COESIONE ITALIA 21-27 FRIULI VENEZIA GIULIA | Cofinanziato dall'Unione europea | REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA | Comune di Pordenone

SETTORE V - BIBLIOTECHE, MUSEI E ARCHIVIO
U.O.C. BIBLIOTECHE E MUSEI

Prot. N. _____

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RICHIESTA DI PREVENTIVI

finalizzato anche alla verifica dell'esistenza di un interesse transfrontaliero certo da parte di operatori economici, stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del DLgs 36/2023 e per la richiesta di preventivi finalizzati all'affidamento diretto del servizio, da svolgersi, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, mediante piattaforma elettronica e-AppaltiFVG, per la realizzazione di esperienze di realtà aumentata, con tecnologia innovativa, al fine di migliorare la fruizione del percorso di visita inclusiva e l'accessibilità del patrimonio del Museo civico d'arte di Pordenone - finanziato con fondi PR FESR 2021 – 2027 - Tipologia di intervento a2.2.1 - Interventi a favore degli operatori culturali volti a promuovere l'uso di soluzioni ICT e realtà aumentata. CUP B59I24001240002.

Il Comune di Pordenone intende procedere alla pubblicazione del presente Avviso esplorativo al fine di:

- accertare prioritariamente l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo da parte di operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea all'affidamento del servizio specificato in oggetto, così come previsto dall'art. 48 comma 2 del DLgs 36/2023;
- selezionare l'Operatore Economico (O.E.) da invitare alla eventuale successiva fase di Richiesta di Offerta per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio in oggetto, da svolgersi mediante piattaforma elettronica e-AppaltiFVG - CUP B59I24001240002

Si dà atto che la procedura per l'affidamento a cui è preordinato il presente avviso è finanziata con le risorse previste dal Bando regionale "**PR FESR 2021-2027. Procedura n.38. Tipologia d'intervento a2.2.1 - *interventi a favore degli operatori culturali volti a promuovere l'uso di soluzioni ICT e realtà aumentata***" approvato con deliberazione della Giunta Regionale DGR n.132 del 02.02.2024 e coordinato con DGR n.423 del 22.03.2024 https://www.regione.fvg.it/rafvg/cms/RAFVG/cultura-sport/patrimonio-culturale/FOGLIA40/articolo.html

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Ai sensi dell'Allegato I.1 art. 3 comma 1 lettera d) del D.lgs. 36/2023, **la scelta dell'operatore economico è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante,** nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), del Codice e dei requisiti generali e speciali previsti dal medesimo codice;

Nell'ambito della procedura di affidamento, le dichiarazioni dell'operatore economico si intendono rese ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000.
Con riferimento a tali dichiarazioni l'O.E. dovrà altresì dichiarare di essere consapevole della previsione di cui all'art. 96, co. 15, del D. Lgs. 36/2023.

L'esito della pubblicazione costituirà un elemento utile per la valutazione concreta relativa all'accertamento dell'esistenza di un interesse transfrontaliero certo e non costituirà alcun diritto in capo agli operatori economici che hanno dichiarato il loro interesse.

La stazione appaltante, ai sensi della giurisprudenza della Corte di Giustizia UE, verificherà che le dichiarazioni di interesse eventualmente pervenute da parte di operatori economici stabiliti in altro Stato Membro dell'Unione Europea siano reali e non fittizie e accerterà l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo nell'ambito della propria istruttoria.

Il presente Avviso costituisce una mera indagine conoscitiva ed esplorativa, del cui esito il Comune di Pordenone non ha obbligo di notifica e cui non consegue alcun interesse, diritto o situazione soggettiva di sorta, in capo agli operatori a che l'Amministrazione traduca gli esiti dell'indagine di mercato in una successiva procedura di affidamento.

Il presente Avviso, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Pordenone, non è impegnativo per l'Amministrazione che si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione.

Con il presente Avviso di manifestazione di interesse e richiesta di preventivi non è indetta alcuna procedura di affidamento e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

La richiesta di preventivi è da ritenersi non vincolante per l'Ente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

L'eventuale affidamento diretto sarà subordinato alla verifica delle dichiarazioni rese da parte dell'operatore economico.

