

**ALLEGATO A**

# **COMUNE DI PORDENONE**

*Controllo di Gestione*



***Ricognizione stato di attuazione obiettivi  
di Peg e Piano della Performance  
al 31 agosto 2018***

***SETTORE I***

***AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI***

# INDICE

## SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

C.d.C. C.elem.

|  |              |  |        |           |
|--|--------------|--|--------|-----------|
| <b>Affari generali e organi istituzionali</b>          |              |  |        |           |
| <b>10</b>  |              | Organi istituzionali                       |        |           |
|  | <b>1001</b>  | Giunta comunale                            | Pagina | <b>1</b>  |
|  | <b>1002</b>  | Consiglio comunale                         | Pagina | <b>2</b>  |
|  | <b>1003</b>  | Trasparenza amministrativa - Decentramento | Pagina | <b>3</b>  |
| <b>61</b>  | <b>6101</b>  | Protocollo                                 | Pagina | <b>4</b>  |
| <b>Provveditorato</b>                                  |              |  |        |           |
| <b>40</b>  | <b>4002</b>  | Provveditorato                             | Pagina | <b>5</b>  |
|  | <b>4003</b>  | Centro Stampa                              | Pagina | <b>7</b>  |
| <b>Centrale unica di committenza</b>                   |              |  |        |           |
| <b>45</b>  |              | Centrale unica di committenza              | Pagina | <b>8</b>  |
| <b>Servizi Demografici, Cimiteri e Servizi funebri</b> |              |  |        |           |
| <b>380</b>   |              | Servizi demografici                        |        |           |
|  | <b>38001</b> | Demografica                                | Pagina | <b>9</b>  |
|  | <b>38002</b> | Elettorale                                 | Pagina | <b>11</b> |
| <b>410</b>   |              | Onoranze funebri                           | Pagina | <b>12</b> |
| <b>420</b>   |              | Servizi cimiteriali e polizia mortuaria    | Pagina | <b>13</b> |

# COMUNE di PORDENONE - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/08/2018

## SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

C. Costo 010 ORGANI ISTITUZIONALI

Direzione P.O. Affari Generali e istituzionali

D. Leonarduzzi Flavia

C. Elementare 01001 Giunta Comunale #

### RELAZIONE DEL RESPONSABILE DI CENTRO AL 31/08

L'attività è in linea con le previsioni.

# COMUNE di PORDENONE - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/08/2018

## SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

C. Costo 010 ORGANI ISTITUZIONALI

Direzione P.O. Affari Generali e istituzionali

D. Leonarduzzi Flavia

C. Elementare 01002 Consiglio Comunale #

### RELAZIONE DEL RESPONSABILE DI CENTRO AL 31/08

L'attività è in linea con le previsioni.

# COMUNE di PORDENONE - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/08/2018

## SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Direzione P.O. Affari Generali e istituzionali

D. Leonarduzzi Flavia

C. Costo 010 ORGANI ISTITUZIONALI

C. Elementare 01003 Trasparenza-Anticorr.-Controlli-Partecipaz.

### RELAZIONE DEL RESPONSABILE DI CENTRO AL 31/08

L'attività è in linea con le previsioni.

### INTERVENTI MONITORAGGIO AL 31/08

Obiettivo 2018 Realizzato 2018 Scostamento v.a. % realizzazione

#### 101 *Eventi relativi alla Trasparenza Amministrativa*

| Tempi Realizzazione: |   | Inizio Previsto | Fine Prevista | Inizio Effettiva | Fine Effettiva | Inizio Rivisto | Fine Rivista |
|----------------------|---|-----------------|---------------|------------------|----------------|----------------|--------------|
|                      |   | 01/01/2018      | 31/12/2018    | 01/01/2018       | 09/02/2018     |                |              |
| Indicatori:          |   |                 |               | Obiettivo        | Realizzato     | sc. V.A.       | % Real.      |
| 10100                | % di realizzazione  |                 |               | 100              | 100            | 0,00           | 100,00%      |
| 10101                | Giornata formativa personale interno: "La trasparenza amm.va nell'era digitale" 8 febbraio 18     |                 |               | 100              | 100            | 0,00           | 100,00%      |
| 10102                | Evento pubblico "Trasparenza nella p.a.: Le best practices amministrative" "Apriamo il sito web"9 |                 |               | 100              | 100            | 0,00           | 100,00%      |

