



Comune di Pordenone

Pordenone, data del protocollo

AVVISO PUBBLICO - INDAGINE DI MERCATO

FINALIZZATA ALLA RICERCA DI UN IMMOBILE DA DESTINARE A SEDE DI ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E SPAZI COMUNI CONDIVISI (CO-STUDYING SPACE), CON L'OBIETTIVO DI PROMUOVERE OPPORTUNITÀ DI CRESCITA CULTURALE E SOCIALE, IN UNA ZONA CENTRALE DELLA CITTÀ, SITUATA NELL'AREA FRA VIALE DANTE, PIAZZA RISORGIMENTO, VIA CAVALLOTTI E VIALE TRENTO O IN PROSSIMITÀ DI PIAZZA COSTANTINI – REGIONE FVG - CUP: D54H23000770002.

Il Comune di Pordenone, con sede in Corso Vittorio Emanuele II n.64 a Pordenone, ricerca un'immobile situato all'interno di un'area centrale della Città individuata fra Viale Dante, Piazza Risorgimento, Via Cavallotti e Viale Trento o in prossimità di Piazza Costantini da acquisire e destinare a sede di associazioni di volontariato e spazi comuni (co-studying space), con particolare attenzione ai giovani, con l'obiettivo di promuovere opportunità di crescita culturale e sociale.

Il carattere della presente manifestazione è ricognitivo e pertanto non costituisce obbligo alcuno per il Comune di Pordenone, che potrà decidere di non acquisire alcun immobile, ancorchè rispondente ai requisiti di seguito richiesti.

Il presente avviso è pubblicato a seguito della Delibera di Giunta Comunale n. 190 del 20.06.2024 e della determinazione n. cron. 1864 del 29.07.2024 di approvazione degli atti di gara.

1) Amministrazione Aggiudicatrice

Denominazione: Comune di Pordenone.

Indirizzo: Corso Vittorio Emanuele n. 64 – 33170 Pordenone.

PEC: comune.pordenone@certgov.fvg.it

U.R.L. per download bando di Avviso e Allegati: [Bandi di gara e avvisi pubblici — Comune di Pordenone - Sito Web ufficiale - https://eappalti.regione.fvg.it](https://eappalti.regione.fvg.it) _ “Bandi e Avvisi del Portale”.

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Silvia Cigana

Responsabile del procedimento di gara: dott.ssa Silvia Cigana

Ai fini di garantire la riservatezza, trasparenza, tracciabilità delle operazioni e la par condicio fra gli operatori interessati, ogni tipo di richiesta e/o chiarimento potrà essere inoltrato esclusivamente mediante l'area **MESSAGGISTICA DELLA PIATTAFORMA E-APPALTI FVG – Tender 51024 – RDI 5708**.

La procedura verrà espletata **esclusivamente in modalità telematica** sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia raggiungibile al seguente U.R.L.

<https://eappalti.regione.fvg.it> (di seguito "Portale") all'interno dell'area "RDI online" relativa alla presente procedura. Per 'RDI online' si intende la presente procedura di gara sotto forma di 'Richiesta di Offerta Online' effettuata sul portale sopra citato.

Tutte le fasi della procedura verranno svolte solo ed esclusivamente mediante l'utilizzo della suddetta piattaforma telematica.

Al fine di garantire la riservatezza, trasparenza, tracciabilità delle operazioni e la par condicio fra gli operatori interessati, ogni tipo di richiesta e/o chiarimento potrà essere richiesto esclusivamente mediante la **messaggistica della piattaforma**.

Le istruzioni operative per il corretto inserimento in piattaforma dell'offerta, nonché per l'utilizzo degli strumenti a supporto sono riportate nel documento denominato "**Istruzioni operative per la presentazione telematica**", reperibile nell'area pubblica Bandi e Avvisi del Portale, all'interno dell'Iniziativa relativa alla procedura di cui trattasi.

La presentazione dell'offerta, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni devono essere effettuati esclusivamente attraverso il Portale e quindi per via telematica.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- la previa registrazione al Portale all'indirizzo <https://eAppalti.regione.fvg.it>;
- essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.), abilitata alla ricezione di posta elettronica ordinaria (P.E.O.);
- la dotazione hardware e software minima riportata nella homepage del Portale.

primo accesso al Portale ("*Servizi per gli operatori economici*" disponibile alla *homepage* del sito) il candidato deve provvedere alla propria registrazione, seguendo le indicazioni ivi contenute. La registrazione al Portale è a titolo gratuito.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare in modo corretto i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (Dati di Registrazione).