Pertanto, si forniscono le seguenti informazioni:

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Pordenone

Sede legale: Corso Vittorio Emanuele II^, 64 – 33170 Pordenone (PN);

Responsabile Unico del Procedimento: Antonio Danin – 0434/392981 – antonio.danin@comune.pordenone.it

Responsabile dell'Istruttoria amministrativa: Loredana Colosimo – tel. 0434/392437 – loredana.colosimo@comune.pordenone.it

Responsabile dell'Istruttoria Tecnica: Fabiana Iurig – tel. 0434/392938 - fabiana.iurig@comune.pordenone.it

PEC: comune.pordenone@certgov.fvg.it

Profilo committente: http://www.comune.pordenone.it/

PROCEDURA

Il presente procedimento è interamente svolto tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo www.eappalti.regione.fvg.it, sulla base delle previsioni di cui all'art. 25 del D.Lgs. 36/2023: cartella di gara tender_69666 Rdl rfi_6519.

L'eventuale affidamento diretto è soggetto al principio di rotazione di cui all'art. 49, commi 1 e 2 del Codice, riferito allo stesso settore di fornitura.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

a) **Premesse progettuali**

Il Museo civico d'arte di Pordenone "Palazzo Ricchieri" rappresenta un'istituzione fondamentale per la città di Pordenone sia per il "contenuto" (le raccolte museali) che per il "contenitore" (l'edificio storico), in dialogo tra loro.

L'interesse del museo, oltre ad essere un importante luogo di conservazione delle testimonianze storico-artistiche del territorio, è legato alle attività di promozione che vengono svolte al suo interno. Gli obiettivi del progetto sono orientati a rendere il museo accessibile a tutti, sviluppando il concetto di accessibilità globale e di Universal Design.

b) Descrizione del servizio da affidare

Le attività progettuali previste nel presente avviso riguardano la predisposizione di strumenti tecnologici per la fruizione delle opere d'arte con contenuti accessibili anche a persone con difficoltà fisiche, sensoriali e cognitive, nell'ottica di una più ampia partecipazione alla cultura.

CPV principale: 72260000-5 - Servizi connessi al software

CPV secondari:

- 79930000-2 Servizi di design specializzato
- 79822500-7 Servizi di progettazione grafica
- 79800000-2 Servizi di stampa e affini
- 39171000-1 Espositori mappe tattili

Le attività che saranno previste all'interno dell'affidamento sono così definibili:

- realizzazione di mappe tattili per la visita e l'orientamento dell'utente con difficoltà visive eventualmente integrato da un sistema tattile plantare e messaggi vocali complementari;
- redazione di didascalie in Braille per descrivere le opere d'arte esposte;
- produzione di QR Code posizionati su pannelli didascalici che rinviano a contenuti audio o testuali;
- redazione di apparati descrittivi redatti in linguaggio facile da leggere;
- riproduzioni tattili in rilievo di opere d'arte da esplorare con le mani.

Il progetto si basa sulle seguenti linee operative:

1. Progettazione e realizzazione di punti introduttivi e orientativi e sensoriali disposti lungo il percorso espositivo (area d'ingresso, due piani del museo e area d'uscita) per arricchire ed agevolare la visita con contenuti ed informazioni destinate alla fruizione ampia, inclusiva e accessibile di tutto il pubblico.
2. Progettazione di uno strumento interattivo e multimediale.
3. Implementazione IT e realizzazione di una web app in grado di interagire con i tre strumenti introduttivi tramite QR CODE e di tutti i contenuti multimediali audiovisivi e grafici che verranno proposti a suo interno.
4. Implementazione IT e realizzazione di un contenitore multimediale interattivo in grado di proporre elementi digitali interattivi e quindi dotato della necessaria interfaccia grafica sviluppata ad hoc.

Al fine di migliorare la fruizione del percorso di visita del Museo d'Arte di Pordenone, si chiede la progettazione e la realizzazione di punti di interesse introduttivi e orientativi (POI) a supporto di tutti gli utenti.

I POI previsti, dovranno proporre alle diverse fasce di pubblico (indicativamente riassumibili in: utenti adulti, anziani, bambini e ragazzi, stranieri e utenti portatori di disabilità sensoriali e cognitive) una visita guidata esperienziale, modulare e ampliabile in futuro (senza ridefinire l'architettura del sistema), in grado di aprire il patrimonio museale alla fruizione in senso innovativo, coinvolgente, dinamico e accessibile.

Requisiti Tecnici Generali

- Architettura e Infrastruttura

Hosting scalabile con supporto per traffico elevato.

