

COMUNE DI PORDENONE

Programmazione e Controllo



**Piano Esecutivo di Gestione
Piano della Performance 2021-2023
SETTORE V
VIGILANZA E SICUREZZA**

INDICE

| | | |
|-----------------------------|--------|---|
| <i>Lettura della scheda</i> | Pagina | I |
|-----------------------------|--------|---|

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

| | | |
|--|--------|-----|
| <i>Mappa della struttura organizzativa</i> | Pagina | III |
| <i>Mappa della struttura organizzativa per centri elementari</i> | Pagina | IV |

C.d.C. **C.elem.**

Vigilanza e sicurezza - servizi amministrativi e di polizia locale

160

| | | | |
|--------------|--|--------|---|
| 16001 | Corpo intercomunale Polizia Municipale | Pagina | 1 |
|--------------|--|--------|---|

| | | | |
|--------------|--|--------|----|
| 16003 | Corpo intercomunale Polizia Municipale Cordenons | Pagina | 29 |
|--------------|--|--------|----|

| | | | |
|------------|---------------|--------|----|
| 161 | Notificazioni | Pagina | 38 |
|------------|---------------|--------|----|

Lettura delle sezioni della scheda di P.E.G. e del Piano della Performance per centro di costo

Premessa

Il Piano Esecutivo di Gestione 2021, predisposto ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000 integra anche il Piano della Prestazione (performance) previsto dal comma 1 lettera a) dell'articolo 39 della L.R. 18/2010 che ha recepito la normativa nazionale introdotta con il D.lgs. 150/2009, e successive modifiche e integrazioni, in tema di misurazione e valutazione della performance.

La performance viene rilevata e misurata a due livelli:

- Organizzativa, che considera l'ente nel suo complesso e a livello dei singoli servizi erogati (centri di costo);
- Individuale, riferita ai singoli dipendenti siano essi dirigenti, posizioni organizzative o dipendenti.

Il concetto di performance è riferito al contributo che un soggetto (ente, servizio, o singolo dipendente) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi aziendali per i quali è nato ovvero alla soddisfazione dei bisogni espressi dai cittadini utenti.

Il PEG e il Piano della performance sono strutturati in modo da consentire una misurazione, valutazione e rappresentazione in modo integrato ed esaustivo del livello di performance atteso (target) e realizzato nei tre esercizi precedenti per quanto riguarda l'attività ordinaria, nonché di individuare in maniera sintetica gli obiettivi assegnati ai vari servizi con i tempi di realizzazione e i risultati attesi, espressi da appositi indicatori. Gli obiettivi fanno diretto riferimento agli indirizzi politici di mandato.

Tale sistema, tramite il monitoraggio in corso d'esercizio, permette di evidenziare tempestivamente scostamenti e criticità rispetto a quanto programmato consentendo quindi di porre in essere eventuali interventi correttivi.

Si espongono di seguito i contenuti delle varie sezioni (gestite da un apposito software dedicato – GesPeg) in cui è scomposto il documento che consentono di garantire al sistema affidabilità e funzionalità:

Sezione A - Relazione del Responsabile di centro

Il responsabile di centro presenta le attività principali del centro per l'esercizio 2021, con riferimento ad obiettivi, risorse e scostamenti rilevanti con l'attività dell'esercizio precedente.

Sezione B - Attività elementari del centro di costo

Vengono indicate nel dettaglio le attività elementari svolte dal centro. Le attività sono individuate come risposta alla richiesta di soddisfazione di un bisogno espresso della collettività, nel caso di attività il cui prodotto sia direttamente fruito dalla collettività, oppure come risposta a necessità proprie dell'Amministrazione nel caso di attività elementari i cui prodotti rispondono ad esigenze interne. La sezione individua una batteria di **indicatori** di attività e di performance (classificati con un

| | | | |
|--------------------------------|--|-------------------|-----------------------|
| CENTRO DI COSTO | OBIETTIVI DI SVILUPPO (Sezione E) | | |
| | ATTIVITA' ORDINARIA (Sezione B) | INDICATORI | DI ATTIVITA' |
| | | | DI PERFORMANCE |
| INTERVENTI | | | |

apposito acronimo PdP) e dei relativi target 2021 individuati di concerto tra Segretario generale e responsabili dei servizi interessati. Per ciascuna attività elementare il primo indicatore esprime le previsioni di tempo dedicato dal personale per l'esercizio in corso. La sezione Bx espone gli **interventi** principali assegnati al centro di costo. Gli interventi descrivono specifiche attività da porre in essere entro termini o parametri predeterminati, rappresentano cioè "le cose da fare" di carattere ordinario: finalità di destinazione della spesa, adempimenti obbligatori o altre normali attività tecnico amministrative di carattere ordinario che non rientrano nella casistica degli obiettivi di sviluppo di cui alla scheda E.

Gli interventi e gli indicatori di performance entrano a far parte del sistema integrato di monitoraggio e valutazione dei risultati del Piano della performance, accanto agli obiettivi di sviluppo (della sezione E). Gli indicatori relativi all'anno 2020 sono parziali poiché non si è ancora conclusa la fase di rendicontazione, pertanto i confronti non sono possibili. Gli indicatori riferiti ai costi dei servizi sono valorizzati per gli esercizi precedenti solo per alcuni servizi in quanto è in fase di implementazione il nuovo sistema di Contabilità analitica dei costi.

Sezione C - Risorse umane assegnate e tempo dedicato alle attività elementari

La sezione espone il **personale assegnato**, anche in percentuale, al centro di costo, con indicazione della categoria, profilo professionale e presenza prevista nel centro nel triennio 2021-2023. Sono indicate le ore dedicate (in previsione) da ogni dipendente alle diverse attività. La scheda consente di avere una dettagliata analisi del tempo assorbito da ogni singola attività anche per successive analisi. Sono presenti talvolta informazioni aggiuntive sul personale assegnato.

Sezione D – Incarichi e collaborazioni esterne

Nella sezione sono esposti gli incarichi e le collaborazioni che si prevede di attivare (o di confermare) per il 2021. Sono esposti gli incarichi per Co.co.co., prestazioni occasionali, lavoro interinale e in genere gli appalti di servizi.

Sono escluse le consulenze, gli incarichi tecnici (progettazioni, direzioni lavori, collaudi, ecc.) e gli altri incarichi professionali (legali, consulenze nell'organizzazione di mostre e manifestazioni, revisori, componenti commissioni varie, ecc).

Sezione E - Obiettivi assegnati al centro di costo

Sono indicati nella sezione, in forma descrittiva e sintetica, **gli obiettivi** assegnati al centro, che espongono in modo chiaro e quantificato i risultati attesi e i tempi di realizzazione. Ogni obiettivo è corredato da uno o più indicatori per un efficace monitoraggio del risultato. Gli obiettivi sono scomposti in fasi con le relative tempistiche.

Sezione F - Automezzi e attrezzature informatiche in dotazione

Sono espone nella sezione due categorie di beni strumentali (in genere le più rilevanti) in dotazione ai centri di costo: attrezzature informatiche e automezzi. La sezione consente di avere notizia della consistenza e dello stato delle attrezzature in dotazione.

Sezione G - Immobili in gestione o assegnati

La Sezione individua gli immobili assegnati al centro di costo per lo svolgimento della propria attività o assegnati in gestione in quanto attinenti alla propria attività.

Sindaco
CIRIANI ALESSANDRO

DIREZIONE GENERALE
SEGRETARIO GENERALE
MIORI MARIA TERESA

ASS. Guglielmina Cucci
AVVOCATURA
D - VACANTE
P.O. BRESSAN FULVIA
00120 AVVOCATURA

ASS. Mariacristina Burgnich
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO,
STATISTICA
P.O. VACANTE
00016 PROGRAMMAZIONE CONTROLLO
00017 STATISTICA

ASS. Mariacristina Burgnich
SERVIZIO GESTIONE
RISORSE UMANE
D. PAOLATTO SABRINA
P.O. TURRINI MARISA
00050 ORGANIZZ. E GESTIONE RISORSE UMANE

00015 SEGRETERIA GENERALE
00460 CASA SERENA

SINDACO Alessandro Ciriani
GABINETTO DEL SINDACO E CONTROLLO
SOCIETÀ PARTECIPATE
D. ZANINOTTI DAVIDE
00030 GABINETTO DEL SINDACO
00062 COMUNICAZIONE INTEGRATA - U.R.P.
ASS. Mariacristina Burgnich
00031 CONTROLLO SOCIETÀ PARTECIPATE

ASS. Guglielmina Cucci
POLITICHE EUROPEE
D - BRAZZAFOLLI FEDERICA
00025 POLITICHE EUROPEE

ASS. Guglielmina Cucci
ORGANISMI INTERMEDI
D - GOBBATO e D - BRAZZAFOLLI
P.O. CIGANA S. - P.O. CANALE L.
00021 ORGANISMI INTERMEDI

ASS. Eligio Grizzo
SISTEMI INFORMATIVI
D - LEONARDUZZI FLAVIA
P.O. MALANDRINO MARCO
00650 SISTEMI INFORMATIVI

SETTORE I
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - D
ZANINOTTI DAVIDE
ASS. Guglielmina Cucci

SETTORE II
CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT, POLITICHE GIOVANILI - D
VICESEGRETARIO
LEONARDUZZI FLAVIA

SETTORE III
SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA
COMUNITÀ - D
Responsabile Serv. Soc. dei Comuni
LISETTO MIRALDA
ASS. Eligio Grizzo

SETTORE IV
GESTIONE TERRITORIO, INFRASTRUTTURE, AMBIENTE - D
GOBBATO MAURIZIO

SETTORE V
VIGILANZA E SICUREZZA - D
OLIVOTTO MASSIMO
ASS. Emanuele Loperfido

SETTORE VI
FINANZE E PROGRAMMAZIONE
ECONOMICA - D
PAOLATTO SABRINA
ASS. Mariacristina Burgnich

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA -
PROVVEDITORATO
P.O. VACANTE
00045 CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
00040 PROVVEDITORATO
00041 CENTRO STAMPA

ASS. Pietro Tropeano
BENI CULTURALI
P.O. DANIN ANTONIO
17001 BIBLIOTECA
17002 ARCHIVIO STORICO
18501 MUSEO D'ARTE
18502 MUSEO DI STORIA NATURALE
18503 MUSEO ARCHEOLOGICO
18504 GALLERIA ARTE MODERNA
18507 GALLERIA HARRY BERTOIA

SINDACO Alessandro Ciriani
SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI
P.O. CAUZ FEDERICA
00441 NIDI - INFANZIA
00355 ASSISTENZA SCOLASTICA
00351-00354 STRUTTURE SCOLASTICHE
00366 TRASPORTI SCOLASTICI
00364 RISTORAZIONE SCOLASTICA

SERVIZI AMM.VI DI SETTORE E DEL
SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI
P.O. ROMANO GEMMA
00429 SERVIZI SOCIALI COMUNALI -
SPORTELLO SOCIALE AL CITTADINO
00435 SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI-ENTE GESTORE
ASS. Stefania Boltin
00447 SERVIZI RIVOLTI AGLI ANIMALI

LAVORI PUBBLICI, MOBILITA'
D - VACANTE
ASS. Walter De Bortoli
EDILIZIA PUBBLICA, CULTURALE, SPORT,
CIMITERI
P.O. LUTMAN GUIDO
00512 EDILIZIA PUBBL.CULT.SPORT, CIMITERI

PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO, SUAP
D - VACANTE
ASS. Cristina Amirante
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
P.O. TONEGUZZI MARCO
00600 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI POLIZIA
LOCALE
P.O. DEI CAS DANILO
16001 CORPO INTERCOMUNALE
POLIZIA MUNICIPALE

FARMACIE
D - VACANTE
P.O. ZAMBON ELENA
00130 FARMACIE COMUNALI

SERVIZI DEMOGRAFICI, CIMITERIALI E
ONORANZE FUNEBRI
P.O. CANZIAN LORELLA
38001 DEMOGRAFICA
38002 ELETTORALE
00410 ONORANZE FUNEBRI
00420 SERVIZI CIMITERIALI E
POLIZIA MORTUARIA

CULTURA, TURISMO, POLITICHE GIOVANILI
P.O. VACANTE
ASS. Pietro Tropeano
00210 ATTIVITÀ CULTURALI
00215 STRUTTURE CULTURALI
ASS. Guglielmina Cucci
00225 TURISMO E PROMOZIONE TURISTICA
SINDACO Alessandro Ciriani
00175 POLITICHE GIOVANILI E INFORMAGIOVANI

SINDACO Alessandro Ciriani
ASS. Walter De Bortoli
ASS. Pietro Tropeano
SPORT TEMPO LIBERO
00260 SPORT E TEMPO LIBERO
00261 GRANDI EVENTI
00340 IMPIANTI SPORTIVI

SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI -
SERVIZI PER LA COMUNITÀ E INCLUSIONE
SOCIALE
P.O. MORO LUCILLA
SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI -
SERVIZI PER LA FRAGILITÀ E LA NON
AUTOSUFFICIENZA
P.O. ZAIA BARBARA
SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI -
MINORI E FAMIGLIA
P.O. GALLI CARLOTTA
00430 SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI - AMBITO
00436 S.S.C. AMBITO - ALTRI COMUNI ADERENTI

ASS. Walter De Bortoli
SICUREZZA, EDILIZIA SCOLAST. E
ASSISTENZIALE, MANUTENZIONI
P.O. DEL MESTRE TIZIANO
00515 SICUREZZA, EDILIZIA SCOLASTICA
E ASSISTENZIALE, MANUTENZIONI
00630 UFFICI GIUDIZIARI
00620 MANUTENZIONI

ASS. Cristina Amirante
EDILIZIA PRIVATA
P.O. IUS LUCIANO
00580 EDILIZIA PRIVATA

PRESIDIO TERRITORIALE DI CORDENONS
P.O. RORATO GIOVANNI
16003 CORPO INTERCOMUNALE
POLIZIA MUNICIPALE CORDENONS
00161 NOTIFICAZIONI

CONTABILITÀ
P.O. BORTOLUSSI MICHELE
00091 CONTABILITÀ

AFFARI GENERALI
01001 GIUNTA COMUNALE
01002 CONSIGLIO COMUNALE
00061 PROTOCOLLO

DIFESA DEL SUOLO, VIABILITÀ, MOBILITÀ
URBANA, PROTEZIONE CIVILE
P.O. BRUSADIN ANDREA
SINDACO Alessandro Ciriani
00565 DIFESA SUOLO
00590 VERDE E PARCHI
ASS. Cristina Amirante
00505 MOBILITÀ URBANA E VIABILITÀ
ASS. Emanuele Loperfido
00540 PROTEZIONE CIVILE




SINDACO Alessandro Ciriani (agricol.)
ASS. Guglielmina Cucci
ASS. Emanuele Loperfido (commercio)
ASS. Cristina Amirante (SUAP)
PATRIMONIO, COMMERCIO, ATTIVITÀ
PRODUTTIVE, SUAP
P.O. CIGANA SILVIA
00470 COMMERCIO, ATTIVITÀ PROD. E SUAP
ASS. Walter De Bortoli
00093 PATRIMONIO - ESPROPRI

ASS. Stefania Boltin
ASS. Cristina Amirante (pianif. acustica)
VALORIZZAZIONE E SOSTENIBILITÀ
AMBIENTALE
D - BRAZZAFOLLI FEDERICA
00595 TUTELA AMBIENTALE

TRIBUTI
P.O. DE BIASIO FRANCESCA
00110 TRIBUTI

ENERGIA E IMPIANTI
P.O. VACANTE
ASS. Cristina Amirante
00596 ENERGIA E IMPIANTI
00514 ILLUMINAZIONE PUBBLICA

ASS. Walter De Bortoli
CENTRALE DI COMMITTENZA, PROTOCOLLO
LLPP
P.O. BALDISSERA MICHELA
00513 CENTRALE DI COMMITTENZA,
PROTOCOLLO - LLPP

-  Dirigente di Settore
-  Dirigente di Servizio
-  Posizione Organizzativa

COMUNE DI PORDENONE - Direzione Generale - Programmazione e Controllo

Mappa della struttura organizzativa per centri di costo - anno 2021

| Direzione Sett. | Direzioni | P.O. | Cen. di Resp. | SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA | |
|-----------------|-----------|------------|---------------|--|---|
| | | | | Direzioni - Centri di responsabilità | Centri di costo/Centri elementari |
| M. OLIVOTTO | | D. DEI CAS | 501 | Vigilanza sicurezza - servizi amministrativi e di polizia locale | 00160 Corpo intercom. Polizia Municipale 16001 Corpo intercomunale Polizia Municipale 16003 Corpo intercomunale Polizia Munic. Cordenons |
| | | G. RORATO | | Presidio territoriale di Cordenons | |
| | | | | | 00161 Notificazioni |

SEZIONE A

Il 2020, nonostante l'emergenza epidemiologica, ha evidenziato per la polizia locale una marcata flessibilità nel raggiungimento degli obiettivi proposti ed una notevole resilienza, anche rispetto i compiti assegnatigli, in particolare finalizzati alla vigilanza e al controllo delle limitazioni imposte per il contenimento della pandemia da COVID-19.

A tal proposito, va rilevato come nel 2021 si intenda ricercare, in modo trasversale, in tutte le missioni, ancor maggiore condivisione di una sicurezza integrata e partecipata, a partire dal rispetto delle regole che tutelano tutti, potenziando le capacità di intervento della Polizia locale, rafforzando altresì i momenti di concertazione con le Forze di polizia e ottimizzando anche il potenziale delle nuove tecnologie per le attività di videosorveglianza.

In tal senso, si intende proseguire nel progetto sperimentale denominato "studia-AMO Pordenone" finalizzato ad incentivare la partecipazione della popolazione giovanile a processi culturali nell'ambito delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione nel settore della Polizia Locale, incentivando i giovani ad impegnarsi nel settore della sicurezza urbana, così come nell'individuazione di soggetti che possano e vogliano collaborare a supporto della polizia locale, sia in termini di "antenne sul territorio" e quindi di rilevazione della sicurezza percepita e reale che in chiave predittiva.

Il 2021, vuole essere per il Corpo Intercomunale di Polizia Locale di Pordenone-Cordenons, un anno di consolidamento, di rilancio e miglioramento dei risultati ottenuti negli anni precedenti.

Inoltre, nel corso del 2021, è previsto il trasferimento del Comando di Polizia Locale con l'adeguamento e il trasferimento della sede della Polizia Locale presso l'edificio dell'Ex Provveditorato, localizzato in via Concordia n. 1. A tal proposito la polizia locale collaborerà con gli uffici tecnici comunali e/o con altre imprese/ditte che saranno incaricate all'esecuzione dei lavori di sistemazione, con l'obiettivo di ottimizzare la fruibilità dei nuovi locali / uffici, partecipando alle operazioni di gestione, trasloco e di effettivo trasferimento.

La missione prevalente, all'interno della quale vengono esplicitati la maggior parte dei servizi di polizia locale, ovvero la missione 3 "Ordine pubblico e sicurezza", sarà di prosecuzione, e implementazione degli obiettivi degli anni scorsi:

1. Insieme Attivi-AMO: prosecuzione del progetto di cittadinanza attiva del Comune di Pordenone mediante percorsi di informazione/formazione, promuovendo iniziative educative al senso civico finalizzate alla coesione sociale e di prevenzione di attività criminali soprattutto nei confronti delle persone più fragili (quali truffe informatiche), di fronte a qualsiasi sopruso, a qualsiasi prevaricazione (quale il bullismo nelle scuole).
2. Prosecuzione nell'ascolto del territorio, anche con ulteriore potenziamento o una nuova modulazione della figura del vigile di prossimità, promuovendo una cultura della sicurezza e della legalità per riappropriarsi degli spazi pubblici e dei luoghi nei quali si consolida il senso di appartenenza, attraverso la partecipazione e la condivisione dei beni comuni per rendere vivibile la città.
3. Prosecuzione e rafforzamento del servizio Pedibus, verificando condizioni di realizzazione di nuovi percorsi e ampliamento dell'offerta, compatibilmente con l'andamento pandemico e il termine dell'emergenza sanitaria.
4. Prosecuzione nella proposta e nella realizzazione di nuovi percorsi-linee nell'ambito del progetto Ciclobus anche qui, ovviamente, compatibilmente con l'andamento pandemico e il termine dell'emergenza sanitaria.
5. Sviluppo del progetto di educazione stradale per la mobilità dei ciclisti in sicurezza, ispirato per alcune categorie di utenti della strada al concetto di inclusione come presupposto per la sicurezza, a partire dal rispetto delle regole di circolazione anche della micro mobilità elettrica (con uso di monopattini, ecc...) che tutelano tutti gli utenti della strada, compatibilmente con l'andamento pandemico e il termine dell'emergenza sanitaria.
6. Rafforzamento dell'attività di prevenzione ai fenomeni di devianza e antisocialità mediante la prosecuzione, lo sviluppo, con lo studio di nuove forme e incentivazioni, all'impiego di personale ausiliario a supporto della polizia locale, nell'ambito di servizi di pubblica utilità a beneficio della comunità e della mobilità scolastica.
7. Trasferimento del Comando di Polizia Locale presso la nuova sede di via Concordia n. 1 anche attraverso l'ottimizzazione e la fruibilità dei nuovi locali/uffici, delle operazioni di trasloco in tutte le sue fasi.

