



UNITA OPERATIVA SERVIZI AMMINISTRATIVI DI SETTORE E DEL SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI

SETTORE III SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'

DETERMINAZIONE

Oggetto: Affidamento diretto fornitura di cancelleria e materiale vario per gli uffici del SSC Noncello – CIG ZD433F4A09

N. det. 2021/0303/135

N. cron. 3419, in data 29/11/2021

IL RESPONSABILE

Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Visti i seguenti atti:

- la L.R. 31 marzo 2006, n. 6 "Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale", ed in particolare l'art. 17 "Servizio Sociale dei Comuni" che, tra l'altro, prevede che "I Comuni esercitano le funzioni comunali di cui all'articolo 10, ivi comprese le attività, gli interventi e i servizi di cui all'articolo 6, in forma associata secondo le modalità stabilite dall'articolo 18, negli ambiti territoriali individuati con deliberazione della Giunta regionale (*omissis*).... L'esercizio associato delle funzioni e dei servizi assume la denominazione di Servizio Sociale dei Comuni (SSC)";
- la delibera della Giunta Regionale n. 97 del 25 gennaio 2019 con la quale vengono approvati gli ambiti territoriali per la gestione associata del Servizio Sociale dei Comuni, ai sensi di quanto disposto dal succitato art. 17 comma 1 (Servizio Sociale dei Comuni) della Legge regionale n. 6/2006 e s.m.i., tra cui l'ambito territoriale del Servizio Sociale dei Comuni "Noncello", costituito dai Comuni di Cordenons, Porcia, Pordenone, Roveredo in Piano, San Quirino e Zoppola;
- la "Convenzione istitutiva del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito Territoriale Noncello e atto di delega della gestione al Comune di Pordenone, come previsto dagli articoli 18 e 19 della legge regionale 31 marzo 2006, n.6", sottoscritta dai Sindaci dei 6 comuni interessati (atto registrato nel repertorio delle scritture private n. 4739 dell'8 gennaio 2020 del Comune di Pordenone), in vigore dall'1 gennaio 2020 e fino al 31 dicembre 2025;
- la deliberazione della giunta comunale di Pordenone n. 105 del 2 maggio 2019, avente ad oggetto "Presenza d'atto della costituzione dell'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale "Noncello" e dell'individuazione del Comune di Pordenone quale Ente Gestore del Servizio Sociale dei Comuni e dell'assetto organizzativo strutturale del SSC;



Comune di Pordenone

- il decreto del Sindaco n. 120 del 29 giugno 2021 con il quale vengono affidate alla dott.ssa Rossella Di Marzo le funzioni dirigenziali del Settore III - Servizi alla Persona e alla Comunità, nonché l'incarico di Responsabile del Servizio Sociale dei Comuni con decorrenza dall'1 luglio 2021 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;
- la determinazione del Dirigente del Settore III Servizi alla persona e alla comunità n. cron. 1868 del 1 luglio 2021 con la quale viene confermato l'incarico di posizione organizzativa dell'Unità Operativa Complessa "Servizi amministrativi di settore e del Servizio Sociale dei Comuni" del Settore III "Servizi alla persona e alla comunità" alla sig.ra Gemma Romano, delegandole tra l'altro anche la materia relativa a interventi in economia per acquisti, forniture e servizi di modesta entità necessari al funzionamento degli uffici;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 21 dicembre 2020 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2021/2023, della nota integrativa e dei relativi allegati";
- le deliberazioni della Giunta municipale n. 34 del 25 febbraio 2021 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023. Art. 169 del decreto legislativo n. 267/2000 (Testo unico sull'ordinamento degli enti locali) e Piano della Prestazione (Performance) - art. 39, comma 1 lettera a), della L.R. 18/2016" e la successiva n. 83 del 7 aprile 2021 avente ad oggetto "Riadozione dell'allegato B alla delibera n. 34 del 25/02/2021";

Rilevato che il funzionario incaricato di P.O. Gemma Romano è assente dal servizio e che pertanto le funzioni delegate ritornano in capo al Dirigente del Settore III – Servizi alla persona e alla comunità;

Presupposti di fatto

Premesso che:

- gli uffici del SSC Noncello hanno segnalato che è necessario provvedere al rifornimento di materiale di cancelleria, scrittura, archiviazione e altro materiale accessorio necessario per il funzionamento degli uffici stessi;

Considerato che:

- è stata contattata per le vie brevi la ditta Pelizzon Luigi s.r.l. con sede legale in Via G. Marconi, 1 - 300235 Mirano (VE) C.F. e P. IVA 01492100274 e con filiale in Pordenone - via Interporto Centro Ingrosso, 64, la quale è in grado di soddisfare le richieste specifiche degli uffici e di eseguire la fornitura in tempi celeri;
- con nota PEC prot. n. 89909/P del 23/11/2021 alla ditta suddetta è stata inviata una richiesta di offerta fuori dal MePA, da altri mercati elettronici e dal sistema telematico della centrale regionale di riferimento, visto l'importo modesto della fornitura - ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la fornitura di cancelleria e materiale vario per gli uffici del SSC Noncello, come da elenco allegato alla richiesta stessa;
- con nota PEC prot. n. 91083/A del 29/11/2021 la ditta Pelizzon Luigi srl ha inviato la propria offerta per la fornitura in oggetto, pari a complessivi € 827,56 (IVA inclusa al 22%), importo ritenuto congruo e vantaggioso rispetto a precedenti forniture di articoli simili;

Dato atto che:

- per la fornitura in oggetto è stato acquisito lo smartcig ZD433F4A09 presso i servizi informatici dell'ANAC;
- la Ditta ha autocertificato il possesso dei requisiti per poter contrarre con la P.A. ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e sono state effettuate le verifiche previste dalle Linee



Guida n. 4 dell'ANAC, con esito positivo, della regolarità del DURC e della mancanza di annotazioni sul casellario delle imprese di ANAC.

