



Decreto del Sindaco n. 11 del 29 dicembre 2021

**OGGETTO: nomina del Responsabile della transizione digitale ai sensi dell'art. 7 del D.P.C.M. del 13 dicembre 2013.**

## IL SINDACO

Visti:

- l'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), D.Lgs n. 82 del 7 marzo 2005, il quale prevede che ciascuna pubblica amministrazione affida ad un unico ufficio dirigenziale generale, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- la circolare n. 3 del 1 ottobre 2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione avente ad oggetto "Responsabile per la transizione digitale - art. 17 decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale";
- l'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), D.Lgs n. 82 del 7 marzo 2005, il quale prevede che l'AgID adotti le nuove Linee guida contenenti le regole tecniche e di indirizzo concernenti la formazione, protocollazione, gestione e conservazione dei documenti informatici. Le Linee guida, con determinazione n. 371 del 17 maggio 2021, entreranno in vigore dal 1° gennaio 2022;

Preso atto che le attività assegnate al RTD, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs n. 82 del 7 marzo 2005, sono le seguenti:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;



## Comune di Pordenone

j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis;

j-bis) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b).

Precisato che il Responsabile della transizione digitale, oltre che i compiti espressamente previsti dall'art. 17 del CAD, in ragione della trasversalità della figura deve avere il potere di:

- costituire tavoli di coordinamento con i dirigenti dell'amministrazione e/o referenti nominati da questi ultimi;
- costituire gruppi tematici per singole attività e/o adempimenti (ad esempio: pagamenti informatici, piena implementazione di SPID, gestione documentale, apertura e pubblicazione dei dati, accessibilità, sicurezza, ecc.);
- proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza (ad esempio, in materia di approvvigionamento di beni e servizi ICT);

Preso atto che l'art. 17, comma 1-sexies del CAD prevede che, nel rispetto della propria autonomia organizzativa, le pubbliche amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato individuano l'ufficio per il digitale di cui al comma 1 tra quelli di livello dirigenziale oppure, individuano un responsabile per il digitale tra le proprie posizioni apicali in possesso di adeguate competenze tecnologiche e informatiche.

Richiamata la delibera della Giunta comunale n. 282 del 18 novembre 2021 con la quale è stata approvata la macro organizzazione dell'ente, ponendo in Staff al Segretario Generale tale funzione strategica;

Richiamato proprio decreto n. 10 del 29 dicembre 2021 con il quale è stato attribuito specifico incarico dirigenziale al Segretario Generale;

Sentito il Segretario Generale che ha rappresentato come l'attuale incaricato di Posizione Organizzativa dei sistemi informativi nel corso del 2021 ha portato a termine con successo il percorso formativo per Responsabili Transizione al Digitale e risulta iscritto nell' "Elenco RTD certificati" di ANCI della Regione Friuli Venezia Giulia, proponendo per la miglior organizzazione, funzionalità ed efficacia che sia individuato in tale dipendente il responsabile;

Ritenuto, pertanto, di individuare, quale Responsabile della Transizione Digitale, date le competenze richieste dal presente ruolo, l'attuale incaricato di Posizione Organizzativa dei sistemi informativi ing. Malandrino Marco;

Visti:

- il Decreto Legislativo 82/2005 recante il codice dell'Amministrazione Digitale;
- lo statuto comunale;



# Comune di Pordenone

## DECRETA

1. di fare proprio quanto in premessa riportato;
2. di nominare Responsabile della transizione digitale l'ing Malandrino Marco l'attuale incaricato di Posizione Organizzativa dei sistemi informativi;
3. di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti, all'albo pretorio online e nella sezione del sito web del comune di Pordenone dedicata ad "amministrazione trasparente";
4. Di disporre che la presente nomina ha efficacia dal 1 gennaio 2022 sino a diversa disposizione.

IL SINDACO  
Alessandro Ciriani

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Si trasmette  
All'interessato  
Al Segretario generale  
Ai Dirigenti  
Al Servizio "Gestione associata Risorse Umane"  
Ai componenti della Giunta comunale