



Comune di Pordenone

- SETTORE VI CULTURA SPORT E GRANDI EVENTI -
- U.O.C. BIBLIOTECHE E MUSEI -

DETERMINAZIONE

Oggetto: Biblioteca Civica. Affidamento pulitura straordinaria arredi della sezione ragazzi alla ditta Tiemme Industry Clean – (CIG ZB33DABC40) CAMPIONE EX ART.52, COMMA 1.

N. det. 2023/159

N. cron. 3513, in data 13/12/2023

IL RESPONSABILE

Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Visti i Decreti del Sindaco n. 10 del 29 dicembre 2021 e n. 23 del 24 marzo 2022, con i quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali di responsabilità di settore;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 55 del 19/12/2022 avente ad oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 – Art. 170 del D. Lgs. 267/2000”, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 58 del 19/12/2022 avente ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2023 –2025, della nota integrativa e dei relativi allegati”, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 382 del 28/12/2022, avente ad oggetto “Approvazione PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2023-2025 parte finanziaria”, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 31/01/2023, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025”, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la determinazione dirigenziale n. 2715 del 28 ottobre 2022 con la quale è stato conferito l’incarico di posizione organizzativa dell’Unità Operativa Complessa “Biblioteche e Musei” al dott. Antonio Danin fino al 30 novembre 2026;

Presupposti di fatto

Considerato che:

- per mantenere gli arredi della Biblioteca Civica in buone condizioni, si rende necessaria una loro periodica pulitura e sanificazione, con particolare riguardo per quelli in tessuto;
- che in sezione ragazzi sono a disposizione degli utenti una trentina di cuscini sfoderabili, imbottiti in gommapiuma;
- che in considerazione del frequente utilizzo di tali cuscini da parte di utenti diversi, si ravvisa la necessità di provvedere ad una pulizia straordinaria delle fodere esterne di 16 cuscini e alla sanificazione dell'imbottitura;

Ritenuto di rivolgersi ad una ditta esterna, specializzata in questo tipo di servizio, e individuata a riguardo la ditta Tiemme Industry Clean S.r.l. con sede a Cordenons in Via Bassa Del Cuc 2/C, C.F./P.IVA 01465340931;

Visto il preventivo presentato dalla ditta Tiemme Industry Clean S.r.l. di Cordenons, assunto al protocollo comunale con il n. 2023-95139 in data 11/12/2023 che propone il lavaggio e la disinfezione di n. 16 cuscini sfoderabili, imbottiti in gommapiuma, per l'importo di € 10,00 cad., per un totale di € 160,00 (IVA al 22% esclusa);

Ritenuta tale offerta congrua e conveniente per l'Amministrazione e ritenuto pertanto di affidarsi alla ditta Tiemme Industry Clean S.r.l. di Cordenons per il servizio in parola;

Dato atto che, come previsto dal D.Lgs. n. 36/2023, art. 62, c.1 e art. 50, c.1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore ad € 140.000,00, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto e può utilizzare la procedura dell'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Richiamato l'art. 17, c.2 del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Visto il combinato disposto della legge n. 296/2006, art.1, c.450 e della legge n. 145/2018, art.1, c.130, che consente di derogare dall'obbligo di avvalersi del mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero altri mercati elettronici in caso di affidamenti per importi inferiori a € 5.000,00;

Visto l'art. 49, c.6, del D.Lgs. 36/2023, che consente di derogare dall'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

Dato atto che:

- l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, nonché la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, artt. 3 e 6, e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni avviando i controlli previsti dalla normativa vigente in caso che questa venga sorteggiata per l'attività di verifica a campione per quanto disposto dalla determinazione n. 1979 del 28/07/2023;
- sono stati acquisiti d'ufficio:
 - il documento Unico di Regolarità Contributiva, prot. INPS n. 38078740, valido sino al 15/02/2024, che risulta regolare;
 - la verifica del casellario delle annotazioni riservate ANAC (nessuna annotazione);

Richiamata la nota n. 6212 del 30/06/2023 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che cita "I riferimenti normativi al D. Lgs. 50/2016 devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti di cui al D. Lgs. 36/2023. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, nelle more del tempestivo aggiornamento degli allegati delle menzionate Linee guida di AgID e del conseguente recepimento delle modifiche da parte degli stessi, continuano a utilizzare la modulistica attualmente in uso";

