



### **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA AI FINI DELLA COSTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE DEI RILEVATORI PER LE INDAGINI STATISTICHE ISTAT - CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI DEL COMUNE DI PORDENONE**

#### **Premessa**

Nell'autunno del 2021 riprende il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni che coinvolgerà anche il Comune di Pordenone, dopo il blocco del 2020 dovuto all'emergenza sanitaria.

Con la determina n. 1250 dell'8 giugno 2018 "Avviso di selezione pubblica ai fini della costituzione dell'Albo Comunale dei rilevatori per il Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni 2018-2021", il Comune di Pordenone si è dotato di una graduatoria, approvata il giorno 11 luglio 2018, e valida per 4 anni;

La ricognizione dell'effettiva disponibilità a svolgere l'incarico di rilevatore per il censimento permanente della popolazione per l'anno 2021 da parte delle persone iscritte in graduatoria non ha tuttavia portato all'identificazione di tutti i 19 rilevatori necessari a svolgere in modo ottimale l'indagine.

Per questo motivo si ravvisa la necessità di procedere alla creazione di una nuova graduatoria, in subordine alla precedente, tuttora in vigore, cui attingere ulteriori nominativi per arrivare al numero ottimale di 19 rilevatori: il nuovo albo non sostituisce quindi il precedente, ma agisce in subordine e ha validità di 3 anni dal momento della sua approvazione.

L'accesso all'Albo avviene per mezzo di una selezione per titoli, all'esito della quale verrà stilata una graduatoria delle persone disponibili e idonee ad effettuare le rilevazioni statistiche.

L'affidamento dell'incarico di rilevatore del censimento permanente della popolazione per l'anno 2021 sarà subordinato, come richiesto da Istat, alla partecipazione alla formazione e al superamento del test finale di apprendimento. In ogni caso l'affidamento dell'incarico avverrà con determinazione apposita e sarà regolato da un contratto tra le parti.

L'Amministrazione utilizzerà la graduatoria anche per altre rilevazioni statistiche commissionate da ISTAT.

#### **ART 1. - Presentazione della domanda – Modalità e termini**

Le persone interessate devono compilare l'allegato modulo di domanda e farlo pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Pordenone, **entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 6 agosto 2021** con una delle seguenti modalità:

- 1) a mezzo PEC di cui è titolare il candidato, all'indirizzo [comune.pordenone@certgov.fvg.it](mailto:comune.pordenone@certgov.fvg.it), indicando nell'oggetto "Selezione pubblica per rilevatori ISTAT - Comune di Pordenone";
- 2) a mezzo raccomandata A.R. indirizzata al comune di Pordenone – Ufficio Statistica – Corso Vittorio Emanuele, 64 – 33170 Pordenone. La busta chiusa in cui è inserita la domanda dovrà portare all'esterno la dicitura "Selezione pubblica per rilevatori ISTAT - Comune di Pordenone". Farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, purché la raccomandata pervenga al sopraindicato indirizzo entro 5 giorni successivi alla scadenza del termine;
- 3) recapito a mano presso il Comune di Pordenone – Sportello U.R.P. – nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00, il lunedì e il giovedì anche dalle 14.30 alle 17.30. La busta chiusa in cui è inserita la domanda dovrà portare all'esterno la dicitura "Selezione pubblica per rilevatori ISTAT - Comune di Pordenone". In questo caso presentarsi con una copia della domanda ove verrà posto il timbro di ricevuta.

Le domande inviate con raccomandata o recapitate a mano dovranno, a pena di esclusione:

- Contenere una fotocopia di un documento di identificazione in corso di validità.



- Essere sottoscritte con firma autografa, a pena di esclusione, ad eccezione per l'invio tramite PEC.

Comporterà altresì l'esclusione dalla procedura di selezione:

- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate ivi compreso quindi l'invio da una casella di posta elettronica personale non certificata o da una casella di posta elettronica certificata (PEC) di cui non è titolare il candidato.
- Il mancato rispetto dei termini di consegna

### **ART. 2 - Requisiti richiesti**

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- c) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno in corso di validità;
- d) godere dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo) degli Stati di appartenenza;
- e) non aver subito condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- f) non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico; qualora gli stessi sussistano dovranno essere espressamente dichiarati
- g) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- h) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (principali programmi Office, Internet, Posta elettronica);
- i) essere idonei dal punto di vista psico-fisico allo svolgimento del servizio;
- j) essere disponibile a recarsi sui luoghi di rilevazione del Comune di Pordenone con mezzi propri e a proprie spese;
- k) essere disponibile ad effettuare la rilevazione nell'intero arco delle giornate e delle settimane, tra il 1° ottobre e il 23 dicembre 2021 e partecipare alla formazione obbligatoria prevista;
- l) avere telefono cellulare e un indirizzo e mail;
- m) non avere una precedente valutazione negativa da parte del Comune di Pordenone sulla qualità del lavoro svolto come rilevatore per le indagini Istat.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda e devono essere mantenuti per tutta la durata delle rilevazioni; pertanto, la mancanza o la perdita dei requisiti di cui sopra comporterà la non iscrizione e/o la cancellazione dall'Albo.

