



**SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

**SETTORE II CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, POLITICHE GIOVANILI**

---

**DETERMINAZIONE**

**Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIE ORDINARIE E STRAORDINARIE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI E SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA E SANIFICAZIONE/IGIENE AMBIENTALE DI IMMOBILI COMUNALI PREPOSTI ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI PRE-ACCOGLIENZA, POST-ACCOGLIENZA E DOPOSCUOLA E PUNTI VERDI COMUNALI. AGGIUDICAZIONE E IMPEGNO DI SPESA - CIG. 9114126EB1.**

**N. det. 2022/0302/30**

**N. cron. 939, in data 26/04/2022**

**IL DIRIGENTE**

**Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione**

Visti:

- il decreto del Sindaco n. 10 del 29 dicembre 2021 con il quale sono state affidate alla dott.ssa Flavia Maraston le funzioni dirigenziali del Settore "Politiche giovanili, Pubblica Istruzione, Formazione permanente, Università, Asili nido, Reti locali per il lavoro" dal 01/01/2022;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 64 del 23 dicembre 2021 avente per oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2022-2024, della nota integrativa e dei relativi allegati";

- la deliberazione della Giunta comunale n. 51 del 24 febbraio 2022 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 - art. 169 del decreto legislativo n. 267/2000 (Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali) con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano della Prestazione (Performance) provvisorio 2022-2024 - art. 39, comma 1, lettera a) della L.R. 18/2016;

**Presupposti di fatto**

Visto che:

- l'Amministrazione comunale gestisce in forma diretta due nidi d'infanzia: "L'Aquilone", situato in Via General Cantore 9, e "Il Germoglio", situato in Via Auronzo 8, il servizio di pre, post e doposcuola delle scuole primarie e secondarie di 1° grado del Comune di Pordenone e i Punti



## Comune di Pordenone

Verdi comunali rivolti ai bambini dai 3 ai 6 anni che si svolgono presso le scuole dell'infanzia statali cittadine;

- per garantire un maggior livello di sicurezza, anche per il contrasto alla diffusione del virus SARS-CoV-2, per i minori fruitori dei servizi sopra indicati, si rende necessario affidare una parte di pulizie ordinarie e straordinarie degli asili nido comunali e la pulizia ordinaria e sanificazione/igiene ambientale dei locali scolastici preposti allo svolgimento delle attività di pre, post e doposcuola e dei Punti Verdi, da svolgersi nelle giornate lavorative dal lunedì al venerdì secondo modalità e orari da concordare a inizio appalto;

Dato atto che è stata fatta la richiesta dell'inserimento, per un importo massimo di € 62.000,00 del servizio di pulizia locali educativi/scolastici, nel programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi;

Considerato che la Centrale Unica di Committenza della Regione FVG mette a disposizione delle Amministrazioni Locali una serie di convenzioni tra cui anche quella denominata "Servizio di pulizia, igiene ambientale e giardinaggio a ridotto impatto ambientale" - Lotto 4 - aggiudicata alla Coop. Noncello di Roveredo in Piano (PN), con sede legale in via dell'Artigianato 20, P.IVA 00437790934.

Evidenziato che è stata fatta una richiesta di "Preliminare di fornitura" – Preordine n. 1255 del 28/02/2022 - attraverso la Centrale Unica di Committenza della Regione Friuli Venezia Giulia per poter aderire successivamente alla convenzione sopra citata e la ditta aggiudicataria con lettera - prot. n. 15745 del 03 marzo 2022 – comunicava che era già stato raggiunto il limite massimo di spesa previsto dalla convenzione stessa.

