



Comune di Pordenone

Report Integrato 2020

Udine, settembre 2021





Indice

Panoramica dell'ente.....	5
Missione	5
Visione	5
Organizzazione	5
Cultura, etica e valori	5
Attività.....	5
Territorio e contesto	5
Informazioni quantitative chiave sull'ente.....	7
Dipendenti.....	8
Struttura organizzativa dell'ente.....	9
Società partecipate	11
Risultati economico-finanziari 2020.....	13
Ambiente esterno	14
Governance.....	16
Sindaco	16
Giunta comunale	17
Consiglio comunale	18
Commissioni consiliari.....	18
Segretario generale.....	19
Organi di revisione	19
Modello di produzione del valore	20
Produzione di valore	20
Stakeholder	21
Analisi di materialità.....	22
Strategia (e allocazione delle risorse).....	24



Obiettivi strategici.....	24
Obiettivi operativi, azioni strategiche e strategie di realizzazione per le aree selezionate....	25
Rischi ed opportunità	30
Rischi	30
Opportunità.....	31
Performance: risultati e impatti per le aree strategiche rilevanti.....	32
Scuola	33
Modello di produzione del valore	34
Attività, risultati e impatti per l'anno 2020.....	38
Polizia e sicurezza.....	44
Modello di produzione del valore	45
Attività, risultati e impatti per l'anno 2020.....	49
Sport.....	54
Modello di produzione del valore	55
Attività, risultati e impatti per l'anno 2020.....	57
Gestione del verde	61
Modello di produzione del valore	62
Attività, risultati e impatti per l'anno 2020.....	64
Prospettive.....	68
Base di preparazione e presentazione	70
Perimetro di rendicontazione	70
Indicazioni generali sul reporting.....	70
Capitali.....	71
Nozioni di performance, risultato, impatto e connettività delle informazioni.....	72
Coinvolgimento degli stakeholder e fonti informative	72



Panoramica dell'ente

Missione

Rilancio di Pordenone fondato su un disegno di alto profilo che unisca i pordenonesi di ogni estrazione nell'obiettivo comune di riaccendere una città spenta.

Visione

“Una Pordenone nuova, viva, bella, coraggiosa e sicura”.

Organizzazione

Cultura, etica e valori

Governo comunale autorevole, efficiente e concreto, con una visione strategica che interpreti e anticipi i bisogni dei cittadini, pronto ad ascoltare e dialogare con la città per far riscoprire il senso di appartenenza, l'identità e l'orgoglio pordenonese.

Attività

L'attività principale dell'ente è amministrare il territorio del Comune di Pordenone. I Comuni dello Stato italiano sono gli enti territoriali più vicini ai cittadini previsti dall'art. 114 della Costituzione della Repubblica Italiana. In virtù dell'autonomia normativa, organizzativa e finanziaria riconosciutagli, rappresentano la popolazione insediata nel proprio territorio e ne curano gli interessi, promuovendo lo sviluppo civile, sociale ed economico nel rispetto delle leggi e secondo i principi dell'ordinamento della Repubblica.

Territorio e contesto

Pordenone è il principale Comune del Friuli occidentale, a ovest del fiume Tagliamento, e si estende su una superficie di 38,2 kmq. Era capoluogo dell'omonima provincia e ha una popolazione di 51.568 residenti al 31 dicembre 2020 secondo l'ISTAT. L'andamento demografico è rimasto stabile nell'ultimo quinquennio, con un lieve aumento della popolazione tra il 2016 e il 2020 dello 0,8%. Gli stranieri sono il 14,4% della popolazione, in aumento del 5,5% nel quinquennio. Entrambi i dati denotano l'attrattività di Pordenone a fronte di un calo della popolazione residente nella Regione Friuli Venezia Giulia (-1,2%) e in Italia (-1,3%) nello stesso periodo.



Dati demografici	2016	2017	2018	2019	2020*
Popolazione residente	50,869	51,143	51,557	51,733	51.568
Maschi	24,098	24,369	24,705	24,796	24.668
Femmine	26,771	26,774	26,852	26,937	26.900
Famiglie	23.737	23.831	23.970	24.206	24.294
Stranieri	6,654	6,789	7,141	7,349	7.414

*Dato provvisorio

Fonte: ISTAT e Ufficio Statistica, Comune di Pordenone

Composizione popolazione	Indice di vecchiaia %	Giovani (0-14) %	Adulti (15-65 anni) %	Anziani (>65 anni) %
Pordenone	202%	12,4%	62,7%	25,0%
Friuli Venezia Giulia	218%	11,7%	62,9%	25,4%
Italia	174%	12,8%	65,0%	22,3%

Fonte: ISTAT 31.12.2020

Reddito medio annuo pro-capite

	Dichiaranti	% Dichiaranti/ Popolazione	Reddito complessivo €	Reddito medio dichiaranti €	Reddito medio popolazione €
Pordenone	37.922	73,5%	931.753.182	24.570	18.068
Friuli Venezia G.	907.855	75,7%	19.797.165.537	21.807	16.515
Italia	39.715.070	67,0%	833.645.714.315	20.991	14.068

Fonte: ISTAT 2020; MEF 2019

Trovano sede presso il territorio di Pordenone 4.342 aziende attive nel 2020, stabili nel quinquennio sia per numero totale che per tipologia. L'economia di Pordenone è basata principalmente sul commercio all'ingrosso e al dettaglio con 1.159 aziende (27% del totale). Seguono le imprese di costruzioni (10%), le attività immobiliari (9%) e le attività professionali, scientifiche e tecniche (8%).



Attività economiche	2016	2017	2018	2019	2020
A Agricoltura, silvicoltura pesca	188	189	191	199	201
B Estrazione di minerali da cave e miniere	-	-	-	1	1
C Attività manifatturiere	353	349	361	361	355
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria cond.	7	7	9	9	8
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione	13	11	12	13	13
F Costruzioni	441	433	438	434	448
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio	1.212	1.193	1.194	1.178	1.159
H Trasporto e magazzinaggio	105	102	97	97	99
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	321	335	336	336	328
J Servizi di informazione e comunicazione	171	174	179	187	191
K Attività finanziarie e assicurative	189	187	187	190	192
L Attività immobiliari	384	374	378	378	380
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	355	366	360	372	364
N Noleggio, agenzie di viaggio, supporto alle imprese	143	148	154	157	155
P Istruzione	43	45	46	48	49
Q Sanità e assistenza sociale	40	39	38	40	40
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento	77	73	73	76	85
S Altre attività di servizi	267	268	268	277	274
X Imprese non classificate	1	1	3	2	0
Totale	4.310	4.294	4.324	4.355	4.342

Fonte: CCIAA di Pordenone

Nel quinquennio si registra un calo rilevante dei giovani imprenditori (32 unità su 272, -12%), rispetto al calo di minore intensità nella fascia oltre i 29 anni (56 unità su 7.348, -0,8%).

Imprenditori del Comune di Pordenone suddivisi per fasce d'età	2016	2017	2018	2019	2020
Età inferiore a 18 anni	2	1	1	1	1
Età compresa tra 18 e 29 anni	271	263	253	237	239
Età compresa tra 30 e 70 anni e più	7.348	7.264	7.327	7.321	7.292
Non classificato	10	10	10	10	10
Totale	7.631	7.538	7.591	7.569	7.542

Fonte: Ufficio Statistica, Comune di Pordenone

Informazioni quantitative chiave sull'ente

Per apprezzare le dimensioni del Comune di Pordenone, si riportano di seguito alcuni dati importanti sull'ente evidenziando i cambiamenti significativi rispetto ai periodi precedenti.



Dipendenti

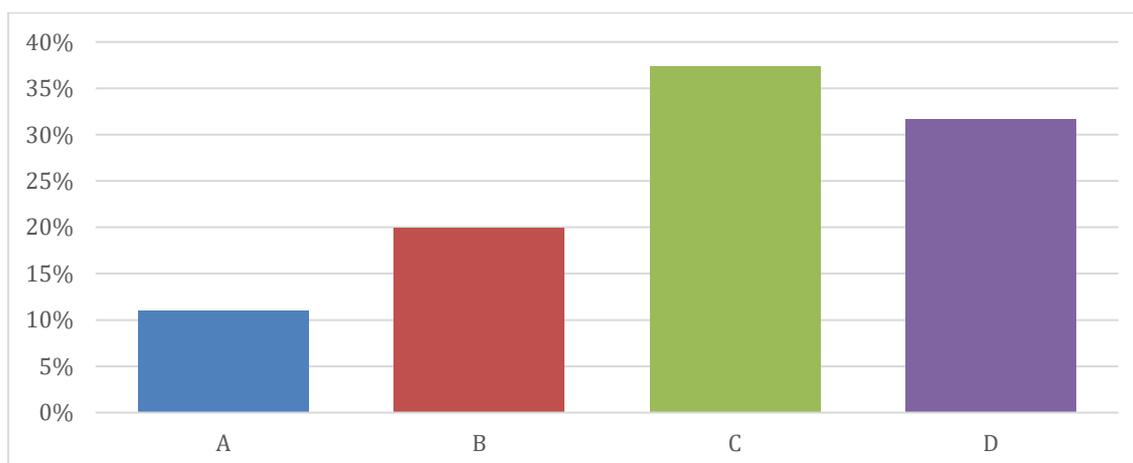
Il Comune di Pordenone ha oltre 400 dipendenti.

Personale effettivo	2016	2017	2018	2019	2020
Dipendenti	442	443	434	458	452
di cui Dirigenti e PO	26	28	27	30	30
Età media personale	50,23	50,19	50,52	50,20	50,64
Età media PO e Dirigenti	52,44	53,14	54,76	54,23	55,72
% donne	69%	68%	68%	69%	69%
% contratti part-time	13%	13%	13%	12%	12%
% laureati	33%	35%	37%	41%	44%

Negli anni recenti ha registrato una media di 8-9 dipendenti per 1.000 abitanti, più alta della media nazionale, ma in linea con quella del Friuli Venezia Giulia secondo dati Istat (www.istat.it).

Personale (FTE, Full-Time-Equivalent)	2016	2017	2018	2019	2020
Dipendenti	424,15	418,93	415,64	434,87	438,34
Collaboratori	4,34	9,50	11,12	12,92	17,65
Totale personale	428,50	428,43	426,76	447,79	455,99
Totale personale / 1000 ab.	8,38	8,38	8,31	8,66	8,84

Personale a tempo indeterminato per categoria contrattuale al 31/12/2020 inclusa la Polizia Municipale e il Segretario (cat. D):



Nonostante il Covid-19 e le relative restrizioni, nel 2020 il personale ha svolto più della metà delle ore di formazione (3.145) realizzate nel 2019 (6.113).



Struttura organizzativa dell'ente

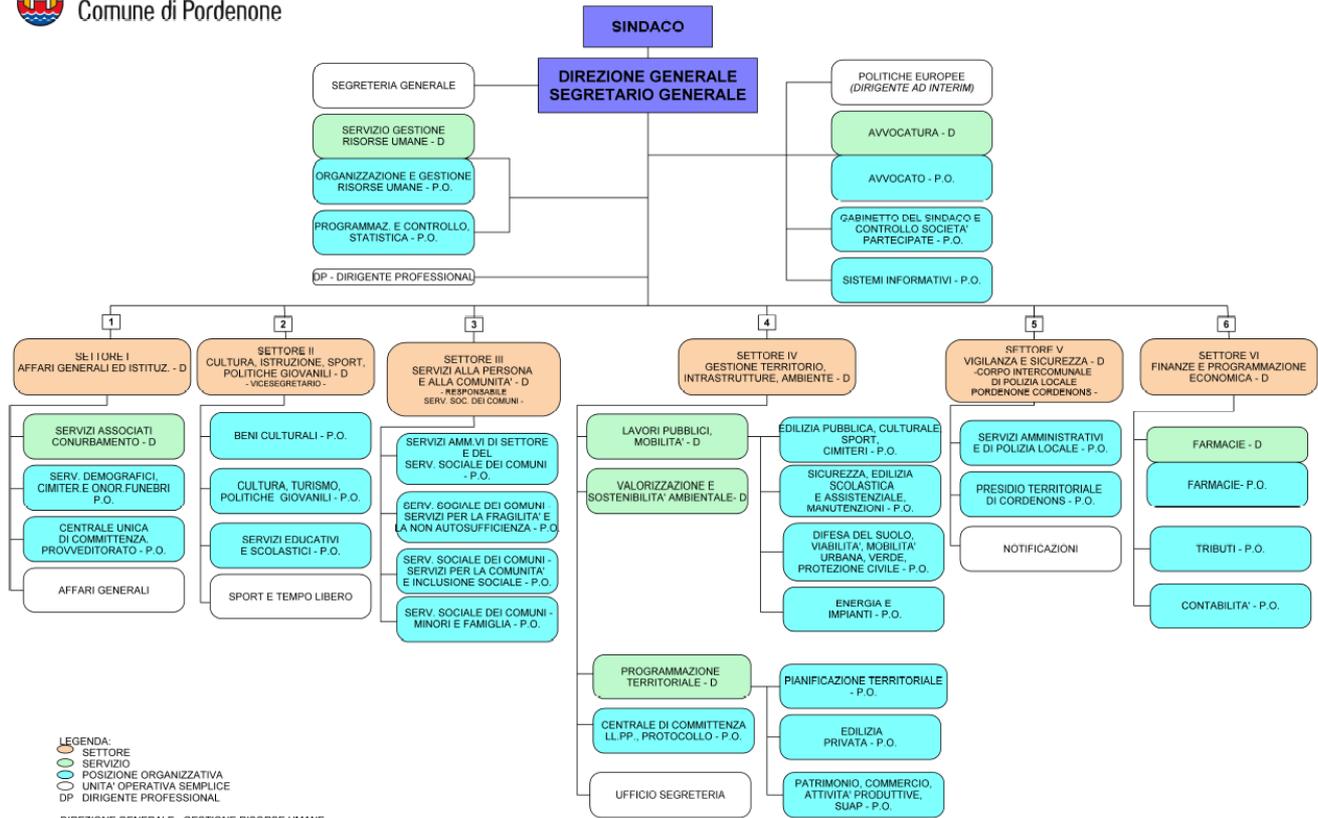
La struttura organizzativa del Comune di Pordenone è organizzata in 6 settori oltre alla Direzione generale per la gestione dei diversi servizi che il comune gestisce a favore della cittadinanza.



Comune di Pordenone

MACROSTRUTTURA

ALLEGATO A



LEGENDA:
 ○ SETTORE
 ○ SERVIZIO
 ○ POSIZIONE ORGANIZZATIVA
 ○ UNITA' OPERATIVA SEMPLICE
 ○ DIRIGENTE PROFESSIONAL

DIREZIONE GENERALE - GESTIONE RISORSE UMANE

POSTI DIRIGENZIALI: N. 14
 POSIZIONI ORGANIZZATIVE: N. 27



Uffici e servizi:

<p>Servizi di direzione Avvocatura Gabinetto del Sindaco e Controllo Società Partecipate</p> <ul style="list-style-type: none"> - Segreteria del sindaco - Società partecipate - Comunicazione integrata - URP <p>Gestione associata programmazione e controllo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Statistica - Controllo di gestione - Controllo strategico <p>Politiche europee Segreteria generale Servizio gestione risorse umane</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestione economica risorse umane - Gestione giuridica risorse umane <p>Sistemi informativi Anticorruzione e trasparenza</p>	<p>Settore 3 - Servizi alla persona e alla comunità Segreteria di settore e dell'assessorato alle politiche sociali Servizi amministrativi del settore 3 del Comune di Pordenone Sportello sociale al cittadino Servizio sociale dei comuni Servizi rivolti agli animali</p>
<p>Settore 1 - Affari generali e istituzionali Affari generali</p> <ul style="list-style-type: none"> - Giunta comunale - Consiglio comunale - Protocollo <p>Centrale unica di committenza – Provveditorato</p> <ul style="list-style-type: none"> - Centrale unica di committenza - Provveditorato - Centro stampa <p>Servizi demografici</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anagrafe - Stato civile - Elettorale, AIRE - Toponomastica - Ufficio leva - Servizi cimiteriali e polizia mortuaria - Onoranze funebri 	<p>Settore 4 - Gestione territorio, infrastrutture, ambiente Ufficio segreteria Lavori pubblici, mobilità</p> <ul style="list-style-type: none"> - Edilizia pubblica, culturale, sport, cimiteri - Difesa del suolo, viabilità, mobilità urbana, protezione civile e verde pubblico - Sicurezza, edilizia scolastica e assistenziale, manutenzioni <p>Politiche energetiche, manutenzioni impianti Programmazione territoriale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Edilizia privata - Ufficio Occupazione Spazi e Aree Pubbliche - Pianificazione territoriale <p>Patrimonio, commercio, attività produttive, SUAP Centrale di committenza LL.PP., Protocollo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Protocollo Settore IV <p>Centrale di committenza Lavori Pubblici Valorizzazione e sostenibilità ambientale Tutela ambientale</p>
<p>Settore 2 - Cultura, istruzione, sport, politiche giovanili Biblioteca e archivio storico</p> <ul style="list-style-type: none"> - Biblioteca - Archivio storico <p>Cultura, musei e spazi espositivi, turismo, politiche giovanili</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attività culturali - Politiche giovanili - Musei e spazi espositivi <p>Servizi educativi e scolastici</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nidi e infanzia - Servizi scolastici - Ristorazione scolastica, educazione alimentare <p>Sport e tempo libero</p>	<p>Settore 5 - Vigilanza e sicurezza Polizia municipale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ufficio infortunistica, emergenza e sicurezza stradale - Ufficio unità speciale - Ufficio tutela del territorio - Ufficio procedure sanzionatorie e contenzioso <p>Ufficio servizi di staff Notificazioni</p>
	<p>Settore 6 - Finanze e programmazione economica Tributi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ufficio occupazione suolo pubblico - Ufficio Imposte sugli immobili (IMU, TASI) - Ufficio Tassa Rifiuti (TARI) <p>Ufficio Pubblicità Contabilità</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ufficio fiscale - Ufficio spesa - pagamenti - Ufficio spesa - impegni <p>Contabilità generale, bilancio ed entrate Farmacie comunali</p>



Società partecipate

Il comune di Pordenone gestisce alcuni servizi pubblici tramite società partecipate. Detiene inoltre quote di partecipazioni in società ritenute strategiche per le finalità perseguite.

