

**ALLEGATO A**

# **COMUNE DI PORDENONE**

*Controllo di Gestione*



***Piano Esecutivo di Gestione 2013-2015***  
***SETTORE V***  
***ASSETTO TERRITORIALE***

# INDICE

<i>Presentazione del Sindaco</i>	Pagina	I
<i>Lettura della scheda</i>	Pagina	III

## **SETTORE V - ASSETTO TERRITORIALE**

*Informazioni di carattere generale sull'Ente*

*Mappa della struttura organizzativa*

*Mappa della struttura organizzativa per centri elementari*

**C.d.C. C.elem.**

<b>511</b>	Lavori pubblici		
	<b>51101</b>	Strade, piazze e parcheggi	Pagina 1
<b>565</b>	Sistema idrico		
	<b>56501</b>	Servizio acquedotto	Pagina 20
	<b>56502</b>	Servizio tutela Acque	Pagina 23
	<b>56503</b>	Sistema idrico	Pagina 25
<b>620</b>	Manutenzioni - Squadra operai		
	<b>62007</b>	Squadra operai	Pagina 45
<b>93</b>	Patrimonio		Pagina 49
<b>511</b>	Lavori pubblici		
	<b>51103</b>	LL.PP. Servizi Amministrativi - Espropri	Pagina 58
<b>540</b>	Protezione civile		Pagina 64
<b>511</b>	Lavori pubblici		
	<b>51102</b>	Area tecnica 1	Pagina 67
	<b>51104</b>	Illuminazione Pubblica ed Impianti	Pagina 86
	<b>51105</b>	Area tecnica 2	Pagina 90
<b>630</b>	Uffici giudiziari		Pagina 105
<b>600</b>	Urbanistica - Pianificazione Servizi Infrastr.		
	<b>60001</b>	Urbanistica - Pianificazione Servizi Infrastr.	Pagina 108
<b>670</b>	Sistema informativo territoriale		Pagina 119
<b>580</b>	Edilizia privata		Pagina 128
<b>470</b>	Attività economiche - Sportello unico		Pagina 140

***Piano Esecutivo di Gestione e Piano della Performance 2013/2015 – Presentazione del Sindaco***

Il Piano Esecutivo di Gestione 2013 (P.E.G.), è profondamente influenzato dal progetto di spending review avviato a luglio 2012 e strettamente legato al contenimento delle risorse disponibili. Il budget per le spese correnti 2013 registra infatti una contrazione di oltre 3,5 milioni di euro (al netto delle destinazioni vincolate), pur garantendo la continuità dei servizi erogati. Per la parte investimenti le regole stringenti del patto di stabilità hanno di fatto quasi annullato, sino al 2015, la possibilità di programmare nuovi interventi.

Il P.E.G. 2013 contiene comunque importanti obiettivi che contribuiranno alla realizzazione delle Azioni strategiche di mandato 2011-2016 approvate dell'Amministrazione.

Con il P.E.G. sulla base degli indirizzi politici, ripresi nella Relazione Previsionale Programmatica 2013, sono stati individuati, gli obiettivi, gli interventi e gli indicatori gestionali per l'anno 2013. Gli *obiettivi* e le *risorse* per conseguirli sono affidati, in tal modo, ai responsabili della gestione come prevede la normativa vigente.

Nel P.E.G. 2013 si è perfezionato il sistema di programmazione secondo la filosofia del Ciclo della Performance, introdotta dalla L.R. 16/2010 e dal D.lgs. 150/2009, che è ispirata alla filosofia della misurazione del livello di prestazione orientandola al miglioramento continuo, alla valutazione degli impatti delle azioni poste in essere dell'ente nonchè a consentire un confronto, in un ottica di trasparenza, tra i servizi erogati dai diversi comuni. Concetti importanti che sono da anni patrimonio del modo di operare nel nostro ente. Si segnala, in tal senso, che la metodologia sviluppata dal servizio Controllo di Gestione del nostro ente è stata selezionata tra le 13 esperienze più avanzate a livello nazionale nell'ambito di un'indagine della Funzione pubblica nel 2012 denominata "Mappatura dei sistemi di Performance Management nei Comuni capoluogo di provincia"; quella di Pordenone è l'unica esperienza selezionata per la regione Friuli Venezia Giulia.

Tra gli obiettivi salienti 2013 si evidenziano significativi interventi in campo sociale a contrasto della crisi e l'avvio della realizzazione dei Piani di Zona 2013-2015. Saranno fatti importanti passi in avanti per la definizione del nuovo Piano Regolatore per il quale è prevista la formale adozione entro il 2014. Nel campo della mobilità tra i principali obiettivi troviamo il Piano della Mobilità, la revisione della sosta a pagamento mentre sul tema dell'ambiente saranno adottati il Piano dell'aria, mentre saranno avviati il Piano energetico comunale e il Piano di classificazione acustica, sarà inoltre rivisto il sistema di raccolta differenziata e concertata la carta dei servizi della raccolta rifiuti.

Si opererà su importanti opere in fase di avvio come la Caserma dei carabinieri e il parcheggio della Fiera o già in fase di realizzazione come la nuova scuola materna di Villanova, la biglietteria Atap della stazione. Se i tempi dell'emissione del decreto di finanziamento da parte della regione saranno confermati si avvierà anche la fase di progettazione dei numerosi interventi del progetto Pisus.

L'Amministrazione pone la massima attenzione sulla valutazione del cittadino relativa alla qualità dei servizi erogati, in tal senso proseguirà il progetto "*La pagella dei servizi comunali compilata dagli utenti*", con la diffusione dei questionari di soddisfazione sui principali servizi erogati dall'ente.

Lo spirito che sta alla base del modello di programmazione in uso trova le proprie radici nel Testo Unico degli Enti Locali e nella filosofia del "*controllo guida*" della gestione, un controllo dotato di un sistema informativo fondato sulla programmazione in grado di fornire un sensibile accrescimento della capacità decisionale, sia a livello gestionale che a livello politico, finalizzato a garantire il raggiungimento degli obiettivi prefissati, da realizzarsi nel modo più efficiente ed efficace.

Proprio in quest'ottica, la corretta selezione e mappatura degli obiettivi e dei parametri di performance su cui orientare l'azione e la verifica della loro coerenza con gli indirizzi politici dell'Amministrazione diventa essenziale, perché ciò che è oggetto di misurazione e di controllo è ciò che l'azienda ottiene. Con la programmazione si accendono i riflettori su determinate finalità condizionando positivamente i risultati finali. Mettendo sotto controllo alcuni indicatori di performance, selezionando gli obiettivi di sviluppo, fissando indicatori puntuali, **l'Amministrazione indirizza gli sforzi aziendali in quella direzione, in modo che quei risultati siano raggiunti, che quei parametri diventino eccellenti o almeno tendano all'eccellenza, a beneficio del cittadino.** L'oggetto del controllo, in questo modo, diventa realmente ciò che l'azienda ottiene.

L'Amministrazione intende affinare questa metodologia anche per rendere possibile, in corso d'opera, un sempre più efficace monitoraggio dello stato d'avanzamento dell'attività programmata. Un controllo non ispettivo, ma in grado di fornire informazioni che consentano, se necessario, di modificare l'azione quando questa è in corso di svolgimento, per garantire il raggiungimento finale massimo degli obiettivi prefissati.

19 luglio 2013

**IL SINDACO**  
Claudio Pedrotti

## Lettura delle sezioni della scheda di P.e.g. e del Piano della Performance per centro di costo

### Premessa

Il Piano Esecutivo di Gestione 2013, predisposto ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000 integra anche il Piano della Prestazione (performance) previsto dal comma 2 lettera a) dell'articolo 6 della L.R. 16/2010 che ha recepito la normativa nazionale introdotta con il D.lgs. 150/2009 in tema di misurazione e valutazione della performance. Tale strutturazione è stata definita dal Consiglio comunale nel regolamento sui Controlli interni approvato a febbraio 2013.

La performance viene rilevata e misurata a due livelli:

- Organizzativo, che considera l'ente nel suo complesso e a livello dei singoli servizi erogati (centri di costo);
- Individuale, riferita ai singoli dipendenti siano essi dirigenti, posizioni organizzative o dipendenti.

Il concetto di performance è riferito al contributo che un soggetto (ente, servizio, o singolo dipendente) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi aziendali per i quali è nato ovvero alla soddisfazione dei bisogni espressi dai cittadini utenti.

Il PEG e il Piano della performance sono strutturati in modo da consentire una misurazione, valutazione e rappresentazione in modo integrato ed esaustivo del livello di performance atteso (target) e realizzato nei tre esercizi precedenti per quanto riguarda l'attività ordinaria, nonché di individuare in maniera sintetica gli obiettivi assegnati ai vari servizi con i tempi di realizzazione e i risultati attesi, espressi da appositi indicatori. Gli obiettivi fanno diretto riferimento agli indirizzi politici di mandato.

Tale sistema, tramite il monitoraggio in corso d'esercizio, permette di evidenziare tempestivamente scostamenti e criticità rispetto a quanto programmato consentendo quindi di porre in essere eventuali interventi correttivi.

Si espongono di seguito i contenuti delle varie sezioni (gestite da un apposito software dedicato – GesPeg) in cui è scomposto il documento che consentono di garantire al sistema affidabilità e funzionalità :

### Sezione A - Relazione del Responsabile di centro

Il responsabile di centro presenta le attività principali del centro per l'esercizio 2013, con riferimento ad obiettivi, risorse e scostamenti rilevanti con l'attività dell'esercizio precedente.

### Sezione B - Attività elementari del centro di costo

Vengono indicate nel dettaglio le attività elementari svolte dal centro. Le attività sono individuate come risposta alla richiesta di soddisfazione di un bisogno espresso della collettività, nel caso di attività il cui prodotto sia direttamente fruito dalla collettività, oppure come risposta a necessità proprie

dell'Amministrazione nel caso di attività elementari i cui prodotti rispondono ad esigenze interne. La sezione individua una batteria di **indicatori** di attività e di performance (classificati con un apposito acronimo PdP) e dei relativi target 2013 individuati di concerto tra Segretario generale e responsabili dei servizi

<b>ATTIVITA' ENTE</b>	<b>OBIETTIVI DI SVILUPPO (Sezione E + Cronoprogrammi)</b>		
	<b>ATTIVITA' ORDINARIA (Sezione B)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>DI ATTIVITA'</b>
			<b>DI PERFORMANCE</b>
<b>INTERVENTI</b>			

interessati. Per ciascuna attività elementare il primo indicatore esprime le previsioni di tempo dedicato dal personale per l'esercizio in corso. La sezione Bx espone gli **interventi** principali assegnati al centro di costo. Gli interventi descrivono specifiche attività da porre in essere entro termini o parametri predeterminati, rappresentano cioè "le cose da fare" di carattere ordinario: finalità di destinazione della spesa, adempimenti obbligatori o altre normali attività tecnico amministrative di carattere ordinario che non rientrano nella casistica degli obiettivi di sviluppo di cui alla scheda E.

Gli interventi e gli indicatori di performance entrano a far parte del sistema integrato di monitoraggio e valutazione dei risultati del Piano della performance, accanto agli obiettivi di sviluppo (della sezione E).

### **Sezione C - Risorse umane assegnate e tempo dedicato alle attività elementari**

La sezione espone il **personale assegnato**, anche in percentuale, al centro di costo, con indicazione della categoria, profilo professionale e presenza prevista nel centro nel triennio 2013-2015. Sono indicate le ore dedicate (in previsione) da ogni dipendente alle diverse attività. La scheda consente di avere una dettagliata analisi del tempo assorbito da ogni singola attività anche per successive analisi. Sono presenti talvolta informazioni aggiuntive sul personale assegnato.

### **Sezione D – Incarichi e collaborazioni esterne**

Nella sezione sono esposti gli incarichi e le collaborazioni che si prevede di attivare (o di confermare) per il 2013. Sono esposti gli incarichi per Co.co.co., prestazioni occasionali, lavoro interinale e in genere gli appalti di servizi.

Sono escluse le consulenze, gli incarichi tecnici (progettazioni, direzioni lavori, collaudi, ecc.) e gli altri incarichi professionali (legali, consulenze nell'organizzazione di mostre e manifestazioni, revisori, componenti commissioni varie, ecc).

### **Sezione E - Obiettivi assegnati al centro di costo**

Sono indicati nella sezione, in forma descrittiva e sintetica, **gli obiettivi** assegnati al centro, che espongono in modo chiaro e quantificato i risultati attesi e i tempi di realizzazione. Ogni obiettivo è corredato da uno o più indicatori per un efficace monitoraggio del risultato. Gli obiettivi sono scomposti in fasi con le relative tempistiche nel Piano dettagliato degli obiettivi 2013.

### **Sezione F - Automezzi e attrezzature informatiche in dotazione**

Sono espone nella sezione due categorie di beni strumentali (in genere le più rilevanti) in dotazione ai centri di costo: attrezzature informatiche e automezzi. La sezione consente di avere notizia della consistenza e dello stato delle attrezzature in dotazione.

### **Sezione G - Immobili in gestione o assegnati**

La Sezione individua gli immobili assegnati al centro di costo per lo svolgimento della propria attività o assegnati in gestione in quanto attinenti alla propria attività.

### **Sezione H (1) – Entrate correnti per centro di costo**

### **Sezione H (2) – Entrate per investimenti per centro di costo**

### **Sezione H (3) – Entrate partite di giro**

Riepiloga la previsione di entrate per il triennio 2013 - 2015

### **Sezione I (1) – Spesa corrente per centro di costo**

### **Sezione I (2) – Spesa investimento per centro di costo**

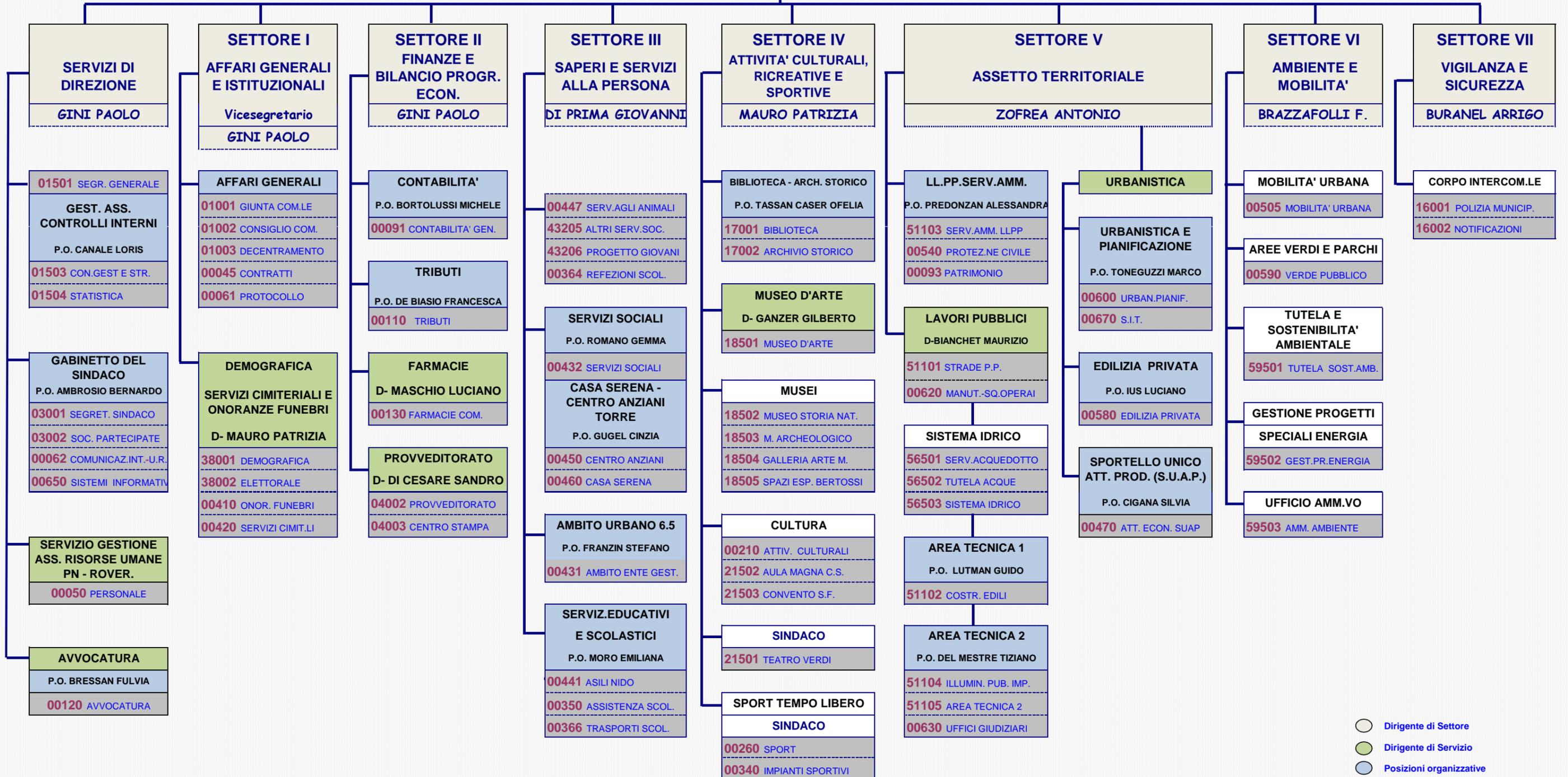
### **Sezione I (3) – Spesa per partite di giro**

Riepiloga il budget assegnato per il triennio 2013 - 2015



**SINDACO  
CLAUDIO PEDROTTI**

**SEGRETARIO GENERALE  
PAOLO GINI**



○ Dirigente di Settore  
 ● Dirigente di Servizio  
 ● Posizioni organizzative

## COMUNE DI PORDENONE - *Controllo di Gestione*

### MAPPA DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA PER CENTRI ELEMENTARI - 2013

Direz.ne Sett.	Direzioni	P.O.	Gen. di Resp.	SETTORE V- ASSETTO TERRITORIALE		
				Direzioni - Centri di responsabilità	Centri di costo/Centri elementari	
A. ZOFREA	M. BIANCHET		501		<b>00511 Lavori Pubblici</b> 51101 Strade, piazze e parcheggi	
				Sistema idrico	<b>00565 Sistema idrico</b> 56501 Servizio acquedotto 56502 Servizio tutela Acque 56503 Sistema idrico	
					<b>00620 Manutenzioni-Squadra operai</b> 62000 Manutenzione patrimonio 62001 Uffici comunali 62002 Magazzino 62003 Locali non adibiti ad uffici 62004 Locali affittati 62006 Autoparco 62007 Squadra operai	
		G.LUTMAN	503	Area tecnica 1	51102 Area tecnica 1	
		T. DEL MESTRE	504	Area tecnica 2	51104 Illuminazione Pubblica ed Impianti 51105 Area tecnica 2	
				Uffici giudiziari	<b>00630 Uffici Giudiziari</b>	
	A. PREDONZAN	502	LL.PP. Serv. Amm. - Espropri	51103 Ufficio Amm.vo LL.PP. - Espropri		
			Protezione civile	<b>00540 Protezione civile</b>		
				<b>00093 Patrimonio</b>		
			M. TONEGUZZI	505	Urbanistica e pianificazione	<b>00600 Urbanistica-Pianificazione Servizi e Infr.</b>
			M. TONEGUZZI	505	S.I.T.	<b>00670 Sistema informativo territoriale</b>
	L. IUS	506	Edilizia privata	<b>00580 Edilizia privata</b>		
	S. CIGANA	507	Gestione associata SUAP	<b>00470 Sportello unico Attività produttive</b>		

**COMUNE DI PORDENONE - Piano esecutivo di gestione 2013/2015 - ENTRATA CORRENTE**

Scheda H1

	Consuntivo 2011	2012 Ass.	2013	sc. V.A.	2014	2015
<b>Servizi di Direzione</b>		1.768.834	1.650.777	-118.057	1.631.855	1.581.577
<b>SETTORE I - Affari Generali ed Istituzionali</b>		433.927	573.246	139.319	472.454	472.454
<b>SETTORE II - Finanze e Bilancio Programmazi</b>		50.544.349	51.980.489	1.436.140	51.675.469	51.525.469
<b>SETTORE III - Saperi e Servizi alla persona</b>		23.111.179	24.269.922	1.158.742	24.350.918	24.367.727
<b>SETTORE IV - Attività Culturali, ricreative e s</b>		3.365.541	3.238.667	-126.875	2.886.911	2.878.746
<b>SETTORE V - Assetto territoriale</b>		5.429.814	5.014.665	-415.149	5.010.665	5.034.665
<b>SETTORE VI - Ambiente e Mobilità</b>		1.376.980	1.465.000	88.020	1.555.925	1.550.000
<b>SETTORE VII - Vigilanza e sicurezza</b>		1.320.639	1.544.200	223.561	1.512.200	1.512.200
<b>Totale generale:</b>		87.351.264	89.736.965	2.385.700	89.096.396	88.922.837

**COMUNE DI PORDENONE - Piano esecutivo di gestione 2013/2015 - SPESA CORRENTE**

Scheda H1

	2012 Ass.	2013	sc. V.A.	2014	2015
<b>Servizi di Direzione</b>	5.338.808	5.405.980	67.172	5.196.217	5.109.428
<b>SETTORE I - Affari Generali ed Istituzionali</b>	2.537.212	2.463.798	-73.414	2.284.388	2.253.392
<b>SETTORE II - Finanze e Bilancio Programmazi</b>	7.066.289	14.823.861	7.757.572	13.651.090	13.660.075
<b>SETTORE III - Saperi e Servizi alla persona</b>	30.700.286	31.638.636	938.350	31.116.749	31.127.553
<b>SETTORE IV - Attività Culturali, ricreative e s</b>	7.436.975	6.076.295	-1.360.680	5.618.624	5.456.590
<b>SETTORE V - Assetto territoriale</b>	10.329.520	9.014.207	-1.315.314	8.757.627	8.456.368
<b>SETTORE VI - Ambiente e Mobilità</b>	11.061.785	10.035.550	-1.026.236	9.980.754	9.912.894
<b>SETTORE VII - Vigilanza e sicurezza</b>	2.839.259	2.785.486	-53.773	2.766.074	2.766.074
<b>Totale generale:</b>	77.310.135	82.243.813	4.933.678	79.371.522	78.742.375

**COMUNE DI PORDENONE - Piano esecutivo di gestione 2013/2015 - ENTRATA CORRENTE**

Scheda H1

	Consuntivo 2011	2012 Ass.	2013	sc. V.A.	2014	2015
<b>SETTORE V - Assetto territoriale</b>						
Lavori Pubblici		6.789.676,72	2.533.679	-4.255.998	2.463.709	2.298.770
LL.PP. Servizi amministrativi Espropri		2.568.108,04	2.198.548	-369.560	2.010.397	1.947.464
Area tecnica 1		325.016,30	306.904	-18.112	353.924	353.843
Area tecnica 2		2.767.275,96	2.655.327	-111.949	2.616.099	2.610.775
Pianificazione-Urbanistica		811.330,60	605.587	-205.743	599.336	531.354
Edilizia privata		511.590,60	472.521	-39.070	472.521	472.521
Gestione associata SUAP		273.284,21	241.641	-31.643	241.641	241.641
<b>SETTORE V - Assetto territoriale</b>		<b>14.046.282,43</b>	<b>9.014.207</b>	<b>-5.032.076</b>	<b>8.757.627</b>	<b>8.456.368</b>

**COMUNE DI PORDENONE - Piano esecutivo di gestione 2013/2015 - SPESA CORRENTE**

Scheda H1

	Consuntivo 2011	2012 Ass.	2013	sc. V.A.	2014	2015
<b>SETTORE V - Assetto territoriale</b>						
<b>Lavori Pubblici</b>		3.179.071,96	2.533.679	-645.393	2.463.709	2.298.770
<b>LL.PP. Servizi amministrativi Espropri</b>		2.486.836,20	2.198.548	-288.289	2.010.397	1.947.464
<b>Area tecnica 1</b>		325.016,30	306.904	-18.112	353.924	353.843
<b>Area tecnica 2</b>		2.742.390,56	2.655.327	-87.064	2.616.099	2.610.775
<b>Pianificazione-Urbanistica</b>		811.330,60	605.587	-205.743	599.336	531.354
<b>Edilizia privata</b>		511.590,60	472.521	-39.070	472.521	472.521
<b>Gestione associata SUAP</b>		273.284,21	241.641	-31.643	241.641	241.641
<b>SETTORE V - Assetto territoriale</b>		10.329.520,43	9.014.207	-1.315.314	8.757.627	8.456.368

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI

Direzione P.O. Lavori Pubblici

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

### SEZIONE A

Cura la gestione degli interventi per:

- 1) la realizzazione di tronchi stradali, di piazze e marciapiedi, di percorsi ciclabili e pedonali, impianti semaforici e dell'arredo urbano;
- 2) la realizzazione di tratte degli impianti a rete (acquedotto, fognatura, telefono, per la distribuzione del gas metano, per la distribuzione dell'energia elettrica, illuminazione pubblica) e degli impianti semaforici;
- 3) a loro manutenzione ordinaria e straordinaria, anche in regime d'urgenza,

Sinteticamente:

- 1) collabora alla predisposizione del bilancio di previsione, in particolare del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici,
- 2) redige progetti (di massima, preliminari, definitivi ed esecutivi), anche finalizzati alla richiesta e concessione di contributi,
- 3) coordina la redazione dei progetti commissionati a liberi professionisti, ne cura l'istruttoria e fornisce la necessaria cooperazione,
- 4) collabora alle procedure d'appalto,
- 5) provvede alla direzione, assistenza e contabilità dei lavori (in particolare di quelle progettate internamente),
- 6) coordina l'attività dei liberi professionisti incaricati della direzione, assistenza e contabilità dei lavori e fornisce la necessaria cooperazione,
- 7) cura le operazioni di collaudo, direttamente o cooperando coi liberi professionisti incaricati,
- 8) cura il rendiconto finale degli interventi (determinazione della spesa effettivamente sostenuta),
- 9) cura gli appalti e gli affidamenti (prevalentemente con il metodo delle gestioni in economia, ordini di somministrazione ed atti di cottimo) riguardanti la manutenzione ordinaria (per lo più in regime d'urgenza) di strade, piazze, marciapiedi, percorsi ciclabili e pedonali, impianti a rete ed impianti semaforici,
- 10) collabora alla verifica degli equilibri di bilancio ed alla stesura del conto consuntivo.

L'attività comprende il raccordo con gli enti istituzionalmente preposti al rilascio di pareri, autorizzazioni e nulla osta (A.S.S, VV.FF., ISPESL, Soprintendenza BAAS, Regione, Provincia, Stato, ..... ) e gli altri settori del Comune.

Saranno proseguiti o portati a termine gli interventi avviati nel corso dei precedenti esercizi ed iniziati quelli contemplati dall'elenco annuale dei lavori pubblici.

Il personale dipendente assicura anche il servizio di pronta disponibilità (interventi in emergenza, a salvaguardia del patrimonio comunale e della sicurezza dei cittadini, al di fuori del normale orario d'ufficio).

Per quanto riguarda la fornitura energia elettrica ed il cambio delle lampade degli impianti semaforici si prevede di aderire al servizio CONSIP. Il Servizio consiste nell'erogazione della fornitura di energia elettrica, tramite un contratto "a risultato" volto a garantire all'Amministrazione l'efficienza e la qualità, incentivando il risparmio energetico e la sostituzione di lampade tecnologicamente obsolete (incandescenza) con lampade a LED, tramite un contratto della durata di 9 anni che affida la gestione degli impianti semaforici per quanto riguarda la fornitura di energia elettrica ed il cambio delle lampade degli impianti, mentre la gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria relativa ai centralini semaforici rimane in carico all'ufficio.

Gli obiettivi del centro sono i seguenti:

In corso dal 2012:

- 1) Intermodalità stazione ferroviaria;
- 2) Realizzazione parcheggio Via Vallona;
- 3) Parcheggio adiacente al multipiano di Via Oberdan (pratica sospesa in attesa possibili ampliamenti spazi finanziari);
- 4) Riqualificazione di Via Cappuccin (pratica sospesa in attesa possibili ampliamenti spazi finanziari);
- 5) Parcheggio lato ovest della Fiera di Pordenone;
- 6) Interventi di modifica della viabilità nelle vie cittadine -Via Ferraris- (pratica sospesa in attesa possibili ampliamenti spazi finanziari);
- 7) Interventi di manutenzione straordinaria su strade cittadine (pratica sospesa in attesa possibili ampliamenti spazi finanziari);
- 8) Percorso pedonale di Viale Martelli (pratica sospesa in attesa possibili ampliamenti spazi finanziari)

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Lavori Pubblici

Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

9) Riqualificazione Via Consorziale;

10) Predisposizione progetto interventi di chiusura e riqualificazione ambientale discarica (pratica sospesa in attesa possibili ampliamenti spazi finanziari)

I nuovi obiettivi del bilancio 2013 sono:

1) Rifacimento segmento di Viale Mazzini, Corso Vittorio Emanuele e Largo San Giorgio (PISUS);

2) Manutenzione viabilità asfaltature;

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)			PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato
<b>0</b>	<b>Attività di coordinamento</b>							
001	<i>Bisogno: Coordinamento attività del servizio.</i>							
000	Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio	Buono=3; Scarso=1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	3	3	3	3 %
001	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'		<input type="checkbox"/>	1383	1059	377	316,8	%
002	Costo medio per viabilità e segnaletica per Km di strada gestita (€)	Compresi inv. GSM	<input checked="" type="checkbox"/>	11986	11719,85	11428,28	0	%
003	Valutazione questionario soddisfazione utenti su strade e viabilità	Valutazione da 1 a 10	<input checked="" type="checkbox"/>	0	0	0	0	3 %
<b>B</b>	<b>Manutenzione e conservazione: semafori</b>							
001	<i>Bisogno: Manutenzione e conservazione semafori.</i>							
B01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'		<input type="checkbox"/>	420	389	414	393,3	%
B02	N. impianti semaforici gestiti		<input type="checkbox"/>	27	26	20	20	%
B03	N. interventi su impianti semaforici		<input type="checkbox"/>	447,00	212,00	65,00	55	%
<b>C</b>	<b>Manutenzione e conservazione: pronto intervento strade</b>							
001	<i>Bisogno: Manutenzioni di pronto interventi sulle strade, marciapiedi, piste ciclabili, banchine.</i>							
C01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'		<input type="checkbox"/>	579	696	732	865,25	%
C02	N. interventi di ripristino totali		<input type="checkbox"/>	4300,00	1349,00	2400,00	2020	%
<b>D</b>	<b>Manutenzione e conservazione: manomissioni stradali causate da terzi</b>							
001	<i>Bisogno: Gestione delle manomissioni stradali causate da terzi.</i>							
D01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'		<input type="checkbox"/>	497	314	328	314,3	%
D02	N. concessioni rilasciate		<input type="checkbox"/>	110	95	114	50	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi**

<b>E Manutenzione e conservazione: asfaltature</b>										
001	<i>Bisogno: Gestione asfaltature.</i>									
E01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	1555	2550	657	628,95	<input type="checkbox"/>	%		
E02	Km. strade asfaltate totali nell'anno	<input type="checkbox"/>	8,40	3,20	1,35	0	<input type="checkbox"/>	%		
<b>F Manutenzione straordinaria e sviluppo</b>										
001	<i>Bisogno: Manutenzione straordinaria e sviluppo.</i>									
F01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	9644	6654	3743	4895,1	<input type="checkbox"/>	%		
F02	N. opere pubbliche in carico da esercizi precedenti		(Da esercizio precedente - sino a fine lavori)	<input type="checkbox"/>	24	16	9	10	<input type="checkbox"/>	%
F03	N. nuove opere avviate nell'esercizio		(inserite in bilancio a prev. o in corso d'anno)	<input type="checkbox"/>	8	6	2	0	<input type="checkbox"/>	%
F06	N. opere gestite nell'esercizio		Interventi e obiettivi	<input type="checkbox"/>	32,00	22,00	11,00	10	<input type="checkbox"/>	%
F07	Importo investimenti opere in corso (c+r in migliaia di €)	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>	%		
F08	N. progettazioni interne		Stratificazione F06	<input type="checkbox"/>	10	7	4	3	<input type="checkbox"/>	%
F09	Importo valore progettazione interna al prezzo di mercato (€)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>	%		
F10	N. progettazioni esterne		Stratificazione F06	<input type="checkbox"/>	15	4	5	0	<input type="checkbox"/>	%
F11	N. opere collaudate	<input type="checkbox"/>	5	8	4	0	<input type="checkbox"/>	%		
<b>G Rapporti con il pubblico, enti, numero verde e altre attività</b>										
001	<i>Bisogno: Gestione rapporti con il pubblico.</i>									
G01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	335	389	1956	551,3	<input type="checkbox"/>	%		
G02	N. segnalazioni on-line disservizi SOL	<input type="checkbox"/>	73	564	478	500	<input type="checkbox"/>	%		
G03	% segnalazioni on-line risolte	<input checked="" type="checkbox"/>	89	97,00	93,00	93	<input type="checkbox"/>	%		
G04	Tempo medio di risoluzione SOL (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	7,9	7,65	6,9	6,9	<input type="checkbox"/>	3	%	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Lavori Pubblici