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP) | | PdP | 2018 | 2019 | 2020 | Prev. 2021 | Valutato | | |
|---|---|---|-------------------------------------|--------|--------|------------|----------|---|---|
| 0 | Attività di coordinamento del settore | | | | | | | | |
| 001 | <i>Bisogno: Coordinamento del Settore. Azioni volte al miglioramento della sicurezza del territorio.</i> | | | | | | | | |
| 000 | Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio | Buono=3; Scarso=1 | <input checked="" type="checkbox"/> | 3,00 | 3 | 3 | 3 | 2 | % |
| 001 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | | <input type="checkbox"/> | 5885 | 5009 | 4633 | 9576 | | % |
| 002 | N. addetti (Tempo pieno equivalente) | TPE da sezione C | <input type="checkbox"/> | 61,00 | 68,74 | 0,00 | 56,77 | | % |
| 003 | N. addetti Polizia Municipale - TPE | Stratificazione 002 - TPE | <input type="checkbox"/> | 61 | 63,46 | 0 | 53,37 | | % |
| 004 | N. addetti amministrativi e manutentore- TPE | Stratificazione 002 - TPE | <input type="checkbox"/> | 0 | 5,28 | 0 | 3,4 | | % |
| 006 | N. automezzi utilizzati | | <input type="checkbox"/> | 14 | 17 | 16 | 17 | | % |
| 007 | Km percorsi | Solo polizia | <input type="checkbox"/> | 174200 | 165662 | 153525 | 150000 | | % |
| 009 | Controlli regolarità amm.va: % di atti verificati nella fase successiva conformi | per tutti i centri di costo di competenza del responsabile | <input checked="" type="checkbox"/> | 80 | 100 | 100 | 80 | 2 | % |
| 010 | Piano Anticorruzione e Trasparenza: grado di rispetto dell'aggiornamento dati pubblicati | per tutti i centri di costo di competenza del responsabile | <input checked="" type="checkbox"/> | 100 | 100 | 100 | 100 | 2 | % |
| 013 | N. ore di formazione professionale | | <input type="checkbox"/> | 1391 | 1821 | 403 | 1400 | | % |
| A | Attività di staff del comando | | | | | | | | |
| 000 | <i>Bisogno: Attività di segreteria del comando-gestione procedimenti trasversali-gestione economico-giuridica-amministrativa. Gestione sistema di videosorveglianza e segnalazioni dei cittadini. Referente dell'attività: P.O.</i> | | | | | | | | |
| A00 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | | <input type="checkbox"/> | 9789 | 14660 | 12270 | 13463 | | % |
| A01 | N. contatti con la cittadinanza | telefonate, richieste di informazioni di persona presso la P.L. | <input type="checkbox"/> | 45208 | 43228 | 53536 | 40000 | | % |
| A02 | N. segnalazioni/disfunzioni/disagi | via mail | <input type="checkbox"/> | 3990 | 3983 | 3436 | 3800 | | % |
| A04 | N. oggetti rinvenuti | | <input type="checkbox"/> | 303 | 303 | 230 | 260 | | % |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | | | | | | |
|----------|---|-------------------------------------|-----------|---------|--------|--------|-----|
| A07 | N. permessi invalidi | <input type="checkbox"/> | 311 | 443 | 324 | 380 | % |
| A10 | N. ordinanze ASO (Accert. Sanit. Obblig.) e TSO (Trattamenti e accertamenti Sanitari Obbligatori) | <input type="checkbox"/> | 52 | 62 | 86 | 50 | % |
| A11 | N. ore ASO e TSO (Accertamenti e Trattamenti Sanitari Obbligatori) | <input type="checkbox"/> | 246 | 335 | 516 | 300 | % |
| A12 | Tempo medio dedicato per ASO e TSO (Ore) | <input checked="" type="checkbox"/> | 4,73 | 5,40 | 6,00 | 6 | 2 % |
| A14 | % segnalazioni on-line risolte | <input checked="" type="checkbox"/> | 25 | 100 | 2 | 100 | 2 % |
| A15 | Tempo medio di risoluzione SOL (gg) | <input checked="" type="checkbox"/> | 9,5 | 0 | 16 | 10 | 2 % |
| A16 | N. telecamere controllo territorio attive | <input checked="" type="checkbox"/> | 88 | 88 | 88 | 89 | % |
| B | Sicurezza stradale: prevenzione ed accertamento violazioni | | | | | | |
| 001 | <i>Bisogno: Prevenzione e repressione in materia di circolazione stradale. Coordinamento attività esterna. Regolazione del traffico - Presidio punti scuola - Assistenza manifestazioni. Rilevazioni incidenti stradali. Attività di controllo del territorio con finalità di prevenzione. Servizi "Vigili di quartiere".</i> | | | | | | |
| B00 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | <input type="checkbox"/> | 20798 | 23716 | 24738 | 25564 | % |
| B01 | N. violazioni accertate totali | <input type="checkbox"/> | 14252 | 17305 | 14201 | 15000 | % |
| B02 | N. violazioni accertate GSM | <input type="checkbox"/> | 8899 | 8842 | 6714 | 8000 | % |
| B03 | N. addetti polizia stradale TPE | <input type="checkbox"/> | 13,46 | 15,35 | 16,01 | 16,55 | % |
| B04 | Violazioni accertate mensili per addetto TPE | <input type="checkbox"/> | 33,14 | 45,94 | 38,97 | 35,25 | % |
| B05 | € accertamenti sanzioni | <input type="checkbox"/> | 824171,88 | 1105018 | 772770 | 900000 | % |
| B06 | Grado di accertamento sanzioni su importo previsionale (su totale accertamenti) | <input checked="" type="checkbox"/> | 90 | 100 | 100 | 100 | % |
| B07 | N. ordinanze | <input type="checkbox"/> | 595 | 807 | 604 | 600 | % |
| B08 | N. interventi pattuglie operanti sul territorio | <input type="checkbox"/> | 3626 | 4697 | 4115 | 4000 | % |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | | | | | | | | | |
|----------|--|---|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|---|--|---|
| C | Sicurezza stradale: incidenti stradali | | | | | | | | | |
| 001 | <i>Bisogno: Sicurezza stradale e gestione incidenti.</i> | | | | | | | | | |
| C01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | | <input type="checkbox"/> | 11315 | 8213 | 7869 | 7426 | | | % |
| C02 | N. incidenti stradali rilevati | Rilevati da VV.UU. | <input checked="" type="checkbox"/> | 308 | 265 | 347 | 400 | | | % |
| C04 | Tempo medio dedicato per incidente gestito (ore) | | <input checked="" type="checkbox"/> | 36,74 | 30,99 | 22,68 | 18,57 | 2 | | % |
| D | Procedimenti di polizia giudiziaria - attività delegate | | | | | | | | | |
| 000 | <i>Bisogno: Gestione dei procedimenti di polizia giudiziaria e attività delegate dalla magistratura.</i> | | | | | | | | | |
| D01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | accertamento reati (P.G.) | <input type="checkbox"/> | 6533 | 6888 | 7692 | 7102 | | | % |
| D02 | N. notizie di reato (codici penali e legislazioni speciali) | | <input type="checkbox"/> | 221 | 219 | 175 | 220 | | | % |
| D04 | N. atti relativi ad altre attività di P.G. e notifiche | | <input type="checkbox"/> | 329 | 186 | 182 | 180 | | | % |
| D05 | Tempo medio dedicato per evento trattato (ore) | | <input checked="" type="checkbox"/> | 11,88 | 17,01 | 21,55 | 17,76 | 2 | | % |
| E | Attività informativa e viabilità: rilascio atti su istanza, pareri e accertamenti anagrafici | | | | | | | | | |
| 000 | <i>Bisogno: Attività informativa e pareri in tema di viabilità.</i> | | | | | | | | | |
| E01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | | <input type="checkbox"/> | 1436 | 5112 | 5270 | 5221 | | | % |
| E02 | N. pareri interni rilasciati | Comprende pareri per passi carrabili, occupazioni, pubblicità | <input type="checkbox"/> | 1079 | 1279 | 615 | 1000 | | | % |
| E03 | Ore dedicate al rilascio di pareri e consulenze | | <input type="checkbox"/> | 2579 | 2595 | 1230 | 2000 | | | % |
| E04 | Tempo medio dedicato per parere rilasciato (ore) | | <input checked="" type="checkbox"/> | 2,39 | 2,03 | 2,00 | 2 | 2 | | % |
| E05 | Tempo medio di rilascio pareri (gg) | | <input checked="" type="checkbox"/> | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | % |
| E06 | N. accertamenti anagrafici complessi | | <input type="checkbox"/> | 1654 | 850 | 732 | 900 | | | % |
| E08 | N. ore dedicate ad accertamenti anagrafici complessi | | <input type="checkbox"/> | 1953 | 1700 | 1098 | 1350 | | | % |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | | | | | | | |
|----------|--|-------------------------------------|-----------|--------|--------|--------|---|---|
| E09 | Tempo medio dedicato per accertamento anagrafico complesso (ore) | <input checked="" type="checkbox"/> | 1,18 | 2,00 | 1,50 | 1,5 | 2 | % |
| E10 | N. permessi di transito definitivi | <input type="checkbox"/> | 1149 | 1020 | 2044 | 900 | | % |
| E11 | N. autorizzazioni passi carrabili | <input type="checkbox"/> | 28 | 38 | 10 | 25 | | % |
| F | Gestione Amministrativa sanzioni: contenzioso e ricorsi | | | | | | | |
| 000 | <i>Bisogno: Gestione del contenzioso in essere e dei ricorsi su sanzioni. Referente dell'attività: P.O.</i> | | | | | | | |
| F01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | <input type="checkbox"/> | 1126 | 2309 | 2487 | 2381 | | % |
| F02 | N. di ricorsi Prefetto e GdP presentati per verbali accertati | <input type="checkbox"/> | 28 | 32 | 37 | 0 | | % |
| F03 | N. ricorsi respinti | | | | | | | |
| | su contravvenzioni e contenziosi | <input type="checkbox"/> | 6 | 8 | 11 | 0 | | % |
| F04 | N. ricorsi accolti | | | | | | | |
| | su contravvenzioni e contenziosi | <input type="checkbox"/> | 4 | 4 | 4 | 0 | | % |
| F05 | N. ricorsi in attesa di giudizio | <input type="checkbox"/> | 18 | 20 | 22 | 0 | | % |
| F06 | N. ricorsi accolti ogni 1000 accertamenti emessi | <input checked="" type="checkbox"/> | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | % |
| G | GESTIONE VIOLAZIONI IN MATERIA EDILIZIA E COMMERCIO E REGOLAMENTARE IN GENERE | | | | | | | |
| 000 | <i>Bisogno: Applicazione delle sanzioni in materia di leggi, regolamenti e ordinanze comunali. Referente dell'attività: P.O.</i> | | | | | | | |
| G01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | <input type="checkbox"/> | 1812 | 5121 | 4857 | 3959 | | % |
| G02 | N. violazioni Amministrative totali | | | | | | | |
| | Rifiuti, cani, igiene, commerciali, ambientali, edilizie | <input type="checkbox"/> | 560 | 643 | 659 | 650 | | % |
| G03 | Tempo medio dedicato per violazione amministrativa (ore) | <input checked="" type="checkbox"/> | 3,24 | 7,96 | 7,37 | 6,09 | 2 | % |
| G04 | Importo accertamenti per sanzioni amministrative (€) | <input type="checkbox"/> | 121529,34 | 181458 | 242835 | 200000 | | % |
| G05 | N. altre ordinanze/ingiunzioni emesse (commercio ecc.) | <input type="checkbox"/> | 96 | 289 | 264 | 150 | | % |
| G06 | N. procedimenti relativi ad attività di tutela del benessere animale | <input type="checkbox"/> | 90 | 118 | 69 | 100 | | % |
| H | Sicurezza urbana: manifestazioni | | | | | | | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------|-----------|-------------------------------------|-------|------|------|------|----|---|
| 000 | <i>Bisogno: Pubblica sicurezza e sicurezza urbana, garantire il supporto alle manifestazioni realizzate in città.</i> | | | | | | | | | | |
| H01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | <input type="checkbox"/> | 12178 | 10743 | 11488 | 10261 | % | | | | |
| H02 | N. interventi per manifestazioni | <input type="checkbox"/> | 484 | 468 | 328 | 450 | % | | | | |
| H03 | Tempo medio dedicato per manifestazione assistita (ore) | <input checked="" type="checkbox"/> | 25,00 | 22,00 | 35,00 | 22 | 2 | % | | | |
| I | Sicurezza urbana e decoro | | | | | | | | | | |
| 000 | <i>Bisogno: Attività di prevenzione a favore della sicurezza e decoro urbano.</i> | | | | | | | | | | |
| I01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | <input type="checkbox"/> | 12815 | 9444 | 9076 | 9147 | % | | | | |
| I11 | N. ore annuali servizio nei quartieri (interventi) | | | | | | | | | | |
| | | | | 201620201 | <input checked="" type="checkbox"/> | 8657 | 9325 | 1560 | 8500 | 2 | % |
| I12 | N. alunni coinvolti corsi di educazione stradale | <input type="checkbox"/> | 1811 | 1730 | 1279 | 1500 | 2 | % | | | |
| I13 | N. ore dedicate ai corsi di educazione stradale | <input type="checkbox"/> | 203 | 253 | 139 | 130 | 2 | % | | | |
| I14 | N.ore altre attività di educazione stradale | <input type="checkbox"/> | 0 | 316 | 131 | 250 | % | | | | |
| Totale centro elementare valutato attività ordinaria: | | | | | | | | | | 34 | % |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

SEZIONE BX - INTERVENTI DI ATTIVITA' ORDINARIA

| Descrizione Intervento/Indicatori di attività e performance | | Obiettivo 2021 | Valutato |
|---|--|----------------------|----------|
| 101 | <i>Rafforzamento dell'attività di prevenzione ai fenomeni di devianza e antisocialità mediante la prosecuzione, lo sviluppo, con lo studio di nuove forme e incentivazioni, all'impiego di personale ausiliario a supporto della polizia locale, nell'ambito di servizi di pubblica utilità a beneficio della comunità e della mobilità scolastica. Entro il 31/12/2021.</i> | | |
| 10101 | % di realizzazione | 100 | 1 % |
| Tempi Realizzazione: | | | |
| | Inizio Prevista | Fine Prevista | |
| | 01/03/2021 | 31/12/2021 | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE

| Centro di Costo/Centro Elementare | | Periodo | | % | 0 | A | B | C | D | E | F | G | H | I | L | Totale ore | Note |
|-----------------------------------|------|--------------------------------------|-----------|-----------|-----|------|------|------|------|-----|-----|------|-----|-----|---|------------|---|
| DEI CAS DANILO | PLC1 | UFFICIALE CAPITANO DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 95 | | | | | 170 | 170 | 340 | | | | 1.613 | P.O. fino alla scadenza del mandato del sindaco |
| LISOTTO ROBERTO | PLB3 | UFFICIALE TENENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | | | 158 | | 947 | | | | | | 1.578 | |
| LO PRESTI DANIELA | PLB2 | UFFICIALE TENENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | | | 158 | | 947 | | | | | | 1.578 | |
| UNITA VACANTE | PLB1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-21 | 100 | 1578 | | | | | | | | | | 1.578 | |
| BASSO ORIANNA | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | | 946 | 158 | | | | | 316 | 158 | | 1.578 | |
| BASTIANELLO CESARE | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | | 1578 | | | | | | | | | 1.578 | |
| CARLASSARA ROBERTA | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | | | 316 | 158 | 316 | | | 316 | 472 | | 1.578 | |
| CHIAPPIN GIOVANNI | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-mag-21 | 100 | | 1578 | | | | | | | | | 1.578 | |
| COMISSO SILVIA | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | | | | 1578 | | | | | | | 1.578 | |
| FOLETTI DOADI | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-gen-21 | 100 | 158 | | 158 | 946 | | | 316 | | | | 1.578 | |
| GUGLIELMI MICHELE | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | | 1262 | 158 | | | | | 158 | | | 1.578 | |
| IANNELLI ENNIO | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | 473 | | 158 | 316 | | | 631 | | | | 1.578 | |
| LUZZU PATRIZIA | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | 158 | 316 | 158 | | 316 | | | 158 | 472 | | 1.578 | |
| MANZON GIO BATTÀ | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | | | 1104 | 158 | | 158 | | 158 | | | 1.578 | |
| MORAS ISABELLA | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | | | 1104 | 158 | | 158 | | 158 | | | 1.578 | |
| MORETTON VIRNA | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | | | 158 | 316 | | | 1046 | 58 | | | 1.578 | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|------|---------------------------------|-----------|-----------|-----|---|-----|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|-------|--|
| PORTOLAN GINO | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | | 158 | 947 | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| SABBADINI EMANUELA | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | 158 | 1104 | | 158 | | | | | 158 | | | 1.578 | |
| SCALIA DANIELA | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | 947 | | 158 | | | | | 473 | | | 1.578 | |
| TAJARIOL NATALINO | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | | 158 | | | 316 | 158 | 158 | 788 | | 1.578 | |
| VECCHIO MARIA ASSUNTA | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 1104 | 158 | | | 158 | | 158 | | | 1.578 | |
| VENTURUZZO LUCIANO | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | 158 | | | 158 | | 946 | | | 158 | 158 | | 1.578 | |
| VICENZOTTI GIOVANNI | PLA6 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 788 | 316 | | | | | 316 | 158 | | 1.578 | |
| AMATI GIUSEPPE | PLA5 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 316 | 158 | | 316 | | | 316 | 472 | | 1.578 | |
| FAGOTTO ANDREA | PLA5 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | 473 | | 473 | 158 | | | | | 316 | 158 | | 1.578 | |
| SERRAO LUCA | PLA5 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 1104 | 158 | | | 158 | | 158 | | | 1.578 | |
| AMBRICO MAURIZIO | PLA4 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | | 158 | | 947 | | | 158 | 315 | | 1.578 | |
| ANZIL MARCELLO | PLA4 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | | 158 | | 947 | | | 158 | 315 | | 1.578 | |
| COSOLO VALENTINA ANNA | PLA4 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 316 | 158 | | 316 | | | 316 | 472 | | 1.578 | |
| DEL PIERO BRUNA | PLA4 | SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 631 | 316 | | | | | 316 | 315 | | 1.578 | |
| CAVALCANTE ATTILIO | PLA3 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | 158 | | | 158 | | | 316 | 158 | | 788 | | 1.578 | |
| NADIN DAVID | PLA3 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | | 315 | 158 | | 1.578 | |
| SCIAN ANNA | PLA3 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | | 158 | 947 | | | 365 | 108 | | | 1.578 | |
| BAGATIN RUDY | PLA2 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | | 315 | 158 | | 1.578 | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|------|--------------------------|-----------|-----------|-----|---|--|--|------|-----|-----|--|--|-----|-----|--|--|-------|--|
| BARBIERO DAVIDE | PLA2 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 1262 | | 158 | | | | 158 | | | 1.578 | |
| PEZZELLA SANDRO | PLA2 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | | 158 | 947 | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| SANTAROSSA DAVIDE | PLA2 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| STEFANUTTO FABIO | PLA2 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| TOGNI PAOLA | PLA2 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 1578 | | | | | | | | | 1.578 | |
| TONEL CHRISTIAN | PLA2 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| VALESIO PAOLO | PLA2 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| CECCAREL MARCO FRANCESCO | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| DE SANTIS DANIELE | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| DEGANO FABIO | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| FASANO DIEGO | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| FIENGO EMANUELE | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| LEDDA MONICA | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| MANFIOLETTI GIACOMO | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| MURAROTTO MATTIA | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| SCOGNAMIGLIO DANILO | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-gen-21 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| SERRA PATRIZIO | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | | 158 | 947 | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |
| SPIGA GIANMARCO | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | 947 | 158 | | | | 315 | 158 | | | 1.578 | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|------|------------------------------|-----------|-----------|-----|---|------|-------|--------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|--------------|---------------|--|
| UNITA VACANTE | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-21 | 100 | % | 1578 | | | | | | | | | | | 1.578 | Sost. Foletto | |
| UNITA VACANTE | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-21 | 100 | % | 1578 | | | | | | | | | | | 1.578 | De Biasi | |
| UNITA VACANTE | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-21 | 100 | % | 1578 | | | | | | | | | | | 1.578 | Ex Tommasino | |
| OLIVOTTO MASSIMO | DIR | DIRIGENTE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 85 | % | | 1530 | | | | | | | | | | 1.530 | | |
| COLOSIMO LOREDANA | D1 | FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 90 | % | 158 | 1262 | | | | | | | | | | 1.420 | | |
| PETRIN NICOLETTA | C5 | ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 90 | % | | 1420 | | | | | | | | | | 1.420 | | |
| DARINI ANNAMARIA | C2 | ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 90 | % | | 947 | | | | | | | | | | 947 | P.t. 24h | |
| LEARDINI ARIANNA | C1 | ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE | 11-feb-21 | 30-giu-21 | 100 | % | | 380 | | | | | | | | | | 380 | | |
| CELANTE LUCA | B5 | MANUTENTORE SPECIALIZZATO | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100 | % | | | | | | | | | 1578 | | | 1.578 | | |
| Totale ore centro: | | | | | | | | 9.576 | 13.463 | 25.564 | 7.426 | 7.102 | 5.221 | 2.381 | 3.959 | 10.261 | 9.147 | 0 | 94.100 | |

Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno): 57,15

- a tempo indeterminato: 57,15

- a tempo determinato: 0,00

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo **160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE**

C. Elementare **16001 Polizia Municipale Pordenone**

SEZIONE E - OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO

| | |
|----------|---------------------------------------|
| 0 | Attività di coordinamento del settore |
|----------|---------------------------------------|

Riferimento agli indirizzi politici: *Utilizzo fondi europei*
Cod. 201630102

| | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|--|---|------------------------|----|----------|------|-----------|---|---|
| Cod. Ob.1 | Rilev. 102 | OBIETTIVO: | | | | | | | | |
| Data assegn.: | 01-gen-20 | Avvio del progetto sperimentale "STUDI-AMO PORDENONE" finalizzato ad incentivare la partecipazione della popolazione giovanile a processi culturali nell'ambito delle tecnologie innovative dell'informazione e della comunicazione nel settore della polizia locale per migliorare la sicurezza urbana in collaborazione con le Politiche europee per il reperimento del finanziamento. Entro il 31/12/2021. | | | | | | | | |
| Obiet. prioritario: | | | | | | | | | | |
| Obiet. tipologia: | MIGL | | | | | | | | | |
| Trasversale: | Sì | Risorse umane coinvolte: | 6 | % Collaborazione Est.: | 50 | Importo: | 0,00 | Valutato: | 5 | % |

| Elenco Indicatori | | Obiettivo |
|-------------------|--------------------|-----------|
| 01 | % di realizzazione | 100 |

| FASI DELL'OBIETTIVO | | Previsione | | | Avanzamento | | | Revisione | | | Stato | Peso fase | Realiz.ne |
|---------------------|--|------------|-----------|-----------|-------------|-----------|------|-----------|--------|------|-------|-----------|-----------|
| Fase | Descrizione | Centro | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | | | |
| 01 | INDIVIDUAZIONE CANALE FINANZIAMENTO IDONEO | 00025 | 01-set-20 | 30-giu-21 | 302 | 01-set-20 | | | | | | | 20 |
| 02 | PREDISPOSIZIONE DI UN PROGETTO INNOVATIVO | | 01-feb-21 | 31-lug-21 | 180 | | | | | | | | 60 |
| 03 | AVVIO DEL PROGETTO SPERIMENTALE PREVIO REPERIMENTO FINANZIAMENTO | | 01-ago-21 | 31-dic-21 | 152 | | | | | | | | 20 |
| Totali: | | | | | | | | | | | | 100 | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo **160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE**

C. Elementare **16001 Polizia Municipale Pordenone**

| A | Attività di staff del comando | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|------------|------------------------|-----|------------------|------|-----------|-----------|------|----|-------|-----------|-----------|
| Riferimento agli indirizzi politici: Cod. 201610102 <i>Riqualificazione e valorizzazione del patrimonio comunale</i> | | | | | | | | | | | | | | |
| Cod. Ob.2 | Rilev. 105 | OBIETTIVO: Trasferimento del Comando di Polizia Locale presso la nuova sede di via Concordia n. 1 anche attraverso l'ottimizzazione e la fruibilità dei nuovi locali/uffici, delle operazioni di trasloco in tutte le sue fasi. Entro il 31/12/2021. | | | | | | | | | | | | |
| Data assegn.: | 01-gen-21 | | | | | | | | | | | | | |
| Obiet. prioritario: | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiet. tipologia: | MIGL | | | | | | | | | | | | | |
| Trasversale: | | Risorse umane coinvolte: | | % Collaborazione Est.: | | Importo: | 0,00 | Valutato: | 11 | % | | | | |
| Elenco Indicatori | | | | | | Obiettivo | | | | | | | | |
| 01 | % di realizzazione | | | | 100 | | | | | | | | | |
| FASI DELL'OBIETTIVO | | | | | | | | | | | | | | |
| Fase | Descrizione | Centro | Previsione | | | Avanzamento | | | Revisione | | | Stato | Peso fase | Realiz.ne |
| | | | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | gg | | | |
| 1 | COLLABORAZIONE CON GLI UFFICI TECNICI COMUNALI | | 01-mar-21 | 31-dic-21 | 305 | | | | | | | | 50 | |
| 2 | SUPPORTO ALLE DITTE INCARICATE PER IL TRASLOCO | | 01-lug-21 | 31-dic-21 | 183 | | | | | | | | 10 | |
| 3 | ADEGUAMENTO DELLE VARIE POSTAZIONI ES. CENTRALE OPERATIVA | | 01-ott-21 | 31-dic-21 | 91 | | | | | | | | 40 | |
| Totale: | | | | | | | | | | | | 100 | | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---------------|------------------------|-------------|------------------|-------------|-----------|---------------|-------------|-----------|--------------|------------------|------------------|
| B | Sicurezza stradale: prevenzione ed accertamento violazioni | | | | | | | | | | | | | |
| Riferimento agli indirizzi politici: Cod. 201620201 <i>Potenziamento del servizio di polizia sul territorio</i> | | | | | | | | | | | | | | |
| Cod. Ob.3 | Rilev. 103 | OBIETTIVO: | | | | | | | | | | | | |
| Data assegn.: | 01-gen-21 | Sviluppo del progetto di educazione stradale per la mobilità dei ciclisti in sicurezza, ispirato per alcune categorie di utenti della strada al concetto di inclusione come presupposto per la sicurezza, a partire dal rispetto delle regole di circolazione anche della micro mobilità elettrica (con uso di monopattini, ecc....) che tutelano tutti gli utenti della strada, compatibilmente con l'andamento pandemico e il termine dell'emergenza sanitaria. Entro il 31/12/2021. | | | | | | | | | | | | |
| Obiet. prioritario: | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiet. tipologia: | MIGL | | | | | | | | | | | | | |
| Trasversale: | | Risorse umane coinvolte: | | % Collaborazione Est.: | | Importo: | 0,00 | Valutato: | 7 | % | | | | |
| Elenco Indicatori | | | | | | Obiettivo | | | | | | | | |
| 01 | % di realizzazione | | | | | 100 | | | | | | | | |
| FASI DELL'OBIETTIVO | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Previsione | | | Avanzamento | | | Revisione | | | | | | |
| Fase | Descrizione | Centro | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | gg | Stato | Peso fase | Realiz.ne |
| 1 | AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE | | 01-feb-21 | 31-dic-21 | 333 | | | | | | | | 40 | |
| 2 | CONFERENZE E CAMPAGNE DI SENSIBILIZZAZIONE | | 26-gen-21 | 31-dic-21 | 339 | | | | | | | | 60 | |
| Totali: | | | | | | | | | | | | | 100 | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| I | Sicurezza urbana e decoro | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|------------|------------------------|-----|------------------|-----------|-----------|-----------|------|----|-------|-----------|-----------|
| Riferimento agli indirizzi politici: Cod. 201620201 <i>Potenziamento del servizio di polizia sul territorio</i> | | | | | | | | | | | | | | |
| Cod. Ob.4 | Rilev. 104 | OBIETTIVO: Insieme attivi-ammo Pordenone: progetto di cittadinanza attiva mediante programmi /percorsi di informazione/formazione alla legalita', al rispetto delle regole, con il coinvolgimento di cittadini, istituzioni e privato sociale. Entro il 31/12/2021 | | | | | | | | | | | | |
| Data assegn.: | 01-gen-19 | | | | | | | | | | | | | |
| Obiet. prioritario: | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiet. tipologia: | MIGL | | | | | | | | | | | | | |
| Trasversale: | | Risorse umane coinvolte: | 11 | % Collaborazione Est.: | 20 | Importo: | 0,00 | Valutato: | 9 | % | | | | |
| Elenco Indicatori | | | | | | Obiettivo | | | | | | | | |
| 01 | % di realizzazione | | | | | 100 | | | | | | | | |
| FASI DELL'OBIETTIVO | | | | | | | | | | | | | | |
| Fase | Descrizione | Centro | Previsione | | | Avanzamento | | | Revisione | | | Stato | Peso fase | Realiz.ne |
| | | | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | gg | | | |
| 01 | PROSECUZIONE INCONTRI CON CITTADINANZA SU RISPETTO REGOLE CIVILI | | 01-mar-19 | 31-dic-20 | 671 | 01-mar-19 | 31-dic-20 | 671 | | | | | | 0 |
| 02 | PROSECUZIONE EDUCAZIONE STRADALE E LEGALITA' NELLE SCUOLE | | 01-mar-20 | 31-dic-20 | 305 | 01-gen-20 | 01-nov-20 | 305 | | | | | | 0 |
| 03 | PROSECUZIONE DEL TAVOLO DI LAVORO CON GLI AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO | | 01-mar-20 | 30-nov-20 | 274 | 01-gen-20 | 01-ott-20 | 274 | | | | | | 0 |
| 04 | PROSECUZIONE INCONTRI CON ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA | | 15-gen-20 | 31-dic-20 | 351 | 15-gen-20 | 31-dic-20 | 351 | | | | | | 0 |
| 05 | INCREMENTO ATTIVITA' DI PROSSIMITA' | | 01-mar-20 | 31-dic-20 | 305 | 01-gen-20 | 01-nov-20 | 305 | | | | | | 0 |
| 06 | INCONTRI INFORMATIVI/FORMATIVI RIVOLTI A IMMIGRATI SU CONVIVENZA | | 01-gen-21 | 31-dic-21 | 364 | | | | | | | | | 100 |
| Totali: | | | | | | | | | | | | | 100 | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