I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente l'Amministrazione da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione della manifestazione di interesse.

Si suggerisce pertanto di non attendere l'ultimo giorno utile per l'inserimento dei dati richiesti.

Per necessità di supporto di tipo tecnico/informatico riguardanti l'inserimento a sistema delle proprie offerte, contattare il call center del gestore del Sistema Telematico al numero verde 800098788 (post selezione 7) da rete fissa, al numero 040 0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare, ovvero l'indirizzo di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it.

Si precisa inoltre che al suddetto call center non potranno essere posti quesiti di carattere amministrativo.

Al fine di permettere un riscontro in tempo utile delle richieste di cui sopra le stesse dovranno essere effettuate almeno tre giorni prima della scadenza del termine per l'invio dell'offerta.

2) Caratteristiche minime dell'immobile

L'immobile oggetto di 'Avviso Pubblico – Indagine di Mercato' dovrà presentare le seguenti caratteristiche:

- 1) situato all'interno dell'area cittadina ricompresa fra Viale Dante, Piazza Risorgimento, Via Cavallotti, Viale Trento o in prossimità di Piazza Costantini;
- 2) risultare di piena proprietà del proponente alla data di pubblicazione del presente avviso pubblico;

- 3) essere collocato al piano terra e permettere la modularità degli spazi interni;
- 4) venire consegnato libero da persone e cose ed in buone condizioni di manutenzione (condizione che deve verificarsi entro la data di stipula del contratto di compravendita qualora l'immobile offerto venga selezionato da questa Amministrazione) e comunque essere ispezionabile sin da subito per i sopralluoghi che necessiteranno all'Amministrazione;
- 5) essere provvisto degli impianti e delle dotazioni seguenti:
 - a. impianto idrico-sanitario, dotato di 2 (due) servizi igienici di cui almeno uno attrezzato per la non autosufficienza;
 - b. impianto di riscaldamento e climatizzazione autonomo e programmabile, ove possibile, da remoto;
 - c. impianto elettrico e di illuminazione comprensivo di punti luce e corrente in tutti i locali, di corpi illuminanti interni ed esterni, e punti di accesso alla rete internet dislocati sia nei singoli uffici che all'interno dell'aula studio;
 - d. impianto di illuminazione di sicurezza;
 - e. dotato di rilevatore di fumi e antincendio (se per dimensione e tipologia dei locali risulta obbligatorio ai sensi D.P.R. 151/2011);
 - f. nel rispetto della garanzia di poter usufruire delle uscite di sicurezza, prevedere la predisposizione per il controllo degli accessi;
 - g. dotato di cablatura in fibra ottica, preferibilmente con predisposizione di cavidotti per il passaggio della fibra (ottica) dal punto di consegna al locale apparati;
 - h. disporre di illuminazione naturale adeguata;
 - i. il fronte strada, qualora presente, deve prevedere vetrine filtranti la luce e antisfondamento;
 - j. dotato di forniture d'arredo minime per la sala di *co-studying*.
- 6) risultare conforme, relativamente alle denunce catastali, allo stato di fatto e di diritto esistenti e dotato di autonoma identificazione catastale (condizione che deve verificarsi entro la data di stipula del contratto di compravendita qualora l'immobile offerto venga selezionato da questa Amministrazione);
- 7) possedere una estensione superficiale adeguata rispetto al livello di dimensionamento previsto, con una superficie minima di 140 mq e non superiore a 225 mq commerciali (catastali), così distribuita:
 - a. 2 (due) servizi igienici (Maschi-Femmine-Disabili),
 - b. 3 (tre) uffici separati con superficie minima di 10 mq;
 - c. 1 (una) aula di almeno 80 mq.
- 8) essere conforme dal punto di vista edilizio ed urbanistico (salvo lievi difformità conformabili entro la data di stipula del contratto di compravendita qualora l'immobile offerto venga selezionato da questa Amministrazione);
- 9) rispondere alla normativa vigente in materia di conformità impiantistica (legge 46/90 e DM 37/2008 e s.m.i.);
- 10) fornire buone prestazioni per quanto concerne le performances a livello energetico (certificazione energetica minima - classe D);
- 11) rispondere alla normativa vigente in materia di superamento delle barriere architettoniche (legge 13/89 e s.m.i.- D.M. 236/89);
- 12) rispondere alle prescrizioni di cui all'Allegato IV del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. in materia di tutela e sicurezza dei luoghi di lavoro;
- 13) rispondere ai requisiti richiesti dalla normativa antisismica vigente.

