



Comune di Pordenone

SETTORE IV - ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, CULTURA, SPORT E GRANDI EVENTI
U.O.C. POLITICHE GIOVANILI

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
PER LO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO "LAVORI IN CORSO 2025" ATTRAVERSO CONTRATTI DI
LAVORO OCCASIONALE "PrestO"**

Il Comune di Pordenone è partner dell'intervento, realizzato in co-progettazione ai sensi dell'art 55 del D.Lgs 117/2015, con l'ATS composta da Fondazione Opera Sacra Famiglia - Impresa sociale, Cooperativa sociale F.A.I. - Famiglie Anziani Infanzia - O.N.L.U.S., ASCARETTO COOP. SOC. A R.L. ONLUS e Another World Foundation ETS, per la **realizzazione del "Centro giovani diffuso"** con l'obiettivo di **accrescere le competenze in campo culturale, ambientale, sociale delle nuove generazioni.**

Il Comune di Pordenone, in data 7 aprile 2025, ha inoltre aderito all'**Accordo di Collaborazione** promosso dalla Cooperativa Itaca Società Cooperativa Sociale Onlus e denominato **WENEET UP - Programma integrato di interventi di inclusione sociale e lavorativa a favore di NEET ed ELET** nei comuni di Pordenone e Pesaro, all'interno del quale rientra tra i Partner, tra gli altri, l'Associazione Pro Loco di Pordenone APS. Il programma è finanziato dal **Fondo di Beneficenza Intesa Sanpaolo**. L'**Associazione Pro Loco di Pordenone APS** è **coinvolta** nel programma nelle attività dei **processi partecipativi e implementazione di proposte rispondenti alle necessità dei giovani e Percorsi di sperimentazione e attivismo giovanile** che prevedono l'attivare **percorsi estivi retribuiti di 2 settimane ciascuno.**

Tra gli obiettivi dei progetti sopradescritti rientra il **miglioramento della qualità della vita** dei giovani cittadini, attraverso la promozione e la **realizzazione di proposte laboratoriali retribuite**, mediante il **Contratto di prestazione occasionale "PrestO"**.

In tale contesto si è sviluppato all'interno dei due progetti partenariali il **Progetto "Lavori in corso 2025"** è rivolto ai **giovani tra i 16 ed i 21 anni** con attività con **al centro l'ambiente, lo sviluppo sostenibile e iniziative di valorizzazione del ruolo dell'associazionismo anche collegato ad eventi culturali a favore dei cittadini.**

Il contesto normativo di riferimento del contratto di prestazione occasionale "PrestO" è disciplinato all'articolo 54-bis del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, normativa novellata dalle disposizioni introdotte dall'articolo 1, commi 342 e 343, della legge 29 dicembre 2022, n. 197. L'Inps ha precisato le modalità di definizione dei contratti di prestazione occasionale "PrestO" attraverso le circolari n. 107/2017, 6/2023 e n. 75/2023. Inoltre Inps, con Messaggio n. 1414 del 09 aprile 2024, ha definito i limiti per la cumulabilità derivanti da altri redditi per i percettori di sostegno al reddito legate allo stato di disoccupazione (NASpi, e DIS-COLL ecc.). Nel caso di nuclei famigliari destinatari di Assegno di inclusione "ADI" la normativa di riferimento è il D.L. n. 48/2023 convertito in Legge n. 85/2023.

I giovani che aderiranno al progetto "Lavori in corso 2025" verranno assunti con contratti di prestazione occasionale "PrestO", da parte dei partner dei progetti in possesso dei requisiti di legge utili. I soggetti provvederanno all'assunzione dei giovani secondo le modalità di composizione della graduatoria di cui all'art. 7 del presente avviso.

Le assunzioni con **contratti di prestazione occasionale "PrestO"**, garantiscono le tutele fiscali e previdenziali.