Tipo	Nome società	Descrizione attività	Quota detenuta dal Comune
Società controllate	Gestioni Ecologiche e Ambientali - GEA spa	Gestione dei servizi ambientali, affidataria in-house dei servizi fino al 31/12/2030 dei servizi di raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani, spazzamento e pulizia strade, manutenzione dei tappeti erbosi di aree verdi, cortili scolastici e fabbricati pubblici, parchi e orti sociali.	96,88% con capitale sociale complessivo €890.828
	HydroGEA spa	Affidamento in-house fino al 30/6/2039 del servizio idrico integrato da parte dell'AUSIR	96,88% con capitale sociale complessivo €2.227.070
	Gestione Servizi Mobilità - GSM spa	Gestione dei servizi alla mobilità, affidataria in-house fino al 31/12/2030 della gestione e controllo della sosta a pagamento, dell'esecuzione e manutenzione della segnaletica stradale comunale, dei pannelli a messaggio variabile, del centro intermodale a servizio del trasporto pubblico locale. Servizi aggiuntivi: accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (fino 31/12/2027).	60,53% con capitale sociale complessivo €300.000
Società part. senza contratto di servizio	Pordenone Fiere spa	Organizzazione, diretta o tramite terzi, di manifestazioni fieristiche, sotto forma di fiere generali, fiere specializzate, mostre mercato.	43,49% con capitale sociale complessivo €1.033.000
	ATAP spa	Partecipazione alla società consortile TPL FVG scarl per la gestione del servizio di interesse generale di trasporto pubblico locale mediante affidamento con gara pubblica da parte della Regione.	36,39% con capitale sociale complessivo €18.251.400
	Interporto - Centro ingrosso di Pordenone spa	Gestione di centri di movimentazione merci (interporti) escluso facchinaggio. Realizzazione del Piano per gli Insediamenti Produttivi (PIP) al termine della quale la partecipazione verrà dismessa.	15,34% con capitale sociale complessivo €1.601.150



Tipo	Nome società	Descrizione attività	Quota detenuta dal Comune
Enti strumentali controllati	Azienda pubblica di Servizi alla Persona (ASP) "Umberto I"	Erogazione di servizi sociosanitari, assistenziali e socio-educativi, con particolare riferimento agli utenti ed ospiti delle case di riposo, dei presidi e centri gestiti dall'ASP sul territorio.	Corrispondente all'80%
	Well Fare Pordenone – fondazione per il microcredito e l'innovazione	Promozione nell'ambito territoriale della regione di azioni di solidarietà sociale rivolte in particolare al microcredito, alla progettualità sociale, familiare ed individuale al fine di individuare soluzioni per il superamento di situazioni di vulnerabilità, a qualsiasi fattore dovute. Il Comune è socio fondatore come ente capofila dell'Ambito Distrettuale Urbano 6.5	Corrispondente all'84,59%
Enti strumentali partecipati	Associazione "teatro comunale G. Verdi" di Pordenone	Contributo alla formazione sociale e culturale della collettività, attraverso la diffusione della cultura teatrale, musicale e dello spettacolo in generale; a tale fine ha assunto la gestione diretta del Teatro Verdi di Pordenone.	Corrispondente al 33,33%
	Consorzio di Pordenone per la formazione superiore, gli studi universitari e la ricerca	Promozione dell'insediamento nel territorio di Pordenone di dipartimenti, scuole, facoltà, di corsi di laurea, di dottorati di ricerca, di corsi di perfezionamento, di specializzazione e di formazione professionale, di centri di ricerca e di studio, concorrendo altresì all'individuazione e fornitura di locali, beni e strumenti necessari all'avvio, svolgimento ed incremento delle relative attività	Corrispondente al 66,66%
	Associazione Sviluppo e territorio	Valorizzazione del sistema distributivo, turistico e dei servizi locale, con particolare riferimento al commercio tradizionale di vicinato, al commercio in area pubblica, ai pubblici esercizi e all'artigianato tradizionale, artistico e di servizio, nell'ambito dell'identità storico-culturale e sociale della comunità, mediante iniziative di marketing e valorizzazione dei centri commerciali naturali dei centri storici, e/o aree urbane.	Corrispondente al 11,76%
	Fondazione "ITS Kennedy ICT"	Promozione della diffusione della cultura tecnica e scientifica, opera sulla base di piani triennali con l'obiettivo di assicurare con continuità l'offerta di tecnici con formazione superiore post-secondaria e sostenere l'integrazione tra sistemi di formazione e mondo del lavoro.	Corrispondente al 12,55%
	Consorzio per la scuola Mosaicisti del FVG	Gestione dell'attività didattica del laboratorio di composizione musiva, della catalogazione e dell'archiviazione del patrimonio artistico musivo del mosaico in Spilimbergo.	Corrispondente al 5,88%
	AUSIR	Regolazione del servizio idrico integrato regionale (partecipazione obbligatoria).	Corrispondente al 15,49%

Fonte: Nota di aggiornamento al DUP 2021-23, Comune di Pordenone

Il Comune di Pordenone partecipa altresì alle seguenti associazioni con piccole quote di partecipazione:

- Associazione Consorzio Salvaguardia Castelli Storici FVG



- Associazione Centro di Ricerca e Archiviazione della Fotografia - CRAF
- Associazione Ente Friulano Assistenza Sociale Culturale Emigranti – EFASCE
- Associazione Centro Interprovinciale Servizio volontariato FVG
- Associazione Istituzione Musicale e Sinfonica del FVG

Il Comune di Pordenone fa parte del comprensorio di bonifica integrale gestito dal Consorzio di bonifica Cellina-Meduna, ente pubblico economico costituito ai sensi della D.P.G.R. n. 421 del 31/7/1989 e L.R. n. 28/2002; le opere pubbliche sono realizzate dal Consorzio in delegazione amministrativa intersoggettiva per conto dell'Amministrazione Regionale.

Risultati economico-finanziari 2020

Il rendiconto 2020 mostra entrate per oltre 114 milioni di euro accertati e spese per 107 milioni di euro impegnati, articolati in quasi 90 milioni in spese correnti e 17 milioni di investimenti. Il risultato di competenza della gestione 2020 pertanto è di +7 milioni di euro.

Entrate

	Accertamenti 2020 Euro
Entrate tributarie	24,956,260.87
Trasferimenti correnti	49,177,988.34
Entrate extratributarie	15,303,644.40
Alienazioni - contr. investimenti	12,622,298.39
Attività finanziarie	1,465,619.15
Mutui e prestiti	1,455,000.00
Servizi conto terzi e partite di giro	9,806,567.42
Totale	114,787,378.57



Spese

	Totale impegni 2020 Euro	Spese correnti Euro	Investimenti Euro
Servizi istituzionali, generali e di gestione	30,267,408.04	27,121,006.48	3,146,401.56
Giustizia	646,735.33	74,767.21	571,968.12
Ordine pubblico e sicurezza	3,433,776.75	3,131,065.36	302,711.39
Istruzione e diritto allo studio	7,140,308.50	4,249,380.52	2,890,927.98
<i>istruzione prescolastica</i>	505,943.58	339,009.51	166,934.07
<i>altri ordini di istruzione</i>	3,921,283.03	1,231,881.88	2,689,401.15
<i>servizi ausiliari</i>	2,713,081.89	2,678,489.13	34,592.76
Tutela e valorizzazione attività culturali	3,459,252.44	2,980,688.84	478,563.60
Sport e politiche giovanili	4,801,665.00	2,638,605.01	2,163,059.99
<i>sport e tempo libero</i>	4,436,727.44	2,426,848.65	2,009,878.79
<i>politiche giovanili</i>	364,937.56	211,756.36	153,181.20
Turismo	41,887.22	41,887.22	-
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	745,925.53	714,916.42	31,009.11
Sviluppo e sostenibilità dell'ambiente	12,464,290.59	9,572,522.73	2,891,767.86
<i>difesa del suolo</i>	1,426,117.57	11,556.47	1,414,561.10
<i>tutela ambientale, parchi, aree protette</i>	2,554,511.27	2,534,545.97	19,965.30
<i>rifiuti</i>	6,716,753.28	6,716,753.28	-
<i>servizio idrico integrato, valorizzazione risorse idriche</i>	907,910.53	292,112.68	615,797.85
<i>qualità dell'aria</i>	858,997.94	17,554.33	841,443.61
Trasporti e mobilità	6,602,220.83	3,022,445.56	3,579,775.27
Soccorso civile	526,786.87	332,963.71	193,823.16
Diritti e politiche sociali	22,955,501.61	22,604,195.27	351,306.34
<i>interventi per infanzia, minori e asili nido</i>	6,401,014.67	6,378,018.34	22,996.33
<i>interventi per disabilità</i>	6,934,455.51	6,934,455.51	-
<i>interventi per anziani</i>	1,500,551.20	1,500,551.20	-
<i>interventi per soggetti a rischio esclusione sociale</i>	2,838,330.50	2,834,649.19	3,681.31
<i>interventi famiglie</i>	283,402.16	283,402.16	-
<i>diritto alla casa</i>	420,561.20	420,561.20	-
<i>programmazione servizi sociosanitari</i>	3,991,909.07	3,811,584.08	180,324.99
<i>cooperazione e associazionismo</i>	119,999.62	119,999.62	-
<i>servizio necroscopico e cimiteriale</i>	465,277.68	320,973.97	144,303.71
Tutela della salute	106,577.29	106,192.99	384.30
Sviluppo economico	3,579,918.20	3,577,772.22	2,145.98
Energia	1,659.20	-	1,659.20
Servizi conto terzi e partite di giro	9,806,567.42	9,806,567.42	-
Totale	106,580,480.82	89,974,976.96	16,605,503.86

Ambiente esterno

Il contesto ambientale che ha influenzato l'operato del Comune di Pordenone è stato caratterizzato nel 2020 da importanti accadimenti. Non solo si deve tener conto del perdurare di profonde trasformazioni economiche e sociali legate ad esempio all'invecchiamento popolazione e al cambiamento climatico, ma da marzo il 2020 è stato caratterizzato dall'emergenza epidemiologica da Covid-19, che ha comportato una



lunga fase di *lockdown* con importanti conseguenze socioeconomiche anche per la città di Pordenone come per il resto del Paese.

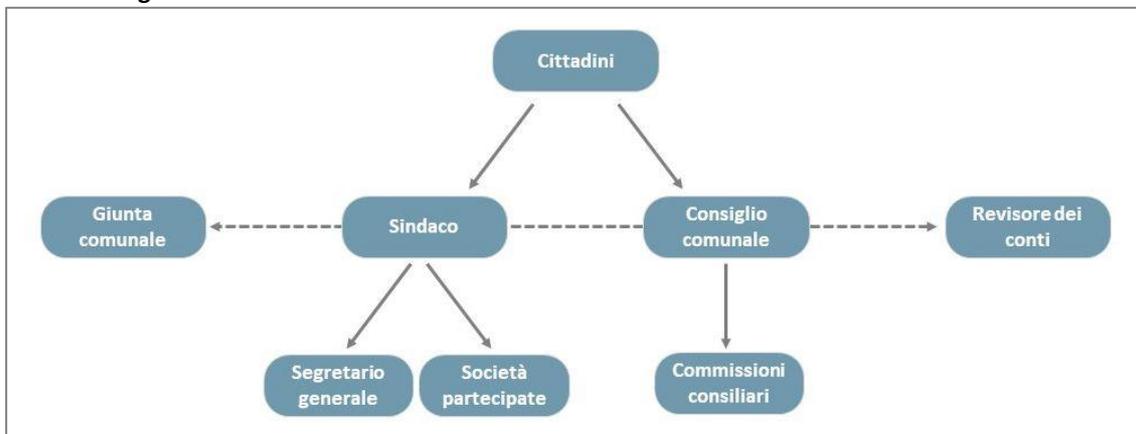
Il Comune si è attivato per coordinare l'emergenza, riorganizzare il lavoro dell'ente e supportare i cittadini, con particolare attenzione alle situazioni di maggiore criticità. L'adozione di misure eccezionali volte a contrastare la diffusione del Coronavirus ha condizionato il funzionamento e le attività del Comune che sono state posposte, modificate o cancellate. Il Covid non solo ha trasformato attività e servizi, ma si sono dovuti adeguare tutti gli edifici comunali, incluse scuole e impianti sportivi, alle normative anti-Covid e provvedere alle fasce più deboli della popolazione.



Governance

La struttura della governance del Comune di Pordenone è regolamentata dal Decreto Legislativo numero 267/2000, altrimenti denominato TUEL - “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, che stabilisce i principi e le disposizioni relativamente all’ordinamento degli enti locali italiani.

Struttura di governance



Il Sindaco e il Consiglio Comunale sono eletti direttamente dal corpo elettorale, mentre la Giunta Comunale, composta dagli Assessori e dal Vicesindaco, viene nominata dal Sindaco. Anche gli organi tecnico-amministrativi, quali il Segretario Generale e ove previsto i componenti negli organi di governo delle società partecipate, sono nominati dal Sindaco, mentre le Commissioni consiliari, le Consulte e i tre componenti dell’Organo di revisione dei Conti vengono designati dal Consiglio comunale.

Organi di governance	
Organi politici di governo	Sindaco, Giunta comunale (Vicesindaco, Assessori), Consiglio comunale
Organi consultivi	Commissioni consiliari, Consulte
Organi tecnico amministrativi	Segretario generale, Componenti in società partecipate
Organi di controllo	Revisore dei conti - Organo di revisione

Sindaco

Il Sindaco viene eletto direttamente dai cittadini, per un massimo di due mandati, e detiene la rappresentanza del Comune. Verifica l’attuazione delle linee programmatiche e può trattenere responsabilità operative in determinati ambiti.



Giunta comunale



Sindaco Alessandro Ciriani

Deleghe: Attuazione del programma, Politiche giovanili, Istruzione, formazione e formazione permanente (Asili nido e scuole), Università, Politiche del conurbamento e di area vasta, Unione Territoriale Intercomunale, Grandi eventi e promozione della città, Verde urbano, parchi e agricoltura, Difesa del suolo e opere idrauliche.



Vicesindaco Eligio Grizzo

Deleghe: Politiche sociali (interventi a sostegno delle famiglie, della prima infanzia, dei bambini, dei giovani, degli anziani, politiche dell'immigrazione e del dialogo interreligioso e politiche della cooperazione), Servizi sociali comunali e Ambito distrettuale urbano, Rapporti con l'ASP Umberto I e altre residenze a carattere protetto e assistenziale, controlli interni di legittimità e trasparenza, Semplificazione amministrativa, Sistemi informativi.



Cristina Amirante

Deleghe: Urbanistica e pianificazione del territorio, Pianificazione acustica, Edilizia privata, Edilizia residenziale e politiche di social housing, Pianificazione della mobilità urbana, parcheggi, viabilità e trasporto pubblico locale, Decoro urbano, Politiche per l'energia, Sistema informativo territoriale (SIT), Sportello unico per le imprese.



Stefania Boltin

Deleghe: Ambiente (politiche anti inquinamento, ciclo dei rifiuti), Ciclo integrato delle acque, Politiche e interventi per gli animali.



Mariacristina Burgnich

Deleghe: Finanze bilancio e tributi, Farmacie comunali, Controllo di gestione e strategico, Controllo di gestione e strategico, Partecipazioni del Comune in società, enti e organismi, Gestione giuridica ed economica del personale.



Guglielmina Cucci

Deleghe: Turismo, Progettazione su fondi europei, Pari opportunità, Affari generali e istituzionali, Servizi demografici, elettorali e statistici e cimiteriali, Affari legali, Attività produttive, Politiche economiche, industriali e artigianali, Rapporti con le consulte.



Walter De Bortoli

Deleghe: Lavori pubblici (con esclusione della viabilità), Servizi tecnici, Manutenzioni impianti, Patrimonio e demanio, Sport.



Emanuele Loperfido

Deleghe: Politiche per il commercio, Polizia municipale, Politiche per la sicurezza, Protezione civile, Autorizzazione e controlli in materia di inquinamento acustico.



Pietro Tropeano

Deleghe: Cultura (teatro e sale cittadine, musei e biblioteche, istituzioni culturali, mostre, manifestazioni, tempo libero ed eventi, università della terza età), Integrazione tra intervento sociale e sanitario, Rapporti con l'azienda sanitaria e quella ospedaliera, anche nel merito della realizzazione del nuovo ospedale della Cittadella della salute.

Giunta comunale	2016	2017	2018	2019	2020
Sedute	73	74	81	79	85
Tasso medio di partecipazione	100%	100%	100%	100%	100%
Delibere	286	354	372	390	344



Consiglio comunale

Sindaco: Alessandro Ciriani

Presidente del Consiglio: Andrea Cabibbo

Composizione al 31.12.2020:

LEGA NORD - SALVINI

- Stefania [Bollin](#)
- Eligio [Grizzo](#)
- Samantha [Miot](#)
- Simone [Polesello](#) (Presidente del gruppo)



MOVIMENTO CINQUE STELLE

- Carla [Lotto](#)
- Samuele [Stefanoni](#) (Presidente del gruppo)
- Danilo [Toneguzzi](#)
- Mara Belinda Maria [Turani](#)



AUTONOMIA RESPONSABILE-UNITI AL CENTRO

- Alberto [Santarossa](#) (Presidente del gruppo)



PORDENONE POPOLARE

- Francesco [Giannelli](#) (Presidente del gruppo)



FRATELLI D'ITALIA ALLEANZA NAZIONALE

- Alessandro [Basso](#)
- Walter De [Bortoli](#)
- Anna [Facondo](#)
- Emanuele [Loperfido](#)
- Monica [Pilot](#)
- Francesco [Ribelli](#) (Presidente del gruppo)



PORDENONE 1291

- Roberto [Freschi](#) (Presidente del gruppo)
- Marco [Salvador](#)



FORZA ITALIA - UDC - PORDENONE CIVICA

- Matteo [Brovedani](#)
- Andrea [Cabibbo](#)
- Mara [Piccin](#) (Presidente del gruppo)
- Daniela [Quattrone](#)
- Mauro [Tavella](#)
- Pietro [Tropeano](#)



IL FIUME

- Mario [Bianchini](#) (Presidente del gruppo)
- Adriano [Serafini](#)



PORDENONE CAMBIA

- Cristina [Amirante](#)
- Paolo [Celante](#)
- Alessandro [Ciriani](#)
- Massimo [Drigo](#)
- Giovanna [Favret](#)
- Calogero Lo [Pipero](#)
- Pier Andrea [Parigi](#)
- Mattia [Tirelli](#) (Presidente del gruppo)



CITTADINI

- Serafina [Leuzzi](#) (Presidente del gruppo)



PARTITO DEMOCRATICO

- Marco [Cavallaro](#)
- Nicola [Conficoni](#) (Presidente del gruppo)
- Antonella [Del Ben](#)
- Daniela [Giust](#)
- Lorenzo [Marcon](#)
- Fausto [Tomasello](#)



Consiglio comunale	2016	2017	2018	2019	2020
Sedute	18	21	16	18	17
Tasso medio di partecipazione	98%	87%	92%	89%	96%
Delibere	59	65	63	55	53

Commissioni consiliari

Le Commissioni Consiliari Permanenti sono composte da componenti del Consiglio Comunale che rappresentano proporzionalmente la maggioranza e la minoranza ed hanno funzioni preparatorie riguardo a regolamenti ed atti la cui approvazione è di



competenza del Consiglio Comunale. Nel Comune di Pordenone sono state istituite 5 Commissioni consiliari:

- Prima commissione: bilancio e programmazione
- Seconda commissione: urbanistica, lavori pubblici, ambiente
- Terza commissione: cultura, istruzione, politiche sociali
- Conferenza presidenti gruppi consiliari
- Commissione per il regolamento del Consiglio comunale e lo statuto

Segretario generale

Il Segretario Generale è una figura tecnica prevista dal TUEL, di nomina fiduciaria del Sindaco e scelto da un apposito Albo nazionale. Quale garante della legittimità e correttezza amministrativa, il Segretario Generale svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente, in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti e viene nominato dal Sindaco con apposito atto amministrativo.

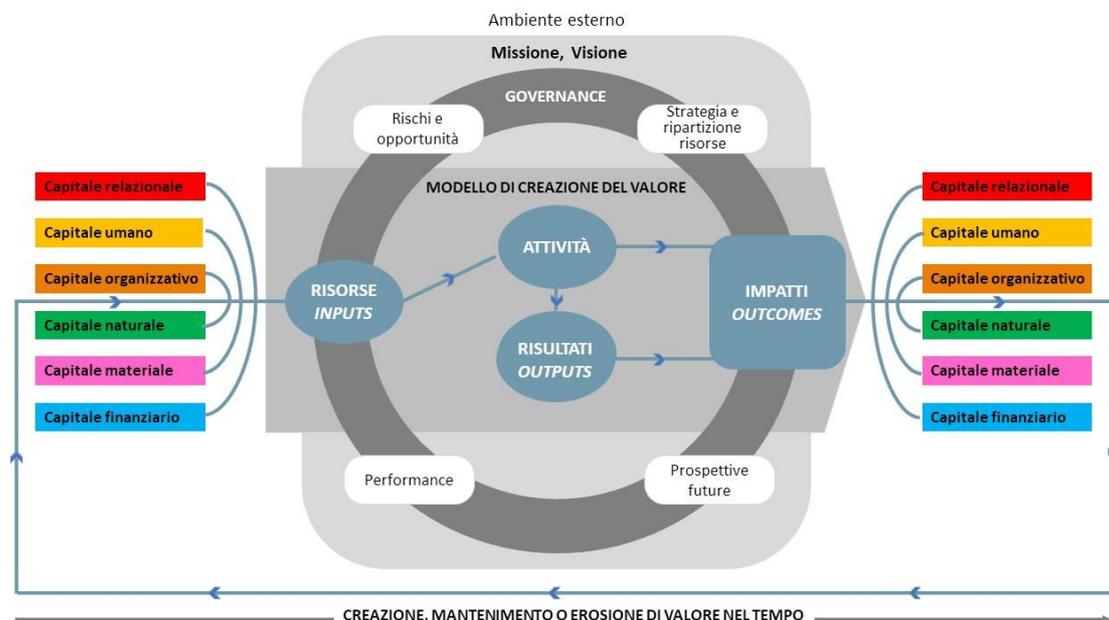
Organi di revisione

Il TUEL prevede che i Comuni italiani siano sottoposti alla revisione e al controllo contabile. Nei comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti, la revisione economico-finanziaria è affidata a un organo di revisione composto da 3 revisori, la cui nomina viene disposta dal Consiglio Comunale dopo apposita procedura di selezione. Tra i compiti principali dei revisori si annoverano la funzione di vigilanza sulla regolarità contabile, l'assegnazione di pareri in materia economico e finanziaria, nonché la proposta di modifiche regolamentari o riferite ad altri temi rilevanti per il Comune.