Compatibilità con le principali piattaforme web e dispositivi mobili.

Backend basato su un framework scalabile

Database relazionale per la gestione dei contenuti multimediali.

- Accessibilità e Multilingua

Supporto per WCAG 2.1 per garantire un'alta accessibilità.

Implementazione di sottotitoli e trascrizioni per i contenuti audio/video.

Interfaccia multilingua con gestione dinamica dei contenuti (es. i18n).

- Interfaccia Utente e User Experience (UI/UX)

Design responsive e mobile-friendly.
Navigazione intuitiva con accesso rapido ai contenuti multimediali.

Compatibilità con tecnologie assistive (screen reader, contrasto elevato, navigazione da tastiera).

- Gestione dei Contenuti Multimediali

Streaming ottimizzato per video e audio (es. HLS, DASH).

Compressione e adattamento dinamico dei media per diverse velocità di connessione.
Integrazione con CDN per garantire bassa latenza e alta disponibilità.

- Compatibilità e Performance

Ottimizzazione delle prestazioni per garantire tempi di caricamento ridotti.

Compatibilità con i principali browser (Chrome, Firefox, Edge, Safari).

Supporto per Progressive Web App (PWA) per migliorare l'esperienza utente su mobile.

- Manutenzione e Scalabilità

Struttura modulare per facilitare futuri aggiornamenti e aggiunta di nuove funzionalità.

Logging e monitoraggio delle prestazioni con strumenti come Google Analytics, Sentry, Prometheus.

Pannello di amministrazione per la gestione e l'aggiornamento dei contenuti.

Requisiti Per Lo Strumento Software Web App

La webapp dovrà garantire la possibilità di ampliamento delle informazioni presenti nei quattro punti introduttivi orientativi e sensoriali, posizionati in altrettante aree strategiche del percorso espositivo, attraverso la proposizione al suo interno di elementi multimediali ad alta accessibilità e multi lingua.

In particolare dovrà permettere una facile e intuitiva fruizione del materiale multimediale (audio e video) tramite interfaccia "web based" e una UI e UX appositamente ideate.

Requisiti Per Lo Strumento Software Interattivo

Lo strumento interattivo dovrà permettere di attivare un processo di engagement con il visitatore ponendolo all'interno di un'opera creando così una sorta di "selfie artistico".

L'installazione offrirà quindi ai visitatori un'esperienza coinvolgente e interattiva, permettendo loro di

immergersi virtualmente nelle opere d'arte del museo.

Requisiti Tecnici Specifici

- Digitalizzazione delle Opere d'Arte:
  - lo strumento deve consentire di acquisire immagini ad alta risoluzione delle opere selezionate, garantendo una rappresentazione fedele e dettagliata.
- Infrastruttura Tecnologica:
  - la postazione dovrà essere equipaggiata con una fotocamera ad alta risoluzione.
  - Il software presente dovrà implementare elaborazione delle immagini, ritaglio automatico della figura del visitatore ed integrazione nello sfondo scelto.
- Interfaccia Utente:
  - dovrà essere progettata un'interfaccia intuitiva su schermi touchscreen per facilitare la selezione delle opere e la personalizzazione delle immagini.
- Gestione dei Dati e Privacy:
  - Dovranno essere implementate misure conformi alle normative sulla privacy per la raccolta, l'elaborazione e l'archiviazione delle immagini dei visitatori.
  - Dovranno essere elaborate informazioni chiare per ottenere il consenso informato dei partecipanti.
- Integrazione con Servizi Esterni:
  - Lo strumento dovrà consentire la condivisione delle immagini tramite email o social media.

Per l'espletamento del servizio in parola si richiede il rispetto dei seguenti obblighi, previsti dal Bando PR FESR FVG A.2.2.1 promozione ICT e realtà aumentata:

- in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE;
- previsti dal principio del "Do No Significant Harm" (DNSH) di cui al Regolamento (UE) 2020/852;
- di rispetto delle politiche comunitarie trasversali in materia di pari opportunità, con particolare riferimento ai principi di parità di genere e di non discriminazione, attraverso l'adozione di misure che favoriscono la parità di trattamento fra le persone quali che siano la nazionalità, il sesso, la razza, la religione o l'origine etnica, le tendenze sessuali, le convinzioni personali, disabilità, l'età e le eventuali minorazioni fisiche; in particolare, si tiene conto della possibilità di accesso per le persone con disabilità in tutte fasi della preparazione e dell'esecuzione degli interventi.