Presupposti di diritto

Visti:

- il D. Lgs. n. 50/2016 “Codice dei Contratti pubblici” e ss.mm.ii., ed in particolare l’art. 36, comma 2 lettera a) e ss.mm.ii. che prevede, per le forniture di importo inferiore a € 40.000,00, che la Stazione Appaltante proceda mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- la legge n. 120/2020, come modificata dalla legge n. 108/2021 e in particolare l’art. 1 comma 2 in base al quale, tra l’altro, fino al 30 giugno 2023 la stazione appaltante procede all’affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all’articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l’esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;
- l’articolo 1, comma 450 della legge n. 296/2006 e s.m.i. in base al quale per gli acquisti di beni e di servizi di importo inferiore a euro 5.000,00 non sussiste l’obbligo di ricorrere al MePA, o ad altri mercati elettronici, o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento;
- le Linee Guida n. 4 dell’ANAC, in attuazione del succitato D. Lgs. 50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” e s.m.i., dove in particolare si prevede che per lavori/servizi/forniture di importo fino a € 5.000,00, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di una autodichiarazione resa dall’operatore economico ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del Codice dei contratti pubblici, previa consultazione del casellario ANAC e verifica della regolarità del DURC;
- il D. Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e s.m.i. ed in particolare l’art. 192 in materia di determinazioni a contrarre e relative procedure;

Motivazione

Ritenuto pertanto di:

- affidare la fornitura di cancelleria e materiale vario per gli uffici del SSC Noncello alla ditta Pelizzon Luigi s.r.l. con sede legale in Via G. Marconi, 1 - 300235 Mirano (VE), C.F. e P. IVA 01492100274, alle condizioni riportate nella richiesta di offerta (nota PEC prot. n. 89909/P del 23/11/2021) e nell’offerta presentata dalla Ditta (nota PEC prot. n. 91083 del 29/11/2021), verso un importo complessivo pari a € 827,56 (IVA inclusa al 22%);
- impegnare la spesa complessiva di € 827,56 (IVA inclusa al 22%) all’apposito capitolo del bilancio, il quale prevede adeguato stanziamento;
- precisare che il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettere commerciali, previo pagamento dell’imposta di bollo da parte della Ditta, se e in quanto dovuta;



Riferimenti normativi generali

Visti:

- l'articolo 61 dello Statuto comunale approvato con delibere di Consiglio comunale n. 1/2001 e n. 73/2001;
- i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa

DETERMINA

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, di:

1. affidare la fornitura di cancelleria e materiale vario per gli uffici del SSC Noncello alla ditta Pelizzon Luigi s.r.l. con sede legale in Via G. Marconi, 1 - 300235 Mirano (VE), C.F. e P. IVA 01492100274, alle condizioni riportate nella richiesta di offerta (nota PEC prot. n. 89909/P del 23/11/2021) e nell'offerta presentata dalla Ditta (nota PEC prot. n. 91083 del 29/11/2021), verso un importo complessivo pari a € 827,56 (IVA inclusa al 22%);
2. impegna la spesa complessiva di € 827,56 (IVA inclusa al 22%) come segue:

Missione	Programma	Titolo	Macro Aggr.	Piano Finanz.	Scadenza obbligazione	C.C.	Capitolo	Importo
12	07	I	03	U.1.03.01.02.999	2021	435	12071303	€ 827,56

3. precisare che:
 - il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettere commerciali, previo pagamento dell'imposta di bollo da parte della Ditta, se e in quanto dovuta;
 - che alla liquidazione della spesa si provvederà successivamente a fronte della regolarità della fornitura, della presentazione di regolare fattura e dell'acquisizione del DURC regolare;
 - che l'affidamento sarà soggetto alla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui alla L. n. 136/2010;
4. di precisare che, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. recante: "Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione" e al fine dei relativi adempimenti, per la fornitura in oggetto non sussistono circostanze in cui si verificano contatti interferenziali rischiosi tra il personale del Committente e quello della ditta affidataria o con altri soggetti presenti presso i luoghi di lavoro interessati dal servizio, che comportino misure di tipo oneroso, e che pertanto gli oneri relativi alla sicurezza risultano pertanto nulli;
5. di precisare che, come previsto dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il R.U.P. per la gara in oggetto è la sottoscritta;



Comune di Pordenone

6. di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti, all'albo pretorio online, nella sezione del sito web del Comune dedicata ad "Amministrazione trasparente" (ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e della L. 190/2012), nonché nel proprio sito istituzionale;

DICHIARA

Che per la scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte al procedimento in questione, come da dichiarazione riservata conservata agli atti, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è la scrivente.

La presente determina viene firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Pordenone, 29 novembre 2021

Il responsabile
ROSSELLA DI MARZO

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DI MARZO ROSSELLA

CODICE FISCALE: DMRRSL60B56C486G

DATA FIRMA: 29/11/2021 14:28:09

IMPRONTA: 9C21D4B397B7A27E97F5E89F2B02618197C2E1663B3AA75C5CFF37F126BA18B8
97C2E1663B3AA75C5CFF37F126BA18B8D2E8F459543478D9F4C75C4ACB82FA0B
D2E8F459543478D9F4C75C4ACB82FA0B5E1E827E7FA5E1CC23A413363BDD3FCD
5E1E827E7FA5E1CC23A413363BDD3FCDFEF38A7C52C0548B759CE1426308046E