Modello di produzione del valore

Nella logica del Report Integrato un'organizzazione adotta un modello per utilizzare le risorse (*input*) per realizzare, attraverso le attività aziendali, risultati (*output*) e impatti (*outcome*) al fine di raggiungere gli obiettivi strategici che l'organizzazione si pone, ovvero di creare valore nel breve, medio e lungo termine. In altre parole, il modello chiarisce i nessi causali nella produzione di valore.



Produzione di valore

Nel Comune di Pordenone il processo di produzione di valore coinvolge trasversalmente l'organizzazione e avviene mediante la costante interrelazione tra la pianificazione strategica degli obiettivi, lo sviluppo delle attività e il rafforzamento del rapporto con gli stakeholder. Questo processo si basa su sei forme di capitale come risorse (*Input*), che il Comune alimenta e utilizza per realizzare dei risultati (*Output*) che creano, mantengono o, eventualmente, portano all'erosione di valore.

Capitale relazionale: Risorse intangibili riconducibili alle relazioni del Comune con stakeholder esterni chiave (cittadini, imprese, fornitori, soggetti istituzionali, associazioni, ecc.) necessarie per valorizzare l'immagine, la reputazione dell'organizzazione, nonché la soddisfazione degli stakeholder e il consenso.



Capitale umano: Patrimonio di competenze, capacità e conoscenze di coloro che lavorano per il Comune.

Capitale organizzativo: Aspetti regolamentati, processi e procedure interne utili per la gestione dell'organizzazione, inclusi i sistemi informativi.

Capitale naturale: Impatto sull'ambiente naturale delle attività del Comune.

Capitale materiale: Immobili di proprietà, sedi, piattaforme, attrezzature e macchinari con cui il Comune svolge la propria attività.

Capitale finanziario: Fondi che il Comune utilizza nella propria attività.

Stakeholder

Gli stakeholder sono coloro che detengono interessi nei confronti del Comune, ovvero gli interlocutori che intrattengono un rapporto di interazione con il Comune, per cui ne influenzano le attività e ne sono influenzati secondo modalità e gradi di intensità differenti, concorrendo alla produzione di valore per la comunità e il territorio.

La realizzazione della rendicontazione non-finanziaria costituisce uno strumento per informare gli stakeholder delle risorse (*inputs*) utilizzate, delle attività svolte, dei risultati (*outputs*) e degli impatti (*outcomes*) ottenuti, ovvero della produzione di valore.

Stakeholder	Definizione	Modalità di coinvolgimento
Cittadini	Coloro che risiedono a Pordenone e beneficiano dei suoi servizi	Assemblee e incontri con cittadini, sito internet, attività ed eventi
Aziende	Imprese insediate nel territorio comunale	Incontri e tavoli di lavoro, sito internet, attività ed eventi
Fornitori	Coloro che forniscono beni e servizi per il funzionamento del Comune e per la realizzazione di attività e servizi	Sito internet, incontri, gare di appalto pubbliche
Enti territoriali	Interlocutori con cui il Comune collabora per gestire le attività ed erogare i servizi di prossimità (scuola, servizio sociosanitario, ecc.)	Incontri, sito internet, eventi, luoghi istituzionali di confronto
Enti governativi	Soggetti giuridici regionali, nazionali e sovranazionali con cui il Comune interloquisce nello svolgimento delle sue funzioni	Incontri, sito internet, eventi, luoghi istituzionali di confronto
Associazioni	Organizzazioni di cittadini finalizzate ad affrontare temi e perseguire obiettivi di carattere sociale	Incontri, sito internet, consulte tematiche, eventi
Associazioni di categoria	Organizzazioni che rappresentano e tutelano gli interessi di una specifica categoria produttiva o professionale	Incontri, tavoli di lavoro, eventi



Analisi di materialità

Per evidenziare ciò che è *material* (“rilevante”), è stata condotta un’analisi che ha permesso di individuare le attività di maggiore rilevanza per la produzione di valore da parte dell’organizzazione nel 2020. Tali attività hanno guidato la rappresentazione e la scelta delle metriche della performance nella sezione dedicata.

Sotto il profilo metodologico, si è seguito un approccio volto ad evidenziare la competenza di un’attività rispetto alla produzione di valore per il Comune e per i suoi stakeholder partendo dalle aree inserite negli obiettivi operativi, ovvero:

- Commercio
- Cultura
- Giovani
- Lavoro
- Mobilità
- Scuola
- Servizi
- Sicurezza
- Spazi pubblici
- Turismo
- Verde pubblico
- Welfare di comunità

Nello scegliere le attività da inserire in questo report, si è tenuto conto per ciascuna di queste aree da un lato di quanto il Comune ha investito in risorse non solo economico-finanziarie nel 2020 e dall’altro dell’importanza per gli stakeholder, ovvero i cittadini, per come percepita dalla Giunta comunale.

Quattro sono le aree risultate “materiali”, ovvero di particolare rilevanza, per il 2020:

- Sicurezza
La forte percezione di insicurezza rilevata nei primi anni del mandato dell’Amministrazione comunale, correlata alla situazione nazionale ed europea di instabilità geopolitica con conseguente aumento dei flussi migratori, ha fatto sì che si investisse molto, non solo in termini di servizi di presidio del territorio offerti, ma anche di ascolto ed educazione della cittadinanza attraverso il contatto con le scuole, le associazioni di volontariato, una forte collaborazione



con il servizio sociale ed il rafforzamento della Centrale operativa che è diventata un punto di riferimento anche nel 2020 durante l'emergenza pandemica.

- Scuola e Sport

La rilevanza dei servizi scolastici e sportivi muove dagli interventi di costruzione di relazioni tessute con le associazioni sportive ed i dirigenti scolastici volta a riqualificare gli spazi, ampliare l'offerta formativa e sportiva e definire un tessuto che garantisca un maggiore e più qualificato servizio ai più giovani ed alle loro famiglie. Ciò ancor più in epoca Covid dove alcuni servizi sono stati totalmente ripensati e dove l'Amministrazione si è fatta carico di oneri di gestione, altrimenti a carico delle associazioni sportive bloccate dal lock down.

- Verde pubblico

Per quanto riguarda il verde la volontà di monitorare l'evoluzione dell'impatto dell'azione comunale è dovuta all'investimento fatto nei confronti del servizio teso anche a definire nuovi spazi verdi e di fruizione del verde ripensati in funzione di un maggior benessere e del miglioramento della qualità della vita.

Le attività "materiali" per il 2020 sono pertanto risultate quelle relative alla scuola, alla sicurezza, allo sport e al verde pubblico. Trattandosi di settori molto diversi, è stato necessario considerare in modo distinto i singoli modelli di produzione del valore per illustrare pienamente come l'ente crea valore in ogni ambito e includere eventuali osservazioni sull'importanza dei collegamenti tra gli stessi, ad esempio l'esistenza di vantaggi sinergici.



Strategia (e allocazione delle risorse)

Strategia generale: governo comunale autorevole, efficiente e concreto, con una visione strategica che interpreti e anticipi i bisogni dei cittadini, pronto ad ascoltare e dialogare con la città per far riscoprire il senso di appartenenza, l'identità e l'orgoglio pordenonese.

Obiettivi strategici

Per il mandato 2016-2020 sono stati fissati obiettivi in 4 ambiti:

1. Ridisegno della città: nuovo progetto di città con riqualificazione urbanistica
2. Un comune al servizio dei cittadini
3. Un comune "aperto": efficientamento dei servizi al cittadino
4. Scuole - giovani - lavoro



Obiettivi operativi, azioni strategiche e strategie di realizzazione per le aree selezionate

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Azioni strategiche	Strategie di realizzazione
1. Ridisegno della città	104-Crescita intelligente sostenibile solidale	10405 - Sviluppo delle aree attualmente a verde: potenziamento dei parchi, miglioramento e maggiore fruibilità degli spazi verdi pubblici presenti	Potenziamento dei parchi, un miglioramento ed una maggiore fruibilità degli spazi verdi pubblici presenti nei quartieri e nel centro cittadino, un collegamento tra la Città, gli spazi verdi ed i corsi d'acqua, nel rispetto del corretto rapporto tra città e campagna. Tutte le iniziative che verranno intraprese saranno il frutto di una progettualità ragionata offrendo peraltro proposte concrete di partecipazione e di partenariato pubblico – privato sia per l'adozione in cura degli spazi verdi. Seguendo il percorso di Agenda 21 e quindi anche con il concerto dei diversi portatori di interessi, saranno potenziate ed individuate le azioni che comprendono interventi manutentivi del parco fluviale collegato al sistema delle acque delle rogge. Tali azioni saranno ulteriormente implementate da altre intese a favorire il collegamento del sistema dei diversi laghetti presenti nel territorio comunale, da mantenere, riqualificare e valorizzare come elementi che uniscono le varie parti della Città, mediante la progettazione e la realizzazione di collegamenti ciclopedonali con aree di pregio ambientale, quali sono i monti o piccoli rilievi, i magredi, le risorgive.
		10410 - Ambiente e scuola. Educazione e sensibilizzazione ambientale nelle scuole	Difendere l'ambiente e il territorio come beni primari appartenenti alla comunità e contribuire a consegnarli alle prossime generazioni senza peggiorarne le condizioni, cercando anzi di aumentare l'integrità naturale di aria, acqua e terra, di tutelare le aree oggi non urbanizzate e di migliorare le condizioni di vita delle città.
2. Un comune al servizio dei cittadini	202 - Sicurezza partecipata	20201 - Potenziamento del servizio di polizia sul territorio	Ottimizzazione di tutti i processi organizzativo/gestionali della Polizia Locale, finalizzata allo snellimento ed alla semplificazione delle procedure con l'obiettivo di recuperare risorse umane da destinare ai servizi sul territorio ed a presidio della città, ferma restando l'esigenza di individuare una sede adeguata alle moderne esigenze della Polizia Locale di Pordenone.
		20202 - Promozione e diffusione del servizio di protezione civile puntando a implementare la collaborazione con il volontariato	Diffondere il ruolo e le competenze della PC, puntando a maggiori adesioni ed a maggiori collaborazioni con le figure di volontariato esistenti in città. Questo consentirà una maggior tutela del territorio e una elevazione del senso civico cittadino. Maggior presenza nelle scuole e nei punti verdi per diffondere conoscenza della PC e del suo ruolo istituzionale.



Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Azioni strategiche	Strategie di realizzazione
		e le attività di prevenzione del rischio sul territorio	
4. Scuole - Giovani - Lavoro	401 - Scuole più belle più sicure e più accoglienti	40101 - Riqualificazione edilizia scolastica	Realizzazione delle attività di manutenzione preventiva anche al fine di assicurare, oltre al decoro, un continuo controllo sulla condizione di sicurezza del patrimonio scolastico. Riqualificazione energetica dei fabbricati scolastici ed incentivazione dell'utilizzo degli strumenti digitali. Miglioramento delle pertinenze esterne, quale parte integrante dell'edificio scolastico e delle attività didattiche, ludiche ed aggregative.
		40102 - Diffusione della cultura digitale nelle scuole con il coinvolgimento dei dirigenti scolastici nella predisposizione del Piano di Sviluppo tecnologico delle scuole per farle diventare "Scuole 2.0"	Continuare ad attuare tutti gli interventi necessari per implementare la rete in banda larga (fibra ottica) nelle scuole cittadine di competenza e, in collaborazione con i Dirigenti scolastici, valuterà i piani di intervento per un miglioramento costante e continuo della dotazione di attrezzature informatiche tecnologiche per le scuole. Il servizio Istruzione collabora con i Sistemi Informativi e i Lavori Pubblici, individua i bisogni delle scuole e funge da collegamento.
		40103 - Promozione e cultura del benessere alimentare	Valorizzare e promuovere le azioni volte al benessere alimentare di bambini, studenti e famiglie, sempre in sinergia con l'Azienda sanitaria locale e le scuole (asili nido, scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondaria di primo grado). Tali buone prassi saranno supportate dal tecnologo alimentare al fine di garantire la divulgazione di tematiche sulla gestione del cibo, sulla corretta alimentazione e sulla scelta dei prodotti alimentari. In particolare, il Servizio si impegnerà a promuovere e sostenere progetti volti a sensibilizzare bambini, studenti e famiglie sul tema nel rispetto della normativa finalizzata alla prevenzione e al contenimento del contagio da COVID-19. L'Amministrazione continuerà a coinvolgere la Commissione Mensa valorizzandone le funzioni consultive in merito alla verifica del rispetto degli standard qualitativi e di promozione di iniziative educative.
		40104 - Monitoraggio ed efficientamento del sistema	Introdurre il nuovo sistema pre-pagato per la mensa scolastica al fine di ridurre il fenomeno degli utenti morosi. Il nuovo sistema consentirà alle famiglie una programmazione delle ricariche in base alle proprie disponibilità e consentirà



Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Azioni strategiche	Strategie di realizzazione
		elettronico dei pagamenti del Servizio Ristorazione scolastica	all'amministrazione di monitorare in tempo reale le morosità attivando quindi attraverso degli SMS dei solleciti di pagamento.
		40105 - Promozione di azioni e agevolazioni volte a facilitare l'accesso ai nidi comunali e attuazione di progetti di sostegno a bambini con disabilità o disagio	<p>Il Servizio Nidi e Infanzia continuerà a focalizzare l'attenzione verso i bisogni dei minori e delle famiglie e garantirà il servizio nel rispetto delle norme volte alla prevenzione e al contenimento del contagio da COVID-19.</p> <p>Proseguirà l'attività di supervisione del coordinatore pedagogico che garantirà e monitorerà i criteri previsti dall'accREDITAMENTO del servizio. Tale figura contribuirà, inoltre, a mantenere e rafforzare la rete territoriale permanente fra i servizi educativi per la prima infanzia.</p> <p>Il Servizio garantirà la collaborazione con i seguenti servizi presenti nel territorio: Scuole dell'Infanzia pubbliche e paritarie (Carta della Continuità Educativa), Scuole Superiori e Università (stage/tirocini), Consultorio familiare (incontri con neo-genitori), Servizi Sociali e Servizio di Neuropsichiatria infantile per la definizione di progetti individuali finalizzati all'accoglienza di bambini con disabilità e/o disagio. E implementerà i rapporti di collaborazione, formazione e progettazione con il Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda sanitaria locale (ASFO).</p> <p>Verrà mantenuto il sistema di agevolazioni denominato "Quoziente Pordenone" attraverso il quale l'Amministrazione ha potenziato i benefici economici per le famiglie.</p>
		40106 - Garantire la sicurezza nelle scuole e consolidare la presenza davanti alle scuole dei vigili urbani o dei nonni vigile	La polizia locale mantiene il servizio innanzi i plessi scolastici di numerose scuole primarie che si affacciano, per la loro localizzazione, su strade con maggiori criticità sotto il profilo della sicurezza stradale. In tale contesto, assicura il servizio, disciplinando il traffico e garantendo il rispetto delle norme del Codice della Strada per la sicurezza di studenti ed accompagnatori. Inoltre, al contempo, con la presenza, costituisce un presidio di polizia a rassicurazione della comunità rispetto a fatti criminosi.
		40107 - Sostegno alla scuola dell'infanzia paritaria al fine di realizzare un equilibrio proficuo tra scuole pubbliche del territorio, statali e paritarie	Dare prosecuzione alla Convenzione con le Scuole dell'Infanzia paritarie in quanto consapevole che il sistema nazionale di Istruzione è composto da scuole statali e paritarie, che garantiscono un servizio complementare per l'intero territorio comunale. Si conferma il tavolo di coordinamento scolastico e il tavolo di continuità educativa 0-6.



Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Azioni strategiche	Strategie di realizzazione
		40108 - Valorizzazione degli studenti meritevoli	Valorizzazione degli studenti meritevoli offrendo dei percorsi di formazione per favorire l'accesso al mondo universitario
	402- La città dei giovani	40201 - Promozione di iniziative di aggregazione per i giovani al fine di favorire una cultura sociale	Proseguire le tradizionali iniziative rivolte agli studenti volte a coinvolgere e sensibilizzare i giovani su temi sociali.
		40202 - Prevenzione disagio in età scolastica e giovanile	Attiverà un intervento costante, educativo per favorire lo sviluppo di una cultura di uguaglianza e di rispetto reciproco potenziando la rete degli operatori per intercettare e prevenire i fenomeni di disagio e tutte le forme di dipendenza (droghe, alcol, gioco, internet) coinvolgendo le scuole e le famiglie.
		40203 - Politiche attive a sostegno del Consorzio universitario	Proseguire la collaborazione con il Consorzio universitario per ampliare la visione delle opportunità offerte agli studenti e creare occasioni di incontro con la parte imprenditoriale della città e della provincia per attivare nuove sinergie per il futuro dei giovani.
		40204 - Promozione territoriale sportiva e tempo libero	Promozione della giornata nazionale dello sport la prima domenica di giugno in collaborazione con le associazioni sportive del territorio. Si confermano i giochi della gioventù in collaborazione con gli istituti scolastici della città. Sarà data la consueta collaborazione alle associazioni sportive per la realizzazione dei grandi eventi sportivi.
		40205 - Riqualificazione impiantistica sportiva	Attuazione delle attività di manutenzione preventiva anche al fine di assicurare, oltre al decoro, un continuo controllo sulla condizione di sicurezza del patrimonio sportivo. Riqualificazione energetica dei fabbricati e loro potenziamento funzionale.
		40206 - Restituzione al mondo sportivo della centralità e delle risorse. Promozione dell'ingresso dei giovani nel mondo sportivo	Incentivare in collaborazione con le associazioni sportive del territorio si incentiveranno progetti per promuovere sempre di più l'ingresso dei giovani nel mondo dello sport.
		40207 - Valorizzazione delle scuole di musica cittadine, anche in collaborazione con il Conservatorio di Udine e Trieste,	Supportare le scuole di musica cittadine con la messa a disposizione delle proprie strutture per concerti, stage e concerti di giovani musicisti., per favorire e promuovere l'educazione musicale.



Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Azioni strategiche	Strategie di realizzazione
		con supporto organizzativo e concessione in uso gratuito delle strutture comunali	
		40208 - Sviluppo di una cultura di uguaglianza e rispetto reciproco potenziando la rete degli operatori per prevenire fenomeni di disagio e dipendenza.	Proseguire le attività dei due Centri di aggregazione giovanile - di Via Pontinia e Largo Cervignano - volte a migliorare la qualità di vita della popolazione giovanile, con interventi che favoriscano la realizzazione di un'ampia gamma di opportunità per il tempo libero, con finalità primaria la promozione dell'agio ma anche la prevenzione del disagio.
	403 - Alternanza scuola lavoro	40301 - Sostegno politiche alternanza scuola lavoro	Sostenere il progetto relativo ai "Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento" (PCTO) secondo le disposizioni del MIUR, ampliando le occasioni di incontro con il mondo del lavoro dei ragazzi delle scuole superiori.



Rischi ed opportunità

Rischi

I rischi ai quali il Comune di Pordenone è sottoposto sono di diversa natura. L'eterogeneità delle attività svolte dall'Amministrazione comunale porta con sé la necessità di identificare e valutare ogni tipologia di rischio, ponendo al centro della gestione del Comune l'insieme delle attività volte alla loro mitigazione e al loro controllo. Gestire i rischi significa considerare le variabili che maggiormente possono incidere sulla gestione del Comune e che possono influenzare la sua capacità di creare valore.

