



## SEGRETERIA GENERALE

---

### DETERMINAZIONE

**Oggetto:** Conferma dell'incarico al dipendente dott. Davide Zaninotti, funzionario amministrativo contabile (categoria D) della posizione organizzativa dell'U.O.C. ridenominata "Gabinetto del Sindaco e gestione associata Società partecipate" e attribuzione delle nuove deleghe delle funzioni dirigenziali.

**N. det.** 2017/1000/9

**N. cron.** 2084, in data 22/09/2017

### IL RESPONSABILE

#### Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Visto il Decreto del Sindaco n. 27 del 30 settembre 2016 in base al quale dal Segretario Generale dipende, tra l'altro, l' U.O.C. "Gabinetto del Sindaco, sistemi informativi";

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 13 febbraio 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2017 –2019, della nota integrativa e dei relativi allegati";

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 60 del 15 marzo 2017 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2017 – 2019;

#### Presupposti di fatto e motivazione

Premesso che:

- con propria precedente determinazione n. 1142 dell'8 luglio 2016 è stato conferito al dott. Davide Zaninotti con decorrenza dall'11 luglio 2016 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica l'incarico relativo alla posizione organizzativa dell'U.O.C. "Gabinetto del Sindaco, sistemi informativi" con corresponsione della retribuzione di posizione come stabilita con deliberazione della Giunta comunale n. 168 del 26 settembre 2014 pari ad Euro 16.000,00.= annui;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 205/2017 del 31 agosto 2017 e per le motivazioni in essa contenute, è stata modificata la struttura organizzativa del Comune di Pordenone con l'istituzione dell'Unità operativa complessa "Sistemi informativi" e la conseguente ridenominazione dell'Unità operativa complessa "Gabinetto del Sindaco, sistemi Informativi" in "Gabinetto del Sindaco e gestione associata Società Partecipate";



## Comune di Pordenone

- con il medesimo provvedimento è stato individuato, secondo la valutazione di data 29 agosto 2017 dell'OIV e del Segretario generale, il valore della retribuzione di posizione in € 16.000,00.= annui per la posizione dell'U.O.C. ridenominata;

Ritenuto pertanto, in base a quanto sopra esposto, di confermare l'incarico al dott. Davide Zaninotti della posizione organizzativa dell'U.O.C. ridenominata "Gabinetto del Sindaco e gestione associata Società partecipate" e di attribuire le nuove deleghe delle funzioni dirigenziali relative;

Dato atto che in data 8 luglio 2016 è stata acquisita agli atti la dichiarazione del dott. Davide Zaninotti di insussistenza delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità ex d.lgs. n. 39/2013;

### Presupposti di diritto

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 167 adottata in data 26 settembre 2014 avente a oggetto "Approvazione "Documento di disciplina delle Posizioni Organizzative";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 205/2017 adottata in data 31 agosto 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, di individuazione anche del valore della retribuzione di posizione annua per la posizione di cui trattasi;
- il CCRL del 7 dicembre 2006, ed in particolare l'art. 40 (istituzione di Posizioni Organizzative), l'art. 41 (conferimento e revoca dell'incarico di posizione organizzativa negli enti con posizioni dirigenziali) che disciplina in particolare le funzioni non delegabili, l'art. 43 (posizioni organizzative a tempo parziale), l'art. 44 (retribuzione di posizione e di risultato) e gli art. 46 e seguenti del Capo IV "Disposizioni particolari per il personale delle forme associative di cui al titolo II, Capo V, della L.R. 1/2006" del medesimo CCRL;

### Riferimenti normativi generali

Visto l'articolo 61 dello Statuto comunale approvato con delibere di Consiglio comunale n. 1/2001 e n. 73/2001;

Visti i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

### D E T E R M I N A

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:



## Comune di Pordenone

1. di confermare al dott. Davide Zaninotti – funzionario amministrativo contabile (categoria D) l'incarico della posizione organizzativa dell'U.O.C. ridenominata “Gabinetto del Sindaco e gestione associata Società partecipate”;
2. di confermare la scadenza dell'incarico fino alla fine del mandato elettivo del Sindaco in carica e nel rispetto dell'art. 6 del Documento di disciplina della posizioni organizzative citato in premesse;
3. di attribuire al dott. Davide Zaninotti, con i limiti previsti dall'art. 9, c. 6 del “Documento di disciplina delle posizioni organizzative” approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 167/2014 che prevede che di norma non possono essere delegate dai dirigenti alle Posizioni organizzative le funzioni di impegno di spesa o accertamenti superiori a € 40.000,00 per la gestione oppure a € 500.000,00 per gli investimenti, le seguenti competenze:
  - l'organizzazione dell'U.O.C. “Gabinetto del Sindaco e gestione associata Società partecipate” che comprende l'attività relativa ai rapporti, all'attività di controllo e indirizzo delle partecipate, servizi gestiti in forma associata con il Comune di Roveredo in Piano;
  - la direzione, il coordinamento ed il controllo dell'attività degli uffici di competenza con particolare riferimento alle funzioni svolte dai responsabili del procedimento anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;
  - la gestione delle risorse economiche e strumentali assegnate, nonché di quelle umane, nei limiti dell'ordinaria gestione del personale negli enti con dirigenza;
  - il raggiungimento degli obiettivi e realizzazione dei programmi attribuiti;
  - l'adozione degli atti necessari ad attuare i programmi e i progetti affidati;
  - l'adozione dei provvedimenti e degli atti di gestione anche finanziaria nell'ambito dei progetti e programmi di competenza, comprese le determinazioni a contrattare nell'ambito delle risorse assegnate e delle direttive impartite;
  - la responsabilità dei procedimenti facenti capo al servizio e/o all'unità operativa rientranti nel progetto o programma affidatogli;
  - le attestazioni, certificazioni, autenticazioni, comunicazioni, diffide, verbali legalizzazioni e di ogni altro atto costituente manifestazione di conoscenza e di giudizio;
  - il rilascio di provvedimenti, autorizzazioni e licenze;
4. di corrispondere al dott. Davide Zaninotti la retribuzione di posizione stabilita con la deliberazione della Giunta comunale n. 205/2017 del 31 agosto 2017 pari ad Euro 16.000,00.= annui nonché la retribuzione di risultato spettante;
5. di dare atto che dalla delega delle funzioni dirigenziali sono escluse le materie così come espressamente indicate al comma 3, lett. a) e b) dell'art. 41 del C.C.R.L. 7 dicembre 2006 nonché le competenze che, in base all'art. 9, c. 7 del “Documento di disciplina delle posizioni organizzative” approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 167 del 26 settembre 2014, restano in capo al dirigente;
6. di precisare che il trattamento economico sopra indicato, insieme con la retribuzione di risultato, assorbe tutte le competenze accessorie, compreso il compenso per lavoro straordinario, fino ad un massimo di 120 ore annue, nonché tutte le indennità correlate ad incarichi o funzioni, fatti salvi i trattamenti incentivanti la produttività di cui all'art. 11, L.R. n. 14/2002 e successive modifiche ed integrazioni, all'art. 70, CCRL del 2002, all'art. 59, lett. p) del D.Lgs. 446/97, allo straordinario elettorale e referendario, nonché ai compensi ISTAT per attività comunque svolte al di fuori del normale orario di lavoro;
7. di dare atto che l'assunzione dell'incarico determina, per tutta la durata dello stesso, l'obbligo di adeguare il proprio orario di lavoro a quanto previsto all'art. 8 “Regime orario” del “Documento di disciplina delle posizioni organizzative” approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 167 del 26 settembre 2014;



## Comune di Pordenone

8. di dare atto che le funzioni delegate saranno espletate dopo la sottoscrizione per accettazione del presente provvedimento;
9. di dare atto che la relativa spesa trova copertura negli appositi capitoli di bilancio;
10. di trasmettere altresì il presente provvedimento:
  - al dipendente interessato;
  - Al Servizio gestione associata risorse umane;
  - Al Settore VI "Finanze e programmazione economica"
  - Ai sistemi informativi;
  - all'U.O.C. Gestione Associata Programmazione e controllo;
  - al Sindaco;
  - agli Assessori;
  - alle OO.SS. per il tramite del Servizio Gestione Associata Risorse Umane.

### DICHIARA

Che per lo scrivente, in forza della presente dichiarazione non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è lo scrivente.

La presente determinazione è firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Pordenone, 22 settembre 2017

Il responsabile  
PRIMO PEROSA

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PEROSA PRIMO

CODICE FISCALE: PRSPRM57D04C714C

DATA FIRMA: 22/09/2017 14:39:41

IMPRONTA: 1391F83E9A4038D2A51D59E94C051C639DD766C199EEDA14EDEFB55C148C4087  
9DD766C199EEDA14EDEFB55C148C408766B22AB3A79B09EAAAEF32CDAFDC392C  
66B22AB3A79B09EAAAEF32CDAFDC392CC135CC439F9009D451AF9F1E589FCBB1  
C135CC439F9009D451AF9F1E589FCBB171C081A5BB11ECDE0DD327C886C81714