



Comune di Pordenone

- SETTORE VII OPERE PUBBLICHE E GESTIONE DEL TERRITORIO -
- U.O.C. PATRIMONIO, COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAP -

DETERMINAZIONE

Oggetto: Servizio inerente il rinnovo per l'anno 2023 nonché il mantenimento per gli anni 2024 e 2025, della certificazione secondo i requisiti UNI EN ISO 9001:2015 del sistema di gestione per la qualità dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP). Affidamento del servizio alla ditta Certiquality Srl e assunzione impegno di spesa. CIG: Z41399331E

N. det. 2023/11

N. cron. 267, in data 06/02/2023

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Visto il Decreto del Sindaco n. 10 del 29.12.2021 con il quale sono state affidate le funzioni dirigenziali del "Settore VII - opere pubbliche e gestione del territorio" all'arch. Ivo Rinaldi, sino a revoca;

Vista la determinazione n. 2723 del 28.10.2022 con la quale il Dirigente del suddetto Settore, arch. Ivo Rinaldi, ha prorogato alla sottoscritta dott.ssa Silvia Cigana, funzionario tecnico, l'incarico di Posizione Organizzativa dell'Unità Operativa Complessa "Patrimonio, Commercio, Attività Produttive, SUAP" fino al 30 novembre 2026.

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 19.12.2022 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2023/2025, della nota integrativa e dei relativi allegati";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 19.12.2022 avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 – art. 170 del D. lgs. n. 267/2000";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 382 del 28.12.2022 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025 per la parte finanziaria.
- la deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 31.01.2023, con oggetto "Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025";

Presupposti di fatto

Dato atto che il SUAP ha ottenuto in data 05/12/2014 la certificazione di qualità ISO 9001:2008, rinnovata annualmente fino al 2017 e, dal 2018, ha conseguito la certificazione ISO 9001:2015, rinnovata annualmente fino al 2022;

Considerato che questa Amministrazione intende continuare il percorso iniziato nel 2014, con il mantenimento del sistema di gestione per la qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2015, campo di applicazione del Sistema Gestione Qualità (SGQ) "*Progettazione ed erogazione dei servizi dello sportello unico attività produttive*";

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 154 del 16 giugno 2021, avente ad oggetto "Direttive per l'aggiornamento del sistema di gestione per la qualità ai sensi della ISO 9001:2015 dello Sportello Unico Attività Produttive", i cui contenuti si ritengono qui richiamati;

Vista la determinazione del Dirigente del Settore VII n. 5 del 03 gennaio 2023, avente ad oggetto "Unità Operativa Complessa Patrimonio, Commercio, Attività Produttive, Suap – Disposizioni";

Atteso che:

- l'attuale certificazione di qualità ai sensi della norma ISO 9001:2015, rilasciata dall'Ente certificatore nel 2020, e regolarmente mantenuta negli anni 2021 e 2022, risulta in scadenza nel corrente anno;
- si rende ora necessario il rinnovo della suddetta certificazione per l'anno 2023 e il successivo mantenimento per gli anni 2024 e 2025;
- al fine del servizio di cui trattasi, si rende necessario ricorrere ad un operatore economico esterno in possesso dei requisiti generali, specifici e della capacità tecnico - professionale richiesta per lo svolgimento delle prestazioni sopra specificate;

Dato atto che:

- ai fini dell'affidamento in questione, si è provveduto a richiedere un preventivo di spesa a mezzo posta elettronica per la prestazione di cui trattasi a più operatori economici in data 11 gennaio 2023, tra cui Certiquality Srl avente sede in Milano - Via Gaetano Giardino, 4 (C.F. e P.IVA 04591610961), avendo la stessa la competenza e l'esperienza acquisita nella materia inerente l'incarico in oggetto;
- la ditta interpellata ha quantificato in € 2.400,00 oltre ad IVA al 22%, la spesa per l'esecuzione della prestazione di cui trattasi, come da nota assunta al protocollo dell'Ente n. 4628/A in data 17 gennaio 2023 e come sotto meglio specificato:
 - o € 800,00 per la verifica di riesame triennale comprendente le attività di verifica del sistema documentale, audit in campo, emissione dei rapporti di valutazione, esame e delibera della Commissione Tecnica;
 - o € 800,00 per ciascuno dei n. 2 successivi esami annuali della documentazione, audit in campo di sorveglianza, emissione dei rapporti di valutazione, esame e delibera della Commissione Tecnica.