Rischi	Misure di mitigazione e controllo
Rischio allungamento tempi di realizzazione opere	Procedure di gestione di servizi e opere, monitoraggio degli stati di avanzamento lavori
Rischio interruzione dei servizi	Pianificazione e monitoraggio stato di conservazione degli immobili, monitoraggio e controllo delle normative, monitoraggio contratti di fornitura dei servizi
Rischio riduzione qualità	Monitoraggio della qualità delle forniture e dei servizi, procedure di controllo affidamento appalti e monitoraggio rispetto delle procedure di appalto, monitoraggio dei processi comunali, riunioni di miglioramento
Rischio reputazionale con calo del consenso	Azioni di monitoraggio della qualità dei servizi, incontri con la popolazione, con le aziende e con gli stakeholder
Rischio informatico	Innovazione tecnologica, selezione accurata di fornitori e consulenti hardware, misure di backup, protezione dei dati, utilizzo software e sistemi informatici compatibili e trasversali
Rischio stagnazione o perdita di competenze	Erogazione formazione, pianificazione riunioni di coordinamento, piani di addestramento interno, codifica del know-how, attivazione stages e eventi formativi, sistema di delega, sistemi di valutazione delle performance
Rischio pandemico / sanitario	Rispetto e attuazione delle misure di contenimento dei fenomeni pandemici; adeguamento degli spazi, delle modalità di lavoro e di erogazione dei servizi
Rischio organizzativo	Procedure scritte per l'esecuzione delle attività, mansionari organizzativi, atti pubblici condivisi, revisione processi, formazione
Sicurezza sul lavoro	Procedure per la gestione della sicurezza sul lavoro, formazione del personale, auditing interni, revisione periodica DVR
Rischio ambientale	Procedure di gestione attività ambientali, monitoraggio normative di rispetto ambientale
Rischio squilibrio economico-finanziario	Procedure di pianificazione economico-finanziaria, procedure di monitoraggio e adattamenti attraverso strumenti economico-finanziari, verifica costante linee contributive, attività di recupero dell'evasione fiscale



Opportunità

Le opportunità per il Comune di Pordenone riguardano vari ambiti tra cui:

- una riorganizzazione interna secondo principi di ottimizzazione dei processi e delle relazioni con gli stakeholder, e in particolare con i cittadini;
- un miglioramento dei dati raccolti per il controllo di gestione ed una misurazione più puntuale della performance dell'ente che tenga conto anche del punto di vista degli stakeholder, e in particolare dei cittadini;
- la promozione del ricambio generazionale con la sostituzione di dipendenti che vanno in quiescenza con personale più giovane;
- il miglioramento della raccolta dei rifiuti passando ad una modalità di tariffazione "puntuale", che tenga conto degli effettivi rifiuti conferiti dai singoli utenti responsabilizzando ulteriormente chi conferisce i rifiuti;
- il risparmio energetico che si può ottenere con un apprezzamento del sistema di illuminazione pubblica nel suo complessivo sia per aree pubbliche e strade che per gli edifici di proprietà del Comune e l'eventuale sostituzione degli attuali impianti di illuminazione con soluzioni a più basso consumo ed impatto;
- l'inserimento di clausole per favorire comportamenti sostenibili anche da parte dei fornitori (il cosiddetto *green procurement*), come ad esempio le clausole per le forniture a km 0 oppure l'utilizzo di veicoli elettrici o a ridotta emissione già implementate in diversi settori;
- la digitalizzazione di alcuni processi e l'accorpamento di alcune competenze e/o provvedimenti.



Performance: risultati e impatti per le aree strategiche rilevanti

Il Framework Internazionale dell'Integrated Reporting identifica una distinzione sostanziale tra i concetti di "Output" e di "Outcome". La performance dell'organizzazione viene presentata ed analizzata suddividendola tra "Output", ovvero i risultati diretti delle attività ("i beni e i servizi chiave di un'organizzazione, inclusi tutti i sottoprodotti e gli scarti"), e "Outcome", ossia gli impatti delle attività sulle sei forme di Capitale impiegate per realizzarle, che costituiscono gli Input del sistema di produzione di valore dell'organizzazione.

Il comune di Pordenone, dal 1992 ha sviluppato un sistema di programmazione e controllo che si è dimostrato particolarmente efficace come strumento di "guida" nella gestione dell'attività dell'ente locale e ha ricevuto numerosi riconoscimenti sia a livello locale che nazionale.

Caratteristiche salienti del sistema sono l'utilizzo di un sistema integrato di programmazione e controllo che a partire dalla programmazione strategica si articola, incardinata nei documenti ufficiali istituzionali dell'ente, sino alla programmazione operativa, definite in modo da garantire coerenza al sistema.

Il sistema di programmazione e controllo è supportato da un software dedicato "GesPeg", progettato e realizzato internamente dal Comune di Pordenone che gestisce l'intero ciclo della performance: dalla programmazione, al monitoraggio in corso d'opera, alla rendicontazione dei risultati e in alcuni casi degli impatti, anche con riferimento agli stakeholder con la rendicontazione non finanziaria dell'ente.

Al contempo, il principio della connettività tra le informazioni appartenenti a differenti sfere del reporting costituisce un elemento qualificante del Reporting Integrato che permette di mettere in relazione, ad esempio sia informazioni economico-finanziarie che informazioni non economico-finanziarie rilevate dal sistema di programmazione e controllo o da altri database del Comune di Pordenone.

Conseguentemente, l'analisi della performance mira a mettere in relazione i dati finanziari e non-finanziari più rilevanti (*material*) in virtù delle strategie perseguite, conseguendo, da tale connessione, una capacità esplicativa dei nessi causali e della produzione di valore del Comune.



Scuola

La popolazione scolastica comprende un totale di oltre 13.000 alunni, di cui la metà non residenti. Sul territorio sono presenti 13 Scuole dell'Infanzia di cui 5 paritarie, 14 Scuole primarie di cui 2 paritarie, 6 Scuole secondarie di Primo Grado di cui 2 paritarie e 9 Istituti secondari di Secondo Grado di cui 2 Paritari.

Iscritti	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
Scuole dell'infanzia	1.301	1.301	1.266	1.236	1.187
Scuole primarie	2.620	2.611	2.539	2.466	2.405
Scuole secondarie di I grado	1.834	1.868	1.944	2.047	2.063
Scuole secondarie di II grado	7.281	7.347	7.429	7.384	7.493
Totale	13.036	13.127	13.178	13.133	13.148

Le attività core del Comune riguardano:

- la gestione diretta di due nidi d'infanzia comunali;
- l'accreditamento e i contributi per i servizi per la prima infanzia;
- la manutenzione degli edifici di sua proprietà che ospitano le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado;
- l'erogazione dei servizi di ristorazione scolastica e di trasporto scolastico per le stesse;
- l'affidamento dei servizi di centro estivo per la fascia 3-6 anni e di prolungamento estivo dei nidi d'infanzia;
- le dotazioni, i materiali e le attrezzature acquistate per le scuole;
- le agevolazioni e i contributi erogati a scuole e/o famiglie.

Inoltre, il Comune di Pordenone:

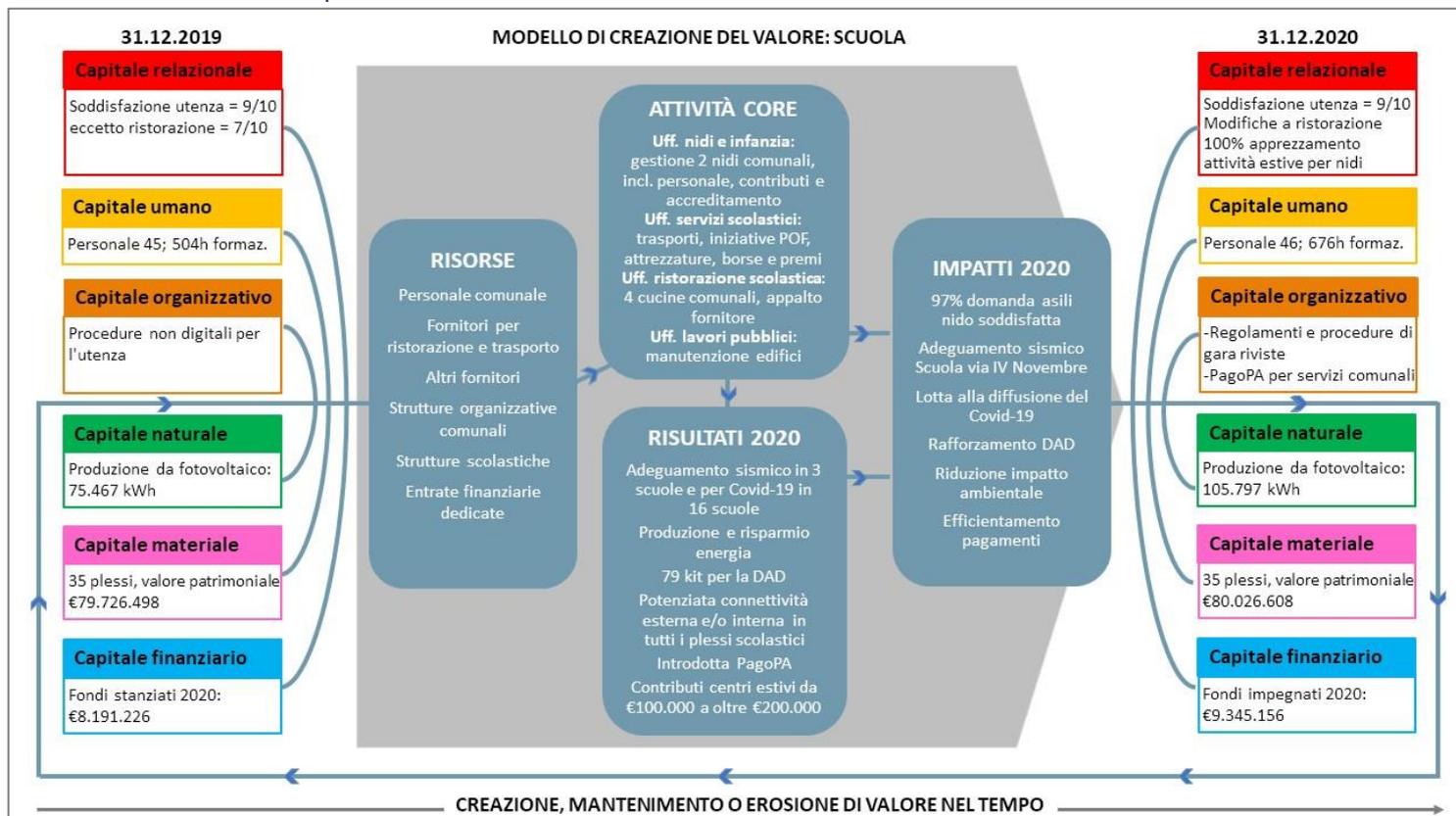
- è proprietario degli edifici dei 7 Istituti Secondari di II Grado statali a cui mette a disposizione anche le sue palestre se ne fanno richiesta;
- partecipa al Consorzio universitario di Pordenone quale socio fondatore;
- collabora con le scuole a numerosi progetti relativi a politiche giovanili, progetti di cittadinanza attiva ed educazione civica e stage lavoravi.

Nel 2020, in buona parte causa Covid, il Comune di Pordenone ha speso 1,5 milioni in più per la scuola rispetto al 2019.



Impegni	2019	2020	Commento
Personale asili nido comunali	970.281,50	1.008.249,33	
Personale cucine comunali e mense	292.702,04	272.950,68	
Personale amministrativo	115.444,65	117.505,19	Escl. dirigente
Manutenzioni ordinarie	195.120,52	149.404,63	
Manutenzioni straordinarie	867.911,29	2.459.109,81	
Acquisto/contributi arredi e attrezzature (incl. hardware)	307.067,29	454.814,50	Effetto Covid
Servizio refezione incl. derrate alimentari	1.315.830,83	782.987,36	Effetto Covid
Utenze + pulizie	1.263.454,22	1.233.459,20	
Trasporto scolastico	310.515,81	214.462,21	Effetto Covid
Trasferimenti alle famiglie per asili nido	888.873,09	966.458,44	
Trasferimenti paritarie, POF e libri di testo	571.329,00	624.000,00	Effetto Covid
Centri estivi e similari	101.540,41	213.539,27	Effetto Covid
Altro	785.437,90	848.215,94	Effetto Covid
Totale	7.985.508,55	9.345.156,56	

Modello di produzione del valore





Capitale relazionale:

Stakeholder chiave per il Comune nel mondo scuola:

- alunni
- famiglie
- istituzioni scolastiche
- RTI Camst Soc. Coop. / Ladisa SpA (fornitore della ristorazione scolastica)
- RTI Alibus International srl del Gruppo Nomago / STI SpA (fornitore del trasporto scolastico)
- altri fornitori
- AsFO (Azienda sanitaria Friuli Occidentale)
- Associazione Piccoli Amici (gestione del servizio di pre e post accoglienza)
- Associazioni che collaborano con il Comune all'organizzazione di iniziative per la scuola

I questionari di soddisfazione dei servizi scolastici rilevano un'eccellente valutazione da parte dell'utenza. Purtroppo, causa pandemia, non è stato possibile raccogliere dati per l'anno scolastico 2020-2021.

Questionari di soddisfazione dell'utenza	2015-16	2017-2018	2019-2020
Asili nido comunali	Voto 9/10 N = 58	Voto 9/10 N = 72	Voto 9/10 N = 57
Ristorazione scolastica	Voto 8/10 N = 522	Voto 8/10 N = 511	Voto 7/10 N = 579
Trasporto scolastico	Voto 9/10 N = 297	Voto 9/10 N = 157	Voto 9/10 N = 311

Nel 2020 si è comunque provveduto a migliorare il servizio di ristorazione scolastica che sia secondo il questionario di soddisfazione che secondo il Rapporto della Commissione mensa presentava alcune lacune. Il servizio di ristorazione è stato riorganizzato potenziando il lavoro di collaborazione e sinergia con le scuole e nominando un coordinatore del servizio.

Allo stesso modo, le rilevazioni per quanto riguarda i centri estivi organizzati per i bambini delle scuole dell'infanzia hanno registrato un grado di soddisfazione del servizio del 92%, come l'anno precedente, mentre le nuove attività organizzate nel periodo estivo per i nidi comunali hanno riscosso un apprezzamento del 100%.



Capitale umano

Il personale è aumentato di un'unità nel 2020 con un calo dei contratti part-time. Nonostante la pandemia, si sono riuscite a fare più ore di formazione che nel 2019.

	31.12.2019	31.12.2020
Personale del Comune che si occupa della scuola	45	46
di cui PO e Dirigenti	1	1
Età media personale che si occupa della scuola	51,5	51,6
% contratti part-time tra personale che si occupa della scuola	18%	17%
% laureati tra il personale che si occupa della scuola	20%	20%
Ore formazione nell'anno del personale che si occupa della scuola	504	676
Valutazione media del personale da parte del dirigente	60%	60%

Capitale organizzativo:

Procedure e regolamenti sono migliorati nel 2020 perchè:

- è stato introdotto il sistema Pago PA per i pagamenti dei servizi di trasporto e di ristorazione e per i centri estivi;
- è iniziato un processo di revisione dei regolamenti in un'ottica di semplificazione e snellimento delle procedure, introducendo anche elementi di sostenibilità ambientale;
- sono state avviate o indette e riviste circa 20 procedure di gara, migliorando i bandi in un'ottica di sostenibilità sia ambientale che sociale.

Capitale naturale

Nel 2020:

- nuovi regolamenti e procedure di gara hanno valorizzato la sostenibilità ambientale; ad esempio, per la ristorazione scolastica è stato attribuito maggior punteggio a proposte che presentano la maggior percentuale di utilizzo di alimenti biologici prodotti entro 150 km e che utilizzano mezzi di trasporto con minore emissione, minori consumi energetici e con maggiore riduzione cumulativa delle emissioni;
- per il servizio di ristorazione scolastica:
 - qualora necessarie, vengono utilizzate stoviglie riciclabili;
 - contro gli sprechi alimentari, anche in collaborazione con la ditta appaltatrice, sono state messe in atto azioni concrete come la consegna di buste per inserire la frutta non mangiata durante il pasto per il consumo pomeridiano, il pane tagliato a metà e consegnato sempre in idonei sacchetti alimentari per un consumo pomeridiano e la verifica



- continua del gradimento delle pietanze proposte finalizzata ad incrementare la consumazione del pasto e la riduzione degli sprechi;
- i prodotti di pulizia, sanificazione e igiene ambientale richiesti negli appalti di fornitura devono essere a ridotto impatto ambientale.
 - i tre sistemi fotovoltaici presenti nell'Asilo nido "L'Aquilone" di Via Cantore, nella Scuola dell'Infanzia di Via Beata Domicilla e nella Scuola Secondaria di I Grado di Via Rorai Grande hanno prodotto un totale di 105,797 kWh nel 2020, pari al consumo elettrico annuo di circa 40 famiglie (dati ISTAT 2018 per l'Italia settentrionale)

Capitale materiale

Il valore patrimoniale degli edifici scolastici è aumentato nel 2020 grazie a investimenti e migliorie.

	31.12.2019	31.12.2020
Valore patrimonio immobiliare per edifici scolastici, inclusi asili nido, i terreni e le palestre accatastate con gli edifici scolastici	79.726.498	80.026.608
N. edifici scolastici, inclusi asili nido	35	35

Capitale finanziario

Nel 2020 il Comune ha speso oltre un milione di euro in più di quanto stanziato a causa del Covid.

	Stanziamenti Bilancio Prev. 2020	Impegni Bilancio Cons. 2020	Commento
Personale asili nido comunali	948.810,00	1.008.249,33	
Personale cucine comunali e mense	297.915,00	272.950,68	
Personale amministrativo	118.447,00	117.505,19	Escl. dirigente
Manutenzioni ordinarie	143.323,20	149.404,63	
Manutenzioni straordinarie	320.000,00	2.459.109,81	
Acquisto/contributi arredi e attrezzature (incl. hardware)	254.000,00	454.814,50	Effetto Covid
Servizio refezione incl. derrate alimentari	1.443.513,05	782.987,36	Effetto Covid
Utenze + pulizie	1.235.397,72	1.233.459,20	
Trasporto scolastico	355.678,50	214.462,21	Effetto Covid
Trasferimenti alle famiglie per asili nido	1.130.180,47	966.458,44	Effetto Covid
Trasferimenti paritarie, POF e libri di testo	504.000,00	624.000,00	Effetto Covid
Centri estivi e similari	99.700,00	213.539,27	Effetto Covid
Altro	767.704,54	848.215,94	Effetto Covid
Totale	8.191.226,37	9.345.156,56	



Attività, risultati e impatti per l'anno 2020

Attività ordinaria

Nel 2020 il Comune ha contribuito al buon funzionamento delle scuole mediante gli interventi di manutenzione ordinaria, la fornitura di beni e servizi, gestendo gli interventi legati al sostegno economico alle scuole, monitorando le esigenze, pianificando gli interventi e coordinando ove necessario i vari stakeholder.

A seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19 le attività sono state riorganizzate, anche in stretta collaborazione con le dirigenze scolastiche. In particolare, si è provveduto a:

- riorganizzazione delle attività scolastiche, anche per i nidi, nel rispetto delle normative anti-Covid e anche in modalità a distanza;
- organizzazione e ripensamento dei centri estivi in modalità compatibile con le norme anti-Covid;
- erogazione ai gestori privati dei centri estivi di contributi comunali integrati per ridurre il peso economico a carico delle famiglie;
- rafforzamento dei servizi di pulizia e sanificazione degli ambienti;
- fornitura alle scuole del materiale necessario al rispetto delle norme di prevenzione;
- adeguamento degli spazi scolastici con l'adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche, comprese aree esterne, di 4 scuole dell'infanzia, 10 scuole primarie e 2 scuole secondarie di primo grado, e con il noleggio di strutture apposite, per es. gazebo esterni;
- acquisto di arredi scolastici, attrezzature informatiche, dispositivi di protezione individuale, gazebo e giochi per favorire le attività all'esterno, colonnine distanziatrici per le delimitazioni del flusso degli studenti.

