



## SETTORE V – MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVIO

### U.O.C. BIBLIOTECHE E MUSEI

#### AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RICHIESTA DI PREVENTIVO

**finalizzato alla verifica dell'esistenza di interesse transfrontaliero certo da parte di operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, e alla richiesta di preventivo per l'affidamento, ai sensi degli artt. 48 e 50 del DLgs 36/2023, della fornitura di dispositivi digitali nell'ambito del progetto "Biblioteca senza barriere. Un progetto di inclusione attraverso la tecnologia", finanziato con fondi PR FESR FVG A.2.2.1 Promozione ICT e realtà aumentata. CUP B59I24001250002**

Il Comune di Pordenone intende procedere alla pubblicazione del presente Avviso al fine di:

- accertare l'esistenza di interesse transfrontaliero certo da parte di operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea per l'affidamento della fornitura specificata in oggetto, così come previsto dall'art. 48 comma 2 del D. Lgs. 36/2023;
- selezionare l'operatore economico da invitare alla eventuale successiva fase di Richiesta di Offerta per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023, della fornitura in oggetto, da svolgersi mediante piattaforma telematica eAppaltiFVG - CUP B59I24001250002.

Si dà atto che la procedura per l'affidamento a cui è preordinato il presente Avviso è finanziata con le risorse previste dal bando regionale "PR FESR 2021-2027. Procedura n.38. Tipologia d'intervento a2.2.1 - Interventi a favore degli operatori culturali volti a promuovere l'uso di soluzioni ICT e realtà aumentata" approvato con deliberazione della Giunta Regionale DGR n.132 del 02.02.2024 e coordinato con DGR n.423 del 22.03.2024.

#### PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Si pubblica il presente Avviso ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato II.1 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36, al fine di individuare gli operatori economici da invitare a successiva procedura.

Ai sensi dell'Allegato I.1 art. 3 comma 1 lettera d) del D.lgs. 36/2023, la scelta dell'operatore economico è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), del Codice e dei requisiti generali e speciali previsti dal medesimo codice;

Nell'ambito della procedura di affidamento, le dichiarazioni dell'operatore economico si intendono rese ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000.

Con riferimento a tali dichiarazioni l'operatore economico dovrà altresì dichiarare di essere consapevole della previsione di cui all'art. 96, comma 15, del D. Lgs. 36/2023.

L'esito della pubblicazione costituirà un elemento utile per la valutazione concreta relativa all'accertamento dell'esistenza di un interesse transfrontaliero certo e non costituirà alcun diritto in capo agli operatori economici che hanno dichiarato il loro interesse.



Comune di Pordenone

La stazione appaltante, ai sensi della giurisprudenza della Corte di Giustizia UE, verificherà che le dichiarazioni di interesse eventualmente pervenute da parte di operatori economici stabiliti in altro Stato Membro dell'Unione Europea siano reali e non fittizie e accerterà l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo nell'ambito della propria istruttoria.

Il presente Avviso costituisce una mera indagine conoscitiva ed esplorativa, del cui esito il Comune di Pordenone non ha obbligo di notifica e cui non consegue alcun interesse, diritto o situazione soggettiva di sorta, in capo agli operatori a che l'Amministrazione traduca gli esiti dell'indagine di mercato in una successiva procedura di affidamento.

Il presente Avviso persegue fini di economicità, efficacia, tempestività, pubblicità, imparzialità, trasparenza e buon andamento della pubblica amministrazione, nonché rispetta tutti gli altri principi stabiliti dal Libro I, parte I e II, del D. Lgs. 36/2023.

Il presente Avviso, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Pordenone, non è impegnativo per l'Amministrazione che si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione.

Con il presente Avviso di manifestazione di interesse e richiesta di preventivo non è indetta alcuna procedura di affidamento e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

**La richiesta di preventivo è da ritenersi non vincolante per l'Ente.**

L'eventuale affidamento diretto sarà subordinato alla verifica delle dichiarazioni rese da parte dell'operatore economico.