### **ART. 3 – Formazione della graduatoria**

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno inseriti in una graduatoria, elaborata secondo la valutazione dei seguenti elementi aggiuntivi, tenuto conto che il possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente, essendo requisito minimo, non dà luogo all'attribuzione di punteggio.

Il punteggio è così suddiviso:

- a) esperienza maturata nell'effettuazione del Censimento permanente della popolazione residente come rilevatore o coordinatore dell'Ufficio di Censimento (10 punti);
- b) precedenti esperienze lavorative presso uffici demografici, anagrafici, elettorali di un Comune per almeno sei mesi anche non continuativi (8 punti);
- c) esperienza in materia di altre rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazioni di interviste (8 punti);
- d) precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati (3 punti);



- e) essere in possesso di un diploma di Laurea Triennale o Laurea Specialistica in Statistica (10 punti);
- f) essere in possesso di una Laurea Specialistica/Magistrale o Laurea di cui al vecchio ordinamento (7 punti);
- g) essere in possesso di un Diploma di Laurea Triennale (5 punti);
- h) essere studente, inoccupato, disoccupato o cassa integrato (3 punti);
- i) essere residente nel Comune di Pordenone (3 punti);
- j) essere in possesso di patente europea per l'uso del computer (3 punti);
- k) essere disponibile ad entrare in un gruppo Whatsapp, per le esigenze di lavoro della rilevazione (1 punto)

A parità di condizioni sarà data la precedenza al candidato più giovane.

In presenza di contemporanei requisiti preferenziali di cui ai punti e), f), g) sarà attribuito solo il punteggio maggiore.

Il Comune di Pordenone si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà risponderne ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

#### **ART. 4 - Caratteristiche della rilevazione e compiti dei rilevatori**

La data di avvio delle rilevazioni del Censimento Permanente, per il 2021, è fissata per il primo ottobre 2021 e sarà preceduta da una attività formativa obbligatoria. L'attività di rilevazione si concluderà entro 23 dicembre 2021 (le date si riferiscono al primo anno di validità del presente bando).

La rilevazione censuaria consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, edifici, abitazioni, numeri civici) attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di apposito tablet (fornito da Istat) e secondo le modalità definite dall'ISTAT stesso.

La rilevazione prevede l'utilizzo della tecnica *Computer Assisted Personal Interviewing* e del relativo software, pertanto i rilevatori saranno opportunamente formati in tal senso.

In modo particolare, il rilevatore dovrà fornire un supporto all'Ufficio Comunale di Censimento, impegnandosi a:

- partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con una votazione uguale o maggiore di 7;
- gestire quotidianamente il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente alle rilevazioni. Comunale di Censimento del Comune di Pordenone.

I rilevatori dovranno in ogni caso:

- garantire, se necessario, l'utilizzo di apparecchiature telefoniche personali, oltre a quelle messe a disposizione dal Comune, per contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio comunale;



## Comune di Pordenone

- utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche fornite, preservandole da eventuali danni e/o smarrimenti, e riconsegnarle in perfetta efficienza al termine della rilevazione;
- concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti;
- presentarsi alle unità di rilevazione ed essere sempre muniti di tesserino di riconoscimento;
- rispettare scrupolosamente tutte le direttive inerenti alla sicurezza personale a seguito dell'emergenza sanitaria in atto, adottando tutte le necessarie precauzioni;
- rispettare il segreto d'ufficio ed il segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche, sottoscrivendo un'apposita autorizzazione.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere sollevato dall'incarico.

Si precisa che al termine della rilevazione la prestazione del rilevatore sarà di una valutazione scritta sulla qualità e sul rispetto delle tempistiche dell'attività svolta, e che la stessa sarà utilizzata anche per assegnare eventuali futuri incarichi di rilevazione statistica sul campo.

### **ART. 5 - Trattamento giuridico-economico**

L'attività dei rilevatori censuari si configura come prestazione di collaborazione autonoma occasionale (art. 2222 Codice Civile).

La sottoscrizione del contratto non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto subordinato o parasubordinato con il Comune di Pordenone.

L'ammontare del corrispettivo lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati sarà commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento. Il compenso sarà corrisposto dopo la validazione da parte dell'ISTAT dei dati trasmessi riferiti ai questionari compilati, su presentazione di nota-compenso.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i modelli regolarmente e correttamente elaborati e validati.

