

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>SALVADORI ANDREA</b>
Indirizzo	<b>Via TREVISO n 15 - 33178 SAN VITO AL TAGLIAMENTO -</b>
Telefono	<b>cell. 333. 1194041</b>
Fax	
E-mail	<b>ac.salva@libero.it</b>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	25/07/1985

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (2006-2008)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (04/02/2008-30/09/2008)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
      - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  - Date (01/11/2008-31/01/2009)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- G.r.a.i. Verona  
Assicurazioni Agricole  
Allievo  
Rilevamento dei danni da grandine su uva, mele, pesche, kiwi, barbatelle e viti da portainnesto.
- C.I.A. Confederazione Italiana Agricoltori  
Centro Assistenza Agricola  
Impiegato  
Istruzione pratiche tecniche per le aziende agricole: tenuta e aggiornamento del fascicolo aziendale, denuncia uve e pratiche vitivinicole, forestazione.
- Coldiretti s.r.l. Sede di Codroipo  
Centro Assistenza Agricola  
Impiegato  
Istruzione pratiche tecniche per le aziende agricole: stipula e redazione contratti di affitto e tenuta anagrafe zootecnica.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (1999 – 2004)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

Istituto Tecnico Agrario di Spilimbergo

Perito Agrario

ITALIANO

INGLESE

LIVELLO SCOLASTICO

LIVELLO SCOLASTICO

LIVELLO SCOLASTICO

DISCRETE

DISCRETE

BUONA CONOSCENZA

PATENTE CAT. B

Attivo nelle associazioni culturali locali.

NESSUNO