Ristorazione scolastica

Il Comune eroga il servizio di ristorazione scolastica direttamente con suo personale in 8 scuole che dispongono di 4 cucine comunali (3 dall'anno scolastico 2020/2021), mentre in altre 13 scuole la gestione è appaltata ad una ditta esterna, RTI Camst - Ladisa.



	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
Utenti totali refezioni scolastiche	3113	3026	3003	2736	2679
% dei potenziali utenti che non usufruiscono del servizio	6,04%	8,30%	2,18%	8,64%	5,48%
N. pasti erogati	265.238	266.808	266.972	153.635	225.295
Tariffa pasto scuole materne residenti	€ 3,13	€3,13	€3,13	€3,20	€3,20
Tariffa pasto elementari e medie residenti	€ 3,55	€3,55	€3,55	€3,65	€3,65
Tariffa pasto non residenti	€ 5,15	€5,15	€5,22	€5,30	€5,30

Nel 2020 sono proseguite le attività propedeutiche alle gare per l'avvio dei nuovi appalti, che verranno avviati con l'a.s. 2021/2022.

Trasporto scolastico

Il servizio è appaltato ad una rete temporanea d'impresa, RTI Alibus International srl / STI spa. Nel 2020 si è:

- garantito il servizio di trasporto scolastico con sorveglianza per le scuole di ogni ordine e grado ed il bus navetta per gli alunni della Scuola IV novembre, escluso il periodo di chiusura delle scuole causa pandemia;
- attivato il servizio di trasporto per le uscite didattiche e i viaggi di istruzione nei luoghi della "Memoria", realizzati nei primi mesi dell'anno fino alla chiusura delle scuole per l'emergenza epidemiologica;
- attivato il nuovo sistema di pagamento PagoPA;
- digitalizzata la presentazione delle domande di adesione al servizio.

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
Scuole servite (incl. scuole paritarie)	16	15	14	15	14*
Utenti totali trasporto scolastico	357	364	342	373	310**

*La scuola mancante rispetto al 2019/20 è una scuola paritaria che non ha fruito del servizio causa Covid

**Calo dovuto a Covid-19

Coinvolgimento delle scuole in attività culturali e sociali

Nel 2020 il programma è proseguito, nonostante sia stato fortemente influenzato dall'emergenza sanitaria:

- le scuole primarie e secondarie sono state coinvolte nelle celebrazioni delle Giornate della Memoria e del Ricordo;
- l'edizione 2020 del progetto "Conoscere il Fiume" destinato agli alunni delle scuole primarie è stata cancellata causa pandemia;
- gli incontri dei progetti "genitori connessi" e "scuole di eccellenza" sono stati riorganizzati e sono proseguiti online;



- si è data continuità al supporto al Consiglio comunale dei ragazzi, che ha visto aumentare le scuole coinvolte da 10 con 30 classi nell'anno scolastico 2019/2020 ad 11 con 37 classi nell'anno scolastico 2020/2021.

Attività finalizzate a perseguire gli obiettivi strategici

Obiettivo operativo: 401 - Scuole più belle più sicure e più accoglienti

Azione strategica 40101: Riqualificazione edilizia scolastica

Nel 2020 si è completato il concorso di progettazione della nuova scuola media di Torre, di cui è stata avviata la progettazione, e sono stati affidati ed iniziati i lavori del I e del II lotto di riqualificazione e messa a norma (incluso adeguamento antisismico) della Scuola IV novembre, della Scuola Narvesa di via Fonda e della scuola Gabelli.

Gli interventi di edilizia scolastica hanno anche incluso la sistemazione dell'area esterna del complesso scolastico di via Vesalio e l'avvio della trattativa per l'acquisizione dell'area per l'ampliamento della Scuole primaria di Villanova e degli impianti sportivi limitrofi.

Azione strategica 40102: Diffusione della cultura digitale nelle scuole con il coinvolgimento dei dirigenti scolastici nella predisposizione del Piano di Sviluppo tecnologico delle scuole per farle diventare "Scuole 2.0"

Nel 2020 è proseguita la diffusione della cultura digitale nelle scuole attraverso la fornitura di attrezzature e strumentazioni, anche per rafforzare l'esecuzione della didattica a distanza in tutti i plessi scolastici:

- si è proceduto a potenziare la diffusione della copertura di rete interna;
- sono stati forniti 79 KIT composti da PC+ModemLTE+Sim e 13 ModemLTE+Sim;
- è stato avviato il processo di adeguamento ed upgrade delle connettività esterna di 20 plessi su 25 passando ove possibile alla fibra ottica e migliorando anche la connettività interna con 76 ulteriori access point Wifi installati in 17 plessi;
- è stato ottenuto ed utilizzato il contributo dei Fondi strutturali europei – PON 2014-2020 per interventi di riqualificazione edifici scolastici, finalizzato all'adeguamento di spazi, aule e arredi scolastici.

Azione strategica 40103: Promozione e cultura del benessere alimentare



	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
% utilizzo prodotti biologici tipici, tradizionali e a "filiera corta"	92%	92%	92%	92%	92%
Livello qualità rilevata dalla commissione mensa	100%	100%	80,32%	85%	90%

Nel corso del 2020:

- si è migliorata la qualità dei pasti rivedendo i menù, formando il personale, potenziando l'organico e pianificando interventi formativi a favore delle famiglie;
- è stato verificato il gradimento dei pasti, anche attraverso la commissione mensa;
- sono stati forniti i dispositivi di protezione personale (DPI) e i prodotti per sanificazione cucine secondo le disposizioni anti-Covid.

Azione strategica 40104: Monitoraggio ed efficientamento del sistema elettronico dei pagamenti del servizio ristorazione scolastica (e centri estivi)

Nel 2020 è stato attivato il canale di pagamento PagoPA anche per la ristorazione scolastica e per le quote di iscrizione ai centri estivi comunali.

Azione strategica 40105: Promozione di azioni e agevolazioni volte a facilitare l'accesso ai nidi comunali e attuazione di progetti di sostegno a bambini con disabilità o disagio

Nel 2020 il grado di soddisfazione della domanda di iscrizione ai nidi tra i residenti è aumentato al 97,6%, mentre per le scuole dell'infanzia è rimasto costante al 100%.

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
Iscritti nidi comunali e altri servizi accreditati	149	146	144	151	170
di cui presso nidi comunali	94	101	97	92	104
di cui presso servizi accreditati	55	45	47	59	66
% soddisfazione della domanda espressa (considerate rinunce)	82,5%	99,5%	91,5%	90,2%	97,6%
% soddisfazione della domanda espressa (considerate rinunce)	82,5%	99,5%	91,5%	90,2%	97,6%
% frequentanti nidi comunali e altri servizi accreditati rispetto a bambini residenti	12,2%	12,6%	12,5%	13,8%	16,4%
Iscritti scuole dell'infanzia	1.301	1.301	1.266	1.236	1.187
% soddisfazione domanda di iscrizione a scuole dell'infanzia	100%	100%	100%	100%	100%
% frequentanti scuole dell'infanzia rispetto a bambini residenti	91,0%	91,0%	90,6%	90,1%	89,8%



In particolare, il 2020 è stato caratterizzato da:

- collaborazione con AsFO per prevenire e contrastare il contagio da COVID-19;
- ideazione ed introduzione di un sistema di didattica a distanza e di supporto psicologico anche per gli utenti dei nidi comunali;
- organizzazione di attività di prolungamento servizio / centri estivi secondo normativa anti-Covid-19 anche per la fascia fino ai 36 mesi, alla quale hanno partecipato 45 bambini.

Azione strategica 40107: Sostegno alla scuola dell'infanzia paritaria al fine di realizzare un equilibrio proficuo tra scuole pubbliche del territorio, statali e paritarie

Nel 2020 è stata aggiornata la convenzione con le 5 Scuole paritarie dell'Infanzia di Pordenone (Sacro Cuore, Santa Maria Goretti, San Giorgio, Santa Lucia, G. Lozer) per il triennio 2020/2022 ed incrementato il contributo a loro favore a fronte di un loro coinvolgimento nell'attività di programmazione dell'offerta formativa del territorio.

	2016	2017	2018	2019	2020
Contributi erogati convenzioni alle scuole paritarie in convenzione (€)	288.292	329.230	368.000	368.000	396.000

Azione strategica 40108: Valorizzazione degli studenti meritevoli

Anche nel 2020 sono state garantite le borse di studio finanziate in virtù di lasciti testamentari ed è confermata annualmente la collaborazione con gli istituti superiori del territorio per l'organizzazione di corsi finalizzati alla formazione di studenti che partecipano alla selezione per l'ammissione alle scuole d'eccellenza universitarie.

Descrizione	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
Frequentanti scuole secondarie di I°	1.834	1.868	1.944	2.047	2.063
Frequentanti scuole secondarie di II°	7.281	7.347	7.429	7.384	7.493
Borse di studio "Mior-Brussa"	€3.002	€3.000	€3.000	3.000	3.000
Premio "Neda"	€3.000	€3.000	€3.000	3.000	3.000

Obiettivo operativo: 402 – La città dei giovani

Azione strategica 40203: Politiche attive a sostegno del Consorzio universitario

Il Consorzio universitario di Pordenone con le sedi staccate di Trieste e Udine ospita oltre 1.120 studenti nell'anno accademico 2020/21, in aumento del 3% dall'anno accademico 2019/20. Gli iscritti ai corsi post-diploma sono in aumento per l'ISIA Design del Prodotto



(257 iscritti nell'anno 2020/21, +24% rispetto al 2019/20) e per la Fondazione ITS Kennedy (163 iscritti nell'anno 2020/21, +70% rispetto al 2019/20).

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
Iscritti Consorzio Universitario	1.039	1.076	1.083	1.089	1.120
UniUD-Ingegneria meccanica e Ing. innov. industriale	26	13	7	6	5
UniUD Economia aziendale	294	290	157	65	31
UniUD Scienze e tecnologie multimediali	525	499	549	583	583
UniUD Infermieristica	123	122	115	110	125
UniUD Banca e finanza (dal 2017)	-	80	187	281	324
UniTS Ingegneria	69	69	67	44	52
UniTS Scienze dell'educazione (fino 2019)	2	3	1	-	-
ISIA Design del Prodotto	196	195	200	207	257
Fondazione ITS Kennedy	120	129	136	96	163
Totale	1.355	1.400	1.419	1.392	1.540

Obiettivo strategico: 403 – Alternanza scuola lavoro

Azione strategica 40301: Sostegno politiche alternanza scuola lavoro

2020: Nonostante le restrizioni relative alla prevenzione da contagio Covid 19, ma con numeri ridotti proprio per il rispetto delle disposizioni relative, l'attività di promozione delle politiche di alternanza scuola-lavoro è proseguita con 23 stage attivati.

	2016	2017	2018	2019	2020
N. stage attivati	70	151	108	66	23

L'Informagiovani nel 2020 ha continuato le attività informative sulle tematiche della formazione, del lavoro, del volontariato e del tempo libero rivedendo il servizio operando su appuntamento individuale.

Sono stati mantenuti i rapporti con le scuole e con l'associazionismo sul tema dell'orientamento e dell'alternanza scuola-lavoro, operando online o telefonicamente con i giovani interessati.

Impatti 2020

Indicatori per le attività relative al mondo scuola nel 2020:

- 100% domanda asili nido soddisfatta
- Adeguamento sismico di 1 plesso
- Lotta alla diffusione del Covid-19
- Rafforzamento DAD
- Riduzione impatto ambientale
- Efficientamento pagamenti
- Valorizzazione studenti meritevoli



Polizia e sicurezza

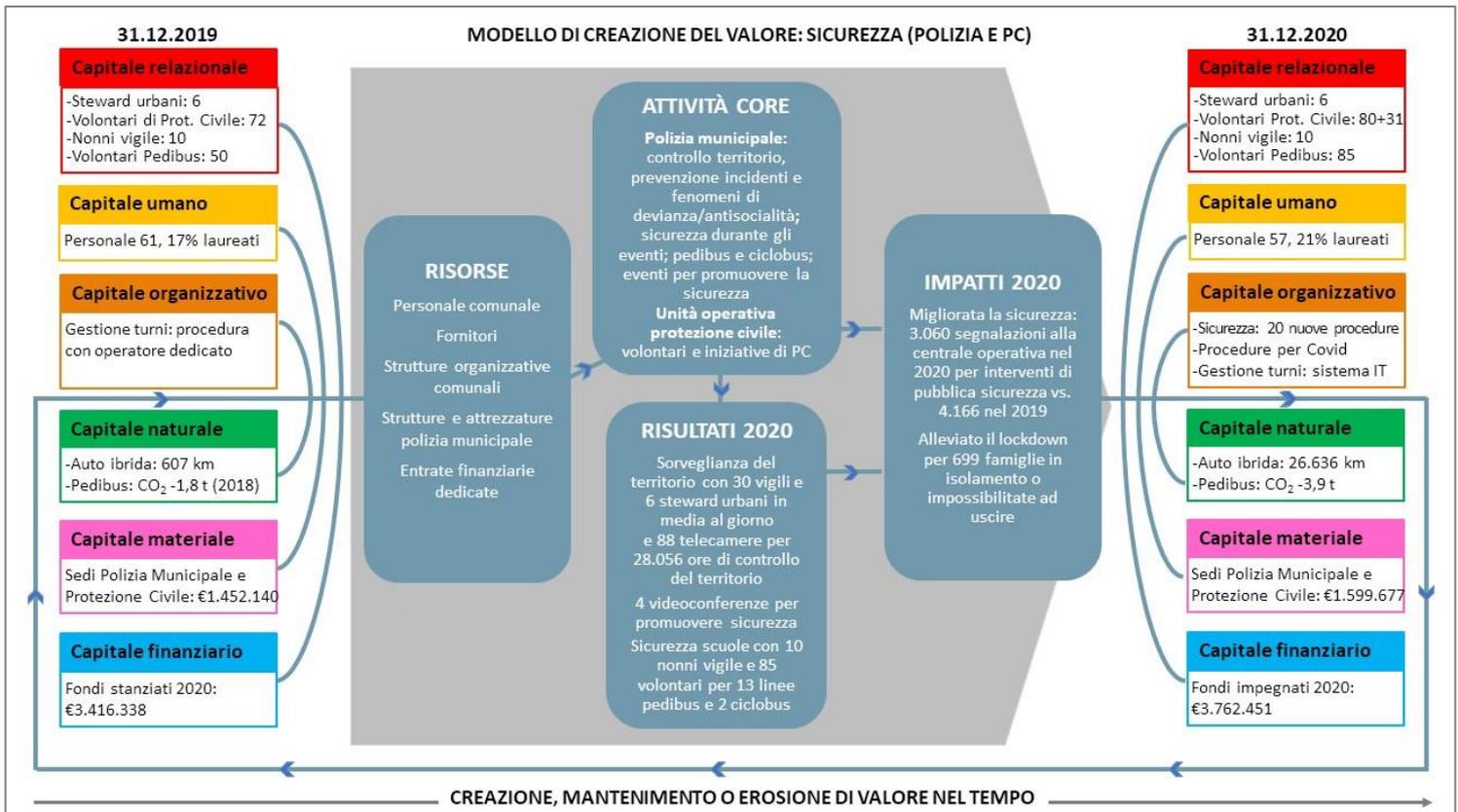
Le attività core del Comune riguardano garantire la sicurezza di persone, esercizi commerciali e luoghi pubblici, così come prevenire incidenti, fenomeni di devianza ed antisocialità. Le attività e la centrale operativa sono gestite dal Corpo Intercomunale tra i Comuni di Pordenone e Cordenons e dal Gruppo di Protezione Civile del Comune di Pordenone.

Il Comune ha speso quasi 3,8 milioni di euro nel 2020, mezzo milione in più di quanto impegnato nel 2019 essenzialmente per l'emergenza dovuta al Covid-19.

Impegni	2019	2020	Commento
Personale	2.504.288,57	2.515.759,05	Escl. P.O. Protezione Civile
Utenze	68.807,67	69.973,07	
Pulizie	25.949,69	26.577,76	
Acquisto beni vari	38.430,32	66.332,16	Effetto Covid
Acquisto automezzi e attrezzature	68.448,14	212.855,94	Effetto Covid
Manutenzioni ordinarie	28.745,03	186.436,57	Covid e alluvione 10/2020
Manutenzioni straordinarie	18.162,83	163.747,42	Effetto Covid
Supporto gestione multe e sanzioni	134.798,23	140.329,79	
Progetto "Steward urbani"	89.512,45	103.971,67	
Altro	288.248,33	276.467,70	
Totale	3.265.391,26	3.762.451,13	



Modello di produzione del valore



Capitale relazionale:

Stakeholder chiave per il Comune per la polizia locale e la sicurezza:

- cittadini
- fornitori
- altre forze dell'ordine
- Autorità Giudiziaria
- Protezione Civile
- Croce Rossa
- associazioni di volontariato (per es. Steward urbani, Nonni vigile)

Tali rapporti si sono intensificati e consolidati nel 2020:



	31.12.2019	31.12.2020
Numero di volontari Steward urbani	6	6
Numero di volontari di Protezione Civile	72	80
Numero di volontari temporanei pandemia Covid-19	-	31
Numero di volontari Nonni vigile	10	10
Numero di volontari coinvolti nel Pedibus/Ciclobus	50	85

Capitale umano

Il personale dedicato alla sicurezza è diminuito nel 2020 rispetto al 2019, soprattutto per quanto riguarda la Polizia locale che ha perso 4 unità a Pordenone. È aumentata la percentuale di laureati e anche la valutazione dei dirigenti, nonostante le ore di formazione siano calate rispetto al 2019 causa Covid.

	31.12.2019	31.12.2020
Personale del Comune per polizia locale e protezione civile	61 (71)*	57 (68)*
di cui PO e Dirigenti	3	3
Età media personale di polizia locale e protezione civile	49,0	49,3
% contratti part-time tra personale di polizia locale e prot. civ.	2%	2%
% laureati tra il personale di polizia locale e protezione civile	17%	21%
Ore formazione del personale di polizia locale e prot. civ. nell'anno	1.525	228
Valutazione media del personale da parte del dirigente	55%	57%

*tra parentesi incluso personale di Cordenons del Corpo Intercomunale di Polizia Locale

Recentemente è stato bandito un concorso per sopperire al personale mancante.

Capitale organizzativo

Nel 2020 sono stati predisposte diverse procedure utili alla gestione del servizio di Polizia municipale ed è stato implementato il sistema informatico Police Manager – Sismic per la gestione dei turni tenendo conto delle esigenze di potenziamento del servizio in particolari occasioni di ordine pubblico. In particolare, sono stati predisposti:

- un vademecum delle procedure per l'operatore di centrale operativa che contiene le linee guida per le attività richieste e effettuate da parte della Polizia locale nel pronto impiego/intervento
- 14 procedure per l'Unità infortunistica, emergenza e sicurezza stradale, tra cui:
 1. rilievo sinistri stradali: attività da svolgere e atti da redigere nella casistica sia di sinistro con feriti gravi che mortale;
 2. violazioni da applicare nei sinistri stradali con elenco sempre in aggiornamento di tutte le fattispecie di rilievo (es. omessa precedenza stop, urto pedone-auto su attraversamento pedonale, scontro frontale auto in sorpasso, ecc.);
 3. circolazione dei veicoli stranieri in Italia con tutte le casistiche per la guida di un veicolo estero anche da parte di persona residente in Italia;



4. guida sotto l'influenza dell'alcol con schemi operativi e modulistica allegata per l'applicazione della guida in stato di ebbrezza;
 5. istruzioni operative per autovelox con modulistica da compilare per l'installazione, disinstallazione, accertamento delle infrazioni, procedura di installazione nei box o su treppiede, procedure da adottare per la visibilità della postazione secondo la normativa vigente;
 6. istruzioni operative per telelaser con modulistica da compilare per l'installazione, disinstallazione, accertamento delle infrazioni, procedura di installazione, procedure da adottare per la visibilità della postazione secondo la normativa vigente;
 7. istruzioni operative per drone da attuare prima dell'inizio del volo, durante e alla fine con compilazione del Registro di volo;
 8. istruzioni operative per il pagamento delle sanzioni su strada con POS da parte di veicoli immatricolati all'estero con conducente straniero
 9. accompagnamento dello straniero per la certa identificazione, inclusa la modulistica da compilare per il trasferimento presso il Comando, richieste al gabinetto della polizia scientifica, riscontro Afis, comunicazione al Pubblico ministero di turno presso la Procura della Repubblica e il Tribunale;
 10. ritrovamento di stupefacenti, inclusa modulistica da compilare nel caso di sequestro di sostanza stupefacente e procedura per l'analisi con kit a norma di legge per un pronto riscontro del tipo di sostanza rinvenuta;
 11. falso documentale: analisi primitiva della patente italiana e romena, atti da redigere nel caso di sequestro di documento non conforme all'originale e accertamenti successivi presso i centri di cooperazione;
 12. regolamenti comunali: violazioni e applicazione del DASPO secondo la L.48/2017 "Legge Minniti";
 13. somministrazione di alimenti e bevande con particolare riguardo alla vendita di alcolici ai minori: modulistica e atti da redigere per la contestazione all'esercente;
 14. procedura per l'assolvimento del requisito della sorvegliabilità degli esercizi pubblici (per segnalazione alla autorità di PS).
- diverse procedure aggiornate con lo sviluppo della normativa per l'attività di controllo in materia di lockdown e controlli Covid-19;
 - inizio predisposizione del "Piano comunale delle Emergenze di Protezione civile - Piano operativo 5: Rischio epidemiologico";
 - una riunione settimanale del Comandante con tutti i Capi ufficio per discutere dei servizi di polizia municipale e delle criticità riscontrate;



- una procedura per la gestione servizi del personale, ovvero i turni e le richieste di potenziamento del servizio, con il sistema informatico Police Manager – Sismic.

Capitale naturale

A fine 2019 è stato acquistato un veicolo ibrido utilizzato per 26636 km nel 2020 e che si è aggiunto alle altre 14 autovetture (7 a benzina e 7 a gasolio) e 4 motocicli a disposizione della Polizia locale.

Inoltre, Pedibus e Ciclobus hanno contribuito a evitare l'immissione di 3900 kg di CO₂ nell'anno scolastico 2020/2021, quasi il doppio dei 1.793 kg di CO₂ dell'anno scolastico 2018/2019 grazie all'aumento delle linee e dei partecipanti.

Capitale materiale

Nel 2020 è aumentato il valore del patrimonio immobiliare per l'ampliamento della sede della Protezione Civile, che ne ha incrementato il valore di €147.536,36.

	31.12.2019	31.12.2020
N. edifici relativi a polizia e sicurezza (sede Polizia Municipale e sede Protezione Civile)	2	2
Valore patrimonio immobiliare relativo a polizia e sicurezza (sedi di Polizia Municipale e Protezione Civile con relativi terreni)	€1.452.140,94	€1.599.677,30

Capitale finanziario

Nel 2020 il Comune ha speso oltre 330mila euro in più di quanto stanziato a causa del Covid e dell'alluvione avvenuta ad ottobre 2020.

	Stanziamen- ti Bilancio Prev. 2020	Impegni Bilancio Cons. 2020	Commento
Personale	2.686.069,00	2.515.759,05	Escl. PO Protezione Civile
Utenze	75.862,03	69.973,07	
Pulizie	24.100,00	26.577,76	
Acquisto beni vari	47.000,00	66.332,16	Effetto Covid
Acquisto automezzi e attrezzature	-	212.855,94	Effetto Covid
Manutenzioni ordinarie	50.042,00	186.436,57	Covid e alluvione 10/2020
Manutenzioni straordinarie	-	163.747,42	Effetto Covid
Supporto gestione multe e sanzioni	182.586,00	140.329,79	
Progetto "Steward urbani"	142.288,94	103.971,67	
Altro	208.390,27	276.467,70	
Totale	3.416.338,24	3.762.451,13	



Attività, risultati e impatti per l'anno 2020

Attività ordinaria

Il 2020 è stato un anno in cui l'emergenza Covid-19 ha permeato tutta l'attività del Corpo Intercomunale di Polizia Locale: le ore di controllo nel territorio sono aumentate a 28.056 rispetto alle 23.716 del 2019 e 20.798 nel 2018; nel 2020 sono state controllate oltre 10.000 persone nelle strade e nei luoghi pubblici quali i parchi; sono stati controllati oltre 5.800 esercizi commerciali e esercizi pubblici, riconducibili direttamente o indirettamente alle verifiche effettuate per il contenimento della pandemia e dei suoi effetti.

La pandemia ha comportato uno sforzo superiore rispetto all'ordinario per la polizia del territorio, dovendosi coordinare le attività di controllo di presidio del territorio con le altre Forze dell'ordine (Polizia Carabinieri, Guardia di Finanza) in un periodo di evoluzione normativa scandita da susseguirsi di disposizioni in cui le restrizioni delle libertà hanno toccato tutti i cittadini, facendo emergere inedite problematiche.

Nel 2020 sono state oltre 57.961 le chiamate telefoniche alla Centrale Operativa rispetto alle 40.469 del 2019 e passando dalla media delle 3.500 dei mesi di gennaio e febbraio 2020, a oltre 5.000 nel mese di marzo con l'inizio della pandemia e del lock-down. Nell'anno per le disposizioni anti-Covid sono stati controllati 9.220 veicoli con oltre 1.000 posti di controllo sulle strade cittadine e quasi 9.000 persone identificate.

Sicurezza urbana	2019	2020
Ore di controllo del territorio	23.716	28.056
Chiamate complessive alla centrale operativa (patrimonio informativo)	40.469	57.961
Chiamate alla centrale operativa con intervento di pubblica sicurezza	4.166	3.060

L'attività di videosorveglianza del territorio è stata implementata con il posizionamento di telecamere per il controllo di contesto e la lettura delle targhe dei veicoli in entrata sul territorio comunale.

Polizia stradale	2016	2017	2018	2019	2020
N° telecamere di controllo del territorio gestite	55	76	88	88	88
N° violazioni accertate	14.782	14.030	14.252	17.305	14.201
N° incidenti stradali rilevati	257	236	308	265	347
N° incidenti stradali con conseguenze sulle persone	115	209	215	193	124
Sanzioni stradali (accertamenti) €	966.253	877.446	824.172	1.105.018	772.770



Attività finalizzate a perseguire gli obiettivi strategici

Obiettivo operativo: 202 – Sicurezza partecipata

Azione strategica 20201: Potenziamento del servizio di polizia sul territorio

In termini di sicurezza, il perseguimento dell'obiettivo rafforzamento dell'attività di prevenzione a fenomeni di devianza ed antisocialità, si è concretizzato oltre che con una costante attività sul territorio di vigilanza, di prevenzione e repressione dei comportamenti illeciti anche grazie ai vigili di prossimità, all'Ufficio Mobile in dotazione e all'aumento dell'ascolto del territorio con il progetto "Vigili in piazza" in luoghi frequentati del centro cittadino ad esempio nei giorni di mercato e in altre occasioni con manifestazioni.

	2016	2017	2018	2019	2020
N° sanzioni amministrative	891	767	560	643	659
Sanzioni amministrative (accertamenti) €	342.261	259.399	121.529	181.458	242.835

Particolare attenzione è stata posta, nel contrasto ai comportamenti contrari al decoro, al controllo del territorio per il fenomeno dell'abbandono di rifiuti o della mancata o scorretta differenziazione degli stessi (oltre 1.450 accertamenti), oltre che al controllo delle aree verdi e degradate (138 accertamenti).

Direttamente connesso al lavoro "in strada" è stato il carico di lavoro degli uffici "interni" generati di conseguenza. In relazione alla sola attività di Polizia Giudiziaria sono state svolte oltre 300 informative, in attuazione di deleghe pervenute anche da altre forze di polizia oltre che dall'Autorità Giudiziaria, per l'esame delle immagini dei sistemi di videosorveglianza a disposizione sul territorio comunale.

Progetto "SalviAmo Pordenone"

Con l'iniziativa "SalviAmo Pordenone", organizzata con la collaborazione delle forze di polizia a competenza generale (Polizia di Stato, Polizia Postale, Carabinieri, Guardia di Finanza) e il Comando dei Vigili del fuoco, si sono realizzati incontri online aperti alla cittadinanza sui principali temi legati alla sicurezza nella vita di tutti i giorni con indicazioni pratiche su come difendersi dai venditori aggressivi, al telefono e porta a porta, come prevenire furti, raggiri e truffe in rete, ma anche gli infortuni domestici.

Il progetto è stato finanziato grazie al Bando Regionale Sicurezza 2019, aggiudicato nel 2020. Quattro video incontri sono stati organizzati nel corso dell'anno con 300 partecipanti. Numerosi sono stati i feedback positivi ed i commenti di complimenti: 265 domande e complimenti positivi in chat e 55 "like" (via chat, web, WhatsApp o Facebook).



Azione strategica 20202: Promozione e diffusione del servizio di protezione civile puntando a implementare la collaborazione con il volontariato e le attività di prevenzione del rischio sul territorio

In linea con gli obiettivi dell'Amministrazione, anche nel 2020 è stata prestata particolare attenzione alla collaborazione con la Protezione Civile in occasione di eventi da tutelare organizzati dal Comune di Pordenone (es: svolgimento mercati cittadini, rionali, ...), dei diversi fortunali che hanno colpito la città tra giugno e settembre, durante l'alluvione dei primi di gennaio e in occasione dell'emergenza legata dal quadro normativo legato al Covid-19. Sono state attivate importanti attività volte alla gestione della pandemia, in supporto alla Centrale Operativa, agli altri gruppi di volontariato coinvolti, come la Croce Rossa, e a tutte le forze dell'ordine.

Il numero dei volontari al 31/12/2020 si era pari a 80 unità, dopo il calo fino a 70 unità registrato nel 2018. A marzo e maggio 2020 sono stati fatte due selezioni per il reclutamento di 31 volontari temporanei da affiancare ai volontari ordinari di Protezione Civile per la comunicazione con la popolazione, la distribuzione di mascherine, il trasporto di tamponi, i servizi di assistenza all'ingresso di scuole e asili nido, il controllo del distanziamento nei mercati cittadini e le operazioni di consegna a domicilio di spesa, farmaci e dispositivi di protezione individuale (DPI) insieme alla Croce Rossa Italiana. In totale sono stati realizzate 452 consegne di spesa e 198 di farmaci, oltre a 49 commissioni di natura varia (pagamento bollette, consegna vestiario, ecc.) per un totale di 699 interventi di cui 150 a famiglie in isolamento e 549 a famiglie impossibilitate ad uscire autonomamente.

Protezione civile	2016	2017	2018	2019	2020
N. volontari ordinari gestiti	83	83	70	72	80
N. volontari temporanei per emergenza Covid-19	-	-	-	-	31
N. partecipazioni ad interventi di prevenzione ed esercitazioni	1.559	1.331	1.476	434	100
N. interventi di prevenzione, esercitazione e altro	248	192	255	417	10
N. eventi calamitosi nell'anno	2	1	1	1	3

Il coinvolgimento e l'attenzione per la cittadinanza sono avvenuti anche attraverso la preziosa collaborazione degli Steward urbani, coordinati secondo un programma gestionale "settimanale" da parte della Centrale Operativa del Comando, così da aver reso la risorsa disponibile a seconda delle necessità/emergenze sviluppatesi nel corso dell'anno. Gli Steward hanno operato per un totale di 6745 ore rispetto al target di 6300 ore e hanno prodotto 434 richieste di intervento rispetto alle 70 previste.



La presenza degli Steward urbani finalizzata alla migliore percezione della sicurezza cittadina e decoro urbano, durante i momenti di chiusura delle attività commerciali e contestualmente anche nelle aree di parcheggio nonché nei parcheggi multipiano e/o cosiddetta area “bronx”, è un valore aggiunto con maggior sicurezza anche nelle aree verdi destinate a parchi pubblici. Durante l’emergenza Covid-19 gli operatori del servizio steward (in diretto collegamento con la sala operativa e coordinati dalla stessa) sono stati utilizzati anche come “street tutor” per la riapertura delle attività economiche, dei mercati cittadini e la ripresa degli spostamenti, per segnalazioni alla polizia locale di eventuali assembramenti nella cosiddetta fase 2 (riapertura graduale delle attività commerciali e di pubblico esercizio).

Obiettivo operativo: 401 - Scuole più belle più sicure e più accoglienti

Azione strategica 40106: Garantire la sicurezza nelle scuole e consolidare la presenza davanti alle scuole dei vigili urbani o dei nonni vigile

Educazione stradale

Con l’emergenza pandemica, i programmi di educazione stradale agli studenti delle scuole primarie e secondarie sono stati proposti con i limiti della modalità a distanza.

	2016	2017	2018	2019	2020
N. alunni coinvolti in corsi di educazione stradale	1.473	2.132	1.811	1.730	1.279
N. ore dedicate ai corsi di educazione stradale	200	272	203	253	139

Pedibus e ciclobus

Il Comune ha favorito la realizzazione di percorsi ciclo/pedonali sia con finalità di mobilità alternativa sia con finalità di de-congestione del traffico veicolare in determinati orario del giorno.

Nel 2020 sono state mantenute e confermate non solo le linee Pedibus e Ciclobus avviate in sicurezza negli anni precedenti, ma ne sono sviluppate altre con l’ausilio di associazioni volontarie da parte della Polizia Locale. Al 31.12.2020 erano state attivate 13 linee Pedibus e 1 linea Ciclobus coinvolgendo 8 plessi scolastici, 300 bambini e circa 85 volontari, rispetto ai 50 del 2019.

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
Linee di Pedibus	3	4	6	10	13
Alunni aderenti al Pedibus	70	110	140	240	300
Linee di Ciclobus	1	1	1	1	1
Alunni aderenti al Ciclobus	10	10	10	10	19



L'aumento delle linee di pedibus ha portato anche ad una diminuzione delle tonnellate di CO₂ immesse nell'ambiente. Si è calcolato che nell'anno scolastico 2018/2019 gli iscritti al pedibus hanno percorso un totale di 8.964 km complessivi risparmiando 1.793 kg di CO₂, mentre nell'anno scolastico 2020/2021 sono stati percorsi 19.502 km con un risparmio di 3900 kg di CO₂. Vista la chiusura delle scuole all'inizio del 2020, non sono stati raccolti dati per l'anno scolastico 2019/2020.

Progetto "Scuole sicure 2020-21"

Nell'ambito del progetto mirato ad attuare azioni di contrasto alle situazioni di degrado urbano che favoriscono l'insorgere di fenomeni criminosi quali lo spaccio di stupefacenti e i fenomeni di violenza legati al consumo di sostanze psicotrope, il personale del Corpo Intercomunale di Polizia Locale ha assicurato lo svolgimento di un'attività di vigilanza presso le scuole, ad integrazione del controllo del territorio affidato al sistema di videosorveglianza anche sulla base delle eventuali criticità segnalate, in particolare nelle zone antistanti gli istituti scolastici maggiormente a rischio, finalizzato a perseguire gli obiettivi e le finalità del progetto "Scuole Sicure 2020-21".

L'attenzione alle scuole ha prodotto la realizzazione di oltre 10 progetti di pubblica utilità (PUC), che in estrema sintesi consistono in oltre 10 volontari, formati dal Comando di Polizia Locale, per favorire e presidiare gli attraversamenti pedonali nelle vicinanze dei maggiori plessi scolastici.

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
Vigili urbani di fronte alle scuole	27	27	27	27	36
Nonni vigili di fronte alle scuole	16	16	16	10	10

Progetto "StudiAmo Pordenone"

Il progetto sperimentale "StudiAmo Pordenone" finalizzato ad incentivare la partecipazione della popolazione giovanile a processi culturali nell'ambito delle tecnologie innovative dell'informazione e della comunicazione nel settore della polizia locale, obiettivo innovativo per il 2020, è stato discusso con incontri preparatori, ma la sua realizzazione è stata posticipata a causa delle priorità e restrizioni collegate all'emergenza Covid-19.

Impatti 2020

Indicatori per le attività di polizia e sicurezza nel 2020:

- 3.060 segnalazioni alla centrale operativa rispetto alle 4.166 del 2019;
- alleviato il lockdown per 699 famiglie in isolamento o impossibilitate ad uscire con consegne di spesa, farmaci e altri interventi.



Sport

Le attività core del Comune riguardano la manutenzione degli impianti sportivi, la loro gestione diretta o tramite stipula di convenzioni, la promozione di una cultura del benessere e dello sport anche tramite l'organizzazione diretta e in collaborazione con le associazioni sportive di eventi e iniziative che coinvolgono la cittadinanza e le istituzioni scolastiche del territorio.

Il territorio beneficia di 42 impianti sportivi comunali:

Tipologia impianti	N.
Polisportivi	19
Impianti vari (piscina, bocciodromi, campi da tennis, campi da calcio, ecc.)	10
Palestre (incluse quelle delle scuole)	13
Totale	42

Uno dei campi da bocce è chiuso dal 2017.

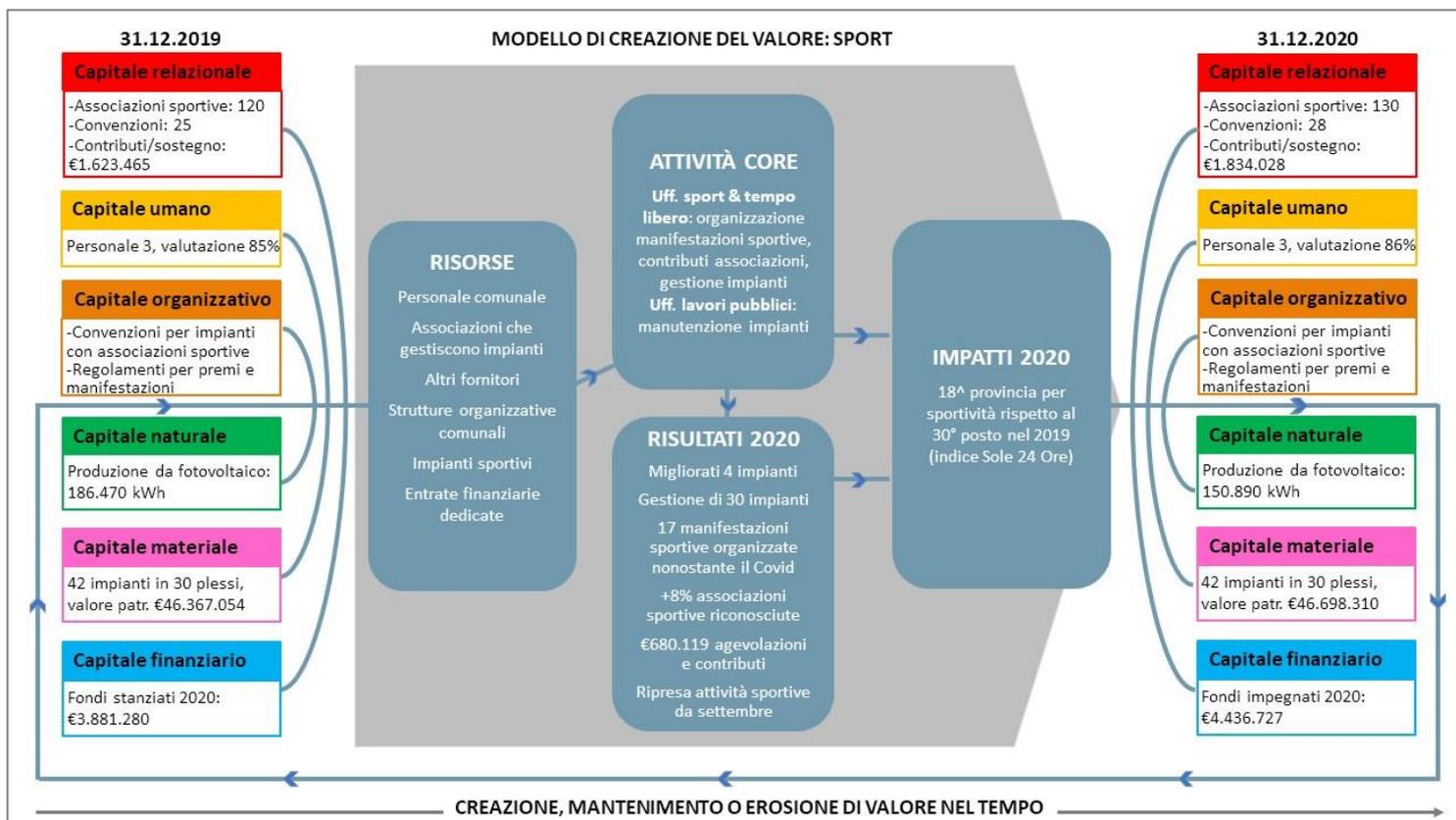
Annualmente a Pordenone il Comune organizza, offre il patrocinio o aiuta la realizzazione di un'ottantina di manifestazioni sportive. Nel 2020 causa pandemia ne sono state realizzate solo 17.

Nel 2020 il Comune di Pordenone ha speso oltre 4 milioni di euro per le attività e i servizi legati allo sport.

Impegni	2019	2020	Commento
Personale	112.713,65	127.401,54	Escl. PO e Dirigente
Utenze	968.658,70	1.119.750,06	
Pulizie	40.000,00	6.048,00	
Manutenzioni ordinarie	95.447,64	80.638,40	
Manutenzioni straordinarie	577.541,89	846.055,69	
Canone gestione piscina	173.263,30	121.202,04	Effetto Covid
Contributi agli investimenti	859.608,28	1.153.908,80	
Convenzioni e sostegno attività	763.856,73	680.119,16	Effetto Covid
Altro	519.305,98	301.603,75	Effetto Covid
Totale	4.110.396,17	4.436.727,44	



Modello di produzione del valore



Capitale relazionale:

Stakeholder chiave per il Comune per lo sport:

- cittadini
- fornitori
- 130 associazioni sportive
- enti sportivi (CONI, ecc.)
- scuole che collaborano all'organizzazione di manifestazioni sportive
- scuole superiori che utilizzano le strutture comunali



Risultati	31.12.2019	31.12.2020
Numero di convenzioni per la gestione di impianti sportivi	25	28
Numero di contributi assegnati per la gestione di impianti sportivi	24	24
Numero di patrocini alle associazioni sportive	169	43
Numero domande di contributo per attività e manifest. sportive	81	81
Numero contributi assegnati per attività e manifestazioni sportive	77	56
Numero associazioni sportive beneficiarie di contributo	77	57

Causa covid

Capitale umano

Il personale dedicato allo sport è rimasto lo stesso tra il 2019 e il 2020, ma ne è migliorata la prestazione.

	31.12.2019	31.12.2020
Personale del Comune che si occupa di sport	3	3
di cui PO e Dirigenti	0	0
Età media personale che si occupa di sport	49,7	50,7
% contratti part-time tra personale che si occupa di sport	33%	33%
% laureati tra il personale che si occupa di sport	0	0
Ore formazione del personale che si occupa di sport	3	1
Valutazione media del personale da parte del dirigente	85%	86%

Capitale organizzativo:

Gli aspetti regolamentati, le procedure interne e i sistemi informativi che gestiscono le attività e i servizi del Comune riguardo lo sport sono rimasti invariati tra il 2019 e il 2020.

Capitale naturale

Su 3 strutture sportive comunali (Centro Sportivo "Bruno De Marchi", Palazen e Palestra di Vallenoncello) sono stati installati 4 impianti fotovoltaici che hanno prodotto un totale di 150.890 kWh nel 2020, pari al consumo elettrico di circa 56 famiglie.

Capitale materiale

Il valore degli impianti sportivi è aumentato nel 2020 per le migliorie apportatevi.

	31.12.2019	31.12.2020
Valore patrimonio immobiliare relativo allo sport (escluse palestre accatastate con le scuole di appartenenza)	46.367.054	46.698.310
N. strutture accatastate relative allo sport (escluse palestre accatastate con le scuole di appartenenza)	30	30



Capitale finanziario

Nel 2020 il Comune ha speso oltre 500mila euro in più di quanto stanziato a causa del Covid, nonostante alcuni impianti siano rimasti chiusi nei periodi di lockdown.

	Stanziamenti Bilancio Prev. 2020	Impegni Bilancio Cons. 2020	Commento
Personale	142.571,00	127.401,54	Escl. PO e Dirigente
Utenze	1.151.850,06	1.119.750,06	
Pulizie	9.500,00	6.048,00	
Manutenzioni ordinarie	27.463,72	80.638,40	
Manutenzioni straordinarie	680.110,69	846.055,69	
Canone gestione piscina	140.000,00	121.202,04	Effetto Covid
Contributi agli investimenti	901.908,80	1.153.908,80	
Convenzioni e sostegno attività	563.500,00	680.119,16	Effetto Covid
Altro	264.375,92	301.603,75	Effetto Covid
Totale	3.881.280,19	4.436.727,44	

Attività, risultati e impatti per l'anno 2020

Attività ordinaria

Nel 2020 gli interventi agli impianti sportivi hanno incluso:

- Interventi di adeguamento e messa in sicurezza ai fini antincendio degli impianti sportivi;
- Sopraelevazione e ampliamento dell'impianto polisportivo via Gemelli;
- Completamento dell'impianto sportivo Bruno De Marchi;
- Rifacimento pavimentazione della pista e palestra del campo atletica Agosti;
- Sistemazione area esterna con pavimentazione dell'attuale parcheggio inghiaiato della palestra in via Peruzza.

Il Comune ha gestito 13 strutture direttamente permettendone l'utilizzo ad ore o secondo altre modalità, mentre 26 impianti erano gestiti in convenzione, 2 con concessioni e un campo di bocce è rimasto chiuso come negli anni precedenti. Sono state stipulate le convenzioni per la gestione dello stadio-velodromo Bottecchia e della piastra e campi di bocce della Parrocchia dell'Immacolata Concezione. È stata prorogata per un anno la gestione del centro sportivo "Bruno De Marchi" ad opera del Pordenone Calcio. Inoltre, è stata confermata l'aggiudicazione della concessione della piscina comunale "Del Bianco" alla società A.r.c.a ssd a r.l.

A seguito del periodo di lockdown e di conseguente chiusura di tutti gli impianti sportivi, si sono condivise con i gestori le modalità di apertura e l'adozione di protocolli di utilizzo.



Strutture sportive e loro gestione nel 2020

	Gestione 2020
IMPIANTI POLISPORTIVI	
Polisportivo di Borgomeduna (campi calcio e rugby)	Convenzione
Polisportivo di Villanova (compreso Palatenda e Skatepark)	Convenzione
Polisportivo di Rorai Grande (compresi campi di bocce)	Convenzione
Polisportivo di Torre e campo calcio "A. Cal"	Convenzione
Polisportivo "Ex Fiera"	Convenzione
Palestra "Ex Grande con Colonne" - porzione per palestra arrampicata e parete atrio	Concessione in uso
Palestra Pesi 1° Piano - Ex Fiera	Gestione comunale con orari utilizzo
Palestra Judo 1° Piano - Ex Fiera	Gestione comunale con orari utilizzo
Palestra "A" 1° Piano - Ex Fiera	Gestione comunale con orari utilizzo
Palestra Danza 1° Piano - Ex Fiera	Gestione comunale con orari utilizzo
Palestra Judo P.T. - Ex Fiera	Gestione comunale con orari utilizzo
Palestra Scherma P.T. - Ex Fiera	Gestione comunale con orari utilizzo
Polisportivo "Le Grazie"	Convenzione
Polisportivo di Vallenoncello	Convenzione
Palazzetto dello Sport - Palestra centrale	Convenzione
Palazzetto dello Sport - Palestra pugilato	Gestione comunale con orari utilizzo
Palazzetto dello Sport - Palestra judo	Gestione comunale con orari utilizzo
Palazzetto dello Sport - Palestre pesistica	Convenzione
Centro Sportivo "Bruno De Marchi"	Convenzione
IMPIANTI VARI	
Bocciodromo Torre	Convenzione
Campo di Bocce Via Azzano	Chiuso
Piastra Polivalente e campi bocce Via Divisione Julia	Convenzione
Campo di calcio e di tennis Via Libia	Campo calcio gestione comunale con orari; campo da tennis in disuso
Anello di Pattinaggio	Convenzione
Piscina Comunale "Daniele del Bianco"	Concessione
Tennis Club	Convenzione
Stadio Velodromo "O. Bottecchia"	Convenzione
Stadio di atletica leggera "Mario Agosti" e pista indoor	Convenzione
Skatepark	Convenzione
PALESTRE PRESSO LE SCUOLE MEDIE	
Palestra Scuola Media "T. Drusin"	Convenzione
Palestra Scuola Media "G. Lozer"	Gestione comunale con orari utilizzo
Palestra Scuola Media "Centro Storico"	Gestione comunale con orari utilizzo
Palestra Scuola Media "P. Pasolini"	Convenzione
PALESTRE PRESSO LE SCUOLE PRIMARIE	
Palestra Scuola Elementare "De Amicis"	Gestione comunale con orari utilizzo
Palestra Scuola Elementare "A. Gabelli"	Gestione comunale con orari utilizzo
ALTRE PALESTRE	
Palazzetto di hockey e pattinaggio "Mauro Marrone"	Convenzione
Palestra di Villanova	Convenzione



	Gestione 2020
Palestra di Vallenoncello	Convenzione
Palestra "Franco Gallini" + campi in sintetico + piastra polivalente	Convenzione
Palazen "Argo Leveggi"	Convenzione
Palestra di Borgomeduna	Convenzione
Palestra Via Peruzza	Convenzione

Nel 2020 l'organizzazione di molte iniziative è stata compromessa dall'emergenza sanitaria da COVID-19 che ha provocato l'annullamento o lo spostamento di quanto programmato. In totale delle 80 manifestazioni sportive previste, 15 in più che nel 2019 ne sono state effettuate solo 17 nel rispetto dei protocolli anti-Covid, tra cui:

- Gara regionale di scherma
- Campionato interregionale di pattinaggio corsa
- 18° giro ciclistico del FVG juniores
- Gara notturna di ciclismo su strada su circuito cittadino
- Quattro sere internazionali "Città di Pordenone" di ciclismo su pista
- Giro Podistico Internazionale "Città di Pordenone"
- Trofeo Emozione di ciclismo su strada
- 24^a edizione Atletica Alpe Adria
- Campionato italiano serie A2 di bocce
- Magraid (in forma rivisitata)
- Giornata dello Sport

Attività finalizzate a perseguire gli obiettivi strategici

Obiettivo operativo: 401 - Scuole più belle più sicure e più accoglienti

Azione strategica 40108: Valorizzazione degli studenti meritevoli

È stato assegnato il premio "studente-sportivo" che ha visto 7 ragazzi delle scuole medie e superiori vincitori di una borsa di studio in denaro su un totale di 10 studenti segnalati. In totale il Comune ha erogato €2400 in premi assegnati da una Commissione composta dal Sindaco, il Dirigente del Settore Sport, un rappresentante del CONI, un rappresentante dell'Associazione Panathlon e un rappresentante delle istituzioni scolastiche.

Obiettivo operativo 402 – La città dei giovani

Azione strategica 40204: Promozione territoriale sportiva e tempo libero



L'Amministrazione ha dimostrato il suo sostegno alle associazioni sportive con concessione di contributi a sostegno della gestione degli impianti sportivi, dell'attività continuativa e di quelle manifestazioni che si sono potute svolgere seppur in modo differente rispetto alla tradizione.

La 4^a edizione Giornata dello sport si è svolta causa Covid il 6 settembre piuttosto che nel tradizionale mese di giugno: nella zona del Municipio le Associazioni sportive di Pordenone hanno potuto informare i ragazzi e le famiglie delle proprie attività in programma per la stagione sportiva 2020/2021. La nuova formula della Giornata dello sport, rimodulata ai sensi delle normative anti-Covid, è stata molto apprezzata sia dalle associazioni che dal numeroso pubblico come riportato dalla stampa.

Azione strategica 40205: Riqualificazione impiantistica sportiva

Nel 2020 l'attività si è articolata con interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria assicurando, oltre al decoro, un controllo sulla funzionalità del patrimonio sportivo:

- effettuati interventi puntuali di riqualificazione energetica dei fabbricati;
- proseguiti gli interventi di adeguamento alla normativa antincendio;
- appaltati e iniziati i lavori per l'ampliamento del Polisportivo di Villanova e del Palazen
- terminati i lavori di realizzazione del parcheggio della Palestra di via Peruzza e quelli dell'adeguamento dello Stadio Tognon di Fontanafredda.

Azione strategica 40206: Restituzione al mondo sportivo della centralità e delle risorse.

Promozione dell'ingresso dei giovani nel mondo sportivo

Nel 2020 a seguito dell'incremento di discipline sportive accreditate dal CONI da 127 a 142, anche a Pordenone si sono potute riconoscere un numero maggiore di discipline che solo passate da 53 a 60 con un conseguente aumento delle associazioni sportive riconosciute da 120 a 130.

Impatti 2020

Indicatori di promozione benessere e cultura dello sport nel 2020:

- Pordenone in 18^a posizione con 786,04 punti nell'indice di sportività delle province italiane elaborato da Il Sole 24 Ore (era al 30° posto con 613,36 punti nel 2019 e al 37° posto con 530,84 punti nel 2018)

fonte: <https://lab24.ilsole24ore.com/indiceSportivita/index.php>



Gestione del verde

Le attività core del Comune riguardano la programmazione e la gestione del patrimonio verde in città. La manutenzione del verde pubblico, compresa l'apertura, chiusura e sicurezza dei parchi è stata affidata a GEA SpA, con un contratto di servizio 2016-2030 per un valore dell'affidamento pari a circa 1.450.000 euro/anno: nel 2020 il valore contrattuale è stato integrato di 65.000 euro e sono stati impegnati ulteriori 127.746 euro per manutenzioni ordinarie.

Tutti i parchi urbani gestiti sono di proprietà del Comune, a parte il parco urbano del Seminario che è gestito in comodato con la Diocesi. Nel 2020 l'estensione del verde pubblico è rimasta la stessa che nel 2019, anche se la destinazione di alcune aree è stata modificata.

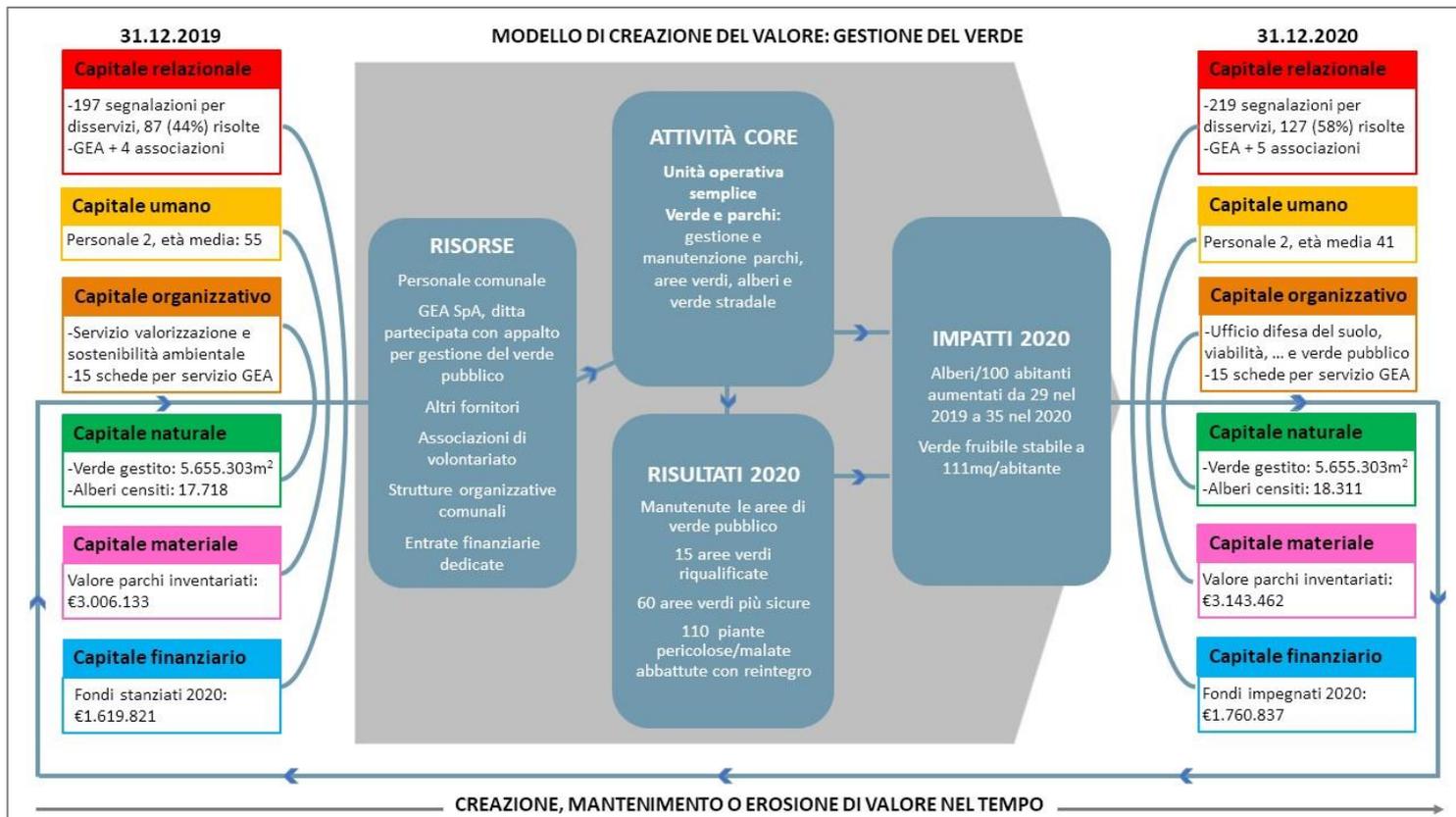
Verde pubblico (metri quadri)	2019 mq	2020 mq
Verde storico	141.145	141.145
Area valore paesaggistico	3.761.437	3.761.437
Parchi urbani grandi (oltre 8000mq)	277.665	274.577
Parchi urbani medi (da 5000 a 8000mq)	81.975	83.530
Parchi urbani piccoli (meno di 5000mq)	150.367	150.367
Arredo urbano	343.221	343.221
Forestazione urbana	83.108	99.400
Giardini scolastici comunali	83.717	87.193
Orti urbani	21.830	11.300
Cimiteri	17.184	17.000
Aree sportive all'aperto	463.900	463.900
Altro	229.754	222.233
Totale	5.655.303	5.655.303

Il Comune di Pordenone ha speso quasi 1,8 milioni di euro per la gestione del verde nel 2020.

Impegni	2019	2020	Commento
Personale	24.487,98	26.535,83	Escl. PO e Dirigente
Utenze	45.000,00	43.000,00	
Pulizie	-	976,00	
Manutenzioni ordinarie	13.000,00	127.746,35	Effetto Covid
Manutenzioni straordinarie	59.524,12	-	
Acquisto attrezzature e arredi	-	19.965,00	Effetto Covid
Contratto per gestione verde	1.454.000,00	1.515.000,00	
Altro	23.229,02	27.613,51	
Totale	1.619.241,12	1.760.836,69	



Modello di produzione del valore



Capitale relazionale:

Stakeholder chiave per il Comune per la gestione del verde:

- GEA
- altri fornitori
- cittadini
- associazioni di volontariato: Compagnia delle Rose, Roseti di Naon, Associazione "Comunità San Valentino", Associazione sportiva dilettantistica "Festa in piassa Villanova" e per il 2020 Associazione Alpini – Sezione di Pordenone

Risultati	31.12.2019	31.12.2020
Numero segnalazioni online (SOL) per disservizi in carico a GEA	197	219
di cui % SOL risolte	44%	58%
di cui % SOL archiviate perché duplicati già prese in carico	8%	16%
di cui % SOL in gestione a fine anno	48%	26%
Associazioni di volontariato	4	5



Capitale umano

Il numero di dipendenti dedicati alla gestione del verde è rimasto uguale, ma il capitale umano è stato ringiovanito nel 2020, non vi sono più contratti part-time e la performance è migliorata, nonostante causa Covid non sia stato possibile fare formazione in quest'ambito.

