



## Comune di Pordenone

- SETTORE IV SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA' -  
- U.O.C. AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA -

### DETERMINAZIONE

**Oggetto: Fornitura materiale di cancelleria e agende per l'anno 2025 ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023. CIG: B44B53651D "CAMPIONE EX ART. 52 COMMA 1"**

**N. det. 2024/92**

**N. cron. 2848, in data 18/11/2024**

### IL RESPONSABILE

#### Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Visti i seguenti atti:

- la L.R. 31 marzo 2006, n. 6 "Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale", ed in particolare l'art. 17 "Servizio Sociale dei Comuni" che, tra l'altro, prevede che "I Comuni esercitano le funzioni comunali di cui all'articolo 10, ivi comprese le attività, gli interventi e i servizi di cui all'articolo 6, in forma associata secondo le modalità stabilite dall'articolo 18, negli ambiti territoriali individuati con deliberazione della Giunta regionale (*omissis*).... L'esercizio associato delle funzioni e dei servizi assume la denominazione di Servizio Sociale dei Comuni (SSC)";
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 97 del 25 gennaio 2019 con la quale vengono approvati gli ambiti territoriali per la gestione associata del Servizio Sociale dei Comuni, ai sensi di quanto disposto dal succitato art. 17 comma 1 (Servizio Sociale dei Comuni) della legge regionale n. 6/2006 e s.m.i., tra cui l'ambito territoriale del Servizio Sociale dei Comuni "Noncello", costituito dai Comuni di Cordenons, Porcia, Pordenone, Roveredo in Piano, San Quirino e Zoppola;
- la "Convenzione istitutiva del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito Territoriale Noncello e atto di delega della gestione al Comune di Pordenone, come previsto dagli articoli 18 e 19 della legge regionale 31 marzo 2006, n. 6", sottoscritta dai Sindaci dei 6 comuni interessati (atto registrato nel repertorio delle scritture private n. 4739 dell'8 gennaio 2020 del Comune di Pordenone), in vigore dall'1 gennaio 2020 e fino al 31 dicembre 2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale di Pordenone n. 105 del 2 maggio 2019, avente ad oggetto "Presenza d'atto della costituzione dell'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale "Noncello" e dell'individuazione del Comune di Pordenone quale Ente Gestore del Servizio Sociale dei Comuni e dell'assetto organizzativo strutturale del SSC;

- il decreto del Sindaco n. 10 del 29 dicembre 2021, con il quale vengono affidate alla dott.ssa Rossella Di Marzo le funzioni dirigenziali del Settore IV - Servizi alla Persona e alla Comunità, e il successivo decreto del Sindaco n. 118 del 29 dicembre 2023 di ricognizione degli incarichi dirigenziali in essere, nonché l'incarico di Responsabile del Servizio Sociale dei Comuni con decorrenza dal 1° gennaio 2022 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;
- il Decreto n. 78 del 19/07/2024 del Vicesindaco reggente avente oggetto il conferimento degli incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. 267/2000, a seguito delle dimissioni del sindaco e dell'assunzione delle relative funzioni da parte del vicesindaco con cui sono state affidate, in continuità con il medesimo incarico già ricoperto, le funzioni dirigenziali del Settore IV - Servizi alla Persona e alla Comunità, nonché l'incarico di Responsabile del Servizio Sociale dei Comuni, alla dott.ssa Rossella Di Marzo;
- la determinazione del Settore "Servizi alla persona e alla comunità" n. cron. 1869 del 30/07/2024, con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Rita Francesca Zanini, "Funzionario amministrativo contabile" (Cat. D), l'incarico di posizione organizzativa dell'Unità Operativa Complessa "Amministrazione Finanziaria", con decorrenza dal 1° agosto 2024;
- la determinazione n. 1583 del 19/06/2023 con cui è stato adottato l'organigramma funzionale del Settore IV\_ Servizi alla Persona e alla Comunità;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 21 dicembre 2023, avente ad oggetto "Approvazione nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 – Art. 170 del D. Lgs. 267/2000", esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 73 del 21 dicembre 2023, avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026, della nota integrativa e dei relativi allegati", esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 407 del 22 dicembre 2023 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - parte finanziaria", esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 31 gennaio 2024, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026", esecutiva ai sensi di legge;

### **Presupposti di fatto**

Premesso che:

- l'attività svolta dagli uffici richiede di effettuare un rifornimento di cancelleria e di agende per l'anno 2025;

Considerato che:

- è stata inviata alla ditta PELIZZON LUIGI SRL, con sede legale in Via Marconi, 1 - 30035 Mirano (VE) P. IVA 01492100274 una dettagliata richiesta di offerta tramite la piattaforma informatica Me.Pa. in data 07.11.2024 (Id. Rdo: 4791529) ponendo a base d'asta un importo di € 1.045,00;
- in data 12.11.2024 ditta PELIZZON LUIGI SRL, ha inviato la propria offerta per la fornitura in oggetto, pari a complessivi € 854,55 (oltre l'IVA di legge al 22%), importo ritenuto congruo e vantaggioso;
- in data 18.11.2024 ha trasmesso la documentazione integrativa richiesta tramite la funzione di messaggistica del Me.PA.;