Dato atto che per acquisire il servizio in oggetto la pubblica Amministrazione è obbligata a ricorrere alla piattaforma telematica messa a disposizione da Consip s.p.a. – Mepa - per le forniture di beni e l'acquisto di servizi di importi superiori ai € 5.000,00, avendo verificato che:

- non esiste convenzione CONSIP avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto della presente determinazione, nell'ambito delle convenzioni stipulate CONSIP SpA;
- è presente nel Me.Pa. il bando "Servizi" e la categoria "Servizi di Pulizia degli Immobili, Disinfestazione e Sanificazione impianti";

Considerato che:

- in data 29.03.2022, con scadenza il 05.04.2022 ore 18.00, sono stati invitati a presentare il proprio miglior preventivo sul portale [www.acquistiinrete.it](http://www.acquistiinrete.it), mediante lo strumento della trattativa diretta, più soggetti operanti nel settore di cui trattasi e iscritti al portale;
- è stato chiesto agli operatori di formulare un "Prezzo unitario" sulle ore totali richieste dall'Amministrazione per far fronte al fabbisogno dei servizi indicati;

Preso atto dell'unica offerta pervenuta da parte della ditta Coop Noncello Società Cooperativa sociale – impresa sociale onlus, con sede a Roveredo in Piano (PN) in Viale dell'Artigianato, n. 20, P. I.V.A. 00437790934, che ha presentato un'offerta con "Prezzo unitario" pari ad € 17,30;

Constatato la rispondenza di quanto offerto agli obiettivi, alle finalità ed esigenze della stazione appaltante;

Rilevato che per il servizio suddetto è stato acquisito il CIG n. 9114126EB1;



Dato atto che, per l'appalto in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 "Testo Unico sulla Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i., l'Amministrazione Comunale ha constatato che persistono situazioni di interferenze di tipo rischioso con le restanti attività lavorative svolte dal personale delle strutture coinvolte nel servizio in contemporaneità nei luoghi di lavoro interessati dal servizio di pulizia. Pertanto i costi relativi alla sicurezza connessi all'affidamento del presente appalto risultano di € 1.000,00, oltre all'Iva, come risulta dal DUVRI allegato agli atti della procedura;

Atteso che l'art. 31 del D.lgs. 50/2016 stabilisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti individuino nell'atto di avvio relativo ad ogni intervento, un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

Ritenuto, ai sensi della normativa qui sopra richiamata, che sussistano i presupposti di diritto per confermare quale Responsabile Unico del Procedimento la scrivente;

### **Presupposti di diritto**

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. "Codice degli appalti";

Richiamati:

- il D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020
- il D.L. n. 77 del 31 maggio 2021;
- il D.Lgs. n. 81/2008 "Testo unico sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 Luglio 2018 "Individuazione di categorie di beni e servizi e soglie";

### **Motivazione**

Considerata l'esigenza di garantire un maggior livello di sicurezza e pulizia a favore dei minori fruitori dei servizi in oggetto, si ritiene di:

- procedere ad attivare il servizio di pulizie ordinarie e straordinarie degli asili nido comunali, la pulizia ordinaria e sanificazione/igiene ambientale dei locali scolastici preposti allo svolgimento delle attività di pre, post e doposcuola e dei Punti Verdi comunali;
- approvare la trattativa diretta n. 2079253, avviata sul portale Mepa in data 29 marzo 2022 ai costi nella stessa indicati e alle condizioni e modalità indicate nel "Foglio d'oneri" e nella "Richiesta di Preventivo";
- affidare, subordinatamente all'esito positivo dei controlli previsti per legge, il servizio alla ditta Coop Noncello Società Cooperativa sociale – Impresa Sociale onlus, con sede a Roveredo in Piano (PN) in Viale dell'Artigianato, n. 20, P. I.V.A. 00437790934, che ha presentato un'offerta con "Prezzo unitario" pari ad € 17,30, verso un importo complessivo di € 49.253,10 iva esclusa, comprensivo di € 985,06 per i costi di sicurezza aziendali riguardo l'adempimento di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, alle condizioni e modalità di cui alla Trattativa diretta n. 2079253 che verrà accettata in seguito all'esecutività del presente atto, ritenuto congruo e conveniente per l'Amministrazione;

Evidenziato che tale affidamento diretto rappresenta la procedura di scelta del contraente più efficiente, economico ed efficace secondo le modalità elettroniche previste dalla stessa piattaforma Me.Pa, garantendo il principio di rotazione tra le ditte previsto dalla normativa vigente;



