



Comune di Pordenone  
Prot.N. 0055147 / P / GEN/ POLIC  
Data: 14/07/2022 16:36:52  
Classifica: 8-5

## COMUNE DI PORDENONE

\*\*\*

## BANDO PUBBLICO

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n.129 del 26/05/2022 e della determinazione num. cron. 1563 del 07/07/2022, rettificata con determinazione num. cron. 1645 del 14/07/2022, è indetta una procedura ad evidenza pubblica per

### **ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DEI POSTEGGI PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEI MERCATI CITTADINI DEL MERCOLEDÌ E SABATO**

#### **IL FUNZIONARIO TECNICO P.O.**

Premesso che:

- il centro cittadino ospita i mercati storici del mercoledì e del sabato;
- le attuali concessioni mercatali hanno scadenza il 30.06.2022 in virtù degli atti di proroga fin qui adottati in forza di legge, da ultimo con determinazione n.465 del 04.03.2022 è stato previsto di mantenerne la validità anche oltre detta scadenza e precisamente sino al termine della procedura di gara oggetto del presente Bando;
- nel corso dell'anno 2019, conseguente all'imminente avvio dei cantieri del centro città di piazza della Motta, dell'edificio ex Biblioteca, di via Roma, di piazzetta Pescheria e di piazza Giustiniano, con deliberazione n. 133 del 30.05.2019 la Giunta Comunale ha formulato l'atto di indirizzo per l'avvio della procedura inerente lo spostamento parziale e temporaneo dei due mercati cittadini del mercoledì e sabato; con detto provvedimento si è previsto di procedere allo spostamento temporaneo di tutti gli operatori delle diverse aree del mercato interessate dai lavori di cui sopra, anche se i lavori si svolgevano in tempi diversi, onde evitare continui spostamenti frazionati nel tempo che avrebbero potuto provocare gravi danni economici agli operatori commerciali dei mercati, nonché disorientamento nei consumatori;
- il suddetto spostamento parziale e temporaneo ha avuto luogo con decorrenza febbraio 2020, come disposto dalla determinazione n. 88 del 23/01/2020;
- i cantieri di via Roma e dintorni sono in via di conclusione e l'attuale dislocazione del mercato è stata da ultimo prorogata sino alla conclusione della procedura di gara di cui al presente provvedimento, giusta Ordinanza del Comandante della Polizia Municipale n.353 del 14.06.2022;
- la Giunta Comunale, con deliberazione n.27 del 10.02.2022 (i cui contenuti vengono con il presente provvedimento richiamati) ha dato mandato ai competenti uffici di procedere ad una riprogettazione complessiva dei due mercati, al fine di addivenire al più presto ad una sistemazione e dislocazione definitiva degli stessi. La Giunta Comunale, infatti, ha ritenuto che,

nell'interesse pubblico di tutela dei consumatori e dei frequentanti i mercati, il ripristino dello status quo del mercato ante 2020 nelle aree mercatali interessate dai cantieri al termine dei lavori, rappresenta una soluzione non percorribile, perché lo stato dei luoghi post cantieri risulta modificato rispetto a quello ante spostamento, tale che non è possibile riportare gli operatori mercatali nelle medesime posizioni precedenti, rendendo quindi necessario riprogettare i mercati solo temporaneamente. Inoltre, detta operazione temporanea risulterebbe dannosa per gli operatori economici stessi, i quali, dopo aver subito lo spostamento nel 2020, ne subirebbero due ulteriori: uno alla conclusione dei cantieri in questione e un altro all'esito della procedura di gara per l'assegnazione delle nuove concessioni, da avviarsi entro e non oltre il 31.12.2023, secondo quanto statuito dalle recenti sentenze del Consiglio di Stato in Adunanza Plenaria n.17 e 18 del 09.11.2021;

- in attuazione delle direttive ed indicazioni date dalla Giunta Comunale con il suddetto atto n.27/2022, gli uffici hanno provveduto a riprogettare le aree mercatali;
- in attuazione delle direttive ed indicazioni date dalla Giunta Comunale con atto n.27/2022, gli uffici hanno provveduto a riprogettare le aree mercatali;
- le delimitazioni delle nuove aree dei due mercati, così come i criteri di massima per l'assegnazione dei posteggi sono stati approvati con delibera di Consiglio Comunale n.12 del 16.05.2022, atto con il quale si è provveduto alla modifica del Regolamento Comunale per l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche;
- con delibera di Giunta Comunale n. 129 del 26.05.2022, sono stati approvati i criteri per l'assegnazione dei posteggi e le planimetrie con la distribuzione degli stessi, nonché altre disposizioni in merito.

Con il presente Bando si avvia la procedura di selezione finalizzata all'assegnazione delle concessioni dei singoli posteggi previsti per i due mercati del mercoledì e sabato.

