

# CURRICULUM VITAE di Roberto Polesello

Roberto Polesello

Cell: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]



Data e luogo di nascita 19 Luglio 1986 – Pordenone

Cittadinanza Italiana

## Istruzione e formazione

- **Dicembre 2017- Dicembre 2019, Master biennale “Sviluppare il talento d’impresa, Business and Management Competences”**

Temi trattati: Innovation, Management, problem solving ,finance and insurance, marketing, knowledge management, controls and compliance, team building, comunicazione.

Realizzato con: Università degli studi Di Udine, Ambrosetti, Sole 24 ore, Management interno Civibank, Bain & C.

- **Giugno-Luglio 2019, Executive course “LUISS Business School” in Valutazione D’azienda e finanza straordinaria**
- **Luglio 2013, Laurea Magistrale in Economia Aziendale, corso di laurea in Management e Organizzazione**, presso Università degli Studi di Udine. Tesi di laurea: “Il trasferimento della leadership nelle imprese familiari italiane. Analisi empiriche”. Voto: 95/110.
- **Luglio 2010, Laurea triennale in Economia Aziendale**, presso Università degli Studi di Udine. Tesi di laurea: “Turnover del top management nelle imprese quotate italiane”.
- **Giugno 2006, Diploma di Maturità Scientifica** presso Liceo Scientifico “E. Majorana” di Pordenone.

## Esperienze lavorative

**2017 ad oggi**

### **BANCA POPOLARE DI CIVIDALE – CIVIBANK**

#### **Sviluppo Grandi clienti corporate e crediti speciali**

Attività commerciale e di consulenza rivolta ad operazioni su controparti corporate site in Veneto- Friuli Venezia Giulia.

Operazioni di carattere ordinario con focus specializzato in ambito agevolativo (credito agevolato alle imprese soprattutto rivolto ad importanti investimenti). Analisi di bilancio di gruppi, valutazioni economiche e scelta di covenants finanziari.

Referente area Pordenone-Udine relativamente a F.R.I.E. e Fondo sviluppo FVG.

Rapporti costanti con importanti figure professionali di altri istituti di credito

**2014**

### **BANCA MEDIOCREDITO FVG S.p.A**

Marzo 2014 – Settembre 2017

Analista area small business – Area Affari

Attività di predisposizione del finanziamento con l'impresa con relativa discussione sulle condizioni, analisi del credito e valutazione della capacità di rimborso, definizione di importo e garanzie congrue, gestione operativa della pratica di fido con finale proposta agl'organi deliberanti.

Gestione delle posizioni risultanti in arretrato e/o sconfinco; conoscenza approfondita delle leggi agevolative regionali nei confronti delle imprese.

Partecipazione a molteplici Corsi di **formazione professionale** e Workshop di settore svolti dal 2014 ad oggi. I moduli seguiti **solo nel 2017-2018**:

#### **AREA**

#### **MODULI**

---

#### **Analisi e gestione - Corporate**

Corporate Relationship Management - Valutazione del merito creditizio nella prospettiva dell'Autorità di Vigilanza - Il finanziamento del capitale circolante nelle imprese, servizi di incasso e pagamento - Classificazione delle posizioni e forbearance measures - La valutazione prospettica dell'impresa: costruzione e

---

	analisi di bilanci di previsione - Il Factoring
<b>Requisiti di legge e antiriciclaggio</b>	Gli adempimenti di trasparenza bancaria - I nuovi reati connessi alla responsabilità amministrativa D.Lgs. 231/2001- L'adeguata verifica della clientela e i comportamenti anomali della stessa
<b>Comunicazione</b>	MBO, Diventare leader di se stessi attraverso la comprensione del ruolo per gestire obiettivi condivisi - Strategie di comunicazione digitale

**2013**

**AON S.p.A**

Ottobre 2013 – dicembre 2014

Stage presso la filiale di Pordenone nell'area consulenza e brokeraggio assicurativo Enti pubblici e aziende statali.

**2011**

**COMUNE di UDINE**

Settembre 2011 – Dicembre 2011

Prestazione di servizio presso il Comune di Udine come rilevatore durante il censimento Istat decennale.

**2007**

**ALLEANZA Assicurazioni S.p.A.**, viale Cossetti 22/A – 33170 Pordenone

Marzo 2007 – Luglio 2007

Partecipazione al corso di formazione con superamento della prova finale e successiva iscrizione all'Albo degli Intermediari Finanziari.

Collaborazione, per la durata di 6 mesi, con la società Alleanza Assicurazioni S.p.A. con mansione di intermediario finanziario

Capacità e competenze

Personali

Madrelingua

**Italiano**

Altre lingue

**Inglese**

capacità di lettura: PROGREDITA

capacità di scrittura: BUONA

capacità espressione orale: BUONA

**Spagnolo**

capacità di lettura: BASE

capacità di scrittura: BASE

capacità espressione orale: BASE

Capacità e competenze

Informatiche

Buona conoscenza del pacchetto Office, uso abituale di Microsoft Word, Internet Explorer, Gestione e-mail e Motori di ricerca. Ambito bancario: SIB2000, Cerved, CRIF, Silos, CSE, CEBI.

Capacità e competenze

Relazionali

Rapporto quotidiano con professionisti del settore (commercialisti, consulenti, revisori, amministratori delegati, presidenti, cfo...). Capacità di lavorare in gruppo maturata in svariate situazioni, dall'ambito universitario, a quello lavorativo, e ancora a quello sportivo.

Capacità e competenze

Organizzative

Predisposizione all'organizzazione del lavoro elevata, capacità di problem solving, orientamento al risultato e al raggiungimento degli obiettivi entro scadenze date da riunioni degl'organi deliberanti ed esigenze delle aziende clienti. Consulenza aziendale, call conference, conferenze stampa.

Patente

Automobilistica, patente di tipo B

(Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. lgs. 196 del 30 Giugno 2003)

*Roberto Polesello*