Il progetto prevede l'impiego attraverso **Contratti di Lavoro Occasionale di 69 giovani tra i 16 ed i 21 anni, valorizzando il ruolo sociale del lavoro** attraverso:

1) la **cura dell'ambiente** e in particolare **degli spazi verdi comuni** attraverso l'impiego di competenze e di una strumentazione anche formativa adeguata, per la realizzazione delle seguenti attività:



Comune di Pordenone

SETTORE IV - ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, CULTURA, SPORT E GRANDI EVENTI U.O.C. POLITICHE GIOVANILI

- la pulizia e la cura di aiuole inserite in aree verdi protette della città;
 - la pulizia e la cura dei parchi e dei giardini pubblici;
 - la cura e manutenzione dei percorsi urbani tracciati e percorribili nelle varie aree cittadine;
 - l'informazione e la formazione circa la sicurezza nei luoghi di lavoro e sul patrimonio verde della città;
- 2) partecipazione ad iniziative rivolte **a sostegno dell'associazionismo**, in particolare per:
- il supporto alle iniziative di animazione a beneficio della cittadinanza;
 - la collaborazione ad eventi di promozione locale e per la valorizzazione dell'offerta del territorio;
 - l'informazione circa la sicurezza nei luoghi di lavoro ed il rapporto con l'utenza presente alle iniziative.

Art. 1 SOGGETTI AMMESSI

I soggetti ammessi, destinatari del presente avviso, sono:

- a) **studenti**, ovvero i giovani tra i 16 ed i 21 anni, regolarmente iscritti all'università o ad un istituto scolastico di ogni ordine e grado.
- b) **inoccupati** di età compresa tra i 16 ed i 21 anni;
- c) **disoccupati** di età compresa tra i 16 ed i 21 anni

I partecipanti devono aver compiuto i 16 anni alla data del 23 giugno 2025 e non aver compiuto 22 anni alla medesima data. I minori devono possedere l'autorizzazione alla prestazione di lavoro occasionale da parte del genitore o di chi esercita la patria potestà.

Per aumentare la possibilità di accesso ad una più ampia platea dei giovani, nella predisposizione della graduatoria verranno considerate prioritarie le domande di coloro che non hanno partecipato alla precedente edizione di Lavori in Corso 2024, pur rispettando i requisiti di accesso.

Art. 2 COMPENSO ECONOMICO

Il compenso netto orario previsto dal Contratto "PrestO" è pari a **9 euro netti, pagati direttamente dall'Inps**, entro il 15 del mese successivo alla prestazione, secondo la modalità scelta al momento della registrazione sul portale MyInps (bonifico bancario, bonifico domiciliato presso gli uffici postali, ecc).

Si fa presente che l'INPS, all'atto del pagamento, trattiene un importo variabile a seconda della modalità di riscossione scelta e che è stato evidenziato al momento della scelta.

Il costo complessivo lordo per il datore di lavoro è di **12,41 euro** per ogni ora così suddivise:

- **9,00 euro di compenso netto al lavoratore;**
- 2,97 euro di contribuzione in favore della gestione separata Inps, che sarà accreditata sulla posizione individuale contributiva del prestatore;
- 0,32 euro di assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (Inail);
- 0,12 euro di un compenso al concessionario (Inps) per la gestione del servizio.

Il contratto di lavoro prevede che eventuali ritardi, permessi o assenze andranno a decurtare il monte orario complessivo svolto e quindi il compenso economico.

I redditi derivanti dallo svolgimento di lavoro occasionale accessorio:

- sono esenti da imposizione fiscale;
- non vanno dichiarati ai fini IRPEF e non incidono ai fini del calcolo degli indicatori delle situazioni economiche (Ise e Isee);



Comune di Pordenone

SETTORE IV - ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, CULTURA, SPORT E GRANDI EVENTI
U.O.C. POLITICHE GIOVANILI

Art. 3 MODALITÀ, ORARI E PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

I partecipanti verranno divisi in tre turni (27+27+15) e impiegati part-time per due settimane (per un massimo di **40 ore di lavoro**) dal mese di luglio 2025 sino all'inizio del mese di settembre, nei seguenti turni:

- **I° TURNO**
dall'1/7 all'11/7 nei giorni feriali
con i seguenti orari: nei giorni dall'1/7 al 4/7 dalle ore 8.00 alle ore 13.00, e dal 7/7 al 11/7 dalle ore 8.00 alle ore 12.00
- **II° TURNO**
dall'21/7 all'31/7 nei giorni feriali
con i seguenti orari: nei giorni dall'21/7 al 25/7 dalle ore 8.00 alle ore 12.00, e dal 28/7 al 31/7 dalle ore 8.00 alle ore 13.00
- **III° TURNO**
dall'21/8 all'01/9 nei giorni feriali e festivi
con i seguenti orari: nei giorni dall'21/8 al 01/9, indicativamente a partire dalle ore 11.00 sino alle ore 22.00, per un minimo di 4 ore giornaliere tenuto conto che complessivamente l'occupazione è prevista un massimo 40 ore nel periodo considerato.

