



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data e luogo di nascita

### **VIDA ELENA**

c/o Comune di Pordenone, Via Bertossi, 9 – 33170 Pordenone  
0434 392228  
[elena.vida@comune.pordenone.it](mailto:elena.vida@comune.pordenone.it)

italiana

## ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01/01/2024

**Posizione organizzativa dell'Unità Operativa "Ambiente, Verde e Protezione Civile" presso il Settore VIII Ambiente del Comune di Pordenone.**

Dal 01/04/2022 al 31/12/2023

**Istruttore Direttivo D1 con contratto a tempo pieno e indeterminato presso il Settore VII Opere Pubbliche e Gestione del Territorio – Unità Operativa Difesa del suolo del Comune di Pordenone**

Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del Procedimento di opere pubbliche di difesa del suolo e di viabilità; responsabile di istruttoria su procedimenti relativi a invarianza idraulica, autorizzazioni allo scarico di acque domestiche o assimilate non recapitanti in fognatura, autorizzazioni allo scarico di acque meteoriche sulle reti in gestione diretta.

Dal 21/09/2020 al 31/03/2022

**Istruttore Direttivo D1 con contratto a tempo pieno e indeterminato presso il Settore Urbanistica e Opere Pubbliche del Comune di Latisana**

Principali mansioni e responsabilità

Responsabile di istruttoria di opere pubbliche per l'intero ciclo di compimento dei lavori, compresa la predisposizione degli appalti dei servizi tecnici e dei lavori e la fase esecutiva dei contratti.

Commissario di gara per la concessione dei servizi di gestione e riqualificazione energetica degli impianti di pubblica illuminazione del comune di Muzzana del Turgnano – procedura indetta dalla CUC della Comunità Riviera Friulana.

Dal 01/03/2019 al 07/03/2020

**Istruttore Direttivo D1 con contratto a tempo pieno ed indeterminato presso il Settore Ambiente e Territorio del Comune di Cinto Caomaggiore**

Principali mansioni e responsabilità

Istruttore di procedure relative all'intera area tecnica dell'Ente: edilizia privata, manutenzioni del patrimonio comunale, opere pubbliche, redazione degli atti di gara non gestiti dalla Centrale Unica di Committenza, ufficio cimiteriale.

Dal 08/03/2020 al 20/09/2020  
e dal 31/12/2014 al 28/02/2019

**Istruttore Direttivo D1 con contratto a tempo pieno ed indeterminato presso il Settore Lavori Pubblici del Comune di San Michele al Tagliamento**

Principali mansioni e responsabilità

Istruttoria di opere pubbliche dalla programmazione all'esecuzione dei lavori, compresa la redazione degli atti di gara, lo svolgimento del seggio/commissione giudicatrice, l'affidamento dei servizi e delle forniture relative al quadro economico dell'opera. Affidamento ed esecuzione dei servizi manutentivi del verde pubblico di Bibione e dell'entroterra, di forniture in MEPA funzionali alle manutenzioni stradali e del verde urbano. Nel corso del 2017 e del 2018, attività istruttoria finalizzata alla dichiarazione di pubblico interesse di un project financing di iniziativa privata per la gestione integrata del servizio calore e pubblica illuminazione.

Dal 31/12/2008 al 30/12/2014

Principali mansioni e responsabilità

**Istruttore tecnico categoria C1 presso il presso il Settore Ambiente Patrimonio Energia del Comune di Portogruaro**

Attività tecnica e amministrativa legata agli aspetti ambientali: autorizzazioni allo scarico, deroghe rumore, istruttorie bonifiche siti inquinati, affidamenti servizi di monitoraggio ambientale, coordinamento gestione dei rifiuti, pareri di competenza anche con la partecipazione e/o attivazione di conferenze di servizi. Attività di promozione delle politiche ambientali intraprese dall'Ente quali: il servizio di bike sharing, l'attivazione del pedibus con lo studio dei percorsi, la promozione degli energy day per la divulgazione delle pratiche di risparmio energetico attraverso l'organizzazione di iniziative aperte alla cittadinanza. Redazione dell'inventario di Base delle Emissioni, convogliato nel PAES "Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile" del Comune di Portogruaro, ed organizzazione degli eventi pubblici di presentazione. Collaborazione "Progetto stati generali 2012 del Comune di Portogruaro": open space technology tra operatori locali della cultura, del turismo, dell'industria e del commercio sulla promozione del territorio.

Dal 31/12/2008 al 30/12/2014

**Collaboratore presso lo Studio di architettura e interior design Fabris&Partners di Latisana (UD)**

Collaborazione grafica e progettuale nella redazione di progetti di architettura e di interni per edifici pubblici presso lo studio di architettura e interior design Fabris&Partners di Latisana (UD), specializzato nel contract alberghiero, in qualità di borsista fino a dicembre 2016, come libero professionista iscritto all'albo dal gennaio 2017.

Dal 01/10/2005 al 30/04/2006

**Tirocinante presso lo studio dell'arch. Francesco Steccanella a Portogruaro (VE)**

Redazione di pratiche edilizie, collaborazione nella progettazione di edifici residenziali e stesura di rilievi.