Pertanto, si forniscono le seguenti informazioni:

## 1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Pordenone

Sede legale: Corso Vittorio Emanuele II, 64 – 33170 Pordenone (PN);

Responsabile Unico del Procedimento: Antonio Danin, tel. 0434 392981,

[antonio.danin@comune.pordenone.it](mailto:antonio.danin@comune.pordenone.it)

Responsabile dell'istruttoria amministrativa: Loredana Colosimo – tel. 0434 392437,

[loredana.colosimo@comune.pordenone.it](mailto:loredana.colosimo@comune.pordenone.it)

PEC: [comune.pordenone@certgov.fvg.it](mailto:comune.pordenone@certgov.fvg.it)

Profilo committente: <https://www.comune.pordenone.it>

### Procedura

Il presente procedimento è interamente svolto tramite la piattaforma telematica eAppaltiFVG accessibile all'indirizzo [www.eappalti.regione.fvg.it](http://www.eappalti.regione.fvg.it), sulla base delle previsioni di cui all'art. 25 del D. Lgs. 36/2023: cartella di gara \_\_\_\_ Rdl rfi \_\_\_\_.

L'eventuale affidamento diretto è soggetto al principio di rotazione di cui all'art. 49, commi 1 e 2 del Codice, riferito allo stesso settore di fornitura.



## 2. OGGETTO DELLA FORNITURA

### Premesse progettuali

Uno dei compiti fondamentali della biblioteca è quello di garantire pari opportunità di accesso all'informazione a tutti, indipendentemente dalle caratteristiche individuali o sociali. Per questo la biblioteca opera per fornire risorse documentali e servizi adeguati a soddisfare le esigenze specifiche di ogni tipo di utente, derivanti da difficoltà permanenti o temporanee di accedere ai servizi e alle risorse disponibili. Per raggiungere un pubblico sempre più ampio la biblioteca sviluppa azioni che agevolano l'accesso e l'utilizzo dei suoi servizi da parte di tutti.

Il progetto intende usufruire delle opportunità offerte dall'utilizzo di soluzioni ITC e di Realtà Aumentata per migliorare l'accessibilità e l'usabilità dei servizi esistenti e svilupparne di nuovi, fornendo risorse e supporto per l'accesso ai contenuti digitali presenti nel proprio catalogo.

### Descrizione della fornitura da affidare

La biblioteca intende dotarsi di dispositivi digitali per migliorare le competenze degli utenti attraverso un'azione di *digital literacy*, al fine di far loro conoscere le opportunità offerte dalle risorse disponibili, quali e-book ed e-journal, e garantire a tutti pari possibilità di accesso alle informazioni e ai servizi offerti. In particolare si prevede l'acquisizione di almeno 10 tablet di formato standard, da dedicare alle attività di alfabetizzazione digitale.

### **CPV 30213200-7 Computer modello tablet**

#### **Requisiti tecnici minimi della fornitura:**

##### Processore

- Velocità CPU: 2.4 GHz, 2 GHz
- Tipo CPU: Octa-Core

##### Display

- Dimensioni (Schermo Principale): 277,0mm (10.9")
- Risoluzione (Schermo Principale): 2304 x 1440 (WUXGA+)
- Tecnologia (Schermo Principale): TFT
- Profondità dei colori (Schermo Principale): 16M

##### Fotocamera

- Fotocamera posteriore – Risoluzione: 8.0 MP + 8.0 MP, con Auto Focus
- Fotocamera frontale – Risoluzione: 12.0 MP
- Risoluzione registrazione video: UHD 4K (3840 x 2160) @30fps

##### Memoria e Archiviazione

- Memoria (GB): 6GB
- Spazio di Archiviazione (GB): 128
- Supporto Archiviazione esterna: microSD (fino a 1TB)

##### Reti

- Numero di SIM: Dual-SIM
- Tipo di slot: SIMSIM 1 + Embedded SIM + MicroSD

##### Connettività

- Versione USB: USB 2.0
- Tecnologia di localizzazione: GPS, Glonass, Beidou, Galileo, QZSS
- Ingresso per auricolari stereo: USB Tipo C
- Wi-Fi

##### Sistema Operativo:

- Android

##### Capacità batteria (mAh, Tipica):

- 8000



**Custodia:**

- per ciascun tablet si richiede la fornitura di una custodia rigida, resistente, shockproof, con supporto da tavolo estraibile e richiudibile a libro

**Pellicola protettiva:**

- per ciascun tablet si richiede la fornitura di una pellicola protettiva compatibile, realizzata in materiale resistente, capace di prevenire urti e graffi, con trasparenza e sensibilità del touch elevate, facile da applicare.