Dato atto che:

- per la fornitura in oggetto è stato acquisito il CIG nr. B44B53651D;
- la Ditta ha dichiarato il possesso dei requisiti per poter contrarre con la P.A. ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. n. 36/2023, sui quali potranno essere effettuati controlli a campione ai sensi dell'art. 52 c. 1 del medesimo decreto;
- è stato acquisito DURC regolare con protocollo n. INAIL\_45584769 valido fino al 26/01/2025;
- il presente affidamento è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 1, c. 2 dell'Allegato I.4 al D.Lgs. n. 36/2023;
- precisato che, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, c. 4 del D. Lgs 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per la fornitura in oggetto in considerazione dell'esiguo importo d'affidamento;

## **Presupposti di diritto**

Visti:

- il D. Lgs. n. 36/2023 "Codice dei Contratti pubblici" ed in particolare:
  - l'art. 50, comma 1 lettera b) che prevede, per le forniture di importo inferiore a € 140.000,00, che la Stazione Appaltante proceda mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
  - l'art. 17, comma 2, dove si prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
  - l'art 18, comma 1, ai sensi del quale, il contratto può essere stipulato per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;
  - l'art. 49 comma 6, che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- il D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 192 in materia di determinazioni a contrarre e relative procedure;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e il diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

## **Motivazione**

Ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra considerato:

- di affidare la fornitura di di cancelleria e di agende per l'anno 2025 alla ditta PELIZZON LUIGI SRL, con sede legale in Via Marconi, 1 - 30035 Mirano (VE) P. IVA 01492100274, alle condizioni riportate nella richiesta di offerta inviata tramite la piattaforma informatica Me.Pa. in data 07.11.2024 (Id. Rdo: 4791529) e nell'offerta presentata dalla Ditta in data 12/11/2024, verso un importo complessivo pari a € 854,55 (oltre l'IVA di legge)
- impegnare la spesa complessiva di € 1.042,55 (IVA inclusa) all'apposito capitolo del bilancio, il quale prevede adeguato stanziamento;
- di precisare che le dichiarazioni rese dalla Ditta saranno soggette a controlli a campione e che, qualora non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto nonché all'applicazione delle ulteriori misure previste dall'art. 52, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di precisare che il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettere commerciali;

### Riferimenti normativi generali

Visto l'articolo 61 dello Statuto comunale;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche e integrazioni, in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

## DETERMINA

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di affidare la fornitura di cancelleria e di agende per l'anno 2025 alla ditta PELIZZON LUIGI SRL, con sede legale in Via Marconi, 1 - 30035 Mirano (VE) P. IVA 01492100274, alle condizioni riportate nella richiesta di offerta inviata tramite la piattaforma informatica Me.Pa. in data 07.11.2024 (Id. Rdo: 4791529) e nell'offerta presentata dalla Ditta in data 12.11.2024, verso un importo complessivo pari a € 854,55 (oltre l'IVA di legge);
2. di imputare, la spesa complessiva di € 1.042,55 (IVA inclusa) come di seguito indicato:

Missione	Programma	Titolo	Macro Aggr.	Piano Finanz.	Scadenza obbligazione	CdC	Capitolo	Importo
12	07	1	03	1.03.01.02.1	2024	435	12071303	€ 1.042,55

3. di precisare che le dichiarazioni rese dalla Ditta saranno soggette a controlli a campione e che, qualora non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si

- procederà alla risoluzione del contratto nonché all'applicazione delle ulteriori misure previste dall'art. 52 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023;
4. di dare atto che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023;
  5. di precisare che:
    - alla liquidazione della spesa si provvederà successivamente a fronte della regolarità della fornitura e della presentazione di regolare fattura;
    - l'affidamento sarà soggetto alla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui alla L. n.136/2010;
    - ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. recante: "Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione" e al fine dei relativi adempimenti, per il servizio in oggetto non sussistono circostanze in cui si verificano contatti interferenziali rischiosi tra il personale del Committente e quello della ditta affidataria o con altri soggetti presenti presso i luoghi di lavoro interessati dal servizio, che comportino misure di tipo oneroso, e che pertanto gli oneri relativi alla sicurezza risultano pertanto nulli;
  6. di disporre che il presente provvedimento di affidamento venga pubblicato all'albo pretorio dell'ente ed in Amministrazione Trasparente al fine di adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e art. 1, comma 32 della L. 190/12, nonché nel sito istituzionale del Comune di Pordenone.

## **DICHIARA**

Che per lo scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte al procedimento in questione, come da dichiarazione riservata allegata al presente atto, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è la scrivente.

La presente determina viene firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Pordenone, 18 novembre 2024

Il responsabile  
RITA FRANCESCA ZANINI

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ZANINI RITA FRANCESCA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 18/11/2024 16:19:18