Centro di Costo **511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare **51101 Strade, piazze e parcheggi**

G05	N. incidenti stradali con conseguenze sulle persone - Istat	Compilato su dati Istat (Vedi CdC 16001-A15)	<input checked="" type="checkbox"/>	281	287	0	0	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>								9 %

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

**SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Centro di Costo/Centro Elementare		Periodo		%	0	A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	Totale ore	Note	
BIANCHET MAURIZIO	DIR	DIRIGENTE	01-gen-13	31-dic-15	19%	227					97,2					324	D dal 01/02/2012 al 31/01/2013	
ZOFREA ANTONIO	DIR	DIRETTORE DI SETTORE	01-gen-13	31-dic-15	5%	90										90	D	
RICCI PIERLUIGI	D7	ESPERTO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	100%						1573					1.573	Reperibilità	
MARCOLIN LORELLA	D2	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	100%		157	157	236	157	236	472	157			1.573	Reperibilità	
FANTUZZI FAUSTO	C3	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	100%				157			1259	157			1.573	Reperibilità	
CASSIN ALBERTO	C1	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	100%		157	79	315	157	236	472	157			1.573	Reperibilità	
COLAFEMMINA ANTONIO	C1	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	100%			157	157		157	1022	80			1.573	Reperibilità	
<b>Totale ore centro:</b>						317	314	393	865	314	629	4.895	551	0	0	0	8.279	

**Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):** 5,24

**- a tempo indeterminato:** 5,24

**- a tempo determinato:** 0,00

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

**SEZIONE E - OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO**

<b>F</b>	Manutenzione straordinaria e sviluppo
----------	---------------------------------------

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130207 *Finanziamento della riqualificazione delle vie più congestionate.*

<b>Cod. Ob.1</b>	Rilev. 103	OBIETTIVO:	
Data assegn.:	01-gen-07	<b>Realizzazione del parcheggio di via Vallona. Entro il 31/03/2013.</b>	
Obiet. prioritario:	Sì		
Obiet. tipologia:	SVIL		
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte: <input type="text"/>	% Collaborazione Est.: <input type="text"/>
		Importo: <input type="text" value="3.882.000,00"/>	Valutato: <input type="text" value="14"/> %

Elenco Indicatori	Obiettivo
01	% di realizzazione <input type="text" value="100"/>

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	PROGETTO ESECUTIVO		04-apr-06	20-feb-07	322	04-apr-06	19-feb-07	321						0
02	ESPROPRI, BONIFICA E REVISIONE PROGETTO		20-feb-07	20-apr-09	790	20-feb-07	14-apr-09	784						0
03	APPALTO - GARA APERTA		21-apr-09	11-ago-09	112	21-apr-09	28-set-09	160						0
04	CONTRATTO		02-ago-09	17-ago-09	15	29-set-09	20-nov-09	52						0
05	ESECUZIONE LAVORI		04-gen-10	06-feb-12	763	04-gen-10	06-feb-12	763						0
05a	ULTERIORI LAVORI		06-feb-12	31-mar-13	419	06-feb-12								40
06	COLLAUDI	16001	01-apr-13	30-giu-13	90									30
07	RENDICONTAZIONE	00505	01-giu-13	28-nov-13	180									30
<b>Totale:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

Riferimento agli indirizzi politici: Cod. 201130207 *Finanziamento della riqualificazione delle vie più congestionate.*

<b>Cod. Ob.2</b>	Rilev. 103	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	01-gen-09	<b>Riqualificazione di Via Consorziale. Entro il 30/04/2013.</b>							
Obiet. prioritario:									
Obiet. tipologia:	MIGL								
Trasversale:	SI	Risorse umane coinvolte:	<input type="text"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="text"/>	Importo:	1.300.000,00	Valutato:	<input type="text" value="14"/> %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	100

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01B	INC. PROGETTAZ. PROC. NEGOZIATA (<100.000,00)		01-nov-09	19-gen-10	79	02-nov-09	10-dic-09	38						0
01G	PROGETTO PRELIMINARE CON VARIANTE		15-apr-10	17-giu-11	428	15-apr-10	22-apr-11	372						0
02	PROGETTO DEFINITIVO	Diversi	18-giu-11	13-ott-11	117	14-feb-11	09-mag-11	84						0
04	ACQUISIZIONE AREE	51103	14-ott-11	08-apr-12	177	20-mag-11	27-feb-12	283						0
05	PROGETTO ESECUTIVO	01001	16-mag-12	21-set-12	128	10-mag-11	27-mag-11	17						0
06A	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		27-gen-12	01-feb-12	5	02-gen-12	07-gen-12	5						0
06B	APPALTO (ASTA < 5 milioni di €)		20-dic-11	16-mar-12	87	20-dic-11	16-mar-12	87						0
07	CONTRATTO	04001	10-mar-12	16-mar-12	6	10-mar-12	16-mar-12	6						0
08	ESECUZIONE LAVORI		16-mar-12	31-dic-12	290	16-mar-12	31-dic-12	290						0
08A	Perizia		01-dic-12	30-gen-13	60	01-dic-12								30
08B	ULTERIORI LAVORI		31-gen-13	30-apr-13	89									15
10	COLLAUDI		01-mag-13	01-set-13	123									40
11	RENDICONTAZIONE	51103	02-set-13	02-mar-14	181									15
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

Riferimento agli indirizzi politici: Cod. 201130207 *Finanziamento della riqualificazione delle vie più congestionate.*

<b>Cod. Ob.3</b>	Rilev. 104	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	01-gen-09	<b>Intermodalità stazione ferroviaria: biglietteria. Entro il 09/10/2013.</b>							
Obiet. prioritario:	<input type="checkbox"/>								
Obiet. tipologia:	MIGL								
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte:	<input type="checkbox"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="checkbox"/>	Importo:	1.875.094,00	Valutato:	<input type="checkbox"/> 20 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	100

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
02	PROGETTO DEFINITIVO	Diversi	06-set-10	31-gen-11	147	01-set-10	20-dic-10	110						0
03	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO		02-gen-11	24-gen-11	22	02-gen-11	24-gen-11	22						0
04	ACQUISIZIONE AREE CON PERMUTA RIVISTO	51103	24-gen-11	31-lug-11	188	31-dic-10	31-dic-10	0						0
05	PROGETTO ESECUTIVO	01001	01-ago-11	16-apr-12	259	01-mar-11	16-apr-12	412						0
06A	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		13-apr-12	18-apr-12	5	13-apr-12	18-apr-12	5						0
06B	APPALTO (ASTA < 5 milioni di €)		19-apr-12	09-ago-12	112	11-feb-12	22-ago-12	193						0
07	CONTRATTO	04001	10-ago-12	15-ago-12	5	23-ago-12	03-ott-12	41						0
08	ESECUZIONE LAVORI		04-ott-12	09-ott-13	370	04-ott-12								51
09	ACCATASTAMENTO		09-ott-13	08-nov-13	30									20
10	COLLAUDI		09-nov-13	20-mag-14	192									29
11	RENDICONTAZIONE	51103	21-mag-14	18-dic-14	211									0
<b>Totale:</b>													100	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

Riferimento agli indirizzi politici: *Finanziamento della riqualificazione delle vie più congestionate.*  
Cod. 201130207

<b>Cod. Ob.4</b>	Rilev. 104	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-set-11	<b>Parcheggio lato ovest della Fiera di Pordenone. Entro il 10/07/2015.</b>								
Obiet. prioritario:	<input type="text"/>									
Obiet. tipologia:	SVIL									
Trasversale:	SI	Risorse umane coinvolte:	<input type="text"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="text"/>	Importo:	5.230.000,00	Valutato:	<input type="text" value="20"/>	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	57

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01A	INDAGINI PRELIMINARI (IDROGEOLOGICHE E RILIEVI TOP.)		01-set-11	16-ott-11	45	01-set-11	16-ott-11	45						0
01F	PROGETTO PRELIMINARE		01-dic-11	13-mar-12	103	01-dic-11	13-mar-12	103						0
02	PROGETTO DEFINITIVO	Diversi	14-mar-12	06-mar-13	357	14-mar-12								42
04	ACQUISIZIONE AREE	51103	07-mar-13	20-set-13	197									23
05	PROGETTO ESECUTIVO		07-mar-13	13-set-13	190									26
06A	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		14-set-13	19-ott-13	35									1
06B	APPALTO (ASTA < 5 milioni di €)		20-ott-13	14-feb-14	117									0
07	CONTRATTO	04001	15-feb-14	02-mar-14	15									0
08	ESECUZIONE LAVORI		03-mar-14	06-ago-15	521									0
10	COLLAUDI		07-ago-15	15-feb-16	192									0
11	RENDICONTAZIONE	51103	16-feb-16	13-nov-16	271									0
<b>Totali:</b>													92	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

Riferimento agli indirizzi politici: *Finanziamento della riqualificazione delle vie più congestionate.*  
Cod. 201130207

<b>Cod. Ob.5</b>	Rilev. 104	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-13	<b>PISUS - Rifacimento segmento di Viale Mazzini e Corso Vittorio Emanuele: Entro il 01/02/2016</b>								
Obiet. prioritario:	<input type="checkbox"/>									
Obiet. tipologia:	SVIL									
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte:	<input type="text" value="3"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="text"/>	Importo:	<input type="text" value="2.489.001,00"/>	Valutato:	<input type="text" value="20"/>	%

Elenco Indicatori	Obiettivo
01	% di realizzazione <input type="text"/>

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	PROGETTO DEF - ESEC	Diversi	01-set-13	13-lug-14	315	<input type="text"/>		100						
02	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO	00091	14-lug-14	08-ago-14	25	<input type="text"/>		0						
03	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		09-ago-14	19-ago-14	10	<input type="text"/>		0						
04	APPALTO (ASTA < 5 milioni di €)		20-ago-14	10-dic-14	112	<input type="text"/>		0						
05	CONTRATTO	04001	11-dic-14	26-dic-14	15	<input type="text"/>		0						
06	ESECUZIONE LAVORI		27-dic-14	01-feb-16	401	<input type="text"/>		0						
08	COLLAUDI		02-feb-16	12-ago-16	192	<input type="text"/>		0						
09	RENDICONTAZIONE	51103	13-ago-16	11-mar-17	210	<input type="text"/>		0						
<b>Totale:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

Riferimento agli indirizzi politici: *Finanziamento della riqualificazione delle vie più congestionate.*  
Cod. 201130207

<b>Cod. Ob.6</b>	Rilev. 100	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Manutenzione viabilità asfaltature. Progettazione entro il 27 luglio 2014</b>								
Obiet. prioritario:	<input type="checkbox"/>									
Obiet. tipologia:	SVIL									
Trasversale:	Si	Risorse umane coinvolte:	<input type="text" value="2"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="text"/>	Importo:	<input type="text" value="100.000,00"/>	Valutato:	<input type="text" value="3"/>	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	18

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	INDAGINI PRELIMINARI (IDROGEOLOGICHE E RILIEVI TOP.)		01-set-13	17-ott-13	46	<input type="text"/>		20						
02	PROGETTO PRELIMINARE		18-ott-13	21-feb-14	126	<input type="text"/>		80						
03	PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO	Diversi	22-feb-14	27-lug-14	155	<input type="text"/>		0						
<b>Totale:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

Riferimento agli indirizzi politici: **Cod. 201130207** *Finanziamento della riqualificazione delle vie più congestionate.*

<b>Cod. Ob.7</b>	<input type="text" value="Rilev."/>	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	<input type="text" value="01-gen-10"/>	<b>Sistemazione Via G. Ferraris - Torre Nord. Entro il 14/10/2013. PRATICA SOSPESA IN ATTESA POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI.</b>							
Obiet. prioritario:	<input type="text" value="Si"/>								
Obiet. tipologia:	<input type="text"/>								
Trasversale:	<input type="text" value="Si"/>		Risorse umane coinvolte: <input type="text"/>	% Collaborazione Est.: <input type="text"/>	Importo: <input type="text" value="800.000,00"/>	Valutato: <input type="text"/>	% <input type="text"/>		

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	0

FASI DELL'OBIETTIVO														
Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01A	INDAGINI PRELIMINARI (IDROGEOLOGICHE E RILIEVI TOP.)		15-mar-11	14-mag-11	60	15-mar-11	14-mag-11	60						0
01B	VARIANTE		28-nov-11	19-lug-12	234	28-nov-11	23-mag-12	177						0
01F	PROGETTO PRELIMINARE		15-apr-12	15-giu-12	61	15-apr-12	18-mag-12	33						0
02	PROGETTO DEFINITIVO	Diversi	16-giu-12	19-ott-12	125	19-mag-12	10-ago-12	83						0
03	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO		20-ott-12	19-nov-12	30	11-ago-12	20-set-12	40						0
04	ACQUISIZIONE AREE	51103	20-ott-12	26-apr-13	188	11-ago-12								0
05	PROGETTO ESECUTIVO	01001	10-nov-12	08-apr-13	149	23-ott-12								0
06A	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		09-apr-13	14-apr-13	5									0
06E	APP. PROC. NEGOZIATA (=>100.000,00<500.000,00)		15-apr-13	03-lug-13	79									0
07	CONTRATTO	04001	04-lug-13	09-lug-13	5									0
08	ESECUZIONE LAVORI		10-lug-13	14-ott-13	96									0
10	COLLAUDI		14-ott-13	24-apr-14	192									0
11	RENDICONTAZIONE	51103	25-apr-14	21-gen-15	271									0
<b>Totali:</b>													0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

Riferimento agli indirizzi politici: **Cod. 201130207** *Finanziamento della riqualificazione delle vie più congestionate.*

<b>Cod. Ob.8</b>	<input type="text" value="Rilev."/>	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	<input type="text" value="01-gen-11"/>	<b>Riqualificazione di via Cappuccini. Entro il 10/08/2014.SOSPESA IN ATTESA POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI.</b>								
Obiet. prioritario:	<input type="text"/>									
Obiet. tipologia:	<input type="text"/>									
Trasversale:	<input type="text" value="Sì"/>	Risorse umane coinvolte:	<input type="text"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="text"/>	Importo:	<input type="text" value="1.100.000,00"/>	Valutato:	<input type="text"/>	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	0

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
02	PROGETTO PRELIMINARE CON VARIANTE		02-gen-11	10-mag-12	494	02-gen-11	07-apr-12	461						0
03	PROGETTO DEFINITIVO	Diversi	01-feb-12	23-nov-12	296	01-feb-12	23-nov-12	296						0
04	FINANZIAMENTO - MUTUO	00091	24-nov-12	19-dic-12	25	24-nov-12	19-dic-12	25						0
05	ACQUISIZIONE AREE	51103	20-dic-12	26-giu-13	188	27-gen-12								0
06	PROGETTO ESECUTIVO	01001	23-nov-12	09-ago-13	259	23-nov-12								0
07	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		10-ago-13	15-ago-13	5									0
08	APPALTO (ASTA < 5 milioni di €)		16-ago-13	04-dic-13	110									0
09	CONTRATTO	00045	05-dic-13	30-dic-13	25									0
10	ESECUZIONE LAVORI		31-dic-13	10-ago-14	222									0
11	COLLAUDI	Diversi	11-ago-14	20-gen-15	162									0
12	RENDICONTAZIONE	00505	21-gen-15	21-apr-15	90									0
<b>Totali:</b>													0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

Riferimento agli indirizzi politici: *Finanziamento della riqualificazione delle vie più congestionate.*  
Cod. 201130207

<b>Cod. Ob.9</b>	Rilev.	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-11	<b>Parcheggio adiacente al multipiano di via Oberdan. Entro il 03/03/2014.PRATICA SOSPESA IN ATTESA POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI.</b>								
Obiet. prioritario:	<input type="text"/>									
Obiet. tipologia:	<input type="text"/>									
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte:	<input type="text"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="text"/>	Importo:	200.000,00	Valutato:	<input type="text"/>	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	0

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01A	INDAGINI PRELIMINARI (IDROGEOLOGICHE E RILIEVI TOP.)		20-feb-11	22-mag-11	91	20-feb-11	22-mag-11	91						0
01F	PROGETTO PRELIMINARE		15-apr-12	24-ago-12	131	15-apr-12	24-ago-12	131						0
02	PROGETTO DEFINITIVO	Diversi	04-set-12	14-feb-13	163	25-ago-12	10-nov-12	77						0
03A	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO	00091	11-nov-12	30-dic-12	49	11-nov-12	30-dic-12	49						0
05	PROGETTO ESECUTIVO	01001	01-gen-13	02-giu-13	152									0
06A	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		03-giu-13	08-giu-13	5									0
06E	APP. PROC. NEGOZIATA (=>100.000,00<500.000,00)		09-giu-13	27-ago-13	79									0
07	CONTRATTO	04001	28-ago-13	02-set-13	5									0
08	ESECUZIONE LAVORI		03-set-13	03-mar-14	181									0
10	COLLAUDI		04-mar-14	12-set-14	192									0
11	RENDICONTAZIONE	51103	13-set-14	11-giu-15	271									0
<b>Totali:</b>													0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

Riferimento agli indirizzi politici: *Finanziamento della riqualificazione delle vie più congestionate.*  
Cod. 201130207

<b>Cod. Ob.10</b>	<input type="text" value="Rilev."/>	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	<input type="text" value="01-gen-12"/>	<b>Percorso pedonale viale Martelli. Entro il 20/10/2013. PRATICA SOSPESA IN ATTESA POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI.</b>							
Obiet. prioritario:	<input type="text"/>								
Obiet. tipologia:	<input type="text"/>								
Trasversale:	<input type="text" value="Sì"/>		Risorse umane coinvolte: <input type="text"/>	% Collaborazione Est.: <input type="text"/>	Importo: <input type="text" value="360.000,00"/>	Valutato: <input type="text"/>	% <input type="text"/>		

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	0

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01B	INC. PROGETTAZ. PROC. NEGOZIATA (<100.000,00)		01-giu-12	19-ago-12	79	01-giu-12	19-ago-12	79						0
01F	PROGETTO PRELIMINARE		20-ago-12	05-nov-12	77	20-ago-12	05-nov-12	77						0
02	PROGETTO DEFINITIVO	Diversi	10-dic-12	14-apr-13	125	20-set-12								0
03	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO		09-nov-12	30-dic-12	51	09-nov-12	30-dic-12	51						0
05	PROGETTO ESECUTIVO	01001	01-dic-12	29-apr-13	149	01-dic-12								0
06A	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		30-apr-13	05-mag-13	5									0
06E	APP. PROC. NEGOZIATA (= >100.000,00 < 500.000,00)		06-mag-13	24-lug-13	79									0
07	CONTRATTO	04001	25-lug-13	30-lug-13	5									0
08	ESECUZIONE LAVORI		01-lug-13	20-ott-13	111									0
09	ACCATASTAMENTO		21-ott-13	26-ott-13	5									0
10	COLLAUDI		27-ott-13	07-mag-14	192									0
11	RENDICONTAZIONE	51103	08-mag-14	03-feb-15	271									0
<b>Totali:</b>													0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

Riferimento agli indirizzi politici: **Cod. 201130207** *Finanziamento della riqualificazione delle vie più congestionate.*

<b>Cod. Ob.11</b>	Rilev.	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-12	<b>Manutenzione straordinaria strade cittadine. Entro il 23/07/2013 - PRATICA SOSPESA IN ATTESA POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI.</b>								
Obiet. prioritario:	<input type="checkbox"/>									
Obiet. tipologia:	<input type="checkbox"/>									
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte:	<input type="checkbox"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="checkbox"/>	Importo:	220.000,00	Valutato:	<input type="checkbox"/>	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	0

FASI DELL'OBIETTIVO														
Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01F	PROGETTO PRELIMINARE		01-mag-12	10-ago-12	101	01-mag-12	03-ago-12	94						0
02	PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO	Diversi	11-ago-12	04-dic-12	115	04-ago-12	09-nov-12	97						0
03	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO	00091	05-dic-12	30-dic-12	25	10-nov-12	30-dic-12	50						0
06A	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		01-gen-13	06-gen-13	5									0
06E	APP. PROC. NEGOZIATA (=>100.000,00<500.000,00)		07-gen-13	27-mar-13	79									0
07	CONTRATTO	04001	28-mar-13	02-apr-13	5									0
08	ESECUZIONE LAVORI		03-apr-13	23-lug-13	111									0
10	COLLAUDI		24-lug-13	01-feb-14	192									0
11	RENDICONTAZIONE	51103	02-feb-14	31-ott-14	271									0
<b>Totali:</b>													0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi

Riferimento agli indirizzi politici: **Cod. 201130207** *Finanziamento della riqualificazione delle vie più congestionate.*

<b>Cod. Ob.12</b>	<input type="text" value="Rilev."/>	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	<input type="text" value="30-ago-12"/>	<b>Predisposizione programma interventi chiusura e riqualificazione ambientale discarica. PRATICA SOSPESA POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI.</b>								
Obiet. prioritario:	<input type="text"/>									
Obiet. tipologia:	<input type="text"/>									
Trasversale:	<input type="text" value="Sì"/>	Risorse umane coinvolte:	<input type="text"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="text"/>	Importo:	<input type="text" value="1.500.000,00"/>	Valutato:	<input type="text"/>	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	0

FASI DELL'OBIETTIVO														
Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01C	INC. PROG. RISTRETTA - >100 <206 MILA €	51103	01-ago-12	31-ago-12	30	01-ago-12	31-ago-12	30						0
02	PROGETTO DEFINITIVO	Diversi	01-set-12	17-feb-13	169	01-set-12								0
03	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO		17-nov-12	15-dic-12	28	17-nov-12								0
06B	APPALTO (ASTA < 5 milioni di €)		17-feb-13	09-giu-13	112									0
06C	CONTRATTO	04001	09-giu-13	24-giu-13	15									0
07	PROGETTO ESECUTIVO	01001	24-giu-13	04-nov-13	133									0
08	ESECUZIONE LAVORI		04-nov-12	01-ago-13	270									0
10	COLLAUDI		01-ago-13	10-dic-13	131									0
11	RENDICONTAZIONE	51103	10-dic-13	10-mar-14	90									0
<b>Totali:</b>													0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

**Direzione P.O. Lavori Pubblici**

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51101 Strade, piazze e parcheggi**

<b>Totale valutato obiettivi di sviluppo:</b>	91
---	----

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

**Direzione P.O. Lavori Pubblici**

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

**C. Elementare 56501 Acquedotto**

## **SEZIONE A**

il servizio Acquedotto è gestito da Hydrogea.

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

Centro di Costo **565 SISTEMA IDRICO**

C. Elementare **56501 Acquedotto**

**SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)**

			PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato
<b>A</b>	<b>SERVIZIO ACQUEDOTTO</b>							
001	<i>Bisogno: Miglioramento della qualità del servizio offerto alla cittadinanza in relazione alle esigenze espresse dalla utenza.</i>							
A01	% di rispetto della carta dei servizi	Fonte:ATO	<input checked="" type="checkbox"/>	98	95	0	0	%
A02	Km. lunghezza rete acquedotto		<input type="checkbox"/>	288,01	289,19	0	289,5	%
A04	% di unità immobiliari allacciate sul territorio		<input checked="" type="checkbox"/>	0	0	0	0	%
A05	N. utenze totali allacciate all' acquedotto		<input type="checkbox"/>	11732	11868	0	12000	%
A07	% perdite condotta idrica su acqua erogata	Metri cubi dispersi / metri cubi erogati	<input checked="" type="checkbox"/>	10,33	10,06	0	0	%
A11	Consumo di acqua per uso domestico Pordenone (m3 per abitante)		<input checked="" type="checkbox"/>	56,1	55,1	0	0	%
A12	Consumo di acqua per uso domestico media comuni capoluogo friulani (m3 per abitante)		<input type="checkbox"/>	62	64,8	0	0	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>							%	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

**Direzione P.O. Lavori Pubblici**

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

**C. Elementare 56502 Tutela Acque**

## **SEZIONE A**

Il servizio Tutela Acque è gestito da Hydrogea.

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Lavori Pubblici

Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO

C. Elementare 56502 Tutela Acque

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato
<b>A</b>	<b>Sistema idrico</b>						
001	<i>Bisogno: Miglioramento della qualità del servizio offerto alla cittadinanza in relazione alle esigenze espresse dalla utenza.</i>						
A01	% di rispetto della carta dei servizi	<input checked="" type="checkbox"/>	95	94	100	100	%
A02	N. utenze totali allacciate alla fognatura mista	<input type="checkbox"/>	9162	9235	9162	9170	%
A03	% unità immobiliari allacciate sul territorio	<input checked="" type="checkbox"/>	81,2	81	0	0	%
A04	Km. lunghezza rete fognaria totale	<input type="checkbox"/>	139,85	142,25	148,90	148,9	%
A05	km. di rete fognaria mista esistente	<input type="checkbox"/>	109,4	109,4	109,4	109,4	%
A06	Km. di rete fognaria separata (bianca e nera)	<input checked="" type="checkbox"/>	29,15	31,5	36,4	36,4	%
A07	Km. della nuova rete separata realizzata	<input checked="" type="checkbox"/>	1,3	1,35	3,1	3,1	%
A08	% di rete fognaria separata (bianca e nera) su totale rete	<input checked="" type="checkbox"/>	20,84	22,14	24,45	24,45	%
<b>B</b>	<b>Fognatura e depurazione</b>						
001	<i>Bisogno: Spiegazioni sulle modalità di esecuzione degli allacciamenti fognari, sulle prassi per il rispetto della normativa a tutela delle acque dall'inquinamento, sulle modalità di espletamento delle pratiche amministrative e sulle bollette di fognatura e depurazione. Acquisizione, dai cittadini, richieste di pulizia caditoie e reti fognarie.</i>						
B03	% popolazione residente servita da impianti di depurazione delle acque reflue urbane	<input checked="" type="checkbox"/>	67,1	67,2	0	0	%
B04	N. coliformi all'uscita del depuratore (ufc/100ml)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	1500	0	0	%
B05	% di popolazione servita da impianti depur. acque reflue urbane - media comuni capoluogo friulani	<input checked="" type="checkbox"/>	85,8	86,9	0	0	%
B06	N. segnalazioni on-line disservizi SOL	<input type="checkbox"/>	14	66	83	83	%
B07	% segnalazioni on-line risolte	<input checked="" type="checkbox"/>	7	85,00	92	92	50 %
B08	Tempo medio di risoluzione SOL (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	3	27,04	51,26	45	50 %
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>						100	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

**Direzione P.O. Lavori Pubblici**

**C. Elementare 56502 Tutela Acque**

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO

Direzione P.O. Lavori Pubblici

C. Elementare 56503 Sistema idrico

### SEZIONE A

L'attività dell'ufficio sarà dedicata a programmare e coordinare iniziative, progetti e azioni volti a promuovere l'adeguamento idraulico del sistema idrico e idrografico minore e delle aree pubbliche contermini secondo gli obiettivi sotto riportati. Verranno inoltre ultimati quelli iniziati negli esercizi precedenti.

L'unità operativa svolge progettazione, direzione lavori ed esecuzione di lavori, anche in delegazione amministrativa, provvedendo a tutti gli aspetti di gestione delle opere pubbliche di competenza ed assumere la funzione di coordinamento per la progettazione di tratti di rete ed impianti fognari nei confronti dell' AATO al fine di ottenere l'obiettivo di qualità ambientale previsto nel D.Lgs.152/2006 secondo obiettivi e interventi programmati;

L'ufficio redige progetti soggetti a verifica (o screening) dell'assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale oltre ad effettuare istruttoria su quelli presentati dai privati o da altri enti per quanto concerne la parte idraulica.

Particolare attenzione sarà dedicata alle opere ed agli interventi riguardanti il fiume Noncello anche in ragione degli esiti della Commissione straordinaria consigliare per la "valorizzazione del fiume Noncello".

A - la progettazione interna delle seguenti opere:

- 1) Risanamento ambiti di fognatura non collegati al depuratore - circoscrizione centro (agglomerati 43:fognatura Via Gorizia,agglomerato 44: fognatura vicolo delle Mura): attualmente in fase di progettazione definitiva-esecutiva;
- 2) Manutenzione idraulica del F. Noncello del Ponte di Adamo ed Eva fino al cavalcavia della A28; trattasi di delegazione amministrativa intersoggettiva;
- 3) Interventi di manutenzione straordinaria e per la risagomatura idraulica di rio Becus al fine della messa in sicurezza nel quartiere di Villanova in occasione di eventi atmosferici particolari: in attesa del nulla osta idraulico regionale per passare alla fase di progettazione esecutiva;
- 4) Interventi di messa in sicurezza della viabilità e delle aree limitrofe al corpo arginale di Vallenoncello: in attesa dell'emanazione di apposito decreto regionale per l'utilizzo delle economie derivanti dall'opera di realizzazione degli argini a Vallenoncello per iniziare la progettazione;
- 5) potenziamento degli impianti idrovori di Vallenoncello: opera da Accordo di Programma Ministero/Regione;
- 6) interventi di Protezione Civile per l'adeguamento del reticolo idrografico di Vallenoncello;
- 5) Interventi di manutenzione straordinaria di ricalibratura idraulica del sistema idrografico minore in zona Torre via Musile: in fase di progettazione esecutiva;

B- la progettazione (con l'ausilio di professionisti esterni) delle seguenti opere:

- 1) Interventi di manutenzione per la valorizzazione e riqualificazione del fiume Noncello mediante opere di dragaggio e consolidamento spondale e d'interventi di manutenzioni varie: in attesa dell'approvazione regionale in quanto trattasi di delegazione amministrativa intersoggettiva;
- 2) Opere connesse alla sicurezza dell'abitato di Vallenoncello, interventi in via del Passo: in attesa dell'approvazione regionale del progetto definitivo;
- 3) Interventi di salvaguardia dell'abitato di Villanova: opera da Accordo di Programma Ministero/Regione;

C - Studi

- 1) Realizzazione di un piano di intervento per l'individuazione e l'eliminazione delle acque parassite (risorgive e rogge): in fase di gara per l'affidamento del servizio;
- 2) Idrogeologia: caratterizzazione degli acquiferi presenti nel territorio comunale: indagine territoriale mediante campagna di misura, simulazione scenari e prospettive e soluzioni tecniche finalizzate al superamento del problema di innalzamento della falda: in fase di esecuzione.