Ai candidati è data la possibilità di indicare, nel modulo di adesione, una preferenza per uno o più turni. Le preferenze saranno considerate compatibilmente tenendo in considerazione prioritariamente l'ordine in graduatoria, valutando inoltre eventuali esigenze familiari e personali.

Art. 4 ADEMPIMENTI PER I GIOVANI SELEZIONATI PER DEGLI SPAZI VERDI COMUNI

I giovani selezionati dovranno:

- a) sottoporsi a **VISITA MEDICA DEL LAVORO** presso il centro giovani "Casa delle Attività in Via Prata 20 a Pordenone nelle seguenti date e orari:
I° TURNO dal 1/7 all'11/7: il giorno **28/06**, nell'orario che verrà comunicato, tra le 8.30 e le 12.30
II° TURNO dal 21/7 all'31/7: il giorno **03/07**, nell'orario che verrà comunicato, tra le 8.30 e le 12.30
- b) svolgere la **FORMAZIONE OBBLIGATORIA** (4 ore di formazione generale e 4 ore di formazione specifica) presso il centro giovanile "Casa delle Attività in Via Prata 20 a Pordenone nelle seguenti date e orari
I° TURNO dal 1/7 all'11/7: giovedì **26 giugno** dalle ore 8.30 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 17.30;
II° TURNO dal 21/7 all'31/7: venerdì **27 giugno** dalle ore 8.30 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 17.30;
- c) **registrarsi obbligatoriamente sul portale MyINPS** entro e non oltre il **23 giugno 2025** (si vedano le istruzioni allegate: **All. 1 - Registrazione PrestO per MINORENNI**; **All. 2 - Registrazione PrestO per MAGGIORENNI**);
- d) **utilizzare i DPI (Dispositivi di Protezione Individuale)** forniti dai partners del progetto durante tutto l'orario di lavoro;
- e) **attenersi rigorosamente alle indicazioni, istruzioni e disposizioni** dei partners quali datori di lavoro;
- f) **rispettare con puntualità gli orari di lavoro.**

La violazione di tali obblighi implica l'esclusione dal Progetto e, ove avviato, l'interruzione immediata del rapporto di lavoro occasionale.



Comune di Pordenone

SETTORE IV - ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, CULTURA, SPORT E GRANDI EVENTI
U.O.C. POLITICHE GIOVANILI

Art. 5 ADEMPIMENTI PER I GIOVANI SELEZIONATI PER INIZIATIVE RIVOLTE A SOSTEGNO DELL'ASSOCIAZIONISMO

I giovani selezionati dovranno:

- a) registrarsi sul portale MyINPS entro il **1° agosto 2025** (si vedano le istruzioni allegate: **All. 1 - Registrazione PrestO per MINORENNI; All. 2 - Registrazione PrestO per MAGGIORENNI**);
- b) attenersi rigorosamente alle indicazioni, istruzioni e disposizioni del datore di lavoro in ambito di formazione obbligatoria e accertamento dei requisiti sanitari che verranno preventivamente comunicati ai giovani lavoratori selezionati;
- c) rispettare con puntualità gli orari di lavoro.

La violazione di tali obblighi implica l'esclusione dal Progetto e, ove avviato, l'interruzione immediata del rapporto di lavoro occasionale.

Art. 6 MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Al fine di poter essere inseriti negli elenchi dei candidati occorre presentare una manifestazione di interesse, corredata degli opportuni allegati **ENTRO IL GIORNO 23 GIUGNO 2025 entro le 23.59, con le seguenti modalità:**

- **Compilazione degli appositi Moduli online messi a disposizione sul sito del Comune:**
 - o **Modulo di adesione per minorenni** (*da compilarsi con l'autorizzazione del genitore o di chi ne possiede la patria potestà*);
 - o **Modulo adesione per maggiorenni.**

Art. 7 FORMULAZIONE ELENCHI

L'Amministrazione, al fine di assicurare la massima trasparenza nella selezione dei candidati, ha individuato i seguenti criteri attraverso i quali saranno elaborati gli elenchi dei giovani che avranno espresso la propria disponibilità a ricevere una proposta di assunzione con contratti di prestazione occasionale:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Giovani	
Di età compresa tra i 16 ed i 17 anni (alla data del 23 giugno 2025)	15
Di età compresa tra i 18 ed i 21 anni (alla data del 23 giugno 2025)	10
Studenti, inoccupati e disoccupati (<i>NON percettori di indennità di disoccupazione</i>)	10
Disoccupati percettori di indennità legate allo stato di disoccupazione	5
Giovani inseriti in nuclei familiari percettori di assegno di inclusione (ADI) .	5

A parità di punteggio si seguirà il criterio della minore età anagrafica e secondariamente dell'ordine cronologico di presentazione del Modulo di manifestazione di interesse.