La quantificazione economica proposta dall'operatore economico è ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione comunale e viene, pertanto, proposto di procedere alla formalizzazione dell'affidamento dell'incarico in parola per l'importo di € 2.400,00 oltre all'IVA al 22%, pari a € 528 per complessivi **€ 2.928**;

Dato atto che ai fini dell'affidamento:

- è stato acquisito dall'operatore economico in parola il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), sottoscritto in data 24 gennaio 2023, contenente le dichiarazioni, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., in ordine all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;
- è stata, altresì, acquisita la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari sottoscritta in data 24 gennaio 2023;
- sono stati acquisiti d'ufficio secondo quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n. 4 al punto 4.2.2:
 - ✓ la verifica del casellario ANAC a seguito di consultazione telematica eseguita in data 6 febbraio 2023
 - ✓ il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) rilasciato il 6 febbraio 2023, con scadenza 6 giugno 2023;
- in relazione alla presente procedura, è stato acquisto il C.I.G. Z41399331E richiesto anche in relazione a quanto previsto dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;
- sono state avviate le ulteriori verifiche inerenti il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto, in ottemperanza all'articolo 192 del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che:

- l'oggetto del contratto che si intende stipulare con CERTIQUALITY SRL (P. IVA 04591610961), consiste nel servizio di rinnovo per l'anno 2023 nonché il mantenimento per gli anni 2024 e 2025, della certificazione secondo i requisiti UNI EN ISO 9001:2015 del sistema di gestione per la qualità dello Sportello Unico Attività Produttive - campo di applicazione del Sistema Gestione Qualità (SGQ) "*Progettazione ed erogazione dei servizi dello sportello unico attività produttive*";
- l'importo per l'esecuzione del servizio ammonta a € 2.400,00 oltre all'IVA al 22% pari a € 528 per complessivi **€ 2.928** (C.I.G. Z41399331E);
- la scelta del contraente ha avuto luogo mediante le procedure previste all'articolo 1, comma 2, lettera a) del decreto legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 così come modificato, da ultimo, dall'articolo 51 del decreto legge 31 maggio 2021 n. 77 convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata;
- ai sensi, dell'art. 32, comma 10, lettera b), del Codice, per la stipula del contratto, non si applica il termine dilatorio (c.d. *stand still*) di 35 giorni;
- in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei prescritti requisiti di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti si procederà alla risoluzione del contratto e al pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, con applicazione di una penale nella misura del 10% del valore del contratto, come prescritto dalle Linee Guida ANAC n. 4 al punto 4.2.2;

Precisato che la spesa complessiva di **€ 2.928** (IVA inclusa) trova copertura come segue:

- € 976,00 al cap. 14021308 "Altre prestazione di servizi" – Missione 14 – Programma 2 – Titolo I – Macroaggregato 03 – Anno 2023
- € 976,00 al cap. 14021308 "Altre prestazione di servizi" – Missione 14 – Programma 2 – Titolo I – Macroaggregato 03 – Anno 2024
- € 976,00 al cap. 14021308 "Altre prestazione di servizi" - Missione 14 – Programma 2 – Titolo I – Macroaggregato 03 – Anno 2025