	31.12.2019	31.12.2020
Personale del Comune che si occupa di gestione del verde	2	2
di cui PO e Dirigenti	0	0
Età media personale che si occupa di gestione del verde	55	41
% contratti part-time per la gestione del verde	100%	0%
% laureati tra il personale che si occupa di gestione del verde	100%	100%
Ore formazione del personale di gestione del verde	25	0
Valutazione media del personale da parte del dirigente	64%	65%

Capitale organizzativo:

Da febbraio 2020 l'Unità Operativa Semplice è passata sotto la responsabilità dell'Ufficio Difesa del suolo, viabilità, mobilità urbana, protezione civile e verde pubblico dal Servizio Valorizzazione e sostenibilità ambientale per potenziarne l'efficacia, con un ruolo meglio definito e che la lega ad altri servizi affini.

Gli aspetti regolamentati, le procedure interne e i sistemi informativi sono rimasti invariati tra il 2019 e il 2020. L'attività del gestore unico GEA spa è organizzata in 15 schede che regolamentano i servizi di cui la ditta è responsabile. Le modalità operative sono rimaste invariate, anche se sono aumentati il numero e la frequenza di alcuni interventi per le modifiche al patrimonio verde dell'ente e per l'emergenza sanitaria legata al Covid-19.

Capitale naturale

Il capitale naturale gestito è aumentato nel 2020 come da tabella:

	31.12.2019	31.12.2020
Mq verde pubblico gestito	5.655.303	5.662.824
N. alberi censiti	17.718	18.311
N. alberi piantati nell'anno	350	323

Capitale materiale

Il valore dei parchi facenti parte del patrimonio immobiliare del Comune è aumentato per l'inclusione di nuove aree.



	31.12.2019	31.12.2020
Valore dei parchi inseriti nel patrimonio immobiliare del Comune (23 parchi per 673.538mq)	3.006.133	3.143.462

Capitale finanziario

Nel 2020 il Comune ha speso 140mila euro in più di quanto stanziato per l'aumento delle zone verdi pubbliche da gestire e per l'emergenza sanitaria che ha aumentato le sanificazioni delle aree pubbliche, nonostante alcuni parchi siano rimasti chiusi durante i periodi di lockdown.

	Stanziamenti Bilancio Prev. 2020	Impegni Bilancio Cons. 2020	Commento
Personale	19.332,00	26.535,83	Escl. P.O. e Dirigente
Utenze	32.000,00	43.000,00	
Pulizie	20.000,00	976,00	
Manutenzioni ordinarie	26.000,00	127.746,35	Effetto Covid
Manutenzioni straordinarie	40.000,00	-	
Acquisto attrezzature e arredi	-	19.965,00	Effetto Covid
Contratto per gestione verde	1.450.000,00	1.515.000,00	
Altro	32.488,56	27.613,51	
Totale	1.619.820,56	1.760.836,69	

Attività, risultati e impatti per l'anno 2020

Attività ordinaria

Per quanto concerne le attività manutentive ordinarie sono proseguiti:

- l'adeguamento alle norme UNI per i giochi posti nelle aree verdi e nei parchi;
- gli interventi di riqualificazione di aree verdi ed assi stradali con reimpianto di alberature di pregio con scopo didattico-educativo finalizzato alla scoperta delle piante nella forma naturale, forma che ogni pianta può sviluppare solo in ambiti con adeguati spazi a disposizione. Finalità di pari importanza sono la valenza in termini di pregio estetico e di ombreggiatura degli ambiti; 15 aree verdi sono state riqualificate nel 2020 inclusi il Parco San Valentino, il Parco del Seminario, aree di forestazione urbana e aree in cui sono stati messi a dimora soggetti arborei importanti;
- gli interventi finalizzati alla sicurezza nei parchi cittadini: un totale di 60 aree verdi sono state rese più sicure nel 2020;
- gli interventi volti allo sviluppo di forestazione urbana con impianti forestali in aree cittadine tramite operazioni eseguite in convenzione con aziende il cui



- scopo prioritario è quello contribuire attivamente al contrasto dei cambiamenti climatici anche attraverso azioni indirette quali la forestazione al fine della compensazione della CO₂;
- il monitoraggio degli alberi in città, tramite il gestore unico GEA spa, al fine di garantire la sicurezza degli ambiti gestiti. Rilievi e perizie sono effettuate da personale, anche esterno, con professionalità, competenze, ed esperienza nel settore;
 - le operazioni di abbattimento di 110 piante pericolose e malate con reintegro, tramite GEA;
 - attività ordinarie di manutenzione di tutti i parchi, aree verdi e verde stradale tramite, sfalci, potature, monitoraggio e guardiania, anche tramite la collaborazione o il contributo di associazioni e privati. In particolare, rispetto al 2019, nel 2020:
 - sono stati mantenuti 5900 mq di aiuole fiorite, circa il 6,5% in più che nel 2019 per la realizzazione di nuove aiuole;
 - sono stati decespugliati 156km di cigli stradali con un aumento di circa il 7,5% rispetto al 2019;
 - sono stati sfalciati, complessivamente in tutta la stagione, circa 7.138.000 mq di superficie a prato, con un aumento di circa l'1 % rispetto al 2019;
 - sono stati effettuati interventi di sanificazione dei giochi nelle aree verdi cittadine a seguito dell'emergenza sanitaria in corso;
 - all'interno dei parchi San Valentino e Seminario si è inoltre provveduto alla manutenzione ordinaria di alcuni tratti di percorsi pedonali.

Si è proseguito inoltre all'esecuzione di sopralluoghi, anche congiunti con altri uffici comunali, al fine di dar seguito alle numerose segnalazioni che sono state risolte con il supporto di GEA.

Attività finalizzate a perseguire gli obiettivi strategici

Obiettivi operativi: 104—Crescita intelligente sostenibile solidale

Azione strategica 10405: Sviluppo delle aree attualmente a verde: potenziamento dei parchi, miglioramento e maggiore fruibilità degli spazi verdi pubblici presenti

Nel 2020 l'attività principale è stata rivolta alla messa in sicurezza ed al potenziamento delle aree verdi.

Sono state avviate nel 2020 le gare d'appalto di alcune delle opere di riqualificazione delle aree verdi:



- lavatoio storico di via Gorizia tramite recupero e riqualificazione del lavatoio stesso e dell'area limitrofa. L'intervento assolve al duplice scopo di ridare alla cittadinanza una piccola nicchia verde a scopo ricreativo ma anche di valorizzazione di un ambito dai forti connotati storici;
- collegamento Martelli – San Giuliano – Codafora tramite riqualificazione, messa in sicurezza e potenziamento in termini di fruibilità dell'area verde contermina al Noncello verso viale Martelli. Il sentiero, detto “delle operaie” perché utilizzato dalle lavoratrici del cotonificio Amman, verrà messo in sicurezza e reso accessibile a tutti in modo anche da mantenere la memoria storica legata ai luoghi. La valorizzazione sarà rivolta anche al vecchio lavatoio sito in prossimità di vicolo San Giuliano;
- collegamento Codafora – parco Reghena tramite riqualificazione, messa in sicurezza e potenziamento in termini di fruibilità dell'area verde contermina al Noncello verso il parco Reghena unendo, tramite percorso pedonale e ciclabile, il centro storico all'area fluviale a sud della ferrovia;

Con questi ultimi due interventi si mira, oltre che a rendere accessibili ed a valorizzare le aree verdi in cui si andrà ad operare, a creare un tessuto di percorsi che colleghino le varie aree verdi della città in modo da incentivare il cittadino alla scoperta di Pordenone nel suo complesso. Gli interventi si snodano in aree seminaturali localizzate ai margini del centro città che, per loro conformazione, struttura e tipologia vengono ad avere una notevole valenza ricreativa.

Inoltre, nel 2020 sono proseguite le attività di progettazione delle altre opere previste e sono stati eseguiti i lavori per il parco inclusivo San Valentino dalla Fondazione Locatelli che hanno portato, a settembre, all'inaugurazione ed apertura della nuova area pienamente accessibile tanto da normodotati quanto da persone con disabilità. I giochi possono essere usati da tutti i bambini contemporaneamente, anche da quelli con limitazioni motorie, sensoriali o intellettive ed i sentieri verde sono accessibili anche alle persone in sedia a rotelle, non vedenti o ipovedenti, grazie alla sistemazione delle pendenze e all'utilizzo di pavimentazioni idonee.

Azione strategica 10410: Ambiente e scuola. Educazione e sensibilizzazione ambientale nelle scuole

Nel 2020 la pandemia ha limitato l'attività di educazione ambientale che, seppur conclusa secondo quanto programmato, ha avuto una modalità e tempistica rivista rispetto alla situazione generale.



Impatti 2020

L'impatto della gestione del verde nel 2020 può essere riscontrato nei dati pubblicati da Legambiente relativamente all'ecosistema urbano nel Rapporto sulle performance ambientali delle città. Quelli attinenti al verde per il Comune di Pordenone dicono che:

- gli alberi per 100 abitanti in aree di proprietà pubblica sono aumentati da 29 nel 2019 a 35 nel 2020;
- il verde fruibile in area urbana rimane stabile a 111 mq/abitante nel periodo 2018-2020.



Prospettive

Le prospettive future del Comune di Pordenone in riferimento all'anno 2021 e seguenti, riguarderanno lo sviluppo di una serie di progetti, tra cui è possibile individuare alcune direttrici.

Sostenibilità e risparmio energetico

Nell'ottobre 2019 è stato firmato l'accordo per un progetto di Partenariato pubblico privato che prevede l'ammodernamento ed efficientamento dei sistemi di riscaldamento e raffrescamento degli immobili comunali e l'effettuazione di diverse tipologie di interventi volti al risparmio energetico nell'ottica non solo del risparmio, ma anche di una maggiore sostenibilità ambientale.

Analogamente è stato fatto per quanto riguarda l'illuminazione pubblica: a gennaio 2021 è stata bandita una gara per l'efficientamento e la sostituzione dei corpi illuminanti negli edifici pubblici, oltre che per lo sviluppo di sistemi smart per la gestione degli impianti che dovrebbero garantire un minor consumo di energia e l'utilizzo di sistemi a maggiore rendimento.

Questo approccio è stato intrapreso anche nel partenariato per l'illuminazione in linea con la volontà di rendere i propri consumi maggiormente sostenibili, ecologici e rispettosi dell'ambiente.

L'attività specifica prevista dal cosiddetto "appalto calore" è iniziata a marzo 2020, quella relativa agli impianti di illuminazione inizierà verosimilmente fra la fine del 2021 e l'inizio del 2022.

Semplificazione e digitalizzazione

Una sfida da molti annunciata, ma di difficile attuazione, è la digitalizzazione dei processi e la loro semplificazione. È certamente un percorso dovuto anche alla luce delle linee guida ministeriali, ma che il Comune intende portare avanti anche per gli indubbi vantaggi che comporta dal punto di vista organizzativo.

Ripensare la modulistica, uniformare le modalità di comunicazione dei diversi uffici con il cittadino, privilegiare modalità di dialogo online ed a distanza ove possibile sono azioni che permetteranno di risparmiare tempo, dare risposte in tempi certi, e unificare le modalità di gestione delle diverse informazioni da e verso i cittadini, garantendo la riduzione dei tempi di attesa necessari per il coinvolgimento degli uffici interessati dalle richieste degli utenti.

Si tratta di un percorso che, se accompagnato dal miglioramento dell'accessibilità digitale e dall'implementazione di modalità online di richiesta e pagamento dei servizi, permetterà di rispondere meglio alle esigenze degli utenti e di concentrare le risorse nell'effettiva implementazione dei servizi.



Ampliamento della base dati

Tra le prospettive future in riferimento al contenuto del Report Integrato e dei dati in esso riportati, c'è quella di ampliare il rendiconto ad altri ambiti e di raccogliere dati più puntuali, anche di impatto. Questo processo è attualmente in fase di valutazione e comporterà un miglioramento anche nella misurazione della performance dei dipendenti pubblici oltre che una maggiore capacità di programmazione. Valutare, infatti, non solo le attività svolte, ma anche i miglioramenti ottenuti e misurati in base al feedback degli stakeholder permetterà di essere più realistici ed incisivi anche nella definizione dei risultati attesi e quindi di calibrare meglio l'impegno e le risorse investite nella realizzazione delle attività dell'ente.



Base di preparazione e presentazione

Nota metodologica

Il presente documento è stato redatto in osservazione delle disposizioni previste dal Framework Internazionale del Reporting Integrato <IR>, emanato nel dicembre 2013 e aggiornato nel gennaio 2021 dall'International Integrated Reporting Council (IIRC), la cui principale finalità è quella di consentire a un'organizzazione di "narrare" e misurare la propria storia di produzione di valore nel preminente interesse informativo dei propri stakeholder, ovvero i diversi portatori di interesse interni ed esterni all'organizzazione (cfr. www.theiirc.org).

Per un Comune lo scopo di un report integrato è quello di rendere conto e di rendersi conto del valore creato per l'ente e, soprattutto, per la comunità. Esso consente di rappresentare, valutare e monitorare, in modo sistematico, coerente e strutturato, ma anche chiaro e conciso, l'insieme delle azioni, risorse – anche di natura intangibile – e risultati, che, pur avendo rilevanza strategica per l'organizzazione ai fini della propria efficienza ed efficacia, non trovano sistematici riscontri documentali e analitici nei tradizionali parametri, nell'attività di misurazione e nel reporting di tipo civilistico e normativo.

In tale quadro, il modello di gestione, la strategia perseguita, e un rinnovato concetto di valore - più vasto e inclusivo rispetto a quello tradizionale di carattere finanziario – rappresentano i cardini di questo documento.

Perimetro di rendicontazione

In linea con quanto deciso dall'Amministrazione comunale, il presente documento è stato, pertanto, realizzato con la volontà di restituire agli stakeholder interni ed esterni una rendicontazione sistemica, in grado di evidenziare come è stato creato, mantenuto o eroso valore nell'anno 2020 in quattro aree fondamentali per un ente locale:

- Scuola
- Sicurezza
- Sport
- Gestione del verde

Indicazioni generali sul reporting

Il valore creato, mantenuto o eroso da un'organizzazione in un dato periodo viene rappresentato dal modello di gestione considerando i principali fattori di rischio e mettendo in relazione le strategie perseguite, la performance e le prospettive future



mediante analisi sia quantitative che qualitative non solo in ambito finanziario, ma anche per quanto riguarda le risorse intangibili.

Capitali

Come previsto dall'IIRC, viene esplicitamente riconosciuto in questo Report Integrato che l'ente genera e assorbe non solo risorse finanziarie, ma una serie molto più articolata di risorse (ovvero Capitali) che sono tra loro intrecciate, permettendo al Comune di svolgere la propria attività e creare valore nel tempo.

- **Capitale relazionale:** risorse intangibili riconducibili alle relazioni del Comune con stakeholder esterni chiave nella produzione di valore (cittadini, imprese, fornitori, soggetti istituzionali, associazioni, ecc.) e necessarie per valorizzare l'immagine, la reputazione dell'organizzazione comunale, nonché la soddisfazione degli stakeholder esterni e il consenso; si sono pertanto utilizzati quali indicatori il numero di relazioni intraprese, piuttosto che la soddisfazione degli stakeholder a seconda dei dati disponibili;
- **Capitale umano:** patrimonio di competenze, capacità e conoscenze di coloro che lavorano per l'ente; si è pertanto fatto riferimento al numero e alle caratteristiche del personale in ogni ambito di interesse, inclusi il grado di scolarizzazione, il genere, il lavoro part-time e le ore di formazione annuali;
- **Capitale organizzativo:** aspetti regolamentati, processi e procedure interne utili per la gestione dell'ente, inclusi i sistemi informativi; si è pertanto fatto riferimento ai cambiamenti che hanno interessato i processi interni all'ente impattando sulla produzione di valore;
- **Capitale naturale:** attività dell'ente che impattano sull'ambiente naturale; si sono pertanto valutati gli impatti sull'ambiente in termini di inquinamento, impronta ecologica, risparmio energetico delle attività in ogni area di interesse durante l'anno;
- **Capitale materiale:** immobili di proprietà, sedi, piattaforme, attrezzature e macchinari con cui l'ente svolge la propria attività; in assenza di una quantificazione del numero e valore dei beni mobili per ambito, si sono considerati il numero e il valore dei beni immobili;



- **Capitale finanziario:** insieme dei flussi di liquidità che sono assorbiti dall'organizzazione, ovvero i fondi che il Comune utilizza nella propria attività; si sono pertanto utilizzati quale indicatore gli impegni assunti nell'anno.

Nozioni di performance, risultato, impatto e connettività delle informazioni

In parallelo alla scelta di allargare il novero di Capitali riconosciuto nel Reporting Integrato, il concetto stesso di performance diviene più diversificato e complesso.

I diversi Capitali individuati nel documento rappresentano infatti una parte della complessiva performance generata dal Comune di Pordenone e costituiscono, assieme al modello di gestione, la connessione con la strategia dell'Ente e la rinnovata nozione stessa di valore, un elemento cardine del documento.

La connettività delle informazioni permette di mettere in relazione i dati finanziari e non finanziari più significativi (materiali) alla luce delle strategie perseguite, ritraendo da tale connessione un quadro più completo della gestione e della produzione di valore da parte dell'ente.

Una cruciale distinzione è quella tra "risultati" e "impatti", dove i risultati misurano i servizi chiave realizzati dall'ente, mentre gli impatti considerano le risultanze sull'ente (sei Capitali) e sui suoi stakeholder.

Coinvolgimento degli stakeholder e fonti informative

Il presente Report Integrato è il risultato di un processo avviato nel 2021 dagli Amministratori e i Dirigenti del Comune di Pordenone e ha visto il coinvolgimento dell'intera organizzazione comunale, nonché il coinvolgimento del Dipartimento di Scienze economiche e statistiche dell'Università di Udine nell'implementazione del reporting integrato, nella concettualizzazione del modello di gestione e nell'elaborazione dei dati.

Le informazioni alla base del presente documento sono state raccolte grazie ad incontri con la Giunta, i Dirigenti e i Responsabili delle quattro aree su cui si è focalizzata l'analisi, nonché attraverso la costante comunicazione con il Settore Finanze e Programmazione economica che ha operato come centro di coordinazione e direzione dei lavori, il Servizio gestione risorse umane e il l'Ufficio Statistica per alcuni dati di contesto.

La raccolta dati ha beneficiato anche della consultazione delle seguenti fonti:

- Sito web
- Rendiconto 2020
- Inventario patrimoniale
- Bilancio sociale 2019
- Relazione di inizio mandato del Sindaco 2016-2021



- Bilancio di fine mandato 2016-2021 (bozza)
- Referto del Controllo di Gestione e Relazione sulla Performance 2020
- Referto del Controllo di Gestione e Relazione sulla Performance 2020 - Relazione sintetica
- Documento Unico di Programmazione 2020-2022 e 2021-2023
- Questionari di soddisfazione degli utenti
- Albo pretorio
- Documentazione interna quali database, relazioni, tabelle riassuntive
- Dati del GSE per la produzione degli impianti fotovoltaici
- Articoli di giornali locali

Essendo questo il primo report integrato per il Comune di Pordenone e dovendo rendicontare un anno già trascorso, si sono dovute utilizzare fonti e dati disponibili così come sono stati raccolti in origine. In futuro sarà possibile raccogliere informazioni più puntuali e che meglio rappresentino il reale impatto sul valore, ovvero sulle risorse dell'ente e sugli stakeholder, dell'attività dell'ente nel periodo preso in considerazione. Questo in ottemperanza alla volontà di restituire una maggiore comprensione del processo di produzione, mantenimento o erosione del valore non solo finanziario.