Nella formulazione degli elenchi verrà data priorità ai giovani **che NON abbiano partecipato all'edizione 2024 di "Lavori in corso"**, ad eccezione dei giovani provenienti da nuclei familiari percettori di assegno di inclusione (ADI). I partecipanti alla precedente edizione dell'iniziativa 2024 verranno inseriti in coda alla graduatoria.

Gli esiti dell'assegnazione dei posti disponibili verranno comunicati **entro il giorno 24 giugno 2025**



Comune di Pordenone

SETTORE IV - ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, CULTURA, SPORT E GRANDI EVENTI
U.O.C. POLITICHE GIOVANILI

via e-mail all'indirizzo indicato nel Modulo di manifestazione di interesse ai soli giovani selezionati. Tale modalità avrà valore di notifica a tutti gli effetti e sostituirà integralmente la comunicazione cartacea al singolo richiedente.

Art. 8 IL SUPPORTO ALLA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE - PUNTI DIGITALE FACILE

Per **il supporto alla presentazione delle candidature** il Comune mette a disposizione i propri **Punti Digitale Facile** prendendo appuntamento con le seguenti modalità:

Telefonando al numero: 342 0888646.

In qualsiasi momento mandando un messaggio a mezzo WhatsApp al numero: 342 0888646 oppure inviando una email all'indirizzo digitalefacile@comune.pordenone.it

Si comunica inoltre che **dal 10/06/2025 al 19/06/2025 dalle 15:30 alle 18.00 presso lo sportello della sede comunale sarà disponibile su appuntamento un operatore di facilitazione.**

Gli sportelli **Punti Digitale Facile** sono a disposizione presso:

- la sede del Comune in Piazzetta A. Calderari, 1
- l'HUB381 in Viale Dante, Piazzetta Ado Furlan, 15

Ulteriori informazioni possono essere reperite presso l'U.O.C. Politiche giovanili del Comune ai seguenti:

Informagiovani del Comune di Pordenone: informagiovani@comune.pordenone.it

Gli uffici delle Politiche giovanili e-mail: politichegiovanili@comune.pordenone.it;

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

Il Comune di Pordenone desidera informarLa che il Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") prevede la nuova regolamentazione per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al Trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale Trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti, secondo i principi contenuti nell'art. 5 del GDPR, previo consenso espresso dell'interessato di cui all'art. 6 del GDPR. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, forniamo pertanto le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Pordenone, nella persona del Sindaco in carica, avente sede legale in Corso Vittorio Emanuele II, 64 - 33170 Pordenone, al quale potrà rivolgersi scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: comune.pordenone@certgov.fvg.it, oppure telefonando al 0434 392111.

Il Responsabile del Procedimento dell'U.O.C. "Politiche giovanili" è Alberto Vendrame, al seguente indirizzo email: alberto.vendrame@comune.pordenone.it

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Il Responsabile della protezione dei dati ex artt. 37 e ss. GDPR della società è individuato nella figura della società Sistema Susio S.r.l., sede legale in via Pontida, 9 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI).

Dati Personali

Per "Dati" si intendono dati personali dell'interessato e quelli che si riferiscono ad altre persone interessate al procedimento cui il trattamento si riferisce, comunicati dall'interessato stesso o comunque utilizzati per finalità connesse all'attività alla realizzazione del progetto Lavori in corso 2021 che rientra nella l'ambito dell'iniziativa in amministrazione condivisa del Centro giovani diffuso di Pordenone attuato in partenariato in co-progettazione con Enti del Terzo Settore.

Dati Personali Trattati

I dati che possono essere raccolti e trattati nell'ambito dei procedimenti appartengono alle seguenti categorie:

Dati identificativi (es. cognome, nome, residenza, domicilio, indirizzo di posta elettronica, recapito telefonico, godimento di indennità di sostegno al reddito, dati biometrici ecc.);

Finalità e Obbligatorietà del Trattamento



Comune di Pordenone

SETTORE IV - ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, CULTURA, SPORT E GRANDI EVENTI U.O.C. POLITICHE GIOVANILI

Il trattamento dei dati è finalizzato all'elaborazione elenchi di giovani tra 16 ed i 21 anni a cui verrà formulata una proposta di assunzione attraverso i contratti di prestazione occasionale "PrestO" per lo svolgimento delle seguenti attività:
la pulizia e la cura dei percorsi naturalistici e delle aiuole inserite in aree verdi protette della città;
la pulizia e la cura dei parchi e dei giardini pubblici;
il supporto delle iniziative di animazione in città.

Modalità di Trattamento

Il trattamento è svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto delle misure di sicurezza adeguate al rischio. In particolare, le misure di sicurezza adottate sono volte ad impedire l'accesso, la divulgazione, la modifica o la distruzione non autorizzate dei dati personali.

Destinatari o Categorie di Destinatari dei Dati Personali

In considerazione dell'iscrizione, ai sensi dell'art. 6, comma 1 lettera c) del decreto legislativo 276/2003, del Comune di Pordenone – Ufficio Informagiovani all'Albo nazionale soggetti accreditati ai servizi lavoro tenuto presso l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro, dati personali acquisiti potranno essere comunicati all'Associazione Temporanea di Scopo composta da Fondazione Opera Sacra Famiglia - Impresa sociale, Cooperativa sociale F.A.I. - Famiglie Anziani Infanzia - O.N.L.U.S., ASCARETTO COOP. SOC. A R.L. ONLUS e Another World Foundation ETS partner progetto sperimentale del Centro giovani diffuso di Pordenone oltre da Pro Loco Pordenone APS inserita nella collaborazione nel Progetto "WENEET UP", promosso da Cooperativa Itaca e che vede quali componenti del partenariato il Comune di Pordenone. Ha giovani verranno presentate le proposte di assunzione con contratti di prestazione occasionale, l'organizzazione e la partecipazione ad eventuali corsi di formazione e la gestione del rapporto di Contratto di prestazione occasionale.

Base giuridica del trattamento

Con riferimento ai trattamenti sopra descritti, la base giuridica è la necessità di adempiere un obbligo legale al quale il responsabile del trattamento è soggetto, ai sensi dell'art. 6 GDPR n. 2016/679, nel consenso espresso al trattamento dall'interessato.

Destinatari o Categorie di Destinatari dei Dati Personali

I dati personali acquisiti saranno trattati per adempiere agli obblighi derivanti dalla normativa relativa alla acquisizione di dati di cittadini per le finalità previste. Tutti i dati saranno comunque comunicati e trattati dal Comune di Pordenone.

Periodo di Conservazione dei Dati Personali

I dati personali sono conservati fino alla revoca del consenso da parte dell'interessato e comunque non oltre 15 anni dal passaggio dei medesimi all'archivio di deposito, salvo quanto diversamente espresso dalla normativa di settore.

Diritti Fondamentali dell'Interessato e Possibilità di Esercitarli

Gli interessati al trattamento di dati personali possono esercitare:

Il diritto all'accesso ai dati personali e alle informazioni ad essi relative;

Il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti, senza ingiustificato ritardo, la rettifica o l'integrazione di dati inesatti o incompleti;

Il diritto di proporre un reclamo al Garante della Privacy;

Il diritto alla limitazione del trattamento, esercitabile quando ricorre una delle seguenti ipotesi (articolo 18, paragrafo 1 del regolamento):

L'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;

Il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;

Benché il Titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;

L'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1 del regolamento, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

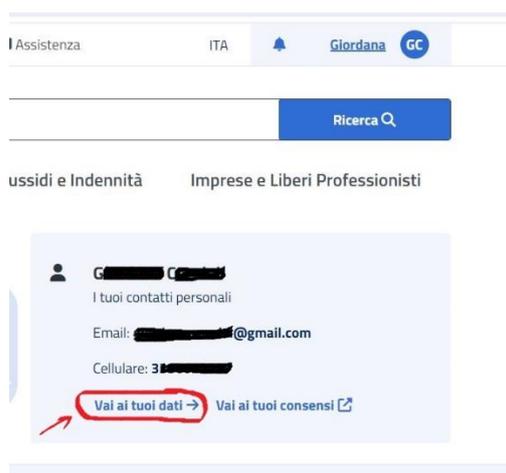
Informativa

La presente informativa è emanata in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 ed al decreto legislativo 196/2003, trova applicazione dal 25 maggio 2018 e sostituisce ogni altra informativa o disposizione sul trattamento dei dati personali relativi alla procedura.