## 1 - ENTE APPALTANTE

Denominazione: Comune di Pordenone

Indirizzo: Corso Vittorio Emanuele n. 64 – 33170 Pordenone

Numeri telefonici: 0434 392253 (Massimo Bianchini) / 0434 392235 (Annalisa Boccalon) - 0434 392454 (Silvia Cigana) - U.O.C. Patrimonio, Commercio, Attività Produttive, SUAP

Mail: [attivitaeconomiche@comune.pordenone.it](mailto:attivitaeconomiche@comune.pordenone.it)

PEC: [comune.pordenone@certgov.fvg.it](mailto:comune.pordenone@certgov.fvg.it)

Tutta la documentazione relativa alla procedura è consultabile ed acquisibile sul sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.pordenone.it](http://www.comune.pordenone.it), sezione "Bandi di gara e avvisi pubblici".

**Sul sito internet su indicato verranno pubblicati sia le graduatorie che eventuali aggiornamenti inerenti la presente procedura, con valore di comunicazione legale.** Si invita pertanto a consultare periodicamente il sito.

Per la presentazione delle domande a valere sulla presente procedura deve essere utilizzata la piattaforma telematica dell'ufficio SUAP (si veda il successivo punto 8 del presente Bando).

## 2 - OGGETTO DELLA PROCEDURA

1. Assegnazione delle concessioni dei posteggi per il commercio sulle aree pubbliche nei due mercati cittadini del mercoledì e del sabato, articolati in base alla giornata di mercato, al settore e al gruppo merceologico come di seguito evidenziato.

MERCATO DEL MERCOLEDÌ – posteggi totali a gara numero 84 – i posteggi sono evidenziati per numero, dimensioni, localizzazione, gruppo merceologico e settore negli *ALLEGATO A – Elenco posteggi MERCOLEDÌ* e *ALLEGATO C – Planimetria posteggi MERCOLEDÌ*:

- a) numero 6 posteggi settore ALIMENTARE merceologia FRUTTA E VERDURA

- b) numero 2 posteggi settore ALIMENTARE merceologia GASTRONOMIA/ROSTICCERIA
- c) numero 3 posteggi settore ALIMENTARE merceologia FORMAGGI
- d) numero 2 posteggi settore ALIMENTARE merceologia PESCE
- e) numero 2 posteggi settore ALIMENTARE merceologia PRODOTTI DA FORNO/PASTA
- f) numero 3 posteggi settore NON ALIMENTARE merceologia CALZATURE
- g) numero 6 posteggi settore NON ALIMENTARE merceologia PIANTE E FIORI
- h) numero 6 posteggi settore NON ALIMENTARE merceologia MERCERIA o CASALINGHI
- i) numero 45 posteggi settore NON ALIMENTARE merceologia VARIA
- j) numero 9 posteggi riservati ai PRODUTTORI AGRICOLI

MERCATO DEL SABATO – posteggi totali a gara numero 115 – i posteggi sono evidenziati per numero, dimensioni, localizzazione, merceologia e settore nell' *ALLEGATO B – Elenco posteggi SABATO* e *ALLEGATO D – Planimetria posteggi SABATO*:

- a) numero 8 posteggi settore ALIMENTARE merceologia FRUTTA E VERDURA
- b) numero 1 posteggi settore ALIMENTARE merceologia LEGUMI E SEMENTI
- c) numero 3 posteggi settore ALIMENTARE merceologia GASTRONOMIA/ROSTICCERIA
- d) numero 5 posteggi settore ALIMENTARE merceologia FORMAGGI
- e) numero 2 posteggi settore ALIMENTARE merceologia PESCE
- f) numero 2 posteggi settore ALIMENTARE merceologia PRODOTTI DA FORNO/PASTA
- g) numero 4 posteggi settore NON ALIMENTARE merceologia CALZATURE
- h) numero 6 posteggi settore NON ALIMENTARE merceologia PIANTE E FIORI
- i) numero 7 posteggi settore NON ALIMENTARE merceologia MERCERIA o CASALINGHI
- j) numero 1 posteggio settore NON ALIMENTARE merceologia ARROTINO
- k) numero 67 posteggi settore NON ALIMENTARE merceologia VARIA
- l) numero 9 posteggi riservati ai PRODUTTORI AGRICOLI

2. In totale i posteggi previsti per le imprese commerciali sono:

MERCOLEDÌ n.75:

- posteggi alimentari n.15
- posteggi non alimentari n.60

SABATO n.106:

- posteggi alimentari n.21
- posteggi non alimentari n.85

3. I posteggi riservati ai produttori agricoli per entrambi i mercati sono previsti in numero di 9.

4. I mercati in oggetto, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Regolamento comunale per l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche, si definiscono di tipo annuale e a merceologia esclusiva.

### **3. DURATA DELLA CONCESSIONE**

1. Le nuove concessioni avranno durata compresa di 12 anni, secondo quanto previsto nella delibera di Giunta Comunale n.129 del 26/05/2022.

2. Le concessioni sono rilasciate per il rispettivo numero di posteggio, dimensioni, localizzazione, merceologia e settore, come indicato negli Allegati A, B, C e D del presente Bando.