L'operatore economico affidatario dovrà impegnarsi a rispettare le clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al DM 19 ottobre 2022 n. 459, G.U. n. 282 del 2 dicembre 2022 (che si intendono richiamati in tutti gli atti di gara).

N.B.: Di seguito si riporta il link dove è possibile consultare i CAM adottati dal Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica: https://gpp.mase.gov.it/CAM-vigenti

Il rispetto degli obblighi sopra indicati dovrà avvenire compilando e sottoscrivendo apposite dichiarazioni allegate al presente AVVISO.

Suddivisione in lotti ex art. 58 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs 36/2023, si informa che l'appalto è costituito da un unico lotto poiché le attività previste sono tra loro strettamente connesse e consequenziali e necessitano di una gestione unitaria. La suddivisione in lotti non garantirebbe il rispetto dei principi di economicità ed efficacia nell'esecuzione del contratto e comporterebbe invece criticità tecniche nell'organizzazione ed esecuzione del contratto: un unico aggiudicatario è in grado di gestire la richiesta dell'Amministrazione contraente, assicurando unitarietà ed omogeneità nel coordinamento della fornitura da eseguire e una più efficace e coordinata attuazione delle stesse.

VALORE DELL'APPALTO AI SENSI DELL'ART. 14., COMMA 4, DLGS 36/2023

Ai sensi dell'art. 14, comma 4 del D.lgs 36/2023, il valore dell'appalto, ai fini dell'individuazione della soglia, è quantificato in un massimo di **€ 61.803,00,** onnicomprensivo di licenza d'uso, oltre ad IVA.

L'importo massimo previsto per l'espletamento del servizio è stato quantificato in relazione ad affidamenti assegnati per incarichi equivalenti nell'ambito della Pubblica Amministrazione di complessità e dimensione economica ed organizzativa comparabili.

Il preventivo presentato dall'operatore economico dovrà tenere conto di tutti gli oneri e obblighi diretti e indiretti previsti per l'esecuzione a regola d'arte delle prestazioni richieste ed è da intendersi omnicomprensivo di ogni onere e tributo e remunerativo di ogni attività.

TERMINE DI VALIDITA' DEL PREVENTIVO

Il concorrente si impegna a mantenere il preventivo valido per un periodo di 180 giorni o comunque per un termine superiore, strettamente necessario alla conclusione della procedura da parte della Stazione appaltante.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a manifestare interesse gli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice dei contratti pubblici nonché degli ulteriori requisiti speciali indicati nella presente richiesta e certificati attraverso l'All. – Dichiarazione sostitutiva DGUE.

- Requisiti di carattere generale:
  - possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal d.lgs. 36/2023 (le circostanze di cui all'art. 94 costituiscono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico), nonché insussistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dall'affidamento di contratti pubblici e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001;
- Requisiti di ordine speciale:
  Ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 36/2023, fermi restando i necessari requisiti di abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, la Stazione appaltante intende richiedere requisiti speciali (art. 100 del decreto legislativo 36/2023 e s.m.i. e successivo Decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 (correttivo), ripubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 17 del 22.01.2025, in vigore dal 31/12/2024) di seguito indicati:
  - *Requisiti d'idoneità professionale*
    Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza, per affidamenti analoghi a quelli oggetto dell'appalto;
  - *Requisiti di carattere economico e finanziario*:

- Fatturato globale maturato, non superiore al doppio del valore stimato dell'appalto, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura (nel settore di attività del tipo specificato). Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

- *Requisiti di capacità tecnico-professionale*
- Aver conseguito, alla data di pubblicazione del presente Avviso, idonee esperienze pregresse nell'esecuzione di affidamenti analoghi in favore di almeno una Pubblica Amministrazione o Organismo di diritto pubblico, negli ultimi dieci anni, con buon esito e senza contestazioni, con indicazione degli importi, delle date, dell'oggetto dell'affidamento e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi;
- altresì, di avere, all'interno della propria organizzazione, la disponibilità di figure professionali con esperienza consolidata nella realizzazione di esperienze di realtà aumentata, con tecnologia innovativa, oggetto specifico dell'affidamento.