REGISTRAZIONE PRESTATORE MINORENNE

PRIMO STEP

1. Entrare nel profilo INPS di un genitore con SPID
2. Andare su VAI AI TUOI DATI



3. Poi, in fondo alla pagina DELEGHE IDENTITA' DIGITALE



4. Compilare la delega inserendo i dati del figlio minore (Cognome, nome, codice fiscale)
5. Uscire dal portale

SECONDO STEP

Rientrare nel portale sempre con SPID.

A questo punto il portale chiederà se si agisce per sé stessi o per conto di altro soggetto delegante.

Scegliere “per altro soggetto” e selezionare il codice fiscale del figlio (che comparirà come opzione), cliccare anche sul quadratino “accetto la delega”.

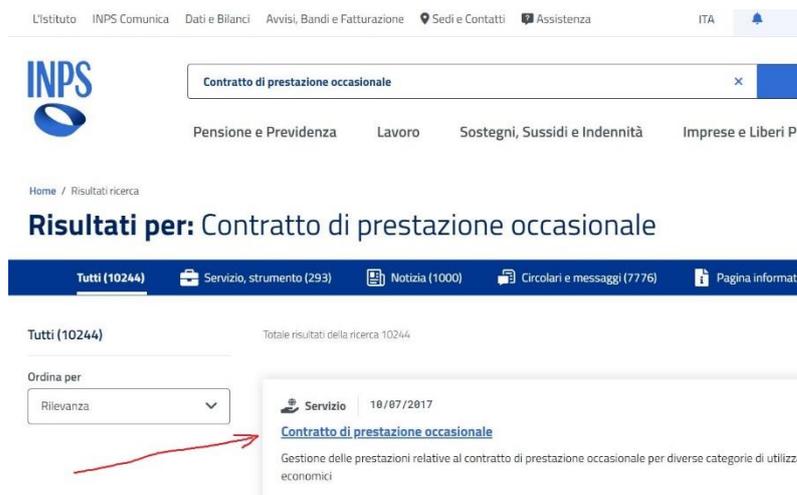
Compilare i dati di contatto **indicando un indirizzo mail usato abitualmente e verificabile subito e un numero di telefono verificabile subito**. Si riceveranno due codici, uno sulla mail e uno sul cellulare da inserire nella procedura.

TERZO STEP

1. Andare nella barra di ricerca in alto e digitare CONTRATTO PRESTAZIONE OCCASIONALE



2. Andare su CONTRATTO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE (seguire le immagini qui sotto) e cliccare infine su UTILIZZA IL SERVIZIO.



L'Istituto INPS Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza ITA

Cerca servizi, informazioni, strumenti. Es.: "Pensione di vecchiaia" Ricerca

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

Home / Lavoro / Contratto di prestazione occasionale

Contratto di prestazione occasionale

[Aggiungi ai preferiti](#)

Il servizio permette di gestire le prestazioni relative al contratto di prestazione occasionale e le operazioni di anagrafica, versamenti e rimborsi per diverse categorie di utilizzatori con limiti economici.

Stampa la pagina Condividi

Utilizza il servizio

Rivolto a:	Categorie Cittadini- Intermediari e consulenti- Amministrazioni, Enti e Aziende	Cassa di appartenenza -	Età -
-------------------	--	-----------------------------------	-----------------

3. Scegliere poi PRESTATORE e PRESTATORI DI LAVORO

Scegli il profilo con cui entrare nel servizio

UTILIZZATORE CONTRATTO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE - AZIENDA
Datore di lavoro: [redacted]
Seleziona

PRESTATORE
Lavoratore: [redacted]
Seleziona

SOCIETA' SPORTIVA STEWARD STADI
Società sportiva steward stadi:
[redacted]
Seleziona

L'Istituto INPS Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità MyINPS Esci

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti Cerca

Tutti i servizi / Portale prestazioni di lavoro occasionale e libretto famiglia

LIBRETTO FAMIGLIA | CONTRATTO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE | PRESTATORI DI LAVORO | PATRONATI E INTERMEDIARI | DELEGATI PA | Nominativo: [redacted] | Codice Fiscale: [redacted]

SOCIETA' SPORTIVE STEWARD STADI | Informazioni all'utente

Prestazioni di Lavoro Occasionale

LIBRETTO FAMIGLIA
Utilizzatori persone fisiche non nell'esercizio dell'attività professionale o d'impresa.