Il compenso deve intendersi lordo, onnicomprensivo delle imposte dovute dal rilevatore in base alle leggi vigenti (ritenuta d'acconto del 20%, eventualmente da conguagliare in sede di dichiarazione dei redditi) e delle imposte a carico dell'Ente (aliquota Irap 8,50%).

Per l'edizione 2021 del censimento il compenso lordo è pari a:

#### Rilevazione Areale

- 11,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR (tramite Pc o tablet) con il supporto di un operatore o di un rilevatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A e B) sarà inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:

- 1,00 euro per ciascun indirizzo verificato/inserito;
- 1,00 euro per ciascuna abitazione non occupata, purché agibile e non in costruzione;

#### Rilevazione da Lista



- A. 14,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- B. 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;
- C. 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;
- D. 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A, B, C e D) sarà inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

Per la formazione viene riconosciuto un contributo fisso di 25 euro, limitatamente a coloro che svolgeranno anche l'indagine sul campo.

Il compenso da corrispondere al rilevatore è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura.

### **ART. 6 - Albo dei rilevatori e affidamento incarico**

Il Responsabile dell'Ufficio Statistica provvederà a stilare la graduatoria finale, sulla base dei punteggi attribuiti.

L'Albo dei rilevatori sarà pubblicato sul sito Internet dell'Ente all'indirizzo [www.comune.pordenone.it](http://www.comune.pordenone.it) non appena approvata la graduatoria.

Come detto in premessa, la nuova graduatoria agisce in subordine alla precedente, tuttora in vigore, ed è finalizzata ad attingere ulteriori nominativi per arrivare al numero ottimale di 19 rilevatori: il nuovo albo non sostituisce quindi il precedente tuttora in vigore, ma agisce in subordine fino all'esaurimento del precedente, per poi sostituirlo. Ha validità di 3 anni dal momento della sua approvazione, eventualmente prorogabile.

L'affidamento dell'incarico di rilevatore per il censimento permanente della popolazione edizione 2021 è subordinato alla partecipazione alla formazione obbligatoria prevista da Istat in forma virtuale (nel mese di settembre) e al superamento del test di apprendimento finale. La chiamata avviene per scorrimento a partire dal soggetto primo in graduatoria.

La rinuncia all'incarico assegnato in corso d'opera comporta la cancellazione dall'albo.

L'albo dei rilevatori verrà utilizzato anche per indagini Istat diverse dal censimento.

Il rapporto di lavoro per lo svolgimento dell'incarico in oggetto si configura come collaborazione autonoma occasionale (art. 2222 Codice Civile) e sarà formalizzato con apposito contratto.

L'incaricato non è in alcun modo parte integrante dell'organico del Comune di Pordenone e il rapporto di lavoro non può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

### **ART. 7 – Trattamento dei dati personali**

#### ***Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale***

L'intestato ente locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e degli artt. 13 Regolamento UE n. 679/2016

**Informa**



la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza. Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali, dati relativi a condanne o procedimenti penali e ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'ente specificamente esercitato.

Tali dati saranno trattati dall'ente locale e dai soggetti incaricati esclusivamente per l'attività di gestione della selezione per incarico di rilevatore e potranno venire resti noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di legge.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli e avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

L'utenza interessata ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sotto indicati (ex artt. 15 e ss. Reg. n. 679/2016).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

A tal fine il titolare del trattamento è il Comune di Pordenone nella persona del Sindaco pro-tempore (segreteria.sindaco@comune.pordenone.it PEC: [comune.pordenone@certgov.fvg.it](mailto:comune.pordenone@certgov.fvg.it), tel. 0434 392270 ). Il DPO (Responsabile della protezione dei dati personali) incaricato è Onemore S.r.l., con sede legale in via Carnia, 1 – Fraz. Rodeano Alto, 33030 RIVE D'ARCANO (UD) Tel. 0432/807545 - Email: [dpo@gruppopk.com](mailto:dpo@gruppopk.com)

La Finalità del Trattamento è la selezione di rilevatori con contratto di collaborazione autonoma occasionale.

### **ART. 8 – Disposizioni generali**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online e nel sito istituzionale del Comune di Pordenone all'indirizzo [www.comune.pordenone.it](http://www.comune.pordenone.it);

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge n. 246/2005).

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si deve fare riferimento alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

La comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art.7 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente Avviso.

Il termine di conclusione del procedimento decorre dal giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Responsabile del procedimento è la dottoressa Maria Teresa Miori, Segretario Generale.



Comune di Pordenone

Per informazioni gli interessati potranno contattare l'Ufficio di statistica (dottoressa Caterina Lorenzon) al numero di telefono 0434-392381/283 dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e il lunedì e il giovedì dalle 14.30 alle 16.00 o all'indirizzo mail [ufficiostatistica@comune.pordenone.it](mailto:ufficiostatistica@comune.pordenone.it).

Pordenone, 16 luglio 2021

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Maria Teresa Miori

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.lgs n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale).