



Comune di Pordenone

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE

Decreto del Sindaco n. 107 del 17 giugno 2020

OGGETTO: Conferimento al Segretario generale dott.ssa Maria Teresa Miori degli incarichi dirigenziali e di direzione relativi a:

- **Servizio "Avvocatura"**
- **Unità Operativa complessa "Programmazione e controllo, statistica"**

I L S I N D A C O

Richiamata la vigente struttura organizzativa dell'Ente da ultimo approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 370/2019 adottata nella seduta del 19 dicembre 2019;

Richiamato il precedente proprio decreto del Sindaco n. 100 del 21 aprile 2020 con il quale è stata nominata quale titolare della sede di segreteria di questo Comune la dott.ssa Maria Teresa Miori;

Dato atto che nella struttura organizzativa approvata con la sopra indicata deliberazione n. 370/2019, sono collocate direttamente nella Direzione generale le seguenti strutture:

- Servizio "Gestione Risorse Umane"
- Servizio "Avvocatura"
- Unità Operativa complessa "Gabinetto del Sindaco e Controllo società partecipate"
- Unità Operativa complessa "Programmazione e controllo, statistica"
- Unità Operativa complessa "Sistemi informativi"
- Unità Operativa semplice "Politiche europee"
- Unità Operativa semplice "Segreteria generale";

Tenuto conto delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato dell'Amministrazione comunale, approvate dal Consiglio comunale con deliberazione n. 42/2016 del 5 settembre 2016 e s.m.i.;

Tenuto conto quindi per le singole fattispecie, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare;

Ritenuto necessario, al fine di garantire la necessaria continuità dell'azione amministrativa, di conferire gli incarichi di direzione delle predette strutture, con decorrenza dalla data odierna, data di presa in servizio del nuovo Segretario Generale;

Richiamati i seguenti propri decreti adottati in data odierna:

decreto in data odierna relativo all'affidamento di incarichi al dirigente dott. Zaninotti Davide;
decreto in data odierna relativo all'affidamento di incarichi alla dirigente dott.ssa Leonarduzzi Flavia;
decreto in data odierna relativo all'affidamento di incarichi al dirigente dott.ssa Paolatto Sabrina;
decreto in data odierna relativo all'affidamento di incarichi al dirigente arch. Brazzafolli Federica;

Ritenuto di conferire al Segretario generale l'incarico di direzione delle seguenti strutture:

- Servizio "Avvocatura"
- Unità Operativa complessa "Programmazione e controllo, statistica"
- Unità Operativa semplice "Segreteria generale";

Sentita preventivamente la dott.ssa Miori, che si è resa disponibile;

Dato atto che per gli incarichi dirigenziali attribuiti al Segretario generale la retribuzione di posizione e di risultato derivante dalle posizioni dirigenziali ricoperte è assorbita dal trattamento economico in godimento allo stesso e pertanto non vi è corrispondente spesa sul fondo dei dirigenti a tempo indeterminato;

Atteso che ai Dirigenti sono assegnati tutti i compiti previsti dal Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, nonché quelli previsti dall'art 107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Atteso in particolare che il Segretario "esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco (...)" come indicato all'art. 97 del D.Lgs. 267/2000;

Vista ed esaminata la normativa di riferimento riportata agli artt. 50 e 109 del D.Lgs. 267/2000, relativi alle competenze del Sindaco e al conferimento di incarichi e funzioni dirigenziali;

Visto l'art. 38 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, di disciplina dell'assegnazione degli incarichi dirigenziali;

Visti inoltre gli artt. 35 e 36 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, i quali prevedono che l'incarico di dirigente è assegnato per un periodo non inferiore ad un anno, salvo i casi di specificità da motivare nell'atto di incarico, è rinnovabile e non può eccedere la durata del mandato elettivo del Sindaco in carica e che alla scadenza del mandato del Sindaco è comunque prorogato fino all'affidamento del nuovo incarico;

Visti infine gli artt. 24 e 25 del CCRL 29 febbraio 2008, di disciplina dell'affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali, nonché gli artt. 45 e seguenti relativi al trattamento economico;

DECRETA

1. di conferire al Segretario generale dott.ssa Maria Teresa Miori i seguenti incarichi dirigenziali della struttura organizzativa:
 - Servizio "Avvocatura"
2. di dare atto che oltre all'incarico di cui sopra, dal Segretario generale dipendono inoltre direttamente le seguenti strutture non dirigenziali, collocate nella macrostruttura alle dirette dipendenze della Direzione generale:
 - Unità Operativa complessa "Programmazione e controllo, statistica"
 - Unità Operativa semplice "Segreteria generale".
3. di dare decorrenza al presente provvedimento dal 17 giugno 2020, data di presa in servizio del Segretario Generale, e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica;
4. di dare atto che gli incarichi sono rinnovabili e che alla scadenza del mandato del Sindaco sono comunque prorogati fino all'affidamento del nuovo incarico;
5. di specificare che gli incarichi conferiti trovano scadenza con l'eventuale nomina dei dirigenti incaricati a seguito delle procedure di selezione, ed in caso di revisione della struttura organizzativa che incida sulle posizioni dirigenziali;
6. di dare atto inoltre che la retribuzione di posizione e di risultato dei posti dirigenziali ricoperti è assorbita dal trattamento economico del Segretario generale.

MANDA IN COPIA IL PRESENTE PROVVEDIMENTO:

- al Segretario generale
- ai dirigenti
- ai funzionari incaricati di Posizione Organizzativa

f.to IL SINDACO
Alessandro Ciriani