

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>PAOLATTO SABRINA</b>
Indirizzo	omissis
Telefono	omissis
Fax	omissis
E-mail	omissis
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	omissis

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/11/2016 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Pordenone
  - Tipo di azienda o settore Enti Locali
  - Tipo di impiego Espletamento di mansioni amministrativo contabili
- Principali mansioni e responsabilità Dal 01/11/16 Dirigente del Settore VI Finanze e Programmazione economica (contratto a tempo determinato fino al 30/09/2018 ed a tempo indeterminato dal 01/10/2019)) e dal 08/08/2017 ad oggi, in virtù della convenzione di Servizio fra UTI Noncello e Comune di Pordenone, Dirigente del Servizio Finanziario dell'UTI Noncello.
  
- Date (da – a) 01/05/2017 al 30/09/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UTI del Noncello
  - Tipo di azienda o settore Enti Locali
  - Tipo di impiego Funzionario amministrativo contabile in aspettativa per incarico a T.D. in Comune a Pordenone di cui sopra
  
- Date (da – a) 26/03/12 al 30/04/2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Pordenone
  - Tipo di azienda o settore Enti Locali
  - Tipo di impiego Espletamento di mansioni amministrativo contabili
- Principali mansioni e responsabilità Dal 01/11/2016 Funzionario amministrativo contabile in aspettativa per incarico a T.D. in Comune a Pordenone  
Dal 01/09/16 al 31/10/2016 Posizione organizzativa del Settore Programmazione  
Dal 01/07/16 al 31/08/16 Funzionario amministrativo e contabile del Settore Programmazione  
Dal 01/04/15 al 30/06/16 Dirigente Settore Programmazione  
Dal 03/12/14 al 31/03/2015 Posizione organizzativa del Settore Programmazione;  
Dal 27/11/14 al 2/12/14 Funzionario amministrativo e contabile del Settore Programmazione;  
Dal 01/05/12 al 26/11/14 Dirigente del Settore Programmazione;  
Dal 26/03/12 al 30/04/12 Funzionario amministrativo e contabile del Settore Programmazione;
  
- Date (da – a) 01/08/96 – 25/03/12
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Udine
  - Tipo di azienda o settore Enti Locali
  - Tipo di impiego Espletamento di mansioni amministrativo contabili
- Principali mansioni e responsabilità Dal 30/01/12 al 25/03/12 Posizione organizzativa dell'Area finanziaria;

Dal 01/01/12 al 29/01/12 Funzionario amministrativo contabile dell'Area finanziaria;  
Dal 01/01/09 al 31/12/11 Posizione organizzativa dell'Area finanziaria;  
Dal 15/04/04 al 31/12/08 Dirigente dell'Area Finanziaria e del Servizio Programmazione e controllo di Gestione (quest'ultimo dal 01/11/05 al 31/12/08);  
Dal 01/03/03 al 14/04/04 Posizione organizzativa del Servizio Finanziario;  
Dal 01/10/97 al 28/02/02 Funzionario amministrativo e contabile del Servizio Contabilità finanziaria con funzioni apicali e di sostituzione del Dirigente responsabile dal 24 luglio 2001;  
Dal 01/08/96 al 30/09/97 Funzionario amministrativo presso il Liceo Scientifico "Martin" di Latisana con mansioni equivalenti all'attuale DSGA;

- Date (da – a) 31/12/1995 al 31/07/96
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cervignano del Friuli
- Tipo di azienda o settore Enti Locali
- Tipo di impiego Espletamento di mansioni amministrativo contabili
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore amministrativo presso l'Ufficio Tributi

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Da giugno a novembre 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Udine – Corso di perfezionamento universitario sul ruolo del responsabile del servizio finanziario negli enti locali 2020
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) Da luglio 2014 ad ottobre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FOR.SER. FVG – Corso per docenti formatori
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) 01/10/90 al 20/03/95
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Laurea in Giurisprudenza
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)
- Votazione 110/110 e lode
- Date (da – a) Da settembre 1986 a luglio 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico commerciale P.Sarpi
- Qualifica conseguita Diploma di ragioneria
- Votazione 60/60

### **ALTRE ESPERIENZE**

Ho partecipato in qualità di docente a corsi di formazione in materia di armonizzazione contabile in collaborazione con il ForSer.

Ho fatto parte, nel 2015 e 2016, del Comitato tecnico per gli adempimenti connessi alle procedure di riequilibrio finanziario pluriennale istituito presso la Direzione Autonomie Locali della Regione quale componente nominato dal CAL

Dal 28/08/13 al 26/11/14 sono stata Responsabile per la Trasparenza della Provincia di Pordenone.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

Ho iniziato dal 05/09/16 un rapporto di collaborazione con COM.PA. per la costituzione di un Centro di competenza e consulenza agli EELL della Regione in materia di contabilità.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **Inglese**

buono

buono

buono

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PROGRAMMI DEL PACCHETTO OFFICE (ESSENZIALMENTE WORD ED EXCEL)

PROGRAMMI ASCOT ED ADWEB DI INSIEL

ALTRE PIATTAFORME DI GESTIONE PER LA PP.AA.

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

OMISSIS.

F.TO PAOLATTO SABRINA