3. Le concessioni sono rilasciate per numero 52 giornate l'anno, fermo restando quanto disposto dal punto 5. dell'articolo 9 del vigente Regolamento comunale sulle aree pubbliche <sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> "5. Con il presente Regolamento si confermano i due mercati che si svolgono nelle giornate del mercoledì e del sabato, per almeno 50 giornate l'anno ciascuno. Nel caso in cui si dovesse scendere al di sotto di tale soglia per ragioni indipendenti dalla volontà dell'Amministrazione Comunale, nessun indennizzo o risarcimento può essere preteso nei confronti dell'Amministrazione medesima."

#### 4. CANONE DI CONCESSIONE E CONDIZIONI PER L'UTILIZZO DELLE AREE MERCATALI

1. Il **canone di concessione annuale** per singolo posteggio per l'anno 2022, è stabilito in:

1) posteggio alimentare (riduzione 30%):	ml 9 x 5,5 =	m <sup>2</sup> 49,50	€ 458,00
2) posteggio alimentare (riduzione 30%):	ml 10 x 5,5 =	m <sup>2</sup> 55,00	€ 509,00
3) posteggio non alimentare (riduzione 30%):	ml 8 x 5,5 =	m <sup>2</sup> 44,00	€ 320,00
4) posteggio non alimentare (riduzione 30%):	ml 9 x 5 =	m <sup>2</sup> 45,00	€ 328,00
5) posteggio non alimentare (riduzione 30%):	ml 9 x 5,5 =	m <sup>2</sup> 49,50	€ 360,00
6) posteggio non alimentare (riduzione 30%):	ml 10 x 5,5 =	m <sup>2</sup> 55,00	€ 400,00
7) produttori agricoli (riduzione 30%): alimentare	ml 10 x 5,5 =	m <sup>2</sup> 55,00	€ 509,00
non alimentare	ml 10 x 5,5 =	m <sup>2</sup> 55,00	€ 400,00
8) produttori agricoli (riduzione 30%): alimentare	sup. 7 x 5,5 =	m <sup>2</sup> 38,50	€ 356,00
non alimentare	sup. 7 x 5,5 =	m <sup>2</sup> 38,50	€ 280,00

Il canone dovrà essere versato secondo le indicazioni che verranno fornite dall'Ufficio Tributi di questo Comune.

2. Alcuni posteggi alimentari potranno usufruire dell'allaccio alla corrente elettrica nelle colonnine di proprietà comunale esistenti nell'area di Piazza Risorgimento, Piazza Della Motta e Piazzale Giustiniano (quest'ultimo solo per il mercato del SABATO). Nelle altre aree gli operatori dovranno munirsi degli adeguati mezzi per la produzione di corrente elettrica (generatori insonorizzati).

3. Si avverte che la disponibilità di corrente elettrica nei siti attrezzati è comunque limitata e verrà conseguentemente gestita dando precedenza nell'ordine alle attività alimentari di gastronomia, e a seguire pescheria e formaggi.

4. Coloro che formuleranno domanda dovranno indicare in tale sede la necessità di allaccio o meno.

5. Il **costo annuale dell'energia elettrica** è forfettizzato in **€ 840,00**. Detto importo potrà subire modifiche in sede di rilevazione dei consumi e costi effettivi.

6. La partecipazione al presente bando di gara e la successiva accettazione del posteggio eventualmente aggiudicato, avvengono subordinatamente all'espresso assenso al rispetto delle seguenti condizioni:

a) coloro i quali risulteranno assegnatari di un posteggio parteciperanno ai mercati cittadini occupando lo specifico stallo nei **limiti dimensionali previsti. Le dimensioni standardizzate preventivate e riportate negli elenchi allegati sono un vincolo non derogabile**, che ogni operatore può conoscere in via preliminare, senza poter successivamente pretendere adattamenti motivati dalle caratteristiche del proprio mezzo o banco, quali la maggiore grandezza dello stesso, né l'individuazione di una collocazione alternativa. Sono fatti salvi i piccoli aggiustamenti di posizionamento ravvisati necessari da parte dei funzionari di Polizia Comunale in fase di occupazione pratica degli stalli;

b) l'aggiudicatario che, per qualsiasi motivo, si trovi a riscontrare di non essere in grado di occupare con il proprio banco il posteggio stabilito dopo la conclusione della procedura di assegnazione, dovrà adattare la propria collocazione alle dimensioni assegnate o in alternativa dovrà rinunciare al posteggio.

7. Nell'utilizzo dei posteggi assegnati in concessione, gli operatori sono tenuti ad osservare e rispettare quanto previsto dall'articolo 16-*Obblighi e divieti nell'esercizio dell'attività di vendita* e articolo 17- *Norme di decoro dei mercati* del vigente Regolamento Comunale per il commercio nelle aree pubbliche, nonché tutte le disposizioni in esso contenute. Nell'allegato "E" è riportato un estratto del Regolamento con i suddetti articoli ed evidenziate le norme particolarmente importanti.

8. Ogni operatore dovrà attenersi rigorosamente alla vendita di prodotti della specializzazione merceologica per la quale ha ottenuto la concessione.