**Quantità:**

- n. 10 unità

Per l'espletamento del servizio in parola si richiede il rispetto dei seguenti obblighi, previsti dal Bando PR FESR FVG A.2.2.1 promozione ICT e realtà aumentata:

- in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE;
- previsti dal principio del "Do No Significant Harm" (DNSH) di cui al Regolamento (UE) 2020/852;
- di rispetto delle politiche comunitarie trasversali in materia di pari opportunità, con particolare riferimento ai principi di parità di genere e di non discriminazione, attraverso l'adozione di misure che favoriscono la parità di trattamento fra le persone quali che siano la nazionalità, il sesso, la razza, la religione o l'origine etnica, le tendenze sessuali, le convinzioni personali, disabilità, l'età e le eventuali minorazioni fisiche; in particolare, si tiene conto della possibilità di accesso per le persone con disabilità in tutte le fasi della preparazione e dell'esecuzione degli interventi.

**Suddivisione in lotti ex art. 58 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i.**

Ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs 36/2023, si informa che l'appalto è costituito da un unico lotto poiché le attività previste sono tra loro strettamente connesse e consequenziali e necessitano di una gestione unitaria. La suddivisione in lotti non garantirebbe il rispetto dei principi di economicità ed efficacia nell'esecuzione del contratto e comporterebbe invece criticità tecniche nell'organizzazione ed esecuzione del contratto: un unico aggiudicatario è in grado di gestire la richiesta dell'Amministrazione contraente, assicurando unitarietà ed omogeneità nel coordinamento della fornitura da eseguire e una più efficace e coordinata attuazione delle stesse.

**VALORE DELL'APPALTO AI SENSI DELL'ART. 14., COMMA 4, DLGS 36/2023**

Ai sensi dell'art. 14, comma 4 del D.lgs 36/2023, il valore dell'appalto, ai fini dell'individuazione della soglia, è quantificato in un massimo di **€ 8.050,00** onnicomprensivo di ogni onere e spesa, oltre ad IVA.

L'importo massimo previsto per l'espletamento della fornitura è stato quantificato in relazione ad affidamenti assegnati per incarichi equivalenti nell'ambito della Pubblica Amministrazione.

Il preventivo presentato dall'operatore economico dovrà tenere conto di tutti gli oneri e obblighi diretti e indiretti previsti per l'esecuzione a regola d'arte delle prestazioni richieste ed è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere e tributo e remunerativo di ogni attività.

**TERMINE DI VALIDITA' DEL PREVENTIVO**

Il concorrente si impegna a mantenere il preventivo valido per un periodo di 180 giorni o comunque per un termine superiore, strettamente necessario alla conclusione della procedura da parte della Stazione appaltante.

**3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**



Sono ammessi a manifestare interesse gli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice dei contratti pubblici nonché degli ulteriori requisiti speciali indicati nella presente richiesta e certificati mediante compilazione di DGUE.

**Requisiti di carattere generale:**

- possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs. 36/2023. Le circostanze di cui all'art. 94 costituiscono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico;
- insussistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dall'affidamento di contratti pubblici e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001;

**Requisiti di ordine speciale:**

Ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 36/2023, fermi restando i necessari requisiti di abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, la Stazione appaltante intende richiedere requisiti speciali (art. 100 del decreto legislativo 36/2023 e s.m.i. e successivo Decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 (correttivo), ripubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 17 del 22.01.2025, in vigore dal 31/12/2024) di seguito indicati:

- *Requisiti d'idoneità professionale:*  
Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza, per affidamenti analoghi a quelli oggetto dell'appalto;
- *Requisiti di carattere economico e finanziario:*  
Fatturato maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura (nel settore di attività del tipo specificato). Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto;
- *Requisiti di capacità tecnico-professionale*  
Aver conseguito, alla data di pubblicazione del presente Avviso, idonee esperienze pregresse nell'esecuzione di affidamenti analoghi in favore di almeno una Pubblica Amministrazione o Organismo di diritto pubblico, negli ultimi dieci anni, con buon esito e senza contestazioni, con indicazione degli importi, delle date, dell'oggetto dell'affidamento e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi;

Ad integrazione di quanto sopra indicato, per l'attestazione del possesso delle idonee esperienze pregresse all'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente Richiesta di Preventivi, l'Operatore Economico ha facoltà di mettere a disposizione la documentazione comprovante i requisiti di idoneità desumibili dal **Curriculum aziendale, da caricare nella Busta di risposta Amministrativa come "Allegato generico"**.

#### 4. TEMPI DI ESECUZIONE

Le prestazioni oggetto dell'eventuale affidamento diretto dovranno essere eseguite **entro il 25 agosto 2025**.

Il tardivo avvio dell'esecuzione del contratto, qualora imputabile all'operatore economico, potrà costituire causa di risoluzione del contratto per inadempimento.

Il luogo di svolgimento della fornitura è **PORDENONE - codice NUTS ITH41**.



## **SUBAPPALTO**

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D. Lgs. 36/2023.

**L'operatore economico, ai sensi dell'art. 119 comma 4 del Codice, dovrà comunicare, utilizzando il modello allegato "Forma di partecipazione", le prestazioni che intende subappaltare nell'eventuale successiva Richiesta di Offerta, indicando la relativa quota percentuale precisando che, in caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare, il subappalto è vietato.**

Si ricorda che:

- non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni appaltate;
- non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice dei contratti.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI**

Il preventivo e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso la piattaforma telematica eAppalti FVG. Non sono considerati validi i preventivi presentati attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente richiesta di preventivo. Il preventivo e l'ulteriore documentazione richiesta dagli atti della procedura, devono essere sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

Il preventivo e la documentazione richiesta dagli atti della procedura devono pervenire entro e non oltre il termine indicato nella piattaforma eAppalti FVG, a pena di irricevibilità. La piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione del preventivo.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo del preventivo fa fede l'orario registrato dalla piattaforma. Ogni operatore economico per la presentazione del preventivo ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 52 MB per singolo file ma è consigliato di caricare allegati di 2MB o di dimensione inferiore. La piattaforma non consente il caricamento di File con le seguenti estensioni: .bin, .exe, .dll, .pif, .bat, .cmd, .com, .htm, .html, .msi, .js, .json, .reg.

Si precisa che, qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate a Portale non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione richiesta dalla presente richiesta di preventivo deve essere prodotta utilizzando la sezione "allegati generici".

Nel caso in cui nessun preventivo risultasse conveniente ed idoneo in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento diretto.

\*\*\*

Eventuali richieste di assistenza di tipo tecnico/informatico riguardanti l'inserimento a sistema delle proprie offerte dovranno essere effettuate contattando il call center del gestore del Sistema Telematico al numero verde 800098788 (post selezione 7) da rete fissa, al numero 040 0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare, all'indirizzo di posta elettronica [supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it](mailto:supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it).

Si precisa inoltre che al suddetto call center non potranno essere posti quesiti di carattere amministrativo.

Al fine di permettere un riscontro in tempo utile delle richieste di cui sopra le stesse dovranno essere effettuate almeno un giorno prima della scadenza del termine per l'invio del preventivo.

\*\*\*

La stazione appaltante ha la facoltà, laddove necessario, a procedura in corso e comunque entro il termine di scadenza di presentazione dei preventivi, di modificare i parametri della RDI, compreso il contenuto dell'area "Allegati".



A seguito di modifica, gli operatori economici riceveranno un messaggio contenente l'elenco delle modifiche apportate dalla stazione appaltante.

### **CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dei preventivi in via telematica, utilizzando l'area "Messaggi" della RDI online della piattaforma eAppaltiFVG, previa registrazione alla piattaforma stessa.