Al fine della valutazione delle manifestazioni di interesse, si specifica la necessità da parte degli uffici tecnici competenti del Comune di Pordenone, di poter accedere e prendere visione degli immobili al fine di stabilire gli eventuali interventi di adeguamento (e i relativi costi).

Il soggetto che risulterà aggiudicatario della procedura, qualora risultasse necessario, si impegna:

- ad intervenire con i necessari lavori di adeguamento dell'immobile, ed a consegnarlo entro giorni trenta (n. 30) dall'avvenuta richiesta;
- a consentire l'accesso al cantiere dei tecnici comunali, al fine delle verifiche relative ai lavori posti in essere;
- a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione Comunale tramite P.E.C. (al domicilio digitale dell'Ente: comune.pordenone@certgov.fvg.it) ogni variazione, in corso d'opera, che potrebbe andare ad incidere sulle tempistiche di consegna dell'immobile e di conseguenza sulla stipula del contratto, entro e non oltre il giorno 31 ottobre 2024.

3) Soggetti ammessi a presentare la presente manifestazione d'interesse:

Sono ammessi a presentare la manifestazione di interesse al presente atto i titolari di diritti reali di proprietà su immobili aventi le caratteristiche elencate al punto 2); non possono presentare offerta i titolari di diritti reali di godimento, quali l'usufrutto, l'enfiteusi, ecc.

I soggetti, di cui sopra, devono essere in possesso della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, e non essere pertanto sottoposti a misure di prevenzione o a procedimenti per l'applicazione di una delle misure previste dalla normativa contro la criminalità mafiosa.

Requisiti richiesti per la capacità a contrarre dell'interessato:

- a) l'assenza, nei propri confronti e per tutti i soggetti in grado di impegnare l'impresa verso terzi (nel caso di persona giuridica), di condanne penali con sentenza definitiva o decreto penale di condanna irrevocabile per i reati individuati dall'articolo 94 del Decreto Legislativo n.36/2023 (disposizione di riferimento);
- b) l'assenza, delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione (misure di prevenzione) disposte dall'articolo 67 del D.Lgs. 159/2011(Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione);
- c) per le persone giuridiche, di non trovarsi in stato (declarato) di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata ovvero che non siano in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, e di non versare in stato di sospensione o cessazione dell'attività;
- d) la regolarità contributiva ovvero non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e dei contributi previdenziali (DURC valido);
- e) non avere debiti con riguardo ai tributi dovuti al Comune di Pordenone.

L'esclusione di cui ai punti a) e b) va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti:

- dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;
- del titolare, se si tratta di impresa individuale;
- di un socio amministratore, se si tratta di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, o dei soggetti/organismi muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo;
- del socio unico se si tratta di altri tipi di società, nonché dell'amministratore di fatto in tutte le ipotesi precedenti.

Nel caso in cui il socio sia una persona giuridica l'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti degli amministratori di quest'ultima.

Per le persone giuridiche, la dichiarazione dell'insussistenza delle condizioni di cui alle lettere a) e b) dovrà, pertanto, essere resa da tutti i soggetti sopra indicati, nell'Allegato 1 (Manifestazione di Interesse).

L'esclusione non verrà disposta ed il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima

4) Modalità di partecipazione:

I soggetti interessati a formulare al Comune di Pordenone proposte di immobili coerenti con quanto sopra evidenziato possono manifestare la loro volontà presentando manifestazione d'interesse tramite il portale "eAppaltiFVG", come di seguito specificato.

Per poter partecipare alla gara, la documentazione amministrativa dovrà pervenire, **a pena di esclusione dalla procedura**, tramite la piattaforma di e-procurement "eAppaltiFVG" **entro e non oltre il termine indicato nella piattaforma**

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta presentata oltre il termine perentorio di scadenza.

Le istruzioni per il corretto inserimento della documentazione amministrativa all'interno del Portale, nonché per l'utilizzo degli strumenti a supporto, sono riportate nel documento Istruzioni Operative per la presentazione telematica delle Offerte" reperibile nella sezione "Allegati" posizionata all'interno del box "Dettagli RDI" della "RDI online".

Con l'accesso alla RDI online, ciascun soggetto elegge automaticamente domicilio nell'apposita area "Messaggi" della RDI online, facendo riferimento all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti in sede di registrazione alla piattaforma eAppalti.