CONTRATTO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE
Altri utilizzatori (professionisti, lavoratori autonomi, imprenditori, associazioni, fondazioni ed altri enti di natura privata, nonché amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001).

PRESTATORI DI LAVORO
Soggetti che possono rendere prestazioni di lavoro occasionale.

4. Procedere con la registrazione del figlio prestatore inserendo:

- DATI ANAGRAFICI
- RECAPITI
- CATEGORIA PRESTATORE (**deve essere scelta "Appartenere ad una delle categorie di cui al comma 8")**)
- MODALITA' DI RISCOSSIONE (**scegliere**)
- ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' (ACCETTARE)
- PRIVACY (ACCETTARE)

- Menu**
- Home
 - Prestatori di Lavoro
 - Anagrafica Prestatore
 - Prestazioni
 - Conferma Prestazioni
 - Prospetto paga mensile

Anagrafica Prestatore

[Dati Anagrafici](#) [Altri Recapiti](#) [Categoria Prestatore](#) [Modalità Riscossione](#) [Assunzione di responsabilità](#) [Privacy](#) Cod. Utente: P

* Campi obbligatori

Salvare e uscire.

Procedura conclusa.

REGISTRAZIONE PRESTATORE MAGGIORENNE

PRIMO STEP

Entrare nel profilo INPS con SPID

Se non già fatto in precedenza, compilare i dati di contatto **indicando un indirizzo mail usato abitualmente e verificabile subito** e **un numero di telefono verificabile subito**. Si riceveranno due codici, uno sulla mail e uno sul cellulare da inserire nella procedur di verificaa.

SECONDO STEP

1. Andare nella barra di ricerca in alto e digitale **CONTRATTO PRESTAZIONE OCCASIONALE**



2. Andare su **CONTRATTO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE** (seguire le immagini qui sotto) e cliccare infine su **UTILIZZA IL SERVIZIO**.



Home / Risultati ricerca

Risultati per: Contratto di prestazione occasionale

Tutti (10244) Servizio, strumento (293) Notizia (1000) Circolari e messaggi (7776) Pagina informati

Tutti (10244)

Totale risultati della ricerca 10244

Ordina per

Rilevanza

Servizio 10/07/2017

Contratto di prestazione occasionale

Gestione delle prestazioni relative al contratto di prestazione occasionale per diverse categorie di utilizzatori economici



Home / Lavoro / Contratto di prestazione occasionale

Contratto di prestazione occasionale

[Aggiungi ai preferiti](#)

Il servizio permette di gestire le prestazioni relative al contratto di prestazione occasionale e le operazioni di anagrafica, versamenti e rimborsi per diverse categorie di utilizzatori con limiti economici.

Stampa la pagina Condividi

Utilizza il servizio

Rivolto a:	Categorie	Cassa di appartenenza	Età
	Cittadini - Intermediari e consulenti - Amministrazioni, Enti e Aziende	-	-

3. Scegliere poi PRESTATORE e PRESTATORI DI LAVORO

Scegli il profilo con cui entrare nel servizio

UTILIZZATORE CONTRATTO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE - AZIENDA

Datore di lavoro: _____

[Seleziona](#)

PRESTATORE

Lavoratore: _____

[Seleziona](#)

SOCIETA' SPORTIVA STEWARD STADI

Società sportiva steward stadi: _____

[Seleziona](#)

4. Procedere con la registrazione del figlio prestatore inserendo:

- DATI ANAGRAFICI
- RECAPITI
- CATEGORIA PRESTATORE (**deve essere scelta "Appartenere ad una delle categorie di cui al comma 8")**)
- MODALITA' DI RISCOSSIONE (**scegliere**)
- ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' (ACCETTARE)
- PRIVACY (ACCETTARE)

SOCIETA' SPORTIVE STEWARD STADI | Informazioni all'utente



Salvare e uscire.

Procedura conclusa.