9. Gli operatori che avranno ottenuto il punteggio per le finalità del "*Qualità del servizio offerto-tipologia dei prodotti*" e "*Rispetto ambientale e del contesto architettonico*" di cui al successivo punto 6. (punteggi riferiti alle modalità di conduzione dei posteggi) dovranno mantenere i relativi requisiti

(tipologia prodotti venduti, teli e ombrelloni esclusivamente bianchi /veicoli ibridi, elettrici o € 5 e 6) per tutta la durata della concessione, pena la decadenza della concessione stessa.

## **5. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALLA GARA**

1. La presente gara è riservata:

a) per tutti posteggi (con esclusione di quelli riservati ai produttori agricoli): a persone fisiche, ditte individuali, società di persone, società di capitali regolarmente costituite o cooperative, purchè siano in possesso dei requisiti di carattere generale per l'esercizio dell'attività commerciale - onorabilità, professionali per settore alimentare - di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni;

b) per i posteggi riservati ai produttori agricoli: alle ditte iscritte al Registro Imprese nella sezione speciale degli imprenditori agricoli, in forma singola o associata e che pongono in vendita in misura prevalente prodotti della propria azienda, nei termini previsti dal Decreto Legislativo 228/2001, purché siano in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 4, comma 6 dello stesso decreto.

1.1 La gara è aperta anche a tutti i cittadini comunitari ed extracomunitari in possesso del permesso di soggiorno valido alla data di pubblicazione del bando o che a tale data abbiano in corso il rinnovo e che abbiano stabilito la propria residenza anagrafica in uno dei comuni italiani;

1.2. Tutti i soggetti partecipanti dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

1.2.1. non ricadere nelle cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 del Decr. Lgs. 159/2011 (antimafia);

1.2.2. non trovarsi in situazioni di morosità nei confronti del Comune di Pordenone per quanto riguarda la cosap riferita ad occupazioni mercatali;

1.2.3. se già iscritti al Registro delle Imprese: avere un DURC regolare.

1.3. Gli operatori che utilizzano impianti GPL nella propria attività (ad es. le gastronomie), dovranno essere in regola con la normativa di prevenzione incendi.

2. I requisiti necessari previsti dal presente articolo per la partecipazione al bando devono essere posseduti, a pena di esclusione, già al momento della presentazione della domanda; per i requisiti di cui ai punti 1.2.2. e 1.2.3. (morosità tributi comunali e DURC regolare) devono essere posseduti entro la data ultima di presentazione istanze.

3. E' ammessa la presentazione per ciascun mercato di più istanze da parte del medesimo soggetto, ma si ricorda che ai sensi dell'articolo 49 della LR 29/2005 nessun operatore può essere titolare di più di due concessioni nell'ambito del medesimo settore merceologico alimentare e non alimentare, per un massimo di quattro concessioni, due del settore alimentare e due del settore non alimentare, nel caso di aree mercatali con un numero di posteggi non superiore a cento, ovvero di tre concessioni per singolo settore, per un numero massimo di sei concessioni, nel caso di aree con un numero di posteggi superiore a cento.

4. Per i produttori agricoli non sono ammesse più domande per ciascun mercato, ai sensi dell'articolo 21 punto 3. del "*Regolamento Comunale per l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche*".

## **6. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI**

Per ogni mercato – mercoledì e sabato – e per ciascun gruppo merceologico (frutta/verdura, formaggi, scarpe/calzature, ecc.), come elencato negli allegati A e B, le domande pervenute verranno esaminate e attribuiti i punteggi relativi ai seguenti criteri di selezione riferiti alle categorie: alimentare, non alimentare e produttori agricoli. In sede di domanda ciascun richiedente dovrà indicare per quale gruppo merceologico concorre a seconda della merce che vende. In caso di dichiarazioni incongruenti tra merce venduta e gruppo merceologico prescelto, si procederà all'assegnazione d'ufficio.

FINALITA'	CRITERIO	METODO DI VALUTAZIONE	
Qualità del servizio offerto	Capacità tecnica - professionalità operatore nel settore del commercio su aree pubbliche	<b>Professionalità dell'impresa</b> comprovata dalla durata dell'iscrizione nel Registro delle Imprese, quale ditta attiva per il commercio su aree pubbliche, ovvero con Codice ATECO: 47.8 (vedere nota 1), Punteggio attribuito ( <b>max 47 punti</b> ): - 1 punto per ogni anno o frazione di anno	68%
	Conoscenza esigenze e richieste dei consumatori locali	<b>Effettiva presenza negli ultimi 10 anni</b> nei mercati cittadini di Pordenone della ditta richiedente (vedere nota 2) Punteggio attribuito: <b>max 10 punti</b> - 1 punto per ogni anno o frazione di anno	
	Tipologia di prodotti	Punteggio attribuito come segue ( <b>max 8 punti</b> ): solo per settore <b>non alimentari</b> : vendita esclusiva di merci prodotte nel territorio della Regione Friuli Venezia Giulia oppure possesso di certificazioni di qualità (vedere nota 3) <b>8 punti</b>	
		solo per settore <b>alimentari</b> e per <b>produttori agricoli</b> : vendita esclusiva di <b>prodotti biologici</b> (vedere nota 4) <b>5 punti</b>	
		solo per gruppo <b>produttori agricoli</b> : vendita esclusiva di <b>prodotti di propria produzione</b> <b>3 punti</b>	
Dimostrazione di regolarità contributiva della ditta oppure assenza di irregolarità	Per le ditte che allegano alla domanda il proprio <b>DURC regolare</b> e per quelle non ancora iscritte o da poco iscritte per le quali gli enti preposti non lo rilasciano ancora <b>3 punti</b>		
Rispetto ambientale e del contesto architettonico	Miglioramento del decoro e della qualità estetica del mercato	Per l'allestimento dei banchi mediante l'impiego di <b>teli e ombrelloni esclusivamente bianchi</b> nella gestione del posteggio <b>10 punti.</b> Penalizzazione per chi ha commesso <b>violazioni accertate all'art.17 "Norme di decoro"</b> del vigente Regolamento per l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche <b>detrazione di 3 punti</b>	20%
	Riduzione dell'impatto ambientale delle attività	Per l'utilizzo di <b>veicoli ibridi, elettrici o classificati euro 5 o 6</b> nella gestione del posteggio <b>10 punti</b>	
Finalità di politica sociale	Aiuto all'imprenditoria giovanile	Imprese giovanili (vedere nota 6) <b>3 punti</b>	12%
	Aiuto all'imprenditoria femminile	Imprese femminili (vedere nota 7) <b>3 punti</b>	
	Sostegno a famiglie economicamente più deboli	Nel caso di titolare o legale rappresentante che attesti di essere l'unica fonte di reddito per il proprio nucleo familiare	

