

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Nome / Cognome

**FACCA MATTEO**

Indirizzo

XX

Telefono(i)

+ 39 XXX XXXXXXXXX

E-mail

XXXXXXXXXXXXX

Cittadinanza

Data di nascita

## Esperienza professionale

- 1<sup>a</sup> ottobre 2002 - 15 novembre 2011 Assunzione a tempo indeterminato, a seguito di concorso pubblico per esame presso il Comune di Fiume Veneto, Area Economico – Finanziaria. Qualifica C. Dal 1<sup>a</sup> gennaio 2005 posizione economica C2. Con deliberazione giuntales nr. 252 del 12 dicembre 2002 nominato agente contabile/economista comunale del Comune di Fiume Veneto.
- 1<sup>a</sup> dicembre 2008 – 30 agosto 2013 Convezione ex. Articolo 7 del C.C.R.L. del 26 novembre 2004 tra il Comune di Fiume Veneto/Cordenons ed il Comune di Claut per la redazione dei principali documenti programmatici e finanziari dell'Ente (Bilancio di Previsione, Rendiconto di gestione, Salvaguardia degli Equilibri di bilancio, Assestamento generale di bilancio ecc).
- dicembre 2010 Prestazione occasionale con il Comune di Meduno per le operazioni di chiusura dell'esercizio finanziario 2010 in assenza di personale dell'Ente stesso (Mandati di pagamento).
- 16 novembre 2011 – 28 febbraio 2012 Convezione ex. Articolo 7 del C.C.R.L. del 26 novembre 2004 tra il Comune di Cordenons ed il Comune di Fiume Veneto.
- 16 novembre 2011 – 29 dicembre 2013 Assunzione a tempo indeterminato, a seguito mobilità all'interno del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale del Friuli Venezia Giulia (ex. art. 13 commi 14 e 19 L.R. 24/2009), assegnato al servizio finanziario del Comune di Cordenons.
- 31 dicembre 2013 – 31 luglio 2015 Assunzione a seguito di concorso pubblico quale Istruttore Direttivo Amministrativo presso il Comune di Claut cat. D pos. eco. D1 con l'attribuzione dal 1<sup>a</sup> gennaio 2014 della Posizione Organizzativa Area Amministrativa – Contabile.
- 1<sup>a</sup> agosto 2015 – 29 febbraio 2016 Assunzione a seguito di mobilità tra enti del comparto unico ai sensi della L.R. 12/2014 quale Istruttore Direttivo Amministrativo- contabile presso il Comune di Pravisdomini cat. D pos. eco. D1 con l'attribuzione della Posizione Organizzativa dell'Area Affari Generali, Finanziaria e Demografica.
- 1<sup>a</sup> marzo 2016 – 30 settembre 2017 Assunzione a seguito di mobilità tra enti del comparto unico ai sensi della L.R. 12/2014 quale Istruttore Direttivo Amministrativo- contabile presso il Comune di Pasiano di Pordenone cat. D pos. eco. D1 con l'attribuzione della Posizione Organizzativa dell'Area Finanziaria – Tributi
- 1<sup>a</sup> ottobre 2017 – 29 febbraio 2019 Vice Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e dell'Area Affari Generali e Personale del Comune di Pasiano di Pordenone, dal 1<sup>a</sup> gennaio al 30 giugno tale servizio è stato condiviso con il Comune di Brugnera.
- 1<sup>a</sup> marzo 2019 ad oggi Assunzione a seguito mobilità di comparto tra enti del comparto unico ai sensi della L.R. 12/2014 quale Funzionario Amministrativo- contabile presso l'UTI del Noncello di Pordenone cat. D pos. eco. D1 – assegnato al Servizio Provveditorato
- 1<sup>a</sup> aprile 2019 ad oggi Segretario del Consorzio BIM Livenza di Pordenone con sede a Maniago

## Mansioni

Redazione dei documenti contabili dell'Ente (bilancio di previsione annuale e pluriennale, variazioni/assestamento, rendiconto di gestione), certificazioni al Ministero dell'Interno e alla Corte dei Conti, gestione rapporti con il tesoriere comunale e con l'organo di revisione economico-finanziaria. Gestione dell'indebitamento e assunzione di mutui presso Cassa DD.PP. ed ICS. Gestione dell'ufficio triuti in collaborazione con azienda specializzata nel settore tributario. Approvvigionamento dei beni e servizi per l'Ente sia in forma diretta che mediante ricorso al mercato elettronico (MEPA). Gestione sedute del Consiglio comunale nonché della Giunta Comunale. Gestione del personale assegnato all'Area.

## Istruzione e formazione

Giugno 1996 Diploma di maturità presso I.T.C. Paolo Sarpi di San Vito al Tagliamento – Perito Aziendale corrispondente in lingue estere con votazione 56/60.

Novembre 2012 Laurea in Lingue e Letterature Straniere (v.o.) presso l'Università degli Studi di Udine. Titolo della tesi: "Il viaggio dell'Eroina in My Place di Sally Morgan", con votazione 110/110 e lode.

### Partecipazione ai seguenti corsi di formazione/aggiornamento

Gennaio 2016 ad oggi Partecipazione con regolarità alle giornate formative in materia di contabilità finanziaria ed economico patrimoniale degli Enti Locali, nonché in materia di tributi locali organizzate da Anutel, Ancrel FVG, Compa FVG,

Gennaio - Marzo 2015 Partecipazione a diverse giornate formative in vista dell'entrata in vigore della nuova contabilità armonizzata organizzate dalla Regione FVG e dal Forser.

