



Comune di Pordenone

**PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO, STATISTICA
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO, STATISTICA**

DETERMINAZIONE

Oggetto: Impegno di spesa per diserbo dei cimiteri cittadini anno 2023

N. det. 2023/5

N. cron. 952, in data 12/04/2023

IL RESPONSABILE

Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Richiamato il decreto del Sindaco n. 10 del 29 dicembre 2021 con il quale dal 1° gennaio 2022 e fino a revoca, sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali ed individuati i relativi sostituti;

Vista la delibera di giunta n. 139 del 16 giugno 2022 con oggetto “approvazione dell’organizzazione interna di secondo livello dell’ente, a seguito della nuova macrostruttura in vigore dal 1° gennaio 2022”, con la quale l’U.O.S. “Servizi Cimiteriali” è collocata all’interno dell’U.O.C. “Elettorale” nel “Settore II Anagrafe e stato Civile”;

Vista la determina n. 2684 a firma del Dirigente Dott. Davide Zaninotti con la quale viene conferito l’incarico di Posizione Organizzativa dell’U.O.C. “elettorale” al funzionario amministrativo contabile dott.ssa Sabina Bortolin, con decorrenza 1° novembre 2022 e termine il 30 novembre 2026;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 19/12/2022 avente ad oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 (art. 170, del D. Lgs. n. 267/2000)”;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 58 del 19 dicembre 2022 avente ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2023 –2025, della nota integrativa e dei relativi allegati”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 51/2022 del 24 febbraio 2022 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024 e Piano della Prestazione (Performance) PROVVISORIO” e le successive deliberazioni di modifica e aggiornamento n. 79/2022, n. 83/2022, n. 125/2022 e n. 207/2022;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 382/2022 del 28 dicembre 2022 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025 parte finanziaria”.

Presupposti di diritto

Premesso che con deliberazione n.4/2015 del 30 marzo 2015 il Consiglio comunale ha approvato il piano di razionalizzazione delle società partecipate del Comune di Pordenone, ai sensi dell'art. 1, commi 611 e 612 della legge n. 190 del 23 dicembre 2014, ed ha stabilito gli indirizzi per la riconfigurazione anche della società GEA – Gestioni Ecologiche e Ambientali S.p.A.

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 25 gennaio 2016, con la quale è stata approvata la riconfigurazione della società Gea quale gestore globale dei servizi ambientali attraverso il loro riassetto e razionalizzazione del modello gestionale dei servizi e loro qualificazione come servizi pubblici locali di rilevanza economica.

Richiamato l'art. 113 del decreto legislativo n. 267/2000 “Gestione delle reti ed erogazione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica” e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 9 del decreto legislativo 14 agosto 2012, n. 150 “Attuazione della direttiva 2009/128/CE che istituisce un quadro per l'azione comunitaria ai fini dell'utilizzo sostenibile dei pesticidi”;

Verificata la regolarità contributiva tramite l'acquisizione del DURC (protocollo INPS_36019109 valida sino al 13/04/2023);

Precisato che l'affidamento alla GEA S.p.A. non è soggetto alla richiesta del codice CIG in quanto, secondo la determinazione n. 4 del 07.07.2011 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, aggiornata con delibera n. 556 del 31 maggio 2017, *“devono ritenersi, parimenti, escluse dall'ambito di applicazione della legge n. 136/2010 le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da oggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti in house); ciò in quanto, come affermato da un orientamento giurisprudenziale ormai consolidato, in tale caso assume rilievo la modalità organizzativa dell'ente pubblico, risultando non integrati gli elementi costitutivi del contratto d'appalto per difetto del requisito della terzietà.*

Presupposti di fatto

Considerato che è necessario provvedere al diserbo dei cinque cimiteri cittadini (Rorai, Torre, Vallenoncello, Villanova ed Urbano) nel periodo primaverile, estivo ed autunnale per il mantenimento del decoro e la cura delle aree calpestabili non pavimentate;

Vista la conseguente necessità di effettuare 8 interventi da aprile a novembre con cadenza mensile o su necessità, con attrezzature idonee ed omologate, e mediante la distribuzione di prodotti di bassa tossicità e registrati per l'ambiente urbano.