Precisato inoltre che:

- il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è l'incaricato di Posizione Organizzativa dell'Unità Operativa Complessa "Biblioteche e Musei" dott. Antonio Danin;
- ai sensi del D. Lgs n. 36/2023, art. 53, per gli affidamenti diretti la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie ai sensi dell'art. 106 del medesimo decreto;
- nell'affidamento in oggetto non sono stati rilevati rischi interferenziali e pertanto non sono stati previsti relativi oneri riguardanti la sicurezza;
- ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023, art. 18, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;

Presupposti di diritto

Richiamati:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e il diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'articolo 192 in materia di determinazioni a contrarre;
- la legge 27 dicembre 2006, n. 296 e la legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 4 dicembre 2017 e modificato con delibera consiliare n. 13 del 27.02.2023;

Motivazione

Visto l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui al D. Lgs. n. 36/2023, art. 1, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario la ditta Tiemme Industry Clean S.r.l. con sede a Cordenons in Via Bassa Del Cuc 2/C, C.F/P.IVA 01465340931, che ha presentato un preventivo di € 160,00, al netto dell'IVA;

Ritenuto pertanto di:

- procedere all'affidamento del servizio di pulitura straordinaria e sanificazione di n. 16 cuscini della sezione ragazzi della Biblioteca civica;
- impegnare a tal fine la somma di € 195,20 (IVA al 22% inclusa) a favore della ditta Tiemme Industry Clean S.r.l. con sede a Cordenons in Via Bassa Del Cuc 2/C, C.F/P.IVA 01465340931;

Precisato che la spesa trova regolare copertura al capitolo 05021340 - P.F.U. 1.03.02.99.999;

Riferimenti normativi generali

Visto l'articolo 61 dello Statuto comunale approvato con delibere di Consiglio comunale n. 1/2001 e n. 73/2001;

Visti i decreti legislativi n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visti i principi in tema di procedura di affidamento del D. Lgs. n. 36/2023;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

DETERMINA

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) di approvare il preventivo presentato dalla ditta **Tiemme Industry Clean S.r.l.** con sede a Cordenons in Via Bassa Del Cuc 2/C, C.F/P.IVA 01465340931 relativo alla pulitura straordinaria e sanificazione di n. 16 cuscini della sezione ragazzi della Biblioteca civica;
- 2) di procedere all'affidamento del servizio di pulitura straordinaria di n.16 cuscini della sezione ragazzi alla ditta **Tiemme Industry Clean S.r.l.** con sede a Cordenons in Via Bassa Del Cuc 2/C, C.F/P.IVA 01465340931;
- 3) di impegnare a tal fine la somma di € 195,20 (centonovantacinque/20) a favore della ditta **Tiemme Industry Clean S.r.l.** con sede a Cordenons in Via Bassa Del Cuc 2/C, P. IVA 01465340931 (CIG ZB33DABC40) con la seguente imputazione:

Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Scadenza obbligazione (anno)
05	02	1	03	05021340	2023

P.F. U.1.03.02.99.999;

4) di precisare che:

- il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, ai sensi del D. Lgs. 36/2023, art. 18, comma 1;
- il pagamento delle prestazioni pattuite avverrà a seguito di emissione di fattura elettronica da parte dell'affidatario, previa apposizione di visto di regolarità;
- il pagamento della fattura sarà subordinato altresì all'acquisizione del DURC regolare;
- l'affidamento è soggetto alle norme sulla tracciabilità finanziaria, di cui alla Legge n. 136/2010;
- di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti, all'albo pretorio online del Comune di Pordenone;
- di disporre che il presente atto sia oggetto di pubblicazione nella sezione del sito web del Comune dedicata ad "Amministrazione trasparente" e ai sensi della Legge 190/2012 art. 1 comma 32;

DICHIARA

che per lo scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni e dall'articolo 16 del d.lgs. 36/2023.

Si precisa che responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è lo scrivente.

La presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

La presente determinazione è firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Pordenone, 13 dicembre 2023

Il responsabile
ANTONIO DANIN

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DANIN ANTONIO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 13/12/2023 12:24:31