



Comune di Pordenone

DECRETO DEL SINDACO

n. 1 del 15/01/2026

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE RELATIVO AL SETTORE I "AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI" AL DOTT. DAVIDE ZANINOTTI.

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 412 dell'11 dicembre 2025 avente ad oggetto "Approvazione nuova macrostruttura a decorrere dal 1° febbraio 2026" con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente articolata in Settori, Servizi e Unità Operative complesse, secondo il vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che entrerà in vigore dal 1° febbraio 2025;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 76 del 22 dicembre 2025 avente ad oggetto "Approvazione Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 – Art. 170 del D. Lgs. 267/2000", esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 22 dicembre 2025 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028, della nota integrativa e dei relativi allegati", esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 434 del 30 dicembre 2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 - parte finanziaria", immediatamente esecutiva;

Dato atto che la sottosezione 3.3. Piano Triennale dei fabbisogni del personale del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 31 gennaio 2025 e aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 145 del 28 aprile 2025, ha previsto l'assunzione di un dirigente a tempo determinato a copertura del posto di dirigente del Settore I "Affari Generali, Servizi Demografici";

Premesso pertanto che, in esecuzione al piano, è stato indetto un avviso pubblico prot. n. 99937/P del 1° dicembre 2025, per l'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e dell'art. 39 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di un dirigente cui sarà conferito l'incarico dirigenziale del Settore I "Affari generali, Servizi Demografici";

Dato atto che:

- con tale avviso pubblico è stata avviata una raccolta di candidature di persone altamente qualificate interessate, con una valutazione comparativa, da parte di una Commissione

appositamente nominata, dei curricula professionali, che tengano conto della professionalità e dell'esperienza posseduta dai candidati, acquisita in ruoli dirigenziali svolti nell'ambito delle funzioni previste per il posto oggetto della selezione, nonché mediante eventuale colloquio, volto a verificare anche l'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali, le competenze gestionali, la capacità ad operare per obiettivi e le competenze trasversali;

- l'avviso prevede che al termine della procedura, la Commissione rediga un verbale della selezione scegliendo motivatamente una rosa di candidati risultati in possesso di un complessivo profilo di competenza maggiormente in linea con quello ricercato, da sottoporre al Sindaco, che può convocare i candidati per un eventuale colloquio motivazionale;

Vista la determinazione dirigenziale n. cron. 3365 del 23 dicembre 2025, esecutiva nella medesima data, con la quale è stata nominata la Commissione della selezione in argomento;

Visti i verbali delle riunioni della Commissione, da cui risulta che sono pervenute n. 41 candidature e che la Commissione ha effettuato la valutazione dei curricula e ha estrapolato la seguente "rosa" di candidati, in quanto ritenuti dalla stessa in possesso di un profilo di competenza maggiormente in linea con quello ricercato:

1. *OMISSIS*

- il curriculum evidenzia un servizio svolto in ruoli dirigenziali, con funzioni parzialmente pertinenti al posto oggetto della selezione;

2. *OMISSIS*

- il curriculum evidenzia un servizio svolto con incarichi/deleghe di funzione dirigenziale (posizione organizzativa), con funzioni pertinenti al posto oggetto della selezione e con esperienza particolarmente rilevante.

3. *OMISSIS*

- il curriculum evidenzia un servizio svolto in ruoli dirigenziali, con funzioni pertinenti al posto oggetto della selezione.

4. *OMISSIS*

- il curriculum evidenzia un servizio svolto con incarichi/deleghe di funzione dirigenziale (posizione organizzativa), con funzioni pertinenti al posto oggetto della selezione e con esperienza particolarmente rilevante.

5. *OMISSIS*

- il curriculum evidenzia un servizio svolto in ruoli dirigenziali, con funzioni pertinenti al posto oggetto della selezione;

6. Dott. Zaninotti Davide

- il curriculum evidenzia un servizio svolto in ruoli dirigenziali, con funzioni pertinenti al posto oggetto della selezione.