# COMUNE di PORDENONE - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/08/2018

**SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI**

Direzione P.O. Affari Generali e istituzionali

D. Leonarduzzi Flavia

C. Costo 061 PROTOCOLLO

C. Elementare 06101 Protocollo

## RELAZIONE DEL RESPONSABILE DI CENTRO AL 31/08

La procedura avviata nel primo quadrimestre per l'affidamento del servizio di postalizzazione non ha dato esito positivo, in quanto nessun operatore economico ha presentato la propria offerta, pertanto è andata deserta.

Nel programmare una nuova procedura, è stata valutata la necessità di formularla sulla base del criterio di aggiudicazione dell'Offerta Economicamente più vantaggiosa, anziché al prezzo più basso, con redazione della relativa documentazione (Disciplinare di gara, Capitolato tecnico ed allegati). In data 22.08 è stata pubblicata la manifestazione di interesse con termine al 07.09.

Molta attenzione continua ad essere prestata alla specifica attività di protocollazione, sia in arrivo che in partenza, sia della documentazione cartacea che telematica. Complessivamente nel quadrimestre sono state effettuate 32.365 registrazioni, con un incremento del 6,11% rispetto allo stesso periodo dell'anno scorso.

L'attività svolta è stata attuata in una complessiva riorganizzazione del Servizio in quanto al 30.04 ha cessato la propria attività per quiescenza un'unità e sostituita con personale in condivisione con altri servizi, oltre che con lavoro straordinario, in quanto è stata attuata internamente la necessaria formazione di base.

Il Responsabile del servizio è a scavalco con il Servizio Ristorazione scolastica.

Continua ad essere implementata l'attività di correzione ed accorpamento delle anagrafiche.

Sono state avviate le procedure per l'attivazione del pagamento posticipato a oste Italiane, al fine di rispettare la normativa contabile in materia di split payment, piattaforma per la certificazione dei crediti e Siope+.

La convenzione con l'UTI si è esplicitata con l'intervento sostitutivo nella protocollazione in occasione del congedo estivo del personale, nonché con supporto telefonico in caso di necessità.

Non si rilevano rilevanti scostamenti dalle previsioni.

## INTERVENTI MONITORAGGIO AL 31/08

Obiettivo 2018 Realizzato 2018 Scostamento v.a. % realizzazione

**101** *Gestione gara per affidamento servizio di postalizzazione.*

| Tempi Realizzazione: | Inizio Previsto | Fine Prevista | Inizio Effettiva | Fine Effettiva | Inizio Rivisto | Fine Rivista |
|----------------------|-----------------|---------------|------------------|----------------|----------------|--------------|
|                      | 16/03/2018      | 31/12/2018    | 08/01/2018       |                |                |              |

| Indicatori:              | Obiettivo | Realizzato | sc. V.A. | % Real. |
|--------------------------|-----------|------------|----------|---------|
| 10101 % di realizzazione | 100       | 80         | -20,00   | 80,00%  |

**Motivazione:** La procedura avviata al 08.01 è andata deserta. Dal 09.07 è stata avviata un'altra procedura, con approvazione degli atti e pubblicazione in data 22.08 del bando per le manifestazioni di interesse da parte degli Operatori Economici, entro il 07.09

# COMUNE di PORDENONE - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/08/2018

SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Direzione P.O. Centrale unica di committenza -

D. Leonarduzzi Flavia

C. Costo 040 PROVVEDITORATO

C. Elementare 04002 Provveditorato

## RELAZIONE DEL RESPONSABILE DI CENTRO AL 31/08

L'attività del servizio è in linea con le previsioni pur essendo state rimodulate le fasi di realizzazione degli obiettivi.