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Lavori Pubblici

Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO

C. Elementare 56503 Sistema idrico

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato
<b>0</b>	<b>Attività di coordinamento</b>						
001	<i>Bisogno: Coordinamento attività del servizio e concertazione con la Regione al fine di una migliore qualità del sistema idrico.</i>						
000	Grado di puntualità e qualità dell'attività di programmazione e di monitoraggio	Buono=3; Scarso=1 <input checked="" type="checkbox"/>	3	3	3	3	2 %
001	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	525	366	788	668	%
<b>A</b>	<b>Attività di gestione del sistema idrico e rete fognaria</b>						
001	<i>Bisogno: Aggiornamento e gestione informatizzata della banca dati. Esigenze manutentive riscontrate ed interventi effettuati nonché l'esecuzione della manutenzione ordinaria e verifica anche a seguito di segnalazione.</i>						
A01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	1260	828	875	961	%
A02	N. altre segnalazioni rilevanti e reclami ricevuti	DIVERSE DA SOL <input checked="" type="checkbox"/>	10	3	7	5	%
A03	N. interventi eseguiti a seguito segnalazioni e reclami	<input type="checkbox"/>	6	7	7	2	%
A04	N. pareri scarico	<input type="checkbox"/>	11	36	30	10	%
A06	Tempo medio evasione pareri scarico (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	20	15	15	10	2 %
<b>B</b>	<b>Attività di sviluppo: progettazioni, studi, ecc.</b>						
001	<i>Bisogno: Miglioramento dell'efficienza della qualità ambientale del sistema idrico, adeguamento della rete fognaria al sistema di separazione acque nere - acque bianche (progetto generale delle fognature). Individuazione interventi secondo ordine di priorità per l'implementazione della rete.</i>						
B01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	2092	4115	2987	3648	%
B02	N. opere in carico al 01/01	<input type="checkbox"/>	10	5	6	11	%
B03	N. nuove opere avviate	<input type="checkbox"/>	3	5	7	2	%
B05	N. opere gestite nell'esercizio	<input type="checkbox"/>	13,00	10	13,00	13	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>							4 %

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

Centro di Costo **565 SISTEMA IDRICO**

C. Elementare **56503 Sistema idrico**

**SEZIONE BX - INTERVENTI DI ATTIVITA' ORDINARIA**

Descrizione Intervento/Indicatori di attività e performance	Obiettivo 2013	Valutato
<b>100</b> <i>Servizio di pulizia delle caditoie stradali - contratto in essere con Hydrogea</i>		
10001 % di realizzazione	100	1 %
10002 N. caditoie trattate	6000	
<b>Tempi Realizzazione:</b>	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
	01/01/2013	31/12/2013
<b>101</b> <i>Studi idraulici su microscala per la risoluzione di problemi locali di allagamento eseguiti a seguito di segnalazioni</i>		
10101 % di realizzazione	100	1 %
10102 N. studi eseguiti	5	
<b>Tempi Realizzazione:</b>	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
	01/01/2013	31/12/2013
<b>102</b> <i>Esecuzione interventi di sistemazione idraulica per problemi di carattere locale - gestioni in economia</i>		
10201 % di realizzazione	100	1 %
10202 N. di interventi	4	
<b>Tempi Realizzazione:</b>	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
	01/01/2013	31/01/2013
<b>103</b> <i>OP 108.08 - Fognatura di piazzetta Costantini - operazioni di collaudo e rendicontazione</i>		
10301 % di realizzazione	100	1 %
<b>Tempi Realizzazione:</b>	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
	01/01/2013	31/12/2013
<b>104</b> <i>MISURAZIONI FREATIMETRICHE POZZI SPIA PORDENONE per il controllo dell'andamento della falda freatica</i>		
10401 % di realizzazione	100	1 %

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

**Direzione P.O. Lavori Pubblici**

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

**C. Elementare 56503 Sistema idrico**

10402	N. misurazioni	<input style="width: 50px;" type="text" value="20"/>	
<hr/>			
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
		<input style="width: 50px;" type="text" value="01/01/2013"/>	<input style="width: 50px;" type="text" value="31/12/2013"/>
<hr/>			
<b>105</b>	<i>Censimento delle caditoie stradali esistenti tramite collaboratori LPU.</i>		
<hr/>			
10501	% di realizzazione	<input style="width: 50px;" type="text" value="100"/>	<input style="width: 30px;" type="text" value="1"/> %
<hr/>			
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
		<input style="width: 50px;" type="text" value="01/07/2013"/>	<input style="width: 50px;" type="text" value="31/12/2013"/>
<hr/>			

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

C. Elementare 56503 Sistema idrico

**SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Centro di Costo/Centro Elementare			Periodo		%	0	A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	Totale ore	Note
BIANCHET MAURIZIO	DIR	DIRIGENTE	01-gen-13	31-dic-15	26%	468											468	D
ZOFREA ANTONIO	DIR	DIRETTORE DI SETTORE	01-gen-13	31-dic-15	5%	90											90	D
BRUSADIN ANDREA	D1	FUNZIONARIO TECNICO IDRAULICO ART. 110	01-gen-13	31-dic-13	100%	110	410	1053									1.573	
BOTTOSSO SILVIA	C2	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	100%		236	1337									1.573	
GALASSO CHRISTIAN	C1	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	100%		315	1258									1.573	
<b>Totale ore centro:</b>						<b>668</b>	<b>961</b>	<b>3.648</b>	<b>0</b>	<b>5.277</b>								

**Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):** 3,31

**- a tempo indeterminato:** 2,31

**- a tempo determinato:** 1,00

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

Centro di Costo **565 SISTEMA IDRICO**

C. Elementare **56503 Sistema idrico**

## SEZIONE E - OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO

<b>B</b>	Attività di sviluppo: progettazioni, studi, ecc.
----------	--

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201121305 *Condivisione di progetti ed interventi per la gestione dei corsi d'acqua, anche per prevenire e governare gli eventi naturali.*

<b>Cod. Ob.1</b>	Rilev. 102	OBIETTIVO:					
Data assegn.:	01-gen-11	<b>Realizzazione di un piano di intervento per l'individuazione dei bacini per l'eliminazione delle acque parassite (risorgive e rogge). Entro il 27/03/2014.</b>					
Obiet. prioritario:							
Obiet. tipologia:	SVIL						
Trasversale:		Risorse umane coinvolte:	% Collaborazione Est.:	Importo:	120.000,00	Valutato:	6 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	30

### FASI DELL'OBIETTIVO

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
1	PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE		08-nov-12	15-giu-13	219	08-nov-12							5	
2	RACCOLTA DATI STORICI ED ELABORAZIONI		16-giu-13	31-lug-13	45								30	
3	INDAGINI TERRITORIALI E CAMPAGNA DI MISURA		01-ago-13	29-nov-13	120								60	
4	RACCOLTA DATI		30-nov-13	19-gen-14	50								5	
5	VALUTAZIONI DATI E SIMULAZIONE SCENARI		20-gen-14	11-mar-14	50								0	
6	INDIVIDUAZIONI PRIORITA'		12-mar-14	27-mar-14	15								0	
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

**C. Elementare 56503 Sistema idrico**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201121305 *Condivisione di progetti ed interventi per la gestione dei corsi d'acqua, anche per prevenire e governare gli eventi naturali.*

<b>Cod. Ob.2</b>	<input type="text" value="Rilev."/>	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	<input type="text" value="01-gen-10"/>	<b>Opere connesse alla sicurezza per l'abitato di Vallenoncello - opere ed interventi in via del Passo. Entro il 31/07/2013. SOSPESO: PATTO DI STABILITÀ - in attesa possibili ampliamenti spazi finanziari</b>							
Obiet. prioritario:	<input type="text"/>								
Obiet. tipologia:	<input type="text"/>								
Trasversale:	<input type="text"/>		Risorse umane coinvolte: <input type="text"/>	% Collaborazione Est.: <input type="text"/>	Importo: <input type="text" value="210.000,00"/>	Valutato: <input type="text"/>	% <input type="text"/>		

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	0

FASI DELL'OBIETTIVO														
Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	CONDIVISIONE DELLE SCELTE CON ORGANI COMPETENTI		01-gen-10	15-feb-10	45	01-gen-10	28-feb-10	58						0
02	AFFIDAMENTO		16-feb-10	18-mar-10	30	28-feb-10	31-mar-10	31						0
03	PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA		31-mar-10	20-apr-10	20	31-mar-10	20-apr-10	20						0
04	ACQUISIZIONE PARERI		21-apr-10	21-mag-10	30	20-apr-10	26-apr-10	6						0
05	VERBALE/DECRETO APPROVAZIONE REGIONALE PROGETTO		07-mag-10	31-lug-13	1181	07-mag-10								100
<b>Totali:</b>													100	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

**C. Elementare 56503 Sistema idrico**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201121305 *Condivisione di progetti ed interventi per la gestione dei corsi d'acqua, anche per prevenire e governare gli eventi naturali.*

<b>Cod. Ob.3</b>	Rilev. 105	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-11	<b>Opere connesse alla sicurezza per l'abitato di Vallenoncello - Realizzazione in area limitrofa al campo sportivo di piazzola di emergenza e strade di accesso alle idrovore presso gli argini. Entro il 17/11/2014</b>								
Obiet. prioritario:										
Obiet. tipologia:	MIGL									
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte:	3	% Collaborazione Est.:		Importo:	254.079,10	Valutato:	11	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	35

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01D	DECRETO DELEGAZIONE AMM. REGIONALE		01-gen-13	31-lug-13	211	07-mag-10								3
01F	PROGETTO PRELIMINARE		01-mag-13	01-lug-13	61									40
02	PROGETTO DEFINITIVO		01-lug-13	14-ott-13	105									50
03	APPROVAZIONE REGIONALE	00091	15-ott-13	13-gen-14	90									7
04	ACQUISIZIONE AREE	51103	14-gen-14	11-lug-14	178									0
05	PROGETTO ESECUTIVO	01001	14-gen-14	27-apr-14	103									0
06A	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		28-apr-14	03-mag-14	5									0
06E	APP. PROC. NEGOZIATA (=>100.000,00<500.000,00)		04-mag-14	22-lug-14	79									0
07	CONTRATTO	04001	23-lug-14	28-lug-14	5									0
08	ESECUZIONE LAVORI		29-lug-14	17-nov-14	111									0
09	ACCATASTAMENTO		18-nov-14	18-dic-14	30									0
10	COLLAUDI		19-dic-14	29-apr-15	131									0
11	RENDICONTAZIONE	51103	30-apr-15	26-gen-16	271									0
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

C. Elementare 56503 Sistema idrico

<b>Cod. Ob.4</b>	Rilev. 102	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-12	<b>Risanamento ambiti di fognatura non collegati al depuratore - circoscrizione centro (agglomerati 43: fognatura Via Gorizia, agglomerato 44: fognatura vicolo delle Mura). Entro il 23/05/2014.</b>								
Obiet. prioritario:										
Obiet. tipologia:	SVIL									
Trasversale:	Si	Risorse umane coinvolte:		% Collaborazione Est.:		Importo:	190.000,00	Valutato:	6	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	56

FASI DELL'OBIETTIVO														
Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
02	PROGETTO DEFINITIVO- ESECUTIVO		02-mag-12	01-nov-13	548	02-mag-12								45
03	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		02-nov-13	07-nov-13	5									4
04	APP. PROC. NEGOZIATA (=>100.000,00<500.000,00)		07-nov-13	25-gen-14	79									51
05	CONTRATTO	04001	26-gen-14	31-gen-14	5									0
06	ESECUZIONE LAVORI		01-feb-14	23-mag-14	111									0
07	COLLAUDI		24-mag-14	02-set-14	101									0
08	RENDICONTAZIONE	51103	03-set-14	01-giu-15	271									0
<b>Totali:</b>													100	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

**C. Elementare 56503 Sistema idrico**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201121305 *Condivisione di progetti ed interventi per la gestione dei corsi d'acqua, anche per prevenire e governare gli eventi naturali.*

<b>Cod. Ob.5</b>	Rilev. 103	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	01-ott-06	<b>Interventi di manutenzione del fiume Noncello in alveo e in sponda. (mod. denominaz. Ob). Entro il 28/03/2014</b>							
Obiet. prioritario:	<input type="checkbox"/>								
Obiet. tipologia:	SVIL								
Trasversale:	SI	Risorse umane coinvolte:	<input type="checkbox"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="checkbox"/>	Importo:	190.000,00	Valutato:	<input type="checkbox"/> 7 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	62

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
02	AGGIORNAMENTO PROGETTO PRELIMINARE		27-gen-11	15-mag-13	839	27-gen-11							20	
03	PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO		16-mag-13	25-set-13	132								40	
04	ACQUISIZIONE AREE	51103	17-nov-12	24-gen-13	68	17-nov-12							14	
05	ACCERTAMENTO E DISPONIBILIA' DEL SITO		26-set-13	01-ott-13	5								2	
06E	APP. PROC. NEGOZIATA (=>100.000,00<500.000,00)		02-ott-13	16-dic-13	75								6	
07	CONTRATTO	00045	17-dic-13	22-dic-13	5								2	
08	ESECUZIONE LAVORI		22-dic-13	28-mar-14	96								16	
09	COLLAUDI		29-mar-14	07-ago-14	131								0	
10	RENDICONTAZIONE		08-ago-14	06-mag-15	271								0	
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

**C. Elementare 56503 Sistema idrico**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201121305 *Condivisione di progetti ed interventi per la gestione dei corsi d'acqua, anche per prevenire e governare gli eventi naturali.*

<b>Cod. Ob.6</b>	Rilev. 103	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	01-gen-10	<b>Manutenzione idraulica del F.Noncello dal Ponte di Adamo ed Eva fino al cavalcavia della A28. Entro il 28/03/2014.</b>							
Obiet. prioritario:									
Obiet. tipologia:	MIGL								
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte:		% Collaborazione Est.:		Importo:	40.000,00	Valutato:	7 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	62

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	PROGETTO ESECUTIVO		14-ago-10	16-lug-11	336	14-ago-10	30-giu-11	320					45	
01A	ATTESA APPALTABILITA' CON OB.5		24-mag-13	17-dic-13	207								5	
02	CONTRATTO	00045	17-dic-13	22-dic-13	5								5	
03	ESECUZIONE LAVORI		22-dic-13	28-mar-14	96								45	
04	COLLAUDI		29-mar-14	06-ago-14	130								0	
05	RENDICONTAZIONE	51103	07-ago-14	05-mag-15	271								0	
<b>Totale:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

**C. Elementare 56503 Sistema idrico**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201121305 *Condivisione di progetti ed interventi per la gestione dei corsi d'acqua, anche per prevenire e governare gli eventi naturali.*

<b>Cod. Ob.7</b>	<input type="text" value="Rilev."/>	OBIETTIVO:	
Data assegn.:	<input type="text" value="01-gen-09"/>	<b>Interventi di manutenzione straordinaria e per la risagomatura idraulica di rio Becus al fine della messa in sicurezza del quartiere di Villanova in occasione di eventi atmosferici particolari. Entro il 31/10/2013.</b>	
Obiet. prioritario:	<input type="text"/>	<b>SOSPESA PATTO DI STABILITÀ - in attesa possibili ampliamenti spazi finanziari</b>	
Obiet. tipologia:	<input type="text"/>		
Trasversale:	<input type="text" value="Sì"/>	Risorse umane coinvolte: <input type="text"/>	% Collaborazione Est.: <input type="text"/>
		Importo: <input type="text" value="300.000,00"/>	Valutato: <input type="text"/> %

Elenco Indicatori	Obiettivo
01	% di realizzazione <input type="text" value="55"/>

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
03A	RIELABORAZIONE PROGETTO PRELIMINARE		01-apr-12	04-set-12	156	11-lug-02	03-ago-12	3676						0
03B	NOTIFICA APPR. PRG. PRELI OCCUPAZIONI		05-set-12	20-ott-12	45	04-ago-12	07-nov-12	95						0
04	PROGETTO DEFINITIVO		21-ott-12	21-lug-13	273	04-ago-12								37
04A	ACQUISIZIONE AREE	51103	22-lug-13	16-gen-14	178									25
04B	PROCEDURA DI SCREENING PER V.I.A.		02-giu-13	30-set-13	120									5
05	PROGETTO ESECUTIVO	01001	01-ago-13	30-ott-13	90									33
06	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO		17-nov-12	02-dic-12	15	16-nov-12	01-dic-12	15						0
<b>Totali:</b>													100	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

**C. Elementare 56503 Sistema idrico**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201121305 *Condivisione di progetti ed interventi per la gestione dei corsi d'acqua, anche per prevenire e governare gli eventi naturali.*

<b>Cod. Ob.8</b>	Rilev. 102	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	01-gen-10	<b>Opere per la valorizzazione del fiume Noncello e delle rogge - Riqualificazione paesaggistico ambientale dell'ambito dello storico porto della vecchia dogana sita a Vallenoncello. Entro il 22/08/2015.</b>							
Obiet. prioritario:									
Obiet. tipologia:	SVIL								
Trasversale:	SI	Risorse umane coinvolte:	<input type="text"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="text"/>	Importo:	250.000,00	Valutato:	<input type="text" value="6"/> %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	46

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01F	RIELABORAZIONE PROGETTO PRELIMINARE		01-apr-13	04-ott-13	186								70	
02	PROGETTO DEFINITIVO E ESECUTIVO		05-ott-13	30-mag-14	237								30	
03	ACQUISIZIONE AREE	51103	31-mag-14	05-dic-14	188								0	
04	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO		06-dic-14	31-dic-14	25								0	
06A	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		01-gen-15	06-gen-15	5								0	
06E	APP. PROC. NEGOZIATA (<500.000,00)		07-gen-15	27-mar-15	79								0	
07	CONTRATTO	00045	28-mar-15	02-apr-15	5								0	
08	ESECUZIONE LAVORI		03-apr-15	22-ago-15	141								0	
10	COLLAUDI		23-ago-15	02-mar-16	192								0	
11	RENDICONTAZIONE		03-mar-16	30-ago-16	180								0	
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

**C. Elementare 56503 Sistema idrico**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201121305 *Condivisione di progetti ed interventi per la gestione dei corsi d'acqua, anche per prevenire e governare gli eventi naturali.*

<b>Cod. Ob.9</b>	Rilev. 106	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	01-gen-10	<b>Attraversamento lungo la S.S. 251 di Corva per favorire il deflusso nella gola del fiume Meduna. Entro 31/12/2013</b>							
Obiet. prioritario:	<input type="checkbox"/>								
Obiet. tipologia:	SVIL								
Trasversale:	Si	Risorse umane coinvolte:	<input type="checkbox"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="checkbox"/>	Importo:	4.510.000,00	Valutato:	<input type="checkbox"/> 15 %

Elenco Indicatori	Obiettivo
01	% di realizzazione <input type="text" value="100"/>

### FASI DELL'OBIETTIVO

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	APPALTO (ASTA < 5 milioni di €)		07-feb-09	30-mar-10	416	10-giu-09	09-mar-10	272						0
01B	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		31-mar-10	05-apr-10	5	09-mar-10	09-mar-10	0						0
02	CONTRATTO	00045	06-apr-10	11-apr-10	5	09-mar-10	09-mar-10	0						0
03	ESECUZIONE LAVORI		24-mar-10	31-dic-13	1378	24-mar-10								65
04	ACCATAMENTO		17-feb-13	19-mar-13	30									3
05	COLLAUDI		20-mar-13	28-set-13	192									29
06	RENDICONTAZIONE	51103	30-set-13	28-giu-14	271									3
<b>Totale:</b>													100	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Lavori Pubblici

Centro di Costo **565 SISTEMA IDRICO**

C. Elementare **56503 Sistema idrico**

Riferimento agli indirizzi politici: **Cod. 201121305** *Condivisione di progetti ed interventi per la gestione dei corsi d'acqua, anche per prevenire e governare gli eventi naturali.*

**Cod. Ob.10** Rilev. 100

OBIETTIVO:

Data assegn.: 01-gen-11

**Idrogeologia: Caratterizzazione degli acquiferi presenti nel territorio comunale: indagine territoriale mediante campagna di misura, simulazione scenari e prospettive e soluzioni tecniche finalizzate al superamento del problema di innalzamento della falda. Entro il 31/07/2013.**

Obiet. prioritario:

Obiet. tipologia: MIGL

Trasversale:

Risorse umane coinvolte:

% Collaborazione Est.:

Importo: 0,00

Valutato: 1 %

### Elenco Indicatori

### Obiettivo

01	% di realizzazione	100
----	--------------------	-----

### FASI DELL'OBIETTIVO

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
1	RACCOLTA DATI ED ELABORAZIONI		01-gen-11	30-mar-11	88	01-gen-11	30-mar-11	88						0
2	INDAGINE TERRITORIALE PER CAMPAGNA DI MISURE		01-apr-11	30-giu-11	90	01-feb-11	30-mar-11	57						0
3	INSTALLAZIONE PIEZOMETRI ED AVVIO CAMPAGNA DI MISURA		01-lug-11	29-set-11	90	30-mar-11	29-set-11	183						0
4	RACCOLTA DATI		30-set-11	31-mar-13	548	30-set-11								30
5	VALUTAZIONE DATI E SIMULAZIONI SCENARI E PROSPETTIVE		01-apr-13	31-lug-13	121									70
<b>Totali:</b>													100	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

**C. Elementare 56503 Sistema idrico**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201121305 *Condivisione di progetti ed interventi per la gestione dei corsi d'acqua, anche per prevenire e governare gli eventi naturali.*

<b>Cod. Ob.11</b>	<input type="text" value="Rilev."/>	OBIETTIVO:	
Data assegn.:	<input type="text" value="01-gen-11"/>	<b>Interventi di manutenzione straordinaria di ricalibratura idraulica del sistema idrografico minore. Interventi in Zona Torre via Musile. Entro il 13/07/2013 fine prog.esecutivo.</b>	
Obiet. prioritario:	<input type="text"/>	<b>SOSPESA PATTO DI STABILITÀ - in attesa possibili ampliamenti spazi finanziari</b>	
Obiet. tipologia:	<input type="text"/>		
Trasversale:	<input type="text" value="Sì"/>	Risorse umane coinvolte: <input type="text"/>	% Collaborazione Est.: <input type="text"/>
		Importo:	<input type="text" value="200.000,00"/>
		Valutato:	<input type="text"/> %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	55

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01A	INDAGINI PRELIMINARI (IDROGEOLOGICHE E RILIEVI TOP.)		01-mar-11	31-mag-11	91	01-mar-11	15-apr-11	45						0
01F	PROGETTO PRELIMINARE		15-mar-11	09-mag-11	55	15-mar-11	09-mag-11	55						0
01G	RIELABORAZIONE PROGETTO PRELIMINARE		01-lug-12	19-ott-12	110	20-mar-11	09-mag-11	50						0
02	PROGETTO DEFINITIVO	Diversi	20-ott-12	08-mar-13	139	01-ago-12	16-nov-12	107						44
03	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO	00091	09-mar-13	03-apr-13	25	16-nov-12	06-dic-12	20						3
04	ACQUISIZIONE AREE	51103	07-dic-12	03-giu-13	178	07-dic-12								24
05	PROGETTO ESECUTIVO	01001	07-dic-12	13-lug-13	218	07-dic-12								29
<b>Totali:</b>													100	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

**C. Elementare 56503 Sistema idrico**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201121305 *Condivisione di progetti ed interventi per la gestione dei corsi d'acqua, anche per prevenire e governare gli eventi naturali.*

<b>Cod. Ob.12</b>	Rilev. 105	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Potenziamento impianti idrovori per lo scarico nel Fiume Noncello delle acque meteoriche a difesa del centro abitato di Vallenoncello. 30/09/2015</b>							
Obiet. prioritario:		<b>(non rientra nel Patto di Stabilità)</b>							
Obiet. tipologia:	SVIL								
Trasversale:	SI	Risorse umane coinvolte:	3	% Collaborazione Est.:		Importo:	1.600.000,00	Valutato:	11 %

Elenco Indicatori	Obiettivo
01 % di realizzazione	20

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	PROGETTO PRELIMINARE		20-mag-13	15-nov-13	179								55	
02	PROGETTO DEFINITIVO		16-nov-13	17-feb-14	93								45	
04	ACQUISIZIONE AREE	51103	18-feb-14	24-feb-14	6								0	
05	PROGETTO ESECUTIVO	01001	18-feb-14	31-mag-14	102								0	
06	APPALTO (ASTA < 5 milioni di €)		01-giu-14	21-set-14	112								0	
06A	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		22-set-14	27-set-14	5								0	
07	CONTRATTO	04001	28-set-14	03-ott-14	5								0	
08	ESECUZIONE LAVORI		04-ott-14	30-set-15	361								0	
09	ACCATASTAMENTO		01-ott-15	31-ott-15	30								0	
10	COLLAUDI		01-nov-15	11-mag-16	192								0	
11	RENDICONTAZIONE	51103	12-mag-16	07-feb-17	271								0	
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Lavori Pubblici

Centro di Costo **565 SISTEMA IDRICO**

C. Elementare **56503 Sistema idrico**

Riferimento agli indirizzi politici: Cod. 201121305 *Condivisione di progetti ed interventi per la gestione dei corsi d'acqua, anche per prevenire e governare gli eventi naturali.*

<b>Cod. Ob.13</b>	Rilev. 105	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Lavori di protezione delle aree abitate poste nelle aree esondabili soggette a rischio idraulico elevato in destra orografica del fiume Meduna nella località di Villanova. 15/02/2016</b>							
Obiet. prioritario:		<b>(non rientra nel patto di stabilità)</b>							
Obiet. tipologia:	SVIL								
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte:	3	% Collaborazione Est.:		Importo:	2.000.000,00	Valutato:	11 %

Elenco Indicatori	Obiettivo
01 % di realizzazione	3

### FASI DELL'OBIETTIVO

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01A	INC. PROG. RISTRETTA - >100 <206 MILA €	51103	01-mar-13	18-ott-13	231								28	
01B	PROGETTO PRELIMINARE		19-ott-13	23-feb-14	127								72	
02	PROGETTO DEFINITIVO		24-feb-14	13-mag-14	78								0	
04	ACQUISIZIONE AREE	51103	28-feb-14	06-mar-14	6								0	
05	PROGETTO ESECUTIVO	01001	14-mag-14	01-set-14	110								0	
06	APPALTO (ASTA < 5 milioni di €)		02-set-14	23-dic-14	112								0	
06A	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		24-dic-14	29-dic-14	5								0	
07	CONTRATTO	04001	30-dic-14	04-gen-15	5								0	
08	ESECUZIONE LAVORI		05-gen-15	15-feb-16	406								0	
09	ACCATASTAMENTO		16-feb-16	17-mar-16	30								0	
10	COLLAUDI		18-mar-16	26-set-16	192								0	
11	RENDICONTAZIONE	51103	27-set-16	25-giu-17	271								0	
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

**C. Elementare 56503 Sistema idrico**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201121305 *Condivisione di progetti ed interventi per la gestione dei corsi d'acqua, anche per prevenire e governare gli eventi naturali.*

<b>Cod. Ob.14</b>	Rilev. 105	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Intervento urgente di protezione civile in comune di Pordenone a salvaguardia del centro abitato di Vallenoncello mediante il potenziamento delle opere di captazione, regimazione e smaltimento delle acque meteoriche. Entro il 21/03/2015</b>							
Obiet. prioritario:									
Obiet. tipologia:	SVIL								
Trasversale:	SI	Risorse umane coinvolte:	3	% Collaborazione Est.:		Importo:	850.000,00	Valutato:	11 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	20

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01B	PROGETTO PRELIMINARE		01-giu-13	05-ott-13	126								57	
02	PROGETTO DEFINITIVO		06-ott-13	10-mar-14	155								43	
03	ACQUISIZIONE AREE	51103	11-mar-14	05-set-14	178								0	
04	PROGETTO ESECUTIVO	01001	11-mar-14	30-lug-14	141								0	
05	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		31-lug-14	05-ago-14	5								0	
06	APP. PROC. NEGOZIATA (=>100.000,00<500.000,00)		06-ago-14	24-ott-14	79								0	
07	CONTRATTO	04001	25-ott-14	30-ott-14	5								0	
08	ESECUZIONE LAVORI		31-ott-14	21-mar-15	141								0	
09	ACCATASTAMENTO		22-mar-15	21-apr-15	30								0	
10	COLLAUDI		22-apr-15	31-ott-15	192								0	
11	RENDICONTAZIONE	51103	01-nov-15	29-lug-16	271								0	
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

**Direzione P.O. Lavori Pubblici**

**Centro di Costo 565 SISTEMA IDRICO**

**C. Elementare 56503 Sistema idrico**

<b>Totale valutato obiettivi di sviluppo:</b>	92
---	----

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Lavori Pubblici

Centro di Costo 620 MANUTENZIONI-SQUADRA OPERAI

C. Elementare 62007 Manutenzioni - squadra operai

### SEZIONE A

Le attività che s'intendono perseguire nel corso del 2013, riguardano interventi di manutenzione di strade, piazze, fontane, edifici: scolastici, sportivi, culturali, pubblici, sociali e giudiziari.

Inoltre il centro gestisce anche i seguenti interventi:

1. ALLESTIMENTO DI MANIFESTAZIONI PUBBLICHE – SERVIZIO FACCHINAGGIO INTERNO :installazione di palchi, transenne, sedie e segnaletica, in occasione di manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale o da essa patrocinate. Spostamento di arredi ed attrezzature su richiesta di uffici comunali e scuole.
2. CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDUM: trasporto, installazione, rimozione, pulizia e conservazione di tabelloni elettorali e delle attrezzature occorrenti per allestire i seggi. Stoccaggio e custodia delle schede consegnate dal Tribunale di Pordenone, e relative a tutta la Provincia. Con l'ausilio obbligato di operai esterni.
3. SERVIZIO DI PRONTA DISPONIBILITA': gran parte del personale assegnato al centro è impegnata nel servizio di pronta disponibilità (pronto intervento a garanzia della sicurezza dei cittadini ed a salvaguardia del patrimonio dell'ente; al di fuori dell'ordinario orario di servizio). Il personale è anche disponibile in caso d'emergenza, in particolare in caso di condizioni atmosferiche particolarmente avverse. Organizzazione dei turni annuali, registrazioni delle attività mensili, liquidazione dei corrispettivi.
4. AUTOPARCO: mantenere in efficienza gli automezzi dell'Amministrazione, in uso ai vari centri di spesa , nonché degli automezzi inerenti l'ambito socio sanitario dei Comuni aderenti alla convenzione , con particolare riguardo alla loro sicurezza. Espletamento delle pratiche amministrative (bolli, assicurazioni, collaudi, rapporti con le compagnie assicurative in caso di incidenti), registrazione mensile dei consumi di carburante, programmazione della progressiva sostituzione degli automezzi obsoleti.

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Lavori Pubblici

Centro di Costo 620 MANUTENZIONI-SQUADRA OPERAI

C. Elementare 62007 Manutenzioni - squadra operai

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato
<b>H</b>	<b>Supporto a manifestazioni ed eventi istituzionali (Sport,cultura,tempo libero,elezioni)</b>						
001	<i>Bisogno: Supporto a manifestazioni ed eventi istituzionali (Sport, Cultura, Tempo libero, Elezioni)</i>						
H00	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	0	0	0	3603	%
H01	Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio	<input checked="" type="checkbox"/>	0	0	3	3	100 %
							<small>Buono=3; Scarso=1</small>
H02	N. interventi per manifestazioni	<input type="checkbox"/>	1328	1100	1100	1100	%
H03	N. ore dedicate per manifestazioni	<input type="checkbox"/>	0	880	5647	3603	%
<b>I</b>	<b>Manutenzioni</b>						
001	<i>Bisogno: Gestione altre attività</i>						
I01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	35916	30840	14961	13779	%
I03	Importo degli interventi di manutenzione in appalto	<input type="checkbox"/>	272042	278683	0	0	%
							<small>Sott. 1-3-7</small>
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>						100	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 620 MANUTENZIONI-SQUADRA OPERAI**

C. Elementare 62007 Manutenzioni - squadra operai

**SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Centro di Costo/Centro Elementare			Periodo		%	0	A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	Totale ore	Note	
BIANCHET MAURIZIO	DIR	DIRIGENTE	01-gen-13	31-dic-15	19%										171	171		342	D
BIDOLI FRANCO	C2	COORDINATORE CAPO SQUADRA OPERAI	01-gen-13	31-dic-15	100%										786	787		1.573	Reperibilità
MORETTIN PAOLO	B8	MANUTENTORE SPECIALIZZATO	01-gen-13	31-dic-15	100%											1573		1.573	Reperibilità
BAGNARIOL EZIO	B5	MANUTENTORE SPECIALIZZATO	01-gen-13	31-dic-15	100%											1573		1.573	Reperibilità
BORTOLIN MAURO	B5	MANUTENTORE SPECIALIZZATO	01-gen-13	31-dic-15	100%										500	1073		1.573	Reperibilità
TURCHET MAURO	B5	MANUTENTORE SPECIALIZZATO	01-gen-13	31-dic-15	100%											1573		1.573	Reperibilità
ARBAN RENATO	B1	MANUTENTORE SPECIALIZZATO	01-gen-13	31-dic-15	100%										1073	500		1.573	Reperibilità
LAZZARINI MICHELE	B1	MANUTENTORE SPECIALIZZATO	01-gen-13	31-dic-15	70%											1573		1.573	Reperibilità
LORENZON TULLIO	B1	MANUTENTORE SPECIALIZZATO	01-gen-13	31-dic-15	100%										1073	500		1.573	Reperibilità
LOVISOTTO MICHELE	B1	MANUTENTORE SPECIALIZZATO	01-gen-13	31-dic-15	70%											1573		1.573	Reperibilità
SANTAROSSA GIORGIO	B1	MANUTENTORE SPECIALIZZATO	01-gen-13	31-dic-15	100%											1573		1.573	dal 260
<b>Totale ore centro:</b>						0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.603	12.469	0	16.072	

**Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):** 9,59

**- a tempo indeterminato:** 9,59

**- a tempo determinato:** 0,00

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013**

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Lavori Pubblici

**Centro di Costo 620 MANUTENZIONI-SQUADRA OPERAI**

**C. Elementare 62007 Manutenzioni - squadra operai**

**SEZIONE D - INCARICHI E COLLABORAZIONI**

Cognome Nome	Tipo Incarico	Periodo dal - al		Attrib.	Uomo/Anno	N°Unità	Ore Tot.	Importo			Desc. Mansioni		
		Previsto	Imp.					Orario Nuovo					
CARIDDI MIRCO	D - INTERINALE	01/01/2013	31/12/2013	100 %	1,00	1	1.573,00	31.686,00	0,00	No	Irap compresa Full time: 36h		
<i>Estremi Atto</i> MANUTENTORE SPECIALIZZATO B1		A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	<b>Totale ore</b> 655	11 mesi
SACILOTTO ALESSANDRO	D - INTERINALE	01/01/2013	31/12/2013	100 %	1,00	1	1.573,00	31.686,00	0,00	No	Irap compresa Full time: 36h		
<i>Estremi Atto</i> MANUTENTORE SPECIALIZZATO B1		A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	<b>Totale ore</b> 655	11 mesi
<b>Totali Centro Elementare</b>													
		0	0	0	0	0	0	0	0	1.310	0	1.310	
<b>N. collaboratori (Uomini/anno) - Importo:</b>							<b>2,00</b>	<b>63.372,00</b>					

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

### Centro di Costo 093 PATRIMONIO

#### SEZIONE A

All'interno delle varie attività programmate per l'anno 2013 - per le quali viene confermato il mantenimento degli attuali standard di servizio - vengono individuati i seguenti obiettivi particolari:

#### A -INCREMENTO E DECREMENTO DEL PATRIMONIO:

Si darà avvio alle operazioni di compravendita immobiliare approvate con il nuovo piano 2013 che comprende la cessione di piccole aree, che non rivestono un particolare interesse per l'Ente, finalizzate a regolarizzare lo stato dei luoghi ed i rapporti con i privati confinanti con le proprietà comunali attraverso permuta, cessioni, concessioni di servitù ed acquisizioni gratuite .

Inoltre, si procederà al graduale completamento di quanto approvato con i piani precedenti dando priorità all'avvio delle procedure ad evidenza pubblica mediante alienazione di n. 4 unità immobiliari ed un terreno per un valore complessivo stimato a base di gara di € 748.000,00 , nonché alle restanti procedure o trattative dirette finalizzate alla regolarizzazione del regime patrimoniale dei beni pubblici .