Acquisita la dichiarazione sostitutiva, relativa all'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

Precisato che sono stati effettuati i controlli previsti dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e più precisamente:

- eseguite le verifiche A.n.a.c. dalla quale non risultano individuate annotazioni riservate;
- verificata la regolarità contributiva tramite piattaforma dedicata (Durc online) della citata società, protocollo INPS\_29718960 del 06.02.2022 con validità fino al 06.06.2022;
- verificata l'iscrizione al registro delle imprese alla Camera di Commercio di competenza;
- sono stati verificati i controlli al casellario giudiziale dal quale non emergono pendenze a carico;
- è stata verificata la regolarità fiscale;
- sono stati avviati gli ulteriori controlli previsti per legge;

Dato atto che la spesa suindicata trova copertura nel Bilancio 2022/2024, esercizio 2022;

Precisato che il pagamento verrà effettuato previa verifica della conformità della fornitura, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

### **Riferimenti normativi generali**

Visto l'articolo 61 dello Statuto comunale approvato con delibere di Consiglio comunale n. 1/2001 e n. 73/2001;

Visti i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

### **DETERMINA**

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di approvare la trattativa diretta n. 2079253, avviata sul portale Me.Pa. in data 29.03.2022, per lo svolgimento del servizio di pulizie ordinarie e straordinarie degli asili nido comunali, la pulizia e sanificazione/igiene ambientale dei locali scolastici preposti allo svolgimento delle attività di pre, post e doposcuola e dei Punti Verdi comunali;
2. di affidare alla ditta Coop Noncello Società Cooperativa sociale – Impresa Sociale onlus, con sede a Roveredo in Piano (PN) in Viale dell'Artigianato, n. 20, P. I.V.A. 00437790934, il servizio in oggetto, alle condizioni concordate, per un importo complessivo di € 49.253,10, oltre l'Iva di legge, con CIG n. 9114126EB1;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 61.338,79 (I.V.A. inclusa), come segue:



## NIDI

- per € 36.344,53: periodo fine aprile-dicembre 2022

Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo	P.F. U	Centro di costo	Scad. obbl. (anno)
12	01	1	3	12011315	1.03.02.13	441	2022

## SERVIZI DI PRE-ACCOGLIENZA, POST-ACCOGLIENZA E DOPOSCUOLA E PUNTI VERDI:

- per € 24.994,26: per il periodo fine aprile-dicembre 2022 (di cui € 1.220,00 oneri per la sicurezza e € 30,00 contributo AVCP)

Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo	P.F. U	Centro di costo	Scad. obbl. (anno)
4	06	1	3	4061329	1.03.02.13	355	2022

4. di dare altresì atto che:

- l'affidamento suindicato è assoggettato all'imposta di bollo di 16,00 euro e che il relativo contratto verrà perfezionato mediante procedura telematica;
- la corrispondente spesa verrà liquidata entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva;
- l'affidamento in argomento è soggetto alla normativa sulla tracciabilità finanziaria, di cui alla Legge 136/2010;
- la spesa è prevista nel Bilancio 2022/2024;
- è disposta la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti, all'albo pretorio online e nella sezione del sito web del Comune ed Amministrazione Trasparente;

## DICHIARA

che per la scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non sussistono le cause di astensione prevista dagli artt. 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con Delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 Febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;

Si precisa che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90 e successive modificazioni, è la sottoscritta;

La presente determina viene firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico



## Comune di Pordenone

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARASTON FLAVIA

CODICE FISCALE: MRSFLV72R60G888H

DATA FIRMA: 28/04/2022 15:25:36

IMPRONTA: 8EC43A81590C53A8675687FEAA9F5B40749E37CD623524D3C5E5DAF5216B8F88  
749E37CD623524D3C5E5DAF5216B8F88415461B3458D6E4C8C7C8CB4358C7123  
415461B3458D6E4C8C7C8CB4358C71236EC6CF63C4DCAC0A0709EA1D9D8B26CE  
6EC6CF63C4DCAC0A0709EA1D9D8B26CE523012709B60DC70716A295FF5E1193F