		<b>3 punti</b>	
	<b>Aiuto a categorie svantaggiate</b>	Nel caso di titolare o legale rappresentante che dimostri di avere un figlio minore disabile ai sensi della L.104/1992 <b>3 punti</b>	
		Totale punteggio massimo	100

### Note esplicative del metodo di valutazione:

1 – La durata di iscrizione è riferita a quella del soggetto giuridico che presenta domanda di partecipazione al bando. Sono valutati ai fini della durata di iscrizione anche i subentri tra ditte individuali i cui intestatari siano tra loro parenti fino al 2° grado o coniugi, con atti di trasferimento risultanti dal Registro Imprese. Nei casi in cui la ditta partecipante al bando sia una società semplice o in nome collettivo o in accomandita semplice subentrata a ditta individuale già operante nel settore del commercio su aree pubbliche, e in cui il precedente titolare fa parte della società subentrata in veste di socio amministratore, l'anzianità di iscrizione viene considerata sommando i periodi di iscrizione delle due ditte. Allo stesso modo vengono sommati i periodi di iscrizione realizzati prima in una società del tipo suddetto e poi come ditta individuale risultante dallo scioglimento della stessa, con decorrenza dalla data di inserimento dell'attuale titolare nella precedente società.

2 - Per effettiva presenza si intende la titolarità di concessione del soggetto richiedente al mercato di Pordenone negli ultimi 10 anni. Poiché la tipologia di consumatori che frequenta i mercati di Pordenone è diversa nelle due giornate di mercato, verrà presa in considerazione la titolarità di concessione relativa alla giornata per la quale si concorre. Le presenze in diversi posteggi nel medesimo periodo non si cumulano. Sono valutati ai fini della presenza anche i subentri tra ditte individuali i cui intestatari siano tra loro parenti fino al 2° grado o coniugi, con atti di trasferimento risultanti dal Registro Imprese. Nei casi in cui la ditta partecipante al bando sia una società semplice o in nome collettivo o in accomandita semplice subentrata a ditta individuale già detentrica di posteggio a Pordenone e in cui il precedente titolare fa parte della società subentrata in veste di socio amministratore, l'effettiva presenza viene considerata sommando i periodi di operatività delle due ditte. Allo stesso modo vengono sommati i periodi di presenza realizzati prima come società del tipo suddetto e poi come ditta individuale risultante dallo scioglimento della società, con decorrenza dalla data di inserimento dell'attuale titolare nella precedente società.

3 – Le certificazioni di qualità che vengono considerate sono soltanto quelle risultanti dalla visura camerale del richiedente.

4 - Vengono considerati biologici i prodotti ottenuti secondo la vigente disciplina del settore agroalimentare.

5 - Come prodotti locali alimentari vengono considerati quelli provenienti da aziende la cui produzione avviene nel territorio della ex Provincia di Pordenone.

6 – Per impresa giovanile si intende l'impresa in cui la maggioranza delle quote è nella titolarità di giovani (giovane è la persona fisica che non ha ancora compiuto 40 anni d'età) oppure l'impresa cooperativa in cui la maggioranza dei soci è composta da giovani, l'impresa individuale il cui titolare è un giovane, nonché, nel caso della società di persone composta da due soci almeno uno è giovane e nella quale, nel caso di società in accomandita semplice e nel caso di società in nome collettivo, il rappresentante legale è giovane (art 3 del DPR Reg. 13.07.2021, n. 114/Pres.).

7 – Per impresa femminile si intende l'impresa in cui la maggioranza delle quote è nella titolarità di donne, ovvero l'impresa cooperativa in cui la maggioranza dei soci è composta da donne e l'impresa individuale il cui titolare è una donna nonché, nel caso della società di persone composta da due soci, la società in accomandita semplice il cui socio accomandatario è una donna e la società in nome collettivo il cui socio donna è anche il legale rappresentante della società (art 3 del DPR Reg. 23.12.2011, n. 312/Pres.).

8. Gli operatori che avranno ottenuto il punteggio per le Finalità del *“Qualità del servizio offerto-tipoologia dei prodotti”* e *“Rispetto ambientale e del contesto architettonico”* di cui al successivo punto

6. (punteggi riferiti alle modalità di conduzione dei posteggi) dovranno mantenere i relativi requisiti (tipologia prodotti venduti, teli e ombrelloni esclusivamente bianchi /veicoli ibridi, elettrici o € 5 e 6) per tutta la durata della concessione, pena la revoca della concessione.

## 7. GRADUATORIE E ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

1. Per ogni mercato – mercoledì e sabato – e per ciascun gruppo merceologico (frutta/verdura, formaggi, scarpe/calzature, ecc.), come elencato negli allegati A e B, le domande pervenute verranno esaminate, e saranno attribuiti i punteggi secondo i criteri di cui al precedente punto 6. (*Criteri di assegnazione delle concessioni*).

2. Per ciascun gruppo merceologico (frutta/verdura, formaggi, scarpe/calzature, ecc.) viene quindi redatta la graduatoria secondo i criteri di cui al precedente punto 6. Le concessioni sono assegnate per ciascuno dei gruppi merceologici seguendo le rispettive graduatorie.

3. Ai fini della graduatoria, a parità di punteggio totale, le domande ottengono precedenza secondo i seguenti criteri:

3.1. maggior professionalità dell'impresa valutata dalla data di iscrizione al Registro Imprese per l'attività di commercio sulle aree pubbliche dell'impresa richiedente (vedere precedente punto 6.);

3.2. maggior conoscenza delle esigenze e delle richieste dei consumatori del territorio valutata con riferimento all'effettiva presenza dell'impresa richiedente nei mercati cittadini di Pordenone (vedere precedente punto 6.);

3.3. ordine cronologico di presentazione della domanda.

4. Ne conseguirà che per ogni gruppo merceologico (frutta/verdura, formaggi, scarpe/calzature, ecc.) coloro che risulteranno classificati nella rispettiva graduatoria in un posto utile in rapporto al numero di posteggi previsti per quel gruppo merceologico, saranno successivamente dichiarati aggiudicatari di posteggio.

5. I posteggi verranno assegnati in via prioritaria seguendo il criterio di attribuire un solo posteggio a ogni ditta che ha presentato istanza valida. Espletata in tal modo l'assegnazione, qualora rimanessero in alcuno dei singoli gruppi merceologici dei posteggi liberi, verranno considerate le eventuali ulteriori domande di talune ditte che hanno presentato più domande (sempre per gradi: dapprima le "seconde domande", poi le "terze" se vi fossero ancora posti vacanti e così via), comunque nel rispetto del punteggio in graduatoria.

6. Le **graduatorie provvisorie**, una per ogni singolo gruppo merceologico in cui sono articolati i mercati cittadini come sopra elencati, sono pubblicate nella sezione bandi e avvisi del sito internet del Comune entro quarantacinque giorni dal termine per la presentazione delle domande.

7. Contro le graduatorie è ammessa istanza di revisione, motivata, da presentarsi al Comune entro 10 giorni dalla loro pubblicazione solo ed esclusivamente all'indirizzo pec [comune.pordenone@certgov.fvg.it](mailto:comune.pordenone@certgov.fvg.it). Non saranno considerate altre forme di invio delle istanze di revisione. Su dette istanze il Comune si pronuncia entro i successivi 10 giorni con **graduatorie definitive** e l'esito è pubblicato sul sito del Comune di Pordenone, come previsto all'articolo 1 del presente bando.

8. L'assegnazione dello specifico stallo a ciascun operatore collocato utilmente in graduatoria definitiva, stallo individuato fra quelli del gruppo merceologico corrispondente, avverrà a seguito della scelta effettuata dagli assegnatari per ordine di graduatoria secondo le procedure che verranno indicate successivamente dagli uffici.

9. Al termine delle operazioni di assegnazione posteggi, qualora risultassero ancora posteggi liberi e quindi non assegnati, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere alla compattazione delle aree mercatali al fine di evitare zone vuote, privilegiando le aree con minor impatto sulla viabilità o con possibilità di allaccio alla corrente, ovvero di assegnarli con altra procedura di gara.

10. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in esito alle graduatorie definitive e all'assegnazione posteggi di cui ai punti precedenti.

## 8. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. I TERMINI di validità per la presentazione delle istanze:

- dalle ore 8.00 del giorno **lunedì 11 del mese di luglio 2022 (11/07/2022)**
- alle ore 24.00 del giorno **martedì 16 del mese di agosto 2022 (16/08/2022).**

2. MODALITA' DI TRASMISSIONE: **l'unica modalità ammessa per la presentazione dell'istanza è quella telematica**: a questo fine si intende l'accesso al sito internet del Comune di Pordenone e l'utilizzo dell'apposita piattaforma informatica per l'invio delle pratiche di competenza dell'Ufficio SUAP

(indirizzo <http://sportellocommercio.comune.pordenone.it/index.html#/index/G888/CO?v=2>).