Ad integrazione di quanto sopra indicato, per l'attestazione del possesso delle idonee esperienze pregresse all'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente Richiesta di Preventivi, l'Operatore Economico ha facoltà di mettere a disposizione la documentazione comprovante i requisiti di idoneità desumibili dal ***Curriculum aziendale, da caricare nella Busta di risposta Amministrativa come "Allegato generico"***.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

Per il requisito di idoneità professionale:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso delle relative iscrizioni.

Per il requisito di capacità tecnico-professionale:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito esperienziale deve essere posseduto sia dalla mandataria/capogruppo che dalla/e mandanti.

4. TEMPI DI ESECUZIONE

Le prestazioni oggetto dell'eventuale affidamento diretto dovranno essere eseguite **entro il 10 novembre 2025**.

Il tardivo avvio dell'esecuzione del contratto, qualora imputabile all'operatore economico, potrà costituire causa di risoluzione del contratto per inadempimento.

Il luogo di svolgimento della fornitura è **PORDENONE - codice NUTS ITH41**.

Il soggetto che manifesta interesse dovrà indicare, nel preventivo, redatto secondo il modello (Allegato A2), il prezzo proposto per lo svolgimento del servizio di cui in oggetto esprimendo anche la percentuale di ribasso da applicare sull'importo a base d'asta.

SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023.

L'operatore economico, ai sensi dell'art. 119 comma 4 del Codice, dovrà indicare, utilizzando il modello Allegato – Dichiarazione forma di partecipazione, le prestazioni che intende subappaltare nell'eventuale successiva RDO indicando la relativa quota percentuale precisando che, in caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare, il subappalto è vietato.

Si ricorda che:

- non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni appaltate;

- non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice dei contratti.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

Il preventivo e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso la piattaforma E-Appalti FVG. Non sono considerati validi i preventivi presentati attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente richiesta di preventivo. Il preventivo e l'ulteriore documentazione richiesta dagli atti della procedura, deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.
Il preventivo e la documentazione richieste dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.
Il preventivo e la documentazione richiesta dagli atti della procedura devono pervenire entro e non oltre il termine indicato nella piattaforma E-Appalti FVG, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione del preventivo.
Per l'individuazione di data e ora di arrivo del preventivo fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.
Ogni operatore economico per la presentazione del preventivo ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 52 MB per singolo file ma è consigliato di caricare allegati di 2MB o di dimensione inferiore. La Piattaforma non consente il caricamento di File con le seguenti estensioni: .bin, .exe, .dll, .pif, .bat, .cmd, .com, .htm, .html, .msi, .js, .json, .reg.

Si precisa che, qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate a Portale non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione richiesta dalla presente richiesta di preventivo deve essere prodotta utilizzando la sezione "allegati generici".

Nel caso in cui nessun preventivo risultasse conveniente ed idoneo in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento diretto.

***

Eventuali richieste di assistenza di tipo tecnico/informatico riguardanti l'inserimento a sistema delle proprie offerte dovranno essere effettuate contattando il call center del gestore del Sistema Telematico al numero verde 800098788 (post selezione 7) da rete fissa, al numero 040 0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare, all'indirizzo di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it.
Si precisa inoltre che al suddetto call center non potranno essere posti quesiti di carattere amministrativo.
Al fine di permettere un riscontro in tempo utile delle richieste di cui sopra le stesse dovranno essere effettuate almeno un giorno prima della scadenza del termine per l'invio del preventivo.

***

La stazione appaltante ha la facoltà, laddove necessario, a procedura in corso e comunque entro il termine di scadenza di presentazione dei preventivi, di modificare i parametri della RDI, compreso anche il contenuto dell'area "Allegati".

A seguito di modifica, gli operatori economici riceveranno un messaggio contenente l'elenco delle modifiche apportate dalla stazione appaltante.

CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dei preventivi in via telematica, utilizzando l'area "messaggi" della RDI online della piattaforma E-Appalti FVG, previa registrazione alla Piattaforma stessa.
Le risposte ai quesiti fornite dalla Stazione Appaltante saranno pubblicate tempestivamente nell'apposita area "Messaggi" della RDI online e si considereranno parte integrante della documentazione relativa alla procedura.
Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la piattaforma E-Appalti FVG e sono accessibili nell'area "messaggi" della RDI online. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.
Se necessario, la Stazione Appaltante si riserva di effettuare le comunicazioni succitate via PEC, senza utilizzo dell'area "Messaggi" della RDI online, facendo riferimento all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti in sede di registrazione alla Piattaforma E-Appalti FVG.
Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'utenza utilizzata sulla piattaforma E_AppaltiFVG devono essere tempestivamente aggiornate nel portale; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

La documentazione relativa alla presente procedura comprende:
- Il presente Avviso ed i modelli allegati;

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La documentazione richiesta, dovrà essere restituita attraverso la piattaforma E-Appalti FVG, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente all'interno delle buste di risposta:
- **Busta amministrativa**
- **Busta economica**

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Trattandosi di richiesta di preventivi, non è previsto soccorso istruttorio ai sensi dell'articolo 101 del Codice.