Ritenuto, sulla base degli esiti dei lavori della Commissione di individuare, tra la "rosa" dei suindicati il dott. Davide Zaninotti quale soggetto che, rispetto agli altri candidati, possiede una più rilevante esperienza nel ruolo di dirigente, svolto specificatamente presso Enti locali ed in particolare presso questa Amministrazione ed in funzioni nell'ambito delle attività relative al posto oggetto della selezione;

La scelta tiene anche in considerazione le competenze che risultano essere acquisite, sia di tipo trasversale che tecnico specialistico in funzioni strettamente aderenti al profilo ricercato;

Tenuto conto delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato dell'Amministrazione comunale, approvate dal Consiglio comunale con deliberazione n. 55 del 29 settembre 2025;

Tenuto conto per la singola fattispecie della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare;

Rilevato che con l'assunzione in argomento l'Amministrazione comunale mantiene il rispetto della percentuale massima di copertura dei posti dirigenziali con contratto a tempo determinato, come disposto dal secondo periodo del comma 4 bis dell'art. 47 della L.R. n. 18/1996 e s.m.i., esteso agli Enti locali della Regione ai sensi dell'art. 13, comma 70, della L.R. n. 18/2011;

Preso atto inoltre che il candidato individuato risulta essere in possesso dei requisiti per la copertura del posto di qualifica dirigenziale ai sensi della normativa;

Vista la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa dall'interessato in data 12 dicembre 2025 ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, relativa all'assenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità al conferimento dell'incarico dirigenziale;

Ritenuto pertanto, sulla base di quanto sopra specificato, di conferire al dott. Davide Zaninotti l'incarico dirigenziale relativo al Settore I "Affari Generali, Servizi Demografici", mediante stipula di un contratto a tempo determinato in dotazione organica a decorrere dal 1° febbraio 2026 e fino alla scadenza del proprio mandato elettivo;

Atteso che ai Dirigenti sono assegnati tutti i compiti previsti dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché quelli previsti dall'art 107 del TUEL approvato con D. lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Ricordato che la sopracitata deliberazione di approvazione della nuova macrostruttura ha rinviato a successivo provvedimento la rivalutazione del valore della retribuzione di posizione, che comporterà pertanto un eventuale conguaglio in positivo o negativo della retribuzione di posizione attualmente in godimento;

Vista ed esaminata la normativa di riferimento riportata:

- artt. 50, 109 e 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, relativi alle competenze del Sindaco e al conferimento di incarichi e funzioni dirigenziali;
- art. 19 del D.Lgs. 165/2001, all'art. 13 della L.R. n. 18/2016;
- art. 62 dello Statuto comunale;
- art. 38 e all'art. 39 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, di disciplina dell'assegnazione degli incarichi dirigenziali;
- art. 35 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- artt. 21 e seguenti del CCRL 22 maggio 2024, di disciplina dell'affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali, nonché gli artt. 50 e seguenti del medesimo CCRL relativi al trattamento economico;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 39, comma 5, del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la competenza in merito al conferimento degli incarichi dirigenziali spetta al Sindaco;

DECRETA

1. di conferire al dott. Davide Zaninotti, meglio generalizzato in atti interni, l'incarico dirigenziale relativo al Settore I "Affari Generali, Servizi Demografici" mediante stipula di un contratto a tempo determinato in dotazione organica ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e dell'art. 39 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, a decorrere dal 1° febbraio 2026 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica;

2. di specificare che gli incarichi conferiti possono trovare scadenza anticipata in caso di revisione della struttura organizzativa che incida sulle posizioni dirigenziali;
3. di dare atto che allo stesso sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dai contratti collettivi vigenti per la qualifica di dirigente, secondo le clausole del contratto individuale di lavoro che verrà stipulato con l'interessato;
4. di confermare al sunnominato dirigente, l'attuale retribuzione di posizione in godimento, oltre alla retribuzione di risultato spettante sulla base della disciplina dei sistemi di valutazione e programmazione dell'Ente, salvo eventuale conguaglio in positivo o in negativo per effetto della nuova misura della retribuzione di posizione, che sarà definita a conclusione del procedimento previsto;
5. di dare atto che per tutta la durata dell'incarico dirigenziale il dipendente sarà collocato in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio, così come previsto dalla regolamentazione comunale.

IL SINDACO
Alessandro Basso

Si trasmette
Al Segretario generale
Ai Dirigenti
All'UOC Organizzazione Risorse Umane
All'UOC Sistemi Informativi
Ai componenti della Giunta comunale

Il presente decreto è firmato digitalmente e conservato in apposito archivio informatico.

Il Sindaco
Alessandro Basso

La presente copia di atto è conforme all'originale, come conservato presso l'ente, con contenuto e forma identici del documento digitale da cui è tratto, salvo i nominativi dei soggetti risultati idonei che sono stati sostituiti con gli OMISSIS in conformità alle disposizioni normative in materia di privacy e trasparenza.