



## RISPOSTE ALLE DOMANDE FREQUENTI RELATIVE ALLA PRESENTAZIONE DELLA RENDICONTAZIONE

- **Che cosa significa “ammissione con riserva”?**

Le domande pervenute sono tutte ammesse con riserva, in quanto prima di comunicare l’assegnazione effettiva del contributo deve essere verificata l’ammissibilità della domanda (che deve essere coerente ai contenuti e alle finalità del bando) e devono essere svolti i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Inoltre, l’intensità dell’ammontare degli importi disponibili per ogni singolo comune potrebbe variare, sia a causa di ridefinizioni degli importi, sia per l’eventuale assegnazione di risorse aggiuntive, sia per possibili residui che andranno divisi in maniera proporzionale.

- **Dove e quando devo presentare i documenti di rendicontazione?**

I documenti di rendicontazione, che si trovano nella apposita cartella all’interno della pagina dedicata al bando nel sito web del Comune di Pordenone, vanno compilati, firmati digitalmente e ricaricati nella sezione “scadenze” → “invio rendicontazione” del portale in cui è stata presentata la domanda, entro 60 giorni dalla data di conclusione dei lavori.

Al momento del caricamento è necessario disporre di TUTTI i documenti necessari (fatture, pagamenti, dichiarazioni, foto..). E’ infatti prevista una sola richiesta di integrazione.

- **Come inserisco il codice CUP nelle fatture?**

Al fine di garantire, come previsto dalla norma, la dimostrazione della correlazione tra la spesa sostenuta e il progetto finanziato con risorse pubbliche, il CUP deve essere sempre presente nei documenti giustificativi di spesa. Il CUP collegato al Bando del Distretto del commercio è **B29I23000740004**.

Nel caso in cui la fattura risulti ancora da emettere, deve essere comunicato al fornitore che lo inserirà al momento della compilazione della fattura elettronica.

Se la fattura è già stata emessa, bisogna scaricare, compilare e sottoscrivere digitalmente il “*modello dichiarazione CUP*”, indicando tutti gli estremi relativi ai documenti giustificativi.

In fase di rendicontazione, le fatture non riportanti il CUP o i documenti per i quali non sia stata presentata una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la correlazione della fattura con il CUP relativo al progetto, non saranno ritenute ammissibili.

- **Ho già concluso l'intervento e sostenuto la spesa. Posso presentare i documenti di rendiconto? E quando avrò certezza dell'assegnazione del contributo?**

Sì, i documenti possono essere già presentati; tuttavia vi è tempo fino al 15 settembre per avanzare domanda di contributo. Ne deriva che, antecedentemente a quella data, non sarà possibile comunicare l'accettazione definitiva della domanda, che in ogni caso deve sempre avvenire al termine delle attività istruttorie (verifica di completezza, regolarità e ammissibilità della domanda).

- **Posso rinunciare al contributo?**

Sì, dandone comunicazione utilizzando il "*modello di rinuncia*" che deve essere caricato nel portale (sezione "scadenze"). Allo stesso modo sarà possibile effettuare una richiesta di proroga, o segnalare eventuali integrazioni se sono tali da non far decadere i requisiti oggettivi e soggettivi (per il quale caso è prevista la revoca del contributo).