



Comune di Pordenone

- SETTORE V ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, CULTURA, SPORT E GRANDI EVENTI -
- U.O.C. CULTURA SPORT E GRANDI EVENTI -

DETERMINAZIONE

Oggetto: IMPIANTO SPORTIVO “BOCCIODROMO COMUNALE”. AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN GESTIONE ED USO. AVVISO DI MANIFESTAZIONE D’INTERESSE.

N. det. 2024/1

N. cron. 57, in data 12/01/2024

IL RESPONSABILE

Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Visti:

- i Decreti del Sindaco n. 10 del 29 dicembre 2021, n. 23 del 24 marzo 2022 e n. 118 del 29 dicembre 2023, con i quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali di responsabilità di settore;
- la determinazione dirigenziale n. 2239 del 27.09.2022 con cui è stato affidato l’incarico di Posizione organizzativa dell’U.O.C “Cultura, Sport e Grandi Eventi” alla dott.ssa Marta Saksida;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 21 dicembre 2023 avente ad oggetto “Approvazione nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 – Art. 170 del D. Lgs. 267/2000”, immediatamente eseguibile;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 21 dicembre 2023 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026, della nota integrativa e dei relativi allegati”, immediatamente eseguibile;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 407 del 22 dicembre 2023, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - parte finanziaria”, immediatamente eseguibile;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 31/01/2023, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025”, esecutiva ai sensi di legge;

Presupposti di fatto e diritto

Premesso che il Comune è proprietario dell’impianto sportivo “Bocciodromo comunale” sito a Pordenone, via Musile 1, la cui convenzione per la gestione ed uso è in proroga tecnica fino al 06.03.2024 ai sensi della determina dirigenziale n. 3724 del 28.12.2023;

Richiamate inoltre:

- la delibera giuntale n. 175 del 5.07.2018 con la quale sono state approvate le linee di indirizzo

- generali per l'affidamento in gestione degli impianti sportivi comunali;
- la delibera giunta n. 304 del 19.10.2023 con cui sono state approvate le indicazioni per l'affidamento degli impianti sportivi le cui convenzioni di gestione scadranno entro il 31.12.2023;

Visti:

- l'art. 6 commi 2 e 3 del D. Lgs. 38/2021;
- l'art. 181 commi 1 e 3 del D. Lgs. 36/2023

Motivazione

In esecuzione alle citate delibere giuntali n. 175/2018 e n. 304/2023, è necessario avviare la procedura di affidamento in concessione d'uso e gestione dell'impianto in oggetto;

Modalità di affidamento: in base agli indirizzi giuntali citati, trattandosi di impianto privo di rilevanza economica, affidamento ai sensi dell'art. 6 commi 2 e 3 del D. lgs 38/2021 e nel rispetto dei principi di cui al Titolo I della parte I del Libro I del D. Lgs.36/2023, previo avviso pubblico di indagine esplorativa.

Nel caso di un'unica manifestazione d'interesse si procederà all'affidamento diretto al soggetto interessato, se in possesso dei requisiti. Nel caso di presentazione di più manifestazioni di interesse, verrà attivata procedura selettiva informale, con lettera di invito a tutti i soggetti interessati per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri descritti nell'allegato avviso di manifestazione di interesse;

Clausole essenziali del contratto: la concessione sarà regolata da apposita convenzione, secondo lo schema allegato al presente atto, e prevede:

durata: 5 anni con possibilità di proroga tecnica fino a 12 mesi;

canone ricognitorio annuo: valore a base d'asta di € 3.000,00+iva

contributo massimo annuo a sostegno delle spese ed equilibrio economico di gestione: € 2.000,00 + iva di legge, con obbligo di rendicontazione;

Riparto oneri gestionali:

- A carico del concessionario (elenco non esaustivo):

- sorveglianza, custodia, pulizia;
- manutenzione ordinaria dell'impianto e delle attrezzature sportive;
- assolvimento degli adempimenti di sicurezza e igiene sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- piano di utilizzo dell'impianto concordato con il Comune, con obbligo di messa a disposizione anche ad altre associazioni e società sportive al fine di garantire l'uso pubblico dell'impianto;
- obbligo di rendicontazione annuale della gestione.

- A carico del Comune:

- manutenzione straordinaria;
- spese per energia elettrica, riscaldamento, idrico-fognarie;
- interventi di manutenzione agli impianti termico, idraulico ed elettrico ricompresi nel contratto EPC in essere tra Comune e ditta Siram.

Entrate da tariffe d'uso: al concessionario spetterà inoltre l'introito di eventuali incassi derivanti dalle tariffe d'uso dell'impianto da parte di terzi, approvate dal Comune di Pordenone.

Riferimenti normativi generali

Visto l'art. 61 dello Statuto comunale approvato con delibere di Consiglio comunale n. 1/2001 e n. 73/2001;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche e integrazioni, in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) di avviare la procedura per l'affidamento in concessione di gestione ed uso per 5 anni dell'impianto sportivo "Bocciodromo comunale" sito a Pordenone via Musile 1;
- 2) di approvare gli allegati :
 - avviso di manifestazione d'interesse;
 - modulo per la manifestazione di interesse;
 - schema di convenzione;
 - planimetria;
 - attestato di prestazione energetica
- 2) di pubblicare il sopracitato avviso all'albo pretorio on line e sul sito internet istituzionale del Comune – alla sezione Bandi di gara e avvisi pubblici;
- 3) di stabilire che le domande di manifestazione di interesse devono pervenire entro le ore 20.00 del giorno 27 gennaio 2024;
- 4) di dare atto che in base agli indirizzi giuntali di cui in premessa, nel caso di un'unica manifestazione d'interesse si procederà all'affidamento diretto al soggetto interessato, se in possesso dei requisiti. Nel caso di presentazione di più manifestazioni di interesse ammissibili, verrà attivata procedura selettiva informale, con lettera di invito a tutti i soggetti, per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri descritti nell'allegato schema di avviso di manifestazione di interesse;
- 5) di dare atto che la spesa per il contributo economico annuo alla gestione, previsto nell'importo massimo di € 2.000,00 (duemila) - più Iva di legge se e in quanto dovuta- trova copertura nel bilancio triennale al capitolo "06011405" "Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private";

DICHIARA

Che per la scrivente, in forza della presente dichiarazione non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con

delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è la scrivente.

La presente determinazione è firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Pordenone, 12 gennaio 2024

Il responsabile
MARTA SAKSIDA

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SAKSIDA MARTA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 12/01/2024 12:58:11