e-journal, e garantire a tutti pari possibilità di accesso alle informazioni e ai servizi offerti;

Verificato che alla data di adozione della presente determinazione non risultano attive convenzioni Consip atte a soddisfare il fabbisogno espresso, né esistono convenzioni attive presso la centrale di committenza regionale e pertanto non sussiste vincolo di prezzo;

Sentiti i Servizi Informatici che hanno dato il benestare per la compatibilità dei dispositivi digitali, indicati nell'Avviso, con i sistemi in uso all'Ente;

Rilevato che si rende necessario:

- pubblicare un avviso di manifestazione di interesse e richiesta di preventivo finalizzati all'individuazione di operatori economici qualificati, anche transfrontalieri, al fine di verificare l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo da parte di operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D. Lgs 36/2023, e contestualmente provvedere alla richiesta di preventivi per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del medesimo Decreto, per la fornitura di n. 10 tablet di dimensioni standard – finanziato con fondi PR FESR 2021–2027 - Tipologia di intervento a2.2.1 - Interventi a favore degli operatori culturali volti a promuovere l'uso di soluzioni ICT e realtà aumentata;
- selezionare l'operatore economico da invitare alla eventuale successiva fase della procedura da svolgersi mediante piattaforma telematica eAppaltiFVG – CUP B59I24001250002;
- pubblicare l'Avviso succitato all'Albo Pretorio e sul profilo WEB del Comune di Pordenone (nella sezione Amministrazione trasparente, sotto la sezione Bandi e contratti), per un periodo non inferiore a 15 giorni, secondo quanto disposto dall'Allegato II.1 al D. Lgs. 36/2023;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 14, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, il valore dell'appalto, ai fini dell'individuazione della soglia, è quantificato in un massimo di € 8.050,00, onnicomprensivo di ogni onere e spesa, oltre ad IVA;
- l'importo massimo previsto per l'espletamento della fornitura è stato quantificato in relazione ad affidamenti assegnati per incarichi equivalenti nell'ambito della Pubblica Amministrazione;
- il preventivo presentato dall'operatore economico dovrà tenere conto di tutti gli oneri e obblighi diretti e indiretti previsti per l'esecuzione a regola d'arte delle prestazioni richieste ed è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere e tributo e remunerativo di ogni attività;

Ritenuto di nominare in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il dott. Antonio Danin, responsabile di P.O. dell'U.O.C. Biblioteche e Musei;

Considerati i principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza e proporzionalità a cui l'Amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura di cui all'art. 3 "Principio dell'accesso al mercato" del D.lgs. n. 36/2023;

Visti l'Avviso di manifestazione di interesse e richiesta di preventivo e relativi allegati;

Dato atto che la Stazione Appaltante selezionerà l'operatore economico ritenuto più idoneo in base ai requisiti posseduti ed ai preventivi pervenuti;

Dato atto che:

- in conformità a quanto stabilito dall'art. 2 dell'Allegato II.1 al D. Lgs. n. 36/2023, l'Avviso/Richiesta di preventivo non costituisce atto negoziale né un invito a partecipare a gare, ma unicamente la richiesta di preventivo al quale potrà seguire un affidamento per la fornitura sopra descritta ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs n. 36/2023 e con le modalità di cui all'art. 18, comma 1, del medesimo decreto;
- la richiesta di preventivi è da ritenersi non vincolante per l'Ente;
- la Stazione appaltante, in via di autotutela, si riserva in ogni caso la facoltà a suo insindacabile giudizio di annullare e/o revocare la richiesta, di modificare o rinviare i termini, di non procedere all'affidamento della fornitura, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile;

Valutato inoltre che non sono quantificabili costi per la sicurezza dovuti all'interferenza tra le attività, né sono necessari ulteriori adempimenti ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

### **Presupposti di diritto**

Visti:

- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici e s.m.i. e successivo Decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 (correttivo) ripubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 17 del 22.01.2025, in vigore dal 31/12/2024;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3, del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

Richiamati:

- la Legge 208/2015, art. 1, comma 512, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori;
- le Linee guida AGID sull'accessibilità degli strumenti informatici;

### **Motivazione**

Considerato che in ordine alle disposizioni in materia di acquisti di beni e servizi, al momento non risultano attive convenzioni presso Consip;

Considerato che, per dare attuazione al progetto *"Biblioteca senza barriere. Un progetto di inclusione attraverso la tecnologia"* si rende necessario approvare l'Avviso/Richiesta di preventivi, per la fornitura di n. 10 tablet di dimensioni standard, unitamente ai relativi allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto di approvare l'AVVISO sopra richiamato, da pubblicare all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Pordenone, nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto la sezione Bandi di gara e Avvisi pubblici, per un periodo non inferiore a 15 giorni, secondo quanto disposto dall'Allegato II.1 al Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e di procedere mediante procedura telematica sulla piattaforma di e-procurement eAppaltiFVG;

### **Riferimenti normativi generali**

Visto l'art. 61 dello Statuto comunale approvato con delibere di Consiglio comunale n. 1/2001 e n. 73/2001;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche e integrazioni, in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

### **DETERMINA**

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di approvare l'Avviso/Richiesta di preventivo allegato alla presente determinazione unitamente ai relativi allegati quali parti integranti del medesimo Avviso/Richiesta di preventivo;
2. di disporre la pubblicazione dell'Avviso/Richiesta di preventivo per 15 giorni nella sezione "Bandi e Avvisi" del sito web del Comune di Pordenone;
3. di precisare che la Stazione Appaltante selezionerà l'operatore economico ritenuto più idoneo in base ai requisiti posseduti ed ai preventivi pervenuti;
4. di precisare che la Stazione appaltante, in via di autotutela, si riserva in ogni caso la facoltà a suo insindacabile giudizio di annullare e/o revocare la richiesta, di modificare o rinviare i termini, di non procedere all'affidamento della fornitura, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile;
5. di procedere all'impegno della relativa spesa con successivo e separato atto;
6. di dare atto che la presente determinazione è soggetta alla pubblicazione all'Albo Pretorio online del Comune per 15 giorni consecutivi, giusto disposto dell'art. 20 della L.R. 21.12.2012 n. 26 e nella Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Gara e Contratti.

### **DICHIARA**

Che per lo scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è il sottoscritto;

La presente determinazione è firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Il responsabile

Pordenone, 15 luglio 2025

Il responsabile  
ANTONIO DANIN

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DANIN ANTONIO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 15/07/2025 13:12:40