



Comune di Pordenone

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 209/2016 DEL 27/10/2016

L'anno DUEMILASEDICI il giorno 27 del mese di ottobre alle ore 16:30 si è riunita nell'apposita Sala la Giunta comunale.

Sono presenti ed assenti i sigg:

		Presente/Assente
CIRIANI ALESSANDRO	Sindaco	Presente
GRIZZO ELIGIO	Vice Sindaco	Presente
AMIRANTE CRISTINA	Assessore	Presente
BOLTIN STEFANIA	Assessore	Presente
BURGNICH MARIA CRISTINA	Assessore	Presente
CUCCI GUGLIELMINA	Assessore	Presente
DE BORTOLI WALTER	Assessore	Presente
LOPERFIDO EMANUELE	Assessore	Assente
TROPEANO PIETRO	Assessore	Presente

Presenti: 8 Assenti: 1

Partecipa alla riunione il **Segretario Generale** sig. **PEROSA Primo**.

Il Sig. **CIRIANI ALESSANDRO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare.

STRUTTURA PROPONENTE: GABINETTO DEL SINDACO E SISTEMI INFORMATIVI

OGGETTO: Approvazione del piano delle attività di comunicazione istituzionale del Comune di Pordenone - Linee guida anni 2016/2017



Comune di Pordenone

LA GIUNTA COMUNALE

Valutata la seguente relazione:

«Questa amministrazione comunale ha tra i propri obiettivi facilitare il rapporto con i cittadini, rafforzando il dialogo e rendendolo più diretto. Per accorciare le distanze, sceglie di utilizzare a pieno gli strumenti di informazione e comunicazione più diffusi e utilizzati dalle persone, intensificando e razionalizzando la gestione dei canali esistenti e attivandone di nuovi.

Il piano di comunicazione è lo strumento che consente a un'organizzazione come il Comune di Pordenone di pianificare e organizzare le attività di comunicazione istituzionale coniugandole rispetto agli obiettivi programmatici, agli interlocutori di riferimento e agli strumenti disponibili secondo un disegno organico e razionale. Il documento mette dunque l'organizzazione nelle condizioni di avere una visione complessiva della propria comunicazione, interna ed esterna.

Il piano di comunicazione, inoltre: fornisce una fotografia dell'articolato sistema di strumenti di comunicazione in campo e delle modalità con cui essi sono gestiti; è uno strumento di lavoro per gli uffici, siano essi coinvolti in maniera diretta o indiretta in attività di comunicazione; rappresenta una leva verso l'innovazione dell'organizzazione perché, oltre ad aumentare l'efficienza e l'efficacia della comunicazione, consente in senso più generale di migliorare la qualità delle relazioni e il dialogo all'interno e con l'esterno.

Il piano di comunicazione descrive dunque i principali impegni comunicativi del Comune di Pordenone, con riferimento tanto agli obiettivi dell'amministrazione quanto alle disposizioni normative in tema di comunicazione istituzionale, a cui si intende dare piena attuazione.»

Udito e condiviso quanto sopra esposto;

Dato atto che:

- con deliberazione del consiglio comunale n. 40 del 5 settembre 2016 sono stati approvati il bilancio di previsione annuale 2016-2018 e la nota integrativa”;
- con deliberazione della giunta comunale n. 185 del 29 settembre 2016 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2016 - articolo 169 del decreto legislativo n. 267/2000 (testo unico sull'ordinamento degli enti locali) e piano della prestazione (performance) art. 6, comma 2, lettera a), della L.R. n. 16/2010”;

Premesso che:

- con deliberazione Giunta comunale n. 70 del 6 maggio 2016 è stato approvato l'assestamento della macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- con decreto del Sindaco n. 27 del 30 settembre 2016 al Segretario generale, dott. Primo Perosa, è stato conferito, tra l'altro, l'incarico dirigenziale dell'unità operativa complessa “gabinetto del Sindaco e sistemi informativi” fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 208 del 20 novembre 2015 avente ad oggetto “Approvazione del piano delle attività di comunicazione istituzionale. Linee guida del Comune di Pordenone, anno 2015”;

Richiamata la legge 7 giugno 2000, n. 150, “Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni” ed in particolare l'articolo 12 “Piano di comunicazione”;

Vista la Direttiva del Ministro della Funzione Pubblica del 7 febbraio 2002 “Attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni” ed in particolare il punto 3 “Modalità operative: il coordinamento degli strumenti della comunicazione”, laddove si prevede la presentazione ogni anno di un programma delle iniziative di comunicazione che deve contenere la definizione degli obiettivi e della strategia della comunicazione integrata (azioni di comunicazione interna, esterna, on-line, pubblicitaria, ecc.), la



