

# COMUNE DI PORDENONE

*Controllo di gestione*



**Piano Esecutivo di Gestione  
Piano della Performance 2022-2024**

**SETTORE V  
ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

# INDICE

## SETTORE V ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

C.d.C.

C.elem.

<b>Politiche giovanili</b>			
<b>175</b>	Politiche giovanili e Informagiovani	Pagina	<b>26</b>
<b>Servizi educativi e scolastici</b>			
<b>351</b>	Scuole dell'infanzia	Pagina	<b>1</b>
<b>352</b>	Scuole primarie	Pagina	<b>2</b>
<b>353</b>	Scuole secondarie di primo grado	Pagina	<b>3</b>
<b>354</b>	Scuole superiori	Pagina	<b>4</b>
<b>355</b>	Assistenza scolastica	Pagina	<b>5</b>
<b>364</b>	Ristorazione scolastica	Pagina	<b>14</b>
<b>366</b>	Trasporti scolastici	Pagina	<b>16</b>
<b>441</b>	Nidi - Infanzia		<b>23</b>
	<b>44101</b> Asilo Nido "L'Aquilone" v. G. Cantore	Pagina	<b>21</b>
	<b>44102</b> Asilo Nido "Il Germoglio" v. Auronzo	Pagina	<b>22</b>
	<b>44103</b> Servizi integrativi alla prima infanzia	Pagina	<b>24</b>

SETTORE - Dirigente	SERVIZIO - Dirigente di servizio	U.O.C. - P.O.	U.O.S. - Dipendenti	COGNOME	NOME	centro di costo	CAT.	POSIZ. ECON.	PROFILO PROFES.	T.IND./T.DET.	RESP./C OORD.	DIR_PO
<b>SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili</b>				<b>MARASTON</b>	<b>FLAVIA</b>		<b>DIR</b>	<b>DIN</b>	<b>DIRIGENTE</b>	<b>Tempo indeterminato</b>		<b>DIR</b>
<b>SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili</b>			<b>Segreteria di Settore</b>									
<b>SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili</b>	<b>Servizi Educativi</b>			<b>CAUZ</b>	<b>FEDERICA</b>	<b>00355</b>	<b>D</b>	<b>D1</b>	<b>FUNZ. AMM.VO CONTABILE</b>	<b>Tempo indeterminato</b>		<b>PO</b>
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Gestione Amministrativa		BELLOTTO	RITA	00355	D	D1	FUNZ. AMM.VO CONTABILE	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Gestione Amministrativa		DE PIERO	LAURA	00355	D	D1	FUNZ. AMM.VO CONTABILE	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Gestione Amministrativa		INSERILLO	GIUSEPPA	00355	C	C5	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Gestione Amministrativa		LEO	CLAUDIA	00355	C	C6	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Gestione Amministrativa		FRANCESCUTTI	ELENA	00355	C	C1	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Ristorazione scolastica e educ		ARREGHINI	MAURIZIO	00364	C	C1	COORDINATORE CAPO CUOCO	Tempo indeterminato	COORD.	
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Ristorazione scolastica e educ		BUORO	LUISA	00364	C	C5	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Ristorazione scolastica e educ		DE BORTOLI	DAVIDE	00355	C	C1	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Ristorazione scolastica e educ		D'OLIVO	FRANCESCA	00364	B	B2	CUOCO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Ristorazione scolastica e educ		FLOREANI	ELENA	00364	B	B5	CUOCO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Ristorazione scolastica e educ		MARTINELLI	LUCIA	00364	B	B2	CUOCO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Ristorazione scolastica e educ		MORETTO	SABRINA	00364	B	B6	CUOCO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Ristorazione scolastica e educ		NADALIN	BARBARA	00364	B	B8	CUOCO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Ristorazione scolastica e educ		PUPPAT	THOMAS VINICIO	00364	B	B1	CUOCO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Servizi alle scuole e Trasporto		BALDANZA	LAURA	00355	C	C5	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Servizi alle scuole e Trasporto		BUSATO	DANIELA	00355	C	C6	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Servizi alle scuole e Trasporto		TOLLON	SANDRA	00355	C	C3	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		ALLEGRETTO	VERA	00441	C	C2	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		BORTOLUSSI	ANNA	00441	C	C1	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		CORAL	NADIA	00441	C	C5	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato	COORD.	
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		DE MARCHI	ANITA	00441	C	C6	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		DELLA FIORENTINA	MARA	00441	C	C3	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		FEROLETO DIAZ	CRISTIANA	00441	C	C1	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		GARDINI	MARIA ANTONIA	00441	C	C6	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		LORENZON	EMANUELA	00441	C	C4	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		MARCON	ANTONELLA	00441	C	C1	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		MARTIN	GIOVANNA	00441	C	C4	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		MODOLO	ANNA	00441	C	C6	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		NORIO	ANNA	00441	C	C1	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		PAOLINI	MILENA	00441	C	C1	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		PIVA	MARIANGELA	00441	C	C1	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		TAJARIOL	ELENA	00441	C	C1	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		VENDRAME	DONATELLA	00441	C	C1	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		VENIER	VALERIA	00441	C	C4	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		VIALETTA	ARIANNA	00441	C	C4	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		ZAULI	ELENA	00441	C	C2	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato	COORD.	
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		MARCHIOL	ARIANNA	00441	C	C1	ISTRUTTORE SOCIO-EDUCATIVO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		DALLA COSTA	MIRELLA	00441	B	B2	ASSISTENTE SERV. SOC. ED.	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		DE BORTOLI	PIERINA	00441	B	B3	ASSISTENTE SERV. SOC. ED.	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		ORAZIO	KHEROON	00441	B	B1	ASSISTENTE SERV. SOC. ED.	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		PIAIA	DONATELLA	00441	B	B3	ASSISTENTE SERV. SOC. ED.	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		SORDINI	ROBERTO	00441	B	B1	CUOCO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		TOFFOLON	MATTEO	00441	B	B1	CUOCO	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Servizi Educativi	Nidi		ZAMBOTTI	ROSALBA RITA	00441	B	B3	ASSISTENTE SERV. SOC. ED.	Tempo indeterminato		
<b>SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili</b>	<b>Politiche Giovanili</b>											
<b>SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili</b>	<b>Politiche Giovanili</b>	<b>Università Formazione Lavoro</b>										
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Politiche Giovanili	Gestione dei progetti e dei se		CONTE	LUISA	00175	C	C2	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Politiche Giovanili	Gestione dei progetti e dei se		DELLA PUTTA	PIERO	00175	C	C3	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Politiche Giovanili	Gestione dei progetti e dei se		DILDA	ESTER	00175	C	C3	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	Tempo indeterminato		
SETTORE V - Istruzione e Politiche Giovanili	Politiche Giovanili	Gestione dei progetti e dei se		VENDRAME	ALBERTO	00175	D	D1	FUNZ. AMM.VO CONTABILE	Tempo indeterminato		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Direzione P.O. Servizi educativi