Riferimento agli indirizzi politici: *Potenziamento del servizio di polizia sul territorio*
Cod. 201620201

Cod. Ob.5 Rilev. 105

OBIETTIVO:

Data assegn.: 01-gen-19

Monitoraggio della sicurezza in termini di una costante diagnosi e analisi sistematica finalizzata ad acquisire una maggiore comprensione dei problemi di disordine e degrado. Entro il 30/11/2020. Fine rivista entro il 31/12/2021

Obiet. prioritario:

Obiet. tipologia: SVIL

Trasversale:

Risorse umane coinvolte: 4

% Collaborazione Est.: 10

Importo: 0,00

Valutato: 11 %

Elenco Indicatori

Obiettivo

01 % di realizzazione

100

FASI DELL'OBIETTIVO

| Fase | Descrizione | Centro | Previsione | | | Avanzamento | | | Revisione | | | Stato | Peso fase | Realiz.ne |
|----------------|--|--------|------------|-----------|-----|-------------|-----------|-----|-----------|------|----|-------|-----------|-----------|
| | | | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | gg | | | |
| 01 | CONSOLIDAMENTO ATTIVITÀ ANTIDEGRAO E AGGIORNAMENTO CRITICITÀ | | 01-mar-19 | 31-dic-20 | 671 | 01-mar-19 | 30-giu-20 | 487 | | | | | 0 | |
| 02 | FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO "OSSERVATORI QUALIFICATI" PARTECIPATE | | 01-apr-19 | 30-giu-21 | 821 | 01-apr-19 | | | | | | | 40 | |
| 03 | DIFESA DEGLI ANIMALI MEDIANTE PROTOCOLLO INTERISTITUZIONALE | | 01-mar-20 | 31-dic-21 | 670 | 01-mar-20 | | | | | | | 60 | |
| Totale: | | | | | | | | | | | | 100 | | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

Riferimento agli indirizzi politici: *Potenziamento del servizio di polizia sul territorio*
Cod. 201620201

Cod. Ob.6 Rilev. 103

OBIETTIVO:

Data assegn.: 01-gen-20

Azioni di contrasto alle situazioni di degrado urbano che favoriscono l'insorgere di fenomeni criminosi quali lo spaccio di stupefacenti e i fenomeni di violenza legati al consumo di sostanze psicotrope tramite l'utilizzo di un'unità cinofila previo reperimento delle risorse necessarie. Entro il 31/12/2021

Obiet. prioritario:

Obiet. tipologia: MIGL

Trasversale:

Risorse umane coinvolte: 6 % Collaborazione Est.: 20 Importo: 0,00 Valutato: 7 %

Elenco Indicatori

Obiettivo

01 % di realizzazione

100

FASI DELL'OBIETTIVO

| Fase | Descrizione | Centro | Previsione | | | Avanzamento | | | Revisione | | | Stato | Peso fase | Realiz.ne |
|----------------|--|--------|------------|-----------|-----|-------------|------|----|-----------|------|----|-------|-----------|-----------|
| | | | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | gg | | | |
| 01 | UTILIZZO UNITÀ CINOFILA IN CONVENZIONE | | 01-mar-21 | 31-dic-21 | 305 | | | | | | | | 100 | |
| Totali: | | | | | | | | | | | | 100 | | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

Riferimento agli indirizzi politici: *Potenziamento del servizio di polizia sul territorio*
Cod. 201620201

Cod. Ob.7 Rilev. 106

OBIETTIVO:

Data assegn.: 01-gen-21

Prosecuzione nell'ascolto del territorio, anche con ulteriore potenziamento o una nuova modulazione della figura del vigile di prossimità, promuovendo una cultura della sicurezza e della legalità per riappropriarsi degli spazi pubblici e dei luoghi nei quali si consolida il senso di appartenenza, attraverso la partecipazione e la condivisione dei beni comuni per rendere vivibile la città. Entro il 31/12/2021.

Obiet. prioritario:

Obiet. tipologia: SVIL

Trasversale: Risorse umane coinvolte: % Collaborazione Est.: Importo: 0,00 Valutato: 13 %

Elenco Indicatori

Obiettivo

01 % di realizzazione

100

FASI DELL'OBIETTIVO

| Fase | Descrizione | Centro | Previsione | | | Avanzamento | | | Revisione | | | Stato | Peso fase | Realiz.ne |
|----------------|--|--------|------------|-----------|-----|-------------|------|----|-----------|------|----|-------|-----------|-----------|
| | | | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | gg | | | |
| 1 | ANALISI SISTEMATICA DELLE RICHIESTE DI INTERVENTO | | 01-feb-21 | 31-dic-21 | 333 | | | | | | | | 40 | |
| 2 | INCREMENTO DEI SERVIZI DI PROSSIMITÀ | | 01-ott-21 | 31-dic-21 | 91 | | | | | | | | 10 | |
| 3 | AGGIORNAMENTO COSTANTE DELLA MAPPA DEL RISCHIO | | 01-feb-21 | 31-dic-21 | 333 | | | | | | | | 20 | |
| 4 | IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI INFORMAZIONE GEOGRAFICA | | 01-giu-21 | 31-dic-21 | 213 | | | | | | | | 10 | |
| 5 | SISTEMI GESTIONALI INNOVATIVI | | 01-lug-21 | 31-dic-21 | 183 | | | | | | | | 20 | |
| Totale: | | | | | | | | | | | | 100 | | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

Riferimento agli indirizzi politici: *Potenziamento del servizio di polizia sul territorio*
Cod. 201620201

Cod. Ob.8 Rilev. 103

OBIETTIVO:

Data assegn.: 01-gen-21

Prosecuzione e rafforzamento del servizio Pedibus e Ciclobus, verificando condizioni di realizzazione di nuovi percorsi e ampliamento dell'offerta, compatibilmente con l'andamento pandemico e il termine dell'emergenza sanitaria. Entro il 31/12/2021.

Obiet. prioritario:

Obiet. tipologia: MIGL

Trasversale:

Risorse umane coinvolte:

% Collaborazione Est.:

Importo: 0,00

Valutato: 7 %

Elenco Indicatori

Obiettivo

01 % di realizzazione

100

FASI DELL'OBIETTIVO

| Fase | Descrizione | Centro | Previsione | | | Avanzamento | | | Revisione | | | Stato | Peso fase | Realiz.ne |
|----------------|--|--------|------------|-----------|-----|-------------|------|----|-----------|------|----|-------|-----------|-----------|
| | | | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | gg | Inizio | Fine | gg | | | |
| 1 | RIVISITAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL PROGETTO | | 26-gen-21 | 31-dic-21 | 339 | | | | | | | | 30 | |
| 2 | SELEZIONE E FORMAZIONE DI ACCOMPAGNATORI | | 01-giu-21 | 31-dic-21 | 213 | | | | | | | | 10 | |
| 3 | AZIONI DI COINVOLGIMENTO DELLE COMUNITÀ | | 01-mag-21 | 31-dic-21 | 244 | | | | | | | | 10 | |
| 4 | CAMPAGNE DI SENSIBILIZZAZIONI MIRATE | | 01-mag-21 | 31-dic-21 | 244 | | | | | | | | 30 | |
| 5 | PROMOZIONE DEL PROGETTO | | 01-ott-21 | 31-ott-21 | 30 | | | | | | | | 20 | |
| Totale: | | | | | | | | | | | | 100 | | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | |
|--|---|----|
| | Totale valutato obiettivi di sviluppo: | 70 |
|--|---|----|

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

SEZIONE F - ATTREZZATURE ASSEGNATE

| Tipo | Anno | N .Inventario | N. | Descrizione | Stato | Km al 01-01-2021 |
|---|------|---------------|----|--------------------------------|-----------------|------------------|
| Tipologia: 1 - Automezzi | | | | | | |
| A | 2003 | | 1 | FIAT SCUDO - YA708AC | | |
| A | 2005 | | 1 | FIAT PANDA 4X4 - YA699AC | | |
| A | 2005 | | 1 | FIAT PANDA DYNAMIC - YA698AC | | |
| A | 2005 | | 1 | FIAT PANDA DYNAMIC - YA703AC | | |
| A | 2005 | | 1 | FIAT PANDA DYNAMIC - YA702AC | | |
| A | 2005 | | 1 | FIAT PANDA DYNAMIC - YA701AC | | |
| A | 2005 | | 1 | FIAT MULTIPLA ACTIVE - YA700AC | | |
| A | 2007 | | 1 | FIAT STILO SW - YA705AC | | |
| CI | 2008 | | 1 | SUZUKI MOTOR - YA02672 | Moto e Motorini | |
| CI | 2008 | | 1 | SUZUKI MOTOR - YA02673 | Moto e Motorini | |
| A | 2008 | | 1 | ALFA ROMEO 147 - YA704AC | | |
| A | 2008 | | 1 | ALFA ROMEO 147 - YA706AC | | |
| A | 2008 | | 1 | ALFA ROMEO 147 - YA707AC | | |
| A | 2009 | | 1 | FIAT SCUDO COMBINATO - YA870AA | | |
| A | 2011 | | 1 | FIAT SEDICI - YA511AG | | |
| A | 2009 | | 1 | BIRO' - Y2248W | | |
| A | 2015 | | 1 | FIAT 600 - CW679NM | BUONO | 0 |
| Tipologia: 2 - Attrezzature informatiche | | | | | | |
| ST 134 | | 48656 | 1 | EPSON | DFX 8500 | |
| ST 102 | 2004 | 72065 | 1 | HP | Consip | BUONO |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | | | | | |
|--------|------|-------|---|-----------------|----------------------------|--------|
| ST 102 | 2004 | 72066 | 1 | HP | Consip | BUONO |
| ST 102 | 2004 | 72067 | 1 | HP | Consip | BUONO |
| ST 102 | 2004 | 72070 | 1 | HP | Consip | BUONO |
| ST 114 | 2005 | 73921 | 1 | HP | COLOR LASERJET 2600N | OTTIMO |
| ST 114 | 2005 | 73922 | 1 | HP | COLOR LASERJET 2600N | OTTIMO |
| PC 141 | 0 | 35250 | 1 | OLIVETTI | MODULO 133DT | |
| PC 164 | 2003 | 70778 | 1 | CONSIP | PC | BUONO |
| PC 164 | 2003 | 70780 | 1 | CONSIP | PC | BUONO |
| PC 164 | 2003 | 70799 | 1 | CONSIP | PC | BUONO |
| PC 164 | 2003 | 70801 | 1 | CONSIP | PC | BUONO |
| PC 164 | 2003 | 70803 | 1 | CONSIP | PC | BUONO |
| PC 164 | 2003 | 70804 | 1 | CONSIP | PC | BUONO |
| PC 136 | 2003 | 70805 | 1 | CDC | IP.58 - CONSIP PC DESKTOP3 | BUONO |
| PC 164 | 2003 | 70808 | 1 | CONSIP | PC | BUONO |
| PC 164 | 2003 | 70812 | 1 | CONSIP | PC | BUONO |
| PC 164 | 2003 | 70816 | 1 | CONSIP | PC | BUONO |
| ST 113 | 2004 | 71791 | 1 | HP LASER COLOR | COLOR LASERJET 1600 | BUONO |
| ST 113 | 2004 | 71792 | 1 | HP LASER COLOR | COLOR LASERJET 1600 | BUONO |
| PC 111 | 2005 | 71949 | 1 | FUJITSU SIEMENS | AMILOPRO V2000 | OTTIMO |
| ST 173 | 2003 | 72031 | 1 | ZEBRA LASER B/N | GK420 | BUONO |
| ST 165 | | 72035 | 1 | HP INK-JET A4 | PSC 2175 | |
| PC 111 | 2005 | 72054 | 1 | FUJITSU SIEMENS | AMILOPRO V2000 | OTTIMO |
| PC 121 | 2004 | 72127 | 1 | CONSIP | | BUONO |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | | | | | |
|--------|------|--------|---|------------------|-------------------|--------|
| PC 121 | 2004 | 72151 | 1 | CONSIP | | BUONO |
| PC 121 | 2004 | 72154 | 1 | CONSIP | | BUONO |
| PC 123 | 2004 | 72155 | 1 | ARMONIA | PERSONAL COMPUTER | BUONO |
| PC 121 | 2004 | 72158 | 1 | CONSIP | | BUONO |
| PC 121 | 2004 | 72162 | 1 | CONSIP | | BUONO |
| PC 121 | 2004 | 72169 | 1 | CONSIP | | BUONO |
| PC 121 | 2004 | 72170 | 1 | CONSIP | | BUONO |
| PC 121 | 2004 | 72172 | 1 | CONSIP | | BUONO |
| PC 121 | 2004 | 72173 | 1 | CONSIP | | BUONO |
| PC 121 | 2004 | 72179 | 1 | CONSIP | | BUONO |
| PC 121 | 2004 | 72182 | 1 | CONSIP | | BUONO |
| PC 121 | 2004 | 72183 | 1 | CONSIP | | BUONO |
| PC 121 | 2004 | 72184 | 1 | CONSIP | | BUONO |
| PC 121 | 2004 | 72192 | 1 | CONSIP | | BUONO |
| PC 159 | 2006 | 73883 | 1 | ACER | TRAVELMATE 2410 | OTTIMO |
| ST 170 | 2005 | 75335 | 1 | EPSON INK-JET A4 | STYLUS D68 | OTTIMO |
| ST 125 | 2004 | 104786 | 1 | HP INK-JET A3 | | BUONO |
| ST 129 | 2004 | 104825 | 1 | HP INK-JET A4 | | BUONO |
| ST 129 | 2004 | 104840 | 1 | HP INK-JET A4 | | BUONO |
| ST 129 | 2004 | 104897 | 1 | HP INK-JET A4 | | BUONO |
| PC 106 | 0 | 104927 | 1 | IBM | notebook | |
| ST 146 | 2003 | 105711 | 1 | HP LASER B/N | | BUONO |
| ST 146 | 2003 | 105829 | 1 | HP LASER B/N | | BUONO |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | | | | | |
|--------|------|--------|---|-----------------------|---------------------|-------------|
| ST 129 | 2004 | 109250 | 1 | HP INK-JET A4 | | BUONO |
| PC 143 | 0 | 109551 | 1 | PSION | NETPAD 1400 | |
| PC 143 | 0 | 109552 | 1 | PSION | NETPAD 1400 | |
| PC 106 | 0 | 109581 | 1 | IBM | notebook | |
| PC 127 | 2002 | 109669 | 1 | COMPAQ | EVO | SUFFICIENTE |
| ST 129 | 2004 | 109714 | 1 | HP INK-JET A4 | | BUONO |
| PC23 | 2007 | 35403 | 1 | OLIDATA | PC (Sala Consiglio) | |
| PC23 | 2007 | 35401 | 1 | OLIDATA | PC (Sala Consiglio) | |
| PC23 | 2006 | 71805 | 1 | HP | PC (Sala Consiglio) | |
| PC23 | 2004 | 72163 | 1 | CONSIP | PC (Sala Consiglio) | |
| PC23 | 2010 | 79570 | 1 | FUJITSU | PC (Sala Consiglio) | |
| ST 175 | 2004 | 72052 | 1 | HP LASERJET 2300 | STAMPANTE | |
| ST 175 | 2012 | 107776 | 1 | ZEBRA TLP 2844 | STAMPANTE | |
| ST 175 | 2004 | 72060 | 1 | HP | STAMPANTE | |
| ST 175 | 2004 | 72045 | 1 | HP | STAMPANTE | |
| PC 164 | 2007 | 35397 | 1 | OLIDATA | PC | |
| PC10 | 2007 | 35401 | 1 | OLIDATA | | |
| PC10 | 2007 | 35402 | 1 | OLIDATA | | |
| PC10 | 2007 | 35403 | 1 | OLIDATA | | |
| PC20 | 2006 | 71740 | 1 | PC ASSEMBLATO ARMONIA | | |
| PC12 | 1997 | 35250 | 1 | PC MODULO 133DT | Olivetti 133 DT | |
| PC25 | 2004 | 72145 | 1 | PC | PC | |
| PC25 | 2004 | 72173 | 1 | PC | PC | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | | | | |
|--------|------|-------|---|--------------------------------------|---------------------|
| PC25 | 2004 | 72179 | 1 | PC | PC |
| PC10 | 2005 | 72396 | 1 | A0 31 | |
| PC10 | 2010 | 35528 | 1 | FUJITSU ESPRIMO PS730 (MI3W-D2811) | |
| PC25 | 2004 | 72154 | 1 | D0.98 - ARMONIA | PC |
| PC25 | 2010 | 35595 | 1 | FUJITSU - ESPRIMO PS730 (MI3W-D2811) | PC |
| PC25 | 2009 | 35720 | 1 | OLIDATA - VASSANT X2 5600 | PC |
| PC25 | 2006 | 71805 | 1 | HP - DX515OMT | PC |
| PC23 | 2004 | 72109 | 1 | CONSIP - D0.98 - ARMONIA | PC (Sala Consiglio) |
| PC25 | 2004 | 72113 | 1 | CONSIP - D0.98 ARMONIA | PC |
| PC23 | 2004 | 72135 | 1 | CONSIP - D0.98 - ARMONIA | PC (Sala Consiglio) |
| PC25 | 2004 | 72152 | 1 | CONSIP - D0.98 - ARMONIA | PC |
| PC25 | 2004 | 72311 | 1 | FUJITSU SIEMENS - MI2W-D2001 | PC |
| PC10 | 2004 | 72149 | 1 | CONSIP - D0.98 - ARMONIA | |
| PC10 | 2004 | 72163 | 1 | CONSIP - D0.98 - ARMONIA | |
| PC10 | 2004 | 72233 | 1 | FUJITSU SIEMENS - MI2W-D2001 | |
| PC10 | 2010 | 79570 | 1 | FUJITSU - ESPRIMO P5731 (M13W-03011) | |
| PC25 | 2004 | 72100 | 1 | CONSIP - D0.98 - ARMONIA | PC |
| PC25 | 2004 | 72118 | 1 | CONSIP - D0.98 - ARMONIA | PC |
| PC25 | 2004 | 72125 | 1 | CONSIP - D0.98 ARMONIA | PC |
| PC25 | 2004 | 72187 | 1 | CONSIP - D0.98 ARMONIA | PC |
| PC 164 | 2004 | 72155 | 1 | ASSEMBLATO ARMONIA DEX | PC |
| PC 142 | 2004 | 72102 | 1 | CONSIP - D0.98 - ARMONIA | PC |
| PC 142 | 2007 | 35384 | 1 | OLIDATA - MAXDATA FAVORIT 3000A5 | PC |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | | | | |
|--------|------|--------|---|-------------------------------------|----------------------------|
| PC 123 | 2011 | 79456 | 1 | GATEWAY - DT 50 | PERSONAL COMPUTER |
| PC10 | 2012 | 107835 | 1 | OLIDATA - ALICON T4010 | |
| PC25 | 2012 | 107833 | 1 | OLIDATA -ALICON T4010 | PC |
| PC25 | 2014 | 107834 | 1 | OLIDATA - ALICON T4010 | PC |
| PC25 | 2013 | 107880 | 1 | OLIVETTI - PA200-308 | PC |
| PC23 | 2013 | 107880 | 1 | OLIVETTI - PA200-30B | PC (Sala Consiglio) |
| PC32 | 2013 | 107900 | 1 | OLIVETTI - PA200-30B | PC |
| PC23 | 2013 | 107887 | 1 | OLIVETTI - PA200-30B | PC (Sala Consiglio) |
| PC31 | 2002 | 71950 | 1 | FUJITSU - SIEMENS - AMILO PRO V2040 | PC |
| PC32 | 2006 | 73883 | 1 | ACER - TRAVELMATE 2410 | PC |
| PC08 | 2010 | 35585 | 1 | SAMSUNG - SAMSUNG SYNCMASTER 943 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2005 | 71587 | 1 | BENQ - FP71G+ | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2009 | 71902 | 1 | OLIDATA - OLIDATA MR19F05N | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2005 | 71472 | 1 | SAMTRON 73V | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2007 | 35450 | 1 | BELINEA BELINEA 1730S1 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2005 | 72443 | 1 | BELINEA 101536 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 35736 | 1 | ACER ACER V193 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2005 | 71706 | 1 | BENQ FP71G+ | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 35731 | 1 | ACER ACER V193 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 35685 | 1 | ACER ACER V193 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 79561 | 1 | ACER ACER B193 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2009 | 71914 | 1 | OLIDATA OLIDATA MR19F05N | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 35514 | 1 | SAMSUNG SAMSUNG SYNCMASTER 943 | PC (Ufficio presidente CC) |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | | | | |
|------|------|--------|---|--------------------------------|----------------------------|
| PC08 | 2010 | 35504 | 1 | SAMSUNG SAMSUNG SYNCMASTER 943 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2005 | 71713 | 1 | BENQ FP71G+ | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 35584 | 1 | SAMSUNG SAMSUNG SYNCMASTER 943 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 35506 | 1 | SAMSUNG SAMSUNG SYNCMASTER 943 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2007 | 71926 | 1 | BELINEA BELINEA 1930S1 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 35748 | 1 | ACER ACER V193 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 35735 | 1 | ACER ACER V193 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2005 | 71602 | 1 | BENQ FP71G+ | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 79552 | 1 | ACER ACER V1931 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 35700 | 1 | ACER ACER V193 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2007 | 35453 | 1 | BELINEA BELINEA 1730S1 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 79553 | 1 | ACER ACER V1931 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 79551 | 1 | ACER ACER V193 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 35734 | 1 | ACER ACER V193 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 35586 | 1 | SAMSUNG SAMSUNG SYNCMASTER 943 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2009 | 35619 | 1 | HNNS-G HNNS-G HSG1070 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 35745 | 1 | ACER ACER V193 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2011 | 107748 | 1 | ACER ACER B223W | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2007 | 71930 | 1 | BELINEA BELINEA 1930S1 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2005 | 71629 | 1 | BENQ FP71G+ | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 35635 | 1 | HANS-G HANS-G Hi221 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2010 | 35642 | 1 | HANS-G HANS-G Hi221 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2005 | 71683 | 1 | BENQ FP71G+ | PC (Ufficio presidente CC) |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

C. Elementare 16001 Polizia Municipale Pordenone

| | | | | | |
|------|------|--------|---|--------------------------------|----------------------------|
| PC08 | 2010 | 35513 | 1 | SAMSUNG SAMSUNG SYNCMASTER 943 | PC (Ufficio presidente CC) |
| PC08 | 2011 | 107737 | 1 | ACER ACER B223W | PC (Ufficio presidente CC) |

SEZIONE G - IMMOBILI ASSEGNATI

| Nome bene | Titolo | Indirizzo | AnnoCostruz. | Commenti | Valore |
|--|--------|------------|--------------|--------------------------|--------|
| Ex Scuola el. locali in affitto U.S.A. | P | via Oderzo | | Comando Polizia comunale | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

C. Elementare 16003 Polizia Municipale Cordenons

SEZIONE A

In attuazione della Convenzione per lo svolgimento associato delle funzioni di Polizia Locale mediante l'istituzione in ufficio comune del Corpo Intercomunale di Polizia Locale Pordenone- Cordenons, al conseguente riassetto organizzativo e della turnazione nei servizi del Presidio di Cordenons, nel 2021 proseguirà l'attività di potenziamento degli standard di sicurezza urbana e stradale, non solo mantenendo la presenza sul territorio di pattuglie anche miste con personale di Pordenone, ma altresì con ulteriori azioni finalizzate ad incrementare, sotto i profili della efficacia ed efficienza, l'azione degli operatori sul territorio.

Va, a tale proposito, evidenziata e tenuta in debita considerazione, l'attuale realtà pandemica dovuta alla diffusione del virus Covid – 19, la quale proprio per la natura del fenomeno che lo connota, potrà comportare come di fatto ha comportato, la modificazione e/o rivisitazione non solo degli obiettivi che questa amministrazione si è posta, ma anche dei concreti piani attuativi per il perseguimento degli stessi.

Tenuto quindi presente il contesto in cui oggi ci si trova ad operare, per quanto concerne l'attività d'istituto della Polizia Locale, essa sarà orientata come di seguito specificato.

Polizia Rurale e Polizia Urbana.

