



SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

SETTORE II CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE

Oggetto: Servizio per la redazione del DUVRI per le procedure di appalto di competenza dell'U.O.C. Servizi educativi e scolastici - Affidamento e impegno della spesa. CIG Z9B31D6F04

N. det. 2021/0302/36

N. cron. 1694, in data 16/06/2021

IL RESPONSABILE

Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Visti:

- il decreto del Sindaco 53 del 04.12.2017 con il quale sono state affidate alla dott.ssa Flavia Leonarduzzi le funzioni dirigenziali del Settore II "Cultura, Istruzione, Sport, Politiche giovanili" fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica;
- la determinazione dirigenziale n. cron. 468 del 1° marzo 2019 con cui la dott.ssa Leonarduzzi, ha conferito l'incarico di posizione organizzativa dell'U.O.C. "Servizi educativi e scolastici" alla sottoscritta con decorrenza dal 1° marzo 2019 e fino alla scadenza del proprio incarico dirigenziale;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 21 dicembre 2020 di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione DUP 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 54 del 21 dicembre 2020 avente per oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2021-2023, della nota integrativa e dei relativi allegati";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 25/02/2021 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023. Art. 169 del decreto legislativo n. 267/2000 (Testo unico sull'ordinamento degli enti locali) e Piano della Prestazione (Performance) - art. 39, comma 1 lettera a), della L.R. 18/2016";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 83 del 07/04/2021 "Riadozione dell'allegato B alla delibera n. 34 del 25/02/2021";



Presupposti di fatto

L'Unità Operativa Complessa "Servizi educativi e scolastici" del Settore II "Cultura, Istruzione, Sport e Politiche Giovanili" si occupa della gestione delle procedure di appalto per i servizi di ristorazione scolastica sia in gestione diretta sia tramite appalto esterno, centri estivi comunali, servizi di pre post e dopo scuola, servizi di pulizia e sanificazione ausiliari ai suddetti servizi, che prevedono l'utilizzo degli immobili scolastici e dai quali potrebbero emergere rischi da interferenze in base alle norme vigenti in materia;

Ricordato che nel corso dell'anno 2021 sono programmate diverse procedure di appalto per l'erogazione dei servizi suddetti che saranno svolti presso le scuole statali cittadine dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;

Dato atto che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. – Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro -, è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) per una valutazione dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione derivante dall'esecuzione del contratto di appalto per i servizi sopra descritti;

Dato atto che è stato chiesto un preventivo di spesa all'ing. Franco Maschio, attualmente Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) degli istituti comprensivi cittadini, per il servizio di redazione dei DUVRI necessari alle procedure di appalto suddette;

Presupposti di diritto

Rilevato che:

il comma 2, lett. a) dell' art. 1 del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020, così come modificato dal D.L. n. 77 del 31 maggio 2021, consente, in deroga a quanto previsto dal comma 2 dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, tra l'altro, alle stazioni appaltanti di procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 139.000,00;

- la legge di Bilancio 30 dicembre 2018, n. 145, ha innalzato da 1.000,00 a 5.000,00 euro l'importo oltre il quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi;

Precisato che, in ottemperanza all'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii:

- l'oggetto e il fine del presente contratto consistono nell'affidare il servizio di redazione del DUVRI necessari per l'avvio delle procedure di appalto dei servizi che saranno svolti presso le scuole statali cittadine dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
- la scelta del contraente ha luogo mediante le procedure previste dal nuovo Codice dei Contratti, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (art. 36, comma 2, lett.a) così come derogato dal D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020, così come modificato dal D.L. n. 77 del 31 maggio 2021;
- si utilizza la procedura dell'affidamento diretto, peraltro consentita dall'attuale normativa, e non le procedure ordinarie nel rispetto dei principi di tempestività e proporzionalità, nonché efficacia;



Comune di Pordenone

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs 50/2016 il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020;
- il D.L. n. 77/2021;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, così come aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 2016 del 1° marzo 2018;

Richiamato l'art. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. – Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro;

Motivazione

Ritenuto necessario, per le motivazioni indicate in premessa, affidare il servizio di redazione di n. 8 (otto) DUVRI necessari per l'espletamento delle procedure di appalto di competenza dell'U.O.C. Servizi educativi e scolastici per una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbe potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto.