**ISTRUZIONE**

2009-2010

Corso di perfezionamento post laurea "Azione locale partecipata e sviluppo urbano sostenibile" presso l'IUAV di Venezia

Luglio 2006

Abilitazione alla professione di Architetto presso l'Ordine degli Architetti di Venezia

Luglio 2005

Laurea in Architettura secondo ord. DM 24/02/93 con punteggio 108/110 presso l'Istituto Universitario di Architettura di Venezia con la tesi progettuale "nrg-scape\_Paesaggi dell'energia per territori dell'abbandono", sulla tematica della costruzione del paesaggio attraverso lo sviluppo di fonti energetiche alternative, vincitore nella categoria Efficienza energetica e integrazione delle rinnovabili negli edifici e nel paesaggio del premio per tesi di laurea specialistica sulle fonti di energia rinnovabile Enel Rinnova 2006

Luglio 1998

Diploma di Maturità Scientifica presso il Liceo "XXV Aprile" di Portogruaro con la votazione di 52/60.

## FORMAZIONE

- Corso di perfezionamento universitario in materia di appalti pubblici: 'public procurement manager' – Università di Udine – ottobre 2021/marzo 2022
- Anticorruzione, trasparenza e privacy - Comune di Latisana – dicembre 2021
- Contabilità per l'ufficio tecnico - COMPA ottobre 2021
- La procedura di gara dopo il decreto semplificazioni - COMPA giugno 2021
- Laboratori appalti e contratti: Verifica dei requisiti degli operatori economici - COMPA maggio 2021
- La responsabilità civile (contrattuale, precontrattuale e extracontrattuale della PA) - COMPA maggio 2021
- Laboratori appalti e contratti: Simog e AVCPass – COMPA maggio 2021
- Requisiti per appalti di lavori superiori a €150.000,00: categorie e classifiche SOA - COMPA aprile 2021
- La gestione della sicurezza nei cantieri - COMPA aprile 2021
- Il contenzioso negli appalti extra giudiziale - COMPA marzo 2021
- L'art. 80 del Codice dei Contratti: il punto sulle novità normative e giurisprudenziali - COMPA marzo 2021
- AVCPass - COMPA marzo 2021
- L'art. 106 del d.lgs. 50/2016 s.m.i. e la modifica dei contratti durante il periodo di efficacia – COMPA marzo 2021
- Come gestire un esproprio COMPA febbraio/marzo 2021
- La programmazione triennale dei Lavori pubblici – COMPA febbraio 2021
- Il linguaggio della PA e la redazione degli atti – avanzato – COMPA febbraio 2021
- Mepa: le gare con l'offerta economicamente più vantaggiosa – COMPA ottobre 2020
- Inquadramento giuridico del partenariato pubblico privato – Ca Foscari Challenge School – giugno 2019
- Il mercato elettronico della pubblica amministrazione: esercitazioni e semplificazioni per il 2019 – Anciveneto – gennaio 2019
- Il ruolo del RUP nelle procedure di appalto – Caldarini – ottobre 2018
- D.Lgs.56/2017 Le modifiche in fase di gara e diritto di accesso agli atti. La fase esecutiva ed i servizi tecnici di architettura ed ingegneria – Avv.Zgagliardich – giugno 2017
- Gli acquisiti di beni e servizi con il nuovo Codice degli appalti – ANUTEL – maggio 2017
- Corso di formazione residenziale sul sistema di gestione ambientale ISO 14001:2015 – GPP – Università di Padova – novembre 2016
- Le principali novità del nuovo Codice degli appalti nei servizi, forniture, lavori – AON – giugno 2016
- Seminario sulla legge di stabilità 2016 e la manovra di bilancio – Delfino & Partners – febbraio 2016
- Gli acquisti verdi nel MEPA – Regione Veneto – luglio 2016
- Corso di formazione residenziale in materia di trasparenza ed anticorruzione – Dott. Alberto Barbiero – gennaio 2016
- Adempimenti sulla nuova contabilità – Delfino & Partners – febbraio 2015
- Corso Base CasaClima - Agenzia Casa Clima - maggio-giugno 2009

## CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Utilizzo corrente di tutti i più comuni pacchetti informatici. Padronanza dei programmi CAD Autocad e Allplan Nemetschek, nonché dei programmi di grafica Corel Draw e Corel Photo-Paint, Adobe Photoshop e Illustrator.

*Utilizzo delle piattaforme informatiche per l'e-procurement MEPA e Eappalti FVG e dei gestionali Adweb e Ascotweb.*

## COMPETENZE LINGUISTICHE

Francese: buon livello di capacità di lettura, di scrittura e di espressione orale

Inglese: livello elementare di capacità di lettura, di scrittura e di espressione orale

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente B

La sottoscritta Elena Vida autorizza il trattamento dei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

La sottoscritta Elena Vida, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Pordenone, 17 novembre 2024

F.to Elena Vida