Le risposte ai quesiti fornite dalla stazione appaltante saranno pubblicate tempestivamente nell'apposita area "Messaggi" della RDI online e si considereranno parte integrante della documentazione relativa alla procedura.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

### **COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la piattaforma EAppaltiFVG e sono accessibili nell'area "Messaggi" della RDI online. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Se necessario, la stazione appaltante si riserva di effettuare le comunicazioni succitate via PEC, senza utilizzo dell'area "Messaggi" della RDI online, facendo riferimento all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti in sede di registrazione alla piattaforma eAppaltiFVG.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'utenza utilizzata sulla piattaforma eAppaltiFVG devono essere tempestivamente aggiornate nel portale; diversamente la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

### **DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO**

La documentazione relativa alla presente procedura comprende:

- il presente Avviso ed i modelli allegati;

### **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

La documentazione richiesta, dovrà essere restituita attraverso la piattaforma eAppaltiFVG, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente all'interno delle buste di risposta:

- Busta amministrativa
- Busta economica

### **Soccorso istruttorio**

Trattandosi di richiesta di preventivi, non è previsto soccorso istruttorio ai sensi dell'articolo 101 del Codice.

### **Busta amministrativa**

L'operatore economico utilizza la piattaforma eAppaltiFVG, inserendo nella sezione "Risposta Amministrativa" della RDI on line (a cui si accede cliccando sul link "Risposta Busta Amministrativa"), la seguente documentazione da presentare, in lingua italiana, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente:

- Il presente Avviso, firmato digitalmente per accettazione integrale del contenuto;
- A1\_Istanza manifestazione e richiesta;
- Forma di Partecipazione
- Attestazione DNSH

Si precisa che, qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate a Portale non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione richiesta dalla presente richiesta di preventivo deve essere prodotta utilizzando la sezione "Allegati generici".



### **Busta economica**

L'operatore economico, all'interno della sezione "Risposta Economica" della RDI on line (a cui si accede cliccando sul link "Risposta Busta Economica") inserisce i seguenti allegati debitamente compilati e sottoscritti digitalmente:

- A2\_Preventivo;

Non saranno considerati i preventivi superiori all'importo predeterminato dalla Stazione Appaltante, parziali, plurimi, condizionati, alternativi oppure irregolari in quanto non rispettosi delle richieste dell'Ente.

\*\*\*

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con la presentazione del preventivo, l'operatore economico prende atto ed acconsente espressamente al trattamento dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

L'operatore economico si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Pordenone, con sede in Corso Vittorio Emanuele II, 64, nella persona del Sindaco pro tempore.

DATA PROTECTION OFFICER (D.P.O.) - Responsabile della protezione dei dati

SISTEMA SUSIO SRL

via Pontida 9 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI)

tel: 02 92345836

email: info@sistemasusio.it

PEC: info@pec.sistemasusio.it

I dati personali acquisiti nel quadro del presente procedimento sono altresì depositati nella piattaforma telematica <https://eappalti.regione.fvg.it> e trattati nel rispetto del Reg. UE 2016/679 - GDPR e del D.Lgs. 196/2003.

Responsabile del trattamento connesso all'utilizzo della piattaforma <https://eappalti.regione.fvg.it>:

Insiel S.p.A., avente sede legale in Via San Francesco d'Assisi n. 43, 34133 Trieste, C.F. e P.IVA 00118410323, in qualità di soggetto Gestore della piattaforma telematica, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del sistema informatico, amministratore del sistema stesso, nonché responsabile dell'implementazione di tutte le misure in materia di protezione dei dati personali di cui, in particolare, al GDPR e al D.Lgs. 196/2003.

L'interessato può esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n.2016/679.

Qualora l'Interessato ritenga che il trattamento dei dati personali determini una violazione del GDPR, può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. 11

### **ALLEGATI ALLA PRESENTE**

Sono parte integrante della presente richiesta di preventivo i seguenti allegati:

- A1\_Istanza manifestazione interesse;
- A2\_Preventivo;
- Forma di Partecipazione
- Attestazione DNSH



Comune di Pordenone

Pordenone, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott. Antonio Danin

*atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000  
e del D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni*



# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DANIN ANTONIO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 15/07/2025 13:13:46