Rilevato che è stato acquisito al protocollo comunale n. 38307/A del 17/05/2021 il preventivo trasmesso dall'ing. Franco Maschio, già responsabile della sicurezza prevenzione e protezione degli istituti comprensivi e quindi esperto conoscitore dei plessi scolastici interessati nell'espletamento dei servizi in appalto, risultato congruo e conveniente per l'Amministrazione;

Ritenuto pertanto di affidare all'ing. Maschio il servizio per la redazione di n. 8 (otto) DUVRI per l'importo di euro 2.700,00 oltre l'iva e gli oneri di legge.

Rilevato che per il servizio di redazione dei DUVRI è stato acquisito il CIG Z9B31D6F04.

Dato atto che sono stati effettuati i seguenti controlli sull'operatore economico previsti dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in particolare:

- è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva del professionista in parola, relativa all'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;
- è stata eseguita la verifica ANAC dalla quale non risultano individuate annotazioni riservate;
- è stata verificata la regolarità contributiva presso la Cassa di previdenza Inarcassa, prot. Inarcassa 0575630.20-04-2021 con validità di quattro mesi dalla data di rilascio;

Precisato che il pagamento verrà effettuato, previa verifica della conformità del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

Dato atto che la suddetta spesa è prevista nel bilancio di previsione 2021-2023 e trova copertura ai capitoli di spesa 4061317 - CdC 364 e 4061325 - CdC 355 "Prestazioni professionali e specialistiche".

Riferimenti normativi generali

Visti:

- l'articolo 61 dello Statuto comunale approvato con delibere di Consiglio comunale n. 1/2001 e n. 73/2001;



- i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

per i motivi indicati in premessa, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di affidare il servizio per la redazione di n. 8 DUVRI per l'espletamento delle gare che saranno avviate nel corso del 2021 da parte dell'U.O.C. Servizi educativi e scolastici all'ing. Franco Maschio, con studio tecnico in via Lignano, 20, int.5, 33170 Pordenone (PN), C.F. MSCFNC67T29G888X, partita IVA 01454370931, per l'importo di € 2.700,00 oltre alla cassa del 4% e all'Iva del 22%;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.425,76 (iva e oneri di legge compresi) come segue:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano finanziario	Importo	Centro di costo	Scadenza obbligazione (anno)
4	6	1	3	4061317	1.03.02.11	428,22	364	2021
4	6	1	3	4061325	1.03.02.11	2.997,54	355	2021

3. di dare altresì atto che:
 - l'affidamento suindicato non è assoggettato all'imposta di bollo di 16,00 euro e che il relativo contratto verrà perfezionato mediante scambio di corrispondenza;
 - la spesa verrà liquidata entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, previa verifica della regolarità del servizio e della regolarità contributiva;
 - l'affidamento in argomento è soggetto alla normativa sulla tracciabilità finanziaria, di cui alla Legge 136/2010;
 - la spesa è prevista nel Bilancio 2021;
 - è disposta la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti, all'albo pretorio online e nella sezione del sito web del Comune ed Amministrazione Trasparente;

DICHIARA

che per la scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non sussistono le cause di astensione prevista dagli artt. 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con Delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 Febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;



Comune di Pordenone

Si precisa che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90 e successive modificazioni, è la sottoscritta;

La presente determina viene firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Pordenone, 16 giugno 2021

Il responsabile
FEDERICA CAUZ

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CAUZ FEDERICA

CODICE FISCALE: CZAFRC84L41E889Z

DATA FIRMA: 16/06/2021 13:28:34

IMPRONTA: A2306A27DC89EA89B9E73C1439620B333F1788F000FF70D074E5AEBA8F5BFDAD
3F1788F000FF70D074E5AEBA8F5BFDAD98B5D75495DE926F1DF95713316DF8F6
98B5D75495DE926F1DF95713316DF8F61633E177DEBA187E8782EF2EFFDE7031
1633E177DEBA187E8782EF2EFFDE7031604DC57AC4364E4A2DFD3E6FA10DB382