

ALLEGATO B (DA INSERIRE NELLA BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

Al Comune di Pordenone
Settore II Cultura, Istruzione,
Sport e Politiche Giovanili
Servizio Sport

OGGETTO: DICHIARAZIONE DISPONIBILITA' E POSSESSO DEI REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE ED USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO "FRANCO GALLINI" SITO A PORDENONE – VIA UNGARESCA. CODICE CIG Z8124D95D0

Il sottoscritto
nato il a (prov.)
Codice Fiscaleresidente a
(prov.) in via n.
tel cell
in qualità di legale rappresentante pro tempore dell'associazione/società
.....
con sede legale a..... via/piazza.....n.
con sede operativa avia/piazza..... n.
Codice Fiscale n.....Partita IVA n.
mail: PEC
fax:.....
regolarmente costituita il.....
referente per l'istruttoria: tel

DICHIARA

di confermare la disponibilità ad assumere la concessione in gestione ed uso dell'impianto sportivo di cui in oggetto come:

- società sportiva dilettantistica senza scopo di lucro;
- associazione sportiva dilettantistica;
- ente di promozione sportiva;
- disciplina sportiva associata;
- federazione sportiva nazionale;

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

DICHIARA

1. di svolgere e promuovere, in via continuativa e non occasionale attività sportiva nelle discipline riconosciute dal Coni compatibili con quelle principali praticabili nell'impianto (**NB specificare le attività sportive praticate**);
2. di essere affiliato a una Federazione sportiva del Coni o a un Ente di promozione sportiva (**NB specificare gli estremi di affiliazione**) ;
3. di non avere scopo di lucro e di garantire la democraticità interna dei propri organi sociali;
4. di non incorrere in alcuna delle clausole ostative a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del Decreto Lgs. 50/2016;
5. che nell'anno antecedente la data della lettera di invito non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o aventi la qualifica di direttore tecnico

ovvero

che nell'anno antecedente la data della lettera di invito sono cessati dalla carica i soggetti, aventi poteri di rappresentanza o aventi la qualifica di direttore tecnico, di seguito elencati: (indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale e carica ricoperta fino a quale data)

e di essere a conoscenza che nei confronti dei soggetti sopracitati non sussiste alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016

ovvero

di essere a conoscenza che sono stati adottati gli atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata , ai sensi dell'art. 80 comma 3 del D. Lgs. 80/2016;

6. di essere in regola con la rendicontazione di eventuali contributi già concessi dall'Amministrazione Comunale;
7. di essere in regola con il pagamento di somme eventualmente dovute all'Amministrazione Comunale ovvero aver firmato con essa un piano di rientro per eventuali debiti;
8. di non aver avuto diffide da parte dell'Amministrazione comunale per gravi violazioni in qualità di concessionario di precedenti gestioni convenzionate di impianti sportivi comunali;
9. di essere iscritto alla Camera di Commercio di con il n. oppure al REA con il n.....;

ovvero

di non essere iscritto alla Camera di Commercio o al REA;

10. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali a favore dei lavoratori (DURC) se sottoposti agli obblighi

ovvero

di non essere sottoposti agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali in favore dei lavoratori (DURC) in quanto..... (**da compilare in caso di esclusione**);

11. di aver preso visione e di accettare integralmente le prescrizioni dello schema di convenzione;
12. di possedere la capacità economico-finanziaria necessaria per adempiere agli obblighi derivanti dallo schema di convenzione, comprovata da un importo annuo minimo di entrate derivanti da attività istituzionale e/o commerciale – al netto di eventuali contributi pubblici, pari a € 30.000, risultante dagli ultimi 3 rendiconti approvati dall'Assemblea dei soci.
13. di possedere la capacità organizzativa/operativa per adempiere agli obblighi derivanti dallo schema di convenzione, comprovata dall'aver esperienza di gestione di impianti sportivi di almeno due anni nel triennio 2015-2017 (*NB specificare impianto, soggetto committente e periodo di gestione*);
14. di impegnarsi, se concessionario, a richiesta dell'Ente, alla presa in consegna dell'impianto sportivo anche in pendenza della stipula della convenzione;
15. di autorizzare l'invio delle comunicazioni inerenti la procedura di cui in oggetto al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC:.....; ovvero (se non in possesso di indirizzo PEC) al seguente indirizzo mail:
16. di aver preso visione dell' informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione dei dati personali e di esprimere libero, informato e inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità connesse all'affidamento presente avviso, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 GDPR 2016/679;

Si allega:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- lo schema di convenzione di cui all'allegato A, debitamente sottoscritto in ogni pagina con firma del legale rappresentante in segno di integrale e incondizionata accettazione;
- documentazione comprovante la costituzione della garanzia provvisoria di € 1.000 (mille) a corredo dell'offerta ;

DATA

FIRMA

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

Il Comune di Pordenone, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. del Regolamento UE n. 679/2016, con la presente

Informa

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei

compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza. Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali e ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'ente specificamente esercitato. Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli e avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi. Allo stesso modo il Comune di Pordenone

Informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sotto indicati (ex artt. 15 e ss. Regolamento n. 679/2016).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento

Comune di Pordenone nella persona del Sindaco

Corso Vittorio Emanuele II, 64 33170 - Pordenone

Tel. 0434392270 - Email: segreteria.sindaco@comune.pordenone.it

PEC: comune.pordenone@certgov.fvg.it

D.P.O. Responsabile della protezione dei dati:

BOXXAPPS SRL - Tel. 800893984 - Email: dpo@boxxapps.com - PEC: boxxapps@legalmail.it

Finalità del Trattamento

Affidamento in concessione in gestione ed uso dell'Impianto sportivo "Franco Gallini" sito a Pordenone – via Ungaresca.