Digitando nel campo "ricerca testuale" le parole **BANDO MERCOLEDI'** o **BANDO SABATO** si avrà accesso a tutte le informazioni che riguardano la presente procedura.

Per presentare la domanda entrare nell'apposita sezione a sinistra nell'home page "PRESENTARE UNA PRATICA". L'accesso all'area riservata avviene tramite uno dei seguenti sistemi di identificazione digitale SPID, CIE, CNS/CRS, eIDAS, UTENTI ESTERI. Una volta ultimata la procedura telematica di presentazione, il sistema vi rilascerà una **ricevuta di presentazione** protocollata e datata, con un numero di pratica assegnato.

3. Le domande presentate con altre modalità o via mail, via fax, via pec o cartacee sono dichiarate irricevibili sin d'ora e sono escluse dalle procedure del presente Bando.

4. Per **assistenza sulla presentazione telematica della domanda**, rivolgersi ai seguenti contatti dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 13.00 – il lunedì e il giovedì anche dalle ore 14.00 alle 17.30

- Giulia Pelosi: telefono 0434-392515
- Silvana Moro: telefono 0434-392552
- Stefania Cavasino: telefono 0434-392246

4.1. Per informazioni sui contenuti del bando rivolgersi ai seguenti contatti:

- Massimo Bianchini tel. 0434-392453
- Annalisa Boccalon tel.0434-392235
- Silvia Cigana tel. 0434-392454

oppure via mail a [attivitaeconomiche@comune.pordenone.it](mailto:attivitaeconomiche@comune.pordenone.it)

5. La domanda di partecipazione, per essere completa, dovrà consistere dei seguenti documenti obbligatori, **pena l'inammissibilità della domanda stessa**:

**a) modulo di domanda con numero identificativo marca da bollo da € 16,00** redatta sul modulo Allegato F, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa proponente oppure dal procuratore / documento obbligatorio;

**b) procura alla presentazione domanda** – da allegare solo nel caso in cui l'istanza non venga presentata direttamente dall'impresa ma da un professionista incaricato – se ricorre il caso documento obbligatorio;

**c) copia del permesso di soggiorno** in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) – se ricorre il caso documento obbligatorio;

**d) copia libretto veicolo** euro 5 o 6 – facoltativo - se viene presentato sarà attribuito il relativo punteggio;

**e) foto del proprio banco** che evidenzii il telo/copertura bianchi – facoltativo - se vengono presentate sarà attribuito il relativo punteggio;

**f) DURC regolare – facoltativo - se viene presentato sarà attribuito il relativo punteggio:**

6. La domanda dovrà essere compilata in tutte le sue parti, senza omettere alcuna delle dichiarazioni in essa contenute.

7. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di "*dichiarazioni sostitutive di certificazione*" ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e di "*dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà*" ai sensi dell'art. 47 del citato D.P.R.

8. Ogni domanda deve riguardare un solo posteggio. Nel caso di domande in cui è indicata una pluralità di posteggi, viene valutato solo il primo posteggio indicato.

9. Non è fissato un limite al numero di domande che ciascun soggetto può presentare, tuttavia l'assegnazione dei posteggi dovrà rispettare il limite massimo consentito ai sensi dell'articolo 49 della L.R. 29/2005 per ciascun settore merceologico (alimentare o non alimentare), nonché l'ordine di priorità di cui al punto 7.5.

**9. INAMMISSIBILITA' E CONSEGUENTE ESCLUSIONE DELLE DOMANDE**

1. Le domande pervenute nei termini indicati dal punto 8 del presente Bando saranno esaminate dall'ufficio una volta decorso il termine finale per la loro presentazione. Eventuali carenze che comportano l'esclusione ai sensi del presente punto 9. potranno essere sanate solamente mediante integrazioni fatte pervenire entro i termini di validità di presentazione delle istanze di cui al punto 8. del presente Bando.

2. Alle domande contenenti dichiarazioni false o mendaci, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, non farà seguito il rilascio della concessione.

3. In alcuni casi, di seguito specificati, le domande presentate verranno dichiarate inammissibili e quindi escluse dalla procedura.

4. Sono inammissibili, le domande che non rispondono ai termini e modalità di presentazione del punto 8. del presente Bando e quelle presentate da operatori che non possiedono i requisiti specificati al punto 5, come di seguito evidenziato.

4.1. Cause di inammissibilità ed esclusione delle domande:

- presentazione in data e ora antecedente o successiva a quella indicata al punto 8. del presente Bando;
- presentazione con modalità diversa da quella telematica prevista ed illustrata dal punto 8. del presente Bando;
- mancanza della domanda e/o dei documenti obbligatori da allegare;
- redazione domanda su modulo diverso dall'Allegato F;
- significativa incompletezza della domanda o della documentazione da allegare indicata al punto 8. del presente Bando;
- mancata sottoscrizione della domanda, che deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta richiedente o dal procuratore, in caso di presentazione tramite quest'ultimo;
- mancanza dei requisiti soggettivi indicati al punto 5. del presente Bando;
- domande contenenti dichiarazioni sostitutive false.

**10. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE. PROVVEDIMENTI DIFFERITI.**

1. L'istruttoria delle domande si svolgerà in due fasi, stante la considerevole mole di lavoro implicata dal loro numero e dalla verifica delle dichiarazioni e dei documenti allegati e soprattutto dai tempi necessariamente non brevi richiesti da talune verifiche di requisiti e di qualità che danno titolo a punteggio. Nella prima fase, incardinata nella procedura complessiva che porterà all'assegnazione delle concessioni, saranno eseguiti l'esame di regolarità formale e di completezza documentale e si attribuiranno i punteggi funzionali alla redazione delle graduatorie preordinate all'assegnazione dei posteggi, anche secondo quanto dichiarato in sede di domanda. In questo periodo si compieranno

alcune verifiche inerenti i requisiti e i titoli di punteggio dichiarati, quelle i cui riscontri documentali siano materialmente acquisibili nel relativo lasso di tempo.

2. Una seconda fase, che si protrarrà fino a un anno dal termine ultimo di presentazione istanze, impegnerà l'ufficio nelle ulteriori verifiche di requisiti e dichiarazioni che hanno dato luogo a punteggio, verifiche per loro natura più lunghe o necessariamente eseguibili a posteriori, sia mediante l'acquisizione d'ufficio di certificazioni di altri enti sia con operazioni di controllo delle attività concretamente operanti nei mercati.

3. A seguito delle verifiche sulla veridicità e fondatezza dei requisiti e dei titoli dichiarati nelle domande, i soggetti per i quali le verifiche avranno avuto un esito negativo saranno sottoposti a decadenza della concessione di posteggio inizialmente attribuita. Qualora si riscontrino delle dichiarazioni false o mendaci, l'ufficio ne farà segnalazione alla Procura della Repubblica per l'accertamento delle relative responsabilità penali.

4. Si precisa che i posteggi resisi disponibili dopo le revoche di cui ai punti precedenti, verranno attribuiti ai soggetti collocati in graduatoria subito dopo l'ultimo assegnatario.

## **11 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La presente procedura è disciplinata dal Decreto Legislativo n. 59 del 26/03/2010 (Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno), dalla Legge Regionale n.29/2005 in materia di commercio, dalla Legge n.241 del 1990 in materia di procedimento amministrativo, dal vigente Regolamento comunale per il Commercio su aree pubbliche, dalle Delibere di Giunta Comunale n.27 del 10/02/2022 e n.129 del 26/05/2022, nonché dalla determinaz n. .... Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla normativa statale e regionale vigente.

## **12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento di gara è la dott.ssa Silvia Cigana – Funzionario Tecnico Posizione organizzativa dell'Unità Operativa Complessa *"Patrimonio, Commercio, Attività Produttive, SUAP"* del Settore VII – Opere Pubbliche e gestione del territorio di questo Comune.

## **13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Il trattamento dei dati avverrà per mezzo di strumenti e/o modalità volte ad assicurare la riservatezza e la sicurezza dei dati, nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018 n.101 - adottato in esecuzione del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016- e dal Regolamento (UE) 2016/679.

2. Il Titolare del trattamento dei dati di cui alla presente informativa è il Comune di Pordenone, rappresentato dal Sindaco pro tempore, indirizzo Corso Vittorio Emanuele II n. 64 – Pordenone, telefono 0434 392270, email [segreteria.sindaco@comune.pordenone.it](mailto:segreteria.sindaco@comune.pordenone.it)

3. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 è Sistema Susio s.r.l.; Via Pontida, 9 - 20063 Cernusco sul Naviglio (MI), telefono 02 92345836 / email: [info@sistemasusio.it](mailto:info@sistemasusio.it) - pec: [info@pec.sistemasusio.it](mailto:info@pec.sistemasusio.it).

4. I dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990, che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri partecipanti, come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati o comunque previsti per legge.

Pordenone, data del protocollo

IL FUNZIONARIO TECNICO P.O.

dott.ssa Silvia Cigana

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005 n.82 e s.m.i.*

Allegati:

- Allegato A – Elenco posteggi MERCOLEDI'
- Allegato B – Elenco posteggi del SABATO
- Allegato C – Planimetria posteggi MERCOLEDI'
- Allegato D – Planimetria posteggi SABATO
- Allegato E – Prescrizioni posteggi
- Allegato F – Modello presentazione istanza

Dirigente del Settore del Settore VII – OPERE PUBBLICHE E GESTIONE DEL TERRITORIO: arch. Ivo Rinaldi- tel. 0434 392447

Responsabile dell'U.O.C. PATRIMONIO, COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAP e del procedimento: dott.ssa Silvia Cigana – tel. 0434 392454

e-mail: [attività.economiche@comune.pordenone.it](mailto:attività.economiche@comune.pordenone.it)

PEC [comune.pordenone@certgov.fvg.it](mailto:comune.pordenone@certgov.fvg.it)