Centro di Costo 351 SCUOLE DELL'INFANZIA

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2019	2020	2021	Prev. 2022	Valutato
<b>A</b>	<b>Scuole dell'infanzia</b>						
001	<i>Bisogno: Contribuire al buon funzionamento delle scuole dell'infanzia statali mediante la fornitura di beni e servizi. Raccogliere ed elaborare i dati delle iscrizioni al fine di poter gestire al meglio gli interventi legati al sostegno economico alle scuole e alla programmazione edilizia. Monitorare le esigenze e pianificare gli interventi. Gestire le convenzioni e i rapporti con le scuole paritarie. Effettuare attività di coordinamento.</i>						
A01	N. bambini residenti 3-5 anni	<input type="checkbox"/>	1237	1169	1138	1138	%
A03	% grado di soddisfacimento domanda sc. Materna	<input type="checkbox"/>	100,00	100,00	100,00	100	%
A04	% grado di soddisfazione domanda residenti scuole dell'infanzia	<input checked="" type="checkbox"/>	100	100	100	100	%
A05	% frequentanti sc. dell'infanzia su potenziali residenti	<input type="checkbox"/>	90,14	89,82	90,25	90,25	%
A06	N. iscritti sc. DELL'INFANZIA STATALI			N. iscritti nuovo a/s a settembre			
		<input type="checkbox"/>	735	713	700	700	%
A07	N. iscritti non residenti sc. dell'Infanzia statali			Stratificazione			
		<input type="checkbox"/>	28	39	43	43	%
A10	N. iscritti sc. Materne paritarie	<input type="checkbox"/>	501	474	462	462	%
A11	N. iscritti non residenti sc. Materne paritarie	<input type="checkbox"/>	93	98	92	92	%
A14	% iscritti stranieri scuole materne			Figli di stranieri			
		<input type="checkbox"/>	26,86	29,15	30,03	30,03	%
A15	% iscritti non residenti scuole materne	<input type="checkbox"/>	9,79	11,54	11,62	11,62	%
A21	€ contributi medio pro capite iscritti materne paritarie (residenti)	<input checked="" type="checkbox"/>	901,96	1053,19	1070,27	1070,27	%
A23	Giorni di apertura scuole dell'infanzia	<input type="checkbox"/>	183	186	188	188	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>							%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Direzione P.O. Servizi educativi

Centro di Costo 352 SCUOLE PRIMARIE

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)			PdP	2019	2020	2021	Prev. 2022	Valutato
<b>B</b>	<b>Scuole primarie</b>							
001	<i>Bisogno: Gestione scuole elementari statali mediante fornitura di beni e servizi. Raccolta ed elaborazioni dati iscrizione statali e paritarie. Monitoraggio esigenze e programmazione interventi.</i>							
B02	N. bambini residenti 6-10 anni		<input type="checkbox"/>	2281	2178	2145	2145	%
B03	N. iscritti sc. ELEMENTARI STATALI	Dato relativo ad Agosto + o - n. iscritti nuovo a/s a	<input type="checkbox"/>	2128	2071	2001	2001	%
B04	N. iscritti non residenti sc. Elementari statali		<input type="checkbox"/>	224	217	223	223	%
B07	N. iscritti sc. Primarie paritarie		<input type="checkbox"/>	338	338	358	358	%
B08	N. iscritti non residenti sc. Elementari paritarie		<input type="checkbox"/>	162	161	164	164	%
B11	% iscritti stranieri nelle scuole Primarie	Figli di stranieri	<input type="checkbox"/>	23,84	25,53	22,72	22,72	%
B12	% iscritti non residenti scuole primarie		<input type="checkbox"/>	15,65	15,69	16,41	16,41	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>								%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Direzione P.O. Servizi educativi

Centro di Costo 353 SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)			PdP	2019	2020	2021	Prev. 2022	Valutato
<b>C</b>	<b>Scuole secondarie di I grado</b>							
001	<i>Bisogno: Gestione scuole medie statali mediante fornitura beni e servizi. Raccolta ed elaborazione dati iscrizione statli e paritarie. Monitoraggio esigenze e programmazione interventi.</i>							
C02	N. bambini residenti 11-13 anni		<input type="checkbox"/>	1376	1482	1475	1475	%
C03	N. iscritti sc. SECONDARIE DI PRIMO GRADO STATALI	Dato relativo ad Agosto + o - n. iscritti nuovo a/s a	<input type="checkbox"/>	1529	1506	1495	1495	%
C04	N. iscritti non residenti sc. Medie statali		<input type="checkbox"/>	273	270	272	272	%
C07	N. iscritti sc. secondarie di primo grado paritarie		<input type="checkbox"/>	518	557	583	583	%
C08	N. iscritti non residenti sc. Medie paritarie		<input type="checkbox"/>	417	398	415	415	%
C11	% iscritti stranieri nelle scuole secondarie di primo grado	Figli di stranieri	<input type="checkbox"/>	12,26	18,18	17,47	17,47	%
C12	% iscritti non residenti scuole secondarie di primo grado		<input type="checkbox"/>	33,71	32,38	33,06	33,06	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>							%	%

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022**

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

Direzione P.O. Servizi educativi

Centro di Costo **354 SCUOLE SUPERIORI**

<b>SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)</b>			<b>PdP</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>Prev. 2022</b>	<b>Valutato</b>
<b>D</b>	<b>Scuole superiori e polo universitario</b>							
001	<i>Bisogno: Raccolta ed elaborazione dati iscrizione scuole. Gestione rapporti.</i>							
D02	N. residenti 14-19 anni		<input type="checkbox"/>	5119	2629	2752	2752	%
D03	N. iscritti sc. SUPERIORI STATALI	Dato relativo ad Agosto + o - n. iscritti nuovo a/s a	<input type="checkbox"/>	7236	7370	7298	7298	%
D04	N. iscritti non residenti sc. Superiori statali		<input type="checkbox"/>	5438	5599	4336	4336	%
D07	N. iscritti sc. Superiori paritarie		<input type="checkbox"/>	148	123	132	132	%
D08	N. iscritti non residenti sc. Superiori paritarie		<input type="checkbox"/>	116	97	97	97	%
D11	% iscritti non residenti		<input type="checkbox"/>	75,22	76,02	59,66	59,66	%
D12	% iscritti stranieri	Figli di stranieri	<input type="checkbox"/>	10,63	9,48	10,17	10,17	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>							<input type="checkbox"/>	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

Direzione P.O. Servizi educativi

Centro di Costo 355 ASSISTENZA SCOLASTICA

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2019	2020	2021	Prev. 2022	Valutato
<b>A</b>	<b>Gestione rapporti con Enti e Istituzioni</b>						
001	<i>Bisogno: Erogazione quote sociali per la partecipazione al Consorzio Universitario di Pordenone e al Consorzio per la Scuola Mosaicisti del Friuli. Collaborazioni con Enti ed Associazioni per attività di formazione.</i>						
A00	Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio	<input type="checkbox"/>	0	3	3	3	100 %
A02	N. utenti totali coinvolti nelle convenzioni	<input type="checkbox"/>	1173,00	1168,00	1626,00	1626	%
A09	€ contributi quote sociali <span style="float: right;">Consorzio univ-mosaicisti</span>	<input type="checkbox"/>	158000	258000	298000	298000	%
<b>B</b>	<b>Gestione fondi materia di diritto allo studio</b>						
001	<i>Bisogno: Fornitura gratuita libri di testo per gli alunni delle scuole elementari. Riparto dei fondi direttamente alle scuole per l'acquisto di strumentazione e materiali didattici, per il sostegno nonché per il servizio di mensa delle scuole non statali. Erogazione borse studio a studenti meritevoli.</i>						
B02	N. utenti beneficiari libri di testo gratuiti elementari <span style="float: right;">Elementari</span>	<input type="checkbox"/>	2127	1953	1972	1972	%
B03	€ fornitura libri di testo gratuiti elementari <span style="float: right;">Elementari</span>	<input type="checkbox"/>	78500	76756,03	75000	75000	%
B17	N. beneficiari premio Neda	<input type="checkbox"/>	2	2	2	2	%
B18	€ premio Neda	<input type="checkbox"/>	3000	3000	3000	3000	%
<b>C</b>	<b>Altre attività</b>						
001	<i>Bisogno: Sostenere le scuole cittadine attraverso la concessione di contributi per attività e progetti diversi meritevoli ed in linea con gli indirizzi programmatici. Ottimizzare gli interventi di manutenzione degli edifici scolastici attraverso una attenta e proficua collaborazione con i servizi tecnici. Curare e concordare con le autorità scolastiche piani di intervento nelle scuole. Sostenere Enti ed Associazioni anche attraverso la concessione di utilizzo di locali scolastici. Organizzare i Punti Verdi estivi a favore dei minori. Svolgere le attività di segreteria di assessorato e di settore.</i>						
C02	N. scuole beneficiarie di contributi POF	<input type="checkbox"/>	33	33	68	68	%
C03	€ contributi erogati per progetti POF	<input type="checkbox"/>	60000	53135	55977	55977	%
C06	N. utenti PUNTI VERDI	<input type="checkbox"/>	135	240	151	151	%



# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Direzione P.O. Servizi educativi

### Centro di Costo 355 ASSISTENZA SCOLASTICA

C36	Controlli regolarità amm.va: % di atti verificati nella fase successiva conformi	per tutti i centri di costo di competenza del responsabile	<input checked="" type="checkbox"/>	100	100	100	100	100 %
C37	Piano Anticorruzione e Trasparenza: grado di rispetto dell'aggiornamento dati pubblicati	per tutti i centri di costo di competenza del responsabile	<input checked="" type="checkbox"/>	100	100	100	100	100 %
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>							300	%

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022**

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

Direzione P.O. Servizi educativi

Centro di Costo 355 ASSISTENZA SCOLASTICA

**SEZIONE E - OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO**

<b>C</b>	Altre attività
----------	----------------

Riferimento agli indirizzi politici: *Un comune più efficiente*  
 Cod. 202170101

<b>Cod. Ob.1</b>	Rilev. 106	OBIETTIVO:
Data assegn.:	01-gen-22	<b>Attuazione Macrostruttura con proposta Microstruttura organizzativa e proposta Funzionigramma. Entro il 01/04/2022</b>
Obiet. prioritario:	SI	
Obiet. tipologia:	SVIL	
Trasversale:		Risorse umane coinvolte: <input type="text"/> % Collaborazione Est.: <input type="text"/> Importo: <input type="text" value="0,00"/> Valutato: <input type="text" value="100"/> %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazine	100

FASI DELL'OBIETTIVO		Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne		
Fase	Descrizione	Centro	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine				gg	
01	STUDIO		01-gen-22	31-mar-22	89										50
02	SOTTOPOSIZIONE ELABORATI MICROSTRUTTURA E FUNZIONIGRAMMA		01-gen-22	01-apr-22	90										50
<b>Totali:</b>													100		

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022**

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

Direzione P.O. Servizi educativi

Centro di Costo **355 ASSISTENZA SCOLASTICA**

Riferimento agli indirizzi politici: *Un comune più efficiente*  
Cod. 202170101

Cod. Ob.2 Rilev. 105

OBIETTIVO:

Data assegn.: 01-gen-22

**Realizzazione e/o prosecuzione dei progetti del PNRR di competenza di ogni dirigente, partecipando con precisione alle riunioni della cabina di regia a cui sarà invitato. Entro il 31/12/2022**

Obiet. prioritario: Sì

Obiet. tipologia: SVIL

Trasversale:  Risorse umane coinvolte:  % Collaborazione Est.:  Importo:  Valutato:  %

**Elenco Indicatori**

**Obiettivo**

01 % di realizzazine

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	STUDIO PROGETTI PNRR		01-gen-22	31-lug-22	211	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		50	
02	INDIVIDUAZIONE PROGETTI		01-apr-22	31-dic-22	274	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		50	
<b>Totali:</b>												100		

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022**

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

Direzione P.O. Servizi educativi

Centro di Costo **355 ASSISTENZA SCOLASTICA**

Riferimento agli indirizzi politici: *Il sostegno alle scuole e lo sviluppo dell'offerta formativa*  
 politici: Cod. 202140101

<b>Cod. Ob.3</b>	Rilev. 101	OBIETTIVO:
Data assegn.:	01-gen-22	<b>Rafforzare la collaborazione con le scuole e promuovere realtà di eccellenza al fine di ottimizzare l'efficacia dell'offerta formativa in un'ottica di coordinamento e omogeneità per una più proficua lotta alla povertà educativa. L'obiettivo si sviluppa attraverso un confronto continuo con i dirigenti scolastici e viene concretizzato con interventi diretti e/o erogazione di contribuzioni finalizzate al supporto di progettualità e attività. Entro il 31/12/2022</b>
Obiet. prioritario:		
Obiet. tipologia:		
Trasversale:		
Risorse umane coinvolte:		% Collaborazione Est.: <input type="text"/>
Importo:	0,00	Valutato: <input type="text"/> 0 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	100
02	n.incontri con dirigenti scolastici	4
03	n. interventi programmati	3
04	n. contributi erogati	2
05	% realizzazione interventi programmati	100
06	sottoscrizione protocollo d'intesa per promozione	0

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	INCONTRI CON DIRIGENTI SCOLASTICI		01-gen-22	31-dic-22	364								0	
02	ANALISI ESIGENZE ISTITUTI SCOLASTICI E PROGRAMM.INTERVENTI		01-feb-22	31-dic-22	333								0	
03	REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI		01-mar-22	31-dic-22	305								0	
04	PROMOZIONE REALTÀ DI ECCELLENZA		01-apr-22	31-dic-22	274								0	
<b>Totali:</b>												0		

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Direzione P.O. Servizi educativi

Centro di Costo 355 ASSISTENZA SCOLASTICA

Riferimento agli indirizzi politici: *Il sostegno alle scuole e lo sviluppo dell'offerta formativa*  
 Cod. 202140101

Cod. Ob.4 Rilev. 101

OBIETTIVO:

Data assegn.: 01-gen-22

**Promuovere la realizzazione di progettualità a favore degli studenti frequentanti gli istituti scolastici del territorio comunale in particolare volte alla prevenzione del fenomeno del bullismo e cyberbullismo. L'obiettivo si sviluppa attraverso il coordinamento con i vari istituti scolastici e la "Consulta degli studenti" per un'analisi del contesto e la promozione di attività di supporto psicologico all'interno delle scuole. Entro il 31/12/2022**

Obiet. prioritario:

Obiet. tipologia:

Trasversale:  Sì

Risorse umane coinvolte:

% Collaborazione Est.:

Importo:

Valutato:  %

### Elenco Indicatori

### Obiettivo

01	% di realizzazione	100
02	n.incontri	3
03	n.studenti coinvolti	300
04	n.attività promosse	3

### FASI DELL'OBIETTIVO

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	ANALISI DI AZIONI GIÀ IN ESSERE E FABBISOGNI SCUOLE	16001	01-gen-22	28-feb-22	58								0	
02	MAPPATURA E PROGRAMMAZ. INTERVENTI		01-mar-22	31-dic-22	305								0	
03	AFFIDAM. SERVIZIO GESTIONE ATTIV.CONTRASTO BULLISMO E CYBERBULLISMO				0								0	
04	PROMOZIONE E COORDINAM. INCONTRI CON GLI STUDENTI				0								0	
05	AZIONI RIVOLTE ALLA PREVENZIONE DEL FENOMENO BULLISMO E CYBERBULLISMO				0								0	
<b>Totali:</b>												0		

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022**

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

Direzione P.O. Servizi educativi

Centro di Costo 355 ASSISTENZA SCOLASTICA

Riferimento agli indirizzi politici: *Il sostegno alle scuole e lo sviluppo dell'offerta formativa*  
 Cod. 202140101

Cod. Ob.5 Rilev. 104

OBIETTIVO:

Data assegn.: 01-gen-22

**Mettere in atto le azioni necessarie per semplificare l'accesso ai servizi educativi e scolastici da parte dell'utenza, sia attraverso interventi di supporto ai cittadini con attività informative sia attraverso attività formative rivolte agli operatori. Entro il 31/12/2022**

Obiet. prioritario:

Obiet. tipologia:

Trasversale:

Risorse umane coinvolte:

% Collaborazione Est.:

Importo: 0,00

Valutato: 0 %

**Elenco Indicatori**

**Obiettivo**

01	% di realizzazione	100
02	n. servizi con iscrizioni online	5
03	n.azioni aggiornamento sito	5
04	n.procedimenti revisionati	3
05	attività formative realizzate per gli operatori	2

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI		01-gen-22	31-dic-22	364								0	
02	REVISIONE E AGGIORNAM. CONTINUO SITO WEB DEDICATO AI SERVIZI		01-gen-22	31-dic-22	364								0	
03	AVVIO PROCESSO DI ANALISI DEI PROCEDIMENTI		01-gen-22	31-dic-22	364								0	
04	FORMAZIONE DEDICATA AGLI OPERATORI		01-lug-22	31-dic-22	183								0	
<b>Totali:</b>												0		

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022**

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

Direzione P.O. Servizi educativi

Centro di Costo **355 ASSISTENZA SCOLASTICA**

Riferimento agli indirizzi politici: *Una diffusa cultura del benessere come attenzione a tutto ciò che permette l'equilibrato sviluppo fisico e mentale*  
 Cod. 202140302

<b>Cod. Ob.6</b>	Rilev. 101	OBIETTIVO:					
Data assegn.:	01-gen-22	<b>Promuovere e realizzare progettualità inerenti al tema dell'educazione alimentare al fine di guidare non solo i giovani ma anche gli insegnanti e le famiglie verso una sana e corretta alimentazione che contribuisca a mantenere lo stato di salute e a prevenire le malattie Il tutto senza dimenticare la necessità dell'attività fisica. Entro il 31/12/2022</b>					
Obiet. prioritario:							
Obiet. tipologia:							
Trasversale:							
Risorse umane coinvolte:		% Collaborazione Est.:		Importo:	0,00	Valutato:	0 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	100

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	MAPPATURA NECESSARIA E PROGRAMMAZIONE INTERVENTI		01-gen-22	01-set-22	243								0	
02	FORMAZIONE INSEGNANTI		30-set-22	31-dic-22	92								0	
03	FORMAZIONE STUDENTI E FAMIGLIE		30-set-22	31-dic-22	92								0	
04	INTERVENTI DI SENSIBILIZZAZIONE		01-set-22	31-dic-22	121								0	
<b>Totali:</b>												0		

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022**

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

**Direzione P.O. Servizi educativi**

**Centro di Costo 355 ASSISTENZA SCOLASTICA**

	<b>Totale valutato obiettivi di sviluppo:</b>	200
--	---	-----



# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Direzione P.O. Servizi educativi

### Centro di Costo 364 RISTORAZIONE SCOLASTICA

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)			PdP	2019	2020	2021	Prev. 2022	Valutato
<b>0</b>	<b>Attività di ristorazione scolastica</b>							
001	<i>Bisogno: Attività di collaborazione per ogni aspetto inerente la mensa con Scuole, Azienda Sanitaria, Commissioni mensa, Servizi Sociali, famiglie e banca. Organizzazione attività cucine comunali. Controllo e gestione appalto fornitura pasti e distribuzione, appalti fornitura generi alimentari.</i>							
000	Grado di puntualità e qualità dell'attività di programmazione e di monitoraggio	Buono=3; Scarso=1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	3	3,00	3	100 %
0000	Grado di rispetto della CARTA DEI SERVIZI		<input checked="" type="checkbox"/>	100,00	100,00	100,00	100	100 %
002	N. utenti potenziali del servizio refezioni	Iscritti scuole materne-elementari-medie	<input type="checkbox"/>	2995	2830	2812	2812	%
003	N. utenti totali refezioni scolastiche	Dato inserito a settembre per avvio anno scolastico	<input type="checkbox"/>	2736,33	2675,00	4597,00	4597	%
006	% utilizzo prodotti biologici tipici e tradizionali e a "filiera corta" materne		<input checked="" type="checkbox"/>	92	92	92	92	%
011	% utilizzo prodotti biologici tipici e tradizionali e a "filiera corta" elementari e medie		<input checked="" type="checkbox"/>	92,00	92,00	92,00	92	%
012	% dei potenziali utenti che non usufruiscono del servizio		<input type="checkbox"/>	8,64	5,48	-63,48	63,48	%
019	Valutazione complessiva questionario soddisfazione utenti	Valutazione da 1 a 10	<input checked="" type="checkbox"/>	7	8	7	7	100 %
020	N. reclami formali presentati		<input checked="" type="checkbox"/>	0	0	0	0	100 %
<b>A</b>	<b>Confezionamento e distribuzione pasti in gestione diretta e appaltata</b>							
001	<i>Bisogno: Gestione appalti mensa. Assicurarsi della freschezza e qualità delle derrate alimentari. Adeguato controllo degli stessi. Verifica corrispondenza prodotti biologici al Reg. CEE 2092/91. Garantire la qualità nutrizionale organolettica ed igienica dei pasti con menu appropriati, agg.to personale, ammodernamento delle attrezzature e metodi di cottura. Verifica servizio in appalto. Verifica requisiti merceologici e qualitativi previsti dal capitolato d'appalto. Garantire la pulizia delle stoviglie e l'igiene dei centri cottura.</i>							
A02	N. scuole servite		<input type="checkbox"/>	21,00	21,00	21,00	21	%
A03	N. scuole servite gestione diretta	Materne	<input type="checkbox"/>	8	8	8	8	%
A04	N. pasti in gestione diretta		<input checked="" type="checkbox"/>	96575	46443	88696	88696	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Direzione P.O. Servizi educativi