Si provvederà a programmare e pianificare i controlli sul territorio, con cadenze prestabilite e per area, modalità che consentirà non solo di prevenire ma di intervenire prontamente a fronte di situazioni irregolari od illecite.

Sicurezza Stradale.

Alla luce della precedente attività di "mappatura" del traffico, che ha consentito una concreta percezione delle generali problematiche circolatorie, si rende ora necessario procedere ad una programmazione dei servizi di controllo che, allo stato, non possono prescindere da una analisi comparativa dei dati relativi ai tratti stradali che saranno individuati e che dovranno essere acquisiti a seguito di rilevazioni strumentali. Dette rilevazioni, saranno effettuate in base a criteri che consentano, a consuntivo, di poter non solo controllare i risultati ottenuti ma di valutare, se del caso, l'opportunità di porre in essere strategie diverse per la soluzione dei problemi che dovessero emergere.

Polizia Edilizia, Ambientale e Decoro.

L'attività di controllo che sarà posta in esecuzione, riguarderà di volta in volta specifiche zone, individuate con sistema a rotazione, modalità di approccio questa che favorirà una migliore gestione del territorio poiché, negli ambiti così individuati, gli aspetti qui evidenziati, potranno essere oggetto di esame congiunto.

Polizia Commerciale.

Compatibilmente con la situazione che la nostra società sta vivendo, si continueranno i controlli di istituto in sinergia con il personale di Pordenone, sempre prestando però particolare attenzione ai pubblici esercizi, nei quali vi siano apparecchi automatici da gioco, sempre nel perseguimento della lotta al fenomeno della "ludopatia". Si evidenzia che, ai controlli ordinari, si affiancano quelli relativi al rispetto della normativa anti – Covid -19 che vengono comunque effettuati durante qualsiasi attività d'istituto della Polizia Locale.

Polizia Giudiziaria.

Per quanto possibile, attese le restrizioni derivanti dalle normative emanate in tema di lotta alla epidemia in corso, che rendono oggettivamente difficoltoso predisporre un percorso formativo in generale, per quanto possibile si continuerà nell'opera di formazione del personale anche prevedendo la possibilità di inserimento, per periodi determinati ma non inferiori al mese e ripetuti nel tempo, di personale del Comando di Polizia Locale di Cordenons, nell'Unità Operativa di Polizia Giudiziaria del Comando di Pordenone.

Essendo stata attuata l'unificazione del sistema di gestione informatica delle sanzioni amministrative, prevista dalla Convenzione, si rende ora necessario continuare nel raggiungimento dell'uniformità sotto il profilo della modulistica e delle procedure, non trascurando l'aspetto formativo del personale che dovrà operare con un nuovo e diverso sistema di gestione.

OBIETTIVI STRATEGICI:

- Rilevazione, analisi e comparazione dei dati relativi alla circolazione, obiettivo in riferimento al quale andranno individuati e distinti i tratti stradali oggetto di rilevazione, per importanza e per volume di traffico e stabiliti i criteri da seguire nell'espletamento dell'attività;

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

C. Elementare 16003 Polizia Municipale Cordenons

- Controllo ambiente e decoro, che verrà svolto sia con l'indispensabile l'utilizzo di operatori di Polizia Locale ma soprattutto mediante, se disponibile, di strumentazione che consenta, in primo luogo la raccolta dei dati nel rispetto della normativa di settore ed in secondo luogo, per requisiti, di porre in campo un'azione costante e prolungata nel tempo.

Formazione e specializzazione del personale:

Una delle finalità prioritarie della Convenzione, continua ad essere rappresentata dal miglioramento delle professionalità con specializzazione del personale, obiettivi che verranno perseguiti per quanto possibile, tenuto conto delle circostanze avverse dovute alla situazione epidemiologica che attualmente stiamo attraversando, mediante un programma formativo anche a distanza, sulle materie di competenza.

Gli obiettivi qui specificati, saranno raggiunti compatibilmente con la disponibilità del personale assegnato al Presidio Territoriale di Cordenons.

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16003 Polizia Municipale Cordenons

| SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP) | | PdP | 2018 | 2019 | 2020 | Prev. 2021 | Valutato | |
|---|---|---|-------------------------------------|------|------|------------|----------|-----|
| 0 | Attività di coordinamento del settore | | | | | | | |
| 001 | <i>Bisogno: Coordinamento del Settore. Azioni volte al miglioramento della sicurezza del territorio.</i> | | | | | | | |
| 000 | Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio | Buono=3; Scarso=1 | <input checked="" type="checkbox"/> | 0 | | 3 | 3 | 6 % |
| 001 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | | <input type="checkbox"/> | 0 | | 1522 | 187 | % |
| 002 | N. addetti (Tempo pieno equivalente) | TPE da sezione C compresi amministrativi | <input type="checkbox"/> | 0,00 | | 1,00 | 11 | % |
| 003 | N. addetti Polizia Municipale - TPE | Stratificazione 002 - TPE compresi altri comuni | <input type="checkbox"/> | 0 | | 0 | 10 | % |
| 004 | N. addetti amministrativi e manutentore- TPE | Stratificazione 002 - TPE | <input type="checkbox"/> | 0 | | 1 | 1 | % |
| 006 | N. automezzi utilizzati | | <input type="checkbox"/> | 0 | | 3 | 3 | % |
| 007 | Km percorsi | Solo polizia | <input type="checkbox"/> | 0 | | 22531 | 7100 | % |
| 009 | Controlli regolarità amm.va: % di atti verificati nella fase successiva conformi | per tutti i centri di costo di competenza del responsabile | <input checked="" type="checkbox"/> | 0 | | 100 | 80 | 6 % |
| 010 | Piano Anticorruzione e Trasparenza: grado di rispetto dell'aggiornamento dati pubblicati | per tutti i centri di costo di competenza del responsabile | <input checked="" type="checkbox"/> | 0 | | 100 | 100 | 6 % |
| 013 | N. ore di formazione professionale | fuori convenzione, solo per il personale di P.L. di Cordenons | <input type="checkbox"/> | 0 | | 0 | 80 | % |
| A | Attività di staff del comando | | | | | | | |
| 000 | <i>Bisogno: Attività di segreteria del comando-gestione procedimenti trasversali-gestione economico-giuridica-amministrativa. Gestione sistema di videosorveglianza e segnalazioni dei cittadini. Referente dell'attività: P.O.</i> | | | | | | | |
| A00 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | | <input type="checkbox"/> | 0 | | 3455 | 3507 | % |
| A01 | N. contatti con la cittadinanza | | <input type="checkbox"/> | 0 | | 3782 | 9300 | % |
| A02 | N. segnalazioni/disfunzioni/disagi | | <input type="checkbox"/> | 0 | | 577 | 0 | % |
| A04 | N. oggetti rinvenuti | | <input type="checkbox"/> | 0 | | 20 | 40 | % |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16003 Polizia Municipale Cordenons

| | | | | | | | | | |
|----------|--|--|-------------------------------------|-----------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|---|
| A07 | N. permessi invalidi | | <input type="checkbox"/> | <input type="text" value="0"/> | | <input type="text" value="94"/> | <input type="text" value="90"/> | <input type="text" value=""/> | % |
| A10 | N. ordinanze ASO (Accert. Sanit. Obblig.) e TSO (Trattamenti e accertamenti Sanitari Obbligatori) | | <input type="checkbox"/> | <input type="text" value="0"/> | | <input type="text" value="1"/> | <input type="text" value="50"/> | <input type="text" value=""/> | % |
| A11 | N. ore ASO e TSO (Accertamenti e Trattamenti Sanitari Obbligatori) | | <input type="checkbox"/> | <input type="text" value="0"/> | | <input type="text" value="3"/> | <input type="text" value="300"/> | <input type="text" value=""/> | % |
| A12 | Tempo medio dedicato per ASO e TSO (Ore) | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text" value="0"/> | | <input type="text" value="3,00"/> | <input type="text" value="6"/> | <input type="text" value="6"/> | % |
| A14 | % segnalazioni on-line risolte | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text" value="0"/> | | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="100"/> | <input type="text" value="6"/> | % |
| A15 | Tempo medio di risoluzione SOL (gg) | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text" value="0"/> | | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="10"/> | <input type="text" value="6"/> | % |
| A16 | N. telecamere controllo territorio attive | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text" value="0"/> | | <input type="text" value="2"/> | <input type="text" value="9"/> | <input type="text" value=""/> | % |
| B | Sicurezza stradale: prevenzione ed accertamento violazioni | | | | | | | | |
| 001 | <i>Bisogno: Prevenzione e repressione in materia di circolazione stradale. Coordinamento attività esterna. Regolazione del traffico - Presidio punti scuola - Assistenza manifestazioni. Rilevazioni incidenti stradali. Attività di controllo del territorio con fi</i> | | | | | | | | |
| B00 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | | <input type="checkbox"/> | <input type="text" value="0"/> | | <input type="text" value="5011"/> | <input type="text" value="7417"/> | <input type="text" value=""/> | % |
| B01 | N. violazioni accertate totali | | <input type="checkbox"/> | <input type="text" value="132"/> | | <input type="text" value="645"/> | <input type="text" value="400"/> | <input type="text" value=""/> | % |
| B03 | N. addetti polizia stradale TPE | | <input type="checkbox"/> | <input type="text" value="0,00"/> | | <input type="text" value="3,24"/> | <input type="text" value="4,8"/> | <input type="text" value=""/> | % |
| B04 | Violazioni accertate mensili per addetto TPE | N. violazioni mensili/ addetti attività polizia stradale | <input type="checkbox"/> | <input type="text" value="0"/> | | <input type="text" value="16,59"/> | <input type="text" value="6,94"/> | <input type="text" value=""/> | % |
| B05 | € accertamenti sanzioni | al netto ruoli | <input type="checkbox"/> | <input type="text" value="0"/> | | <input type="text" value="60118"/> | <input type="text" value="30000"/> | <input type="text" value=""/> | % |
| B06 | Grado di accertamento sanzioni su importo previsionale (su totale accertamenti) | Totale accertamenti / totale previsioni | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text" value="0"/> | | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="100"/> | <input type="text" value=""/> | % |
| B07 | N. ordinanze | | <input type="checkbox"/> | <input type="text" value="0"/> | | <input type="text" value="26"/> | <input type="text" value="40"/> | <input type="text" value=""/> | % |
| B08 | N. interventi pattuglie operanti sul territorio | | <input type="checkbox"/> | <input type="text" value="0"/> | | <input type="text" value="864"/> | <input type="text" value="2200"/> | <input type="text" value=""/> | % |
| C | Sicurezza stradale: incidenti stradali | | | | | | | | |
| 001 | <i>Bisogno: Sicurezza stradale e gestione incidenti.</i> | | | | | | | | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16003 Polizia Municipale Cordenons

| | | | | | | | |
|---|--|---|------|--|-------|-------|-----|
| C01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | | 0 | | 1073 | 970 | % |
| C02 | N. incidenti stradali rilevati | Rilevati da VV.UU. | 4 | | 72 | 40 | % |
| C03 | N. incidenti stradali con conseguenze sulle persone - Istat | Compilato su dati Istat | 0 | | 12 | 25 | % |
| C04 | Tempo medio dedicato per incidente gestito (ore) | | 0,00 | | 14,90 | 24,25 | 6 % |
| D Procedimenti di polizia giudiziaria - attività delegate | | | | | | | |
| 000 | <i>Bisogno: Gestione dei procedimenti di polizia giudiziaria e attività delegate dalla magistratura.</i> | | | | | | |
| D01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | accertamento reati (P.G.) | 0 | | 1013 | 949 | % |
| D02 | N. notizie di reato (codici penali e legislazioni speciali) | | 0 | | 3 | 5 | % |
| D04 | N. procedimenti relativi ad altre attività di P.G. | | 0 | | 20 | 25 | % |
| D05 | Tempo medio dedicato per evento trattato (ore) | | 0 | | 44,04 | 31,63 | 6 % |
| E Attività informativa e viabilità: rilascio atti su istanza, pareri e accertamenti anagrafici | | | | | | | |
| 000 | <i>Bisogno: Attività informativa e pareri in tema di viabilità.</i> | | | | | | |
| E01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | | 0 | | 1419 | 1065 | % |
| E02 | N. pareri interni rilasciati | Comprende pareri per passi carrabili, occupazioni, pubblicità | 0 | | 0 | 200 | % |
| E03 | Ore dedicate al rilascio di pareri | | 0 | | 0 | 500 | % |
| E04 | Tempo medio dedicato per parere rilasciato (ore) | | 0 | | 0 | 2,5 | 6 % |
| E05 | Tempo medio di rilascio pareri (gg) | | 0 | | 0 | 7 | 6 % |
| E06 | N. accertamenti anagrafici complessi | | 0 | | 1393 | 1000 | % |
| E08 | N. ore dedicate ad accertamenti anagrafici complessi | | 0 | | 0 | 2000 | % |
| E09 | Tempo medio dedicato per accertamento anagrafico complesso (ore) | | 0 | | 0,00 | 2 | 6 % |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

