



Comune di Pordenone

SETTORE VIII POLITICHE INTERNAZIONALI, PARI OPPORTUNITA',
TURISMO E BENESSERE ANIMALI
U.O.S. PROGETTI EU E BANDI DI
FINANZIAMENTO

AVVISO

Richiesta di preventivo

INTERREG VI-A ITALIA-AUSTRIA, PROGETTO "BtP" Back to people and fit for the future", AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PERCORSO PARTECIPATO

CUP B54J24001630006

LA DIRIGENTE
Arch. Federica Brazzafolli

Con riferimento all'oggetto chiediamo il vostro migliore preventivo di spesa per l'affidamento del servizio di gestione del percorso partecipato del progetto "BtP" Back to people, fit for the future - finanziato dal programma di cooperazione transfrontaliera Interreg VI-A Italia-Austria 2021-2027, di cui il Comune di Pordenone è capofila.

In conformità a quanto stabilito dall'art. 2 dell'Allegato II.1 al D.Lgs. n. 36/2023, il presente Avviso/Richiesta di preventivo non costituisce atto negoziale né un invito a partecipare a gare, ma unicamente la richiesta di preventivo al quale potrà seguire un affidamento per il servizio sopra descritto.

La presente richiesta di preventivo è da ritenersi non vincolante per l'Ente.

La Stazione appaltante, in via di autotutela, si riserva in ogni caso la facoltà a suo insindacabile giudizio di annullare e/o revocare la presente richiesta di proposta, di modificare o rinviare i termini, di non procedere all'affidamento del servizio, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile.

Il presente documento disciplina l'eventuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del Dlgs n. 36/2023 e con le modalità di cui all'art. 18, comma 1, del medesimo decreto.

1) OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento ha per oggetto il servizio di gestione del percorso partecipato relativo al progetto "Back to people"- BtP - finanziato dal programma di cooperazione transfrontaliera Interreg VI-A Italia-Austria 2021-2027.

L'obiettivo generale del progetto è rafforzare interventi di rinaturalizzazione, la biodiversità e le infrastrutture verdi nelle aree urbane di Pordenone e Klagenfurt e ridurre le forme di inquinamento con l'obiettivo di adattamento ai cambiamenti climatici.

Il partenariato è composto dai seguenti soggetti:

- italiani: Comune di Pordenone (capofila), Università degli Studi di Udine, Dipartimento di Scienze Agroalimentari, ambientali e animali;
- austriaci: IPAK Klagenfurt, Joanneum Research Institute;

Il progetto BtP Back to people ha una durata complessiva di 20 mesi, dal 10/04/2025 al 01/03/2027 (salvo eventuali proroghe autorizzate dal Segretariato congiunto del programma Interreg VI-A Italia-Austria 2021-2027).

Il Comune di Pordenone nell'ambito del progetto BtP svilupperà un progetto pilota che riguarderà le rogge. Le attività progettuali devono comprendere un percorso partecipato, attività inserita nel WP4 che ha l'obiettivo di coinvolgere gli stakeholder rilevanti e i cittadini residenti nell'area oggetto dell'intervento per una progettazione condivisa. Nel recupero e rinaturalizzazione delle aree individuate va posta particolare attenzione alla successiva fruibilità da parte delle fasce deboli della popolazione (bambini e anziani) che maggiormente subiscono gli effetti del cambiamento climatico con l'innalzamento delle temperature.

Suddetto affidamento si suddivide nelle seguenti attività:

1 Impostazione e coordinamento percorso partecipato

Questa fase prevede l'impostazione del percorso partecipato, la sua organizzazione e l'individuazione e il coinvolgimento dei soggetti portatori d'interesse. Tutti i cittadini residenti nell'area individuata dal pilota dovranno essere coinvolti nel percorso assieme agli altri stakeholder sia con metodi tradizionali (mail, lettera, leaflets, ecc) che con strumenti innovativi da collocare nel sito oggetto dell'intervento (poster, adesivi con Q-R code, totem, social media, ecc.). Deve inoltre essere creata una mappa degli stakeholder rappresentativa dei portatori di interesse.

Stampa e realizzazione dell'eventuale materiale cartaceo o lavoro grafico non saranno a carico della ditta affidataria, ma sono in corso di ideazione con la ditta che già segue la gestione del servizio comunicazione;

2 Co progettazione delle aree individuate per il pilota

Con l'obiettivo di raggiungere la più ampia condivisione dell'intervento pilota è prevista la realizzazione di n. 3 workshop con cittadini e portatori di interesse per co-progettare la riqualificazione delle aree oggetto del pilota (ottobre 2025, novembre 2025 e gennaio 2026).