Gennaio - Dicembre 2014 Partecipazione a giornate di formazione sulla contabilità degli Enti Locali organizzate dall'ANCREL FVG

Ottobre 2013 – Novembre 2013 Partecipazione a quattro giornate formative organizzazione dall'Ancrel FVG sul D. Lgs. 118/2011. Nuovo sistema contabile armonizzato degli Enti Locali italiani

26 settembre 2013 I bilanci degli Enti Locali verso l'armonizzazione: nuovi criteri di competenza, schemi e principi contabili organizzato da ANUTEL

Gennaio 2013 – Marzo 2013 Partecipazione a cinque giornate formative organizzate dall'Ancrel FVG dal titolo:

- La responsabilità amministrativa. Come cambia il sistema dei controlli interni ed esterni dopo il D.L. 174/2012;
- Il Bilancio e il patto di stabilità 2013 in FVG;
- La legge di stabilità 2013 e il patto di stabilità per le Regioni a statuto speciale;
- Il controllo sulle partecipate alla luce della L. 213/2012;
- L'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del 2014.

Novembre 2012 Partecipazione a tre giornate formative organizzate dall'ANCREL FVG dal titolo:

- Il Bilancio dell'Ente locale: l'attività di controllo dell'Organo di Revisione;
- Il Bilancio dell'Ente locale: equilibri, vincoli e meccanismi;
- Il Bilancio dell'Ente locale: i controlli sulla spesa del personale.

21 febbraio 2012 Le novità normative dell'anno 2011 e la finanziaria 2012.

25 gennaio 2011	I blocchi del fondo e degli stipendi nel 2011
5 ottobre 2010	La manovra estiva 2010 per gli Enti Locali
20 gennaio 2010	Innovazione in materia di finanza locale in Friuli secondo gli ultimi provvedimenti normativi.
9 novembre 2009	L'acquisizione di beni e servizi in economia nel Friuli Venezia Giulia
29 ottobre 2009	La costruzione del Bilancio di previsione 2010 per gli Enti locali alla luce della manovra estiva 2009.
15 gennaio 2008	Prevenzione incendi e gestione delle emergenze per attività di rischio di incendio "MEDIO".
settembre 2006	Nell'ambito della XV edizione del Corso di Diritto Amministrativo organizzato dall'Associazione culturale per lo studio del Diritto in collaborazione con il Comune di Pordenone: <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Il nuovo codice dei contratti e i rapporti con la normativa regionale in materia di lavori, forniture e servizi";</li> <li>• "Patologia dell'atto amministrativo e strumenti di autotutela della P.A."</li> <li>• "I contratti di lavori, servizi e forniture nei settori speciali. I contratti di rilevanza comunitaria e i contratti sotto la soglia comunitaria"</li> </ul>
14 dicembre 2006	La motivazione dell'atto Amministrativo.
31 maggio 2006	Dichiarazione annuale e novità IVA.
23 marzo 2006	Il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.
16 gennaio 2006	La Finanziaria nazionale 2006 per gli Enti locali.
30 marzo 2005	Controllo di gestione: contenuti e modalità della trasmissione del referto alla Corte dei Conti.
gennaio 2005	Dalla finanziaria nazionale alla finanziaria regionale: quali le novità per gli Enti locali del Friuli Venezia Giulia 2005.
11 aprile 2005	Il rendiconto 2004 e il patto di stabilità nella regione Friuli Venezia Giulia.
11 febbraio 2005	La legge finanziaria 2005 nella regione Friuli Venezia Giulia.
30 giugno 2004	Le procedure di economato e provveditorato nell'ente locale.

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua **Italiana**

Altre lingue

**Inglese**  
**Francese**  
**Spagnolo**

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
Ottimo	Ottimo	Ottimo	Discreto		Discreto
Buono	Buono	Buono	Buono		Buono
Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico		Scolastico

**Capacità e competenze informatiche**

Conoscenza avanzata del pacchetto Office 2011 di Microsoft in particolar modo gli applicativi Word ed Excel ed Openoffice; applicativi per la gestione della posta elettronica.

Conoscenza avanzata dei seguenti applicativi forniti da INSIEL:

- applicativo per la gestione atti deliberativi e determinazioni dirigenziali "ADWeb";
- applicativo AscotWEB per la gestione della contabilità finanziaria dei Enti Locali
- applicativo AscotWEB per la gestione delle cassa economale e dell'inventario dei beni mobili ed immobili;
- portale delle Autonomie Locali del Friuli Venezia Giulia per la gestione dei prospetti realivi al patto di stabilità regionale;
- applicativo Insiel denominato GEDI per il rilascio della Certificazione Unica (dal 2015);
- moduli Insiel per la redazione del Certificato ministeriale al Bilancio e al Rendiconto;
- Applicativo Insiel per la gestione del protocollo informatico nonché per la gestione dell'albo pretorio on-line.

**Capacità e competenze informatiche (continua)**

Conoscenza programmi Gesint per la redazione della Contabilità economica semplificata, Relazioni al bilancio e al rendiconto, Certificati ministeriali al bilancio e al rendiconto;

Conoscenza buona degli applicativi forniti da Halley Informatica per la gestione della contabilità finanziaria degli Enti Locali nonché degli atti amministrativi;

Conoscenza elementare degli applicativi Civilia del Gruppo Dedagruop per la gestione della contabilità finanziaria degli Enti Locali nonché degli atti amministrativi.

**Patente**

Categoria B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

(FACCA Matteo)