Comune di Pordenone

descrizione delle singole azioni, la scelta dei mezzi di diffusione e di budget, la pianificazione delle attività di monitoraggio e valutazione dell’efficacia delle azioni;

Considerato che le attività di informazione e di comunicazione sono finalizzate a illustrare e favorire la conoscenza delle decisioni degli organi dell’ente al fine di facilitarne l’applicazione, illustrare le attività ed il funzionamento dell’amministrazione comunale, favorire l’accesso ai servizi erogati promuovendone la conoscenza, diffondere all’interno dell’ente la conoscenza dei programmi, favorire processi interni di partecipazione, di semplificazione delle procedure e di modernizzazione, promuovere l’immagine del Comune di Pordenone conferendo visibilità ad attività e realizzazioni, valorizzandole adeguatamente;

Ritenuto i dover approvare un piano delle attività di comunicazione per l’anno 2016/2017, al fine di conferire alle attività di comunicazione esterna e interna il massimo di utilità ed efficacia programmandole e integrandole, procedendo ad una ulteriore qualificazione dell’ampia gamma di strumenti utilizzati per l’informazione ai mezzi di comunicazione di massa, per la comunicazione esterna rivolta ai cittadini, alla collettività e ad altri enti e per la comunicazione interna realizzata nell’ambito dell’ente;

Preso atto che il piano sarà attuato tenendo conto di quanto emergerà da indagini ed approfondimenti sull’utilizzo, la percezione, la qualità e l’efficacia degli strumenti di comunicazione utilizzati dal Comune di Pordenone da parte dei cittadini e dei principali interlocutori dell’ente

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 del testo unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti locali di cui al Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i:

- parere favorevole del Responsabile del settore interessato in ordine alla regolarità tecnica;
- parere favorevole del Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

Attestata, ai sensi dell’art. 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento riguardante la conformità e la correttezza dell’azione amministrativa;

Ritenuto di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi della vigente normativa, stante la necessità di procedere con tempestività all’adozione dei provvedimenti necessari e conseguenti all’adozione del presente atto;

Con votazione unanime

DELIBERA

- di approvare il “Piano della comunicazione istituzionale – Linee guida” per gli anni 2016/2017 che, allegato alla presente deliberazione, che ne forma parte sostanziale ed integrante;
- di incaricare le strutture interessate, secondo le rispettive competenze, dell’adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti a dare efficacia ai contenuti del presente provvedimento.

Con successiva votazione

delibera

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi della vigente normativa, stante la necessità di procedere con tempestività all’adozione dei provvedimenti necessari e conseguenti all’adozione del presente atto.



Comune di Pordenone

PARERI AI SENSI DELL'ARTICOLO 49 DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267.

PARERE FAVOREVOLE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Visto elettronico: del 26 ottobre 2016

PRIMO PEROSA

PARERE FAVOREVOLE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Visto elettronico: del 26 ottobre 2016

PRIMO PEROSA

Posta in votazione la suestesa proposta di deliberazione, viene approvata con voti unanimi legalmente espressi ed altresì, con voti unanimi, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Letto, firmato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

PEROSA Primo

CIRIANI ALESSANDRO

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PEROSA PRIMO
CODICE FISCALE: PRSPRM57D04C714C
DATA FIRMA: 28/10/2016 15:16:42
IMPRONTA: 8D8F36B95344003B671207FDA975A7F3F31CD7AE07A44F52EBE34D79C8AD8638
F31CD7AE07A44F52EBE34D79C8AD8638919C5F9E029529ED9A6E087AD18D61C5
919C5F9E029529ED9A6E087AD18D61C5AD5BDF92ADC7BE7E564F1A3A7663247E
AD5BDF92ADC7BE7E564F1A3A7663247E635FA2099FE644B1243600BC7A7F51F6

NOME: ALESSANDRO CIRIANI
CODICE FISCALE: CRNLSN70M02G8880
DATA FIRMA: 28/10/2016 16:11:45
IMPRONTA: 787F33EB1D24A2BCB4023AA24821211E91B6592CCA3C08003CDB6BB033D86470
91B6592CCA3C08003CDB6BB033D864702B6223EE18EEB8F5296DF2C10A48A01E
2B6223EE18EEB8F5296DF2C10A48A01E8E27E23EC8E79DE11C89426D61EC839C
8E27E23EC8E79DE11C89426D61EC839CC57B8336BEB21A814B798818EB391FBF