#### B - GESTIONE BENI COMUNALI:

Per quanto concerne l'attività di gestione ordinaria, l'operatività dell'ufficio sarà finalizzata alla gestione amministrativa, contabile e contrattuale dei beni in concessione e/o locazione attiva e passiva, procedendo al rinnovo di circa 50 contratti e/o concessioni in scadenza ed alla disdetta di due contratti di locazione .

Proseguirà il piano di assegnazione di locali idonei a fini associativi ed in particolare la concessione di spazi di proprietà comunale per lo svolgimento di attività sociali. Complessivamente il portafoglio dei contratti in gestione ammonta a 171 fra concessioni e contratti di locazione a fini abitativi, commerciali e istituzionali , cui si aggiungono 17 gestioni condominiali .

Fra le operazioni più significative si evidenzia l'avvio del procedimento per il rinnovo della gestione del bar situato all'interno del edificio denominato " San Francesco " la cui concessione è in scadenza entro il prossimo mese di settembre , il prosieguo dell'iter per la definizione dell'accordo transattivo eredità Cordenons e quello relativo all'eredità Fabris, la definizione della pratica per la definizione di alcuni aspetti gestionali relative ai locali affidati a Studio Box ed un accordo transattivo con la società ICEP - Condominio Il Maglio , l'assegnazione in locazione della sede alla Prefettura di Pordenone, e l'attività di recupero crediti e rimborsi spese dei contratti/concessioni attivi .

Si sottolinea inoltre, che l'operatività dell'ufficio sarà interessata, come previsto dall'art. 222 della legge n.191/2009, dalla rilevazione di tutti i beni immobili , dei terreni e dei fabbricati di proprietà comunale . I dati raccolti dovranno essere trasmessi al Dipartimento del Tesoro secondo le modalità ed i tempi indicati dal Ministero stesso . Per quanto riguarda le azioni di vigilanza e tutela dei beni affidati in gestione al settore (beni disponibili) saranno effettuati in corso d'anno alcuni sopralluoghi a campione.

#### C - SUPPORTO TECNICO AD ALTRI UFFICI:

Si continuerà ad operare, quale unità di supporto trasversale, con gli altri uffici mediante il rilascio di stime, pareri, frazionamenti assicurando nel contempo anche la partecipazione al Sistema Informativo Territoriale (SIT) , nonché nei confronti di terzi (professionisti e cittadini) per evadere alle numerose richieste di informazioni relativamente ai titoli di possesso, regime giuridico e dimensioni di strade, aree e immobili comunali

Tutte le attività di cui sopra vengono confermate anche per gli esercizi 2013 e successivi, con una particolare attenzione al miglioramento della qualità del patrimonio comunale individuando, sulla base di una preventiva ricerca e valutazione, ulteriori beni da alienare ( che saranno oggetto di apposito piano triennale ) fra quelli che, per dimensione, ubicazione, caratteristiche o reddito inadeguato, non sono più rispondenti a fini istituzionali; si provvederà ad una oculata gestione del patrimonio disponibile (aree e fabbricati) in modo che possa assicurare un reddito adeguato.

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

**Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri**

**Centro di Costo 093 PATRIMONIO**

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

**Centro di Costo 093 PATRIMONIO**

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato
<b>A</b>	<b>Attività amministrativa - gestione beni comunali</b>						
001	<i>Bisogno: Assicurare la disponibilità di locali destinati a uffici e servizi comunali e Associazioni. Azioni a tutela della proprietà e vigilanza dei beni comunali. Gest. amm.va, contabile e fiscale di contratti attivi e passivi e concessioni demaniali. Attività a tutela del patrimonio e varie assegnate allo stesso.</i>						
A00	Grado di puntualità e qualità dell'attività di programmazione e di monitoraggio <small>Buono=3; Scarso=1</small>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	0	3	3	%
A01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	2749,2	2549	3403	3128	%
A02	N. contratti attivi e passivi	<input type="checkbox"/>	75,00	25,00	30	90	%
A03	N. concessioni attive e passive	<input type="checkbox"/>	96,00	132,00	134	81	%
A04	N. gestioni condominiali	<input type="checkbox"/>	17,00	16,00	16	17	%
A05	Tempo medio dedicato per procedimento gestito (ore)	<input checked="" type="checkbox"/>	14,62	14,73	18,91	16,64	6 %
A06	Tempo medio di risposta richiesta quesiti titolo proprietà da altri servizi (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	10,00	8,00	8,00	8	6 %
A09	Valore del patrimonio al 31.12 - PATRIMONIO NETTO (milioni di €)	<input checked="" type="checkbox"/>	236,9	237	247	0	%
A10	Indebitamento procapite (per residente) al 31/12	<input checked="" type="checkbox"/>	1979	1827,1	1784,95	0	%
<b>B</b>	<b>Attività per incremento e decremento del patrimonio</b>						
001	<i>Bisogno: Acquisizione, permuta e cessioni patrimoniali a titolo oneroso, gratuito e mortis causa.</i>						
B01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	2711	2701	1632	1707	%
B02	N. alienazioni	<input checked="" type="checkbox"/>	4	8	1	3	7 %
B03	N. acquisizioni	<input type="checkbox"/>	5	4	5	3	7 %
B04	Tempo medio dedicato per contratto di alienazione e acquisizione (ore)	<input type="checkbox"/>	301,22	225,08	116,57	170,7	7 %

## COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

### SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

#### Centro di Costo 093 PATRIMONIO

B05	N. alienazioni/acquisizioni riferite ad anni precedenti (2009-2010-2011)	N. totale alienazioni arretrate	<input type="checkbox"/>	0	0	13	41	%
B06	N. alienazioni/acquisizioni previste anni precedenti	N. alienazioni da realizzare nell'anno	<input type="checkbox"/>	0	0	8	4	7 %
<b>C</b>	<b>Pareri</b>							
001	<i>Bisogno: effettuare indagini, consulenze, verifiche inerenti al patrimonio comunale.</i>							
C01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'		<input type="checkbox"/>			108	103	%
C02	N. pareri espressi		<input type="checkbox"/>			94	90	%
C03	Tempo medio dedicato per parere (ore)		<input type="checkbox"/>			1,15	1,14	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>							40	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

**Centro di Costo 093 PATRIMONIO**

**SEZIONE BX - INTERVENTI DI ATTIVITA' ORDINARIA**

Descrizione Intervento/Indicatori di attività e performance	Obiettivo 2013	Valutato
<b>100</b> <i>Implementazione programma gestione stabili comunali comprensivi di canoni d'affitto, scadenze contrattuali e insoluti.</i>		
10101    % di realizzazione	100	4 %
10102    % di stabili aggiornati	100	
<b>Tempi Realizzazione:</b>	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
	09/07/2013	31/12/2013

## COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

**Centro di Costo 093 PATRIMONIO**

### SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE

Centro di Costo/Centro Elementare			Periodo		%	0	A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	Totale ore	Note
DI CESARE SANDRO	DIR	DIRIGENTE	01-gen-13	08-lug-13	73%		500	150									650	D
ZOFREA ANTONIO	DIR	DIRETTORE DI SETTORE	09-lug-13	31-dic-15	5%		90										90	
PREDONZAN ALESSANDRA	D7	FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE	09-lug-13	31-dic-15	15%		255										255	
SALVITTI ELISABETTA	D1	FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE	01-gen-13	31-dic-15	100%		900	685									1.585	
MOZZON FIORENZO	C4	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	05-feb-13	31-dic-15	100%		680	650	103								1.433	
SOLDAI TERESA	C4	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13	14-set-13	100%		703	222									925	P.t. 30h
<b>Totale ore centro:</b>						0	3.128	1.707	103	0	0	0	0	0	0	0	4.938	

**Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):** 2,96

**- a tempo indeterminato:** 2,96

**- a tempo determinato:** 0,00

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

**Centro di Costo 093 PATRIMONIO**

**SEZIONE E - OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO**

<b>A</b>	Attività amministrativa - gestione beni comunali
----------	--

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201140202 *Azioni per favorire la semplificazione delle procedure e l'utilizzo del protocollo informatico anche con il convenzionamento delle strutture pubbliche interessate all'utilizzo di Interprana.*

<b>Cod. Ob.1</b>	Rilev. 100	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Predisposizione verbale di trasferimento delle consegne a seguito cambio del responsabile del servizio. Entro il 08/07/2013.</b>								
Obiet. prioritario:	<input type="text"/>									
Obiet. tipologia:	MIGL									
Trasversale:	<input type="text"/>	Risorse umane coinvolte:	<input type="text"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="text"/>	Importo:	<input type="text" value="0,00"/>	Valutato:	<input type="text" value="5"/>	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	100
02	N. pratiche arretrate	41

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	PREDISPOSIZIONE VERBALE		01-giu-13	08-lug-13	37	<input type="text"/>		100						
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

**Centro di Costo 093 PATRIMONIO**

<b>B</b>	Attività per incremento e decremento del patrimonio
----------	---

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201140202 *Azioni per favorire la semplificazione delle procedure e l'utilizzo del protocollo informatico anche con il convenzionamento delle strutture pubbliche interessate all'utilizzo di Interprana.*

<b>Cod. Ob.2</b>	Rilev. 106	OBIETTIVO:	
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Definizione ed esecuzione del piano delle compravendite 2013 a seguito individuazione priorità sulla base della ricognizione dell'arretrato effettuata con il verbale di trasferimento delle competenze (di cui all'obiettivo A1). Entro il 31/12/2013.</b>	
Obiet. prioritario:			
Obiet. tipologia:	MIGL		
Trasversale:		Risorse umane coinvolte:	% Collaborazione Est.:
			Importo:
			0,00
			Valutato:
			51 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	100
02	N. alienazioni arretrate da valutare	20
03	N. acquisizioni arretrate da valutare	21
04	N. alienazioni inserite nel piano per il 2013	0
05	N. acquisizioni inserite nel piano per il 2013	0

FASI DELL'OBIETTIVO														
Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	DEFINIZIONE PIANO PRIORITÀ E CRONOPROGRAMMA ALIENAZIONI/ACQUISIZIONI		01-ago-13	15-set-13	45									10
02	ESECUZIONE PIANO DELLE ACQUISIZIONI		16-set-13	31-dic-13	106									45
03	ESECUZIONE PIANO DELLE ALIENAZIONI		16-set-13	31-dic-13	106									45
<b>Totali:</b>													100	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

Centro di Costo 093 PATRIMONIO

	<b>Totale valutato obiettivi di sviluppo:</b>	56
--	---	----

## COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

### SETTORE V - Assetto territoriale

Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

C. Elementare 51103 Ufficio amm.vo LL.PP-Espropri

#### SEZIONE A

Il programma triennale dei lavori pubblici 2013/2015 e l'elenco annuale per il 2013 sono stati adottati dalla Giunta Comunale nella seduta del 24 maggio 2013, e sono in fase di pubblicazione ai sensi della L.R. 14/2002, per la presentazione di eventuali osservazioni. E' stata depositata un'osservazione d'ufficio per integrazione di alcune omissioni dovute a errore materiale. La loro definitiva approvazione in Consiglio Comunale, prevista per l'08 luglio, costituirà il riferimento e l'obiettivo dell'attività trasversale dell'U.O.C. Servizi Amministrativi Lavori Pubblici – Espropri per l'anno 2013.

L'annualità 2013 prevede nuovi investimenti con assunzione di mutuo a titolo di compartecipazione al finanziamento degli interventi rientranti nel progetto PISUS, a seguito della conclusione dell'istruttoria da parte della Regione FVG e della definitiva assegnazione degli specifici contributi.

Sono stati inoltre previsti la ristrutturazione e l'adeguamento del Reparto Alzheimer di Casa Serena, avendo il Comune ricevuto l'assegnazione di contributi in conto capitale ed in conto interessi per la realizzazione dell'opera, che potrà essere attivata solo se sussisteranno adeguati spazi finanziari nel patto di stabilità.

E' stato infine previsto di devolvere economie su mutui (cabina ENEL presso Biblioteca Multimediale), con gli stessi limiti e condizioni sopra detti, nonché fondi dell'Amministrazione per puntuali interventi di manutenzione del patrimonio comunale, dettati da urgenze che dovessero presentarsi nel corso dell'anno.

Tali saranno pertanto le risorse di investimento di possibile attivazione nel corso del 2013, compatibilmente con i limiti sopra detti, in aggiunta al cospicuo carico e alla gestione delle opere e degli interventi già contrattualizzati ed ancora in corso, tra i quali figurano le attività amministrative connesse alla realizzazione del nuovo Comando Provinciale dei Carabinieri, della nuova scuola materna di Villanova, della realizzazione del 2° lotto del centro intermodale presso la Stazione ferroviaria e del progetto di riqualificazione della via Consorziale, finanziato in ASTER, oltre a ulteriori interventi di minore entità.

In esecuzione della convenzione stipulata tra il Comune e la Camera di Commercio di Pordenone, prosegue l'iter, giunto all'espropriazione e alla progettazione esecutiva, per la realizzazione di un parcheggio scambiatore nell'area adiacente al quartiere fieristico.

La struttura tecnica e amministrativa del Settore Lavori Pubblici porterà inoltre a termine le procedure espropriative in corso, anche per conto del Settore Ambiente e Mobilità.

Con l'approvazione del bilancio 2013-2015, diventerà infine operativo il trasferimento al Servizio Lavori Pubblici - U.o.c. Amministrativo/Espropri - del Servizio Patrimonio, del quale dovranno essere prese in carico tutte le funzioni e le pratiche pregresse e in corso, sia sotto il profilo tecnico che amministrativo.

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51103 Ufficio amm.vo LL.PP-Espropri

**SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)**

			PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato
<b>A</b>	<b>Attività amministrativa per Direzione Costruzioni Edili - Stradali e Manutenzione Patrimonio</b>							
001	<i>Bisogno: Perfezionamento, nei tempi previsti dalla programmazione e dalle norme vigenti, dei provvedimenti amministrativi relativi alle attività di competenza delle singole Unità Operative - incarichi professionali (progettazione, d.l., collaudo, etc.); - approvazione progetti - appalto lavori (bandi, gare, lettere d'invito, gare ed affidamenti); - gestione opere (pagamenti, subappalti, approvazione collaudi, comunicazioni Osservatorio); - gestioni in economia, manutenzioni ed ordini di somministrazione. Finalizzare l'attività alla migliore fruizione dei dati e degli elementi a disposizione dell'Unità Operativa Complessa Amministrativo/Espropri da parte della struttura tecnica e dell'utenza (professionisti incarichi e ditte appaltatrici). Registrazione dati relativi a interventi di manutenzione straordinaria finalizzata alla corretta valutazione dei cespiti.</i>							
A00	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'		<input type="checkbox"/>	10218	8613	10056	7960	%
A000	Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio	Buono=3; Scarso=1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	3	3	3	10 %
A01	N. appalti totali gestiti		<input type="checkbox"/>	146,00	41,00	28,00	23	%
A02	N. appalti con asta pubblica	Stratificazione A01	<input type="checkbox"/>	3	1	1	1	%
A05	N. appalti con procedura negoziata	Stratificazione A01	<input type="checkbox"/>	44	16	12	10	%
A06	N. appalti con procedura gestione in economia	Stratificazione A01	<input type="checkbox"/>	99	24	15	12	%
A07	Tempo medio di evasione appalti con asta pubblica come da crono tipo (gg.)	Somma gg. dal ricevimento ordine effettuazione appalto alla sua evasione / n.	<input checked="" type="checkbox"/>	86,00	83,00	119,00	119	10 %
A10	Tempo medio di evasione appalti con procedura negoziata come da crono tipo (gg.)	Somma gg. dal ricevimento ordine effettuazione appalto alla sua evasione / n.	<input checked="" type="checkbox"/>	39	60	60	60	11 %
A11	Tempo medio di evasione appalti con procedura gestione in economia (gg.)	Somma gg. dal ricevimento ordine effettuazione appalto alla sua evasione / n.	<input checked="" type="checkbox"/>	30	30	30	30	11 %
<b>B</b>	<b>Espropri</b>							
001	<i>Bisogno: Atti tecnico - amministrativi per avvio e definizione procedure espropriative connesse alla realizzazione di lavori pubblici comunali. Altre attività</i>							
B01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'		<input type="checkbox"/>	4427	4439	2847	1691	%
B02	Pratiche espropri giacenti (01/01)	n. soggetti	<input type="checkbox"/>	401	340	503	0	%
B03	N. nuove pratiche gestite		<input type="checkbox"/>	75	136	120	0	%

## COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

### SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

Centro di Costo **511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare **51103 Ufficio amm.vo LL.PP-Espropri**

B04	N. acquisizioni bonarie	n. soggetti	<input type="checkbox"/>	27	13	15	0	%
<b>C Altre Attività</b>								
001	<i>Bisogno: Garantire ritiro, consegna, protocollazione della posta e gestione del protocollo informatico. Eventuale consegna di posta e materiale presso la sede o altre destinazioni, in assenza del personale addetto. Fotocopiatura e rilegatura di atti di competenza delle singole Unità Operative. Gestione del personale di tutto il Settore V. Segreteria dell'Assessore ai Lavori Pubblici e del Direttore di Settore</i>							
C01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'		<input type="checkbox"/>	4041	3510	2542	5115	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>							42	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51103 Ufficio amm.vo LL.PP-Espropri

**SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Centro di Costo/Centro Elementare		Periodo	%	0	A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	Totale ore	Note
ZOFREA ANTONIO	DIR	DIRETTORE DI SETTORE	01-gen-13 31-dic-15	10%		180									180	D
PREDONZAN ALESSANDRA	D7	FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	85%		830	452								1.282	P.O. fino al 31/12/2013
MAURO ORIANA	C5	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	100%		1100	73	400							1.573	
BUREI PAOLA	C4	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	100%		1300	73	200							1.573	
BUSO ILENIA	C4	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 15-mag-13	26%		300		37							337	
ERODI ADRIANO	C4	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13 31-dic-15	67%			900	153							1.053	
MOZZON FIORENZO	C4	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13 04-feb-13	78%			120								120	
PAJER LUCILLA	C4	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	100%		700		350							1.050	P.t. 24h
TARGHETTA FRANCA	C4	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	100%		1300	73	200							1.573	
PACITTI ANNA RITA	C2	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	40%		850		456							1.306	p.t. 30 h
ARIGLIANO DARIO	C1	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	100%		1100		473							1.573	
ZANOT PAOLA	C1	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	100%		200		1373							1.573	
PITTON ANTONIO	B4	COMMESSE POLIVALENTE	01-gen-13 31-dic-15	100%		100		1473							1.573	Contratto a 35 ore
<b>Totale ore centro:</b>					0	7.960	1.691	5.115	0	0	0	0	0	0	14.766	

**Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):** 8,79

**- a tempo indeterminato:** 8,79

**- a tempo determinato:** 0,00

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51103 Ufficio amm.vo LL.PP-Espropri

**SEZIONE E - OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO**

<b>A</b>	Attività amministrativa per Direzione Costruzioni Edili - Stradali e Manutenzione Patrimonio
----------	--

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201140202 *Azioni per favorire la semplificazione delle procedure e l'utilizzo del protocollo informatico anche con il convenzionamento delle strutture pubbliche interessate all'utilizzo di Interprana.*

<b>Cod. Ob.1</b>	Rilev. 104	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Trasparenza amministrativa: pubblicazione procedimenti amministrativi. Obiettivo trasversale a tutto il settore. Entro il 31/10/2013.</b>								
Obiet. prioritario:	Si									
Obiet. tipologia:	MIGL									
Trasversale:		Risorse umane coinvolte:		% Collaborazione Est.:		Importo:	0,00	Valutato:	58	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	100

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	MAPPATURA DEI PROCEDIMENTI RESPONSABILI E MODULISTICA		01-mag-13	31-lug-13	91								40	
02	PUBBLICAZIONE SUL SITO MAPPATURA PROCESSI ADOTTATI		01-ago-13	30-set-13	60								30	
03	PUBBLICAZIONE SEMESTRALE DEGLI ELENCHI DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI		16-set-13	31-ott-13	45								30	
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

Centro di Costo **511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare **51103 Ufficio amm.vo LL.PP-Espropri**

	<b>Totale valutato obiettivi di sviluppo:</b>	58
--	---	----

## COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

### SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

#### Centro di Costo 540 PROTEZIONE CIVILE

##### SEZIONE A

Per l'anno 2013 si intende proseguire nello sviluppo dell'attività del Gruppo Comunale di Protezione Civile, provvedendo all'equipaggiamento, all'aggiornamento, alla formazione e all'addestramento dei volontari, anche in collaborazione con altri gruppi comunali e associazioni di volontariato operanti sul territorio.

Tra le attività verrà riproposto in forma estesa il "Progetto Scuola" con l'organizzazione di giornate di incontro fra scuole e volontari per diffondere le conoscenze sui temi della protezione civile e sulle procedure da adottare in caso di emergenza. Si provvederà inoltre a coordinare l'iniziativa "Naturalmente pulito 2013", operazione di pulizia degli argini del Noncello e del sistema idrogeologico nelle zone a rischio esondazione, come attività di prevenzione. Proseguirà inoltre l'attività connessa al progetto "Raccolta cordone ombelicale" presso gli ospedali dalla città. Nel corso dell'anno verrà infine attivato il monitoraggio sanitario dei componenti del Gruppo Volontari, che dovrà concludersi entro la fine del mese di aprile 2014.

Sono di competenza dell'Unità Operativa, per mezzo del referente tecnico, le proposte di studi di fattibilità e progetti di massima finalizzati alla richiesta di concessione di contributi e la costante collaborazione con la Polizia Municipale in occasione di manifestazioni importanti.

Durante le emergenze l'ufficio assume funzioni di riferimento per i dipendenti comunali, per i volontari del Gruppo comunale e per tutti i volontari e le associazioni che prestano la loro attività in caso di necessità.

L'Unità Operativa svolge una serie di attività collegate al verificarsi degli eventi calamitosi, come la rilevazione dei danni e le pratiche necessarie al ristoro degli stessi a imprese e privati.

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

**Centro di Costo 540 PROTEZIONE CIVILE**

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato
<b>A</b>	<b>Gestione servizio di Protezione civile e altre attività</b>						
001	<i>Bisogno: Atti amministrativi relativi alle nuove adesioni ed esclusioni dal gruppo, convocazione riunioni, espletamento procedure per l'assicurazione degli stessi durante le varie attività, aggiornamento elenchi, procedure di acquisto dei materiali e servizi necessari e tutte le altre attività dell'ufficio.</i>						
A00	Grado di puntualità e qualità dell'attività di programmazione e di monitoraggio	Buono=3; Scarso=1 <input checked="" type="checkbox"/>	3	3	3	3	100 %
A01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	712	367	598	608	%
A02	N. volontari gestiti	<input checked="" type="checkbox"/>	79	73	77	82	%
A04	N. interventi di prevenzione, esercitazioni ed attività varie	<input checked="" type="checkbox"/>	216	0	264	265	%
<b>B</b>	<b>Calamità naturali: eventi calamitosi e gestione iter rimborso danni</b>						
001	<i>Bisogno: Gestione delle emergenze ed espletamento pratiche amministrative previste dalla legge per rimborsare i cittadini e le aziende danneggiati dalle calamità</i>						
B01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	785	800	610	106	%
B02	N. eventi calamitosi nell'anno (neve, alluvioni, nubifragi, tromba d'aria)	<input type="checkbox"/>	4	0	4	0	%
B26	N. istanze contributo ricevute EVENTI ALLUVIONALI 2010	109 istanze di contributo pervenute nel 2011 <input type="checkbox"/>		109	0	0	%
B27	Danno totale stimato EVENTI ALLUVIONALI 2010	€ 544.037 stimato nel 2011 <input type="checkbox"/>		544037,13	0	0	%
B28	Istanze chiuse EVENTI ALLUVIONALI 2010	4 chiuse nel 2011 <input type="checkbox"/>		4	105	0	%
B30	€ erogati EVENTI ALLUVIONALI 2010	erogabili € 366.738,59 su presentazione idonea documentazione da parte aventi diritto <input type="checkbox"/>		0	259272,27	0	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>							100 %

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. LL.PP. Servizi amministrativi Espropri

**Centro di Costo 540 PROTEZIONE CIVILE**

**SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Centro di Costo/Centro Elementare			Periodo		%	0	A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	Totale ore	Note
BUSO ILENIA	C4	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13	15-mag-13	74%		208	36									244	
TROVO" VANNA	C2	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13	31-dic-15	25%		400	70									470	
<b>Totale ore centro:</b>						0	608	106	0	0	0	0	0	0	0	0	714	

*Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):* 0,52

*- a tempo indeterminato:* 0,52

*- a tempo determinato:* 0,00

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

**Direzione P.O. Area tecnica I**

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51102 Area tecnica I**

## SEZIONE A

L'AREA TECNICA "1" cura la gestione degli interventi per quanto riguarda gli edifici culturali, l'edilizia pubblica gli impianti sportivi ed i cimiteri, seguendo la realizzazione di nuove opere, le manutenzioni ordinarie e straordinarie ed il restauro dei fabbricati esistenti.

In particolare:

- 1) collabora alla predisposizione del bilancio di previsione, in particolare del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici,
- 2) redige progetti (di massima, preliminari, definitivi ed esecutivi), anche finalizzati alla richiesta e concessione di contributi,
- 3) coordina la redazione dei progetti commissionati a liberi professionisti, ne cura l'istruttoria e fornisce la necessaria cooperazione,
- 4) collabora alle procedure d'appalto,
- 5) provvede alla direzione, assistenza e contabilità dei lavori (in particolare di quelle progettate internamente),
- 6) coordina l'attività dei liberi professionisti incaricati della direzione, assistenza e contabilità dei lavori e fornisce la necessaria cooperazione,
- 7) cura le operazioni di collaudo, direttamente o cooperando con i liberi professionisti incaricati,
- 8) cura il rendiconto finale degli interventi (determinazione della spesa effettivamente sostenuta),
- 9) collabora alla verifica degli equilibri di bilancio ed alla stesura del conto consuntivo.

10) gestisce le tematiche relative alla manutenzione dei fabbricati, da realizzarsi tramite:

- proseguimento delle attività di programmazione e/ o progettazione degli esercizi finanziari precedenti;
- attuazione degli interventi (programmati e non) necessari per assicurare il decoro, l'igiene e la sicurezza degli edifici e dei relativi impianti;
- applicazione, nei limiti delle competenze assegnate, delle disposizioni in materia di impianti;
- individuazione degli interventi prioritari relativi agli edifici assegnati, anche a seguito di verifiche periodiche;
- proseguimento dell'attività manutentiva con particolare attenzione all'adeguamento normativo;

L'attività comprende:

- il rapporto con gli enti istituzionalmente preposti al rilascio di pareri, autorizzazioni e nulla osta (A.S.S, VV.F., ISPEL, Soprintendenza BAAS, Regione, Provincia, Stato, ..... ) e gli altri settori del Comune,
- la continuazione fino alla conclusione degli interventi avviati nel corso dei precedenti esercizi e l'inizio degli interventi contemplati dall'elenco annuale dei lavori pubblici; tra questi sono compresi interventi, in cui può essere richiesto l'apporto di professionalità specifiche, non sempre presenti nella struttura; la cooperazione con professionisti di provata capacità, comunque, stimolerà il personale dipendente e ne accrescerà la professionalità.

Gran parte del personale assegnato al centro è impegnata nel servizio di pronta disponibilità (pronto intervento a garanzia della sicurezza dei cittadini ed a salvaguardia del patrimonio dell'ente; al di fuori dell'ordinario orario di servizio). Il personale è anche disponibile in caso d'emergenza, in particolare in caso di condizioni atmosferiche particolarmente avverse. Organizzazione dei turni annuali, registrazioni delle attività mensili, liquidazione dei corrispettivi.

Gli obiettivi dell'anno 2012 che passano a interventi nell'anno 2013 sono i seguenti:

- cod. 3 Casa della contessina, opere di completamento
- cod. 4 Palazzo Cevolin, restauro
- cod. 5 Complesso Villa Cattaneo e Barchessa - 3° lotto Villa
- cod. 6 Ex comando divisione Ariete, sistemazione copertura
- cod. 8 Complesso Villa Cattaneo e Barchessa - 4° lotto Villa
- cod. 9 Complesso Villa Cattaneo e Barchessa - Completamento intervento Barchessa°lotto Villa
- cod. 10 Sede Protezione Civile, chiusura tettoia
- cod. 11 Adeguamento impiantistico Palazzo Ricchieri
- cod. 12 Ambito Universitario, Pitture e area esterna

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Area tecnica 1

### Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI

C. Elementare 51102 Area tecnica 1

Le opere in corso nel 2012 che proseguono nel 2013:

1) Comado Provinciale dei Carabinieri - Costruzione edificio

Le nuove opere in bilancio 2013 sono le seguenti:

1) Progetto Pisu - Rifacimento ingresso museo di Palazzo Ricchieri

2) Biblioteca Multimediale - Costruzione cabina Enel

3) Aula Magna Centro Studi - Adeguamento e riqualificazione funzionale

4) Progetto Pisu - Centro multimediale turistico

5) Ex Cartiera Galvani - manutenzioni straordinarie

6) Manutenzione straordinaria beni culturali

7) Manutenzione straordinaria cimiteri

8) Manutenzione straordinaria edifici edilizia pubblica

9) Manutenzione straordinaria impianti sportivi diversi

ma rimangono al momento sospese in attesa di possibili ampliamenti degli spazi finanziari.