Presupposti di diritto

Visti:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni che reca “Codice dei contratti pubblici” e, in particolare, l'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016 del 18 aprile 2016 e successive modificazioni;
- l'articolo 1, comma 2, lettera a) del decreto legge 16 luglio 2020 n. 76 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120, così come modificato, da ultimo, dall'articolo 51 del decreto legge 31 maggio 2021 n. 77 convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibere del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018 e n. 636 del 10 luglio 2019;
- l'articolo 192 del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la legge 27 dicembre 2006 n. 296 e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare i commi 449 e 450;

Ricordato che le Amministrazioni pubbliche (elencate all'articolo 1 del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i.), ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo, dall'articolo 1, comma 130, della legge 145/2018, sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a cinquemila euro e al di sotto della soglia comunitaria, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del decreto del Presidente della Repubblica n. 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure e che, pertanto, per il presente affidamento non sussiste l'obbligo di ricorrere a tali strumenti;

Motivazione

Ritenuto pertanto:

- di affidare alla società CERTIQUALITY SRL avente sede in Milano - Via Gaetano Giardino, 4 (C.F. e P. IVA 04591610961) il servizio di rinnovo per l'anno 2023 nonché il mantenimento per gli anni 2024 e 2025, della certificazione secondo i requisiti UNI EN ISO 9001:2015 del sistema di gestione per la qualità dello Sportello Unico Attività Produttive, a fronte del corrispettivo, ritenuto congruo, di € 2.400 oltre all'IVA di legge, per un importo complessivo di € 2.928 (C.I.G. Z41399331E);

Ritenuto, infine, di provvedere contestualmente a costituire l'impegno di spesa necessario, che trova copertura con mezzi ordinari del bilancio, per consentire la formalizzazione dell'affidamento;

Riferimenti normativi generali

Visto l'articolo 61 dello Statuto comunale approvato con delibere di Consiglio comunale n. 1/2001 e n. 73/2001;

Visti i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di affidare alla società CERTIQUALITY SRL avente sede in Milano - Via Gaetano Giardino, 4 (C.F. e P. IVA 04591610961) il servizio di rinnovo per l'anno 2023 nonché il mantenimento per gli anni 2024 e 2025, della certificazione secondo i requisiti UNI EN ISO 9001:2015 del sistema di gestione per la qualità dello Sportello Unico Attività Produttive, a fronte del corrispettivo di € 2.400 oltre all'IVA di legge, per un importo complessivo di € 2.928;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 2.928 come segue:

€ 976,00 al cap. 14021308 "Altre prestazione di servizi" come di seguito specificato:

Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo	Scadenza obbligazione (anno)
14	02	1	03	14021308	2023

P.F. U. 1.03.02.11.999

€ 976,00 al cap. 14021308 "Altre prestazione di servizi" come di seguito specificato:

Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo	Scadenza obbligazione (anno)
14	02	1	03	14021308	2024

P.F.U. 1.03.02.11.999

€ 976,00 al cap. 14021308 "Altre prestazione di servizi" come di seguito specificato:

Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo	Scadenza obbligazione (anno)
14	02	1	03	14021308	2025

P.F.U. 1.03.02.11.999

3. di precisare che:
 - si provvederà alla liquidazione delle prestazioni su presentazione di regolari fatture a cadenza annuale, previa acquisizione da parte dell'Ente della certificazione di regolarità contributiva;
 - l'affidamento in argomento è soggetto alla normativa sulla tracciabilità finanziaria, di cui alla legge 136/2010 e s.m.i.;
 - in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei prescritti requisiti di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti si procederà alla risoluzione del contratto e al pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, con applicazione di una penale nella misura del 10% del valore del contratto, come prescritto dalle Linee Guida ANAC n. 4 al punto 4.2.2;
4. di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti, all'albo pretorio online e nella sezione del sito web del Comune dedicata ad "Amministrazione trasparente";

DICHIARA

che per la scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Si precisa che la responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è la sottoscritta.

La presente determina viene firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Pordenone, 06 febbraio 2023

Il responsabile
SILVIA CIGANA

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CIGANA SILVIA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 06/02/2023 12:58:56