Busta amministrativa

L'operatore economico utilizza la piattaforma E-Appalti FVG, inserendo nella sezione "Risposta Amministrativa" della RDI on line (a cui si accede cliccando sul link "Risposta Busta Amministrativa"), la seguente documentazione da presentare, in lingua italiana, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente:
- Il presente Avviso, firmato digitalmente per accettazione integrale del contenuto;
- A1_Istanza manifestazione interesse;
- Relazione all'interno della Sezione "Proposta dell'operatore economico"
- Forma di Partecipazione
- Dichiarazione sostitutiva DGUE
- Dichiarazione CAM

- Dichiarazione DNSH

All'interno della piattaforma eAppaltiFVG, nella Sezione "Proposta dell'operatore economico" l'O.E. inserisce la relazione illustrativa (max 5000 caratteri spazi inclusi), sottoscritta digitalmente, che descrive le attività progettuali proposte di cui all'art. 2, lettere a) e b).

Si precisa che, qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate a Portale non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione richiesta dalla presente richiesta di preventivo deve essere prodotta utilizzando la sezione "allegati generici".

Busta economica

Il concorrente, all'interno della sezione "Risposta Economica" della RDI on line (a cui si accede cliccando sul link "Risposta Busta Economica") inserisce i seguenti allegati debitamente compilati e sottoscritti digitalmente:

- A2_Preventivo;

Non saranno considerati i preventivi superiori all'importo predeterminato dalla Stazione Appaltante, parziali, plurimi, condizionati, alternativi oppure irregolari in quanto non rispettosi delle richieste dell'Ente.

***

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la presentazione del preventivo, il concorrente prende atto ed acconsente espressamente al trattamento dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.
Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.
Il Titolare del trattamento è il Comune di Pordenone, con sede in Corso Vittorio Emanuele II, 64, nella persona del Sindaco pro tempore.
DATA PROTECTION OFFICER (D.P.O.) - Responsabile della protezione dei dati
SISTEMA SUSIO SRL
via Pontida 9 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI)
tel: 02 92345836
email: info@sistemasusio.it
PEC: info@pec.sistemasusio.it

I dati personali acquisiti nel quadro del presente procedimento sono altresì depositati nel Portale https://eappalti.regione.fvg.it e trattati nel rispetto del Reg. UE 2016/679 - GDPR e del D.Lgs. 196/2003.

Responsabile del trattamento connesso all'utilizzo del Portale https://eappalti.regione.fvg.it:
Insiel S.p.A., avente sede legale in Via San Francesco d'Assisi n. 43, 34133 Trieste, C.F. e P.IVA 00118410323, in qualità di soggetto Gestore della piattaforma telematica, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del sistema informatico, amministratore del sistema stesso, nonché responsabile dell'implementazione di tutte le misure in materia di protezione dei dati personali di cui, in particolare, al GDPR e al D.Lgs. 196/2003.

L'interessato può esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n.2016/679.
Qualora l'Interessato ritenga che il trattamento dei dati personali determini una violazione del GDPR, può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

ALLEGATI ALLA PRESENTE

Sono parte integrante della presente richiesta di preventivo i seguenti allegati:
- A1_Istanza manifestazione interesse;
- A2_Preventivo;
- Relazione all'interno della Sezione "Proposta dell'operatore economico"
- Forma di Partecipazione
- Dichiarazione sostitutiva DGUE
- Dichiarazione CAM
- Dichiarazione DNSH

LA DIRIGENTE
SETTORE V^ BIBLIOTECHE, MUSEI E ARCHIVIO
dott.ssa FLAVIA MARASTON
Documento informatico sottoscritto digitalmente
ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 85 /2005 e s.m.i.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARASTON FLAVIA
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 17/06/2025 14:44:51