Ricordato che in base all'art. 9 del decreto legislativo 14 agosto 2012, n. 150, è indispensabile il possesso del certificato di abilitazione rilasciato dalle Regioni per l'acquisto e utilizzo di prodotti fitosanitari per uso professionale come insetticidi, fungicidi, diserbanti ecc.;

Preso atto che il personale comunale non è in possesso di questo requisito;

Considerato che, con determinazione n. 2798 del 30/12/2016, è stato approvato lo schema di Contratto di Servizio 2016-2030 inerente alla Gestione Globale dei Servizi Ambientali del Comune di Pordenone ed i suoi allegati;

Precisato inoltre che, in base all'art. 3 comma 5 del suddetto contratto, la gestione complessiva del verde pubblico viene affidata a Gea a decorrere dal 1° gennaio 2017;

Richiamata la scheda tecnica 10 “Altri servizi a richiesta in coerenza con l’oggetto sociale della società”, di cui all’allegato Sub A “Schede tecniche” e l’allegato Sub B “Elenco prezzi del Contratto di Servizio 2016-2030 inerente la Gestione Globale dei Servizi Ambientali del Comune di Pordenone”;

Preso atto che nella citata scheda tecnica 10 “Altri servizi a richiesta in coerenza con l’oggetto sociale della società”, la definizione economica è da valutarsi su appositi preventivi di spesa;

Ritenuto pertanto di richiedere a GEA - Gestioni Ecologiche e Ambientali S.p.A. preventivo di spesa per il servizio in oggetto della presente; avendo presentato GEA – Gestioni Ecologiche e Ambientali S.p.A.;

Considerato il preventivo di spesa pervenuto via mail il giorno 5 aprile 2023, pari a complessivi € 13.468,80 (IVA inclusa) per il servizio in oggetto;

Ritenuto lo stesso congruo con le esigenze dell’amministrazione, anche in virtù di un confronto con i prezzi esposti dalla Centrale Unica di Committenza del FVG per l’affidamento dei servizi di manutenzione del verde cimiteriale.

Motivazione

Ravvisata la necessità di rivolgersi a soggetti in possesso del certificato di abilitazione rilasciato dalle Regioni per l’acquisto e utilizzo di prodotti fitosanitari per uso professionale come insetticidi, fungicidi, diserbanti ecc. per lo svolgimento del servizio di diserbo dei cinque cimiteri cittadini;

Identificato in GEA – Gestioni Ecologiche e Ambientali S.p.A il soggetto deputato a svolgere tale servizio, in base a quanto descritto in premessa, vista la congruità del preventivo presentato e il rispetto delle condizioni di sicurezza previste dalla legge;

Si dà atto di impegnare 13.468,80 (IVA inclusa) per il diserbo dei cimiteri cittadini.

Riferimenti normativi generali

Visti:

- l’articolo 61 dello Statuto comunale approvato con delibere di Consiglio comunale n. 1/2001 e n. 73/2001;
- i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzionalità e responsabilità dei dirigenti;
- Attestata, ai sensi dell’articolo 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell’azione amministrativa;
- Visto il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) di impegnare la somma di euro 13.468,80 (iva al 22% inclusa) a favore di GEA – Gestioni Ecologiche e Ambientali S.p.A. per il servizio di diserbo nei mesi di aprile, maggio, giugno, luglio, agosto, settembre, ottobre e novembre dell’anno 2023 dei cinque cimiteri cittadini, con le modalità descritte in premessa, come segue:

Missione	Programma	Titolo	Macro	Capitolo	Centro	Importo	Scadenza
----------	-----------	--------	-------	----------	--------	---------	----------

			Aggregato		di Costo	Euro	obblig.
12	09	1	03	12091312 "Altri Servizi"	420	13.468,80	2023

- 2) di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti, all'albo pretorio online e nella sezione del sito web del Comune dedicata ad "Amministrazione trasparente";

DICHIARA

- che per la scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.
- che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è la scrivente.
- che la presente determina viene firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.
- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Pordenone, 12 aprile 2023

Il responsabile
SABINA BORTOLIN

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BORTOLIN SABINA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 12/04/2023 16:13:57