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica I

Centro di Costo **511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare **51102 Area tecnica I**

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato
<b>0</b>	<b>Attività di coordinamento</b>						
001	<i>Bisogno: Coordinamento attività del servizio.</i>						
000	Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio	☑	3	3	3	3	2 %
001	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	☐	3474,42	2845,31	1873	1719,7	%
<b>A</b>	<b>Manutenzione straordinaria e sviluppo</b>						
001	<i>Bisogno: Manutenzione e sviluppo.</i>						
A01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	☐	10223,98	8371,45	5059	5691,7	%
A02	N. opere pubbliche in carico da esercizi precedenti	☐	22	9	12	9	%
A03	N. nuove opere avviate nell'esercizio	☐	3	6	0	9	%
A06	N. opere gestite nell'esercizio	☐	25,00	15,00	12,00	18	%
A09	Importo valore progettazione interna al prezzo di mercato (€)	☑	0	0	0	0	%
A10	N. progettazioni esterne	☐	25	16	0	0	%
			Stratificazione A06				
A11	N. opere collaudate	☐	20	5	6	0	%
<b>B</b>	<b>Edilizia culturale</b>						
001	<i>Bisogno: Gestione edilizia culturale</i>						
B01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	☐	0	0	1514	2057,6	%
B02	N. strutture gestite totali	☐	11	12	13	12	%
B04	N. totale interventi impiantistici in gestione	☐	14	4	16	0	%
B05	€ interventi impiantistici gestiti	☐	10736	3183	19506,69	0	%
B06	N. interventi edili e altri	☐	20	14	13	25	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Area tecnica I

### Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI

### C. Elementare 51102 Area tecnica I

B07	€ interventi edili e altri	<input type="checkbox"/>	11300	9114	11267,1	5750	<input type="checkbox"/>	%
B14	€ impianti elevatori gestiti	<input type="checkbox"/>	2865	1120	4860,9	0	<input type="checkbox"/>	%
B16	€ impianti calore gestiti	<input type="checkbox"/>	11550	16945	1109264	90462	<input type="checkbox"/>	%
B18	€ impianti antincendio-antintrusione gestiti	<input type="checkbox"/>	990	12677	0	0	<input type="checkbox"/>	%
<b>C</b>	<b>Edilizia pubblica</b>							
001	<i>Bisogno: Gestione edilizia pubblica</i>							
C01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	0	0	1736	1900,3	<input type="checkbox"/>	%
C02	N. strutture gestite totali	<input type="checkbox"/>	10	9	35	45	<input type="checkbox"/>	%
C04	N. totale interventi impiantistici in gestione	<input type="checkbox"/>	20	8	40	0	<input type="checkbox"/>	%
C05	€ interventi impiantistici gestiti	<input type="checkbox"/>	17458	6013	19199,4	0	<input type="checkbox"/>	%
C06	N. interventi edili e altri	<input type="checkbox"/>	39	22	46	60	<input type="checkbox"/>	%
C07	€ interventi edili e altri	<input type="checkbox"/>	25453	17044	34226,36	26000	<input type="checkbox"/>	%
C14	€ impianti elevatori gestiti	<input type="checkbox"/>	6661	3919	3122,09	0	<input type="checkbox"/>	%
C16	€ impianti calore gestiti	<input type="checkbox"/>	11634	16199	10112,31	0	<input type="checkbox"/>	%
C18	€ impianti antincendio-antintrusione gestiti	<input type="checkbox"/>	212	4343	0	0	<input type="checkbox"/>	%
C19	Costo medio manutenzioni patrimonio Ente per residente	<input checked="" type="checkbox"/>	20,41	20,41	13,44	0	<input type="checkbox"/>	%
<b>D</b>	<b>Impianti sportivi</b>							
001	<i>Bisogno: Gestione impianti sportivi</i>							
D01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	0	0	897	877,85	<input type="checkbox"/>	%
D02	N. strutture gestite totali	<input type="checkbox"/>	25	20	29	32	<input type="checkbox"/>	%
D04	N. totale interventi impiantistici in gestione	<input type="checkbox"/>	35	27	82	0	<input type="checkbox"/>	%

## COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

### SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Area tecnica 1

#### Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI

#### C. Elementare 51102 Area tecnica 1

D05	€ interventi impiantistici gestiti	<input type="checkbox"/>	30200	35107,84	34472,61	0	%
D06	N. interventi edili e altri	<input type="checkbox"/>	25	12	44	20	%
D07	€ interventi edili e altri	<input type="checkbox"/>	12882	6396,73	6950,23	21000	%
D14	€ impianti elevatori gestiti	<input type="checkbox"/>	858	4209	1320,92	0	%
D16	€ impianti calore gestiti	<input type="checkbox"/>	28525	26887	29598,44	0	%
D18	€ impianti antincendio-antintrusione gestiti	<input type="checkbox"/>	21	561,76	0	0	%
<b>E</b>	<b>Cimiteri</b>						
001	<i>Bisogno: Gestione manutenzione cimiteri</i>						
E01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	0	0	897	877,85	%
E02	N. cimiteri gestiti	<input type="checkbox"/>	0	0	5	5	%
E03	N. metri quadri cimiteri	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	%
E04	N. totale interventi eggettuaati	<input type="checkbox"/>	0	0	26	20	%
E05	€ interventi	<input type="checkbox"/>	0	0	0	1200	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>						2	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 1

Centro di Costo **511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare **51102 Area tecnica 1**

**SEZIONE BX - INTERVENTI DI ATTIVITA' ORDINARIA**

	Descrizione Intervento/Indicatori di attività e performance	Obiettivo 2013	Valutato
<b>100</b>	<b><i>Collaudi e rendicontazioni</i></b>		
10001	Casa della Contessina, opere di completamento	100	1 %
10002	Palazzo Cevolin, restauro	100	
10003	Complesso villa Cattaneo e barchessa	100	
10004	Ex comando divisione Ariete, sistemazione copertura	100	
10005	Complesso Villa Cattaneo e barchessa - 4° lotto villa	100	
10006	Complesso Villa Cattaneo e barchessa - completamento intervento Barchessa 3° lotto Villa	100	
10007	Sede Protezione Civile, chiusura tettoia	100	
10008	Adeguamento impiantistico Palazzo Ricchieri	100	
10009	Ambito Universitario, pitture e area esterna	100	
<b>Tempi Realizzazione:</b>			
	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>	
	01/01/2013	31/12/2013	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica I

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51102 Area tecnica I

**SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Centro di Costo/Centro Elementare			Periodo		%	0	A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	Totale ore	Note
BIANCHET MAURIZIO	DIR	DIRIGENTE	01-gen-13	31-dic-15	19%	308	16,2										324	D dal 01/02/2012 al 31/01/2013
ZOFREA ANTONIO	DIR	DIRETTORE DI SETTORE	01-gen-13	31-dic-15	5%	90											90	D
LUTMAN GUIDO	D6	ESPERTO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	100%	850	170	170	170	170	170						1.700	P.O. fino al 31/12/2013
CANTIELLO PRIMULA	D5	ESPERTO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	100%	157	629		787								1.573	
BOMBEN FLAVIA	D3	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	100%	157	629	787									1.573	
CHIAPPA FRANCESCA	D2	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	100%	157	629			393	393						1.573	Reperibilità
ENGLARO ENRICO	D1	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	100%		472	1101									1.573	P.t. 18h
DE ZORZI VALENTINO	C3	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	100%		944			315	315						1.573	Reperibilità
BURINO SONIA	C2	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	100%		787		787								1.573	
PACITTI ANNA RITA	C2	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13	31-dic-15	60%		1416		157								1.573	
<b>Totale ore centro:</b>						1.720	5.692	2.058	1.900	878	878	0	0	0	0	0	13.125	

**Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):** 7,34

**- a tempo indeterminato:** 7,34

**- a tempo determinato:** 0,00

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica I

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51102 Area tecnica I

**SEZIONE E - OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO**

<b>A</b>	Manutenzione straordinaria e sviluppo
----------	---------------------------------------

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130207 *Finanziamento della riqualificazione delle vie più congestionate.*

<b>Cod. Ob.1</b>	Rilev. 106	OBIETTIVO:	
Data assegn.:	01-gen-08	<b>Comando Provinciale dei carabinieri - Costruzione edificio da destinare a sede del Nuovo Comando Provinciale dei Carabinieri. Entro il 25/11/2014</b>	
Obiet. prioritario:	Sì		
Obiet. tipologia:	SVIL		
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte: <input type="text"/>	% Collaborazione Est.: <input type="text"/>
		Importo: 17.000.000,00	Valutato: 12 %

Elenco Indicatori	Obiettivo
01	% di realizzazione <span style="float: right;">79</span>

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	PROGETTO PRELIMINARE CON VARIANTE		15-giu-08	20-set-08	97	15-giu-08	22-set-08	99						0
02	INC. PROG. COMUNITARIA >206 MILA €	51103	23-set-08	26-nov-09	429	23-set-08	06-nov-09	409						0
03	PROGETTO DEFINITIVO	Diversi	20-mar-10	15-ott-10	209	20-mar-10	06-set-10	170						0
04	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO	00091	07-set-10	09-set-10	2	07-set-10	09-set-10	2						0
05	ACQUISIZIONE AREE	51103	04-ott-10	29-apr-11	207	04-ott-10	29-apr-11	207						0
06	PROGETTO DEFINITIVO RIVISTO	01001	16-ott-10	24-feb-11	131	16-ott-10	07-feb-11	114						0
07	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		25-feb-11	26-feb-11	1	08-feb-11	09-feb-11	1						0
08	APPALTO (COMUNITARIA)		27-feb-11	09-ott-12	590	09-feb-11	09-ott-12	608						0
08a	PROGETTO ESECUTIVO		09-ott-12	21-giu-13	255	09-ott-12								35
09	CONTRATTO	00045	12-mag-13	17-mag-13	5									4
10	ESECUZIONE LAVORI		09-giu-13	25-nov-14	534									61
11	ACCATASTAMENTO		26-nov-14	26-dic-14	30									0
12	COLLAUDI		24-set-14	22-giu-15	271									0
13	RENDICONTAZIONE	51103	23-giu-15	19-mar-16	270									0

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

**Direzione P.O. Area tecnica 1**

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51102 Area tecnica 1**

**Totali:** 100

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Area tecnica 1

### Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI

C. Elementare 51102 Area tecnica 1

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130209 *Completamento del sistema dei parcheggi periferici con adeguate forme di segnaletica e di comunicazione anche con il supporto, per la sua gestione e monitoraggio, di apposite tecniche di mobility management sull'esempio di quanto avviene nelle città più avanzate.*

<b>Cod. Ob.2</b>	<b>Rilev.</b>	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-13	<b>PISUS - Centro multimediale turistico informativo presso l'edificio di parco Querini come porta di accesso telematico alla città - SOSPEO IN ATTESA POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI</b>								
Obiet. prioritario:										
Obiet. tipologia:										
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte:		% Collaborazione Est.:		Importo:	230.000,00	Valutato:		%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	

### FASI DELL'OBIETTIVO

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	PROGETTO DEF - ESEC	Diversi	01-set-13	13-lug-14	315								0	
02	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO	00091	14-lug-14	08-ago-14	25								0	
03	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		09-ago-14	19-ago-14	10								0	
04	APPALTO (ASTA < 5 milioni di €)		20-ago-14	10-dic-14	112								0	
05	CONTRATTO	04001	11-dic-14	26-dic-14	15								0	
06	ESECUZIONE LAVORI		27-dic-14	01-feb-16	401								0	
08	COLLAUDI		02-feb-16	12-ago-16	192								0	
09	RENDICONTAZIONE	51103	13-ago-16	11-mar-17	210								0	
<b>Totali:</b>												0		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 1

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51102 Area tecnica 1**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130209 *Completamento del sistema dei parcheggi periferici con adeguate forme di segnaletica e di comunicazione anche con il supporto, per la sua gestione e monitoraggio, di apposite tecniche di mobility management sull'esempio di quanto avviene nelle città più avanzate.*

<b>Cod. Ob.3</b>	<b>Rilev.</b>	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-13	<b>EX CARTIERA GALVANI - Manutenzioni straordinarie - SOSPEO IN ATTESA POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI</b>								
Obiet. prioritario:	<input type="text"/>									
Obiet. tipologia:	<input type="text"/>									
Trasversale:	<input type="text"/>	Risorse umane coinvolte:	<input type="text"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="text"/>	Importo:	20.000,00	Valutato:	<input type="text"/>	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	0

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	PROGETTAZIONE		01-ago-13	16-ago-13	15	<input type="text"/>		0						
02	AFFIDAMENTO CON PROCEDURE IN ECONOMIA		17-ago-13	01-set-13	15	<input type="text"/>		0						
03	ESECUZIONE LAVORI		02-set-13	20-dic-13	109	<input type="text"/>		0						
04	RENDICONTAZIONE		21-dic-13	30-dic-13	9	<input type="text"/>		0						
<b>Totali:</b>												0		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica I

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51102 Area tecnica I

Riferimento agli indirizzi politici: **Cod. 201130207** *Finanziamento della riqualificazione delle vie più congestionate.*

<b>Cod. Ob.4</b>	<input type="text" value="Rilev."/>	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	<input type="text" value="01-gen-13"/>	<b>PISUS - PALAZZO RICCHIERI - Rifacimento zona ingresso del Museo - SOSPEO IN ATTESA POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI</b>							
Obiet. prioritario:	<input type="text"/>								
Obiet. tipologia:	<input type="text"/>								
Trasversale:	<input type="text" value="Sì"/>		Risorse umane coinvolte: <input type="text"/>	% Collaborazione Est.: <input type="text"/>	Importo: <input type="text" value="100.000,00"/>	Valutato: <input type="text"/>	%		

Elenco Indicatori	Obiettivo
01	% di realizzazione <input type="text"/>

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	PROGETTO DEF - ESEC	Diversi	01-set-13	13-lug-14	315	<input type="text"/>			0					
02	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO	00091	14-lug-14	08-ago-14	25	<input type="text"/>			0					
03	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		09-ago-14	19-ago-14	10	<input type="text"/>			0					
04	APPALTO (ASTA < 5 milioni di €)		20-ago-14	10-dic-14	112	<input type="text"/>			0					
05	CONTRATTO	04001	11-dic-14	26-dic-14	15	<input type="text"/>			0					
06	ESECUZIONE LAVORI		27-dic-14	01-feb-16	401	<input type="text"/>			0					
08	COLLAUDI		02-feb-16	12-ago-16	192	<input type="text"/>			0					
09	RENDICONTAZIONE	51103	13-ago-16	11-mar-17	210	<input type="text"/>			0					
<b>Totale:</b>													0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 1

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51102 Area tecnica 1**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130209 *Completamento del sistema dei parcheggi periferici con adeguate forme di segnaletica e di comunicazione anche con il supporto, per la sua gestione e monitoraggio, di apposite tecniche di mobility management sull'esempio di quanto avviene nelle città più avanzate.*

<b>Cod. Ob.5</b>	<b>Rilev.</b>	<b>OBIETTIVO:</b>								
Data assegn.:	01-gen-13	<b>BIBLIOTECA MULTIMEDIALE - Costruzione cabina ENEL di trasformazione di energia elettrica - SOSPEO IN ATTESA POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI</b>								
Obiet. prioritario:										
Obiet. tipologia:										
Trasversale:	Sì		Risorse umane coinvolte:		% Collaborazione Est.:		Importo:	190.000,00	Valutato:	

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
02	PROGETTO DEFINITIVO	Diversi	01-set-13	04-gen-14	125									0
03	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO		05-gen-14	30-gen-14	25									0
06	APP. PROC. NEGOZIATA (=>100.000,00<500.000,00)		31-gen-14	20-apr-14	79									0
07	CONTRATTO	04001	21-apr-14	26-apr-14	5									0
08	ESECUZIONE LAVORI		27-apr-14	15-set-14	141									0
09	ACCATASTAMENTO		16-set-14	16-ott-14	30									0
10	COLLAUDI		17-ott-14	27-apr-15	192									0
11	RENDICONTAZIONE	51103	28-apr-14	24-gen-15	271									0
<b>Totali:</b>													0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica I

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51102 Area tecnica I**

<b>B</b>	Edilizia culturale
----------	--------------------

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130209 *Completamento del sistema dei parcheggi periferici con adeguate forme di segnaletica e di comunicazione anche con il supporto, per la sua gestione e monitoraggio, di apposite tecniche di mobility management sull'esempio di quanto avviene nelle città più avanzate.*

<b>Cod. Ob.6</b>	Rilev.	OBIETTIVO:
Data assegn.:	01-gen-13	<b>BENI CULTURALI - Manutenzioni urgenti, straordinarie e adeguamenti normativi - SOSPESO IN ATTESA POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI</b>
Obiet. prioritario:		
Obiet. tipologia:		
Trasversale:		
Risorse umane coinvolte: 2		% Collaborazione Est.: <input type="text"/>
Importo: 30.000,00		Valutato: <input type="text"/> %

Elenco Indicatori	Obiettivo
01	% di realizzazione <input type="text"/>

FASI DELL'OBIETTIVO														
Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	PROGETTAZIONE		01-ago-13	16-ago-13	15	<input type="text"/>			0					
02	AFFIDAMENTO CON PROCEDURE IN ECONOMIA		17-ago-13	01-set-13	15	<input type="text"/>			0					
03	ESECUZIONE LAVORI		02-set-13	20-dic-13	109	<input type="text"/>			0					
04	RENDICONTAZIONE		21-dic-13	30-dic-13	9	<input type="text"/>			0					
<b>Totali:</b>														0

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica I

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51102 Area tecnica I**

<b>C</b>	Edilizia pubblica
----------	-------------------

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130209 *Completamento del sistema dei parcheggi periferici con adeguate forme di segnaletica e di comunicazione anche con il supporto, per la sua gestione e monitoraggio, di apposite tecniche di mobility management sull'esempio di quanto avviene nelle città più avanzate.*

<b>Cod. Ob.7</b>	Rilev. 106	OBIETTIVO:					
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Ex Comando divisione Ariete - Nuova Sede Prefettura. Completamento impianti e messa in funzione. Entro il 31/07/2013</b>					
Obiet. prioritario:							
Obiet. tipologia:	SVIL						
Trasversale:	Si						
Risorse umane coinvolte:	2	% Collaborazione Est.:		Importo:	50.000,00	Valutato:	12 %

Elenco Indicatori	Obiettivo
01 % di realizzazione	100

FASI DELL'OBIETTIVO		Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
Fase	Descrizione	Centro	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine			
01	PROGETTAZIONE		06-mag-13	15-giu-13	40								0
02	AFFIDAMENTO CON PROCEDURE IN ECONOMIA		16-giu-13	30-giu-13	14								0
03	ESECUZIONE LAVORI		01-lug-13	31-lug-13	30								0
04	RENDICONTAZIONE	35005	01-ago-13	31-dic-13	152								0
<b>Totali:</b>												0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 1

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51102 Area tecnica 1**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130209 *Completamento del sistema dei parcheggi periferici con adeguate forme di segnaletica e di comunicazione anche con il supporto, per la sua gestione e monitoraggio, di apposite tecniche di mobility management sull'esempio di quanto avviene nelle città più avanzate.*

<b>Cod. Ob.8</b>	Rilev. 104	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-13	<b>ALTRA EDILIZIA PUBBLICA - Manutenzioni urgenti, straordinarie e adeguamenti normativi - SOSPESO IN ATTESA POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI</b>								
Obiet. prioritario:										
Obiet. tipologia:	MIGL									
Trasversale:		Risorse umane coinvolte:	3	% Collaborazione Est.:		Importo:	70.000,00	Valutato:	8	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	

FASI DELL'OBIETTIVO		Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne		
Fase	Descrizione	Centro	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine				gg	
01	PROGETTAZIONE		01-ago-13	16-ago-13	15										0
02	AFFIDAMENTO CON PROCEDURE IN ECONOMIA		17-ago-13	01-set-13	15										0
03	ESECUZIONE LAVORI		02-set-13	20-dic-13	109										0
04	RENDICONTAZIONE		21-dic-13	30-dic-13	9										0
<b>Totali:</b>													<b>0</b>		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica I

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51102 Area tecnica I**

<b>D</b>	Impianti sportivi
----------	-------------------

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130209 *Completamento del sistema dei parcheggi periferici con adeguate forme di segnaletica e di comunicazione anche con il supporto, per la sua gestione e monitoraggio, di apposite tecniche di mobility management sull'esempio di quanto avviene nelle città più avanzate.*

<b>Cod. Ob.9</b>	Rilev. 104	OBIETTIVO:
Data assegn.:	01-gen-13	<b>IMPIANTI SPORTIVI - Manutenzioni urgenti, straordinarie e adeguamenti normativi - SOSPESO IN ATTESA POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI</b>
Obiet. prioritario:		
Obiet. tipologia:	MIGL	
Trasversale:		
Risorse umane coinvolte:		2
% Collaborazione Est.:		
Importo:		50.000,00
Valutato:		8 %

Elenco Indicatori	Obiettivo
01	% di realizzazione

FASI DELL'OBIETTIVO		Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
Fase	Descrizione	Centro	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine			
01	PROGETTAZIONE		01-ago-13	16-ago-13	15								0
02	AFFIDAMENTO CON PROCEDURE IN ECONOMIA		17-ago-13	01-set-13	15								0
03	ESECUZIONE LAVORI		02-set-13	20-dic-13	109								0
04	RENDICONTAZIONE		21-dic-13	30-dic-13	9								0
<b>Totali:</b>												0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica I

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51102 Area tecnica I**

<b>E</b>	Cimiteri
----------	----------

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130209 *Completamento del sistema dei parcheggi periferici con adeguate forme di segnaletica e di comunicazione anche con il supporto, per la sua gestione e monitoraggio, di apposite tecniche di mobility management sull'esempio di quanto avviene nelle città più avanzate.*

<b>Cod. Ob.10</b>	Rilev. 104	OBIETTIVO:
Data assegn.:	01-gen-13	<b>CIMITERI - Manutenzioni urgenti, straordinarie e adeguamenti normativi sui 5 cimiteri cittadini - SOSPESO IN ATTESA POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI</b>
Obiet. prioritario:		
Obiet. tipologia:	MIGL	
Trasversale:		
Risorse umane coinvolte: 2		% Collaborazione Est.: <input type="text"/>
Importo: 20.000,00		Valutato: <input type="text"/> 8 %

<b>Elenco Indicatori</b>	<b>Obiettivo</b>
01	% di realizzazione <input type="text"/>

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	PROGETTAZIONE		01-ago-13	16-ago-13	15	<input type="text"/>		0						
02	AFFIDAMENTO CON PROCEDURE IN ECONOMIA		17-ago-13	01-set-13	15	<input type="text"/>		0						
03	ESECUZIONE LAVORI		02-set-13	20-dic-13	109	<input type="text"/>		0						
04	RENDICONTAZIONE		21-dic-13	30-dic-13	9	<input type="text"/>		0						
<b>Totali:</b>												0		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

**Direzione P.O. Area tecnica 1**

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51102 Area tecnica 1**

<b>Totale valutato obiettivi di sviluppo:</b>	<b>48</b>
---	-----------

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI

Direzione P.O. Area tecnica 2

C. Elementare 51104 Illuminazione Pubblica ed Impianti

### SEZIONE A

Il centro di costo "illuminazione pubblica" avrà come attività, la direzione operativa dei lavori e quanto connesso con la realizzazione di opere pubbliche riguardanti l'illuminazione di strade, parcheggi ed aree pubbliche.

L'ufficio dovrà coordinare gli interventi di manutenzione ordinaria (Sol segnalazioni dei cittadini), piccoli interventi di manutenzione straordinaria in economia degli 11.000 punti luce e dei circa 130 centralini di comando.

Oltre alla realizzazione delle opere l'ufficio sarà impegnato nel rilascio di pareri, valutazione progetti e collaudi inviati dal Settore Urbanistica per quanto riguarda le opere di urbanizzazione (lottizzazioni, piani di recupero,...). Altra attività svolta dall'ufficio illuminazione pubblica sarà l'assistenza in fase progettuale ed in direzione lavori negli interventi gestiti dalla Direzione comprendente i lavori stradali per quanto attiene alla realizzazione degli impianti di illuminazione.

L'Amministrazione ha aderito al servizio CONSIP. Il Servizio Luce consiste nell'erogazione del servizio di illuminazione pubblica, tramite un contratto "a risultato" volto a garantire all'Amministrazione l'efficienza e la qualità, incentivando il risparmio energetico e la messa a norma degli impianti, tramite un contratto della durata di 9 anni che affida l'intero ciclo di gestione degli impianti di illuminazione pubblica ad un unico soggetto, ottimizzando i processi di erogazione dei servizi attraverso una riduzione del fabbisogno energetico ed una pianificazione organica delle attività manutentive con conseguente riduzione dei costi di gestione.

Nel marzo 2013 l'Amministrazione ha aderito anche al Servizio Consip Energia, riguardante la fornitura di combustibile, manutenzione ordinaria e riqualificazione degli impianti termici. Nel corso del 2013 si procederà alla riqualificazione delle centrali termiche più vetuste, stimate in circa 10 unità.

Inoltre per l'avvio del periodo di riscaldamento 2013/2014 è prevista l'installazione dell'impianto di telegestione presso tutti i fabbricati comunali.

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 2

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51104 Illuminazione Pubblica ed Impianti**

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato
<b>A</b>	<b>Manutenzione ordinaria</b>						
001	<i>Bisogno: Garantire costantemente l'economicità nella gestione dei contratti. Fornire la consulenza circa la manutenzione ordinaria di impianti elettrici interni e esterni. Pareri dei nuovi impianti di illuminazione pubblica. Sovrintendere con personale tecnico dipendente all'esecuzione di nuovi interventi e di interventi di manutenzione e di adeguamento. Effettuare la valutazione delle misure da adottare in sede di progettazione e manutenzione sugli impianti elettrici interni ed esterni; verifiche connesse a segnalazioni, domande e richieste di parere. Reperibilità. Verifica e selezione delle segnalazioni inoltrate dai cittadini. Informazione ai cittadini circa disposizioni legislative e relativi adempimenti. Consultazioni con enti esterni per adempimenti tecnico-amministrativi e per collaborazioni.</i>						
A00	Grado di puntualità e qualità dell'attività di programmazione e di monitoraggio	Buono=3; Scarso=1 <input checked="" type="checkbox"/>	3	3	3	3	33 %
A01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	1012	868	966	2142	%
A02	N. km. di strada illuminata	<input type="checkbox"/>	211	211	211	211	%
A04	% Km. di strade illuminate totale strade esistenti	Km. strade illuminate / km. strade territorio comunale (tot 231,23) <input type="checkbox"/>	91,25	91,25	92,95	92,54	%
A05	Densità punti luce per Km di strada gestita	<input checked="" type="checkbox"/>	46,62	46,62	46,62	46,87	%
A06	N. punti luce gestiti	<input checked="" type="checkbox"/>	9650	9650	9650	10688	%
A07	N. segnalazioni on-line disservizi SOL	<input type="checkbox"/>	205	604	486	418	%
A08	% segnalazioni on-line risolte	<input checked="" type="checkbox"/>	95	98,00	96,00	96	33 %
A09	Tempo medio di risoluzione SOL (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	2,4	3,84	2,73	2	34 %
A13	Costo medio per punto luce gestito (compresi consumi)	<input checked="" type="checkbox"/>	131,52	167,82	159,73	0	%
<b>B</b>	<b>Manutenzione straordinaria</b>						
001	<i>Bisogno: Interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione sugli impianti di illuminazione pubblica. Progettazione esecutiva di impianti elettrici interni ed esterni e dei relativi piani di sicurezza. Ammodernamento impianti. Studi di fattibilità e progetti di massima finalizzati alla richiesta di concessione di contributi. Manutenzione degli impianti con adeguamento alle normative vigenti e contenimento spesa energetica. Informatizzazione della gestione degli impianti.</i>						
B01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	321	200	0	0	%
B02	N. opere gestite	<input type="checkbox"/>	2	1	0	0	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

**Direzione P.O. Area tecnica 2**

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51104 Illuminazione Pubblica ed Impianti**

	<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>	100	%
--	--	-----	---

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 2

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51104 Illuminazione Pubblica ed Impianti**

**SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Centro di Costo/Centro Elementare			Periodo		%	0	A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	Totale ore	Note
BIANCHET MAURIZIO	DIR	DIRIGENTE	01-gen-13	31-dic-15	8%		144										144	D dal 01/02/2012 al 31/01/2013
DEL MESTRE TIZIANO	D5	ESPERTO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	25%		425										425	P.O. fino al 31/12/2013
BONALDO ADRIANO	C3	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	5%		79										79	
PELLARIN LUCIANO	C2	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	95%		1494										1.494	
<b>Totale ore centro:</b>						0	2.142	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.142	

**Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):** 1,33

**- a tempo indeterminato:** 1,33

**- a tempo determinato:** 0,00

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

### Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI

## Direzione P.O. Area tecnica 2

### C. Elementare 51105 Area tecnica 2

#### SEZIONE A

Cura la gestione degli interventi per:

- 1) la realizzazione di nuovi fabbricati ed impianti
- 2) la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione ed il restauro dei fabbricati e degli impianti esistenti.

Sinteticamente:

- 1) collabora alla predisposizione del bilancio di previsione, in particolare del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici,
- 2) redige progetti (di massima, preliminari, definitivi ed esecutivi), anche finalizzati alla richiesta e concessione di contributi,
- 3) coordina la redazione dei progetti commissionati a liberi professionisti, ne cura l'istruttoria e fornisce la necessaria cooperazione,
- 4) collabora alle procedure d'appalto,
- 5) provvede alla direzione, assistenza e contabilità dei lavori (in particolare di quelle progettate internamente),
- 6) coordina l'attività dei liberi professionisti incaricati della direzione, assistenza e contabilità dei lavori e fornisce la necessaria cooperazione,
- 7) cura le operazioni di collaudo, direttamente o cooperando con i liberi professionisti incaricati,
- 8) cura il rendiconto finale degli interventi (determinazione della spesa effettivamente sostenuta),
- 9) collabora alla verifica degli equilibri di bilancio ed alla stesura del conto consuntivo.
- 10) Coordina le attività inerenti la gestione della sicurezza ai sensi dell' DI. Vo 81/2008 per le competenze inerenti il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

L'attività comprende il raccordo con gli enti istituzionalmente preposti al rilascio di pareri, autorizzazioni e nulla osta (A.S.S, VV.F., ISPESL, Soprintendenza BAAS, Regione, Provincia, Stato, ..... ) e gli altri settori del Comune.

Saranno proseguiti o portati a termine gli interventi avviati nel corso dei precedenti esercizi ed iniziati quelli contemplati dall'elenco annuale dei lavori pubblici, nei limiti consentiti dal patto di stabilità.

Le competenze dell'Area Tecnica e sono molteplici anche di valenza trasversale, soprattutto per quanto attiene il Servizio di Prevenzione e Protezione con un numero un elevato numero d'interventi, non compatibile con l'attuale dotazione organica. La loro attuazione richiede, prevalentemente, l'apporto di professionalità specifiche . E ' pertanto necessario implementare il personale dedicato a tale attività.

Anche per i lavori e le opere pubbliche per il raggiungimento degli obiettivi, pur privilegiando l'utilizzo delle professionalità interne all'Ente, sarà necessario ricorrere a professionalità esterne, stante anche l'incompatibilità normativa tra i ruoli di responsabile unico del procedimento, progettista e direttore dei lavori.

La cooperazione con professionisti di provata capacità, comunque, stimolerà il personale dipendente e ne accrescerà la professionalità.

Il personale dipendente assicura anche il servizio di pronta disponibilità (interventi in emergenza, a salvaguardia del patrimonio comunale e della sicurezza dei cittadini, al di fuori del normale orario d'ufficio).

Tra gli interventi avviati nel corso del 2012 che proseguono o si concluderanno nel 2013 si segnala:

- La realizzazione della nuova scuola elementare di Villanova.
- L'adeguamento del reparto Alzheimer e dell'impianto di raffrescamento presso Casa Serena.