C. Elementare 16003 Polizia Municipale Cordenons

| | | | | | | | |
|----------|--|-------------------------------------|---|--|--------------------------|------|-----|
| E10 | N. permessi di transito definitivi | <input type="checkbox"/> | 0 | | 0 | 4 | % |
| E11 | N. autorizzazioni passi carrabili | <input type="checkbox"/> | 0 | | 19 | 15 | % |
| F | Gestione Amministrativa sanzioni: contenzioso e ricorsi | | | | | | |
| 000 | <i>Bisogno: Gestione del contenzioso in essere e dei ricorsi su sanzioni. Referente dell'attività: P.O.</i> | | | | | | |
| F01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | <input type="checkbox"/> | 0 | | 0 | 0 | % |
| F02 | N. di ricorsi Prefetto e GdP presentati per verbali accertati | <input type="checkbox"/> | 0 | | 2 | 0 | % |
| F03 | N. ricorsi respinti | | | su contravvenzioni e contenziosi | <input type="checkbox"/> | 0 | |
| | | | 0 | | 1 | 0 | % |
| F04 | N. ricorsi accolti | | | su contravvenzioni e contenziosi | <input type="checkbox"/> | 0 | |
| | | | 0 | | 0 | 0 | % |
| F05 | N. ricorsi in attesa di giudizio | <input type="checkbox"/> | 0 | | 1 | 0 | % |
| F06 | N. ricorsi accolti ogni 1000 accertamenti emessi | <input checked="" type="checkbox"/> | 0 | | 0 | 0 | 6 % |
| G | Gestione violazioni in materia edilizia commerciale e regolamentare in genere | | | | | | |
| 000 | <i>Bisogno: Applicazione delle sanzioni in materia di leggi, regolamenti e ordinanze comunali. Referente dell'attività: P.O.</i> | | | | | | |
| G01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | <input type="checkbox"/> | 0 | | 1502 | 475 | % |
| G02 | N. violazioni Amministrative totali | | | Rifiuti, cani, igiene, commerciali, ambientali, edilizie | <input type="checkbox"/> | 0 | |
| | | | 0 | | 107 | 80 | % |
| G03 | Tempo medio dedicato per violazione amministrativa (ore) | <input checked="" type="checkbox"/> | 0 | | 14,04 | 5,94 | 6 % |
| G04 | Importo accertamenti per sanzioni amministrative (€) | <input type="checkbox"/> | 0 | | 14243 | 8900 | % |
| G05 | N. altre ordinanze/ingiunzioni emesse (commercio ecc.) | <input type="checkbox"/> | 0 | | 45 | 30 | % |
| G06 | N. procedimenti relativi ad attività di tutela del benessere animale | <input type="checkbox"/> | 0 | | 33 | 30 | % |
| H | Sicurezza urbana: manifestazioni | | | | | | |
| 000 | <i>Bisogno: Pubblica sicurezza e sicurezza urbana, garantire il supporto alle manifestazioni realizzate in città.</i> | | | | | | |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

C. Elementare 16003 Polizia Municipale Cordenons

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|---|--|--------|------|-----|
| H01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | <input type="checkbox"/> | 0 | | 968 | 2801 | % |
| H02 | N. interventi per manifestazioni | <input type="checkbox"/> | 0 | | 6 | 150 | % |
| H03 | Tempo medio dedicato per manifestazione assistita (ore) | <input checked="" type="checkbox"/> | 0 | | 161,00 | 18 | 6 % |
| I Sicurezza urbana e decoro | | | | | | | |
| 000 | <i>Bisogno: Attività di prevenzione a favore della sicurezza e decoro urbano.</i> | | | | | | |
| I01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | <input type="checkbox"/> | 0 | | 522 | 883 | % |
| I11 | N. ore annuali servizio nei quartieri (interventi) | <input checked="" type="checkbox"/> | 0 | | 86 | 50 | 6 % |
| I12 | N. alunni coinvolti corsi di educazione stradale | <input type="checkbox"/> | 0 | | 0 | 640 | 6 % |
| I13 | N. ore dedicate ai corsi di educazione stradale | <input type="checkbox"/> | 0 | | 0 | 100 | 6 % |
| Totale centro elementare valutato attività ordinaria: | | | | | | 102 | % |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

C. Elementare 16003 Polizia Municipale Cordenons

SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE

| Centro di Costo/Centro Elementare | | | Periodo | | % | 0 | A | B | C | D | E | F | G | H | I | L | Totale ore | Note |
|-----------------------------------|------|--------------------------------------|-----------|-----------|------|-----|------|------|-----|-----|-----|---|----|-----|-----|---|------------|----------------|
| DEI CAS DANILO | PLC1 | UFFICIALE CAPITANO DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 5% | | 85 | | | | | | | | | | 85 | |
| RORATO GIOVANNI | PLC1 | UFFICIALE CAPITANO DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100% | 187 | 679 | | 180 | 357 | | | 54 | 241 | | | 1.698 | P.O. CORDENONS |
| COZZARIN MARIO | PLB4 | UFFICIALE TENENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100% | | 79 | 868 | | | | | | 316 | 315 | | 1.578 | CORDENONS |
| MARSON ROBERTO | PLB3 | UFFICIALE TENENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100% | | 79 | 552 | 237 | 79 | 473 | | 79 | 79 | | | 1.578 | CORDENONS |
| PICCININ MASSIMILIANO | PLA6 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100% | | 237 | 710 | 79 | 158 | | | 79 | 237 | 78 | | 1.578 | CORDENONS |
| NASCIMBEN GIANNI | PLA5 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100% | | | 631 | 237 | 118 | 118 | | 37 | 419 | 18 | | 1.578 | CORDENONS |
| RAFFIN CLAUDIO | PLA5 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100% | | | 631 | 158 | 158 | 395 | | 78 | 79 | 79 | | 1.578 | CORDENONS |
| AMATI LISA | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100% | | | 1105 | | | | | 37 | 358 | 78 | | 1.578 | |
| CONTIN RICCARDO | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100% | | | 1105 | | | | | 37 | 358 | 78 | | 1.578 | |
| MACCAN DAISY | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100% | | 79 | 710 | 79 | 79 | 79 | | 37 | 357 | 158 | | 1.578 | CORDENONS |
| MORSANUTTO DAMIANO | PLA1 | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100% | | | 1105 | | | | | 37 | 357 | 79 | | 1.578 | CORDENONS |
| OLIVOTTO MASSIMO | DIR | DIRIGENTE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 15% | | 270 | | | | | | | | | | 270 | |
| COLOSIMO LOREDANA | D1 | FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 10% | | 158 | | | | | | | | | | 158 | |
| PETRIN NICOLETTA | C5 | ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 10% | | 158 | | | | | | | | | | 158 | |
| VENIER DANIELA | C3 | ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100% | | 1578 | | | | | | | | | | 1.578 | |
| DARINI ANNAMARIA | C2 | ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 10% | | 105 | | | | | | | | | | 105 | p.t. 24h |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Centro di Costo 160 CORPO INTERCOM. POLIZIA MUNICIPALE

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

C. Elementare 16003 Polizia Municipale Cordenons

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|-----|-------|-------|-----|-----|-------|---|-----|-------|-----|---|--------|
| Totale ore centro: | 187 | 3.507 | 7.417 | 970 | 949 | 1.065 | 0 | 475 | 2.801 | 883 | 0 | 18.254 |
|---------------------------|-----|-------|-------|-----|-----|-------|---|-----|-------|-----|---|--------|

Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):

- a tempo indeterminato:

- a tempo determinato:

SEZIONE A

L'attività di questo centro è di carattere istituzionale e comprende tutto quanto attiene alla notifica di atti, dalla registrazioni al controllo pratiche, alla verifica degli indirizzi dei destinatari e alla notifica vera e propria e alla restituzione degli atti eseguiti agli enti richiedenti.

Cura la registrazione e consegna al pubblico di atti amministrativi, nonché le notifiche per conto di altri uffici pubblici e le relative richieste di rimborso spese. Inoltre cura il recapito di corrispondenza e plichi ai consiglieri comunali nell'interesse dell'amministrazione.

Il personale è impiegato anche per l'accertamento delle variazioni anagrafiche in collaborazione col personale della polizia municipale.

Con la riorganizzazione del Settore V^ Vigilanza e Sicurezza – Corpo Intercomunale di Polizia Locale Pordenone-Cordenons effettuata nel 2019, la responsabilità dell'Ufficio Notifiche è stata assegnata a personale della polizia locale.

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 161 NOTIFICAZIONI

| SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP) | | PdP | 2018 | 2019 | 2020 | Prev. 2021 | Valutato |
|--|---|--|------|-------|------|------------|----------|
| A | Notificazione atti effettuata a domicilio e/o in ufficio | | | | | | |
| 001 | <i>Bisogno: Esecuzione notifica a domicilio nei termini di legge. Informazioni su variazioni anagrafiche: iscrizioni - cancellazioni - cambi di via ecc..per conto dell'ufficio Anagrafe.</i> | | | | | | |
| A00 | Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio | Buono=3; Scarso=1 <input checked="" type="checkbox"/> | 3,00 | 3 | 3 | 3 | 34 % |
| A01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | <input type="checkbox"/> | 1369 | 1260 | 1402 | 1578 | % |
| A03 | N. notifiche totali | <input type="checkbox"/> | 2392 | 2411 | 1393 | 2000 | % |
| A05 | N. notifiche a mezzo di raccomandate (art.140 CPC e L. 248/06) | stratificazione di A03 <input type="checkbox"/> | 964 | 1158 | 407 | 900 | % |
| A09 | N. notifiche raccomandate gg. per addetto | <input type="checkbox"/> | 4,03 | 2,63 | 0,81 | 1,79 | % |
| A10 | N. notifiche a domicilio per ora lavorata | <input checked="" type="checkbox"/> | 1,75 | 1,91 | 0,99 | 1,27 | 33 % |
| B | Accertamenti anagrafici | | | | | | |
| 001 | <i>Bisogno: accertamenti anagrafici</i> | | | | | | |
| B01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | <input type="checkbox"/> | 1370 | 259 | 1400 | 316 | % |
| B02 | N. accertamenti anagrafici semplici | <input type="checkbox"/> | 1146 | 140 | 2371 | 1600 | % |
| B04 | N. giorni lavorati | <input type="checkbox"/> | 0 | 60 | 221 | 60 | % |
| B05 | N. accertamenti anagrafici semplici giornalieri per addetto TPE | <input checked="" type="checkbox"/> | 0 | 14,58 | 0 | 13,33 | 33 % |
| C | Altre attività | | | | | | |
| 000 | <i>Bisogno: consegna della posta verso gli uffici interni all'Ente ma anche esterni (es. Prefettura, ASS5, Agenzia delle Entrate, INPS, Motorizzazione Civile, ecc.)</i> | | | | | | |
| C01 | N. ORE DEDICATE ALL'ATTIVITA' | <input type="checkbox"/> | | 1000 | 240 | 1262 | % |
| Totale centro elementare valutato attività ordinaria: | | | | | | | 100 % |

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo **161 NOTIFICAZIONI**

SEZIONE C - RISORSE UMANE ASSEGNATE

| Centro di Costo/Centro Elementare | | | Periodo | | % | 0 | A | B | C | D | E | F | G | H | I | L | Totale ore | Note |
|-----------------------------------|----|-----------------------------|-----------|-----------|------|---|-------|-----|-------|---|---|---|---|---|---|---|------------|------|
| MORO ANDREA | B8 | MESSO COMUNALE NOTIFICATORE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100% | | 789 | 158 | 631 | | | | | | | | 1.578 | |
| CARLOT ANITA | B2 | MESSO COMUNALE NOTIFICATORE | 01-gen-21 | 31-dic-23 | 100% | | 789 | 158 | 631 | | | | | | | | 1.578 | |
| Totale ore centro: | | | | | | 0 | 1.578 | 316 | 1.262 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3.156 | |

Risorse umane assegnate al centro elementare (Uomini/anno):

- a tempo indeterminato:

- a tempo determinato:

COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021

SETTORE V - VIGILANZA E SICUREZZA

Direzione P.O. Vigilanza e sicurezza

Centro di Costo 161 NOTIFICAZIONI

SEZIONE F - ATTREZZATURE ASSEGNATE

| Tipo | Anno | N .Inventario | N. | Descrizione | Stato | Km al 01-01-2021 |
|---------------------------------|------|---------------|----|----------------------|-------|------------------|
| Tipologia: 1 - Automezzi | | | | | | |
| A | 2005 | | 1 | FIAT 600 - CW676NM | BUONO | |
| A | 2013 | | 1 | FIAT Panda - EP336ZK | NUOVO | 0 |