### Centro di Costo 364 RISTORAZIONE SCOLASTICA

A05	N. scuole servite gestione appaltata	Elementari e Medie	<input type="checkbox"/>	13	13	13	13	%	
A06	N. pasti in gestione appaltata		<input checked="" type="checkbox"/>	169181	88849	152639	152639	%	
A07	N. pasti gestiti direttamente per ora lavorata	N. pasti prodotti / n. ore dedicate produzione pasti	<input type="checkbox"/>	9,37	5,66	9,76	9,76	%	
A11	Livello qualità rilevata dalla commissione mensa (%)		<input checked="" type="checkbox"/>	85,00	90,00	90,00	90	%	
A14	N. verifiche HACCP gestione cucina comunale		<input checked="" type="checkbox"/>	9360	5000	7000	7000	100 %	
A15	% verifiche HACCP conformi		<input checked="" type="checkbox"/>	99,00	100	100	100	%	
A17	N. analisi microbiologiche (gest. dir. e appalto)		<input checked="" type="checkbox"/>	204	200	200	200	100 %	
<b>B Altre attività</b>									
001	<i>Bisogno: Controllo dell'entrata relativa ai buoni mensa, recupero somme non corrisposte. Gestione pratica richiesta rimborso pasti insegnanti alle scuole, richiesta contributo alla Regione per confezionamento pasti con uso prevalente di prodotti biologici, tipici e tradizionali. Ammodernamento attrezzature cucine o controllo di punti critici evidenziali da Manuale dell'autocontrollo.</i>								
B03	N. utenti morosi (racc. di sollecito) (-20% su 2017)	201740101 2017/2018	Riferito all' a.s.	<input type="checkbox"/>	349	345	534	534	%
B04	Mancato introito per utenti morosi (da racc. di sollecito)	Riferito all' a.s.		<input type="checkbox"/>	79365	78400	85000	85000	%
B06	Fatturato utenti ruoli (da utenti morosi finali)	al netto IVA e spese postali		<input type="checkbox"/>	39938	38000	0	0	%
<b>C Servizio ristorazione: Punti Verdi bambini 3/5 anni</b>									
001	<i>Bisogno: Predisposizione pasti in occasione dei Punti Verdi estivi per bambini dai 3 ai 5 anni.</i>								
C02	N. utenti pasti punti verdi			<input type="checkbox"/>	135	120	140	140	%
C03	N. pasti prodotti punti verdi (gestione diretta)			<input type="checkbox"/>	2509	3452	3168	3168	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>							600	%	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Direzione P.O. Servizi educativi

### Centro di Costo 366 TRASPORTI SCOLASTICI

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2019	2020	2021	Prev. 2022	Valutato				
<b>A</b>	<b>Trasporto alunni per servizio scolastico</b>										
001	<i>Bisogno: Assicurare agli utenti il regolare funzionamento del servizio. Attendere alla pulizia e al decoro dei mezzi. Segnalare le eventuali necessità di manutenzione per garantire la sicurezza dei trasportati. Assicurare il collegamento tra gli uffici comunali e le scuole per il trasporto e scambio di materiali. Coordinare il personale addetto al servizio trasporti scolastici e gestire i rapporti con le ditte appaltatrici. Raccogliere ed elaborare le adesioni ai servizi e curare i rapporti con le famiglie. Rivedere di anno in anno il piano di esercizio in rapporto alle esigenze dell'utenza e ai nuovi bacini di utenza. Curare la gestione amministrativa del servizio, compresi l'emissione ed il controllo dei pagamenti. Attività di coordinamento.</i>										
A02	N. scuole servite	<input type="checkbox"/>	15	14	15	15	%				
A05	N. domande accolte (utenti)	<input checked="" type="checkbox"/>	373,00	301,00	327,00	327	%				
A10	% grado di soddisfacimento della domanda		Domande accolte / domande presentate		<input checked="" type="checkbox"/>	100,00	100,00	100,00	100	%	
A14	% utenti morosi	<input type="checkbox"/>	10	5	10	0	%				
A15	Tempo massimo percorrenza tragitto materne (minuti)	<input checked="" type="checkbox"/>	40	40	40	40	%				
A16	Tempo massimo percorrenza tragitto elementari (minuti)	<input checked="" type="checkbox"/>	55	55	55	55	%				
A17	Tempo massimo percorrenza medie (minuti)	<input checked="" type="checkbox"/>	60	60	60	60	%				
A19	Valutazione complessiva questionario soddisfazione utenti		Valutazione da 1 a 10		<input checked="" type="checkbox"/>	9	9	9	9	100	%
<b>C</b>	<b>Gite scolastiche e visite guidate</b>										
001	<i>Bisogno: Soddisfare le richieste delle scuole garantendo almeno due servizi giornalieri attraverso l'autista comunale e la ditta appaltatrice del servizio di trasporto. Raccogliere le richieste delle scuole, effettuare i programmi settimanali delle uscite, curare l'emissione ed il controllo dei pagamenti.</i>										
C02	N. gite (gratuite e a pagamento)	<input type="checkbox"/>	230	65	5	5	%				
C03	N. utenti servizi di trasporto gratuiti-gite scolastiche		gite gratuite		<input type="checkbox"/>	1724	442	0	0	%	
C04	N. utenti servizi di trasporto a pagamento-gite scolastiche		gite a pagamento		<input type="checkbox"/>	4707	1657	124	124	%	
C05	N. utenti annui trasporti gratuiti e a pagamento per le gite scolastiche	<input type="checkbox"/>	6431,00	2099,00	124,00	124	%				
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>							100	%			



# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Centro di Costo 441 NIDI - INFANZIA

Direzione P.O. Servizi educativi

C. Elementare NIDI INFANZIA

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2019	2020	2021	Prev. 2022	Valutato
<b>0</b>	<b>Gestione Asili Nido</b>						
000	<i>Bisogno: Informare la cittadinanza sull'attività del nido, ma anche su argomenti inerenti la prima infanzia in collaborazione con il gruppo di lavoro per i progetti previsti dai PDZ in particolare riferiti al sostegno della relazione genitori/figli. Mantenere forme di progettazione partecipata.</i>						
000	Grado di rispetto della CARTA DEI SERVIZI	<input checked="" type="checkbox"/>	100	100	100	100	100 %
001	N. bambini residenti 0 - 2 anni (36 mesi)	<input type="checkbox"/>	1097	1038	0	0	%
003	N. posti disponibili c/o Nidi comunali						
	Servizio erogabile-posti potenziali 100	<input type="checkbox"/>	92	100	99	99	%
005	N. posti disponibili c/o servizi accreditati per bambini PN	<input type="checkbox"/>	59	66	51	51	%
006	N. domande presentate (totale serv. nidi)						
	Domande entro e oltre termine	<input type="checkbox"/>	244	245	0	0	%
008	N. domande accolte (totale serv. Comunali e accreditati)						
	(convenzioni e integrazioni rette private)	<input type="checkbox"/>	151,00	170,00	158,00	158	%
017	N. rinunce al voucher per nido						
	e vogliono rimanere in lista d'attesa.	<input type="checkbox"/>	9	2	0	0	%
018	N. ritiri nidi comunali	<input checked="" type="checkbox"/>	2	2	3	3	%
020	% grado di soddisfacimento della domanda espressa (totale serv. Comunali e accreditati)						
	Domande accolte / domande presentate-rinunce temporanee e definitive	<input checked="" type="checkbox"/>	90,16	97,55	0	0	%
021	% grado di copertura della domanda di servizio potenziale (0 - 36 mesi)	<input type="checkbox"/>	13,76	16,38	0	0	%
034	Valutazione complessiva questionario soddisfazione utenti						
	Valutazione da 1 a 10	<input checked="" type="checkbox"/>	9	9	9	9	100 %
035	Domande in lista d'attesa	<input type="checkbox"/>	55	41	19	19	%
036	N. rinunce definitive	<input type="checkbox"/>	29	34	16	16	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>							<b>200 %</b>

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022**

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

Direzione P.O. Servizi educativi

Centro di Costo 441 NIDI - INFANZIA

C. Elementare NIDI INFANZIA

**SEZIONE E - OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO**

**0** Gestione Asili Nido

Riferimento agli indirizzi politici: *Reti per il lavoro dedicate in particolare al mondo giovanile*  
Cod. 202140401

**Cod. Ob.1** Rilev. 106 **OBBIETTIVO:**  
Data assegn.: 01-gen-22 **Mettere in atto strategie finalizzate ad ottimizzare la gestione diretta dei due nidi d'infanzia L'Aquilone e il Germoglio. Entro il 31/12/2022**  
Obiet. prioritario:   
Obiet. tipologia:   
Trasversale:  Risorse umane coinvolte:  % Collaborazione Est.:  Importo:  Valutato:  %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	100
02	% incremento ricettività	15

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	INDIVIDUAZIONE COORDINATORE PEDAGOGICO		01-lug-22	01-set-22	62								0	
02	ACCREDITAMENTO SERVIZI		01-nov-22	31-dic-22	60								0	
03	INCREMENTO - ACCOGLIENZA E INCLUS. DI BAMBINI E FAMIGLIE CON DISAGI		01-gen-22	31-dic-22	364								0	
04	AVVIO PROCESSO REVIS.CARTA DEL SERVIZIO E REGOLAM.SERV. PRIMA INFANZIA		01-set-22	31-dic-22	121								0	
<b>Totali:</b>												0		

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022**

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

Centro di Costo **441 NIDI - INFANZIA**

Direzione P.O. **Servizi educativi**

C. Elementare **NIDI INFANZIA**

	<b>Totale valutato obiettivi di sviluppo:</b>	<b>0</b>
--	---	----------

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Centro di Costo 441 NIDI - INFANZIA

Direzione P.O. Servizi educativi

C. Elementare 44101 Asilo Nido "L'Aquilone" v. G. Cantore #

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2019	2020	2021	Prev. 2022	Valutato
<b>A</b>	<b>Attività pedagogica e di sensibilizzazione</b>						
001	<i>Bisogno: Mantenimento - Carta del Servizio come dichiarazione del patto tra famiglie e Nido con verifica annuale dei contenuti.</i>						
A000	N. posti disponibili asilo nido "L'Aquilone"	<input type="checkbox"/>	43	43	43	43	%
A01	N. bambini accolti asilo nido "L'Aquilone"	<input type="checkbox"/>	43	44	48	48	%
A02	N. giorni apertura totali	<input type="checkbox"/>	210	144	210	210	%
A37	N. ritiri totali	<input type="checkbox"/>	1	0	1	1	%
<b>B</b>	<b>Servizi generali agli utenti</b>						
001	<i>Bisogno: Competenze degli operatori e monitoraggio modalità produzione cibi alla luce delle indicazioni igienico-sanitarie previste anche dal D.L. 155/97. Verifica, anche grazie a prelievi specifici, delle condizioni igieniche di attrezzature, locali, alimenti. Compilazione periodica moduli manuale HACCP. Oltre a garantire quotidianamente il lavaggio di biancheria da bagno, cucina, tavola ecc., garantire la cura dell'ambiente Nido con la predisposizione di accessori, oggetti di arredo ecc.</i>						
B03	% di prodotti biologici mensa	<input checked="" type="checkbox"/>	5	95	95	95	100 %
B04	% di cibi e merende con prodotti freschi confezionati nel nido	<input checked="" type="checkbox"/>	97	97	97	97	%
B06	N. reclami formali presentati	<input checked="" type="checkbox"/>	0	0	0	0	100 %
B07	N. verifiche ispett. da parte di Istituzioni esterne con verbale di irregolarità	<input checked="" type="checkbox"/>	0	0	0	0	100 %
<b>C</b>	<b>Altre attività</b>						
001	<i>Bisogno: Realizzazione materiale informativo per utenti e non anche attraverso Internet. Lavoro in Rete con gli altri Servizi rivolti alla prima infanzia in particolare con i nidi dell' Ambito Urbano. Mantenimento dell'attuale progetto di continuità Nido-Scuola dell'Infanzia.</i>						
C03	N. iniziative per le famiglie						
	Nido aperto e per i bambini	<input type="checkbox"/>	5	0	4	4	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>						300	%



# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Centro di Costo 441 NIDI - INFANZIA

Direzione P.O. Servizi educativi

C. Elementare 44102 Asilo Nido "Il Germoglio" v. Auronzo #

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2019	2020	2021	Prev. 2022	Valutato
<b>A</b>	<b>Attività pedagogica e sensibilizzazione</b>						
001	<i>Bisogno: Mantenimento. Carta del Servizio come dichiarazione del patto tra famiglie e Nido con verifica annuale dei contenuti.</i>						
A000	N. posti disponibili totale asilo nido "Il Germoglio"	<input type="checkbox"/>	56	56	56	56	%
A01	N. bambini accolti asilo nido "Il Germoglio"	<input type="checkbox"/>	49	56	59	59	%
A02	N. giorni di apertura totali	<input type="checkbox"/>	210	144	210	210	%
A37	N. ritiri totali	<input type="checkbox"/>	2	2	2	2	%
<b>B</b>	<b>Servizi generali agli utenti</b>						
001	<i>Bisogno: Competenze degli operatori e monitoraggio modalità produzione cibi alla luce delle indicazioni igienico-sanitarie previste anche dal D.L. 155/97. Verifica, anche grazie a prelievi specifici, delle condizioni igieniche di attrezzature, locali, alimenti. Compilazione periodica moduli manuale HACCP. Oltre a garantire quotidianamente il lavaggio di biancheria da bagno, cucina, tavola ecc., garantire la cura dell'ambiente Nido con la predisposizione di accessori, oggetti di arredo ecc.</i>						
B03	% di prodotti biologici	<input checked="" type="checkbox"/>	95	95	95	95	100 %
B04	% di cibi e merende con prodotti freschi confezionati nel nido	<input checked="" type="checkbox"/>	97	97	97	97	%
B06	N. reclami formali presentati	<input checked="" type="checkbox"/>	0	0	0	0	100 %
B07	N. verifiche ispett. da parte di Istituz.esterne con verbale di irregolarità	<input checked="" type="checkbox"/>	0	0	0	0	100 %
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>						300	%

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022**

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

Direzione P.O. Servizi educativi

Centro di Costo 441 NIDI - INFANZIA

C. Elementare 44100 Nidi Infanzia

**SEZIONE D - INCARICHI E COLLABORAZIONI**

Cognome Nome	Tipo Incarico	Periodo dal - al		Attrib.	Uomo/Anno	N *Unità	Ore Tot.	Importo			Desc. Mansioni	
		Previsto	Imp. Orario					Nuovo				
MICHELUZ ALESSANDRO	C - INCARICO	01/01/2022	30/04/2022	100 %	0,33	1	0,00	0,00	0,00	No		
<b>Estremi Atto</b>												
CUOCO		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>	<b>G</b>	<b>H</b>	<b>I</b>	<b>L</b>	<b>Totale ore</b>
												0
<b>Totale Centro Elementare</b>												
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>N. collaboratori (Uomini/anno) - Importo:</b>								0,33	0,00			

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Centro di Costo 441 NIDI - INFANZIA

Direzione P.O. Servizi educativi

C. Elementare 44103 Servizi integrativi alla prima infanzia #

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2019	2020	2021	Prev. 2022	Valutato
<b>0</b>	<b>Ampliamento posti nido e altre attività</b>						
001	<i>Bisogno: Ampliamento e diversificazione del Servizio con i soggetti interessati e presenti sul territorio. Informazione per utenti e non anche attraverso Internet. Definire i soggetti con i quali collaborare per l'ampliamento dei posti Nido.</i>						
000	Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio	<input type="checkbox"/>	3	3	3	3	%
004	N. soggetti pubblici e privati coinvolti per l'ampliamento posti nido integrativi	<input type="checkbox"/>	5	6	8	8	%
006	N. utenti frequentanti servizi nido privati accreditati (Voucher)	<input checked="" type="checkbox"/>	59	66	51	51	%
<b>A</b>	<b>Prolungamento estivo del servizio e altre iniziative</b>						
001	<i>Bisogno: Definizione con altri soggetti sia pubblici che privati dei criteri di irrinunciabilità da garantire nei servizi rivolti alla prima infanzia. Ampliamento calendario apertura nido con servizio estivo integrativo.</i>						
A07	N. bambini prolungamento estivo del servizio	<input type="checkbox"/>	49	45	40	40	%
A15	Media mensile dei bambini frequentanti il Centro Gioco Girasole	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	%
A16	Media mensile dei bambini frequentanti lo Spazio Gioco Le Nuvole	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	%
A17	Costo annuale appalto servizio del centro Gioco Girasole e Spazioen Gioco Le Nuvole	<input type="checkbox"/>	0	0	0	0	%
<b>B</b>	<b>Attività di sensibilizzazione</b>						
001	<i>Bisogno: Attività di sensibilizzazione rivolta a non utenti. Gestione tirocini presso gli asili.</i>						
B04	N. iniziative progetto "Per i bambini"	<input type="checkbox"/>	3	3	3	3	%
B05	N. bambini/ragazzi partecipanti iniziative progetto "Per i bambini"	<input type="checkbox"/>	70	50	50	50	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Centro di Costo 441 NIDI - INFANZIA

Direzione P.O. Servizi educativi

C. Elementare 44103 Servizi integrativi alla prima infanzia #

B06	N. incontri con consultorio familiare	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value=""/>	%
B07	N. tirocinanti accolti	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="7"/>	<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value=""/>	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>							<input type="text" value=""/>	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Direzione P.O. Politiche giovanili

Centro di Costo 175 POLITICHE GIOVANILI E INFORMAGIOVANI

SEZIONE B - INDICATORI DI ATTIVITA' E PERFORMANCE (PDP)		PdP	2019	2020	2021	Prev. 2022	Valutato
<b>A</b>	<b>Gestione progetto giovani</b>						
001	<i>Bisogno: Provvedere alla gestione delle attività delle Politiche giovanili che comprendono l'avvio dell'Accademia del Volontariato, la gestione dei due CAG-centri di aggregazione (via Pontinia e largo Cervignano) e degli operatori di raccordo territoriale. Elaborare proposte per nuovi servizi o attività, stesura convenzioni, protocolli o altro e provvedere al monitoraggio dei servizi avviati nonché alla gestione amministrativa della materia. Partecipare ai tavoli di lavoro con la scuola, il Settore Sociale e Istruzione ed Enti del Territorio.</i>						
A01	Grado di puntualità e qualità dell' attività di programmazione e di monitoraggio	Buono=3; Scarso=1 <input checked="" type="checkbox"/>	3	3	3,00	3	100 %
A06	N. giorni di apertura C.A.G	<input type="checkbox"/>	0	47	299	299	%
A07	N. frequentanti medi per gg. di apertura C.A.G	<input checked="" type="checkbox"/>	0	9,15	1,32	1,32	100 %
A14	N. utenti contattati da Accademia del Volontariato	<input type="checkbox"/>	0	45	0	0	%
A16	N. giorni attività Accademia del Volontariato	<input type="checkbox"/>	0	9	0	0	%
A17	N. utenti contattati Operatori di raccordo territoriale	<input type="checkbox"/>	0	600	245	245	%
A18	N. giorni attività Operatori di raccordo territoriale	<input type="checkbox"/>	0	94	165	165	%
A20	N. iniziative Accademia del Volontariato (con le scuole, associazioni ed Enti territoriali)	Stratificazione di A19 <input type="checkbox"/>	2	5	0	0	%
A21	N. iniziative Operatori di raccordo territoriale (con le scuole, associazioni ed Enti territoriali)	Stratificazione di A19 <input type="checkbox"/>	2	3	7	7	%
A23	N. appuntamenti educativi a distanza	Gestione Covid-19 <input type="checkbox"/>	0	202	60	60	%
A24	N. persone coinvolte nella educativa a distanza	Gestione Covid-19 <input type="checkbox"/>	0	1130	320	320	%
<b>C</b>	<b>Informagiovani</b>						
001	<i>Bisogno: Gestione delle riunioni di Coordinamento dell' attività. Diffusione diretta del servizio al più ampio numero di giovani. Incremento del settore lavoro tramite continuo aggiornamento della banca dati cerco lavoro e offro lavoro.</i>						
C02	N. utenti annui	<input checked="" type="checkbox"/>	5625,00	2542,50	4200,84	4200,84	%

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Direzione P.O. Politiche giovanili

### Centro di Costo 175 POLITICHE GIOVANILI E INFORMAGIOVANI

C03	N. utenti medi giornalieri	<input checked="" type="checkbox"/>	22,50	10,17	16,67	16,67	%
C04	N. giorni di apertura	<input type="checkbox"/>	250	250	252	252	%
C08	N. visite rilevate al sito informagiovani e a "La vetrina"	<input type="checkbox"/>	21275	0	0	0	%
C09	Media visite giornaliere rilevate al sito Informagiovani e a "La vetrina"	<input checked="" type="checkbox"/>	58,29	0,00	0,00	0	%
C11	Valutazione complessiva questionario soddisfazione utenti						
	Valutazione da 1 a 10	<input checked="" type="checkbox"/>	9	9	9	9	100 %
C13	Partecipazione ed organizzazione eventi-incontri-lezioni	<input type="checkbox"/>	24	16	37	37	%
C14	Ausilio stesura CV	<input type="checkbox"/>	441	342	440	440	%
C15	N. contatti telefonici/e-mail						
	Gestione Covid-19	<input type="checkbox"/>	0	4980	4870	4870	%
<b>Totale centro elementare valutato attività ordinaria:</b>						300	%

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022**

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

Direzione P.O. Politiche giovanili

Centro di Costo 175 POLITICHE GIOVANILI E INFORMAGIOVANI

**SEZIONE D - INCARICHI E COLLABORAZIONI**

Cognome Nome	Tipo Incarico	Periodo dal - al		Attrib.	Uomo/Anno	N *Unità	Ore Tot.	Importo			Desc. Mansioni	
		Previsto	Imp. Orario					Nuovo				
SATTA ANDREA	D - INTERINALE	01/02/2022	18/12/2022	100 %	0,91	1	0,00	0,00	0,00	No		
<b>Estremi Atto</b>												
FUNZ. AMM.VO		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>	<b>G</b>	<b>H</b>	<b>I</b>	<b>L</b>	<b>Totale ore</b>
												0
<b>Totali Centro Elementare</b>												
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>N. collaboratori (Uomini/anno) - Importo:</b>							0,91	0,00				

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022**

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

Direzione P.O. Politiche giovanili

Centro di Costo 175 POLITICHE GIOVANILI E INFORMAGIOVANI

**SEZIONE E - OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO**

<b>A</b>	Gestione progetto giovani
----------	---------------------------

Riferimento agli indirizzi politici: *Le attività giovanili e i luoghi di incontro*  
Cod. 202140301