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 2

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51105 Area tecnica 2

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato
<b>0</b>	<b>Manutenzione straordinaria e sviluppo</b>						
001	<i>Bisogno: Manutenzione straordinaria e sviluppo</i>						
001	Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio	☑	0	3	3	3	6 %
002	N. opere pubbliche in carico da esercizi precedenti	☐	7	3	5	0	%
006	N. opere gestite nell'esercizio	☐	0,00	0,00	9,00	0	%
007	Importo investimenti opere in corso (c+r in migliaia di €)	☐	5200	5280	4058	0	%
008	N. progettazioni interne	☐	4	7	1	0	%
009	Importo valore progettazione interna al prezzo di mercato (€)	☑	80000	250	10000	0	%
010	N. progettazioni esterne	☐	6	5	4	0	%
011	N. opere collaudate	☐	5	4	0	0	%
<b>A</b>	<b>Edilizia socio-assistenziale e giudiziaria</b>						
001	<i>Bisogno: Gestione Edilizia socio-assistenziale e giudiziaria</i>						
A01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	☐	0	0	1864	4283	%
A02	N. strutture gestite totali	☐	9	2	21	25	%
							%
A04	N. totale interventi impiantistici in gestione	☐	14	7	54	0	%
A05	€ interventi impiantistici gestiti	☐	12117	2521	44889,88	0	%
A06	N. interventi edili e altri	☐	75	13	48	22	%
A07	€ interventi edili e altri	☐	68345	12267	41903,53	30800	%
A14	€ impianti elevatori gestiti	☐	5957	11060	11066,42	0	%
A16	€ impianti calore gestiti	☐	17766	15253	13905,65	26928	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Area tecnica 2

### Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI

C. Elementare 51105 Area tecnica 2

A18	€ impianti antincendio-antintrusione gestiti	<input type="checkbox"/>	485	2784	25576,75	0	%
<b>B Edilizia scolastica</b>							
001	<i>Bisogno: Gestione edilizia scolastica</i>						
B01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	0	0	6222	5201	%
B02	N. strutture gestite totali	<input type="checkbox"/>	26	26	31	28	%
B04	N. totale interventi impiantistici in gestione <span style="float: right;">totali</span>	<input type="checkbox"/>	27	50	72	0	%
B05	€ interventi impiantistici gestiti <span style="float: right;">totali</span>	<input type="checkbox"/>	43993	24094,5	52846,07	0	%
B06	N. interventi edili e altri	<input type="checkbox"/>	69	61	48	30	%
B07	€ interventi edili e altri	<input type="checkbox"/>	66982	56097,77	53918,29	38250	%
B14	€ impianti elevatori gestiti	<input type="checkbox"/>	1117	230	7429,66	0	%
B16	€ impianti calore gestiti	<input type="checkbox"/>	45777	56461	37826,26	63120	%
B18	€ impianti antincendio-antintrusione gestiti	<input type="checkbox"/>	36	4373	9006,25	0	%
<b>C Sicurezza - Impianti</b>							
001	<i>Bisogno: Gestione sicurezza</i>						
C01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	0	0	5914	4573	%
<b>D Edilizia giudiziaria</b>							
001	<i>Bisogno: Gestione Edilizia giudiziaria</i>						
D01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>						6	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 2

Centro di Costo **511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare **51105 Area tecnica 2**

**SEZIONE BX - INTERVENTI DI ATTIVITA' ORDINARIA**

	Descrizione Intervento/Indicatori di attività e performance	Obiettivo 2013	Valutato
<b>100</b>	<i>rendicontazioni</i>		
10001	scuola "Narvesa" sostituzione serramenti	100	4 %
<b>Tempi Realizzazione:</b>			
	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>	
	01/01/2013	31/12/2013	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 2

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51105 Area tecnica 2

**SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Centro di Costo/Centro Elementare			Periodo		%	0	A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	Totale ore	Note	
BIANCHET MAURIZIO	DIR	DIRIGENTE	01-gen-13	31-dic-15	9%		54	54	54								162	D	
ZOFREA ANTONIO	DIR	DIRETTORE DI SETTORE	01-gen-13	31-dic-15	10%		60	60	60								180	D	
CALLIGARO LORIS	D6	ESPERTO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	100%			1573									1.573		
DEL MESTRE TIZIANO	D5	ESPERTO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	65%		368	368	369								1.105		
CESSELLI ANTONIO	D3	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	100%			1573									1.573		
BONALDO ADRIANO	C3	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	95%				1494								1.494		
GIORDANO LUIGI	C3	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	100%				1573								1.573		
CANDERAN ANDREA	C2	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	100%			1573									1.573		
PELLARIN LUCIANO	C2	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	5%				79								79		
ROMANIN BARBARA	C1	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	100%		1573										1.573		
IOB FIORENZO	B1	MANUTENTORE SPECIALIZZATO	01-gen-13	31-dic-15	100%		1573										1.573		
LAZZARINI MICHELE	B1	MANUTENTORE SPECIALIZZATO	01-gen-13	31-dic-15	30%				472								472		
LOVISOTTO MICHELE	B1	MANUTENTORE SPECIALIZZATO	01-gen-13	31-dic-15	30%				472								472		
<b>Totale ore centro:</b>						0	3.628	5.201	4.573	0	0	0	0	0	0	0	0	13.402	

**Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):** 8,44

**- a tempo indeterminato:** 8,44

**- a tempo determinato:** 0,00

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 2

Centro di Costo **511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare **51105 Area tecnica 2**

**SEZIONE D - INCARICHI E COLLABORAZIONI**

Cognome Nome	Tipo Incarico	Periodo dal - al		Attrib.	Uomo/Anno	N °Unità	Ore Tot.	Importo			Desc. Mansioni		
								Previsto	Imp. Orario	Nuovo			
DAL MAS CARLO	D - INTERINALE	01/01/2013	31/05/2013	100 %	0,34	1	655,00	19.541,00	0,00	No	Irap compresa Full time: 36h		
<b>Estremi Atto</b>													
FUNZIONARIO TECNICO D1		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>	<b>G</b>	<b>H</b>	<b>I</b>	<b>L</b>	<b>Totale ore</b>	
		655										655	5 mesi

**Totali Centro Elementare**

655	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	655
-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----

**N. collaboratori (Uomini/anno) - Importo:**      0,34      19.541,00

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 2

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

C. Elementare 51105 Area tecnica 2

**SEZIONE E - OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO**

<b>A</b>	Edilizia socio-assistenziale e giudiziaria
----------	--

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130104 *Attivazione di tutte le possibili forme di risparmio energetico e di ricorso alle fonti rinnovabili negli edifici e negli impianti pubblici, promuovendo la cultura relativa anche istituendo un premio per il miglior risultato in tema di risparmio energetico.*

<b>Cod. Ob.1</b>	Rilev. 101	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	01-gen-12	<b>Lavori di sostituzione dei serramenti esterni e manutenzione straordinaria alla copertura presso la Scuola Elementare "L. Da Vinci" di via Valle. Entro il 05/01/2013.</b>							
Obiet. prioritario:									
Obiet. tipologia:	MIGL								
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte:	<input type="text"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="text"/>	Importo:	140.000,00	Valutato:	10 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01F	PROGETTO PRELIMINARE		01-mar-12	21-apr-12	51	03-mar-12	21-apr-12	49						0
03	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO	00091	20-lug-12	14-ago-12	25	16-giu-12	11-lug-12	25						0
05	PROGETTO DEF. - ESECUTIVO	01001	22-apr-12	19-lug-12	88	22-apr-12	22-giu-12	61						0
06A	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		14-lug-12	19-lug-12	5	12-lug-12	18-lug-12	6						0
06E	APP. PROC. NEGOZIATA (=>100.000,00<500.000,00)		19-lug-12	02-ott-12	75	18-set-12	26-ott-12	38						0
07	CONTRATTO	04001	03-ott-12	08-ott-12	5	27-ott-10	15-nov-12	750						0
08	ESECUZIONE LAVORI		23-dic-12	05-gen-13	13	21-dic-12								0
10	COLLAUDI		06-gen-13	06-apr-13	90									0
11	RENDICONTAZIONE	51103	07-apr-13	06-lug-13	90									0
<b>Totali:</b>													0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 2

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51105 Area tecnica 2**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130104 *Attivazione di tutte le possibili forme di risparmio energetico e di ricorso alle fonti rinnovabili negli edifici e negli impianti pubblici, promuovendo la cultura relativa anche istituendo un premio per il miglior risultato in tema di risparmio energetico.*

<b>Cod. Ob.2</b>	Rilev. 103	OBBIETTIVO:							
Data assegn.:	01-gen-11	<b>Casa Serena - interventi minimali di adeguamento reparto Alzheimer e sostituzione di un gruppo refrigerante. Entro il 13/06/2013.</b>							
Obiet. prioritario:	<input type="checkbox"/>								
Obiet. tipologia:	MIGL								
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte:	<input type="checkbox"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="checkbox"/>	Importo:	668.000,00	Valutato:	25 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	0

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01B	INC. PROGETTAZ. PROC. NEGOZIATA (<100.000,00)		01-mar-11	04-mar-11	3	01-mar-11	04-mar-11	3						0
01F	PROGETTO PRELIMINARE		05-mar-11	23-apr-11	49	15-mar-11	12-mag-11	58						0
02	PROGETTO DEFINITIVO	Diversi	24-apr-11	10-set-11	139	24-apr-11	10-set-11	139						0
04	PROGETTO ESECUTIVO	01001	26-ott-11	05-gen-12	71	11-set-11	27-gen-12	138						0
05	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO	00091	11-set-11	06-ott-11	25	11-set-11	06-ott-11	25						0
06E	APP. PROC. NEGOZIATA (=>100.000,00<500.000,00)		10-apr-12	23-giu-12	74	10-apr-12	23-giu-12	74						0
07	CONTRATTO	04001	24-giu-12	29-giu-12	5	29-giu-12	29-giu-12	0						0
08	ESECUZIONE LAVORI		30-giu-12	13-giu-13	348	30-giu-12								0
10	COLLAUDI		01-lug-13	30-ago-13	60									0
11	RENDICONTAZIONE	51103	28-feb-13	27-feb-14	364									0
<b>Totali:</b>													0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 2

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51105 Area tecnica 2**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130104 *Attivazione di tutte le possibili forme di risparmio energetico e di ricorso alle fonti rinnovabili negli edifici e negli impianti pubblici, promuovendo la cultura relativa anche istituendo un premio per il miglior risultato in tema di risparmio energetico.*

<b>Cod. Ob.3</b>	Rilev. 106	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	01-gen-08	<b>Scuola materna di Villanova - Realizzazione di una nuova scuola materna. Entro il 16/07/2013.</b>							
Obiet. prioritario:	Sì								
Obiet. tipologia:	SVIL								
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte:	<input type="text"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="text"/>	Importo:	3.040.000,00	Valutato:	51 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	0

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
02	PROGETTO DEFINITIVO	Diversi	15-mar-09	19-ago-09	157	15-mar-09	19-nov-09	249						0
03	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO		06-dic-10	31-dic-10	25	06-dic-10	31-dic-10	25						0
05	PROGETTO ESECUTIVO	01001	15-set-09	24-feb-10	162	15-set-09	22-mar-10	188						0
06A	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		05-gen-11	30-gen-11	25	05-gen-11	30-gen-11	25						0
06B	APPALTO (ASTA < 5 milioni di €)		01-feb-11	03-gen-12	336	01-feb-11	03-gen-12	336						0
07	CONTRATTO	00045	04-gen-12	31-gen-12	27	04-gen-12	31-gen-12	27						0
08	ESECUZIONE LAVORI		02-feb-12	16-lug-13	530	02-feb-12								0
09	ACCATAMENTO		16-lug-13	15-ago-13	30									0
10	COLLAUDI		16-ago-13	27-ott-13	72									0
11	RENDICONTAZIONE	51103	27-nov-13	27-mag-14	181									0
<b>Totali:</b>													0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 2

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51105 Area tecnica 2**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130104 *Attivazione di tutte le possibili forme di risparmio energetico e di ricorso alle fonti rinnovabili negli edifici e negli impianti pubblici, promuovendo la cultura relativa anche istituendo un premio per il miglior risultato in tema di risparmio energetico.*

<b>Cod. Ob.4</b>	<b>Rilev.</b>	OBIETTIVO:	
Data assegn.:	01-gen-12	<b>Realizzazione impianti e tinteggiatura dei locali presso il Comando della Polizia Municipale. Entro il 13/05/2013. PRATICA SOSPESA IN ATTESA DI POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI</b>	
Obiet. prioritario:			
Obiet. tipologia:			
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte:	% Collaborazione Est.:
		Importo:	90.000,00
		Valutato:	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	0

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01F	PROGETTO PRELIMINARE - DEFINITIVO		01-apr-12	03-giu-12	63	13-nov-12								0
06A	ACCERTAMENTO E DISPONIBILITA' DEL SITO		22-dic-12	27-dic-12	5									0
06E	APP. PROC. NEGOZIATA (=>100.000,00<500.000,00)		28-dic-12	10-mar-13	72									0
08	ESECUZIONE LAVORI		11-mar-13	13-mag-13	63									0
10	COLLAUDI		14-mag-13	11-set-13	120									0
11	RENDICONTAZIONE	51103	12-set-13	11-dic-13	90									0
<b>Totali:</b>													0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 2

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51105 Area tecnica 2**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130104 *Attivazione di tutte le possibili forme di risparmio energetico e di ricorso alle fonti rinnovabili negli edifici e negli impianti pubblici, promuovendo la cultura relativa anche istituendo un premio per il miglior risultato in tema di risparmio energetico.*

<b>Cod. Ob.5</b>	<b>Rilev.</b>	<b>OBIETTIVO:</b>	
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Sostituzione serramenti esterni per riqualificazione energetica dell'asilo nido di via Auronzo - PRATICA SOSPESA IN ATTESA DI POSSIBILI AMPLIAMENTI DEI FLUSSI FINANZIARI.</b>	
Obiet. prioritario:			
Obiet. tipologia:			
Trasversale:		Risorse umane coinvolte: 2	% Collaborazione Est.: <input type="text"/>
		Importo: 60.000,00	Valutato: <input type="text"/> %

<b>Elenco Indicatori</b>	<b>Obiettivo</b>
01 % di realizzazione	<input type="text"/>

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 2

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51105 Area tecnica 2**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130104 *Attivazione di tutte le possibili forme di risparmio energetico e di ricorso alle fonti rinnovabili negli edifici e negli impianti pubblici, promuovendo la cultura relativa anche istituendo un premio per il miglior risultato in tema di risparmio energetico.*

<b>Cod. Ob.6</b>	<b>Rilev.</b>	OBIETTIVO:						
Data assegn.:	01-gen-12	<b>Villa Galvani impianto fotovoltaico. Entro il 22/07/2013. PRATICA SOSPESA PER DEFINIZIONE CONTRIBUTO PROVINCIALE E PATTO DI STABILITA'</b>						
Obiet. prioritario:								
Obiet. tipologia:								
Trasversale:	Si							
Risorse umane coinvolte:		% Collaborazione Est.:		Importo:	126.170,00	Valutato:		%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	0

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01B	INC. PROGETTAZ. PROC. NEGOZIATA (<100.000,00)		20-feb-12	01-apr-12	41	04-lug-12	10-ago-12	37						0
01F	PROGETTO PRELIMINARE		02-apr-12	25-mag-12	53	05-mag-12	14-set-12	132						0
02	PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO	Diversi	26-mag-12	01-ott-12	128	15-set-12								0
03	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO		05-gen-13	04-feb-13	30									0
06E	APP. PROC. NEGOZIATA (= >100.000,00 < 500.000,00)		05-feb-13	25-apr-13	79									0
07	CONTRATTO	04001	26-apr-13	01-mag-13	5									0
08	ESECUZIONE LAVORI		02-mag-13	22-lug-13	81									0
09	ACCATASTAMENTO		23-lug-13	22-ago-13	30									0
10	COLLAUDI		23-ago-13	02-mar-14	191									0
11	RENDICONTAZIONE	51103	03-mar-14	30-ago-14	180									0
<b>Totali:</b>													0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 2

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51105 Area tecnica 2**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130104 *Attivazione di tutte le possibili forme di risparmio energetico e di ricorso alle fonti rinnovabili negli edifici e negli impianti pubblici, promuovendo la cultura relativa anche istituendo un premio per il miglior risultato in tema di risparmio energetico.*

<b>Cod. Ob.7</b>	<b>Rilev.</b>	<b>OBIETTIVO:</b>								
Data assegn.:	01-gen-12	<b>Casa Serena: completamento impianti lavanderia. Entro il 24/05/2013 - PRATICA SOSPESA IN ATTESA DI POSSIBILI AMPLIAMENTI SPAZI FINANZIARI</b>								
Obiet. prioritario:										
Obiet. tipologia:										
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte:		% Collaborazione Est.:		Importo:	120.000,00	Valutato:		%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	0

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01B	INC. PROGETTAZ. PROC. NEGOZIATA (<100.000,00)		20-apr-12	08-lug-12	79	20-ago-12	07-nov-12	79						0
02	PROGETTO DEFINITIVO	Diversi	21-ago-12	27-set-12	37	06-nov-12	30-nov-12	24						0
03	FINANZIAMENTO OPERA CON MUTUO		28-set-12	23-ott-12	25	01-dic-12	26-dic-12	25						0
05	PROGETTO ESECUTIVO	01001	13-nov-12	11-apr-13	149	13-nov-12								0
06E	APP. PROC. NEGOZIATA (=>100.000,00<500.000,00)		11-gen-13	31-mar-13	79									0
07	CONTRATTO	04001	01-apr-13	06-apr-13	5									0
08	ESECUZIONE LAVORI		07-apr-13	24-mag-13	47									0
10	COLLAUDI		25-mag-13	05-ago-13	72									0
11	RENDICONTAZIONE	51103	06-ago-13	05-dic-13	121									0
<b>Totali:</b>													0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 2

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51105 Area tecnica 2**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201130104 *Attivazione di tutte le possibili forme di risparmio energetico e di ricorso alle fonti rinnovabili negli edifici e negli impianti pubblici, promuovendo la cultura relativa anche istituendo un premio per il miglior risultato in tema di risparmio energetico.*

<b>Cod. Ob.8</b>	<input type="text"/>	<b>Rilev.</b>	<input type="text"/>	<b>OBIETTIVO:</b>						
<b>Data assegn.:</b>	<input type="text" value="01-gen-13"/>	<b>Interventi di ristrutturazione e adeguamento normativo del reparto Alzheimer dei locali lavanderia e in parte dei locali del quarto piano - PRATICA SOSPESA IN ATTESA DI POSSIBILI AMPLIAMENTI DEGLI SPAZI FINANZIARI</b>								
<b>Obiet. prioritario:</b>	<input type="text"/>									
<b>Obiet. tipologia:</b>	<input type="text"/>									
<b>Trasversale:</b>	<input type="text"/>	<b>Risorse umane coinvolte:</b>	<input type="text" value="3"/>	<b>% Collaborazione Est.:</b>	<input type="text"/>	<b>Importo:</b>	<input type="text" value="1.010.000,00"/>	<b>Valutato:</b>	<input type="text"/>	<b>%</b>

<b>Elenco Indicatori</b>		<b>Obiettivo</b>
<input type="text" value="01"/>	% di realizzazione	<input type="text"/>

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

**Direzione P.O. Area tecnica 2**

**Centro di Costo 511 LAVORI PUBBLICI**

**C. Elementare 51105 Area tecnica 2**

<b>Totale valutato obiettivi di sviluppo:</b>	86
---	----

**SEZIONE A**

---

Gli Uffici Giudiziari sono dislocati presso 2 edifici:

- uno sito in Piazza Giustiniano accoglie Tribunale e Procura della Repubblica ;

- l'altro, posto in Via Riviera del Pordenone; ospita l'Ufficio UNEP, l'Ufficio dei Giudici di Pace e l'Ufficio di Conciliazione.

Al Centro compete la manutenzione ordinaria e piccola manutenzione straordinaria dei due edifici per assicurare il decoro, l'igiene ed il funzionamento della struttura nel suo complesso.

Il Centro cura anche la custodia dei due edifici sedi degli Uffici Giudiziari, impiegando personale dipendente.

Le prestazioni della ditta esterna specializzata nella guardiania, con appalto di servizi del Palazzo di Giustizia, è gestita dalla Direzione appalti e contratti così come l'appalto per le pulizie.

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Area tecnica 2

### Centro di Costo 630 UFFICI GIUDIZIARI

#### SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)

		PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato
<b>A</b>	<b>Gestione struttura e custodia</b>						
001	<i>Bisogno: Mantenimento locali in condizioni di efficienza e di decoro attraverso appropriati interventi manutentivi, di gestione ordinaria. Pronto intervento su eventuali imprevisti di carattere straordinario. Mantenimento locali in condizioni di sicurezza e funzionalità attraverso appropriati interventi manutentivi straordinari. Garantire tramite il personale dipendente la costante sicurezza dei locali.</i>						
A00	Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio <small>Buono=3; Scarso=1</small>	<input checked="" type="checkbox"/>	3	3	3	3	100 %
A01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	6184	5336	6016	5462	%
A02	Costo medio per residente spese di competenza comunale per gestione uffici giudiziari	<input type="checkbox"/>	27,13	25,92	28,86	0	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>						100	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Area tecnica 2

**Centro di Costo 630 UFFICI GIUDIZIARI**

**SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Centro di Costo/Centro Elementare		Periodo		%	0	A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	Totale ore	Note
DEL MESTRE TIZIANO	D5	ESPERTO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	10%		170									170	P.O. fino al 31/12/2013
ERODI ADRIANO	C4	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	33%		519									519	
DELLA PIETRA ENNIO	B7	MANUTENTORE SPECIALIZZATO	01-gen-13	31-dic-15	100%		1573									1.573	
CANTON GIACOMO	B5	MANUTENTORE SPECIALIZZATO	01-gen-13	31-dic-15	100%		1573									1.573	
RICCIO ELIO	B3	COMMESSE POLIVALENTE	01-gen-13	31-dic-15	100%		1573									1.573	
<b>Totale ore centro:</b>						0	5.408	0	0	0	0	0	0	0	0	5.408	

**Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):** 3,43

**- a tempo indeterminato:** 3,43

**- a tempo determinato:** 0,00

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

Centro di Costo 600 URBANISTICA - PIANIFICAZIONE SERVIZI E INFRAS.

C. Elementare 60001 Urbanistica Pianificazione

### SEZIONE A

La programmazione è finalizzata principalmente ad avviare le attività propedeutiche alla definizione del processo di redazione del nuovo Piano Regolatore. Il Servizio nel contempo continuerà ad attuare le diverse attività tecniche di competenza (sia programmatiche che operative) finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di pianificazione urbanistica del territorio comunale, definiti dalle previsioni della Variante Urbanistica n°77 di revisione dei vincoli, nel rispetto degli indirizzi del programma politico dell'Amm. Com.le. ed in stretta correlazione con il servizio Edilizia Privata, il servizio Attività Produttive ed il Servizio Lavori pubblici. Le attività tecniche riguardano l'intero contesto del territorio comunale ed interessano i vari settori che determinano lo sviluppo integrato della città.

Per dare risposta agli utenti il Servizio, in particolare, sarà impegnato a svolgere le attività finalizzate a:

- Incentivare, attraverso la progettazione interna, interventi di riqualificazione e trasformazione di parti significative della città;
- riorganizzare il settore produttivo/commerciale con riferimento alla localizzazione degli interventi, l'accessibilità viaria e le modalità di attuazione degli interventi stessi;
- conformare gli strumenti urbanistici per consentire l'attuazione delle opere pubbliche previste dalla programmazione dell'Amministrazione Comunale, (Piano Triennale OO.PP.) e delle opere pubbliche di interesse sovracomunale di competenza diversa.

Per la programmazione del 2013 si elencano di seguito le attività proposte quali obiettivi e interventi di PEG in quanto ritenute di particolare valenza:

Obiettivo:

1. Operazioni tecnico amministrative connesse alla redazione del Nuovo Piano Regolatore Generale Comunale - PRGC -- ADOZIONE entro il 2014 - obiettivo (B01);

Interventi:

1. Variante n°127 "Consequente al piano Comunale delle alienazioni e valorizzazioni, ai sensi del D.L. 112 del 25.06.2008 e s.m. ed i." - adozione entro il 15 luglio 2013 (Intervento100);
2. Variante n°93 "Approvazione del Progetto preliminare per l'esecuzione degli "Interventi di messa in sicurezza della viabilità e delle aree limitrofe al corpo arginale di Vallenoncello" e conseguente adozione di variante urbanistica ai sensi dell'art. n. 63, comma 5, lettera a), della L.R. n. 5. del 23.02.2007." - Adozione entro 15 luglio 2013 - (Intervento 101);
3. Variante n°101 - Approvazione Progetto "Lavori di realizzazione di una rotatoria tra la S.P. N. 7 di Aviano e le strade Comunali. Via Brentella, Via Cavallotti e Via Julia nei Comuni di Pordenone Roveredo in Piano e San Quirino - Adozione entro 30 novembre 2013 (Intervento102);
4. Variante n°116 - Approvazione Progetto "Realizzazione di un terminal studenti in viale Venezia a PN e della relativa viabilità ciclo-pedonale: sovrappasso sulla SS13 e collegamenti pedo-ciclabili tra quartieri scolastici e terminal studenti - Adozione entro 30 novembre 2013 - (Intervento 103)
5. Predisposizione documenti e approvazione da parte della GM della procedura VAS per progetto " PISUS"- entro 30 luglio 2013 - (Intervento 104);
6. Procedura complessa per il rilascio dei permessi a costruire le Opere di Urbanizzazione del PAC 57 (zona H2) di via Udine - entro 30 settembre 2013 - (Intervento 105);
7. Adozione nuovo PAC 36 (zona H2 di via Prasecco "Germacar") entro 30 ottobre 2013 - (Intervento 106);
8. Adozione variante 1 al PAC 34 (zona H2 di via Fornace "Vuga") entro 30 novembre 2013 - (Intervento 107);
9. Istruttoria preliminare finalizzata al progetto "Facciate del Corso" al fine dell'eventuale riconoscimento del contributo, 7 richieste - entro il 30 novembre 2013 (intervento 108).
10. Adozione nuovo PAC "Ambito B del parco commerciale" (con accesso da via Prasecco) entro 30 novembre 2013 (intervento 109);
11. Adozione nuovo PAC 44 (zona H2 di via Musile confinante con parcheggio Centro commerciale Meduna) entro 31 dicembre 2013 (intervento 110);
12. Ricognizione per stato di attuazione PAC di iniziativa pubblica e privata - entro 30 novembre 2013 (intervento 111).

Oltre all'obiettivo ed agli interventi sopracitati, si riconferma, in collaborazione con il S.I.T, il completamento delle attività legate all'informatizzazione del P.R.G.C. vigente ed alla conseguente visibilità dei programmi comunali attraverso la consultazione strumentale diretta da parte dell'utenza.

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

Centro di Costo 600 URBANISTICA - PIANIFICAZIONE SERVIZI E INFRAS.

C. Elementare 60001 Urbanistica Pianificazione

Proseguiranno inoltre tutte le attività già consolidate di istruttoria e rilascio dei Certificati di destinazione urbanistica, di gestione della Commissione Consiliare II<sup>A</sup> e del servizio di consulenza al pubblico nelle materie di competenza del servizio

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

Centro di Costo 600 URBANISTICA - PIANIFICAZIONE SERVIZI E INFRAS.

C. Elementare 60001 Urbanistica Pianificazione

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato
<b>0</b>	<b>Attività di coordinamento</b>						
001	<i>Bisogno: Coordinamento attività del servizio.</i>						
000	Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio	☑	3	3	3	3	6 %
	Buono=3; Scarso=1						
001	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	☐	3980	2634	2636	2240	%
002	N. varianti generali al Prg (gestite nell'anno)	☐	1	1	0	1	%
003	N. varianti di dettaglio al Prg (gestite nell'anno)	☐	9	3	8	8	%
004	N. piani attuativi di iniziativa pubblica (gestiti nell'anno)	☐	3	1	1	6	%
005	N. piani attuativi di iniziativa privata (gestiti nell'anno)	☐	10	9	5	10	%
006	Valutazione complessiva questionario soddisfazione utenti	☑	9	9	8	8	6 %
	Valutazione da 1 a 10						
007	Costo medio per residente servizio Pianificazione	☑	13,94	15,07	15,22	0	%
<b>A</b>	<b>Attività istruttoria della programmazione del Piano regolatore</b>						
001	<i>Bisogno: Avviare l'iter approvativo di strumenti urbanistici e progetti edilizi. Istruttorie dei seguenti strumenti urbanistici: a) Piani regolatori particolareggiati comunali di iniziativa pubblica. b) Piani regolatori particolareggiati comunali di iniziativa privata. c) Formulazione di pareri urbanistici d) Riscontro a richieste di variante e altri procedimenti istruttori. Approvazione progetti unitari inseriti nei piani attuativi e predisposizione atti relativi.</i>						
A01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	☐	5836	6017	5927	5617	%
A02	N. istruttorie PRPC di iniziativa PUBBLICA all' 01.01	☐	1	1	0	0	%
A03	N. nuove istruttorie PRPC di iniziativa pubblica	☐	2	0	0	6	%
A04	N. istruttorie PRPC di iniziativa pubblica evase	☐	3	1	1	4	%
A05	N. istruttorie PRPC di iniziativa PRIVATA all' 01/01	☐	5	2	1	4	%
A06	N. nuove istruttorie PRPC di iniziativa privata	☐	0	7	6	10	%
A07	N. istruttorie di PRPC di iniziativa privata evase	☐	10	7	1	8	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

Centro di Costo 600 URBANISTICA - PIANIFICAZIONE SERVIZI E INFRAS.

C. Elementare 60001 Urbanistica Pianificazione

A08	N. richieste di variante e altro	<input type="checkbox"/>	49	11	21	30	%
A09	N. pareri urbanistici	<input type="checkbox"/>	46	37	20	20	%
A10	Tempo medio standard evasione istanza parere urbanistico (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	3,00	3,00	3,00	3	5 %
<b>B Progettazione tecnica di piani urbanistici</b>							
001	<i>Bisogno: Aggiornamento dei programmi urbanistici. Divulgazione diretta all'utente dell'attività e delle procedure pianificatorie. Effettuare quelle operazioni tecnico-amministrative necessarie per l'ottenimento di finanziamenti e gestione ed attuazione dei programmi urbanistici.</i>						
B01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	3658	4283	5592	3369	%
B02	N. progettazioni all' 01/01	<input type="checkbox"/>	4	2	0	0	%
B03	N. nuove progettazioni	<input type="checkbox"/>	9	2	8	8	%
<b>C Attività varie e informazioni al pubblico</b>							
001	<i>Bisogno: Verifica delle destinazioni urbanistiche, eventuali variazioni, rilascio certificazioni entro 30 giorni dalla richiesta (L. 47/85 art. 18). Fornire risposta diretta alle diverse richieste informative dell'utenza. Verifica convenzioni aree edificabili. Garantire la regolarità della convocazione, verbalizzazione e gestione delle sedute della Commissione Consiliare 2<sup>a</sup> - Urbanistica e Lavori Pubblici. Attività amministrativa e di segreteria.</i>						
C01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	913	1127	134	935	%
C02	N. certificazioni di destinazione urbanistica	<input type="checkbox"/>	284	280	239	250	%
C03	Tempo medio di evasione certificati di destinazione urbanistica (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	15	13	10	8	5 %
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>						22	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

Centro di Costo **600 URBANISTICA - PIANIFICAZIONE SERVIZI E INFRAS.**

C. Elementare **60001 Urbanistica Pianificazione**

**SEZIONE BX - INTERVENTI DI ATTIVITA' ORDINARIA**

Descrizione Intervento/Indicatori di attività e performance	Obiettivo 2013	Valutato
<b>100</b> <i>Variante al PRGC n° 127 conseguente al Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni</i>		
10001 % di realizzazione	100	3 %
<b>Tempi Realizzazione:</b>	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
	15/04/2013	15/07/2013
<b>101</b> <i>Variante al PRGC n° 93 - Approvazione del Progetto preliminare per l'esecuzione degli "Interventi di messa in sicurezza della viabilità e delle aree limitrofe al corpo arginale di Vallenoncello" e conseguente adozione di variante urbanistica ai sensi dell'art. n. 24, comma 1, della L.R. n. 5. del 23.02.2007.</i>		
10101 % di realizzazione	100	3 %
<b>Tempi Realizzazione:</b>	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
	15/05/2013	15/07/2013
<b>102</b> <i>Variante al PRGC n° 101 - Approvazione Progetto "LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA ROTATORIA TRA LA S.P. N. 7 DI AVIANO" E LE SS.CC. "VIA BRENTELLA", VIA CAVALLOTTI" E "VIA JIULIA" NEI COMUNI DI PORDENONE ROVEREDO IN PIANO E SAN QUIRINO - Adozione</i>		
10201 % di realizzazione	100	3 %
<b>Tempi Realizzazione:</b>	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
	01/09/2013	30/11/2013
<b>103</b> <i>Variante al PRGC n° 116 - Approvazione Progetto " Realizzazione di un terminal studenti in viale Venezia a PN e della relativa viabilità ciclo-pedonale: sovrappasso sulla SSI3 e collegamenti pedo-ciclabili tra quartieri scolastici e termina studenti - ADOZIONE</i>		
10301 % di realizzazione	100	3 %
<b>Tempi Realizzazione:</b>	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
	01/09/2013	30/11/2013
<b>104</b> <i>Predisposizione documenti e approvazione da parte della GM della procedura VAS per progetto " PISUS"</i>		
10401 % di realizzazione	100	3 %
<b>Tempi Realizzazione:</b>	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
	15/05/2013	30/07/2013

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

**Centro di Costo 600 URBANISTICA - PIANIFICAZIONE SERVIZI E INFRAS.**

**C. Elementare 60001 Urbanistica Pianificazione**

<b>105</b>	<i>Procedura complessa per il rilascio dei permessi a costruire le opere di Urbanizzazione del PAC 57 (zona H2) di Via Udine</i>		
10501	% di realizzazione	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="3"/> %
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
		<input type="text" value="01/07/2013"/>	<input type="text" value="30/09/2013"/>
<b>106</b>	<i>Adozione nuovo PAC 36 (zona H2)</i>		
10601	% di realizzazione	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="3"/> %
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
		<input type="text" value="01/07/2013"/>	<input type="text" value="30/10/2013"/>
<b>107</b>	<i>Adozione Variante n° 1 al PAC 34 (zona H2)</i>		
10701	% di realizzazione	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="3"/> %
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
		<input type="text" value="01/07/2013"/>	<input type="text" value="30/11/2013"/>
<b>108</b>	<i>Istruttoria preliminare finalizzata al progetto " Facciate del Corso" al fine dell'eventuale riconoscimento del contributo, 7 richieste.</i>		
10801	% di realizzazione	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="3"/> %
10802	N. domande	<input type="text" value="7"/>	
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
		<input type="text" value="30/05/2013"/>	<input type="text" value="30/11/2013"/>
<b>109</b>	<i>Nuovo PAC "ambito B del Parco Commerciale" - ADOZIONE</i>		
10901	% di realizzazione	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="3"/> %
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
		<input type="text" value="01/07/2013"/>	<input type="text" value="30/11/2013"/>
<b>110</b>	<i>Nuovo PAC 44 (zona H2) - ADOZIONE</i>		
11001	% di realizzazione	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="3"/> %
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>
		<input type="text" value="01/09/2013"/>	<input type="text" value="31/12/2013"/>

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

Centro di Costo 600 URBANISTICA - PIANIFICAZIONE SERVIZI E INFRAS.