L'incarico prevede la gestione complessiva dei n. 3 workshop previsti con la realizzazione delle seguenti attività:

- a. Coinvolgimento direttamente nell'area o evento ad hoc organizzato in spazi comunali, predisposizione e invio inviti per tutti e 3 i workshop, gli uffici saranno di supporto per eventuali modalità di invio da concordare;
- b. Facilitazione del gruppo di lavoro per tutti e 3 i workshop ove a seconda della numerosità del gruppo di stakeholder deve essere garantito un rapporto facilitatore/componenti adeguato (almeno 1 facilitatore ogni 15 partecipanti) con esperienza per le combinazioni richieste;
- c. n. 1 report per tutti e 3 gli incontri e report finale;

L'erogazione del servizio di facilitazione per i n. 3 workshop dovrà essere svolta esclusivamente in presenza. I servizi richiesti sono intesi per servizio e non a persona, dovrà essere a cura del fornitore garantire il numero sufficiente di persone come previsto dalla normativa e dai Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro. Il corrispettivo per il servizio si intenderà inoltre comprensivo di ogni onere e spesa necessario al raggiungimento e/o alla permanenza nei luoghi sopra indicati o negli spazi individuati quali sede dello svolgimento dei n. 3 workshop.

La ditta svolgerà attività di supporto sia a distanza utilizzando telefono, e-mail e video-conferenze, sia su richiesta, se e quando necessario, presso la sede del Comune di Pordenone, U.O.S. Progetti europei – Corso Vittorio Emanuele II, 64 33170 Pordenone, con l'obiettivo di programmare una corretta realizzazione delle attività.

CPV: 79951000-5 - Servizi di organizzazione di seminari.

2) DECORRENZA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento avrà decorrenza dalla data di esecuzione della determinazione di affidamento fino al completamento dei n. 3 workshop e comunque entro e non oltre il 30 Marzo 2026 salvo eventuali proroghe concordate unicamente sulla base di esigenze progettuali.

3) AMMONTARE DELL'AFFIDAMENTO

L'importo massimo del servizio sopra descritto è stimato in € **11.475,41**, I.V.A. di legge esclusa, e prevede la copertura di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione del servizio.

Trattasi di appalto a corpo senza che la ditta abbia null'altro da pretendere.

L'importo verrà suddiviso nei 2 esercizi finanziari (2025, 2026) secondo quanto previsto dal budget, iva compresa, approvato dal programma Interreg Italia-Austria, come segue:

- 2025: € 9.760,00
- 2026: € 4.240,00

4) BASE DI OFFERTA

L'importo del servizio oggetto dell'affidamento è stato stimato in € **11.475,00** (I.V.A. esclusa).

Non saranno accettate offerte economica d'importo superiore a quelli indicati e non saranno altresì ammesse offerte condizionate, parziali o limitate ad una parte del servizio.

Qualora l'operatore economico indichi più di due cifre decimali, la stazione appaltante provvederà ad effettuare l'arrotondamento all'unità superiore se la terza cifra decimale è compresa tra cinque e nove e rimarrà invariata se la terza cifra decimale è compresa tra zero e quattro.

L'offerta economica dovrà avere una validità di almeno 180 giorni.

Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. recante: "Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione" e al fine dei relativi adempimenti, si precisa che per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto non sussistono circostanze in cui si verifichino contatti interferenziali rischiosi tra il personale del Committente e quello della ditta affidataria o con altri soggetti presenti c/o i luoghi di lavoro interessati dal servizio, che comportino misure di tipo oneroso. Gli oneri relativi alla sicurezza risultano pertanto nulli.

5) REQUISITI DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico, di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale: assenza delle cause di esclusione di cui agli art. 94, 95 e 98 del D. Lgs. 36/2023;

Requisiti di idoneità professionale: possesso dei requisiti e delle capacità per l'esecuzione del servizio richiesto mediante iscrizione al Registro della C.C.I.A.A. o presso i competenti ordini

professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto;

Possesso di documentata esperienza pregressa: requisiti di ordine speciale ex art. 100 del D.Lgs 36/2023. Possesso di documentate esperienze pregresse negli ultimi tre anni (luglio 2022 – luglio 2025) idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali per un importo almeno pari ad € 5.000,00 (al netto delle imposte). Si chiede di specificare le esperienze pregresse di facilitazione nell'ambito di percorsi partecipati.

6) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Il preventivo dovrà essere inviato esclusivamente via PEC all'indirizzo comune.pordenone@certgov.fvg.it, all'attenzione dell'U.O.S. Progetti europei, entro le ore 23:59 del 04 settembre 2025.

Il preventivo dovrà indicare l'offerta economica (come richiesto al punto 5) ed essere corredato:

- dall'autocertificazione del possesso dei requisiti di cui all'Allegato 2;
- dal curriculum professionale dell'operatore economico, nel quale emergano esperienze pregresse di gestione di servizi analoghi;

L'oggetto della PEC dovrà recare la seguente dicitura: "Preventivo per il servizio di gestione del percorso partecipato del progetto "Back to people, fit for the future".

Il preventivo, reso sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere firmato digitalmente, a pena di irricevibilità, dal legale rappresentante dell'impresa o dal suo procuratore ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura da cui si evincono i poteri di rappresentanza. Saranno parimenti irricevibili i preventivi privi di sottoscrizione.

Non saranno ammessi i preventivi pervenuti oltre il termine stabilito.

L'operatore economico che presenterà il miglior preventivo ed esperienze pregresse in servizi analoghi, sarà invitato a svolgere la procedura di affidamento attraverso la piattaforma telematica di negoziazione sul Portale eAppaltiFVG., accessibile attraverso l'indirizzo <https://eappalti.regione.fvg.it>.

Nel caso in cui pervengano due o più preventivi le cui due offerte presentino il medesimo sconto medio ponderato, la Stazione Appaltante valuterà il Curriculum della ditta, affidando il servizio, a discrezione del RUP, all'operatore economico che presenta esperienze in linea con il presente affidamento ai sensi dell'art. 3, lettera d), Allegato I.1 D.Lgs. 36/2023;

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere inviate esclusivamente via PEC all'indirizzo comune.pordenone@certgov.fvg.it, all'attenzione dell'U.O.S. Progetti europei, entro le ore 12.00 del 29 agosto 2025. Le risposte alle richieste di chiarimenti verranno pubblicate sulla pagina web dell'Avviso/Richiesta di preventivo.

7) OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Ditta aggiudicataria è obbligata a trattare i dati personali, anche con strumenti informatici, per i soli fini dell'espletamento del servizio, nel rispetto di quanto stabilito dalla vigente normativa - D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., D.Lgs. 101/2018, Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR); inoltre dovrà, fornire le garanzie di legge, quale responsabile del trattamento, sulle modalità di conservazione dei dati personali e sensibili cui prende conoscenza in virtù dell'espletamento delle proprie funzioni.

L'affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi compresi quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'affidamento.

Gli obblighi in materia di riservatezza sono rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti in essere con il Comune.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., tutti i dati forniti dal Comune di Pordenone ed elaborati dal contraente nell'ambito delle attività previste dal presente affidamento, si intendono di proprietà del Comune stesso, che potrà disporne interamente nel tempo senza alcuna limitazione. Sono inclusi i materiali cartacei ed informatici; tali dati dovranno essere gestiti con procedure idonee a consentire l'accesso telematico e il riutilizzo, da parte di persone fisiche e giuridiche.

Il Comune è autorizzato a trattare i dati personali e/o sensibili forniti dalla Ditta affidataria ai soli fini dell'espletamento del servizio oggetto del presente affidamento.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Pordenone in persona del Sindaco pro-tempore, con sede in Pordenone, Corso Vittorio Emanuele II n. 64, e-mail segreteria.sindaco@comune.pordenone.it.

Il DPO (Responsabile della protezione dei dati personali) incaricato è la ditta: Sistema Susio s.r.l. con sede in Via Pontida n. 9 - 20063 - Cernusco sul Naviglio (MI) Tel: 0292345836 - Email: info@sistemasusio.it PEC: info@pec.sistemasusio.it.

Insiel S.p.A. è il Responsabile del trattamento dei Dati Personali connesso all'utilizzo del portale <https://eappalti.regione.fvg.it>.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali.

L'interessato può esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n.2016/679.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE VIII
POLITICHE INTERNAZIONALI
Arch. Federica Brazzafolli**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi del d.lgs. n. 82/2005