



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 40/2024 DEL 22/02/2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno 22 del mese di febbraio alle ore 16:00 si è riunita nell'apposita Sala la Giunta comunale.

Sono presenti ed assenti i sigg:

		Presente/Assente
CIRIANI ALESSANDRO	Sindaco	Presente
PARIGI ALBERTO	Vice Sindaco	Assente
VERDICHIZZI GIUSEPPE	Assessore	Presente
DIOMEDE LIDIA	Assessore	Presente
DE BORTOLI WALTER	Assessore	Presente
CUCCI GUGLIELMINA	Assessore	Presente
CRISTOFORI MORENA	Assessore	Presente
CEOLIN ELENA	Assessore	Presente
TIRELLI MATTIA	Assessore	Presente

Presenti: 8 Assenti: 1

Partecipa alla riunione il **Segretario Generale** sig. **CESCON GIAMPIETRO**.

Il Sig. **CIRIANI ALESSANDRO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare.

STRUTTURA PROPONENTE: - COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, URP CENTRALINO E COMMESSI -

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DEL COMUNE DI PORDENONE - LINEE GUIDA PER GLI ANNI 2024-2026

LA GIUNTA

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 21 dicembre 2023 avente ad oggetto "Approvazione nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 – Art. 170 del D. Lgs. 267/2000", esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 21 dicembre 2023 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026, della nota integrativa e dei relativi allegati", esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 407 del 22 dicembre 2023, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - parte finanziaria", esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 31/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026", esecutiva ai sensi di legge;

Premesso che:

- il decreto legislativo n. 29 del 3 febbraio 1993 ha introdotto il tema della pianificazione dell'attività di comunicazione da parte delle amministrazioni pubbliche prevedendo (art. 12) che esse, «al fine di assicurare la conoscenza di normative, servizi e strutture, programmano e attuano iniziative di comunicazione di pubblica utilità»;
- la successiva legge n. 150 del 7 giugno 2000, "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni" disciplina la materia in maniera più specifica e introduce il "Piano di comunicazione" (art. 12), in particolare per le amministrazioni dello Stato;
- successivamente, la direttiva del Ministro della Funzione pubblica del 7 febbraio 2002 "Attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni", richiamando l'entrata in vigore della legge n. 150/2000 e del relativo regolamento di attuazione n. 422/2001, fornisce a tutte le amministrazioni pubbliche «gli indirizzi di coordinamento, organizzazione e monitoraggio delle strutture, degli strumenti e delle attività previste dalla normativa in materia di informazione e comunicazione pubblica» e stabilisce che «la comunicazione pubblica cessa di essere un segmento aggiuntivo e residuale dell'azione delle pubbliche amministrazioni, e ne diviene parte integrante, così come accade da decenni alle imprese che agiscono nel mercato dei prodotti e dei servizi».
- in tale contesto normativo si definisce in maniera specifica la funzione di un Piano di comunicazione dell'ente. La citata direttiva infatti, prevede che le amministrazioni devono prevedere forme organizzative di coordinamento tra i segmenti di comunicazione attivati (ad esempio l'ufficio relazioni con il pubblico, l'ufficio stampa, il portavoce) per massimizzare l'utilizzo delle risorse, creare integrazione tra le azioni di comunicazione, rendere efficaci e soddisfacenti le relazioni con i cittadini. A tal fine va istituita una struttura di coordinamento, cui spetta il compito di presentare al vertice dell'amministrazione il programma delle iniziative di comunicazione, il quale deve contenere «la definizione degli obiettivi e della strategia della comunicazione integrata (azioni di comunicazione interna, esterna, online, pubblicitaria, ecc.); la descrizione delle singole azioni, la scelta dei mezzi di

diffusione e di budget; la pianificazione delle attività di monitoraggio e valutazione dell'efficacia delle azioni.

Preso atto che:

- l'ufficio Comunicazione istituzionale del Comune di Pordenone, istituito nel 2012 e attualmente collocato nel settore "Affari generali" dell'ente, incarna la struttura di coordinamento della comunicazione prevista dalla citata direttiva ministeriale;
- l'Amministrazione comunale di Pordenone ha fatto propri i principi, gli indirizzi e gli obiettivi fissati dalla citata normativa e, a partire dal 2015, ha deciso di dotarsi di un proprio Piano della comunicazione, da aggiornare periodicamente;

Precisato che il Piano di comunicazione è un documento che:

- descrive i principali impegni comunicativi dell'ente, con riferimento tanto agli obiettivi dell'Amministrazione quanto alle disposizioni normative;
- fornisce una fotografia dell'articolato sistema di strumenti di comunicazione in uso e delle modalità con cui essi sono gestiti;
- consente all'organizzazione di pianificare, organizzare e gestire le attività di comunicazione istituzionale secondo un disegno organico e razionale;
- contribuisce all'efficienza e l'efficacia della comunicazione, migliora la qualità delle relazioni e il dialogo all'interno dell'ente e con l'esterno;