C. Elementare 60001 Urbanistica Pianificazione

111	<i>Ricognizione per stato di attuazione dei PAC di iniziativa pubblica/privata</i>		
11101	% di realizzazione	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="3"/> %
<b>Tempi Realizzazione:</b>	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>	
	<input type="text" value="01/08/2013"/>	<input type="text" value="30/11/2013"/>	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

**Centro di Costo 600 URBANISTICA - PIANIFICAZIONE SERVIZI E INFRAS.**

**C. Elementare 60001 Urbanistica Pianificazione**

**SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Centro di Costo/Centro Elementare		Periodo	%	0	A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	Totale ore	Note	
ZOFREA ANTONIO	DIR	DIRETTORE DI SETTORE	01-gen-13 31-dic-15	25%	450										450	D	
IUS LUCIANO	D6	ESPERTO TECNICO	01-gen-13 31-dic-15	10%	180										180	P.O. fino al 31/12/2013	
MORAS ALESSANDRO	D6	ESPERTO TECNICO	01-gen-13 31-dic-15	100%		1258	315								1.573		
TONEGUZZI MARCO	D6	ESPERTO TECNICO	01-gen-13 31-dic-15	95%	1453	162									1.615	P.O. fino al 31/12/2013	
PELLA MARISA	D5	FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	85%		936	401								1.337		
CIGALOTTO PATRIZIA	D4	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13 31-dic-15	90%		707	567	142							1.416		
SIST SERGIO	D4	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13 30-apr-13	100%				196							196	P.O.	
ROMANO MANUELA	D3	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13 31-dic-15	100%	157	472	630	314							1.573		
ALOISI CRISTIANA	D2	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13 31-dic-15	10%			157								157		
CASTELLAN FABIANA	D1	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13 31-dic-15	90%		708	424	283							1.415		
FALOMO LAURA	C4	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13 31-dic-15	100%		1100	473								1.573		
TROVO" VANNA	C2	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	25%		70	402								472		
LORENZON GRAZIELLA	C1	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	13%		204									204		
<b>Totale ore centro:</b>					2.240	5.617	3.369	935	0	0	0	0	0	0	0	12.161	

**Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):** 7,76

**- a tempo indeterminato:** 7,76

**- a tempo determinato:** 0,00

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

**Centro di Costo 600 URBANISTICA - PIANIFICAZIONE SERVIZI E INFRAS.**

**C. Elementare 60001 Urbanistica Pianificazione**

**SEZIONE E - OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO**

<b>B</b>	Progettazione tecnica di piani urbanistici		
<b>Riferimento agli indirizzi politici:</b> Cod. 201121101	Realizzazione tramite un processo di "governance territoriale" il nuovo piano urbanistico per la Pordenone dei prossimi decenni che coniughi la storia ed il futuro in una struttura armonica sulla base di principi di sostenibilità sociale ed ambientale. Il piano si concentrerà sui temi della riqualificazione urbana, del recupero e del riuso delle aree più degradate, sulla ricucitura delle sue parti, sulla armonizzazione con il suo ecosistema. Punti salienti del nuovo piano saranno: la riqualificazione gli edifici e gli spazi pubblici del centro città, il miglioramento della qualità degli edifici, la connessione con il sistema del verde e dell'acqua che rappresenta la matrice della città, la valorizzazione delle piazze dei quartieri come zone aggregative, l'integrazione del piano urbanistico con un "piano di mobilità sostenibile".		
<b>Cod. Ob.1</b>	Rilev. 106	OBIETTIVO:	
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Operazioni tecnico amministrative connesse alla redazione del Nuovo Piano Regolatore Generale Comunale - PRGC -. ADOZIONE. Entro il 31/12/2014</b>	
Obiet. prioritario:	<input type="text"/>		
Obiet. tipologia:	SVIL		
Trasversale:	<input type="text"/>	Risorse umane coinvolte: <input type="text" value="7"/>	% Collaborazione Est.: <input type="text"/>
		Importo: <input type="text" value="0,00"/>	Valutato: <input type="text" value="42"/> %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	55

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
		Centro	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine			
01a	PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE ANALISI DI SUPPORTO PRGC		14-feb-13	07-set-13	205								10
01b	PREDISPOSIZIONE INCARICO NUOVO PRGC		14-feb-13	07-set-13	205								20
02 a	PREDISPOSIZIONE BANDO "VAS"		01-giu-13	30-lug-13	59								10
03a	PREDISPOSIZIONE INCARICO IND. IDROGEOLOGICA		01-set-13	30-ott-13	59								10
03b	ORGANIZZAZIONE UFFICIO DI PIANO E TAVOLO INTERSETTORIALE		01-set-13	15-ott-13	44								10
04	ANALISI 1A - ANALISI URBANA E TERRITORIALE		08-set-13	27-nov-13	80								20
05	VERIFICHE DOCUMENTAZIONE (EVENTUALI INTEGRAZIONI)		28-nov-13	27-gen-14	60								20
06	ANALISI 2A - REDAZIONE PROPOSTA DIRETTIVE		28-gen-14	17-feb-14	20								0
07	VERIFICHE E APPROVAZIONE DIRETTIVE		18-feb-14	18-apr-14	59								0



# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

**Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica**

**Centro di Costo 600 URBANISTICA - PIANIFICAZIONE SERVIZI E INFRAS.**

**C. Elementare 60001 Urbanistica Pianificazione**

	<b>Totale valutato obiettivi di sviluppo:</b>	42
--	---	----

#### SEZIONE A

L'unità operativa SIT ha l'obiettivo principale di costruire un insieme unitario di banche dati gestionali riferite al territorio comunale organizzandole in un unico sistema in forma GIS.

Nel triennio 2012/2015 il SIT continuerà l'estensione del sistema, la manutenzione, l'aggiornamento e la diffusione delle banche dati create. Si proseguirà l'attività di promozione degli strumenti di consultazione interna delle banche dati GIS: Client web e Cat2Com (banca dati catastale) anche tramite corsi di aggiornamento del personale comunale.

Si riportano di seguito gli obiettivi/attività, che il SIT intende svolgere per l'anno 2013.

#### Obiettivi:

- 1) Miglioramento/integrazione dei servizi web per il cittadino/professionista per l'edilizia privata per aumentare la fruibilità dei servizi via web e ridurre la mobilità;
- 2) Studio di fattibilità per la correzione database catastale finalizzato alla cancellazione degli edifici inesistenti.

#### Interventi:

- 1) Cambio della piattaforma di mapserver con conseguente aggiornamento a manutenzione dei prodotti della suite Citytrek, ricatalogazioni delle cartografie nel repertorio ed attività connesse;
- 2) Interconnessione DB catastale e anagrafico per verifiche quantità alloggi sfitti. Con verifica a campione esiti.
- 3) Supporto all'Edilizia Privata nella creazione del database per la verifica della sismicità di edifici nel Comune. Creazione DB in collaborazione con Sistemi Informativi, supporto al personale (socialmente utili) nella ricerca della documentazione assegnata e compilazione del database;
- 4) Supporto all'ufficio scuola e alle direzioni dei comprensivi scolastici nella creazione degli ambiti di pertinenza delle scuole dell'infanzia con creazione delle cartografie e stradari dedicati.
- 5) supporto ai servizi demografici nella chiusura delle pratiche arretrate, per la parte di loro competenza, di assegnazione del numero civico.

#### Attività:

Proseguimento delle attività di aggiornamento, gestione e implementazione delle banche dati territoriali create. In particolare:

- 1) prosecuzione implementazione pagine web della Pianificazione Territoriale e dell'Edilizia Privata per migliorare il servizio al cittadino/professionista che potrà fruire di nuovi servizi/documenti direttamente dal web riducendo la mobilità;
- 2) migrazione del software/banca dati delle pratiche edilizie ad un nuovo strumento che permetterà il miglioramento dei servizi web, con una maggiore dinamicità degli stessi, e il miglioramento della gestione del backoffice per offrire maggiori/migliori servizi;
- 3) bonifica di parte dei dati presenti nel database delle pratiche edilizie per permettere un'importazione migliore e più funzionale nel nuovo ambiente;
- 4) supporto altri settori/servizi (Edilizia Privata, LL.PP., Servizi Demografici, Verde pubblico, Patrimonio, ...) per l'aggiornamento, la gestione e l'implementazione delle banche dati territoriali create;
- 5) aggiornamento mensile della banca dati catastale comunale con i dati richiesti/forniti dall'Agenzia del Territorio (AdT);
- 6) scarico mensile del materiale fornito dall'AdT ai sensi dell'art. 34 quinquies della L. 80/2006 e caricamento nel database comunale per il controllo di competenza spettante all'edilizia sulle dichiarazioni DOCFa e successivo caricamento degli esiti nel portale dell'Agenzia del Territorio;
- 7) mantenimento (e recupero di arretrato) del controllo con correzione degli errori toponomastici riscontrati nelle variazioni catastali (DOCFa) pervenute all'Agenzia del Territorio;
- 8) aggiornamento del PRGC in Internet;
- 9) partecipazione attiva alla procedura di assegnazione numero civico (Anagrafe Edilizia) con espletamento delle verifiche catastali necessarie, anche su richiesta degli uffici coinvolti (anagrafe-edilizia-tarsu), e mantenimento dell'allineamento della toponomastica nella banca dati catastale con quella comunale;
- 10) aggiornamento e fornitura all'ufficio competente (tutela ambientale) dei dati georiferiti della banca dati relativa all'elettromog di gestione esterna e visibile in

Internet;

- 11) creazione di cartografie tematiche informatizzate dedicate a supporto dell'attività di altri servizi;
- 12) estrazione/elaborazione dati da repertorio a supporto dell'attività di altri servizi;
- 13) pubblicazione di cartografie e data base collegati consultabili con il client di visualizzazione Intranet (CTWEB);
- 14) attività varie quali stampe o forniture di servizi ad altri settori o ad esterni non comprese nelle attività precedenti e rapporti con le utenze esterne.

Prosecuzione nell'offerta di servizi sia all'utenza esterna che interna con il mantenimento degli attuali livelli di servizio ponendo particolare attenzione a:

- 1) Prosecuzione delle verifiche catastali di supporto all'attività degli uffici (patrimonio, tributi, TARSU, anagrafe, edilizia ecc.) con conseguente correzione del database catastale. Tali azioni, congiuntamente al puntuale aggiornamento mensile della banca dati catastale gestita dal Comune renderà più efficiente ed affidabile la consultazione del dato catastale attraverso l'applicativo Cat2Com di diffusione interna.
- 2) Prosecuzione dell'attività di promozione degli strumenti di consultazione interna delle banche dati gestite dal SIT (CTWEB E Cat2Com) con corsi di formazione specifici e all'estrazione di dati organizzati su specifica richiesta.

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

### Centro di Costo 670 SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE

#### SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)

			PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato	
<b>A</b>	<b>Gestione SIT</b>								
001	<i>Bisogno: 1) Attività di progettazione e implementazione del sistema; 2) Costruzione di un sistema unitario di banche dati gestionali relative alle attività del Comune e riferita al territorio; 3) Creazione di filiere di banche dati; 4) Supporto ai vari settori comunali con attività di studio e consulenza tecnica per la creazione delle banche dati e il collegamento con il SIT; 5) Supporto per l'aggiornamento, la gestione e l'implementazione delle banche dati territoriali create; 6) Creazione e aggiornamento dei protocolli per l'inserimento dei dati certificati nelle banche dati; 7) Manutenzioni, catalogazione archiviazione di banche dati; 8) Servizio offerto dal SIT alle utenze interne ed esterne; 9) Altre attività e supporto amministrativo.</i>								
A00	Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio	Buono=3; Scarso=1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	3	3	3	8 %	
A01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'		<input type="checkbox"/>	1561	1489	1508	1658	%	
A02	N. utenti INTERNI comunali totali con accesso alle banche dati SIT	Dal 01/01/2013 (dipendenti)	<input type="checkbox"/>	169	193	196	196	%	
A03	N. utenti ESTERNI al Comune attivati con accesso alle banche dati SIT - Edilizia Privata	Dal 01/01/2013	<input type="checkbox"/>	816	868	941	1000	%	
A04	N. accessi esterni banca dati SIT - Edilizia Privata	(internet)	<input type="checkbox"/>	9940	9833	10490	10500	%	
A05	N. accessi esterni al Comune alle banche dati	(internet)	<input type="checkbox"/>	19382	16277	16134,00	8500	%	
A11	Costo medio per residente del servizio SIT		<input checked="" type="checkbox"/>	2,82	1,98	1,75	0	%	
A12	N. mappe realizzate		<input type="checkbox"/>	0	0	0	5	%	
A13	N. analisi effettuate		<input type="checkbox"/>	0	0	0	3	%	
A14	N. DOCFA (DOcumenti Catasto FAbbricati) controllati - toponomastica		<input type="checkbox"/>	0	0	0	650	%	
A15	N. Unità Immobiliari Corrette - toponomastica		<input type="checkbox"/>	0	0	0	180	%	
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>							8	%	

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013**

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

**Centro di Costo 670 SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE**

**SEZIONE BX - INTERVENTI DI ATTIVITA' ORDINARIA**

Descrizione Intervento/Indicatori di attività e performance			Obiettivo 2013	Valutato
<b>100</b>	<i>Cambio della piattaforma di mapserver con conseguente aggiornamento e manutenzione dei prodotti della suite Citytrek, ricatalogazioni delle cartografie nel repertorio ed attività connesse.</i>			
001	% di realizzazione		100	6 %
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>	
		01/01/2013	31/12/2013	
<b>101</b>	<i>Interconnessione DB catastale e anagrafico per verifiche quantità alloggi sfitti. Con verifica a campione esiti.</i>			
001	% di realizzazione		100	6 %
2	Verifiche a campione		1500	
3	Segnalazioni correzioni disallineamenti		100	
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>	
		15/04/2013	31/12/2013	
<b>102</b>	<i>Supporto all'Edilizia Privata nella creazione del data base per la verifica della sismicità di edifici nel Comune. Creazione DB in collaborazione con Sistemi Informativi, supporto al personale (solicilmente utili) nella ricerca della documentazione assegnata e compilazione del DB.</i>			
10201	% di realizzazione		100	6 %
10202	Edifici caricati nel database		350	
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>	
		01/01/2013	31/12/2013	
<b>103</b>	<i>Supporto all'ufficio scuola e alle direzioni dei comprensivi scolastici nella creazione degli ambiti di pertinenza delle scuole dell'infanzia con creazione delle cartografie e stradari dedicati.</i>			
10301	% di realizzazione		100	6 %
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>	
		01/01/2013	31/01/2013	
<b>104</b>	<i>Supporto ai Servizi Demografici nella chiusura delle pratiche arretrate, per la parte di loro competenza, di assegnazione del numero civico.</i>			

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

### Centro di Costo 670 SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE

10401	% di realizzazione	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="6"/> %
10402	n° assegnazioni civico definitivo	<input type="text" value="35"/>	
<b>Tempi Realizzazione:</b>			
	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>	
	<input type="text" value="08/07/2013"/>	<input type="text" value="19/07/2013"/>	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

**Centro di Costo 670 SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE**

**SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Centro di Costo/Centro Elementare			Periodo		%	0	A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	Totale ore	Note
TONEGUZZI MARCO	D6	ESPERTO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	5%		85										85	P.O. fino al 31/12/2013
CIGALOTTO PATRIZIA	D4	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	10%		157										157	
ALOISI CRISTIANA	D2	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	90%		1416										1.416	
<b>Totale ore centro:</b>						0	1.658	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.658	

*Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):* 1,05

*- a tempo indeterminato:* 1,05

*- a tempo determinato:* 0,00

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

**Centro di Costo 670 SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE**

**SEZIONE E - OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO**

<b>A</b>	Gestione SIT
----------	--------------

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201140202 *Azioni per favorire la semplificazione delle procedure e l'utilizzo del protocollo informatico anche con il convenzionamento delle strutture pubbliche interessate all'utilizzo di Interprana.*

<b>Cod. Ob.1</b>	Rilev. 100	OBIETTIVO:	
Data assegn.:	01-gen-11	<b>Miglioramento/integrazione dei servizi web per il cittadino/professionista per l'edilizia privata per aumentare la fruibilità dei servizi via web e ridurre la mobilità. Entro il 15/11/2013</b>	
Obiet. prioritario:			
Obiet. tipologia:	MIGL		
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte:	3
		% Collaborazione Est.:	
		Importo:	0,00
		Valutato:	8 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	40

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	STUDIO DI FATTIBILITÀ SUL MIGLIORAMENTO/INTEGRAZIONE DEI SERVIZI WEB	00580	01-gen-11	30-giu-11	180	01-gen-11	30-ago-11	241						0
02	PREDISPOSIZIONE DET/CONTR E AFFIDAM PER MIGRAZ DA ONLYONE A CIVILIAWEB	00580	15-nov-11	31-dic-11	46	15-nov-11	22-dic-11	37						0
03	PREDISPOSIZIONE AMBIENTE DI TEST	00650	01-gen-12	25-gen-12	24	01-gen-12	25-gen-12	24						0
04	CONFIGURAZIONE MODELLI,FLUSSI,VERIFICHE SU AMBIENTE DI TEST	00580	01-feb-12	30-nov-12	303	01-feb-12	05-nov-12	278						0
05	PREDISPOSIZIONE AMBIENTE DI PRODUZIONE	00650	01-gen-12	27-set-13	635	01-gen-12								80
06	FORMAZIONE UTENTI FINALI	00580	10-apr-12	04-ott-13	542	10-apr-12								5
07	PRESENTAZIONE AI PROFESSIONISTI/CITTADINI	00580	21-gen-13	15-nov-13	298									10
08	APERTURA NUOVI SERVIZI	00580	07-gen-13	15-nov-13	312									5
<b>Totali:</b>													100	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

**Centro di Costo 670 SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201140104 *Incentivazione della lotta all'evasione fiscale, i cui proventi potrebbero in parte affluire ai Comuni, anche nella prospettiva di modifiche delle normative sulle autonomie locali e nell'ipotesi di ridimensionamento delle entrate tributarie.*

<b>Cod. Ob.2</b>	Rilev. 104	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Studio di fattibilità per la correzione database catastale finalizzata alla cancellazione degli edifici inesistenti. Entro il 31/12/2013</b>								
Obiet. prioritario:	<input type="text"/>									
Obiet. tipologia:	MIGL									
Trasversale:	<input type="text"/>	Risorse umane coinvolte:	<input type="text"/>	% Collaborazione Est.:	<input type="text"/>	Importo:	<input type="text" value="0,00"/>	Valutato:	<input type="text" value="54"/>	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	<input type="text"/>

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
1	STUDIO DI FATTIBILITA' SULLA MODALITA' OPERATIVA		01-set-13	31-dic-13	121	<input type="text"/>		100						
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Pianificazione-Urbanistica

Centro di Costo 670 SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE

	<b>Totale valutato obiettivi di sviluppo:</b>	62
--	---	----

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Edilizia privata

Centro di Costo 580 EDILIZIA PRIVATA

### SEZIONE A

A seguito degli indirizzi espressi dalla Amministrazione Comunale il Servizio Edilizia Privata ritiene che l'analisi delle modifiche da introdurre nel Regolamento Edilizio, al fine del suo adeguamento alla L.R. n. 19/2009 "Codice regionale dell'edilizia", debba essere coordinata con la redazione del nuovo Piano Regolatore Generale, che verrà affidata entro il mese di luglio. L'obiettivo volto alla revisione complessiva del Regolamento verrà quindi riproposto ed avviato non appena sarà possibile definire i contenuti dello stesso.

Il Servizio ritiene, comunque, di proporre ed avviare in tempi brevi una revisione parziale del Regolamento Edilizio in quanto si rende necessaria una variante dello stesso volta a modificare gli incentivi, in termini volumetrici, per gli interventi di risparmio energetico in adeguamento ai dettami dell'art. 37 della L.R. n. 19/2009. Considerato che la predetta legge regionale ha posticipato, all' 1 febbraio 2017, il termine per il recepimento delle nuove tabelle parametriche regionali per il calcolo del contributo di costruzione, il Servizio intende sottoporre, entro il mese di luglio, all'Organo competente, l'aggiornamento ISTAT delle tabelle parametriche vigenti applicate per il rilascio dei singoli titoli edilizi abilitativi.

Il Servizio intende proseguire, in collaborazione con il Settore "Vigilanza e sicurezza" l'attività di vigilanza e controllo dei cantieri edilizi al fine di accertare la conformità dei lavori ai progetti edilizi autorizzati. In continuità con il lavoro svolto nel 2012, tale attività avrà, nel 2013, particolare rilevanza in quanto si è rivelata quanto mai opportuna per arginare modi di procedere non conformi alla legge.

L'attività di vigilanza del Servizio proseguirà anche con il controllo dei "DOCFA" (Documenti catasto fabbricati) ovvero la verifica degli accatastamenti dei fabbricati di nuova costruzione che può far emergere i mancati o erronei accatastamenti oltre alle difformità con i progetti autorizzati.

Nel 2013 verranno portate a termine le operazioni volte all'avvio del nuovo programma CIVILIA WEB che andrà a sostituire il programma Only One attualmente in uso ai tecnici del Servizio. Secondo le fasi di intervento programmate, che comprenderanno anche la formazione degli operatori sia interni che esterni, l'avvio in produzione del nuovo software è previsto agli inizi del mese di ottobre. L'introduzione del nuovo software dovrebbe facilitare le ricerche a vari livelli e molteplici aspetti nonché l'interfaccia con gli uffici come, ad esempio, l'ufficio Tributi.

Non appena il nuovo programma sarà operativo potrà essere utilizzata la modulistica, già predisposta dal Servizio in conformità ai dettami della L.R. n. 19/2009, relativa al back-office ovvero quella per il rilascio dei titoli edilizi abilitativi mentre la modulistica relativa al front-office potrà essere utilizzata dopo che il programma, una volta attivato, verrà integrato con il nuovo preinoltro delle pratiche edilizie.

Nel 2013 il Servizio sarà impegnato, inoltre, nella istruttoria tecnica e nella gestione amministrativa delle procedure complesse indicate nella scheda relativa agli interventi.

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Edilizia privata

**Centro di Costo 580 EDILIZIA PRIVATA**

**SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)**

			PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato
<b>0</b>	<b>Attività di coordinamento</b>							
001	<i>Bisogno: Coordinamento attività del servizio.</i>							
000	Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio	Buono=3; Scarso=1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	3	3	3	4 %
001	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'		<input type="checkbox"/>	1912	1746	1777	1520	%
002	Proventi oneri di urbanizzazione (migliaia di €)		<input checked="" type="checkbox"/>	1550	1062	642	800	4 %
003	Grado di rispetto delle previsioni di entrata per oneri di urbanizzazione	Oneri accertati / oneri previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	103,33	100,19	80	100	3 %
004	Valutazione complessiva questionario soddisfazione utenti	Valutazione da 1 a 10	<input checked="" type="checkbox"/>	9	9	8	8	3 %
005	Costo medio per residente servizio Edilizia Privata		<input checked="" type="checkbox"/>	14,56	13,09	11,47	0	%
<b>A</b>	<b>Rilascio concessioni - autorizzazioni edilizie e SCIA</b>							
001	<i>Bisogno: Verifica della conformità urbanistico-edilizia. Predisposizione atto concessorio/autorizzatorio. Determinazione oneri concessori. Pertinenze urbanistiche. Soddisfare le richieste dell'utenza in relazione allo stato ed iter della pratica edilizia.</i>							
A01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'		<input type="checkbox"/>	8469	8002	7301	7033	%
A02	N. Richieste di permessi di costruire presentati		<input type="checkbox"/>	161	158	144	120	%
A03	N. permessi di costruire rilasciati		<input type="checkbox"/>	169	145	171	150	%
A05	N. permessi di costruire dest. Residenziale totale		<input type="checkbox"/>	127	107	140	122	%
A06	N. permessi di costruire dest. non residenziale totale		<input type="checkbox"/>	42	38	31	28	%
A09	Tempo medio evasione istanze rilascio permessi di costruire (gg) (al netto sospensioni ed interruzioni)	Somma gg. dalla richiesta al rilascio della concessione / n. concessioni rilasciate:	<input checked="" type="checkbox"/>	39,00	37,90	39	39	3 %
A10	Tempo medio dedicato per pratica di permesso di costruire (ore)	N. ore dedicate per concessioni / n. concessioni rilasciate	<input checked="" type="checkbox"/>	21,68	21,08	20,90	20,9	3 %
A11	m³ permessi di costruire residenziali rilasciati		<input checked="" type="checkbox"/>	49786	37261	31622	45000	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Edilizia privata

### Centro di Costo 580 EDILIZIA PRIVATA

A12	m <sup>2</sup> permessi di costruire non residenziali rilasciati	Sup.utile x calcolo standard a parcheggi nei perm.di costr.non resid.	<input checked="" type="checkbox"/>	16191	10217	51404	40000	%
A13	N. nuove abitazioni (da permessi di costruire)	Abitazioni previste dalle concessioni rilasciate	<input type="checkbox"/>	125	78	82	70	%
A14	N. autorizzazioni paesaggistica presentate		<input type="checkbox"/>	52	50	57	40	%
A15	N. autorizzazioni paesaggistica rilasciate		<input type="checkbox"/>	29	51	51	50	%
A16	N. autorizzazioni precario presentate		<input type="checkbox"/>	9	5	8	6	%
A17	N. autorizzazioni precario rilasciate		<input type="checkbox"/>	14	5	7	6	%
A19	Tempo medio evasione istanze rilascio autorizzazioni (gg) (al netto sospensioni ed interruzioni)	Somma gg. dalla richiesta al rilascio dell'autorizzazione / n. autorizzazioni rilasciate	<input checked="" type="checkbox"/>	30,33	49,02	43,00	43	3 %
A20	Tempo medio dedicato per pratica di autorizzazione (ore)		<input checked="" type="checkbox"/>	20,81	16,21	15,85	15,8	3 %
A21	N. D.I.A. gestite	- in alternativa al permesso di costruire - varianti al permesso di costruire -	<input type="checkbox"/>	417	360	342	290	%
A23	Tempo medio per esame istanze D.I.A. (ore)		<input checked="" type="checkbox"/>	6,00	6,13	5,90	5,8	3 %
A24	N. licenze AGIBILITA' rilasciate o esaminate		<input type="checkbox"/>	150	142	101	120	%
A26	Tempo medio dedicato rilascio/esamina licenze di agibilità (ore)		<input checked="" type="checkbox"/>	8	6,02	5,85	5,75	3 %
A27	N. comunicazioni in ATTIVITA' LIBERA		<input type="checkbox"/>	162	289	260	260	%
A29	Tempo medio dedicato per verifica comunicazioni di edilizia libera (ore)		<input type="checkbox"/>	0,90	3,38	0,65	2,81	3 %
<b>B</b>	<b>Controllo attività urbanistico-edilizia</b>							
001	<i>Bisogno: Verifica attività edilizia, dando risposta alle richieste del cittadino.</i>							
B01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'		<input type="checkbox"/>	2112	4548	5385	4731	%
B02	N. pratiche abuso edilizio trattate		<input type="checkbox"/>	32	74	35	40	%
B03	N. DOCFA (DOcumenti Catasto FAbbricati) controllati		<input type="checkbox"/>	620	754	685	700	%
B04	N. verifiche di conformità su concessioni/autorizzazioni		<input type="checkbox"/>	0	16	6	10	%

## COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

### SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Edilizia privata

#### Centro di Costo 580 EDILIZIA PRIVATA

B05	N. CONDONI edilizi rilasciati	<input type="checkbox"/>	7	1	9	6	%
<b>C</b>	<b>Certificazioni e altre attività</b>						
001	<i>Bisogno: Rilascio certificazioni varie (sanzionatorie, IVA, sismicità, ecc.). Soddisfare le richieste dell'utenza in relazione allo stato ed iter della pratica edilizia. Certificati di consistenza abitativa (ricongiungimenti familiari). Implementazione software Edilizia Privata. Accesso agli atti.</i>						
C01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	4928	3407	3487	3390	%
C02	N. certificazioni rilasciate	<input type="checkbox"/>	104	267	92	80	%
C03	N. certificazioni di consistenza abitativa rilasciati (ricongiungimento familiare cittadini stranieri)	<input type="checkbox"/>	904	709	590	450	%
C04	Tempo medio di evasione istanze certificazione (gg)						
		<input checked="" type="checkbox"/>	16,33	12,20	11,60	10	3 %
C05	Tempo medio dedicato per certificazione rilasciata (ore)						
		<input checked="" type="checkbox"/>	3,30	2,67	2,60	2,3	3 %
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>						41	%

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013**

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Edilizia privata

**Centro di Costo 580 EDILIZIA PRIVATA**

**SEZIONE BX - INTERVENTI DI ATTIVITA' ORDINARIA**

Descrizione Intervento/Indicatori di attività e performance			Obiettivo 2013	Valutato
<b>100</b>	<i>Aggiornamento ISTAT delle tabelle parametriche comunali per il calcolo del contributo di costruzione</i>			
102	% realizzazione		100	2 %
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>	
		15/04/2013	15/07/2013	
<b>101</b>	<i>Istruttoria, rilascio dei permessi di costruire e gestione degli interventi edilizi previsti dal P.R.P.C. relativo all'ambito in zona industriale di interesse regionale D1a denominato "San Gregorio" in via Linussio - Scadenza piano nel 2016 (N. permessi interessati 1 di 12)</i>			
10101	% realizzazione		100	2 %
10102	N. permessi rilasciati		1	
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>	
		01/10/2013	31/12/2013	
<b>102</b>	<i>Istruttoria, rilascio dei permessi di costruire e gestione degli interventi edilizi previsti dal P.A.C. n. 57 in zona commerciale di via Udine</i>			
10201	% realizzazione		100	2 %
10202	N. permessi rilasciati		3	
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>	
		20/06/2013	31/12/2013	
<b>103</b>	<i>Istruttoria, rilascio dei permessi di costruire e gestione degli interventi edilizi previsti dal P.R.G.C. relativi al PAC- B/RU n.22 in zona residenziale di completamento o ristrutturazione di via Chioggia.</i>			
10301	% di realizzazione		100	2 %
10302	n. permessi rilasciati		2	
<b>Tempi Realizzazione:</b>		<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>	
		15/10/2013	31/12/2013	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Edilizia privata

**Centro di Costo 580 EDILIZIA PRIVATA**

## SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE

Centro di Costo/Centro Elementare		Periodo		%	0	A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	Totale ore	Note
ZOFREA ANTONIO	DIR	DIRETTORE DI SETTORE	01-gen-13	31-dic-15	25%	450										450	D
IUS LUCIANO	D6	ESPERTO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	90%	1070	82	340	38							1.530	P.O.
BOTTEON VALERIA	D5	ESPERTO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	100%		863	316	131							1.310	P.t. 30h
PELLA MARISA	D5	FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE	01-gen-13	31-dic-15	10%		81	76								157	
LICANDRO MICHELE	D4	ESPERTO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	100%		833	425	315							1.573	
SACCOMANO ANNA MARIA	D4	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	100%		874	526	173							1.573	
TOMASELLO EDOARDO	D4	ESPERTO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	100%		914	217	442							1.573	
QUERINUZ MANUELA	D3	FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE	01-gen-13	31-dic-15	100%		603	340	630							1.573	
TOGNI DANIELA	D2	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	100%		390	1163	20							1.573	
BELTRAME LAURA	D1	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	100%		1010	506	57							1.573	
CASTELLAN FABIANA	D1	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13	31-dic-15	10%		157									157	
MORO SILVANA	C3	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13	31-dic-15	29%				456							456	
POSOCCO CINZIA	C2	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13	31-dic-15	100%		586	357	630							1.573	
TROVO" VANNA	C2	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13	31-dic-15	33%		110	232	130							472	
LORENZON GRAZIELLA	C1	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13	31-dic-15	72%		530	233	368							1.131	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Edilizia privata

**Centro di Costo 580 EDILIZIA PRIVATA**

<b>Totale ore centro:</b>	1.520	7.033	4.731	3.390	0	0	0	0	0	0	0	16.674
---------------------------	-------	-------	-------	-------	---	---	---	---	---	---	---	--------

*Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):*

*- a tempo indeterminato:*

*- a tempo determinato:*

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Edilizia privata

**Centro di Costo 580 EDILIZIA PRIVATA**

## SEZIONE E - OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO

<b>0</b>	Attività di coordinamento
----------	---------------------------

**Riferimento agli indirizzi politici:** **Cod. 201121102** *Nella fase di predisposizione del nuovo Piano regolatore sarà definito, entro il 2012, l'adeguamento degli strumenti urbanistici comunali vigenti (Regolamento edilizio e PRGC) alla normativa regionale di riferimento e suoi regolamenti attuativi, di recente approvazione.*

<b>Cod. Ob.1</b>	Rilev. 102	OBIETTIVO:
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Variante al Regolamento edilizio per modificare gli incentivi, in termini volumetrici, con riferimento agli interventi di risparmio energetico in adeguamento all'art. 37 della L.R. n. 19/2009 "Codice regionale dell'edilizia". Entro il 04/11/2013.</b>
Obiet. prioritario:		
Obiet. tipologia:	MIGL	
Trasversale:		
Risorse umane coinvolte:		<input type="text"/> % Collaborazione Est.: <input type="text"/>
		Importo: <input type="text" value="0,00"/> Valutato: <input type="text" value="10"/> %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	100

### FASI DELL'OBIETTIVO

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
1	ANALISI DELLE MODIFICHE AI SENSI DEL CODICE REG. EDILIZIA		01-lug-13	30-lug-13	29								30	
2	PREDISPOSIZIONE BOZZA		01-ago-13	15-set-13	45								40	
3	ESAME BOZZA DA PARTE A.C.		16-set-13	15-ott-13	29								15	
4	APPROVAZIONE		16-ott-13	04-nov-13	19								15	
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Edilizia privata

**Centro di Costo 580 EDILIZIA PRIVATA**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201121102 *Nella fase di predisposizione del nuovo Piano regolatore sarà definito, entro il 2012, l'adeguamento degli strumenti urbanistici comunali vigenti (Regolamento edilizio e PRGC) alla normativa regionale di riferimento e suoi regolamenti attuativi, di recente approvazione.*

<b>Cod. Ob.2</b>	Rilev. 103	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Intensificare la verifica nei cantieri anche in collaborazione con il Settore Vigilanza e Sicurezza al fine di garantire la conformità dei lavori rispetto ai permessi e autorizzazioni rilasciati. Entro il 31.12.2013</b>								
Obiet. prioritario:										
Obiet. tipologia:	MIGL									
Trasversale:	Sì	Risorse umane coinvolte:		% Collaborazione Est.:		Importo:	0,00	Valutato:	12	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	100
02	n. controlli d'ufficio	30
03	n. sanatorie rilasciate	10
04	n. ordinanze di demolizione	0
05	n. sanzioni erogate	0

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	VERIFICA CANTIERI NEL CORSO DEL 2013	00160	01-gen-13	31-dic-13	364								100	
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Edilizia privata

### Centro di Costo 580 EDILIZIA PRIVATA

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201140202 *Azioni per favorire la semplificazione delle procedure e l'utilizzo del protocollo informatico anche con il convenzionamento delle strutture pubbliche interessate all'utilizzo di Interprana.*

**Cod. Ob.3** Rilev. 104

OBIETTIVO:

Data assegn.: 01-gen-13

**Trasparenza amministrativa: pubblicazione procedimenti amministrativi. Obiettivo trasversale a tutto il settore. Entro il 31/10/2013.**

Obiet. prioritario:  SÌ

Obiet. tipologia:  MIGL

Trasversale:  Risorse umane coinvolte:  % Collaborazione Est.:  Importo:  Valutato:  %

#### Elenco Indicatori

#### Obiettivo

01	% di realizzazione	100
----	--------------------	-----

#### FASI DELL'OBIETTIVO

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	MAPPATURA DEI PROCEDIMENTI RESPONSABILI E MODULISTICA		01-mag-13	31-lug-13	91								40	
02	PUBBLICAZIONE SUL SITO MAPPATURA PROCESSI ADOTTATI		01-ago-13	30-set-13	60								30	
03	PUBBLICAZIONE SEMESTRALE DEGLI ELENCHI DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI		16-set-13	31-ott-13	45								30	
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Edilizia privata

**Centro di Costo 580 EDILIZIA PRIVATA**

<b>B</b>	Controllo attività urbanistico-edilizia
----------	---

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201140104 *Incentivazione della lotta all'evasione fiscale, i cui proventi potrebbero in parte affluire ai Comuni, anche nella in prospettiva di modifiche delle normative sulle autonomie locali e nell'ipotesi di ridimensionamento delle entrate tributarie.*

<b>Cod. Ob.4</b>	Rilev. 103	OBIETTIVO:	
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Definizione di un protocollo con l'ufficio catasto per la risoluzione dei problemi legati agli immobili "fantasma". In collaborazione con il servizio Tributi e Patrimonio. Entro il 31/12/2013.</b>	
Obiet. prioritario:			
Obiet. tipologia:	MIGL		
Trasversale:	Si	Risorse umane coinvolte: <input type="text"/>	% Collaborazione Est.: <input type="text"/> Importo: <input type="text" value="0,00"/> Valutato: <input type="text" value="12"/> %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	100
02	N. immobili potenzialmente interessati	3000

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	DEFINIZIONE BOZZA CONVENZIONE CON CATASTO	00093	08-lug-13	31-ott-13	115	<input type="text"/>		80						
02	APPROVAZIONE CONVENZIONE	00110	02-nov-13	31-dic-13	59	<input type="text"/>		20						
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Edilizia privata

Centro di Costo **580 EDILIZIA PRIVATA**

	<b>Totale valutato obiettivi di sviluppo:</b>	51
--	---	----

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

### Centro di Costo 470 SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

#### SEZIONE A

Dal 1 gennaio 2013 tutte le pratiche dell'ufficio vengono presentate con modalità online: è stato infatti chiuso il canale cartaceo. Tutte le pratiche in entrata sono protocollate dal sistema, senza intervento manuale. Si rileva inoltre che le comunicazioni, atti e provvedimenti in uscita dall'ufficio SUAP vengono trasmesse tramite PEC e non più in modalità cartacea, anche verso gli uffici interni del Comune.

Tali cambiamenti hanno notevoli effetti positivi nei confronti delle imprese: risparmio di tempo (non serve più recarsi presso gli uffici comunali ma si può fare tutto da casa/ufficio), costi ridotti quasi a zero (si pensi che con il canale cartaceo presentare una richiesta di permesso di costruire o una pratica del Vigili del Fuoco costava dai 300 ai 500 euro in copie), riduzione dei tempi "morti" dei procedimenti (per effetto del "passaggio" telematico delle pratiche da un ente all'altro non c'è più il passaggio "fisico" che molto spesso portava via parecchi giorni).

Per quanto riguarda gli effetti sugli uffici interni è rilevante l'eliminazione dell'archivio cartaceo (eliminazione di "armadi" contenitori), la possibilità di visionare le pratiche immediatamente (archivate telematicamente e quindi visionabili), una sensibile riduzione dell'afflusso del pubblico (dovuto anche ad un'ottima configurazione del front office), infine una sensibile riduzione dei costi di spedizione. Si evidenzia un impegno notevole del personale nell'assistenza degli utenti che in alcuni casi, sono totalmente impreparati a gestire le pratiche telematiche.

Il 13 giugno 2013 è entrato in vigore il DPR 59/2013. Tale normativa detta "AUA Autorizzazione Unica Ambientale", prevede che con una domanda le imprese possano avere un'autorizzazione unica, che contiene tutte le autorizzazioni ambientali: scarichi, effluenti di allevamento, emissioni in atmosfera, rumore, fanghi di depurazione, smaltimento e recupero dei rifiuti. Il Decreto prevede che le pratiche devono essere presentate e gestite obbligatoriamente dagli SUAP. Tale novità legislativa comporterà un'ulteriore sforzo del personale, sia per la configurazione telematica sia per la gestione delle pratiche. Su questo fronte è stato aperto con la Provincia un tavolo di lavoro per l'ottimizzazione del sistema, al fine di creare i minori disagi possibili per le imprese.

Nel corso del 2013 (per finire nel 2014) il personale dell'ufficio SUAP sarà impegnato nelle procedure di ottenimento della certificazione di qualità ISO 9001, sistema che ha la capacità di fornire, in modo continuativo, servizi alle imprese sempre più competitivi, impegno degli uffici alla ricerca continua del miglioramento per organizzare meglio il lavoro.

I controlli periodici da parte di un Ente super partes (l'ente certificatore) porteranno necessariamente ad una revisione del sistema di gestione su base routinaria, aiutando a far radicare l'idea che bisogna lavorare bene sempre. Il sistema qualità sarà il di supporto nella standardizzazione e nell'ottimizzazione dei processi, migliorandone efficacia ed efficienza, aumentandone la ripetitività, supportando lo sviluppo delle risorse umane, incoraggiando tutto il personale a compiere in maniera continuativa un processo di autovalutazione. Servirà a far diminuire il numero delle pratiche "border line" e i costi interni, rendendo disponibili i documenti che spiegano come svolgere al meglio le diverse attività, rendendo meno frequenti eventuali cadute qualitative. Sarà così possibile documentare le conoscenze dell'ufficio, diventando così una risorsa anche per il training dei Comuni Associati o per l'aggregazione in futuro di altri Comuni.

Servirà anche a instillare un maggiore senso di orgoglio rispetto ai servizi offerti alle imprese e un senso di soddisfazione derivante da un lavoro ben fatto, aiutando gli operatori che lavorano nell'ufficio SUAP a compiere una valutazione razionale e oggettiva del proprio lavoro, aumentando così la soddisfazione dei clienti/imprese.

A seguito di importanti modifiche alla legge regionale in materia di commercio, è in corso la programmazione della rete commerciale inerente la media distribuzione (negozi con SV da 400 a 1500 metri quadrati) con la redazione dei nuovi criteri, e nel corso dell'anno dovrà essere approvata dal Consiglio Comunale.

Anche per la grande distribuzione si sta procedendo con la definizione di un atto che confermerà la programmazione commerciale già vigente prima delle suddette modifiche legislative, atto che verrà predisposto dopo la verifica la compatibilità e adeguatezza del Piano della Grande Distribuzione approvato.

E' in corso la redazione del nuovo Regolamento Comunale per il Commercio sulle Aree pubbliche, che andrà a sostituire l'esistente, approvato nel 2005, ormai superato in molte parti e disapplicato per effetto da sopravvenute modifiche legislative.

L'ufficio inoltre è impegnato nell'organizzazione dell'Adunata Alpini 2014, per la quale dovranno essere gestite:

## COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

### SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

#### Centro di Costo 470 SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

- tutte le aree pubbliche individuate dall'AC e assegnate ad operatori tramite bando pubblico;
- le aree esterne ai pubblici esercizi e ai negozi per esposizione stand o merci degli stessi.

Tali "operazioni" richiederanno uno sforzo notevole di tutti gli operatori dell'ufficio per gestire tutte le fasi puntualmente.

Pordenone è risultata vincitrice del bando PISUS, finanziamento europeo volto ad aumentare l'attrattività dei centri urbani. L'ufficio SUAP ha svolto l'attività di coordinamento di tutti gli uffici, predisponendo la domanda di finanziamento. Nel corso degli anni 2013, 2014 e 2015 sarà impegnato nella gestione del gruppo di lavoro che attuerà i singoli progetti, e nella rendicontazione del finanziamento.

Il finanziamento PISUS prevede anche contributi alle imprese a fondo perduto, nella misura del 77% dell'importo dei progetti. Per l'assegnazione dei contributi verrà emesso apposito bando. Anche tale operazione richiederà uno sforzo notevole da parte del personale dell'ufficio.

L'ufficio sarà impegnato anche nella redazione del nuovo regolamento di arredo urbano, che verrà predisposto dal servizio Edilizia Privata, verrà inoltre predisposta una bozza di regolamento per i deko e avviati i primi atti per il mercato sperimentale di Torre.

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

### Centro di Costo 470 SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

#### SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)

			PdP	2010	2011	2012	Prev. 2013	Valutato
<b>0</b>	<b>Attività di coordinamento</b>							
001	<i>Bisogno: Coordinamento attività del servizio. Attività amministrativa per ordinanze, determine, delibere, anagrafe tributaria, e atti vari. Bilancio e controllo di gestione Formazione del personale. Gestione bandi per i locali storici. Consulenze, servizi di informazioni per associazioni, enti, ecc.. Rapporti con il pubblico. Predisposizione di studi, ricerche di mercato, indagini ecc..</i>							
000	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'		<input type="checkbox"/>	1639	1381	2550	2996	%
0000	Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio	Buono=3; Scarso=1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	3	3	3	1 %
003	N. Imprese artigiane attive nel comune	Stratificazione di 002	<input type="checkbox"/>	1069	1099	1087	1090	%
004	N. totale di procedimenti trattati	Compreso SUAP	<input type="checkbox"/>	865,00	857,00	1021,00	881	%
005	N. procedimenti comuni associati attività economiche	Stratificazione di 004	<input type="checkbox"/>	105,00	63,00	155,00	181	%
007	N. procedimenti annui gestiti per addetto	Compreso SUAP	<input checked="" type="checkbox"/>	111,04	118,86	125,12	116,53	%
008	Valutazione complessiva questionario soddisfazione utenti	Valutazione da 1 a 10	<input checked="" type="checkbox"/>	9	9	8	8	2 %
009	Importi erogati per provvidenze economiche, sovvenzioni e sussidi	Tutti i contributi erogati (loc.Storici, Comet ecc..)	<input type="checkbox"/>	30048,16	81847,39	19827	26897,95	%
010	Costo medio per residente servizio Attività Produttive		<input checked="" type="checkbox"/>	10,08	9,76	8,29	0	%
012	N. procedimenti attività economiche-commercio COMUNE DI ROVEREDO IN PIANO		<input type="checkbox"/>			16	15	%
013	N. procedimenti attività economiche-commercio COMUNE DI FONTANAFREDDA		<input type="checkbox"/>			69	50	%
<b>A</b>	<b>Commercio al minuto in sede fissa - vicinato - media e grande distribuzione</b>							
001	<i>Bisogno: Pratiche relative al commercio in sede fissa relative ad esercizi di vicinato (negozi con Superficie di Vendita SV &lt; 250 m<sup>2</sup>), alla media distribuzione (da 250 a 1500 m<sup>2</sup> di SV) e grande distribuzione (da 1500 m<sup>2</sup> di SV in poi), alle forme speciali di vendita. Pratiche di edicole.</i>							
A01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'		<input type="checkbox"/>	1677	1780	1613	1941	%
A02	N. ESERCIZI DI VICINATO attivi		<input type="checkbox"/>	1002	1012	1001	1001	%

## COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

### SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

#### Centro di Costo 470 SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

A03	N. procedimenti per vicinato gestiti (dal 2007)	<input type="checkbox"/>	149	150	195	180	%
A04	Tempo medio di verifica SCIA - esercizi di vicinato (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	72,00	40,00	40	2 %
A05	N. ESERCIZI DI MEDIA DISTRIBUZIONE attivi	<input type="checkbox"/>	113	112	116	116	%
A06	N. procedimenti per media distribuzione gestiti	<input type="checkbox"/>	14	4	11	10	%
A07	Tempo medio di evasione istanze media distribuzione (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	101,00	29,00	29	2 %
A08	N. ESERCIZI DI GRANDE DISTRIBUZIONE attivi	<input type="checkbox"/>	16	19	23	24	%
A09	N. procedimenti per grande distribuzione gestiti	<input type="checkbox"/>	3	7	2	2	%
A10	Tempo medio di evasione istanze grande distribuzione (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	130,00	26,00	26	2 %
A11	N. EDICOLE (vendita stampa quotidiana) attive	<input type="checkbox"/>	46	46	47	47	%
A12	N. procedimenti per edicole gestiti	<input type="checkbox"/>	5	10	15	8	%
A13	Tempo medio di verifica SCIA - stampe quotidiane e periodici (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	31,00	34,00	34	2 %
A14	N. attività FORME SPECIALI DI VENDITA attive	<input type="checkbox"/>	89	101	44	44	%
A15	N. procedimenti per forme speciali di vendita	<input type="checkbox"/>	26	24	38	35	%
A16	Tempo medio di verifica SCIA - forme speciali di vendita (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	72,00	62,33	60	2 %
<b>B</b>	<b>Commercio su aree pubbliche</b>						
001	<i>Bisogno: Pratiche di commercio su aree pubbliche "con posteggio" e in forma "itinerante".</i>						
B01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	2060	2025	1722	1847	%
B02	N. ATTIVITA' COMMERCIALI CON POSTEGGIO	<input type="checkbox"/>	197	195	193	193	%
B03	N. procedimenti attività commerciali con posteggio	<input type="checkbox"/>	34	39	38	35	%
B04	Tempo medio di verifica SCIA - comm. aree pubbl. (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	52,00	44,67	45	2 %

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

### Centro di Costo 470 SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

B05	N. ATTIVITA' COMM.LI IN FORMA ITINERANTE attive	<input type="checkbox"/>	956	885	902	902	%
B06	N. procedimenti per attività in forma itinerante	<input type="checkbox"/>	153	137	104	80	%
B07	Tempo medio di verifica SCIA - forma itinerante e su aree (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	52,00	41,92	41,92	2 %
B08	N. istanze arretrate 01/01 (comm. su aree pubbliche)	<input type="checkbox"/>	1050	241	241	241	%
B09	N. istanze arretrate evase (comm. su aree pubbliche)	<input checked="" type="checkbox"/>	98	559	0	0	2 %
<b>C Pubblici esercizi (bar e ristoranti) e disciplina turistico ricettiva</b>							
001	<i>Bisogno: Pratiche bar, ristoranti, locali di intrattenimento, alberghi, circoli, locali di somministrazione presenti in scuole, impianti sportivi, ecc.</i>						
C01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	1465	1168	1323	1305	%
C02	N. PUBBLICI ESERCIZI attivi	<input type="checkbox"/>	277	291	293	293	%
C03	N. procedimenti pubblici esercizi	<input type="checkbox"/>	209	256	280	200	%
C04	Tempo medio di evasione istanze e SCIA pubblici esercizi (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	19,00	33,33	33,33	2 %
C05	N. STRUTTURE RICETTIVE attive	<input type="checkbox"/>	22	24	25	25	%
C06	N. procedimenti per strutture ricettive	<input type="checkbox"/>	18	40	22	15	%
C07	Tempo medio di verifica SCIA - strutture ricettive (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	33,00	56,33	56,33	2 %
<b>D Attività di polizia amministrativa</b>							
001	<i>Bisogno: Pratiche di polizia amministrativa (TULPS): giochi leciti e videogiochi, sale gioco, spettacoli viaggianti, facchinaggio, cose aventi valore storico e artistico, piste da corsa, taxi, noleggio con e senza conducente, immatricolazione ascensori.</i>						
D01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	951	1077	993	1153	%
D02	N. AUTORIZZAZIONI EX TULPS						
				(cose antiche ed usate, rimesse, agibilità ai sensi art. 80)			
D03	N. procedimenti per autorizzazioni ex Tulps	<input type="checkbox"/>	69	41	76	60	%
D04	Tempo medio di verifica SCIA - ex Tulps (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	37,00	34,00	34	2 %

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

### Centro di Costo 470 SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

D05	N. procedimenti per immatricolazioni ascensori ed elevatori	<input type="checkbox"/>	37	48	35	30	%
D06	Tempo medio di verifica SCIA - immatricolazioni ascensori ed elevatori (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	10	18,00	30	%
<b>E Impianti di distribuzione carburante</b>							
001	<i>Bisogno: Pratiche di modifiche e potenziamento degli impianti di distribuzione carburanti esistenti, gestione orari e turni.</i>						
E01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	313	330	250	375	%
E02	N. ESERCIZI IMP.TI DISTR. CARBURANTE	<input type="checkbox"/>	24	24	25	25	%
E03	N. procedimenti per attività impianti distrib. Carburanti	<input type="checkbox"/>	1	8	13	10	%
E04	Tempo medio di evasione istanze e SCIA imp. distribuzione carburante (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	126,00	21,00	21	2 %
<b>F Artigianato e altro</b>							
001	<i>Bisogno: Pratiche di artigianato: estetisti, parrucchieri, tatuaggio e piercing.</i>						
F01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	1074	722	650	800	%
F02	N. ATTIVITA' ARTIGIANALI	<input type="checkbox"/>	176	187	185	185	%
F03	N. procedimenti per attività artigianali	<input type="checkbox"/>	42	30	37	35	%
F04	Tempo medio di evasione pratica e SCIA artigianato (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	71,00	40,00	40	2 %
<b>G Sportello Unico Opere (PN)</b>							
001	<i>Bisogno: Attività di sportello front e back office, relazione, informazione ,comunicazione promozione, marketing del territorio e programmazione. Procedimenti rivolti alla realizzazione di opere: procedimenti edilizi, dell'ambiente, di sicurezza. Conferenze di servizi. Rapporti tra pubbliche amministrazioni finalizzati alla semplificazione. Pareri preliminari.</i>						
G01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	1325	1240	1458	1678	%
G02	N. procedimenti PN	<input type="checkbox"/>	39	48	111	130	%
G03	N. conferenze di servizio	<input type="checkbox"/>	4	8	4	8	%
G04	Tempo medio di evasione procedimenti PN (gg)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	126	84,00	84	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

### Centro di Costo 470 SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

G05	Tempo medio dedicato per procedimento (ore)	<input type="checkbox"/>	33,97	25,83	13,14	12,91	%			
<b>H Sportello Associato Opere (Altri comuni: Fontanafredda, Roveredo)</b>										
001	<i>Bisogno: Attività rivolta ai COMUNI ASSOCIATI DI ROVEREDO IN PIANO E FONTANAFREDDA: sportello front e back office, relazione, informazione, comunicazione promozione, marketing del territorio e programmazione. Procedimenti rivolti alla realizzazione di opere: procedimenti edilizi, dell'ambiente, di sicurezza. Conferenze di servizi. Rapporti tra pubbliche amministrazioni finalizzati alla semplificazione. Pareri preliminari.</i>									
H01	N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>	587	600	917	860	%			
H02	N. totale procedimenti comuni di Fontanafredda e Roveredo	<input type="checkbox"/>	66,00	15,00	44,00	51	%			
H03	N. procedimenti comune di Fontanafredda			Stratificazione H02	<input type="checkbox"/>	44	7	29	33	%
H04	N. procedimenti comune di Roveredo			Stratificazione H02	<input type="checkbox"/>	22	8	15	18	%
H05	Tempo medio evasione pratica sportello associato (gg.)	<input checked="" type="checkbox"/>	0	113,00	85,00	85	%			
H07	Tempo medio dedicato per procedimento (ore)	<input type="checkbox"/>	8,89	40,00	20,84	16,86	%			
<b>I ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E ALTRE TRASVERSALI</b>										
001	<i>Bisogno: Garantire l'attività amministrativa e le altre attività trasversali</i>									
I01	N.ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA'	<input type="checkbox"/>		993	370	550	%			
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>						29	%			

## COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

**Centro di Costo 470 SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**SEZIONE BX - INTERVENTI DI ATTIVITA' ORDINARIA**

	Descrizione Intervento/Indicatori di attività e performance	Obiettivo 2013	Valutato
<b>100</b>	<b><i>Informatizzazione procedimenti di AUA Autorizzazione Unica Ambientale. D.P.R. 59/2013</i></b>		
101	% di realizzazione	100	1 %
102	N. procedimenti gestiti	25	
<b>Tempi Realizzazione:</b>			
	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>	
	01/06/2013	31/12/2013	
<b>101</b>	<b><i>Ricevimento pratiche on line e trasmissione atti e provvedimenti tramite PEC. Entro il 31/12/2013</i></b>		
10101	% di realizzazione	100	1 %
10102	% pratiche on line	100	
<b>Tempi Realizzazione:</b>			
	<b>Inizio Prevista</b>	<b>Fine Prevista</b>	
	01/01/2013	31/12/2013	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

**Centro di Costo 470 SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Centro di Costo/Centro Elementare		Periodo	%	0	A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	Totale ore	Note	
ZOFREA ANTONIO	DIR	DIRETTORE DI SETTORE	01-gen-13 31-dic-15	10%	180										180	D	
PELLA MARISA	D5	FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	5%	79										79		
FORNIZ RICCARDO	D4	FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	100%	393	100		900	30	150					1.573		
BIANCHINI MASSIMO	D3	FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	100%	300	1273									1.573		
CIGANA SILVIA	D3	FUNZIONARIO TECNICO	01-gen-13 31-dic-15	100%	903	80	70	70	50	50	50	50	50	200	1.573	P.O. fino al 31/12/2013	
CONSOLARI PATRIZIA	C4	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	100%	300		600							149	1.049	P.t. 24h	
FAVRETTI MARINA	C3	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	100%	120	453	200	300	150	150	200				1.573	In distacco dal Comune di Fontanafredda	
MORO SILVANA	C3	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13 31-dic-15	71%	50							710	300	56	1.116		
PELOSI GIULIA	C3	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	100%	200		792		100						1.092	P.t. 25h	
TROVO" VANNA	C2	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	17%	280									35	315		
CAVASINO STEFANIA	C1	ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO	01-gen-13 31-dic-15	100%	80							893	500	100	1.573		
LORENZON GRAZIELLA	C1	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	01-gen-13 31-dic-15	15%	11	35	35	35	35	25	15	25	10	10	236		
BRUNETTA CLAUDIA	B8	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	01-gen-13 31-dic-15	100%	100		150		788		535				1.573		
<b>Totale ore centro:</b>					2.996	1.941	1.847	1.305	1.153	375	800	1.678	860	550	0	13.505	

**Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):** 8,54

**- a tempo indeterminato:** 8,54

**- a tempo determinato:** 0,00

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

**Centro di Costo 470 SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**SEZIONE E - OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO**

<b>0</b>	Attività di coordinamento
----------	---------------------------

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201110103 *Favorire l'insediamento di nuove imprese attraverso la creazione di eccellenze nei segmenti dove sono più consolidate le competenze locali, con il coinvolgimento del mondo industriale e l'Università.*

<b>Cod. Ob.1</b>	Rilev. 106	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Burocrazia verso impresa: migliorare l'attrattività degli uffici attraverso la certificazione di qualità ISO9001. Entro il 30/09/2014.</b>								
Obiet. prioritario:										
Obiet. tipologia:	SVIL									
Trasversale:		Risorse umane coinvolte:	9	% Collaborazione Est.:	10	Importo:	14.000,00	Valutato:	14	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	60

FASI DELL'OBIETTIVO		Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
Fase	Descrizione	Centro	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine			
1	DEFINIZIONE INCARICO ESTERNO PER ASSISTENZA		01-mag-13	15-giu-13	45								25
2	PROGETTAZIONE SISTEMA E CECK-UP UFFICIO		16-giu-13	30-set-13	106								40
3	DOCUMENTAZIONE SISTEMA QUALITA'		01-ott-13	31-dic-13	91								35
4	AUDIT INTERNO		01-gen-14	31-gen-14	30								0
5	RIESAME DELLA DIREZIONE		01-feb-14	28-feb-14	27								0
6	INCARICO SOCIETA' CERTIFICATRICE		01-mar-14	30-apr-14	60								0
7	AUDIT SOCIETA' CERTIFICATRICE		01-mag-14	30-ago-14	121								0
8	OTTENIMENTO CERTIFICAZIONE		01-set-14	30-set-14	29								0
<b>Totali:</b>												100	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

### Centro di Costo 470 SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201110106 *Centro storico: promozione del mantenimento delle attività nel centro cittadino, che vede una fase di declino, attraverso la cooperazione con le associazioni di categoria ed offrendo aiuto nell'utilizzo di fondi Europei disponibili proprio per queste finalità.*

<b>Cod. Ob.2</b>	Rilev. 104	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Adunata ALPINI 2014: offrire una visione della città organizzata e attrattiva. Entro il 31/05/2014.</b>							
Obiet. prioritario:									
Obiet. tipologia:	MIGL								
Trasversale:		Risorse umane coinvolte:	9	% Collaborazione Est.:	0	Importo:	0,00	Valutato:	10 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	50

#### FASI DELL'OBIETTIVO

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
1	VERIFICA AREE COMMERCIALI PUBBLICHE		01-lug-13	30-set-13	91								40	
2	INDIRIZZI DELL'A.C. SULL'ASSEGNAZIONE AREE		01-ott-13	31-ott-13	30								20	
3	PREDISPOSIZIONE BANDO ASSEGNAZIONE AREE		01-nov-13	30-nov-13	29								30	
4	PUBBLICAZIONE BANDO		01-dic-13	31-dic-13	30								10	
5	PRESENTAZIONE DOMANDE E VALUTAZIONE		01-gen-14	15-feb-14	45								0	
6	FORMALE ASSEGNAZIONE SPAZI		15-feb-14	15-mar-14	28								0	
7	GESTIONE OPERATORI AREE PUBBLICHE		15-mar-14	15-mag-14	61								0	
8	INDIRIZZI A.C. PUBBLICI ESERCIZI E NEGOZI		01-ott-13	31-ott-13	30								0	
9	GESTIONE AREE PUBBLICI ESERCIZI E NEGOZI		01-nov-13	15-mag-14	195								0	
<b>Totale:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

**Centro di Costo 470 SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201110106 *Centro storico: promozione del mantenimento delle attività nel centro cittadino, che vede una fase di declino, attraverso la cooperazione con le associazioni di categoria ed offrendo aiuto nell'utilizzo di fondi Europei disponibili proprio per queste finalità.*

<b>Cod. Ob.3</b>	Rilev. 106	OBIETTIVO:
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Aumentare l'attrattività della città: attivazione progetto PISUS - Piano Integrato di Sviluppo Urbano Sostenibile. Entro il 31/12/2016.</b>
Obiet. prioritario:		
Obiet. tipologia:	SVIL	
Trasversale:		
Risorse umane coinvolte:		8
% Collaborazione Est.:		
Importo:		7.058.012,00
Valutato:		14 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	60

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
1	PRESENTAZIONE INTEGRAZIONI		01-gen-13	30-mar-13	88								5	
10	COORDINAMENTO AREA GESTIONE IN QUALITA' DI ORGANISMO INTERMEDIO		01-ott-13	31-dic-16	1187								20	
11	PREDISPOSIZIONE CECK LIST SINGOLI INTERVENTI		01-ott-13	30-giu-14	272								16	
12	COORDINAMENTO ALTRI BENEFICIARI (CCIAA E CORDENONS)		01-ott-13	31-dic-16	1187								5	
2	APPROVAZIONE VAS		01-mar-13	30-set-13	213								2	
3	FIRMA CONVENZIONE CON SRA PER GESTIONE FINANZIAMENTO		01-set-13	30-ott-13	59								5	
4	PREDISPOSIZIONE BANDO IMPRESE		01-lug-13	30-ott-13	121								40	
5	APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE BANDO		01-nov-13	15-dic-13	44								5	
6	PRESENTAZIONE DOMANDE		15-dic-13	15-gen-14	31								2	
7	NOMINA COMMISSIONE VALUTAZIONE ISTANZE		16-gen-14	30-gen-14	14								0	
8	VALUTAZIONE DOMANDE		01-feb-14	30-apr-14	88								0	
9	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI ALLE IMPRESE		01-mag-14	30-giu-14	60								0	
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

### Centro di Costo 470 SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201140202 *Azioni per favorire la semplificazione delle procedure e l'utilizzo del protocollo informatico anche con il convenzionamento delle strutture pubbliche interessate all'utilizzo di Interprana.*

<b>Cod. Ob.4</b>	Rilev. 104	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Trasparenza amministrativa: pubblicazione procedimenti amministrativi. Obiettivo trasversale a tutto il settore. Entro il 31/10/2013.</b>								
Obiet. prioritario:	SI									
Obiet. tipologia:	MIGL									
Trasversale:		Risorse umane coinvolte:	8	% Collaborazione Est.:		Importo:	0,00	Valutato:	10	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	100

#### FASI DELL'OBIETTIVO

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	MAPPATURA DEI PROCEDIMENTI RESPONSABILI E MODULISTICA		01-mag-13	31-lug-13	91								40	
02	PUBBLICAZIONE SUL SITO MAPPATURA PROCESSI ADOTTATI		01-ago-13	30-set-13	60								30	
03	PUBBLICAZIONE SEMESTRALE DEGLI ELENCHI DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI		16-set-13	31-ott-13	45								30	
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

**Centro di Costo 470 SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**

<b>A</b>	Commercio al minuto in sede fissa - vicinato - media e grande distribuzione
----------	---

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201110106 *Centro storico: promozione del mantenimento delle attività nel centro cittadino, che vede una fase di declino, attraverso la cooperazione con le associazioni di categoria ed offrendo aiuto nell'utilizzo di fondi Europei disponibili proprio per queste finalità.*

<b>Cod. Ob.5</b>	Rilev. 103	OBIETTIVO:								
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Pianificare la grande distribuzione per evitare il decadimento del centro urbano e la congestione degli assi di comunicazione extra-urbani. Entro il 30/08/2013.</b>								
Obiet. prioritario:										
Obiet. tipologia:	MIGL									
Trasversale:		Risorse umane coinvolte:	2	% Collaborazione Est.:	30	Importo:	0,00	Valutato:	7	%

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	

FASI DELL'OBIETTIVO														
Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
1	VERIFICA COMPATIBILITA' E ADEGUATEZZA PIANO VIGENTE		01-gen-13	28-feb-13	58								50	
2	PREDISPOSIZIONE ATTO		01-mar-13	30-lug-13	151								40	
3	APROVAZIONE ATTO		01-ago-13	30-ago-13	29								10	
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

## SETTORE V - Assetto territoriale

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

### Centro di Costo 470 SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201110106 *Centro storico: promozione del mantenimento delle attività nel centro cittadino, che vede una fase di declino, attraverso la cooperazione con le associazioni di categoria ed offrendo aiuto nell'utilizzo di fondi Europei disponibili proprio per queste finalità.*

<b>Cod. Ob.6</b>	Rilev. 103	OBIETTIVO:							
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Pianificare la media distribuzione per evitare il decadimento del centro urbano e la congestione degli assi di comunicazione extra-urbani. Entro il 30/11/2013.</b>							
Obiet. prioritario:									
Obiet. tipologia:	MIGL								
Trasversale:		Risorse umane coinvolte:	3	% Collaborazione Est.:	40	Importo:	5.082,00	Valutato:	7 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	

#### FASI DELL'OBIETTIVO

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
1	INCARICO SOCIETA' ESTERNA PER REDAZIONE CRITERI		01-gen-13	30-gen-13	29								5	
2	REDAZIONE CRITERI MEDIA DISTRIBUZIONE		01-feb-13	30-mag-13	118								30	
3	ISTRUTTORIA UFFICI INTERNI		01-giu-13	30-ago-13	90								40	
4	VALUTAZIONE AC		01-giu-13	30-ago-13	90								5	
5	ACQUISIZIONE PARERI ESTERNI		01-set-13	15-ott-13	44								10	
6	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE		16-ott-13	30-ott-13	14								10	
<b>Totali:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

Direzione P.O. Gestione associata SUAP

**Centro di Costo 470 SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**

<b>B</b>	Commercio su aree pubbliche
----------	-----------------------------

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 201110106 *Centro storico: promozione del mantenimento delle attività nel centro cittadino, che vede una fase di declino, attraverso la cooperazione con le associazioni di categoria ed offrendo aiuto nell'utilizzo di fondi Europei disponibili proprio per queste finalità.*

<b>Cod. Ob.7</b>	Rilev. 103	OBIETTIVO:	
Data assegn.:	01-gen-13	<b>Regolamentare il commercio sulle aree pubbliche tramite la revisione dell'apposito regolamento. Entro il 15/11/2013.</b>	
Obiet. prioritario:			
Obiet. tipologia:	MIGL		
Trasversale:		Risorse umane coinvolte: 4	% Collaborazione Est.: 0
		Importo: 0,00	Valutato: 7 %

Elenco Indicatori	Obiettivo
01 % di realizzazione	100

FASI DELL'OBIETTIVO														
Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
1	REDAZIONE REGOLAMENTO		01-mar-13	15-giu-13	106								60	
2	ACQUISIZIONE PARERI INTERNI		16-giu-13	15-lug-13	29								15	
3	CONDIVISIONE CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE		15-lug-13	15-ago-13	31								10	
4	ACQUISIZIONE PARERI ESTERNI		15-ago-13	30-set-13	46								5	
5	APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE		01-ott-13	15-nov-13	45								10	
<b>Totale:</b>												100		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013

**SETTORE V - Assetto territoriale**

**Direzione P.O. Gestione associata SUAP**

**Centro di Costo 470 SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**

<b>Totale valutato obiettivi di sviluppo:</b>	69
---	----