<b>Cod. Ob.1</b>	Rilev. 106	OBIETTIVO:	<b>GIOVANI PROTAGONISTI- Idee dei giovani per i giovani. L'obiettivo intende sviluppare azioni di partecipazione diretta e di ascolto dei giovani. Si intende coinvolgere i soggetti del III settore e dell'associazionismo e gli enti del territorio nella proposta di incontri e occasioni di confronto sulle tematiche che rispondono alle esigenze dei ragazzi. Entro il 31/12/2022</b>
Data assegn.:	01-gen-22		
Obiet. prioritario:	<input type="checkbox"/>		
Obiet. tipologia:	<input type="checkbox"/>		
Trasversale:	<input type="checkbox"/>	Risorse umane coinvolte: <input type="checkbox"/>	% Collaborazione Est.: <input type="checkbox"/>
		Importo: <input type="text" value="0,00"/>	Valutato: <input type="text" value="0"/> %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	100
02	n. trasmissioni radio	35
03	n.incontri formativi	5
04	n.incontri con associazioni/enti	10
05	n.giovani dei CAG ( teste) coinvolti in attività collaterali organizzate con il Comune	20
06	n. associazioni e gruppi supportati	3
07	gara assegnazione	0

FASI DELL'OBIETTIVO		Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
Fase	Descrizione	Centro	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine			
01	TRASMISSIONE WEB RADIO - TRUE STORY		01-feb-22	31-dic-22	333	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		0
02	FORMAZIONE PER I GIOVANI CON I GIOVANI - INCONTRI TEMATICI-		01-apr-22	31-dic-22	274	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		0
03	INCONTRI CON SOGGETTI PUBBL. E PRIV. DEL MERCATO LAVORO ED ORIENTAMENT		01-gen-22	31-dic-22	364	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		0
04	INCONTRI DI PROMOZ. CON I CAG DELLE ATTIV. TERRITOR. CON VOLONTARIAT		01-mar-22	31-dic-22	305	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		0
05	SUPPORTO ORGANIZZAZZ. GIOVANI PER REALIZZ.PROGETTI		01-apr-22	31-dic-22	274	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		0



# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Direzione P.O. Politiche giovanili

Centro di Costo 175 POLITICHE GIOVANILI E INFORMAGIOVANI

06	NUOVA PROCEDURA PER I CAG	01-lug-22	31-dic-22	183								0
<b>Totale:</b>											0	

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022**

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

Direzione P.O. Politiche giovanili

Centro di Costo **175 POLITICHE GIOVANILI E INFORMAGIOVANI**

Riferimento agli indirizzi *I giovani interlocutori privilegiati*  
 politici: Cod. 202110104

<b>Cod. Ob.2</b>	Rilev. 105	OBIETTIVO:			
Data assegn.:	01-gen-22	<b>TAVOLO DI CONFRONTO E ASCOLTO PERMANENTE CON I GIOVANI - Il tavolo identificato con il motto "Idee dei giovani per i giovani" ha l'obiettivo di creare un confronto continuo e costante con i giovani del territorio per ascoltarne le esigenze e programmare azioni fattibili, realizzabili e concrete che rispondano a tali esigenze. Il tavolo non dovrà avere una composizione rigida ma flessibile e rappresentativa dei giovani del territorio per rendere lo strumento snello ed efficace. Entro il 31/12/2022</b>			
Obiet. prioritario:					
Obiet. tipologia:					
Trasversale:					
Risorse umane coinvolte:		% Collaborazione Est.:			
		Importo:	0,00	Valutato:	0 %

Elenco Indicatori		Obiettivo
01	% di realizzazione	100

FASI DELL'OBIETTIVO														
Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	PRIMO INCONTRO DEL TAVOLO		01-feb-22	31-mag-22	119									0
02	DEFINIZIONE DELLE RICHIESTE		01-feb-22	31-dic-22	333									0
03	INCONTRI ORGANIZZATIVI CON GLI OPERATORI POLITICHE GIOVANILI		01-gen-22	31-dic-22	364									0
04	SECONDO INCONTRO DEL TAVOLO		01-set-22	31-dic-22	121									0
<b>Totali:</b>													0	

# COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

## SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Direzione P.O. Politiche giovanili

Centro di Costo 175 POLITICHE GIOVANILI E INFORMAGIOVANI

**Riferimento agli indirizzi politici:** Cod. 202140302 *Una diffusa cultura del benessere come attenzione a tutto ciò che permette l'equilibrato sviluppo fisico e mentale*

**Cod. Ob.3** Rilev. 103

OBIETTIVO:

Data assegn.: 01-gen-22

**Connessione con il territorio. Favorire una partnership con le organizzazioni e gli enti che offrono opportunità rivolte ai giovani per il potenziamento delle competenze e per aumentare la conoscenza delle occasioni e delle possibilità offerte dal territorio. L'obiettivo intende aumentare la capacità di attrattività della città e l'inserimento dei giovani nel tessuto locale. Entro il 31/12/2022.**

Obiet. prioritario:

Obiet. tipologia:

Trasversale:

Risorse umane coinvolte:

% Collaborazione Est.:

Importo:

Valutato:  %

**Elenco Indicatori**

**Obiettivo**

01	% di realizzazione	100
02	n. di accordi	4
03	n. messaggi condivisi	0
04	n. iniziative condivise	4
05	n. procedura di coprogettazione conclusa	1

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
01	DEFINIZIONE ACCORDI CON I STAKEHOLDER TERRITORIALI		01-gen-22	31-dic-22	364								0	
02	ATTIVAZIONE DEI FLUSSI COMUNICATIVI DEDICATI AI GIOVANI		01-gen-22	31-dic-22	364								0	
03	A INIZIATIVE TERRITORIALI DEDICATE AL MONDO DEL LAVORO		01-gen-22	31-dic-22	364								0	
04	COPROGETTAZIONE PROGETTO OLTRELASCUOLA		01-gen-22	31-dic-22	364								0	
<b>Totali:</b>												0		

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022**

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

Direzione P.O. Politiche giovanili

Centro di Costo **175 POLITICHE GIOVANILI E INFORMAGIOVANI**

Riferimento agli indirizzi *Le attività giovanili e i luoghi di incontro*  
 politici: Cod. 202140301

**Cod. Ob.4** Rilev. 106

OBIETTIVO:

Data assegn.: 01-gen-22

**Progetto OLTRE LA SCUOLA. Sostegno alla progettualità inserita nel territorio di Villanova per l'integrazione nei quartieri di servizi e proposte socio-educative e sportive, per la promozione del benessere e della prevenzione nella fascia di età 11-18 anni. Entro il 31/10/2022.**

Obiet. prioritario:

Obiet. tipologia:

Trasversale:

Risorse umane coinvolte:

% Collaborazione Est.:

Importo:

Valutato:  %

**Elenco Indicatori**

**Obiettivo**

01 % di realizzazione

100

**FASI DELL'OBIETTIVO**

Fase	Descrizione	Centro	Previsione			Avanzamento			Revisione			Stato	Peso fase	Realiz.ne
			Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg	Inizio	Fine	gg			
1	AVVIO PROCEDURA AMM.VA PER LA COPROGETTAZIONE		01-apr-22	31-ago-22	152	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		0	
2	INCONTRI CON I SOGGETTI COINVOLTI NELLA COPROGETTAZIONE		01-mag-22	30-set-22	152	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		0	
3	CONFERENZA STAMPA		01-ago-22	30-set-22	60	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		0	
4	AVVIO ATTIVITÀ DI COPROGETTAZIONE		01-ago-22	31-ott-22	91	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		0	
<b>Totali:</b>													0	

**COMUNE di PORDENONE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2022**

**SETTORE V - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**

**Direzione P.O. Politiche giovanili**

**Centro di Costo 175 POLITICHE GIOVANILI E INFORMAGIOVANI**

	<b>Totale valutato obiettivi di sviluppo:</b>	<b>0</b>
--	---	----------