Ritenuto necessario, al fine di assicurare la validità e l'efficacia del piano, approvato l'ultima volta nel dicembre 2021, procedere a un suo aggiornamento, in ragione delle significative novità intervenute, fra cui la modifica della struttura organizzativa dell'ente e la partecipazione del Comune di Pordenone ai diversi avvisi PNRR in tema di digitalizzazione della PA;

Ritenuto opportuno precisare che questa amministrazione, per garantire ai cittadini e alla comunità locale una disponibilità sistematica e continua delle informazioni utili relative a opportunità, attività, progetti, iniziative, eventi e servizi di pubblico interesse, oltre alla efficace gestione della comunicazione in situazioni di emergenza, intende assicurarsi che le informazioni possano raggiungere tutte le fasce di popolazione anche tramite stampa e televisione e non soltanto coloro che hanno accesso ai canali digitali di comunicazione diretta, come il sito web, i canali social e servizi chat.

Dato atto che:

- questa amministrazione comunale ha tra i propri obiettivi facilitare il rapporto con i cittadini, rafforzando il dialogo e rendendolo più diretto;
- per accorciare le distanze, sceglie di utilizzare a pieno gli strumenti di informazione e comunicazione più diffusi e utilizzati dalle persone, intensificando e razionalizzando la gestione dei canali esistenti e attivandone di nuovi;
- il Piano di comunicazione è lo strumento che consente a un'organizzazione come il Comune di Pordenone di pianificare e organizzare le attività di comunicazione istituzionale coniugandole rispetto agli obiettivi programmatici, agli interlocutori di riferimento e agli strumenti disponibili secondo un disegno organico e razionale, mettendo l'organizzazione nelle condizioni di avere una visione complessiva della propria comunicazione, interna ed esterna;

- il Piano di comunicazione descrive dunque i principali impegni comunicativi del Comune di Pordenone, con riferimento tanto agli obiettivi dell'amministrazione quanto alle disposizioni normative in tema di comunicazione istituzionale, a cui si intende dare piena attuazione;
- la predisposizione e l'attuazione di quanto previsto nel presente piano non comportano nuovi costi per l'amministrazione.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 339 del 22 dicembre 2021 con oggetto "Approvazione del Piano delle attività di comunicazione istituzionale del Comune di Pordenone - Linee guida anni 2022-2026" con cui è stata approvata la precedente versione del documento;

Ritenuto di dover approvare un aggiornamento del Piano delle attività di comunicazione per gli anni 2024-2026 come di seguito sintetizzato, al fine di mantenere alti livelli di utilità ed efficacia delle attività di comunicazione esterna e interna tramite una loro corretta programmazione, procedendo così a una ulteriore qualificazione dell'ampia gamma di strumenti utilizzati dall'ente:

- aggiornamento di tutti i dati relativi, in particolare, alla città e all'ente riportati nel Piano;
- riferimento al programma amministrativo di mandato 2021-2026 e al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- riferimento alle attività in corso nell'ambito dell'innovazione digitale dell'ente.

Preso atto che il Piano sarà attuato tenendo conto di quanto emergerà da indagini e approfondimenti sull'utilizzo, la percezione, la qualità e l'efficacia degli strumenti di comunicazione utilizzati dal Comune di Pordenone da parte dei cittadini e dei principali interlocutori dell'ente;

Accertato infine che l'approvazione del Piano non comporterà alcun aumento di spesa per l'ente;

Visto l'art. 48 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, dove sono previste le competenze della giunta;

Visti i pareri favorevoli dei responsabili dei competenti servizi in ordine alla regolarità tecnica e a quella contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti della Legge Regionale 11 dicembre 2003, n. 21;

Visto lo Statuto comunale;

Con votazione favorevole ad unanimità, espressa nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

di approvare il "Piano della comunicazione istituzionale del Comune di Pordenone – Linee guida" per gli anni 2024-2026 che, allegato alla presente deliberazione, ne forma parte sostanziale e integrante;

Con successiva votazione favorevole ad unanimità, espressa nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti della Legge Regionale 11 dicembre 2003, n. 21;

di dare comunicazione della presente deliberazione ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 125 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

PARERI AI SENSI DELL'ARTICOLO 49 DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267.

PARERE FAVOREVOLE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Visto elettronico: del 21 febbraio 2024

DAVIDE ZANINOTTI

PARERE FAVOREVOLE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Visto elettronico: del 21 febbraio 2024

SABRINA PAOLATTO

Posta in votazione la suestesa proposta di deliberazione, viene approvata con voti unanimi legalmente espressi ed altresì, con voti unanimi, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Letto, firmato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

CESCON GIAMPIETRO

IL PRESIDENTE

CIRIANI ALESSANDRO

Il presente atto è firmato digitalmente e conservato in apposito archivio informatico.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CESCO GIAMPIETRO
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 23/02/2024 13:01:47

NOME: CIRIANI ALESSANDRO
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 23/02/2024 13:17:07