Riguardo gli Allegati: la piattaforma gestisce allegati singoli fino ad un massimo di 52 MB, ma si consiglia di caricare allegati di 2MB o di dimensione inferiore per facilitarne il download. E' possibile caricare cartelle compresse.

Estensioni non consentite: .exe, .pif, .bat, .cmd, .com, .htm, .html, .msi, .js, .json, .reg

Si precisa che:

- qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione amministrativa dovrà essere prodotta utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDI
- online;

L'offerta dovrà essere redatta utilizzando il modulo come di seguito specificato, rinvenibile nella piattaforma "eAppaltiFVG", entrando nella sezione "RDI ALLEGATI".

A. per la BUSTA A di risposta amministrativa della RDI online, il concorrente dovrà inserire le dichiarazioni e la documentazione amministrativa richieste per partecipare alla gara.

Andranno quindi inseriti:

- 1) **manifestazione d'interesse** redatta utilizzando il modello **Allegato 1**, in bollo da € 16,00 ¹, da compilare in ogni suo campo;
- 2) **relazione descrittiva dell'immobile** che si intende proporre, comprensiva di autocertificazione sottoscritta dall'offerente nella quale dovrà essere specificato: ubicazione dell'immobile offerto (via e numero civico), sua destinazione d'uso, indicazione della superficie secondo quanto prescritto al presente avviso. Identificazione catastale,

¹ La marca da bollo non va allegata ma va acquistata dal partecipante ed inserito il numero nel modello di manifestazione d'interesse – la marca da bollo va conservata dal partecipante per i successivi controlli dell'Agenzia delle Entrate

corrispondenza della posizione catastale allo stato di fatto e di diritto, titolo di proprietà, situazione giuridica dell'immobile con riferimento a gravami, pesi diritti attivi o passivi etc..., l'indicazione dell'anno di costruzione e dell'ultima ristrutturazione, data di rilascio del certificato di conformità edilizia ed agibilità (comunque all'epoca denominato), caratteristiche tecniche, caratteristiche funzionali dell'immobile offerto, descrizione dello stato di manutenzione dell'immobile, dotazione impiantistica, dichiarazione della classe energetica, indicazione dell'importo delle spese annuali medie per le utenze e delle spese condominiali;

- 3) **planimetria** dell'immobile quotata anche in altezza illustrativa dell'organizzazione degli spazi all'interno dei locali con indicato in rosso la collocazione del punto di ingresso dell'immobile offerto;
- 4) **documentazione fotografica** dell'immobile offerto;
- 5) **attestato di prestazione energetica almeno di classe D** (o documento equivalente), relativo alla unità immobiliare oggetto di offerta o all'immobile in cui tale unità immobiliare è allocata;
- 6) **collaudo statico** (se non allegato dovrà presentarsi entro 20 giorni dalla presentazione della manifestazione di interesse);
- 7) **dichiarazioni di conformità ai sensi della** legge 46/90 e DM 37/2008 e s.m.i. di tutti gli impianti esistenti (se non allegate, dovranno essere presentate entro 20 giorni dalla presentazione della manifestazione);
- 8) **eventuale perizia di stima** dell'immobile;

La busta di "Risposta Amministrativa" **dovrà essere sottoscritta** dal titolare dei diritti di proprietà o dal legale rappresentante del concorrente (o dal procuratore).

Per i documenti/dichiarazioni per cui è richiesta la sottoscrizione digitale, la verifica della firma digitale sarà operata automaticamente dal Portale.

Per la data e l'ora di arrivo dell'offerta faranno fede la data e l'ora registrate dal Portale a seguito della conferma di trasmissione dei documenti da parte del concorrente.

A conferma dell'avvenuta trasmissione telematica della propria offerta, il concorrente riceverà una email all'indirizzo indicato dallo stesso in fase di registrazione al Portale.

L'invio telematico dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per malfunzionamenti alla struttura tecnica, tecnologica o di connessione dei concorrenti, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza e secondo le modalità previste.

Si precisa che il sistema permette salvataggi parziali e pertanto le suddette attività possono essere espletate in più fasi purché completate entro il termine utile. Si consiglia il concorrente di avviare le attività di inserimento a *Sistema* della documentazione richiesta **con largo anticipo** rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.

Il sistema non accetta la trasmissione di un'offerta o la modifica di un'offerta già trasmessa dopo il termine di scadenza. Oltre detto termine l'offerta sarà pertanto irricevibile.