## OBIETTIVI DI SVILUPPO - MONITORAGGIO AL 31/08

|                 |                          |   |                 |            |             |
|-----------------|--------------------------|---|-----------------|------------|-------------|
| Cod. Ob.1 - D   | Rilev. 103               | OBIETTIVO:  | Referente Amm.: | Referente: | LEONARDUZZI |
| Data assegn.:   | 01-gen-18                | <b>Espletamento procedura aperta per servizio di brokeraggio assicurativo</b>               |                 |            |             |
| Ob. Modificato: | <input type="checkbox"/> | <b>Risultato atteso: affidamento servizio di brokeraggio assicurativo. Entro 28/02/2019</b> |                 |            |             |
| Ob. Eliminato:  | <input type="checkbox"/> | <b>Finalità: assistenza consulenza e gestione del programma assicurativo</b>                |                 |            |             |
| Importo:        | 0,00                     | Grado rispetto previsioni:  |                 |            | 71          |

| Elenco Indicatori |                    | Obiettivo | 30/04 | 31/08 | Sc. V.A. | % Real. |
|-------------------|--------------------|-----------|-------|-------|----------|---------|
| 01                | % di realizzazione | 80        | 8     | 38    | -42,00   | 48%     |

### FASI DELL'OBIETTIVO

| Fase | Descrizione                                  | Centro | Previsione     |           |     | Avanzamento |           |    | Revisione |           |     | Stato                       | Peso fase | Realiz.ne |
|------|--|--------|----------------|-----------|-----|-------------|-----------|----|-----------|-----------|-----|-----------------------------|-----------|-----------|
|      |  |        | Inizio         | Fine      | gg  | Inizio      | Fine      | gg | Inizio    | Fine      | gg  |                             |           |           |
| 01   | PROGRAMMAZIONE E ANALISI DEI FABBISOGNI      |        | 01-apr-18      | 30-apr-18 | 29  | 01-apr-18   | 30-apr-18 | 29 |           |           |     | CONCLUSA                    | 10        | 10        |
| 02   | REDAZIONE, APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE GARA |        | 01-mag-18      | 10-giu-18 | 40  | 01-mag-18   |           |    | 31-mag-18 | 28-set-18 | 120 | RITARDO SU FINE EFF (137GG) | 30        | 28        |
| 03   | GESTIONE GARA                                |        | 10-giu-18      | 28-feb-19 | 263 |             |           |    | 28-set-18 | 28-feb-19 | 153 | RITARDO SU INIZIO (137GG)   | 60        | 0         |
|      |  |        | <b>Totali:</b> |           |     |             |           |    |           |           |     |                             | 100       | 38        |

**Motivazione del ritardo:** A livello organizzativo sono state rimodulate le scadenze intermedie dell'obiettivo. Sarà comunque garantita la conclusione nei tempi indicati.

**Soluzioni:** L'attività del servizio è in linea con le previsioni pur essendo state rimodulate le fasi di realizzazione dell'obiettivo.

|                 |                             |   |                 |            |             |
|-----------------|-----------------------------|---|-----------------|------------|-------------|
| Cod. Ob.2 - F   | Rilev. 104                  | OBIETTIVO:  | Referente Amm.: | Referente: | LEONARDUZZI |
| Data assegn.:   | 01-gen-18                   | <b>Espletamento gara d'appalto mediante Sistema Dinamico di Acquisizione attivato da Consip.</b>  |                 |            |             |
| Ob. Modificato: | <input type="checkbox"/> Sì | <b>Risultato atteso: affidamento servizio di pulizia per gli uffici e servizi comunali. Entro il 01/11/2018. Fine rivista entro il 31/01/2019</b> |                 |            |             |
| Ob. Eliminato:  | <input type="checkbox"/>    | <b>Finalità: risparmio costi amministrativi procedura di gara.</b>  |                 |            |             |
| Importo:        | 0,00                        | Grado rispetto previsioni:  |                 |            | 70          |

| Elenco Indicatori |                    | Obiettivo | 30/04 | 31/08 | Sc. V.A. | % Real. |
|-------------------|--------------------|-----------|-------|-------|----------|---------|
| 01                | % di realizzazione | 100       | 77    | 65    | -35,00   | 65%     |

### FASI DELL'OBIETTIVO

| Fase | Descrizione | Centro | Previsione |      |    | Avanzamento |      |    | Revisione |      |    | Stato | Peso fase | Realiz.ne |
|------|-------------|--------|------------|------|----|-------------|------|----|-----------|------|----|-------|-----------|-----------|
|      |             |        | Inizio     | Fine | gg | Inizio      | Fine | gg | Inizio    | Fine | gg |       |           |           |

## COMUNE di PORDENONE - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/08/2018

|                |   |           |           |     |           |           |    |           |           |     |                            |    |    |
|----------------|---|-----------|-----------|-----|-----------|-----------|----|-----------|-----------|-----|----------------------------|----|----|
| 01             | APPROVAZIONE ATTI DI GARA RELATIVI ALL'APPALTO SPECIFICO DEL S.D.A. | 01-gen-18 | 31-gen-18 | 30  | 01-gen-18 | 20-feb-18 | 50 |           |           | 0   | CONCLUSA IN RITARDO (20GG) | 20 | 20 |
| 02             | RICEZIONE OFFERTE GESTIONE GARA                                     | 01-feb-18 | 13-ago-18 | 193 | 20-feb-18 |           |    | 25-giu-18 | 28-nov-18 | 156 | RITARDO SU FINE EFF (73GG) | 65 | 43 |
| 03             | STIPULA CONTRATTO   | 14-ago-18 | 15-set-18 | 32  |           |           | 0  | 29-nov-18 | 31-dic-18 | 32  | RITARDO SU INIZIO (72GG)   | 10 | 0  |
| 04             | AVVIO DEL SERVIZIO  | 16-set-18 | 01-nov-18 | 46  |           |           | 0  | 02-gen-19 | 31-gen-19 | 29  | RITARDO SU INIZIO (39GG)   | 5  | 0  |
| <b>Totale:</b> |   |           |           |     |           |           |    |           |           |     | 100                        | 63 |    |

**Motivazione del ritardo:**

*L'esclusione di un concorrente ha comportato l'attesa dei 30 giorni necessari per l'eventuale ricorso prima di procedere all'esame dell'offerta tecnica. I lavori della Commissione sono ancora in corso, pertanto il ritardo non è imputabile all'attività del servizio.*



# COMUNE di PORDENONE - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/08/2018

**SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI**

Direzione P.O. Centrale unica di committenza -

D. Leonarduzzi Flavia

C. Costo 040 PROVVEDITORATO

C. Elementare 04003 Centro Stampa

|  |
|--|
| <b>RELAZIONE DEL RESPONSABILE DI CENTRO AL 31/08</b> |
| L'attività è in linea con le previsioni.             |

# COMUNE di PORDENONE - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/08/2018

**SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI**

Direzione P.O. Centrale unica di committenza -

D. Leonarduzzi Flavia

C. Costo 045 CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

|  |
|--|
| <b>RELAZIONE DEL RESPONSABILE DI CENTRO AL 31/08</b> |
|--|

|  |
|--|
| L'attività è in linea con le previsioni. |
|--|

# COMUNE di PORDENONE - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/08/2018

## SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Direzione P.O. Servizi Demografici, Cimiteri e Onoranze P.O. Canzian Lorella

C. Costo 380 SERVIZI DEMOGRAFICI

C. Elementare 38001 Demografica

### RELAZIONE DEL RESPONSABILE DI CENTRO AL 31/08

L'attività è in linea con le previsioni

### OBIETTIVI DI SVILUPPO - MONITORAGGIO AL 31/08

|                 |                      |   |                 |                            |                 |
|-----------------|----------------------|---|-----------------|----------------------------|-----------------|
| Cod. Ob.1 - A   | Rilev. 102           | OBIETTIVO:  | Referente Amm.: | Referente:                 | CANZIAN Lorella |
| Data assegn.:   | 01-gen-18            | <b>Allineamento attività redazione atti ed annotazioni di stato civile con le risultanze anagrafiche. Entro il 30/09/2018</b> |                 |                            |                 |
| Ob. Modificato: | <input type="text"/> |   |                 |                            |                 |
| Ob. Eliminato:  | <input type="text"/> | Importo:  | 0,00            | Grado rispetto previsioni: | 100             |

| Elenco Indicatori |                    | Obiettivo | 30/04 | 31/08 | Sc. V.A. | % Real. |
|-------------------|--------------------|-----------|-------|-------|----------|---------|
| 01                | % di realizzazione | 100       | 30    | 100   | 0,00     | 100%    |
| 02                | N. atti registrati | 150       | 0     | 150   | 0,00     | 100%    |

#### FASI DELL'OBIETTIVO

| Fase           | Descrizione                 | Previsione |           |           | Avanzamento |           |           | Revisione |        |      | Stato | Peso fase                   | Realiz.ne |    |
|----------------|-----------------------------|------------|-----------|-----------|-------------|-----------|-----------|-----------|--------|------|-------|-----------------------------|-----------|----|
|                |                             | Centro     | Inizio    | Fine      | gg          | Inizio    | Fine      | gg        | Inizio | Fine |       |                             |           | gg |
| 01             | RIORDINO DOCUMENTAZIONE     |            | 01-gen-18 | 30-apr-18 | 119         | 01-gen-18 | 30-apr-18 | 119       |        |      | 0     | CONCLUSA                    | 30        | 30 |
| 02             | REGISTRAZIONI IN BANCA DATI |            | 01-mag-18 | 30-set-18 | 152         | 01-mag-18 | 31-ago-18 | 122       |        |      | 0     | CONCLUSA IN ANTICIPO (30GG) | 70        | 70 |
| <b>Totali:</b> |                             |            |           |           |             |           |           |           |        |      |       | 100                         | 100       |    |

|                 |                      |  |                 |                            |                 |
|-----------------|----------------------|--|-----------------|----------------------------|-----------------|
| Cod. Ob.2 - A   | Rilev. 102           | OBIETTIVO:   | Referente Amm.: | Referente:                 | CANZIAN Lorella |
| Data assegn.:   | 01-gen-18            | <b>Raccolta e trascrizione delle dichiarazioni di nascita dei militari statunitensi a seguito di chiusura del centro nascite presso la base di Aviano. Entro il 31/12/2018</b> |                 |                            |                 |
| Ob. Modificato: | <input type="text"/> |  |                 |                            |                 |
| Ob. Eliminato:  | <input type="text"/> | Importo:   | 0,00            | Grado rispetto previsioni: | 100             |

| Elenco Indicatori |                             | Obiettivo | 30/04 | 31/08 | Sc. V.A. | % Real. |
|-------------------|-----------------------------|-----------|-------|-------|----------|---------|
| 01                | % di realizzazione          | 100       | 50    | 80    | -20,00   | 80%     |
| 02                | N. dichiarazioni di nascita | 120       | 0     | 64    | -56,00   | 53%     |

#### FASI DELL'OBIETTIVO

| Fase | Descrizione    | Previsione |           |           | Avanzamento |           |           | Revisione |        |      | Stato | Peso fase | Realiz.ne |    |
|------|----------------|------------|-----------|-----------|-------------|-----------|-----------|-----------|--------|------|-------|-----------|-----------|----|
|      |                | Centro     | Inizio    | Fine      | gg          | Inizio    | Fine      | gg        | Inizio | Fine |       |           |           | gg |
| 01   | ORGANIZZAZIONE |            | 01-gen-18 | 30-apr-18 | 119         | 01-gen-18 | 30-apr-18 | 119       |        |      | 0     | CONCLUSA  | 50        | 50 |

# COMUNE di PORDENONE - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/08/2018

|                |               |           |           |     |           |  |  |  |  |   |     |    |
|----------------|---------------|-----------|-----------|-----|-----------|--|--|--|--|---|-----|----|
| 02             | REALIZZAZIONE | 01-mag-18 | 31-dic-18 | 244 | 01-mag-18 |  |  |  |  | 0 | 50  | 30 |
| <b>Totali:</b> |               |           |           |     |           |  |  |  |  |   | 100 | 80 |

Cod. Ob.3 - C Rilev. 101 OBIETTIVO: Referente Amm.: Referente: CANZIAN Lorella  
 Data assegn.: 01-gen-18 **Raccolta dichiarazioni di volontà per la donazione degli organi al momento del rilascio della carta di identità ai sensi dell'art. 3, comma 8-bis, del decreto legge 30 dicembre 2009, n. 194. Entro il 31/12/2018**  
 Ob. Modificato:   
 Ob. Eliminato:  Importo: 0,00 Grado rispetto previsioni:

| Elenco Indicatori |                             | Obiettivo | 30/04 | 31/08 | Sc. V.A. | % Real. |
|-------------------|-----------------------------|-----------|-------|-------|----------|---------|
| 01                | % di realizzazione          | 100       | 35    | 100   | 0,00     | 100%    |
| 02                | N. dichiarazioni di volontà | 400       | 600   | 732   | 332,00   | 183%    |

| FASI DELL'OBIETTIVO |               | Previsione |           |           | Avanzamento |           |           | Revisione |        |      | Stato | Peso fase                    | Realiz.ne |     |
|---------------------|---------------|------------|-----------|-----------|-------------|-----------|-----------|-----------|--------|------|-------|------------------------------|-----------|-----|
| Fase                | Descrizione   | Centro     | Inizio    | Fine      | gg          | Inizio    | Fine      | gg        | Inizio | Fine |       |                              |           | gg  |
| 01                  | REALIZZAZIONE |            | 01-gen-18 | 31-dic-18 | 364         | 01-gen-18 | 31-ago-18 | 242       |        |      | 0     | CONCLUSA IN ANTICIPO (122GG) | 100       | 100 |
| <b>Totali:</b>      |               |            |           |           |             |           |           |           |        |      | 100   | 100                          |           |     |

# COMUNE di PORDENONE - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/08/2018

**SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI**

Direzione P.O. Servizi Demografici, Cimiteri e Onoranze P.O. Canzian Lorella

C. Costo 380 SERVIZI DEMOGRAFICI

C. Elementare 38002 Elettorale

|  |
|--|
| <b>RELAZIONE DEL RESPONSABILE DI CENTRO AL 31/08</b> |
|--|

|   |
|---|
| L'attività è in linea con le previsioni |
|---|

# COMUNE di PORDENONE - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/08/2018

## SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Direzione P.O. Servizi Demografici, Cimiteri e Onoranze P.O. Canzian Lorella

### C. Costo 410 ONORANZE FUNEBRI

#### RELAZIONE DEL RESPONSABILE DI CENTRO AL 31/08

L'attività funebre è stata sospesa in vista di una riorganizzazione degli uffici. Continua comunque il supporto e l'assistenza nei casi, sempre più frequenti, di decessi di persone prive di familiari conosciuti e senza alcuno che si interessi.

# COMUNE di PORDENONE - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/08/2018

**SETTORE I - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI**

Direzione P.O. Servizi Demografici, Cimiteri e Onoranze P.O. Canzian Lorella

**C. Costo 420 SERVIZI CIMITERIALI E POLIZIA MORTUARIA**

|  |
|--|
| <b>RELAZIONE DEL RESPONSABILE DI CENTRO AL 31/08</b> |
|--|

|   |
|---|
| L'attività è in linea con quanto programmato. |
|---|

**COMUNE di PORDENONE - MONITORAGGIO STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/08/2018**