5) Valutazione delle proposte

Ricevute le manifestazioni di interesse, dopo la scadenza del relativo termine di presentazione, il Comune procederà a selezionare l'offerta che a proprio insindacabile giudizio risponde meglio alle proprie esigenze, anche in presenza di una sola offerta valida.

Le proposte presentate verranno valutate in base alle caratteristiche minime previste al punto 2) del presente 'Avviso Pubblico', e tenendo conto dei seguenti criteri preferenziali:

1. il minor prezzo offerto in rapporto all'immobile considerato;
2. in presenza di parità di offerta al metro quadro la migliore classificazione di prestazione energetica;
3. in presenza di parità di attestazione di classe energetica si considera il minor costo del riparto di spese condominiali;
4. in presenza di parità di costo di riparto di spese condominiali lo stato delle condizioni dell'immobile che consentano tempi brevi per l'utilizzazione dello stesso.

Laddove individuato l'immobile in base ai criteri su riportati, anche preferenziali, l'Amministrazione procederà a trattativa privata con il soggetto **proponente**. Quanto al prezzo offerto nelle manifestazioni che dovessero pervenire, l'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare autonoma valutazione al fine della trattativa privata con il soggetto proponente.

6) Informazioni supplementari

Il presente avviso è pubblicato sul Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia raggiungibile al seguente URL <https://eappalti.regione.fvg.it> (di seguito "Portale") all'interno dell'area "RDI online" relativa alla presente procedura, nonché all'Albo Pretorio dell'Ente e alla sezione "Bandi" del sito istituzionale dell'Ente.

Ogni tipo di richiesta e/o chiarimento potrà essere richiesto esclusivamente mediante la **messaggistica della piattaforma**.

Il Comune di Pordenone si riserva, in sede di analisi delle proposte presentate, di richiedere al proponente di integrare la documentazione già presentata ovvero di fornire ulteriori informazioni sugli immobili, concedendo allo stesso un termine congruo per la presentazione della documentazione richiesta. Scaduto infruttuosamente il suddetto termine il Comune potrà, a suo insindacabile giudizio, procedere all'archiviazione della proposta presentata.

7) Clausole di salvaguardia

La presentazione di manifestazioni di interesse di cui al presente avviso non impegna in alcun modo i soggetti proponenti. Il Comune di Pordenone, da parte sua, non assume alcun obbligo nei confronti di tali soggetti.

Il presente Avviso non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile, e non è impegnativo per l'Amministrazione Comunale. Nulla è dovuto dall'Amministrazione Comunale, anche a titolo di rimborso o risarcimento delle spese sostenute per la manifestazione di interesse, ai soggetti proponenti.

Il recepimento delle proposte avverrà ad insindacabile ed inappellabile giudizio del Comune di Pordenone. Su tutto il procedimento di acquisizione dell'immobile, sono fatte salve e impregiudicate le competenze e l'autonomia del Comune stesso.

L'Amministrazione si riserva comunque in ogni momento di annullare il presente avviso esplorativo per sopravvenute esigenze di pubblico interesse.

Il presente Avviso e l'intera procedura sono regolati dalla legge italiana e dalla normativa dell'Unione Europea.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., i dati richiesti risultano essenziali ai fini del procedimento amministrativo relativo all'acquisizione ed il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto.

Il trattamento dei dati avverrà per mezzo di strumenti e/o modalità volte ad assicurare la riservatezza e la sicurezza dei dati, nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018 n.101 in attuazione del Regolamento (UE) n. 679 del 27 aprile 2016.

Il Titolare del trattamento dei dati di cui alla presente informativa è il Comune di Pordenone, rappresentato dal Sindaco pro tempore, indirizzo Corso Vittorio Emanuele II n. 64 – Pordenone, telefono 0434 392270, email segreteria.sindaco@comune.pordenone.it

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 è Sistema Susio s.r.l.; Via Pontida, 9 - 20063 Cernusco sul Naviglio (MI), telefono 02 92345836 / email: info@sistemasusio.it – P.E.C.: info@pec.sistemasusio.it.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo le richieste di accesso da parte dei soggetti individuati dalla legge 241/1990 e dal d.lgs 33/2013, che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri partecipanti, come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati o comunque previsti per legge.

Il Funzionario Tecnico P.O.
Dott.ssa Silvia Cigana

Documento firmato digitalmente ai sensi
del d.lgs 7 marzo 2005.82 e s.m.i.

Allegato 1 – Manifestazione interesse